

Klauzula informacyjna dla oferentów (dla których stosuje się PZP)

Zgodnie z obowiązkami wynikającymi z art. 13 i 14 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.¹ (dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców, który wykonuje swoje zadania przy pomocy Biura Rzecznika z siedzibą w Warszawie (00-679), przy ul. Wilczej 46 (dalej: „Rzecznik” lub „Administrator”).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych pod adresem e-mailowym: iod@rzecznikmsp.gov.pl lub pisemnie na adres Biura Rzecznika z dopiskiem „IOD”.
3. Klauzula dotyczy przetwarzania danych osób fizycznych: wykonawcy, a także jego pracowników, współpracowników, personelu, członka organu, pełnomocnika i innych osób reprezentujących Wykonawcę.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą przetwarzania danych jest niezbędność do wypełnienia ww. obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), tj. obowiązków wynikających z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych² (dalej: „Pzp”);
 - realizacji zadań z zakresu kompetencji Rzecznika, określonych szczególnie w art. 8 i 9 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Rzeczniku Małych i Średnich Przedsiębiorców³ – jeśli przedmiot umowy dotyczy ustawowych zadań Rzecznika, a także innych ustawowych zadań Rzecznika. Podstawą przetwarzania danych jest niezbędność do wypełnienia ww. obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz wykonywania przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 - realizacji obowiązków rachunkowych i księgowych, m.in. prowadzenia dokumentacji i rozliczeń księgowo-podatkowych. Podstawą jest niezbędność przetwarzania w celu realizacji ww. obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - zawarcia i wykonania umowy, w tym zapewnienia obsługi administracyjnej oraz obsługi wynikających z niej roszczeń – podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność ich przetwarzania w celu zawarcia i wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
5. Podanie danych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a ich niepodanie uniemożliwi uczestnictwo w postępowaniu. Jeżeli reprezentuje Pani/Pan Wykonawcę lub inny podmiot, dane kontaktowe przetwarzane są w związku z Pani/Pana funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu którego Pani/Pan występuje. Dane te pozyskaliśmy bezpośrednio od Pani/Pana lub otrzymaliśmy je od tego podmiotu. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym poprzez profilowanie.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez następujące okresy:
 - 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub przez czas trwania umowy (art. 97 ust. 1 Pzp);
 - w zakresie niezbędnym do realizacji umowy – przez okres jej trwania;
 - w zakresie danych rachunkowych i podatkowych – do upływu terminu przedawnienia zobowiązań skarbowych i księgowych związanych z dokumentacją rachunkową;

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 oraz Dz.U.UE.L.2018.127.2 oraz Dz.U.UE.L.2021.74.35).

² T. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129.

³ Dz. U. z 2018 r. poz. 648.

- w zakresie dokumentacji archiwalnej – przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a następnie przekazane do archiwizacji w archiwach państwowych⁴.
7. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom:
- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (tj. usługi IT i wsparcia technicznego, usługi archiwizacji, digitalizacji i niszczenia dokumentów, usługi finansowe i księgowe, usługi doradcze i prawne), które przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z jego poleceniami;
 - niezależnym zewnętrznym usługodawcom, dostawcom, partnerom, będącym odrębnymi administratorami (m.in. świadczących usługi pocztowe i operacyjne czy finansowo-ubezpieczeniowe);
 - organom ochrony prawnej i instytucjom publicznym upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp.
8. Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia po upływie wskazanych okresów, ograniczenia przetwarzania, a także a w zakresie umowy – również przeniesienia danych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, numer telefonu: (22) 531 03 00, www.uodo.gov.pl.

⁴ Zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 1983 nr 38 poz. 173) oraz Jednolitym Rzecznym Wykazem Akt (z Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej).