

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ  
UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO - WZÓR UMOWY**

Poniżej podano istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ostateczna treść umowy zostanie ukształtowana z wykorzystaniem poniższych postanowień w ramach prowadzonego postępowania. Treść poniższych postanowień może ulec zmianie ze względu na treść złożonych ofert, a także w wyniku doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy poprzez odwołania do właściwych, konkretnych jednostek redakcyjnych treści umowy, odwołania do innych dokumentów, aktów prawnych itp. źródeł informacji, poprawek omyłek pisarskich.

UMOWA NR ...../2024

zawarta w dniu ..., w Michałowie, pomiędzy:

Gminą Michałowo, z siedzibą w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo, NIP: 966 21 01 673, którą reprezentuje:

Marek Nazarko - Burmistrz Michałowa

przy kontrasygnacie Ewy Doroszek -

Skarbnika Gminy zwaną dalej

**„Zamawiającym”**

A

.....

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, opracowanie dokumentacji projektowych w ramach realizacji zamówienia publicznego p.n. **„Wykonanie dokumentacji technicznej na budowę Stacji Uzdatniania Wody w Michałowie”** zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym wraz z uzyskaniem koniecznych do realizacji inwestycji decyzji i pozwoleń, w tym pozwoleń na budowę, zwane dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca winien zrealizować przedmiot umowy określony w ust. 1 zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz z punktu widzenia celu, któremu służy przedmiot umowy, zgodnie z treścią:
  - 1) oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - 2) programu funkcjonalno - użytkowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - 3) aktualnego na dzień odbioru gotowej i kompletnej dokumentacji brzmienia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności przepisów regulujących formę i treść dokumentacji projektowych,
  - 4) aktualnego na dzień odbioru gotowej i kompletnej dokumentacji brzmienia przepisów regulujących szczegółowy zakres i formę projektu budowlanego.

3. Opracowania dokumentacji projektowej w formie papierowej, tj.:
  - a) map do celów projektowych – 1 egz.,
  - b) projektu do pozwolenia na budowę zawierającego projekt zagospodarowania terenu oraz projekt architektoniczno – budowlany – szt. 4,
  - c) projektu technicznego zawierającego wszystkie branże – szt. 4,
  - d) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - 2 egz.,
  - e) przedmiaru robót - 2 egz.,
  - f) kosztorysu inwestorskiego - 2 egz.,
  - g) uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii i oświadczeń, decyzji.
4. Sporządzenia w formie elektronicznej nagranej na nośniku CD w 2 egzemplarzach:
  - a) całość w formacie \*pdf,
  - b) dokumenty tekstowe z rozszerzeniem \*doc,
  - d) rysunki w formacie \*dwg, \*dxf (do odczytu w programie AUTOCAD),
  - e) kosztorysy w formacie \*kst, \*ath,

## **§ 2**

### **Termin wykonania przedmiotu umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **4 miesiące od dnia zawarcia umowy.**
2. W terminie do 6 grudnia 2024r. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu koncepcję projektową zawierającą: opis wraz z technologią, rzuty, kosztorys inwestorski, przedmiar robót itp., która będzie podstawą opracowania wniosku o uzyskanie dofinansowania.
3. Za termin wykonania przedmiotu umowy, czyli termin wykonania całości zamówienia uznaje się datę poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu wykonywania całości przedmiotu umowy i gotowości do odbioru, pod warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.
4. Za termin wykonania przedmiotu umowy, uznaje się datę poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru, pod warunkiem dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy.

## **§ 3**

### **Zasady realizacji przedmiotu umowy**

1. Warunkiem opracowania dokumentacji projektowej jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego koncepcji projektowej. Zatwierdzenie następuje poprzez umieszczenie na koncepcji projektowej adnotacji zatwierdzającej zawierającej datę i podpisy osób wymienionych w ust. 10 lub kierownika Zamawiającego.
2. Zatwierdzenie, o którym mowa w ust. 1 nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej. Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za prawidłowość zaprojektowanych rozwiązań technicznych.
3. Zamawiający dostarczy i udostępni Wykonawcy materiały i dokumenty, będące w jego posiadaniu, niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Strony umowy zobowiązane są, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, do konsultacji i współpracy, w szczególności poprzez umożliwienie przez Wykonawcę przedstawicielom Zamawiającego bieżącego śledzenia postępów prac oraz konsultowania treści poszczególnych opracowań wchodzących w skład przedmiotu zamówienia zwłaszcza po zakończeniu wykonywania całości dokumentacji projektowej przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.
5. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem niezbędnych

- dokumentów, w tym pozwolenia na budowę,
- 2) pisemnego upoważnienia przedstawicieli Wykonawcy do wstępu na teren opracowania.
6. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i jest wydawana w stanie pełnym ze względu na cel oznaczony w umowie.
7. Wyznaczeni pracownicy lub inni przedstawiciele stron umowy komunikują się w ramach realizacji umowy (przekazują informacje o postępach prac/uzgadniają stanowiska/przekazują informacje na temat problemów z realizacją itp.) pisemnie lub za pomocą:  
email ze strony zamawiającego:  
... email ze strony wykonawcy: ...  
oraz  
nr tel. ze strony zamawiającego:  
... nr tel. ze strony wykonawcy: ...
8. Wykonawca, każdorazowo, niezwłocznie informuje Zamawiającego o wszelkich przeszkodach mogących utrudnić lub uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy.
9. Wykonawca wskazuje do kontaktu w ramach niniejszej umowy następujące osoby:  
1).  
2).
10. Zamawiający wskazuje do kontaktu w ramach niniejszej umowy następujące osoby:  
1).  
2).
11. Osoby wskazane do kontaktu po stronie Wykonawcy i Zamawiającego są upoważnione do samodzielnego składania i przyjmowania oświadczeń w imieniu właściwych sobie stron umowy, z wyłączeniem możliwości zmiany, rozwiązania, wypowiedzenia umowy oraz odstąpienia od umowy, chyba że takie uprawnienie wynika z innych podstaw niż upoważnienie umowne.
12. Wykonawca ma obowiązek konsultować treść tworzonej dokumentacji projektowej z Zamawiającym oraz uwzględniać uwagi i poprawki zgłoszone przez Zamawiającego, poprawki nanoszone są przez projektanta odpowiedzialnego za dany zakres dokumentacji. Jeżeli zgłaszane przez Zamawiającego uwagi i poprawki, będą powodowały wzrost kosztów inwestycji wykraczający ponad wynagrodzenie przewidziane dla Wykonawcy, Wykonawca dokona stosownych kalkulacji i przedstawi stosowne obliczenia Zamawiającemu do akceptacji z uzasadnieniem. Jeżeli Zamawiający zaakceptuje wzrost kosztów przedstawiony w kalkulacji strony podpiszą stosowny aneks do niniejszej umowy.
13. Zamawiający ma prawo, na każdym etapie sporządzania dokumentacji projektowej żądać informacji o stanie zaawansowania prac projektowych, problemach wynikłych w związku z prowadzonymi pracami projektowymi oraz o szczegółach rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie dokumentacji projektowej. Brak niezwłocznego udzielenia informacji przez Wykonawcę traktowany jest przez Zamawiającego jako rażące naruszenie warunków umowy.
14. Odbiór gotowej i kompletnej dokumentacji projektowej, po uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na budowę, nastąpi protokolarnie w siedzibie Zamawiającego. Do dokonania odbioru kompletnego przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia osoby wymienione w ust. 10.
15. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

### **Zmiany umowy**

1. Zamawiający, dopuszcza możliwość nieistotnych zmian postanowień zawartych w umowie.
2. Zamawiający, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 pkt. 2, 3 i 4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych w umowie:
  - 1) w zakresie terminu umowy, w przypadku:
    - a) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, pomimo spełnienia przez Wykonawcę warunków ich uzyskania, w tym przede wszystkim złożenia przez Wykonawcę prawidłowego i kompletnego wniosku o ich wydanie,
    - b) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy,
    - c) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,
    - d) wszczęcia przez jakikolwiek podmiot postępowania sądowego lub administracyjnego uniemożliwiającego wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w szczególności wstrzymujące możliwość uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
    - e) zmiany warunków technicznych gestorów sieci, w szczególności sieci energetycznych, wodociągowo-kanalizacyjnych, co uniemożliwia realizację przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy,
    - f) opóźnienia gestorów sieci w zakresie wydania warunków przyłączeniowych, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków ich otrzymania,
    - g) zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej lub jej elementów, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z umowy,
    - h) wstrzymania przez Zamawiającego realizacji umowy,
    - i) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z umowy,
    - j) zmiany opisu przedmiotu umowy lub innych obowiązków Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, co nastąpiło na podstawie § 4 Umowy lub dopuszczalnej na podstawie przepisów ustawy,
    - k) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin wykonania przedmiotu umowy, w tym w szczególności nałożenia na Wykonawcę obowiązku uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych, uzgodnień, zezwoleń, ekspertyz lub innych aktów administracyjnych niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,

których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania ofert,

- l) wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,

termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.

2) w zakresie zmiany przedmiotu umowy, w przypadku:

- a) gdy w trakcie realizacji zamówienia wystąpią nieprzewidziane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okoliczności powodujące konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności, jeżeli informacje wynikające z opisu przedmiotu zamówienia okażą się nieprawidłowe, co spowoduje konieczność zmiany opisu przedmiotu zamówienia w zakresie cech, funkcjonalności lub innych wymagań Zamawiającego odnoszących się do projektowanego obiektu, a także zmian rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych. Wystąpienie powyższych okoliczności uprawnia strony do zmiany umowy w zakresie, w jakim informacje znajdujące się w dokumentacji postępowania okażą się niezgodne z zastanym stanem rzeczywistym.
- b) gdy w trakcie realizacji zamówienia konieczna okaże się zmiana opisu przedmiotu zamówienia, której wprowadzenie jest wynikiem:
- rozwoju technicznego, technologicznego lub w zakresie materiałów budowlanych, a wprowadzenie zmiany spowoduje, że zaprojektowane rozwiązanie będzie przewidywać najbardziej aktualne lub odpowiednie rozwiązania techniczne, technologiczne lub w zakresie stosowanych materiałów budowlanych,
  - zmian wymagań Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia, które nie były przewidziane w pierwotnym opisie przedmiotu zamówienia, a ich wprowadzenie jest zasadne ze względów funkcjonalnych projektowanego obiektu,
  - zmian obowiązujących przepisów prawa, które weszły w życie po terminie składania ofert, powodujących konieczność zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności zmiany obowiązków Wykonawcy lub rozwiązań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,
  - zaprzestania korzystania z rozwiązań, materiałów lub technologii przewidzianej w opisie przedmiotu zamówienia lub umowie i zastąpienie dotychczasowych postanowień w tym zakresie aktualnie stosowanymi rozwiązaniami, materiałami lub technologiami.

Wystąpienie powyższych okoliczności umożliwia stronom zmianę Umowy poprzez zmianę obowiązków Wykonawcy lub opisu przedmiotu zamówienia, w tym przede wszystkim poprzez wprowadzenie nowych lub innych rozwiązań technicznych, technologicznych, jakie mają być zastosowane w projektowanym obiekcie, albo zmiany materiałów oczekiwanych dotychczas przez Zamawiającego, pod warunkiem, że wprowadzane modyfikacje nie zmieniają przeznaczenia projektowanego obiektu oraz ogólnego charakteru umowy, a przy tym są korzystne z punktu widzenia rozwiązań technicznych lub niezbędne do realizacji celu umowy, co Strony są w stanie wykazać.

3) w zakresie zmiany wynagrodzenia, w przypadku:

- a) gdy zmiany, o których mowa w § 3 umowy, mają wpływ na wysokość wynagrodzenia,

dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia nie przekroczy 40 % pierwotnej wartości zamówienia,

- b) zmiany wysokości stawki podatku VAT, w takim przypadku nastąpi zmiana wynagrodzenia brutto, która zostanie wprowadzona w formie aneksu do umowy, z mocą obowiązująca od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających wysokość stawki podatku VAT.

4) w pozostałym zakresie:

- a) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, lub gdy Wykonawca otrzymałby w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie personelu wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia” co najmniej tyle samo punktów za doświadczenie i kwalifikacje zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie,
- b) dopuszczalna jest również zmiana podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca, ubiegając się o zawarcie umowy w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu - jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału w postępowaniu,
- c) w przypadku konieczności ograniczenia zakresu rzeczowego umowy w związku z:
  - obiektywną niemożnością wykonania danego zakresu rzeczowego,
  - brakiem celowości wykonania danego zakresu rzeczowego, o ile ograniczenie takie ma wartość nie większą niż 50 % pierwotnej wartości umowy.
- d) w przypadku działania siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji przedmiotu umowy, pod rygorem utraty prawa powoływania się na klauzulę siły wyższej,
- e) gdy potrzeba wprowadzenia zmian do umowy wynika z okoliczności natury technicznej i prawnej.

4. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmian postanowień zawartych w umowie, dotyczących terminu wykonania przedmiotu umowy w uzasadnionych przypadkach, którymi będzie wystąpienie okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przy zachowaniu należytej staranności, niezależnych od wykonawcy lub zamawiającego, które wpłyną na termin wykonania przedmiotu umowy w ten sposób, że będą uniemożliwiały zakończenie przedmiotu umowy w terminie określonym umową - przy czym wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy nastąpi o okres odpowiadający okresowi niezbędnemu na usunięcie ww. okoliczności - jednak okres wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy nie może być dłuższy niż 3 miesiące. Okres, o jaki niezbędne stało się przedłużenie terminu wykonania przedmiotu

- zamówienia będzie uzasadniony przez strony na piśmie.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może również ulec zmianom w przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy, podatku akcyzowego w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia, zmian wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, oraz zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 427) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany, wynagrodzenie netto/brutto należne Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 umowy, ulegnie odpowiednim zmianom.
  6. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia netto/brutto, o której mowa w ust. 5, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku akcyzowego, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimalnej stawki godzinowej oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają wyżej wymienione zmiany.
  7. Procedura dokonywania zmian:
    - 1) Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w treści umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów ustawy.
    - 2) Każda ze stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej stronie propozycji zmiany w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
    - 3) Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
      - a) zakres proponowanej zmiany,
      - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
      - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień umowy,
      - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
    - 4) Dowodami, o których mowa w pkt. 3 lit. d powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
      - a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
        - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu umowy,
        - dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
        - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,
        - dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów,

surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, taki jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą),

- dokument potwierdzający zmiany w strukturze organizacyjnej Zamawiającego lub grupy kapitałowej, do której należy,

b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:

- wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określającym szczególne wymagania dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
- dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
- orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
- raport/analiza meteorologiczna za odpowiedni okres, w którym wystąpiły warunki atmosferyczne skutkujące opóźnieniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
- dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,

c) w odniesieniu do zmiany wynagrodzenia:

- dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany),
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
- dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu.

5) Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności - uprawniające do dokonania zmiany - dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

6) W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

- a) zaakceptować wniosek o zmianę,
- b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia



- dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
- c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - d) odrzucić wniosek o zmianę, odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
- 7) Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji określonych w umowie.
  - 8) Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
  - 9) W przypadku sporu pomiędzy stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania - w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy - strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe - w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 3 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru umowy.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

- 1. Zamawiający za realizację przedmiotu umowy wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:  
netto: .....zł  
brutto ..... zł
- 2. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 4. Termin płatności należności wynikających z niniejszej umowy - do 30 dni od dnia dostarczenia faktury.
- 5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury, wystawionej i dostarczonej do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru gotowej i kompletnej dokumentacji projektowej.
- 6. Faktura powinna zawierać następujące dane:  
*Nabywca:* Gmina Michałowo ul. Białostocka 11 16-050 Michałowo NIP 966 21 01 673  
*Odbiorca:* Urząd Miejski w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo,
- 7. Adres, na który należy dostarczyć fakturę:  
Urząd Miejski w Michałowie, ul. Białostocka 11, 16-050 Michałowo.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

- 1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne, które mogą być naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:  
Zamawiający może naliczyć kary umowne
  - 1) za niedotrzymanie zobowiązania co do wymaganych terminów, o których mowa w § 2 ust. 1, § 9 ust. 4 umowy, terminów zakończenia umowy- w wysokości 0,1 % łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

- 2) za niedotrzymanie zobowiązania co do innych obowiązków nałożonych na Wykonawcę w niniejszej umowie - w wysokości 1 % łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy przypadek potwierdzonego niedotrzymania zobowiązania,
  - 3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 1 % łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy przypadek potwierdzonego niedotrzymania zobowiązania,
  - 4) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy lub wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Maksymalna wysokość zapłaty z tytułu kar umownych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 15 % łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1. Strony dopuszczają sumowanie kar umownych w sytuacji ich zbiegu.
  3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody oraz utraconych korzyści.
  4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych nieobjętych odszkodowaniem w formie kar umownych Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
  5. W przypadku wystąpienia opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt Wykonawcy - zachowując przy tym prawo do roszczenia o naprawienie szkody spowodowanej w/w opóźnieniem. Uprawnienie opisane w niniejszym ustępie przysługuje Zamawiającemu pod warunkiem, że przed powierzeniem wykonania tych zobowiązań podmiotowi trzeciemu wezwał na piśmie Wykonawcę do podjęcia realizacji opóźnionych zobowiązań i wyznaczył na to odpowiedni termin nie krótszy niż 14 dni.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  7. Termin płatności należności ustalonych na podstawie niniejszego paragrafu umowy wynosi do 14 dni od wezwania do zapłaty.

## **§ 7**

### **Odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę z ustawowych przyczyn przewidzianych przez przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego a także w przypadku, gdy Wykonawca, nie przystąpił do realizacji umowy w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy i mimo co najmniej jednego upomnienia ze strony Zamawiającego nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę, ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje wykonywanie obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową, nie wykonuje obowiązków nałożonych na niego niniejszą umową lub też obowiązki te wykonuje nienależycie, w szczególności nie uwzględnia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego lub wielokrotnie nie dotrzymuje terminów określonych w umowie. Przed wypowiedzeniem umowy Zamawiający wezwie na piśmie Wykonawcę do usunięcia naruszeń wraz ze wskazaniem obowiązków, których zaniedbania dopuścił się Wykonawca, a także wyznaczy mu odpowiedni termin do usunięcia naruszeń.
4. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 3 Zamawiający nie płaci Wykonawcy odszkodowania.

5. Rozwiązanie umowy, może nastąpić również w każdym czasie, za porozumieniem stron umowy.
6. Wypowiedzenie umowy, odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, wypowiedzenia umowy, rozwiązania umowy lub zmiany umowy zmniejszającej zakres przedmiotu umowy i równocześnie ustalającej obowiązek rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą na etapie wykonywania prac projektowych strony obciążają następujące obowiązki:
  - 1) W terminie 14 dni od dnia odstąpienia, wypowiedzenia, rozwiązania lub zmiany umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac projektowych w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych prac projektowych, według stanu na dzień odstąpienia, wypowiedzenia, rozwiązania lub zmiany.
  - 2) Zamawiający dokona, w terminie 21 dni od dnia sporządzenia protokołu inwentaryzacji o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, odbioru wykonanych prac projektowych. Zasady odbioru określone w umowie należy stosować odpowiednio.
  - 3) Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace projektowe zgodnie z zasadami i terminami gwarancji określonymi w § 11 umowy.
  - 4) W przypadku gdy Wykonawca uchyli się od spisania protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego sporządzenia protokołu.
  - 5) Protokół, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1 stanowił będzie podstawę do rozliczeń pomiędzy stronami umowy w zakresie wykonanych prac projektowych.

## **§ 8**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wszystkie niezbędne materiały, urządzenia i zasoby potrzebne do wykonania przedmiotu umowy zapewni i dostarczy Wykonawca we własnym zakresie.
2. Wykonawca oświadcza, że w przypadku powierzenia wykonania części umowy podwykonawcom ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie jak za własne.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku powierzenia wykonania części umowy podwykonawcom, na każde żądanie Zamawiającego, niezwłocznie przekaze przedstawicielom Zamawiającego dokumenty potwierdzające spełnianie przez podwykonawcę wymagań Zamawiającego i przepisów prawa w stosunku do podmiotów wykonujących takie usługi.
4. Wykonawca, w zakresie określonym niniejszą umową, zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w myśl ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
5. Usługi objęte niniejszą umową Wykonawca wykona, zgodnie ze złożoną ofertą, przy pomocy i pod nadzorem osób o odpowiednich, wymaganych przepisami prawa kwalifikacjach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego do nadzoru i zarządzania procesem realizacji inwestycji.

## **§ 9**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie.
3. Wykonanie zobowiązania z tytułu rękojmi nastąpi poprzez usunięcie wady w sposób trwały i

uzgodniony z Zamawiającym.

4. Usunięcie wad następuje w terminie uzgodnionym przez strony i potwierdzonym pisemnie, nie dłuższym niż 15 dni roboczych od dnia zgłoszenia Wykonawcy konieczności usunięcia wady. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu usunięcia wad.
5. Strony potwierdzają usunięcie wady w formie pisemnej.
6. Wykonawca może wykonywać świadczenie z tytułu rękojmi siłami własnymi bądź przez podmiot trzeci.
7. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wady lub nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub poprzez zlecenie usunięcia wady podmiotowi trzeciemu, a poniesionymi z tego tytułu kosztami obciążyć Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Prawa autorskie**

1. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich do przedmiotu umowy w zakresie sporządzonych dokumentów, opracowań, koncepcji i dokumentacji projektowo-kosztorysowej.
2. Przeniesienie praw majątkowych określonych w niniejszym paragrafie umowy a dotyczących koncepcji (i wszelkich wytworów prac koncepcyjnych przedmiotu zamówienia) następuje z datą zatwierdzenia koncepcji przez Zamawiającego.
3. Przeniesienie praw majątkowych określonych w niniejszym paragrafie umowy a dotyczących dokumentacji techniczno-projektowych i kosztorysowych (i wszelkich wytworów prac związanych z tworzeniem dokumentacji techniczno-projektowej i kosztorysowej przedmiotu zamówienia) następuje z datą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 14.
4. Z dniem przekazania przedmiotu umowy wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej Umowy na wszystkich polach eksploatacji, w tym:
  - 1) digitalizacji, wprowadzania do pamięci komputera lub innego nośnika stanowiącego własność Zamawiającego lub niestanowiącego jego własności, niezależnie od tego czy znajduje się w siedzibie Zamawiającego czy poza nią,
  - 2) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu w całości lub części - do wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - do wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
  - 4) w zakresie rozpowszechniania w całości lub części utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie wybranym przez Zamawiającego, w tym z wykorzystaniem sieci internet,
  - 5) dokonywania opracowań utworu oraz jego tłumaczeń na języki obce,
  - 6) wykorzystywania wybranych fragmentów utworu, w szczególności w postaci drukowanej lub elektronicznej, a także wprowadzanie w takich wybranych fragmentach zmian i wykorzystania wybranych fragmentów, jak również zmienionych fragmentów utworów, dla własnych lub innych celów.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1, obejmuje również wynagrodzenie Wykonawcy za przeniesienie na Zamawiającego prawa zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego oraz korzystanie z dokumentacji będącej przedmiotem umowy na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 oraz za udzielenie zezwolenia Zamawiającemu na dokonywanie wszelkich zmian w dokumentacji będącej przedmiotem Umowy.
6. W przypadku podzlecenia części przedmiotu umowy podwykonawcy, postanowienia ust. 1-5 mają odpowiednie zastosowanie do przeniesienia na Zamawiającego wszelkich autorskich majątkowych przysługujących podwykonawcy a obowiązkiem Wykonawcy i na jego ryzyko jest zapewnienie w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Strony umowy zobowiązane są informować się wzajemnie o wszelkich zmianach w zakresie:
  - 1) formy organizacyjno-prawnej prowadzonej przez siebie aktualnie działalności gospodarczej,
  - 2) danych adresowych lub rejestrowych podanych w komparycji niniejszej umowy,
  - 3) danych kontaktowych,niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od daty wystąpienia zmian.
2. W przypadku niedopełnienia przez stronę umowy obowiązku, o którym mowa w ust. 1, korespondencję wysłaną przez drugą stronę zgodnie z posiadanymi informacjami uważa się za skutecznie doręczoną.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie w pierwszym rzędzie stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) i Kodeksu cywilnego.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o ustawie Prawo zamówień publicznych należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca zawarcia niniejszej umowy.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**