

ŻŁOBEK MIEJSKI W KATOWICACH

ul. Sokolska 26, 40 - 086 Katowice

tel./fax: (0-32) 259-74-28, 253-96-77

Internet: <http://www.bip.zlobek.katowice.pl>

<https://ezamowienia.gov.pl>

e-mail: zamowienia@zlobek.katowice.pl

Katowice, dn 31.10.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm), dalej zwanej „Pzp” lub „ustawą”.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 PZP

**„Świadczenie kompleksowej usługi prania wraz z odbiorem i dostawą dla Oddziałów
Żłobka Miejskiego w Katowicach w 2025 roku” ZP.26.8.2024.MR**

D Y R E K T O R
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO
w Katowicach

mgr Adam Dylus

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor Żłobka Miejskiego
w Katowicach

SPIS TREŚCI

- I. NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, INFORMACJE OGÓLNE
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI
- V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY
- VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
- IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
- X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT
- XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT
- XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA
- XV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
- XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XIX. PODWYKONAWSTWO
- XX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
- XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY
- XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

I. NAZWA , ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, INFORMACJE OGÓLNE
--

1.1 Zamawiającym jest

ŻŁOBEK MIEJSKI W KATOWICACH

ul. Sokolska 26, 40 - 086 Katowice

tel. 32 253-96-77

tel. zamówienia publiczne: 32 496-29-57

Internet: <https://ezamowienia.gov.pl> <http://www.bip.zlobek.katowice.pl>,

e-mail: zamowienia@zlobek.katowice.pl

1.2. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji zwanej w dalszej części „SWZ”.

1.3. Dni i godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.

1.4. DEFINICJE

1.4.1 Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm)

1.4.2 Oświadczenie wstępne – oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp

1.4.3 e-Zamówienia – elektroniczne zamówienia publiczne -Platforma e-Zamówienia udostępnia bezpłatnie usługi elektroniczne wspierające proces udzielania zamówienia publicznego, przeprowadzanego zgodnie z ustawą Pzp. Narzędzia udostępniane na Platformie zwiększają dostęp do informacji dla wykonawców o prowadzonych postępowaniach krajowych i unijnych.

1.4.4 SWZ – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia, wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.

1.4.5 Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

1.4.6 Zamawiający – Żłobek Miejski w Katowicach.

1.5 Zamawiający nie przewiduje:

-udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8 Pzp,

-wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp,

-możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp,

-rozliczenia w walutach obcych,

-zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

-zebrania Wykonawców,

-zawarcia umowy ramowej,

-wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp,

-zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

1.6 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

1.7 Klauzula informacyjna dla Wykonawców o przetwarzaniu danych osobowych.

Obowiązek informacyjny w stosunku do osób fizycznych będących dostawcami lub osób działających z upoważnienia dostawców Administratora.

Zgodnie z art. 13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (dalej: RODO) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Miejski w Katowicach z siedzibą przy ul. Sokolskiej 26, 40 – 086 Katowice, będący jednostką organizacyjną miasta Katowice prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej, www.zlobek.katowice.pl.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: inspektor.ochrony.danych@zlobek.katowice.pl

Celami przetwarzania danych osobowych są:

1. zawarcie i wykonanie umów łączących strony – podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (dotyczy sytuacji, kiedy osoby, których dane dotyczą są stronami umów albo Administrator podejmuje działania z inicjatywy tych osób w celu ich zawarcia w szczególności w związku z konkursami ofert lub postępowaniami przetargowymi);
 2. wykonanie obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze – podstawa prawna to art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w szczególności związanego z obowiązkiem przechowywania dokumentacji księgowej wynikającego z ustawy o rachunkowości;
 3. realizacja innych celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO takich jak:
 - realizacja umowy, w przypadku, gdy nie jest Pani/Pan stroną umowy, ale działa Pani/Pan z upoważnienia strony umowy,
 - marketing bezpośredni,
 - ustalanie, obrona i dochodzenie roszczeń,
 - tworzenie statystyk, analiz i zestawień na potrzeby Administratora.
 4. Kategorie odnośnych danych osobowych, które mogą być przetwarzane w związku z umową i w celu jej sprawnej realizacji przez osoby działające z upoważnienia strony umowy takie jak: imię, nazwisko, stanowisko, zakres kompetencji, zakres upoważnienia określonego przez stronę umowy oraz dane kontaktowe takie jak nr telefonów i adresy mailowe, a w przypadkach konieczności identyfikacji uprawnień konkretnej osoby również nr PESEL albo nr dowodu tożsamości.
 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: Poczta Polska, firmy kurierskie lub transportowe, firmy ubezpieczeniowe, firmy zapewniające wsparcie IT dla Administratora, partnerzy handlowi Administratora, biuro rachunkowe, firmy windykacyjne, a także banki. Ponadto w zakresie określonym przez przepisy prawa odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty i też pozostali oferenci oraz osoby odwiedzające Biuletyn Informacji Publicznej Administratora.
 6. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
 7. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane: w zakresie zawartej umowy, przez okres do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub do przedawnienia roszczeń.
 8. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) ządania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ządania od Administratora sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) ządania od Administratora usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli Administrator nie ma uzasadnionych prawnie podstaw do ich dalszego przetwarzania,
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - e) przenoszenia swoich danych,
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. Podanie danych jest warunkiem zawarcia umowy, konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości jej zawarcia lub realizacji.
 10. W oparciu o dane, które Pani/Pana dotyczą Administrator nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, nie będą one także poddawane profilowaniu na zasadach określonych w art. 22 RODO.
 11. Źródłem, z którego Administrator otrzymuje Pani/Pana dane osobowe do celów kontaktowych niezbędnych do realizacji umów, w przypadkach, w których nie otrzymaliśmy ich od Pani/Pana, są strony umów lub osoby przez nie upoważnione do ich przekazania w celu realizacji tych umów.
- Jeżeli przekazała/przekazał Pani/Pan Administratorowi dane osobowe dotyczące osób działających w imieniu stron z którymi Administrator zawarł umowę, w szczególności osób będących pracownikami lub współpracownikami, prosimy o przekazanie powyższych informacji tym osobom.

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 2.1. Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e39d7118-04ec-4a97-a375-e253fa4441f6> oraz <http://www.bip.zlobek.katowice.pl>
- 2.2 Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.bip.zlobek.katowice.pl>, oraz na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e39d7118-04ec-4a97-a375-e253fa4441f6>
- 2.3. Szczegółowe informacje dotyczące wyjaśniania treści SWZ zamieszczone są w art. 284 Pzp.
- 2.4 Adres poczty elektronicznej: zamowienia@zlobek.katowice.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 Pzp.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

- 4.1 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 5.1 Rodzaj zamówienia: usługi
- 5.2 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych dla 14 Oddziałów Żłobka Miejskiego na terenie miasta Katowice, tj.
 - 1) Oddział przy ul. Ligonia 43,
 - 2) Oddział przy ul. Szeptyckiego 1,
 - 3) Oddział przy ul. Ordona 3a,
 - 4) Oddział przy ul. Bytomska 8a,
 - 5) Oddział przy ul. Tysiąclecia 45,
 - 6) Oddział przy ul. Uniwersytecka 15,
 - 7) Oddział przy ul. Grzegorzka 2
 - 8) Oddział przy ul. Zadole 24 a,
 - 9) Oddział przy ul. Marcinkowskiego 13
 - 10) Oddział przy ul. Wojciecha 23A
 - 11) Oddział przy ul. Ciesielska 1
 - 12) Oddział przy ul. Boya Żeleńskiego 30
 - 13) Oddział przy ul. Krzywoustego 9
 - 14) Oddział przy ul. Kossutha 7 (planowo od 1 kwietnia 2025 r.)
- 5.3 Pranie będzie obejmować w szczególności:
 - pranie wodne białizny

- dezynfekcja
- maglowanie/prasowanie bielizny
- moczenie
- krochmalenie
- suszenie
- bieżąca naprawa (cerowanie, przyszywanie guzików, wszywanie zamków, itp.)
- pakowanie brudnej bielizny do odpowiednich worków foliowych/materiałowych
- zwrot czystej bielizny w odpowiednich workach foliowych/pokrowcach, posegregowane wg. rodzaju i włożone np. do pudeł .

5.4 Asortyment usług może obejmować: bieliznę pościelową, poszewki, prześcieradła, podkłady, parawany, bieliznę niemowlęcą, pieluchy, kocyki, ręczniki, ścierki, obrusy, serwety, materace, i kołdry.

5.5 Odbiór brudnej bielizny z każdego z Oddziałów Żłobka Miejskiego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00- 14.00

Zwrot czystej bielizny z każdego z Oddziałów Żłobka Miejskiego odbywać się będzie od godziny 9:00- 14.00
Odbiór brudnej bielizny będzie realizowany sukcesywnie według faktycznych potrzeb każdego Oddziału Żłobka na podstawie tzw. zamówień telefonicznych złożonych przez przedstawiciela Zamawiającego. Wykonanie usługi (zwrot czystej bielizny) nastąpi w terminie nie przekraczającym 3 dni od odbioru brudnej bielizny. Czysta bielizna powinna być posegregowana wg. rodzaju przykładowo osobno ręczniki, osobno poszwy.

5.6 Zamawiający przewiduje możliwość składania zamówień na usługę tzw. pilnych, w szczególnych przypadkach wynikających z potrzeb Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązuje się wykonać w czasie nie dłuższym niż 24 godziny tj. od momentu odbioru od Wykonawcy brudnej bielizny do momentu przekazania do Oddziału czystej bielizny.

5.7 Zamówienie realizowane będzie w ramach 1 (jednego) zadania.

5.7.1 Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, ponieważ nie jest to uzasadnione ze względu na specyfikę realizacji usług:

- podział skutkowałoby zwiększeniem kosztów realizacji usługi poprzez zlecenie wykonania różnych zakresów usług różnym wykonawcom
- nadmierne trudności czy koszty mogłyby spowodować nieprawidłową realizację zamówienia
- podział zamówienia mógłby spowodować brak zainteresowania postępowaniem ze strony wykonawców w Oddziałach Żłobka liczących małą ilość dzieci (mała ilość prania)

5.8 Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego: asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w SWZ i załączniku nr 4.

5.9 Wykonawca zobowiązuje się do stosowania środków piorących i dezynfekujących zgodnie z zaleceniami PZH i Instytutu Matki i Dziecka, posiadających odpowiednie atesty i gwarantujących właściwą jakość prania.(na-leży uwzględnić dzieci w wieku do 3 lat)

5.10 Wykonawca w uzasadnionych sytuacjach (zabrudzenia bielizny krwią, itp.)zapewnia cykl prania o właściwościach dezynfekcyjnych.

- 5.11 Odpowiedzialność prawną i materialną za realizację usługi pralniczej w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna ,PIP, BHP) ponosi Wykonawca.
- 5.12 Transport bielizny odbywać się będzie środkami transportu Wykonawcy zgodnie z przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
- 5.13 Wydanie brudnej i przyjęcie czystej bielizny odbywać się będzie na podstawie protokołu z zaznaczeniem asortymentu, ilości oraz uwag co do stanu i mogących się zdarzyć braków.
- 5.14 W przypadku stwierdzenia przy dostawie czystego asortymentu nienależytego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia reklamacji i niezwłocznej jej realizacji na koszt Wykonawcy, w terminie 24 godzin od daty złożenia reklamacji na piśmie.
- 5.15 Za nienależyte wykonanie usługi w zakresie czystego asortymentu uznana zostanie bielizna m. in.:
- niedoprana, nieodplamiona, poplamiona, pofarbowana, odbarwiona z wyłączeniem asortymentu poddanego działaniu środków farmakologicznych trwale przebarwiających podczas użytkowania;
 - wilgotna;
 - poddana zbyt wysokiej temperaturze;
 - sfilcowana;
 - niewymaglowana lub niewyprasowana;
- 5.16 Przedmiot zamówienia musi być zrealizowany przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniami określonymi przez Zamawiającego: asortymentem, ilościami i wymaganiami określonymi w załączniku do SWZ nr 4.

Załącznik do SWZ	Nr zadania	Przedmiot zamówienia
Załącznik 4	Zadanie nr 1	Usługa prania wraz z odbiorem i dostawą dla 14 Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach

- 5.17 Przedmiot zamówienia opisują następujące nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny kod

98311200-8 Usługi prowadzenia pralni

Dodatkowe kody

98311000-6 Usługi odbierania prania

98312000-3 - Usługi czyszczenia wyrobów włókienniczych

98315000-4 Usługi prasowania

- 5.18 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umów o pracę przez wykonawcę lub odpowiednio przez podwykonawcę osób wykonujących czynności, które w ocenie Zamawiającego polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465)
- 5.18.1 Do określonych powyżej czynności należą wymienione min. w pkt. 5.3 oraz 5.5 SWZ. Zamawiający wymaga, aby osoby były zatrudnione przez cały okres realizacji Umowy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę.

Sposób weryfikacji:

5.19 Wykonawca w terminie złożenia oferty przekaze Zamawiającemu oświadczenie w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.

5.20 W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 5.3 oraz 5.5 czynności.

5.20.1 Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:

- a) żądania dodatkowych oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów oraz dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- a) W trakcie realizacji Umowy, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym, w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
- b) Dowodem tym będzie oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy,

5.21 Oświadczenie będzie zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

5.22 Wymagania co do weryfikacji obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę oraz sankcje z tego tytułu zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 1 do SWZ

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1 Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 12 miesięcy, tj. od **01.01.2025 r.** do **31.12.2025 r.**

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

7.1 Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
--

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej: zamowienia@zlobek.katowice.pl.
- Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, tj. link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia) <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-e39d7118-04ec-4a97-a375-e253fa4441f6>. Postępowanie można również odnaleźć na stronie głównej Platformy e-Zamówienia korzystając z przycisku „Przeglądaj postępowania/konkursy”.
- 8.2 Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: **ocds-148610-e39d7118-04ec-4a97-a375-e253fa4441f6**
- 8.3 Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 8.4 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jak również istnieje możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email zamowienia@zlobek.katowice.pl.
- 8.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 8.6 W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
- 1.1. Komputer PC
 - a. parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD
 - b. zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych:
 1. MS Windows 7 lub nowszy
 2. OSX/Mac OS 10.10,
 3. Ubuntu 14.04
 - c. Zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek:
 1. Chrome 66.0 lub nowsza
 2. Firefox 59.0 lub nowszy

3. Safari 11.1 lub nowsza
4. Edge 14.0 i nowsze

albo

1.2 Tablet/Telefon

- a. Parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3
- b. Przeglądarka Chrome 61 lub nowa

Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script, oraz cookies;

8.7 Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- 1.1 specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- 1.2 format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- 1.3 oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem "Formularzy do komunikacji" wynosi 25MB (wielkość dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza)

- 8.8 W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Interaktywne instrukcje do wszystkich funkcjonalności Platformy e-Zamówienia w tym jak złożyć ofertę, jak ją podpisać, znajdują się pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> .

IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami

imię i nazwisko: Małgorzata Rembacz

e-mail: zamowienia@zlobek.katowice.pl

telefon: 32 4962957

kontakt w godzinach - 8.00-15.00

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 10.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **07.12.2024 r.**

- 10.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- 10.3 W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

- 10.4 Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1. Wykonawca składa ofertę na Platformie e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 11.2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
- 11.3. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.4. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 11.5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu, w tym godziny, składania ofert, określonego poniżej.
- 11.6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert określonego poniżej wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11.7. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 11.8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej.
- 11.9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.11 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2022 r. poz.1233) które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art.11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.

Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art.18 ust. 3 Pzp.

11.12 Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ jak również w przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

Na ofertę wykonawcy składają się :

1. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

1.1 Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia

2. Wypełniony szczegółowy kosztorys cenowy stanowiący załącznik nr 4.

3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

4. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

5. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców, oraz oświadczenie –załącznik nr 5- jeśli dotyczy

11.13 Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego oraz inne oświadczenia, muszą być złożone w oryginale.

11.14 Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

11.15 Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j.w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r.- Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

- 11.16 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert i stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 11.17 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.13 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1 Wykonawca składa ofertę na Platformie e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> zgodnie ze szczegółowymi wskazaniami jak w punkcie XI powyżej.
- 12.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **08.11.2024 r.** do godz. **08.00**
- 12.3 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 12.3. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

- 13.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.11.2024 r.** o godz. **09.00**. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 13.2 Otwarcie ofert jest niejawne.
- 13.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ogółem oraz na poszczególne zadania
- 13.4 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 13.5 W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

14.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t. jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

7.1- Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 7.

7.2- W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 7, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy, nie zaprasza go do złożenia oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub, nie zaprasza go do negocjacji, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8) Na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.

14.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

15.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.

15.2. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,**
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,**
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej- **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,**
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi:

- a) **wykaz usług** (załącznik nr 6) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz wykaz dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykonawca winien w wykazie dostaw przedstawić wykonanie co najmniej jednej usługi odpowiadającej swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. Przy czym odpowiednio dla:

Zadanie nr 1 Usługa prania wraz z odbiorem i dostawą dla Oddziałów Żłobka Miejskiego w Katowicach za cenę łączną min. **45 000 zł. brutto**

XVI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

16.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.

16.2 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących dokumentów:

1. Patrz ust. 15 pkt 4a.

XVII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

Ceną oferty jest wartość brutto zadania.

- 17.1 Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.2 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik do SWZ.
- 17.3 Wartość brutto należy liczyć w sposób następujący:
- Wartość netto + Stawka podatku VAT = Wartość brutto**
- 17.4 Podana cena ofertowa, zamieszczona w formularzu ofertowym załącznik do SWZ będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.
- 17.5 Cena podana w ofercie musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, dostawą, rozładunkiem (wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego) oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 17.6 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 17.7 W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 Pzp, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 17.8 Wyjaśnienia, o których mowa w pkt 17.7 należy rozpatrywać zgodnie z art. 224 Pzp. pkt
- 17.9 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 17.10 Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.
- 17.11 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 17.12 Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować (pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru

lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

18.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIX. PODWYKONAWSTWO

19.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający może żądać wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

19.2 Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Pozostałe wymagania dotyczące Podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy oraz w Pzp.

XX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCHSIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

20.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

20.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt. 16.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium cenowym.

21.2 Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

21.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów.

- 21.4 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę przy czym cena nie może być wyższa niż w ofercie.
- 21.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 21.6 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym w SWZ.
- 21.7 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 21.8 W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 21.7 oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 21.9 Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	100%	100	$Co = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\text{pkt}$
RAZEM	100%	100	

21.10. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$Co = \frac{C_{\min}}{C_{bo}} \times 100$$

gdzie:

- a. C_o – ilość otrzymanych punktów za kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”
- b. C_{\min} – cena najtańszej oferty
- c. C_{bo} – cena badanej oferty

Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto na dane zadanie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to

zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

22.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

22.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

22.4 Wykonawca, o którym mowa w pkt 22.3 ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

22.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

22.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

23.2 Odwołanie przysługuje na:

- a) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
- c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie Pzp, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

23.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

23.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

23.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

24.1 Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Załącznik Nr 1;

- Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego – Załącznik Nr 3
- Szczegółowa oferta cenowa –Załącznik nr 4
- Oświadczenie- wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Załącznik. nr 5-o ile dotyczy
- Wykaz usług –załącznik nr 6

