



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Zamawiający:

Gmina Dębica Kaszubska

76-248 Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a

Nr postępowania: **RPI.271.28.2024.JD**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Opracowanie pełnobrańowej dokumentacji projektowo-badawczej dla zamierzenia
inwestycyjnego polegającego na rekultywacji jeziora Rybiec położonego w miejscowości
Podwilczyn – II postępowanie**

Zamówienie opublikowane w Biuletyn Zamówień Publicznych:
Ogłoszenie nr 2024/BZP 00578166/01 z dnia 2024-11-05

Dębica Kaszubska, dnia 5 listopada 2024 r.

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania:

Gmina Dębica Kaszubska
ul. ks. Antoniego Kani 16a
76-248 Dębica Kaszubska
tel. 59 813 16 23

e-mail: przetargi@debnicakaszubska.eu

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9cf6ebbf-a8ec-4970-a3eb-9b8cf81cf072>

Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl/>

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne prowadzone jest w trybie podstawowym - wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji – art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą PZP.

3. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnobranżowej dokumentacji **projektowo-badawczej dla zamierzenia inwestycyjnego polegającego na rekultywacji jeziora Rybiec położonego w miejscowości Podwilczyn** wraz z uzyskaniem dokumentu uprawniającego do realizacji robót rekultywacyjnych oraz zapewnienie nadzoru autorskiego
- 4.2. Lokalizacja: dz. nr 146/1, 148 i 236 obr. Podwilczyn, m. Podwilczyn, gm. Dębica Kaszubska,
- 4.3. Przedmiot zamówienia obejmuje również uzyskanie wymaganych uzgodnień, decyzji, pozwoleń oraz zapewnienie nadzoru autorskiego.
- 4.4. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania przedsięwzięcia z zachowaniem najwyższych standardów, z wykorzystaniem najlepszej wiedzy i praktyki inżynierskiej.
- 4.5. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone w art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisach wykonawczych ww. ustawy.
- 4.6. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej zgodnej z programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Pomorza na lata 2021-2027 (SZOP FEP 2021-2027), Działanie 2.16. Różnorodność biologiczna i krajobrazu – ZIT poza terenem Obszaru Metropolitalnego Trójmiasta.
- 4.7. Zakres dokumentacji winien obejmować zaprojektowanie prac rekultywacyjnych jeziora polegających na odtworzeniu zniszczonej struktury biologicznej zbiornika, przywrócenia równowagi biologicznej i oczyszczenia zbiornika wodnego, a także odzyskania jego utraconych funkcji.
- 4.8. Planowane działania obejmują m.in.:
 - 1) przeprowadzenie badań bieżącego stanu ekosystemu i ustalenie parametrów

- fizykochemicznych wody i osadów,
- 2) ustalenie przyczyn degradacji zbiornika wodnego oraz odcięcie najważniejszych źródeł zanieczyszczeń,
 - 3) **wskazanie najkorzystniejszej** metody rekultywacji oraz uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego na wybraną metodę/metody,
 - 4) przywrócenie odpowiedniej jakości wody oraz poziomu bioróżnorodności metodą biologiczną,
 - 5) zabieg rekultywacji zostanie zaplanowany w postaci działań od wiosny do jesieni lub odwrotnie zależnie od terminu realizacji (od podpisania umowy) jedna i druga opcja jest akceptowalna,
 - 6) monitoring powykonawczy zostanie opracowany zależnie od wyników fizykochemicznych wody i osadu w trakcie prac nad projektem i obejmie podstawowe oznaczenia związane z poziomem trofii zbiornika i dotyczy badań wody - SD widoczność krążka Secchiego, pH, przewodność elektrolityczna właściwa, temperatura, tlen, chlorofil "a", fosfor fosforanowy, fosfor ogólny, azot azotanowy (V), azot azotanowy (III), azot amonowy, azot ogólny i węgiel organiczny (OWO),
 - 7) **wskazanie instrukcji usuwania gatunków** inwazyjnych m.in. rdestowca sachalińskiego
- 4.9. **Dokumentacja rekultywacji jeziora wraz ze wskazaniem robót nie obejmuje analizy technicznej rozbiórki pomostów.**
- 4.10. Dokumentacja winna uwzględniać przepisy obowiązujące w chwili jej zatwierdzenia przez uprawnione organy lub Zamawiającego, jednakże w przypadku zmiany przepisów w trakcie realizacji umowy dokumentacja winna uwzględniać zmiany w zakresie niezbędnym do użytkowania przedmiotu umowy.
- 4.11. Po stronie Wykonawcy leży:
- 1) uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - 2) opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia/zgłoszenia wodnoprawnego dla planowanego zamierzenia,
 - 3) uzyskanie wszelkich niezbędnych wymaganych prawem opinii rzeczoznawców w zakresie rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej,
 - 4) uzyskanie wszelkich pozwoleń, uzgodnień, wymaganych decyzji administracyjnych, opinii i dokumentów niezbędnych do uzyskania dokumentu uprawniającego do realizacji robót rekultywacyjnych, w tym m.in. zaświadczeń z RDOŚ w Gdańsku i Parku Krajobrazowego „Dolina Słupi”
 - 5) uzyskanie w imieniu Zamawiającego dokumentów uprawniających do realizacji robót,
- 4.12. W ramach wykonania zakresu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania dokumentacji w formie papierowej, tj.
- 1) mapy do celów projektowych – 1 egz.,
 - 2) operatu wodnoprawnego – 2 egz.,
 - 3) badań bieżącego stanu ekosystemu i ustalenia parametrów fizykochemicznych wody i osadów (parametry mające wpływ na degradację zbiornika: Badania wody: SD widoczność krążka Secchiego, pH, przewodność elektrolityczna właściwa, temperatura, tlen, chlorofil "a", fosfor fosforanowy, fosfor ogólny, azot azotanowy (V), azot azotanowy (III), azot amonowy, azot ogólny i węgiel organiczny (OWO). – 2 egz.,
 - 4) badania osadów – 2 egz.,
 - 5) badania granulometryczne, fosfor ogólny, azot ogólny, Fe, Ca) – 2 egz.,
 - 6) programu rekultywacji wraz z analizą wyników badań i wskazaniem sposobu osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego umożliwiającego wielokierunkowe zagospodarowanie

zbiornika – 2 egz.,

- 7) raportu oceny oddziaływania na środowisko – 2 egz.,
- 8) projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.,
- 9) specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 3 egz.,
- 10) przedmiaru robót – 3 egz.,
- 11) kosztorysu inwestorskiego – 3 egz.

Uwaga: powyżej wskazane ilości dotyczą dokumentów jakie Wykonawca przekaże Zamawiającemu po uzyskaniu dokumentów uprawniających do realizacji programu rekultywacji.

- 4.13. W ramach wykonania zakresu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii i oświadczeń oraz do sporządzenia dokumentacji w formie elektronicznej nagranej na nośniku CD. Wymagane jest, aby pliki wersji elektronicznej i w *PDF odpowiadały teczkom wersji drukowanej, rysunki zawierały podpisy projektantów i inne elementy naniesione na wersję drukowaną.
- 4.14. Przeniesienie praw autorskich przedmiotu umowy następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509), obejmujących bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
- 4.15. Na wykonany cały przedmiot umowy Wykonawca udzieli Zamawiającemu **72 miesięcznej rękojmi**, według przepisów art. 556 – 576 4 w zw. z art. 638 kodeksu cywilnego. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 4.16. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 4.17. Finansowanie zamówienia:
Zamówienie realizowane w ramach projektu, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

5. Termin wykonania zamówienia:

- 5.1. Wymagany, maksymalny termin realizacji całości przedmiotu zamówienia: **12 m-cy od dnia podpisania umowy.**
- 5.2. Za termin wykonania całości przedmiotu zamówienia rozumie się wykonanie wymaganych dokumentów, bez wad oraz przekazanie kompletnych dokumentacji w zakresie ilościowym i w formie wskazanej w pkt. 4.12. i 4.13. SWZ, potwierdzone podpisanym protokołem odbioru.

6. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

- 6.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ.**
- 6.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 6.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów,

o których mowa w punkcie 6.2., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

6.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

6.5. Zamawiający zgodnie z art. 454 i 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:

6.5.1. **terminu** realizacji umowy na skutek:

- a) przedłużających się (ponad przewidziane przepisami prawa) terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niespowodowanych z winy Wykonawcy,
- b) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
- c) konieczności zmian opisu przedmiotu zamówienia,
– o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy;

6.5.2. **ceny**, na skutek:

- a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,
- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- e) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w zakresie uregulowanym w Projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
- f) konieczności zmian opisu przedmiotu zamówienia,
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6.5.3. **osoby** pełniącej funkcję koordynatora zespołu projektowego, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w pkt. 15.2.4.3 SWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego;

6.5.4. **zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia lub jego zakresu, oraz możliwość zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą opisu przedmiotu zamówienia,**

7. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem

<https://ezamowienia.gov.pl>.

- 7.2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 7.3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9ef6ebbf-a8ec-4970-a3eb-9b8cf81cf072>
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 7.4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-9ef6ebbf-a8ec-4970-a3eb-9b8cf81cf072
- 7.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na **Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 7.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum pomocy platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
- 7.7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, jest możliwa drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 7.8. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 7.9. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 7.10. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 7.11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 7.12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@debnicakaszubska.eu (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
- 7.13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 7.14. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy e-Zamówienia, określone w Regulaminie korzystania

z platformy e-Zamówienia oraz zobowiązują się korzystając z platformy e-Zamówienia przestrzegać postanowień tego regulaminu.

8. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w pkt. 7 SWZ.

9. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:

Joanna Długoszewska, Katarzyna Mnich, e-mail: przetargi@debnicakaszubska.eu

10. Termin związania ofertą:

- 10.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **13.12.2024 r.**
- 10.2. Pierwszy dzień terminu związania z ofertą, jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia **ofertę oraz oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
- 11.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>** sporządzoną według wzoru interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 11.3. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na przygotowanym przez Zamawiającego Formularzu ofertowym. Użycie przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” powoduje automatyczne pobranie danych Wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy Wykonawcy) i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu.
- 11.5. **Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie do czytania plików w formacie PDF.**
- 11.6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów

elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

- 11.7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 11.8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 11.9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 11.11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 11.12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11.13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.14. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

11.14.1. Formularz ofertowy wygenerowany z Platformy e-Zamówienia i wypełniony przez Wykonawcę.

11.14.2. **Oświadczenia** [art. 273 ust. 1 i ust. 2 w zw. z art. 125 ust 1 ustawy PZP].

- a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ** - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców;
- b) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** - którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ** – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców,

oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy z wykonawców;

- c) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa lit a) i lit. b), także **oświadczenie podmiotu udostępniającego**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby [art. 266, art. 273 ust. 1 w zw. z art. 125 ust 5 ustawy PZP] - **odpowiednio załącznik nr 4 oraz 5 do SWZ**;

11.14.3. **Pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę składa pełnomocnik;

11.14.4. **Pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

11.14.5. **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** [art. 118 ust. 3 ustawy PZP]. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. **Uwaga:** Dokument ma być złożony wraz z ofertą tylko w sytuacji, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu;

11.14.6. **Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 3 i 4]** – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11.15. Pełnomocnictwo do złożenia oferty zasoby musi być złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) mocodawcy. Dopuszcza się złożenie cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej zgodnie z wymaganiami określonymi w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), poświadczonego przez mocodawcę.

11.16. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby winno zostać złożone w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) osoby upoważnionej do reprezentacji. Dopuszcza się złożenie cyfrowego odwzorowania dokumentu w postaci papierowej zgodnie z wymaganiami określonymi w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), poświadczonego przez wykonawcę lub wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

11.17. Wymogi formalne dotyczące przygotowania oferty:

11.17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę [art 266 w zw z art. 218 ust. 1 ustawy PZP].

11.17.2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia [art 266 w zw z art. 218 ust. 2 ustawy PZP].

11.17.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim [art. 20 ust. 2 ustawy PZP].

11.17.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język

polski.

- 11.17.5. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 11.17.6. Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.
- 11.17.7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą (e) wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (e) do reprezentowania wykonawcy.
- 11.17.8. Do formularza dołączyć należy prawidłowo wypełnione dokumenty, załączniki i oświadczenia wymagane zapisami niniejszej SWZ.

12. Sposób oraz termin składania ofert:

- 12.1. Ofertę należy złożyć do dnia **14.11.2024 r. do godz. 10:00**
- 12.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> sporządzoną według wzoru interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 12.3. Wykonawca składa ofertę na Platformie e-Zamówienia w następujący sposób:
 - 12.3.1. w zakładce „Oferty/wnioski” dodaje wymagane załączniki w formie elektronicznej (tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
 - 12.3.2. potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Operacja wykonana pomyślnie” po każdej prawidłowo wykonanej operacji (wczytania załącznika).
- 12.4. Po upływie terminu określonego w pkt 12.1. złożenie oferty na Platformie e-Zamówienia nie będzie możliwe. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie e-Zamówienia

13. Termin otwarcia ofert:

- 13.1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, tj. **14.11.2024 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia. W przypadku awarii Platformy e-Zamówienia, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w powyższym terminie, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.2. Otwarcie ofert na Platformie e-Zamówienia dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na stronie internetowej prowadzonego postępowania i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 13.3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.6. Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego oraz zgodnie z art. 81 ustawy PZP przekazana Prezesowi Urzędu ZP.
- 13.7. Zgodnie z ustawą PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznego otwarcia ofert – Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

14. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP

- 14.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy PZP. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 14.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2021 poz. 1725),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 14.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 14.1.1.;
- 14.1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące

- porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 14.1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 14.1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 14.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 14.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 507). Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
- 14.2.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 14.2.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 14.2.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 14.3. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 14.4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 14.5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

15. Warunki udziału w postępowaniu:

- 15.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 15.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, na zasadach określonych

- w pkt. 14 SWZ,
- 15.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 15.2.4. SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
- 15.2. Na podstawie art. 112 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu:
- 15.2.1. warunki udziału dotyczące **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie stawia warunków;
- 15.2.2. warunki udziału dotyczące **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** - Zamawiający nie stawia warunków;
- 15.2.3. warunki udziału dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie stawia warunków;
- 15.2.4. warunki udziału dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 15.2.4.1. wykonał w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jedno opracowanie operatu wodnoprawnego dotyczące rekultywacji zbiornika wodnego ze wskazaniem kierunków i metod osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego**,
- 15.2.4.2. wykonał w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwa programy rekultywacji** wraz z analizą wyników badań i wskazaniem sposobu osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego umożliwiającego wielokierunkowe zagospodarowanie zbiornika o powierzchni powyżej 5 ha.
- 15.2.4.3. skieruje do realizacji zadania w ramach przedmiotu zamówieni następujące osoby:
- a) **1 osobę, która będzie pełniła funkcję koordynatora zespołu projektowego**, posiadającą doświadczenie zawodowe polegające na pełnieniu przez tę osobę **funkcji koordynatora zespołu projektowego**, który wykonał **co najmniej jedno opracowanie projektowo-badawcze dotyczące rekultywacji zbiornika wodnego ze wskazaniem kierunków i metod osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego**.
- 15.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 15.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia”/„nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach,
- 15.5. Wymagania w stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 15.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 15.5.2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 15.5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 15.5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty

oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

- 15.5.5. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum), przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 15.5.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik lub każdy z wykonawców.
- 15.5.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy z wykonawców.
- 15.5.8. W przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 15.5.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.5.10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

16. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga od wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.

17. Podmiotowe środki dowodowe

Oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy są zobowiązani dostarczyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

- 17.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z pkt. 11.14.2 lit a) i b) SWZ, według treści określonej **załącznikiem nr 2** oraz **załącznikiem nr 3** do SWZ, a w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego składa oświadczenie **nr 4 oraz 5 do SWZ**.
- 17.2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 17.1. stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 17.4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) **wykaz usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat (dot. warunku określonego w pkt 15.2.4.1. SWZ) i w okresie ostatnich 5 lat (dot. warunku określonego w pkt 15.2.4.2. SWZ), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane

należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; **Wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ;**

- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu stanowi załącznik nr 8 do SWZ;**
- 3) **oświadczenie** wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 594 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 9 do SWZ.**

17.5. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

18. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 18.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 18.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 18.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów zgodnie z art. 118 ust. 3 PZP.
- 18.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 18.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określony przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że

samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

- 18.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 11.14.2 lit a) oraz lit b), składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z pkt 11.14.2 lit. c) SWZ. Dodatkowo na wezwanie, o którym mowa w pkt. 17.3. SWZ – składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, wskazane w pkt. 17.4.3. SWZ.

19. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 19.1. W Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ Wykonawca zobowiązany jest podać **cenę ryczałtową brutto** za realizację przedmiotu zamówienia **oraz doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego. W formularzu oferty należy wskazać osobę mającą pełnić funkcję koordynatora, tj. Imię i Nazwisko oraz jego doświadczenie, tj. ilość wykonanych opracowań.**
- 19.2. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
- 19.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty prac projektowych, uzyskania stosownych decyzji i zezwoleń, koszty obsługi geodezyjnej, dotyczące wszelkich prac przygotowawczych oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, a także podatek VAT.
- 19.4. Zasady kalkulacji ceny:
- 19.4.1. Przyjmuje się, iż Wykonawca dokładnie zapoznał się z zakresem prac, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania oraz wyceny dokonał rzetelnie.
 - 19.4.2. Żadne błędy obmiarowe, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań technicznych lub innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany ceny ryczałtowej.
 - 19.4.3. W ramach skalkulowanego wynagrodzenia ofertowego ryczałtowego Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji całości przedmiotu zamówienia oraz uzyskania zamierzonego efektu końcowego. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia pojawi się konieczność wykonania dodatkowych prac niezbędnych dla prawidłowej realizacji zamówienia, wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie zobligowany do ich realizacji w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
- 19.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.).
- 19.6. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.7. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w

załączniku nr 1 do SWZ – Formularzu ofertowym.

19.8. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm podzielonej płatności.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

20. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

20.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

20.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

20.3. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert w każdym zadaniu:

20.3.1. **cena** – waga kryterium **60%**,

20.3.2. **doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego** – waga kryterium **40%**.

20.4. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

20.4.1. **cena (C)** – cenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu ofertowym. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C_n – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena brutto badanej oferty

20.4.2. **doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego (DK)** – ocenie zostanie poddane doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego, o którym mowa w pkt. 15.2.4.3 ppkt. a) SWZ, skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wskazane w Formularzu ofertowym. Maksymalna liczba punktów – 40. Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

- a) **doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego** w sporządzaniu minimum w 1 (jednego) opracowania projektowo-badawczego dotyczącego rekultywacji zbiornika wodnego ze wskazaniem kierunków i metod osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego – 0,00 pkt;
- b) **doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego** w sporządzaniu minimum w 2 (dwóch) opracowań projektowo-badawczych dotyczących rekultywacji zbiornika wodnego ze wskazaniem kierunków i metod

osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego – 20,00 pkt;

- c) **doświadczenie zawodowe koordynatora zespołu projektowego** w sporządzaniu minimum w 3 (trzech) opracowań projektowo-badawczych dotyczących rekultywacji zbiornika wodnego ze wskazaniem kierunków i metod osiągnięcia pożądanego stanu ekologicznego – 40,00 pkt;

Uwaga!

W formularzu ofertowym należy wskazać osobę mającą pełnić funkcję koordynatora, tj. Imię i Nazwisko oraz jego doświadczenie, tj. ilość wykonanych opracowań wraz ze wskazaniem przedmiotu i zakresu opracowań.

W przypadku braku wskazania w Formularzu oferty osoby mającej pełnić funkcję koordynatora zespołu projektowego bądź jego doświadczenia Wykonawcy otrzyma 0 pkt. wg przedmiotowego kryterium;

W przypadku wskazania przedmiotu i zakresu sporządzonych opracowań projektowo-badawczych, które nie potwierdzają posiadanego doświadczenia Wykonawcy otrzyma 0 pkt. wg przedmiotowego kryterium;

- 20.5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów częściowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru: **$P = C + DK$**
- 20.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 20.7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

21. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 21.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 21.1.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulujące współpracę tych Wykonawców.
- 21.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy PZP.
- 21.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 21.4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 22.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
- 22.2. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 22.3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 22.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 22.5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 22.6. Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
- 22.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień.
- 22.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 22.6. i 22.7 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 22.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1640).
- 22.10. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” PZP.

23. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

Podział jest nieuzasadniony ze względu na specyfikę zamówienia oraz ze względów technicznych,

ekonomicznych i organizacyjnych.

Na podstawie opracowanej dokumentacji Zamawiający będzie ubiegał się o uzyskanie dofinansowania z Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (SZOP FEP 2021-2027),

Podział usług wywołałby nieracjonalne i nadmierne koszty wynikające z organizacji prac przez kilku różnych Wykonawców i wydłużył ich realizację.

Brak podziału zamówienia nie prowadzi do ominięcia stosowania przepisów ustawy PZP, jak również umożliwia ze względu na wartość zamówienia ubieganie się o zamówienie mikro, małym i średnim przedsiębiorstwom.

24. Informacja dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

25. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95:

Nie dotyczy

26. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania:

Nie dotyczy

27. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania;

Zamawiający nie zastrzega ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94.

28. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium:

Wniesienie wadium nie jest wymagane.

29. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy PZP.

30. Informacja dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów:

Zamawiający nie wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej.

31. Informacja dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

32. Informacja dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

33. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121:

- 33.1. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
- 33.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 33.3. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazane informacje takie należy umieścić w ofercie.
- 33.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy PZP stosuje się odpowiednio.
- 33.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

34. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

35. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

36. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93:

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

37. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

38. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO 1 do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

- 38.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO w odniesieniu do:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub do kontaktów sprawie realizacji zamówienia.

38.2. Zamawiający informuje, że:

- 38.2.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska,**
- 38.2.2. z administratorem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się pod adresem **iod@debnicakaszubska.eu**, tel. 693 064 318,
- 38.2.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie **podstawowym**.
- 38.2.4. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu, art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO oraz następujące przepisy prawa:
 - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej ustawa PZP;
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415);
 - c) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).
- 38.2.5. Odbiorcami danych Wykonawcy będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz podmioty z którymi Zamawiający zawarł umowy lub porozumienia w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych oraz świadczenie obsługi prawnej na jego rzecz.
- 38.2.6. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne (art. 18 ustawy PZP).
- 38.2.7. Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 2-5 ustawy PZP.
- 38.2.8. Dane Wykonawcy będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres trwania projektu - 5 lat od dnia zakończenia projektu.
- 38.2.9. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów wskazanych w pkt. 38.2.4.
- 38.2.10. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) Wykonawcy przysługują następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jego danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
- b) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

38.2.11. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów wskazanych w pkt. 38.2.4.

38.2.12. Administrator na etapie postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu przetwarza dane osobowe (w tym je udostępniania) w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem stosując jednocześnie dodatkowe zabezpieczenia praw i wolności osób, których dane dotyczą, w przypadku przetwarzania danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa.

38.2.13. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

*** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

39. Załączniki do SWZ:

załącznik nr 1 - Formularz ofertowy, wygenerowany z Platformy e-Zamówienia

załącznik nr 2 - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

załącznik nr 4 - Oświadczenie dla podmiotu trzeciego dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- załącznik nr 5 - Oświadczenie dla podmiotu trzeciego dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 6 - Wzór umowy
- załącznik nr 7 - Wykaz usług
- załącznik nr 8 - Wykaz osób
- załącznik nr 9 - Informacja w zakresie grupy kapitałowej

Wskazane załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SWZ.

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.