

**POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
W PRZEWORSKU**

Adres Biura: ul. Słowackiego 17, 37-200 Przeworsk

tel/fax: (016) 648-95-37, 648-97-24

REGON: 650903291

NIP: 794-15-25-690

Sekcja utrzymania dróg i mostów: 37-220 Kańczuga, Niżatyce 161 a
tel. (016) 642-31-28

EZ.3311.32.2024

Przeworsk dnia, 31.10.2024r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1) na:

**„Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk
w sezonie 2024 - 2025 z podziałem na części”**

Ogłoszenie nr 2024/BZP 00573835/01 z dnia 2024-10-31

Zatwierdził:

Dyrektora PZD Przeworsk

mgr Robert Mądry

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowy Zarząd Dróg w Przeworsku

Przeworsk ul. Słowackiego 17

Tel (016) 648-97-24

adres poczty elektronicznej: pzd_przeworsk@wp.pl

adres strony internetowej: www.bip.powiatprzeworsk.pl

adres strony prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a3dd910f-986a-4ac3-a0a6-6b2b6aca7d8a>

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane z postępowaniem.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-a3dd910f-986a-4ac3-a0a6-6b2b6aca7d8a>

3. TRYB POSTĘPOWANIA.

3.1. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt.1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. zwanej dalej „upzp”.

3.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

4.1 Przedmiotem zamówienia jest:

„Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024-2025 z podziałem na części”.

4.1.2. Zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 2 do SWZ.

4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024 - 2025 z podziałem na części:

- Część nr 1**

„Dostawa soli drogowej nie zbrylającej luzem do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR loco Niżatyce 161a”

- Część nr 2**

„Dostawa soli drogowej nie zbrylającej luzem do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR - loco Sieniawa”

- Część nr 3**

„Dostawy piasku płukanego 0-2mm do sporządzania mieszanki solno –

piaskowej, loco Nizatyce 161a”.

- **Część nr 4**

„Dostawy piasku płukanego 0-2mm do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Sieniawa”.

4.3 Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg CPV:

34927100-2 – sól drogowa

14211000-3 – piasek

5. TERMINY

1. Termin wykonania zamówienia: **do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 Warunki:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy;

6.1.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.108 ust.1 i art.109 ust.1pkt.4 upzp;

6.1.2 Spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art.112 upzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego

7. OPIS WARUNKÓW:

7.1. Warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

7.2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie opisuje tego warunku.

7.3. Warunek dotyczący sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

Zamawiający nie opisuje tego warunku.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust.2 upzp Wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, o którym mowa w art.228 230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art.46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,

c) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym o którym mowa w art.165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub udaremnienia stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

d) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 §20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie przestępstwa,

e)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o których mowa w art. 9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 poz.769)

f) przeciwko obrotom gospodarczym, o których mowa w art.296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art.286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

g) o którym mowa w art.9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazanego za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1.1.

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6. jeżeli w przypadku o którym mowa w art. 85 ust.1 upzp doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.2. Zamawiający przewiduje fakultatywne wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 109 ust.1 pkt. 4 upzp tj.

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

8.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

9.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z wypełnionym i podpisanym formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ następujące dokumenty oraz oświadczenia:

- a) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art.125 ust.1 upzp, dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SWZ.
- b) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie składane na podstawie art.125 ust.1 upzp, dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi zał. nr 3 do SWZ
- c) w przypadku ustanowienia pełnomocników do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, należy przedstawić dokument stwierdzający niniejsze pełnomocnictwo, tj.: pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę, wskazującą osobę upoważnioną oraz zakres jej pełnomocnictwa;
- d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo/upoważnienie dla pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA;

- 1.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenia, o których mowa w pkt.9.1.(a, b) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej czyli opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

9.2 Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, po upływie terminu składania ofert.

9.2.1 Zgodnie z art. 274 ust.1upzp Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień składania:

- a) odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt.4 upzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

9.2.2 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. a) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów oraz adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

9.2.3 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu

postępowania Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

- 9.2.4** Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

UWAGA:

Szczegółowe wytyczne dotyczące sporządzania i przekazywania oświadczeń, dokumentów i innych informacji, potwierdzania za zgodność z oryginałem zostały zawarte w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. (Dz.U. 2020 poz. 2452) w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Pan Krzysztof Bartuś, tel. 016 648 – 97 – 24, zamowienia@pzd-przeworsk.pl
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk "Przeglądaj postępowania/konkursy").
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w e-Zamówieniach <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e- Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail **biuro@pzd-przeworsk.pl** (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

11. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

11.1 Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcami:

w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Krzysztof Bartuś**
w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego: **Krzysztof Bartuś**

12. WADIUM: nie dotyczy

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

13.1 Wykonawca jest związany z ofertą od dnia upływu terminu składania ofert:
30 dni, tj. do 07.12.2024r.

13.2 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania z ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 13.2. wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

14. NIE DOPUSZCZA SIĘ SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

15. ZAMOWIENIE JEST UDZIELANE Z PODZIAŁEM NA CZĘŚCI.

16. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ORGANIZACJI WIZJI LOKALNEJ.

17. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

18. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELANIA ZALICZEK DLA WYKONAWCY NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

21. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:

21.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio:

a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

21.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

powyżej – zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

22. UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW:

22.1 Zamawiający zgodnie z art. 128 ustawy prawo zamówień publicznych wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu do ich uzupełnienia, albo którzy złożyli ww. dokumenty, oświadczenia zawierające błędy, są niekompletne, wadliwe, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

23. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE:

23.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.

23.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców.

23.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

23.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które roboty, usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wchodzący w skład np. konsorcjum.

24. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

4. Zamawiający preferuje w szczególności następujące formaty przesyłanych danych: .pdf, .docx, .zip.

5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia, w szczególności zgodna z niniejszą SWZ.

6. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym

znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku plik, uprzednio wypełniony i podpisany „Formularz oferty – Załącznik nr 1 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

9. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

12. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

13. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

14. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) działającą w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

15. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym

zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), zgodnie z którymi przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako informację która nie podlega ochronie i nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

16. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu:

16.1. formularz Oferty (zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ – zał. nr 1.)

16.2. jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika,

16.3. jeżeli dotyczy - pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

16.4. oświadczenie określone w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z uwzględnieniem art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - wg załącznik nr 3 do SWZ,

16.5. jeżeli dotyczy - oświadczenie określone w art. 117 ust. 4 wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące usług Wykonywanych przez poszczególnych wykonawców - wg załącznika nr 4 do SWZ (dotyczy przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy PZP - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, jakie roboty, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy)

17. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa pkt 16.5, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

18. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

25. WYJAŚNIENIA SWZ:

25.1 Wykonawca zgodnie z art. 284 upzp może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

25.2 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek Wykonawcy wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

25.3 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt.25.2. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.

25.4 W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 25.2. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

25.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

26. ZMIANA TREŚCI SWZ:

26.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zgodnie z art. 286 upzp może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

26.2 W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

26.3 Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

27. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN – nie dopuszcza się rozliczenia w walutach obcych.

2. W przypadku zgłoszenia rozbieżności, wymagających modyfikacji treści SIWZ, Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany i, jeżeli zajdzie taka konieczność, przedłuży termin składania ofert.

3. Ceny jednostkowe winny zawierać w sobie wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

4. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.

5. Cena oferty winna uwzględniać stawkę podatek VAT obowiązującą na termin składania ofert.

6. Wykonawca obowiązany będzie do wystawienia faktury za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień złożenia faktury.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

28. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

28.1. Ofertę należy złożyć poprzez Portal e-Zamówienia do dnia **08.11.2024r.** do godziny **10:00**.

28.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Portalu e-Zamówienia.

29. TERMIN OTWARCIA OFERT:

29.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.11.2024r. o godz. 11:00**.

29.2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

29.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

29.4. Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

29.5. Cenach lub kosztach zawartych w ofertach

30. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Ocenie punktowej będą podlegać jedynie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert :

L p .	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1 .	Cena oferty brutto w PLN - C	60%	60
2 .	Termin dostawy - TD	40%	40

2. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą ze wzoru:

$$CLP = C + TD$$

gdzie:

CLP - całkowita liczba punktów przyznanych ofercie

C - liczba punktów przyznanych za kryterium (1) - **Cena**

TD - liczba punktów przyznanych za kryterium (2) - **Termin realizacji poszczególnej dostawy (z zastrzeżeniami iż oceniane zostanie poddany termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 8 dni od daty przekazania zamówienia do daty dostawy.**

3. Zasady oceny za kryterium „**Cena**” – (C).

W przypadku kryterium Cena, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

Cena – (C) – waga 60 %. Punkty za kryterium „Cena” (C) – maksymalnie pkt (1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{of,}}{min} \times 60$$

$$\frac{C_{of,}}{bad}$$

gdzie:

- C - ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;
 $C_{of, min}$ - najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu;
 $C_{of, bad}$ - cena oferty badanej.

Zamawiający przy obliczaniu ceny punktowej dla oferty „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w pkt 4, wykonawca ma obowiązek:
- a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. W przypadku kryterium „**Termin realizacji poszczególnej dostawy - z zastrzeżeniami iż ocenie zostanie poddany termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 8 dni od daty przekazania zamówienia do daty dostawy.**”- (TD), Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów - max. 40 pkt
W przypadku kryterium termin dostawy, oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.

Termin dostawy – (TD) – waga 40 %. Punkty za kryterium „Termin Dostawy” (TD) – maksymalnie pkt (1 pkt – 1%), zostaną obliczone w następujący sposób:

$$TD = \frac{\frac{TD}{TD_{of, min}}}{\frac{TD}{TD_{of, bad}}} \times 40$$

gdzie:

- TD - ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Termin dostawy”;
 $TD_{of, min}$ - najkrótszy termin dostawy spośród ofert nie podlegających odrzuceniu;
 $TD_{of, bad}$ - cena oferty badanej.

Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej dla oferty „Termin Dostawy” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego ilość dni jest równoznaczne z maksymalnym czasem na realizację pojedynczej dostawy t.j. 8 dni.

W przypadku zaoferowania krótszego czasu realizacji niż 3 dni do wyliczenia punktów zostanie przyjęta wartość 3 dni, natomiast do umowy zostanie wpisany czas realizacji zaproponowany przez wykonawcę.

W przypadku zaoferowania dłuższego czasu realizacji dostawy niż 8 dni oferta zostanie odrzucona

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ część dotyczącą kryterium „Termin Dostawy”. W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji.

8. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów, po zsumowaniu obu kryteriów oraz spełni dodatkowe wymagania określone zapisami SWZ / ustawy Pzp.

31. POPRAWIANIE OMYŁEK:

31.1 Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie. tj. bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów np:

- widoczna mylna pisownia wyrazu
- ewidentny błąd gramatyczny
- niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części
- ewidentny błąd rzeczowy
- rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie.

31.2 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek tj. omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach np:

- błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku VAT
- błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku VAT
- błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia

31.3 Zamawiający o wprowadzeniu zmian niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Przykłady błędów, których Zamawiający nie może poprawić tj.

- błąd polegający na zastosowaniu przy obliczeniu ceny błędnej stawki podatku VAT

32. ODRZUCENIE OFERT.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli wystąpi jedna z przesłanek wymienionych w art. 226 ustawy prawo zamówień publicznych.

33. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CEL UZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

33.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z Ustawą prawo zamówień publicznych oraz jej treść odpowiada treści SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

33.2 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

33.3 Zamawiający udostępni niezwłocznie powyższe informacje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

33.4 Podpisanie umowy nastąpi z zachowaniem terminów określonych w art. 308 ustawy Prawo zamówień publicznych jednak nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.

33.5 Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

33.6 W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

33.7 Przed podpisaniem umowy na realizację przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zawarcia ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową.

34. INFORMACJA O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.

34.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik do SWZ.

34.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 upzp.

34.3. W związku z zapisami art. 455 ust. 1 upzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

34.3.1. Zmiana terminu realizacji umowy:

- a) będą miały miejsce uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- b) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
- c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz wykonawcy

34.3.2. Pozostałe zmiany:

a) zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,

b) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks.

Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

34.4 Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

35. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

35.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów upzp.

35.2 Odwołanie przysługuje na:

- a) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

35.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

35.4 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale IX upzp.

36. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

36.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy:

- Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.
- Kodeksu cywilnego;
- rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U.2020 poz.2415)
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020 poz. 2452)

36.2 Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 z późniejszymi zmianami), dalej „RODO”, informuję, że:

- W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w trakcie trwania postępowania czy realizacji umowy na: **„Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024 – 2025 z podziałem na części”** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa Pani/Pan dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowy Zarząd Dróg w Przeworsku**;

b) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pan/Pani kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w **Powiatowym Zarządzie Dróg w Przeworsku** oraz pod adresem e-mail: pzd_iodo@wp.pl, tel. (016) 648-97-24;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024 – 2025 z podziałem na części”**

c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 78 ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;

d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres co najmniej **6 lat od dnia otwarcia ofert**, a jeżeli zobowiązania wskazane w ofercie i umowie przekroczą w/w przedział czasowy, okres przechowywania obejmuje ten termin;

e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

g) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

– * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

– ** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– *** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA - FORMULARZ OFERTOWY

W trybie podstawowym realizowanym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy pzp pn.:

**„Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk
w sezonie 2024 – 2025 z podziałem na części”**

Oznaczenie zamawiającego: **EZ.3311.32.2024**

Nr ogłoszenia w BZP: / data ogłoszenia:

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy (lidera):

.....
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

Dane identyfikujące (przykładowo NIP, PESEL, REGON, KRS):

Adres korespondencyjny Wykonawcy:

.....
(nazwa)

.....
(ulica, nr domu, nr lokalu)

.....
(kod, miejscowość, województwo, powiat)

.....
(adres internetowy, e-mail)

Wykaz i opis udzielonych pełnomocnictw do niniejszego postępowania / składanych dokumentów i oświadczeń/oferty:

.....
.....

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum (oferta wspólna składana przez kilku wykonawców) w górnej części wypełnia ją „lider”/wykonawca, ustanowiony jako pełnomocnik. Poniżej zaś obowiązkowo należy wypełnić niniejsze zestawienie identyfikujące pozostałych wykonawców.

L.p.	WYKONAWCA W KONSORCJUM (OFERTA WSPÓLNA) NAZWA FIRMY	Dane identyfikujące – adres, nr dokumentu rejestrowego, NIP, REGON, ...

W przypadku oferty składanej przez konsorcjum w pozycji „nazwa Wykonawcy*(ów*)” Wykonawca wpisuje nazwę konsorcjum i nazwę pełnomocnika, w pozostałych pozycjach dotyczących „adresu Wykonawcy(...ów)” - dane Pełnomocnika konsorcjum.

W przypadku oferty wspólnej (konsorcjum) należy także wypełnić zestawienie tabelaryczne wskazując pełne nazwy wykonawców i ich adresy.

Oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym specyfikacją warunków zamówienia (SWZ) w wysokości:

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA:

„Dostawa soli drogowej nie zbrylającej luzem do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR loco Niżatyce 161a”

<i>RODZAJ MATERIAŁU</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł za tonę (loco Niżatyce)</i>	<i>Ilość w tonach</i>	<i>Wartość netto (loco Niżatyce)</i>	<i>Wartość brutto (loco Niżatyce)</i>
Dostawa soli drogowej nie zbrylającej luzem do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR loco Niżatyce 161a		450		

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Oświadczam, że oferowana długość oczekiwania na realizację dostawy wynosi

..... dni. (z zastrzeżeniami iż ocenie zostanie poddany termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 8 dni od daty przekazania zamówienia do daty dostawy)

CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA:

„Dostawa soli drogowej nie zbrylającej luzem do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR - loco Sieniawa”

<i>RODZAJ MATERIAŁU</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł za tonę (loco Sieniawa)</i>	<i>Ilość w tonach</i>	<i>Wartość netto (loco Sieniawa)</i>	<i>Wartość brutto (loco Sieniawa)</i>
Dostawa soli drogowej nie zbrylającej luzem do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR - loco Sieniawa		200		

- w kwocie netto złotych:
(słownie:.....)
- w kwocie brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

Oświadczam, że oferowana długość oczekiwania na realizację dostawy wynosi

..... dni. . (z zastrzeżeniami iż ocenie zostanie poddany termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 8 dni od daty przekazania zamówienia do daty dostawy).

CZĘŚĆ III ZAMÓWIENIA:

„Dostawy piasku płukanego 0-2mm do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Niżatyce 161a”.

<i>RODZAJ MATERIAŁU</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł za tonę (loco Niżatyce)</i>	<i>Ilość w tonach</i>	<i>Wartość netto (loco Niżatyce)</i>	<i>Wartość brutto (loco Niżatyce)</i>
„Dostawy piasku płukanego 0-2 do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Niżatyce 161a”.		1000		

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Oświadczam, że oferowana długość oczekiwania na realizację dostawy wynosi

..... dni. . (z zastrzeżeniami iż ocenie zostanie poddany termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 8 dni od daty przekazania zamówienia do daty dostawy).

CZĘŚĆ IV ZAMÓWIENIA:

„Dostawy piasku płukanego 0-2mm do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Sieniawa”.

<i>RODZAJ MATERIAŁU</i>	<i>Cena jednostkowa netto w zł za tonę (loco Sieniawa)</i>	<i>Ilość w tonach</i>	<i>Wartość netto (loco Sieniawa)</i>	<i>Wartość brutto (loco Sieniawa)</i>
„Dostawy piasku płukanego 0-2 do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Sieniawa”.		500		

- w kwocie netto złotych:
(słownie:.....)
- w kwocie brutto złotych:.....
(słownie:.....)
- w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

Oświadczam, że oferowana długość oczekiwania na realizację dostawy wynosi

..... dni. . (z zastrzeżeniami iż ocenie zostanie poddany termin nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 8 dni od daty przekazania zamówienia do daty dostawy).

Przedmiot zamówienia, zasady wyceny zostały przez zamawiającego opisane w treści SWZ i nie zgłaszamy żadnych uwag i zastrzeżeń związanych z przygotowanym przez zamawiającego opisem. W przypadku wyboru naszej oferty deklarujemy realizację zamówienia zgodnie ze wszystkimi wymaganiami zamawiającego i przepisami prawa, treścią oferty, w terminie określonym niniejszą SWZ.

2. Zobowiązuję*(emy*) się realizować przedmiot zamówienia w terminie : od podpisania umowy pomiędzy zamawiającym a wykonawcą przez okres 6 miesięcy.

3. Oświadczamy, że:

- a. Gwarantuję*(my*) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji,
- b. Termin związania ofertą zgodnie z wymaganiami swz – **30 dni tj. do 07.12.2024r.**

4. Akceptuję*(emy*) bez zastrzeżeń opis przedmiotu zamówienia, wymagania zawarte w SWZ oraz projekt umowy załączony do SWZ i zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach i zasadach obowiązujących w tym postępowaniu.

5. W przypadku uznania mojej*(naszej*) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję*(emy*) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego. Przed zawarciem umowy zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia na warunkach i zasadach wskazanych w SWZ i projekcie umowy.

6. Osobą wyznaczoną do kontaktów w sprawie zawarcia umowy jest.....

Sposób kontaktu:

e-mail:

Adres do korespondencji/jeżeli jest inny:

7. **Żadna** z informacji zawarta w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ^{***}) / **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania ^{***}):

lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) lub oddzielna części oferty (proponowane rozwiązanie)	
		Od	Do
a)			
b)			
c)			

Uwaga:

***) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności (DZ. U z dnia 24 sierpnia 2018 r. poz. 1637).

****) Wykonawca załączy niniejsze oświadczenie, tylko wtedy, gdy zastrzeże w ofercie, iż któreś z informacji zawartych w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

10. Jeżeli wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

W związku z wystąpieniem takiego przypadku w ofercie, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego; TAK/NIE
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; (nazwa – rodzaj)
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; (wartość towaru lub usługi)
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie; (wskazanie stawki podatku od towaru i usługi)

11. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
☐ Małe przedsiębiorstwo
☐ Średnie przedsiębiorstwa

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że informacje podane w ww oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

..... (podpis)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) —

2) —

..... —

..... —

.....
 miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy

1. Rodzaj zamówienia: Dostawy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia będzie dostawa materiałów do zimowego utrzymania dróg z podziałem na części:

Część nr 1. Dostawa soli drogowej luzem nie zbrylającej do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR loco Niżatyce 161a

z następującymi dodatkowymi wymogami:

- zawartość frakcji powyżej 6 mm < 5%
- zalecana wyższa zawartość antyzbrylacza
- zawartość NaCl > 95 %
- nie może zawierać substancji szkodliwych dla zdrowia lub środowiska oraz składników zwiększających śliskość
- wymagany jest atest jakościowy

Część nr 2 „Dostawa soli drogowej luzem nie zbrylającej do przygotowywania mieszanki piaskowo – grysowo – solnej zgodnie z normą PN – 86/C-84081/02 o parametrach zbliżonych do soli typu DR - loco Sieniawa”

z następującymi dodatkowymi wymogami:

- zawartość frakcji powyżej 6 mm < 5%
- zalecana wyższa zawartość antyzbrylacza
- zawartość NaCl > 95 %
- nie może zawierać substancji szkodliwych dla zdrowia lub środowiska oraz składników zwiększających śliskość
- wymagany jest atest jakościowy

Część nr 3 „Dostawy piasku płukanego 0-2mm do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Niżatyce 161a”.

Część nr 4 „Dostawy piasku płukanego 0-2mm do sporządzania mieszanki solno – piaskowej, loco Sieniawa”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- zamówienie obejmuje sprzedaż materiałów wraz z dostawą transportem oferenta;
- zamówienie będzie realizowane sukcesywnie - w ciągu całego sezonu (przez okres 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy), partiami - w zależności od potrzeb zamawiającego (pojedyncza dostawa – nie mniej niż 20 ton, w zależności od rodzaju transportu oferenta). Płatność za każdą dostarczoną i przyjętą dostawę, przelewem w terminie 30 dni.
- termin realizacji pojedynczej dostawy zgodnie z ofertą licząc od zlecenia przekazywanego faxem lub telefonicznie (patrz umowa);
- szacunkowe ilości zamawianych materiałów:
 - sól drogowa mieszankowa luzem z domieszką antyzbrylacza - do mieszanek PN-86/C-84081/02 loco Niżatyce 161a – **450t**,
 - sól drogowa mieszankowa luzem z domieszką antyzbrylacza - do mieszanek PN-86/C-84081/02 loco Sieniawa – **200t**,
 - piasek płukany do sporządzania mieszanki solno – piaskowej – **1000t** loco Niżatyce,
 - piasek płukany do sporządzania mieszanki solno – piaskowej – **500t** loco Sieniawa,
- faktyczna ilość kupowanych kruszyw oraz soli – będzie zależeć od możliwości finansowych i realnych potrzeb zamawiającego (patrz umowa);

- odbiór ilościowy i jakościowy – bazy Zamawiającego – Nizatyce 161a (10 km od Przeworska w kierunku na Dynów), Sieniawa (ok 20km od Przeworska w kierunku Lublina).

Załącznik nr 3 do SWZ

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320.)

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024 -2025 z podziałem na części**”

Powiatowego Zarządu Dróg w Przeworsku z podziałem na części
prowadzonego przez Powiatowy Zarząd Dróg w Przeworsku, ul. Słowackiego 17,
37 – 200 Przeworsk oświadczam, co następuje:

I. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z dnia 13 kwietnia 2022 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507.)

(wypełnić jeżeli dotyczy) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp(*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust.1 pkt.1,2 , 5 lub art.109 ust 1 pkt 4*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki :

.....
.....

Wyjaśniam fakty i okoliczności o którym mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.:

.....
.....

Podjąłem następujące kroki o których mowa w art. 110 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.:

.....
.....

II. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

III. Oświadczenie o dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do działania w imieniu wykonawcy z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

Jednocześnie wskazuje, że wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, są dostępne za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, pod poniższymi adresami internetowymi:

.....
(jeżeli wykonawca wskazuje proszę podać adres internetowy np. <https://prod.ceidg.gov.pl> ,
<https://ems.ms.gov.pl>)

IV. Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie należy opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą.

Załącznik nr 4 do SWZ

- dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....

Oświadczenie

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
składane na podstawie art. 117 ust.4 ustawy Pzp**

**Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.: „Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk
w sezonie 2024 -2025 z podziałem na części”**

oświadczam, że:

1) Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....
.....
.....

2) Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....
.....
.....

**Oświadczenie należy opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem
zaufanym lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy.**

Oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą.

Załącznik nr 5 do SWZ

Nr postępowania - oznaczenie zamawiającego: **EZ.3311.32.2024**

UMOWA NR/.....
na „**Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk**
w sezonie 2024-2025 z podziałem na części”

część nr

Zawarta w dniu r. w pomiędzy:

Powiatowym Zarządem Dróg w Przeworsku
37-200 Przeworsku, ul. Słowackiego 17,

"Zamawiającym" reprezentowanym przez:

Robert Mądry – Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Przeworsku

Panem/ią....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Prezydenta Miasta
....., pod numerem i prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą, 00-
000, ul., NIP 000-00-00-000,
zwaną dalej "**Wykonawcą**", reprezentowaną przez:
Pana/ią

§ 1

Niniejszą umowę zawarto na mocy przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1320), po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1), na „**Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024 -2025 z podziałem na części**” na część nr..... w terminie do 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest **Dostawy materiałów do zimowego utrzymania dróg dla PZD Przeworsk w sezonie 2024-2025**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r., stanowiącą załącznik do niniejszej umowy.
2. Dostawa przedmiotu umowy, zgodnie z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę oraz spełniającej wymagania SWZ Zamawiającego, ma nastąpić w terminie do dni roboczych od przekazania zamówienia na poszczególną dostawę.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy wynosi zł brutto (słownie: złote/100) w tym należny podatek VAT.
2. Ceny jednostkowe za wszystkie materiały objęte niniejszą umową są obowiązujące i maksymalne i nie mogą być podwyższone przez cały czas trwania umowy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy obejmuje koszt dostarczenia materiałów do Zamawiającego – Baza materiałowo – sprzętowa Niżatyce k. Kańczugi oraz koszt ich rozładunku na miejscu - do dnia
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Dostawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady zamawianych dostaw

oraz gwarancji jakości. Wykonawca jest zobowiązany podpisać kartę gwarancyjną przy bezusterkowym odbiorze przedmiotu zamówienia.

2. W ramach uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi Wykonawcy, Zamawiający może w szczególności żądać wymiany materiałów na wolne od wad, co Wykonawca obowiązany jest spełnić w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu wady.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 5% wartości danej dostawy za opóźnienie w dostawie materiałów za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 i
 - 2) 5% wartości danej dostawy za opóźnienie w dostarczeniu materiałów wolnych od wad za każdy dzień zwłoki, o którym mowa w § 4 ust. 2 i
 - 3) 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Wykonawcę.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, innych niż wskazane w ustawie - Prawo zamówień publicznych.
5. Maksymalna wysokość kar umownych 20% wartości dostawy
6. Zamawiający oraz Dostawca mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, gdy wartość poniesionej szkody przekroczy wysokość należnej kary umownej.

§ 5

1. Do reprezentowania Zamawiającego przy realizacji niniejszej umowy upoważniona jest Pan/i, tel. (00) 000-00-00.
2. Do reprezentowania Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy upoważniona jest Pan/i, tel. (00) 000-00-00.
3. Zgłoszenia i zapotrzebowania mogą być zgłaszane telefonicznie, telefaksem, pocztą elektroniczną lub przy pomocy innych dostępnych środków komunikacji.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy bez uprzedniego wypowiedzenia w przypadku dwukrotnego opóźnienia w dostawie materiałów lub w wymianie materiałów na zgodne z umową lub w wymianie materiałów wadliwych na wolne od wad.
2. W wypadku określonym w ust. 1 wynagrodzenie ustalone w § 3 ust. 1 ulega proporcjonalnemu obniżeniu.

§ 7

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo według siedziby powoda.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Pzp.

§ 9

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiący załącznik do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 upzp.
3. W związku z zapisami art. 455 ust. 1 upzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 3.1. Zmiana terminu realizacji umowy:
 - a) będą miały miejsce uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) zmiany będące następstwem działania organów administracji,
 - c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz wykonawcy
 - 3.2. Pozostałe zmiany:

a) zmiana obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość zmianę wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,

b) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Powyższe zmiany do umowy winny być wprowadzone poprzez zmianę do kontraktu – aneks.

Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

4. Zmiana umowy wymaga pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 -Oferta złożona w postępowaniu,

Załącznik nr 2 -Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 3 – SWZ w postępowaniu poprzedzającym zawarcie umowy,

.....
Dostawca

.....
Zamawiający