

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

U M O W A Nr...../2024

zawarta w dniu .....r., w Sierpcu pomiędzy

Gminą Sierpc, 09 – 200 Sierpc, ul. Biskupa Floriana 4,  
NIP 776 16 24 491, REGON: 611 015 945

reprezentowaną przez: .....  
przy kontrasygnacie:.....  
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
NIP ....., REGON.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, znak sprawy nr BI.271.5.2024, przeprowadzonego na podstawie art. 275 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (j.t.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zawarta została umowa (zwana dalej jako „Umowa”) o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania ***opracowanie projektu planu ogólnego Gminy Sierpc*** na podstawie Uchwały Nr 30/VIII/24 Rady Gminy Sierpc z dnia 22.10.2024 r.
2. Przedmiot zamówienia należy opracować zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 27 marca 2003 r. *o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (t. j. Dz. z 2024 r. poz 1130), rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. *w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów* (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758), rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 26 października 2020 r. *w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1916 z późn. zm.), ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), ustawie z dnia 2 października 2008 r. *udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 z późn. zm.), rozporządzeniu z dnia 9 września 2002 r. Ministra Środowiska *w sprawie opracowań ekofizjograficznych* (Dz. U. z 2002 r. poz. 155) oraz właściwymi przepisami szczególnymi.
3. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia określają niżej wymienione dokumenty stanowiące integralną część umowy:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia;
  - 2) Oferta Wykonawcy.
4. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych co do rodzaju, zakresu, sposobu wykonywania robót i usług określonych w umowie oraz zakresu praw i obowiązków Zamawiającego i Wykonawcy, będzie obowiązywać kolejność ważności dokumentów określona w ust. 3 przy czym dokumenty te należy interpretować jako wzajemnie się uzupełniające.
5. Zakres przedmiotu umowy obejmuje czynności wyszczególnione również w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz uczestnictwo w spotkaniach związanych z procedurą opracowania planu,

w tym uczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu.

6. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 winien zostać opracowany i przekazany Zamawiającemu tj.:
  - 1) Opracowanie ekofizjograficzne w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 2 egzemplarzy,
  - 2) Opracowanie planu ogólnego część tekstowa w wersji papierowej w ilości 4 egzemplarzy i wersji elektronicznej 1 egzemplarz,
  - 3) Opracowanie planu ogólnego część graficzna w wersji papierowej w ilości 4 egzemplarzy i wersji elektronicznej 1 egzemplarz,
  - 4) Prognoza oddziaływania na środowisko w wersji papierowej w ilości 4 egzemplarzy i wersji elektronicznej 1 egzemplarz,
  - 5) Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem,
  - 6) Dane przestrzenne tworzone do planu ogólnego, o których mowa w art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
  - 7) Wykonawca zobligowany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
7. Wykonawca odpowiada za koordynację prawidłowości przebiegu procedury planistycznej.
8. W przypadku wystąpienia potrzeby ponowienia procedury planistycznej Wykonawca zobowiązuje się do ponowienia niezbędnych czynności, jak również do ponownego opracowania niezbędnych dokumentów w ramach niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się skompletować i przygotować dokumentację formalno-prawną w celu przedłożenia jej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.
10. Wykonawca jest zobowiązany do udziału w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę.
11. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia
12. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu Umowy

1. Strony ustalają następujący termin realizacji Umowy:
  - 1) za terminy rozpoczęcia prac przyjmuje się datę podpisania umowy,
  - 2) zakończenie prac **12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się protokolarne przekazanie przedmiotu umowy.

## § 3

### Obowiązki stron

1. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
  - 1) współdziałanie z Wykonawcą przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia,
  - 2) terminowa zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 umowy;
2. **Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:**
  - 1) opracowanie projektu planu ogólnego, w tym projektu uchwały wraz z uzasadnieniem i załącznikami, w tym z rysunkiem planu ogólnego, w sposób kompleksowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i normatywami oraz zgodnie z uchwałą Nr 30/VIII/24 Rady Gminy Sierpc z dnia 22.10.2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego

Gminy Sierpc,

- 2) czuwania nad prawidłowością procedury planistycznej,
- 3) opracowania dokumentacji prac planistycznych,
- 4) ponownienia czynności bądź ponownego przygotowania materiałów planistycznych w trakcie prowadzonej procedury planistycznej, wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień i wniesionych uwag, do chwili uchwalenia planu ogólnego przez Radę Gminy (jeżeli zajdzie taka potrzeba),
- 5) uzupełnienia (zmiany) opracowania stanowiącego przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy (w przypadku zmiany prawa w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia),
- 6) usunięcia wszelkich wad w przedmiocie zamówienia na własny koszt oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) przeniesienia na zasadzie wyłączności na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do dokumentacji będącej przedmiotem umowy do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania z tej dokumentacji oraz zezwala Zamawiającemu na wykonanie autorskich praw zależnych. Przeniesienie praw autorskich następuje na cały czas ich trwania na następujących polach eksploatacji:
  - a) utrwalanie dokumentacji,
  - b) zwielokrotnianie utrważeń dokumentacji dowolną techniką w tym do pamięci komputera,
  - c) wykorzystanie wykonanych utrważeń dokumentacji na potrzeby Zamawiającego związane z działalnością statutową, jego użytkowania (i eksploatacji);
- 8) zapewnienia odpowiedniej liczby osób do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- 9) poniesienia, w ramach zaoferowanej ceny, wszelkich kosztów związanych z przygotowaniem i sporządzeniem projektu zmiany planu ogólnego, przygotowanie odpowiednich wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami celem uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, decyzji itp.,
- 10) wykonania dokumentacji, z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług,
- 11) wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- 12) udział w spotkaniach dotyczących przedmiotu zamówienia, organizowanych na terenie gminy,
- 13) informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie realizacji umowy,
- 14) dostarczenia Zamawiającemu projektu uchwały wraz z niezbędnymi załącznikami w celu uchwalenia przez Radę Gminy w wersji elektronicznej na adres: architektura@gmina.sierpc.pl, przy czym plik tekstowy uchwały i uzasadnienia w postaci zgodnej z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.12.2011 r. w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz. U. z 2011 r. nr 289, poz. 1699) w postaci XML edytora publicznego EDAP lub edytora komercyjnego edytor EAP, dane przestrzenne w formacie wynikającym z przepisów prawa, część graficzna uzasadnienia planu ogólnego, sporządzona w postaci elektronicznej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych. Wszystkie wydruki projektów uchwał oraz załączniki do projektów wymagających publikacji i zatwierdzenia przez Urząd Wojewódzki dostarczone przez Wykonawcę będą pochodziły z plików dostarczonych w postaci określonej w ust. 1 powyżej.

§ 4  
**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, w wysokości:  
**brutto .....zł**  
**(słownie:.....)**  
w tym podatek VAT .....% .....zł  
**(słownie:.....)**  
tj. netto.....zł  
**(słownie:.....)**
2. Wynagrodzenie zostanie zgodnie z harmonogramem wypłacone po wykonaniu każdego z etapów na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze przelewem w terminie 30 dni od otrzymania faktury, wystawionej po odbiorze pracy wolnej od wady. Wynagrodzenie za etap końcowy zostanie wypłacone po przeprowadzeniu przez wojewodę oceny zgodności uchwały w sprawie sporządzenia planu z przepisami prawa.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje przeniesienie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili podpisania umowy.
4. W przypadku przerwania prac objętych niniejszą umową z powodu okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, wysokość wynagrodzenia za wykonane prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnego stwierdzenia zaawansowania prac. Protokół będzie podstawą do rozliczenia należności Wykonawcy.
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w Umowie.
6. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 5  
**Odbiór robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiory częściowe zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy,
  - 2) odbiór końcowy – dokonywany po kompleksowym zrealizowaniu przedmiotu umowy określonym w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru częściowego oraz odbioru końcowego robót.
3. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu prac przystąpi do odbiorów częściowych i odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych prac i proponuje nowy termin.
5. Strony ustalają, że z czynności odbioru częściowego i końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
6. W przypadku stwierdzenia wad w wykonaniu prac Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokona ich usunięcia.
7. Przez wady rozumie się niekompletność, błędy w tekście lub materiałach. Za wadę uważa się również niezgodność ze wskazaniem Zamawiającego lub podjętymi przez obie strony uzgodnieniami oraz przepisami prawa.

8. Jeżeli po podjęciu przez Radę Miasta uchwały w sprawie uchwalenia planu miejscowego zaistnieją okoliczności uzasadniające konieczność dokonania przez Wykonawcę dodatkowych czynności dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca dokona tych czynności nieodpłatnie. W szczególności w przypadku nieuzyskania od wojewody pozytywnej oceny zgodności uchwały w sprawie opracowania planu z przepisami prawa, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia popełnionych błędów w ramach niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego stawiennictwa przy odbiorze lub do wyznaczenia w tym celu pełnomocnika na podstawie pisemnego upoważnienia. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłaszania swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

## § 6

### Ustalenia organizacyjne

Zamawiający dostarczy Wykonawcy materiały planistyczne niezbędne do wykonania opracowania, będące w posiadaniu Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

## § 7

### Osoby upoważnione do kontaktów

1. Do kierowania pracami ze strony Wykonawcy wyznacza się:
- 1) ....., tel.: .....,  
e-mail: .....,
- 2) ....., tel.: .....,  
e-mail: .....,
- uprawnione do uzgadniania z Zamawiającym warunków wykonania prac bez prawa zmian zobowiązań określonych Umową.
2. Do kierowania pracami ze strony Zamawiającego wyznacza się:
- 1) ....., tel.: .....,  
e-mail: .....,
- 2) ....., tel.: .....,  
e-mail: .....,
- uprawnione do uzgadniania z Zamawiającym warunków wykonania prac bez prawa zmian zobowiązań określonych Umową.
3. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego lub e-maila, którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje skutecznym doręczeniem korespondencji pod ostatnio wskazany adres.

## § 8

### Prawa autorskie

Na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej Umowy określonego w § 1 ust. 1 - na wszystkich polach eksploatacji.

## § 9

### Sprawy pracownicze

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób wykonujących prace objęte zakresem przedmiotu umowy wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia – jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Dz.U. z 2023 poz. 1465 z późn. zm.).
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców/dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę

wszystkich osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1.

3. Wykonawca składa wykaz osób, które realizują zamówienie wraz z oświadczeniem że są one zatrudnione na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do realizacji umowy.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę listy osób wykonujących zamówienie do wiadomości Zamawiającego).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących **prace będące przedmiotem umowy** Zamawiający wzywa osobę kierującą pracami wzywa do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa Wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli Zamawiającego.
6. Każdorazowo na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę przez Wykonawcę (dotyczy również Podwykonawców) osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę ( Podwykonawcę ) w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę pracowników wykonujących czynności określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 10

### **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom), pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje oraz wymagany sprzęt do ich wykonania.
2. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca przedmiot umowy będzie realizował siłami własnymi/ przy pomocy Podwykonawców w zakresie ..... (zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
4. Jakakolwiek modyfikacja wskazanego w ofercie przedmiotu umowy, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy zgodnie z określonymi w niej zasadami dokonywania zmian treści umowy.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zamiaru powierzenia części zamówienia do wykonania Podwykonawcom Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa wyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

6. Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcami dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania. Jeżeli zdolności proponowanego innego Podwykonawcy nie potwierdzają spełniania warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek zastąpić tego Podwykonawcę innym podmiotem lub podmiotami albo wykazać, że samodzielnie spełnia te warunki.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo.
9. Umowa z podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, z tym, że termin ten nie może wypaść po terminie, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 2 niniejszej Umowy;
  - 2) zakres prac powierzony podwykonawcy dotyczący wykonania prac objętych umową;
  - 3) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty Wykonawcy;
  - 4) termin wykonania prac objętych umową;
  - 5) zapis o zakazie, braku zakazu podzlecenia usług dalszym podwykonawcom lub o możliwości zawierania przez podwykonawców dalszych umów o podwykonawstwo;
  - 6) zapisy o konieczności dokonywania rozliczeń pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą, podwykonawcą – dalszym podwykonawcą na bieżąco po wykonaniu prac w danym okresie rozliczeniowym;
  - 7) zapisy o karach umownych dla wykonawcy za niezapłacenie w terminie lub niezapłacenie wcale podwykonawcy;
  - 8) zapisy o konieczności uzyskania zgody wykonawcy w przypadku zawierania umowy/umów z dalszym podwykonawcą/podwykonawcami i dostarczenie takiej zgody Zamawiającemu wraz z kopią zawartej umowy;
  - 9) zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia osób - wykonujących czynności - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy oraz sankcje z tytułu niewywiązania się z tego obowiązku,
  - 10) zapisy wskazujące na obowiązek przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, o której mowa w ust. 8, Zamawiającemu przez Wykonawcę.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;
  - 2) o możliwości dokonywania zmian umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
  - 3) kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy;
  - 4) wyłączających z odpowiedzialności Wykonawcy przed Zamawiającym za wykonanie całości robót, także tych wykonanych przez podwykonawców;
  - 5) sprzecznych z niniejszą umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania zasad opisanych w ust. 10, w szczególności zwracając Wykonawcę do przedstawienia kopii zawartych umów o podwykonawstwo.

12. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi polegające na sporządzeniu Planu Ogólnego powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji:
  - 1) informację w formie pisemnej o zamiarze zlecenia określonego Podwykonawcy wykonania usług wraz z określeniem ich zakresu,
  - 2) projekt umowy z danym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, wraz z pisemną zgodą Wykonawcy, Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy na jej zawarcie,
  - 3) zgodę Wykonawcy w formie pisemnej na zawarcie umowy o podwykonawstwo pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą.
13. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do takiego projektu, jeżeli:
  - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
  - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5 pkt 1 niniejszej Umowy,
  - 3) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.
14. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt umowy.
15. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi polegające na sporządzeniu Planu Ogólnego lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są w/w usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania takiej kopii umowy, zgłasza pisemny pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są w/w usługi, w przypadkach, jeśli nie spełnia ona wymogów wskazanych w ust. 13 niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie podanym w zdaniu poprzednim, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
16. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi polegające na sporządzeniu Planu Ogólnego lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w rozumieniu ustawy Pzp, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Zmiana Podwykonawcy obejmująca zawarcie umowy z innym Podwykonawcą, w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie z zachowaniem wymogów określonych w niniejszym paragrafie, przy uwzględnieniu art. 462 ustawy Pzp.
19. Wykonawca powiadomi Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 14 dni o dacie zakończenia prac przez każdego Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę. Do zawiadomienia Wykonawca załączy oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy o zakresie i wartości wykonanych usług przez Podwykonawcę i dalszego Podwykonawcę oraz wysokości i terminie wymagalności nieuregulowanych zobowiązań wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.



20. Wykonawca zawierając umowę z Podwykonawcą jest zobowiązany do zagwarantowania przestrzegania przez takiego Podwykonawcę zasad i warunków realizacji przedmiotowego zadania określonego niniejszą Umową.
21. W przypadku umów, których przedmiotem są prace związane z opracowaniem planu ogólnego, zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace związane z opracowaniem planu ogólnego, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace związane z opracowaniem planu ogólnego, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę dalszego podwykonawcę.
22. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.21, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z opracowaniem planu ogólnego, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z opracowaniem planu ogólnego. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 23, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
25. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy stosownie do §14 niniejszej Umowy.

## § 11

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
- 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin;
  - 2) za zwłokę w realizacji etapu II w wysokości 0,1% (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin;
  - 3) za zwłokę w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,1% (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki, ponad termin ostateczny w protokole odbioru;

- 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;
  - 5) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy;
  - 6) w razie stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności treści uchwały Rady Gminy wraz z załącznikami oraz treści dokumentacji planistycznych z przepisami prawa, skutkującej stwierdzeniem nieważności uchwały w całości – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego;
  - 7) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,8% (słownie: osiem dziesiątych procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
  - 8) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi polegające na sporządzeniu Planu Ogólnego, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,05% (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;
  - 9) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy; o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi polegające na sporządzeniu Planu Ogólnego lub jej zmiany w wysokości 0,05% (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
  - 10) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi polegające na sporządzeniu Planu Ogólnego lub jej zmiany w wysokości 0,05% (pięć setnych procenta) wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn innych niż określone w niniejszym paragrafie.
  3. Łączny limit kar umownych, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, nie może przekroczyć 20% (dwadzieścia procent) wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
  4. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.
  5. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.

## § 12

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku gdy:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  - 2) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z jej etapów trwa dłużej niż 30 dni;
  - 3) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
  - 4) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową albo z nienależytą starannością;
  - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
  - 6) wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie

zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.

2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt 2-6 niniejszego paragrafu, przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie. Po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni, do zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego.

### § 13

#### **Gwarancja i rękojnia**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest oświadczenie Wykonawcy złożone po stwierdzeniu przez Wojewodę Mazowieckiego zgodności z przepisami prawa planu. Okres gwarancji biegnie od dnia doręczenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 3 miesięcy, od dnia zawiadomienia o wadzie.
4. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
5. Wykonawca udziela rękojmi za wady planu oraz wszelkich opracowań, które były podstawą dla jego przygotowania, sporządzenia i uchwalenia.
6. Okres rękojmi rozpoczyna bieg w dniu dokonania odbioru dla planu ogólnego.
7. W ramach rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bądź zapewnienia merytorycznej pomocy Zamawiającemu w przygotowaniu odpowiedzi Wojewodzie Mazowieckiemu jako organowi nadzoru oraz w postępowaniach ze skarg skierowanych do sądu administracyjnego dotyczących uchwały Rady Gminy Sierpc w sprawie planu oraz innych aktów prawnych wydanych w toku procedury.

### § 14

#### **Zmiany umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w przypadkach i na warunkach jak niżej:
  - 1) Zmiana terminu realizacji zamówienia może nastąpić w przypadku opóźnień wynikających z:
    - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, zjawiska gospodarcze lub pogodowe) w pełni niezależnej od Stron umowy, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania prac
    - b) przeszkód technicznych w pełni niezależnych od Stron umowy, mających bezpośredni wpływ na termin wykonania prac,
    - c) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności
    - d) zaistnienia okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
    - e) konieczności ponowienia procedury związanej z uzyskaniem kompletu wymaganych opinii i uzgodnień,
    - f) zmiany przez Zamawiającego danych wyjściowych, na podstawie których Wykonawca wykonuje prace,
    - g) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność

prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.

2) Zmiana wysokości wynagrodzenia może nastąpić w przypadku konieczności zmiany w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia związanego ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa:

a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.*

b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10

października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207)

- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.*

c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. c) niniejszego paragrafu.*

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- *W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w lit. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w lit. d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy.*

## § 15

### Klauzula waloryzacyjna

1. Zamawiający przewiduje dokonywanie zmian w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy niż 6 miesięcy w zakresie, o którym mowa w art. 439 PZP, na następujących zasadach:
  - 1) strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa w pkt 6), zmieni się o co najmniej +/- 3% w okresie 6 miesięcy od zawarcia umowy w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
  - 2) wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 6-ciu miesięcy od zawarcia umowy, a następnie raz za każde kolejne 6 miesięcy realizacji prac z zakresu **„Opracowania projektu Planu Ogólnego Gminy Sierpc”**;
  - 3) waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie za prace określone w § 1, które zgodnie z umową mają zostać wykonane w okresie podlegającym waloryzacji;
  - 4) waloryzacji nie podlega wynagrodzenie Wykonawcy za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za prace dodatkowe;
  - 5) waloryzacji podlega wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy za prace z zakresu **„Opracowania projektu Planu Ogólnego Gminy Sierpc”** określone w § 1 w odniesieniu do terminów zakończenia tych prac określonych w § 14 i po tych terminach wynagrodzenie nie będzie ulegało dalszym zmianom;
  - 6) waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
  - 7) wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:
$$Pn = 0,5 * Ww / 100$$

gdzie:

- Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wynagrodzenia;
- Ww - wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
- 8) maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego.
  - 9) zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
  - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym ustępem, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
  - 11) zwiększenie i obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy.

## § 16

### Przenoszenie praw

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego:
  - 1) dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie,

- 2) dokonywać obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołujące podobne skutki,
  - 3) dokonywać obciążenia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki.
2. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

#### § 17

##### **Postanowienia końcowe**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Umowa zostaje sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 18

##### **Rozstrzygnięcie sporów**

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## Sporządzenie projektu planu ogólnego Gminy Sierpc

### HARMONOGRAM PRAC

Z – Zamawiający, W – Wykonawca

ETAP	RODZAJ CZYNNOŚCI	OPIS	KOSZT REALIZACJI W %	TERMIN WYKONANIA
<b>Etap I przedprojektowa – analiza</b>	Prace przygotowawcze:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie podkładów mapowych dla terenu objętego opracowaniem planu ogólnego (Z),</li> <li>2. Skompletowanie istniejących materiałów wejściowych (Z),</li> <li>3. Dokonanie inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania (W),</li> <li>4. Ocena przydatności poszczególnych terenów dla rozwoju funkcji użytkowych (W),</li> <li>5. Wykonanie opracowania ekofizjograficznego (W),</li> <li>6. Przygotowanie projektu ogłoszenia i obwieszczenia zawiadamiających o przystąpieniu do sporządzenia planu (W),</li> <li>7. Przygotowanie projektów pism związanych z zawiadomieniem właściwych instytucji o podjęciu przez Radę Gminy Sierpc uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego (W),</li> <li>8. Przygotowanie danych przestrzennych (W).</li> </ol>	<b>20 %</b>	<b>od podpisania umowy do 3 miesięcy</b>
	Analiza wniosków.	Wykonanie analizy złożonych wniosków przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszone przez organy i instytucje, w tym sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem (tabelarycznie), jak również ewentualne pracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu (W).		

<b>Etap II projektowy</b>	Opracowanie projektu planu.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie wstępnej koncepcji planu ogólnego do konsultacji z Zamawiającym (W).</li> <li>2. Przedstawienie tekstowe i graficzne (W): <ul style="list-style-type: none"> <li>– projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem,</li> <li>– prognozy oddziaływania na środowisko.</li> </ul> </li> <li>3. Przygotowanie danych przestrzennych (W).</li> </ol>	<b>30 %</b>	<b>od zakończenia etapu I do – 2 miesięcy</b>
<b>Etap III uzgodnieniowo- opiniodawczy</b>	Opiniowanie i uzgadnianie projektu planu.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego (W).</li> <li>2. Prezentacja projektu planu ogólnego na posiedzeniu GKU wraz z wprowadzeniem uzupełnień wynikających z w/w opinii (W).</li> <li>3. Dokonanie analizy uzgodnień i ewentualnych poprawek w projekcie planu ogólnego wraz z opracowaniem wykazu uzgodnień i opinii (W).</li> <li>4. Przygotowanie danych przestrzennych (W).</li> </ol>	<b>30 %</b>	<b>od zakończenia etapu II do – 5 miesięcy</b>
	Konsultacje społeczne.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W trakcie konsultacji społecznych koordynacja i uczestnictwo w formach wymienionych w art. 8i ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (j.t.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.) (W).</li> <li>2. Sporządzenie analizy złożonych uwag do wyłożonego projektu planu wraz z rekomendacją co do sposobu ich rozpatrzenia (W).</li> </ol>		
<b>Etap IV końcowy</b>	Przygotowanie projektu planu do uchwalenia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przygotowanie radzie gminy projektu uchwały w sprawie przyjęcia planu ogólnego (W).</li> <li>2. Przygotowanie wojewodzie uchwały o uchwaleniu planu ogólnego z załącznikami wraz z dokumentacją prac planistycznych oraz udział w przygotowywaniu stanowisk wójta gminy związanych z planem (W).</li> </ol>	<b>20 %</b>	<b>od zakończenia etapu III do – 2 miesiące</b>
	Uchwalenie planu	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uchwalenie planu (Z).</li> <li>2. Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę oraz ponowienie niezbędnych czynności, jak również ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów (W).</li> </ol>		
<b>R a z e m</b>			<b>100 %</b>	<b>12 miesięcy</b>