

sygn. akt: 2002-7.261.2.2024

ZAMAWIAJĄCY:

PROKURATURA REGIONALNA W GDAŃSKU
ul. Wały Jagiellońskie 38
80-853 Gdańsk

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SWZ)
na postępowanie pn.:

**„ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY
REGIONALNEJ W GDAŃSKU”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym

ZATWIERDZAM

Prokurator Regionalny w Gdańsku

Paweł Pik

Gdańsk, dnia 30.10.2024

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Prokuratura Regionalna w Gdańsku

80-853 Gdańsk, ul. Wały Jagiellońskie 38

NIP: 583-31-97-265

email: sekretariat.wba.rpgda@prokuratura.gov.pl

nr tel. (58) 326-53-27

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7915a1bb-4336-45e3-9ca3-932348e07fbc>

Godziny urzędowania 7:30 – 15:30 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

<https://ezamowienia.gov.pl/>

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7915a1bb-4336-45e3-9ca3-932348e07fbc>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej.
2. Podstawa prawna prowadzenia postępowania: ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „**ustawą**” a jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, również ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, o wartości mniejszej niż równowartość kwoty 750 000 euro, w związku z art. 359 pkt 2 Pzp.
4. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IV. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest „ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY REGIONALNEJ W GDAŃSKU”.**
2. CPV:
79700000-1 Usługi detektywistyczne i ochroniarskie
79710000-4 Usługi ochroniarskie
79711000-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu
79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru
3. Wykonawca odpowiada za przeszkolenie swoich pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest dysponować całodobową stacją monitorowania sygnałów, do której jest możliwość podłączenia elektronicznych systemów

alarmowych Zamawiającego.

5. W pomieszczeniach ochrony znajdują się zamontowane szafy do przechowywania broni. Pracownicy ochrony zobowiązani będą do obsługi depozytu broni.
6. Wykonawca zobowiązany będzie realizować przedmiot zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie w sytuacjach nieprzewidzianych (np: awaria systemu alarmowego, itp.) w ramach nowego zadania, zlecenie dodatkowych godzin - w cenie za godzinę usługi podaną w ofercie.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4.1 do SWZ pn. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
9. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**

Miejsce świadczenia usługi - w obiektach:

- przy ul. Wały Jagiellońskie 38 w Gdańsku o pow. 714,60 m2.

- przy ul. Elżbietańskiej 2 w Gdańsku o pow. 1108 m2,

W/w obiekty – całodobowo jeden pracownik, którego posterunek znajduje się w obiekcie Wały Jagiellońskie 38;

- przy ul. Wały Jagiellońskie 36 w Gdańsku - II piętro budynku o pow. 690,41 m2,

Jeden pracownik 8 h w godzinach urzędowania Zamawiającego;

- przy al. Niepodległości 741 B w Sopocie o pow. 1100 m2,

Całodobowo 1 pracownik.

W czasie trwania umowy miejsce świadczenia usługi (obiekt) może ulec zmianie.

VI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST 1 PKT 7 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

przez okres 12 miesięcy od dnia 31.01.2025 r. od godz. 12.00 do dnia 31.01.2026 r. do godz. 12.00, z zastrzeżeniem, że przekazanie obiektu Wykonawcy nastąpi przed rozpoczęciem służby w uzgodnionym przez strony terminie

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4, ustawy Pzp. oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
2. Wykonawca nie podlega wykluczenia w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami ścigania, lub zamawiającym;
- 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ppkt 2 nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

1.1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

- b) udowodnią posiadanie koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego z Wykonawców.

- c) udowodnią posiadanie aktualnej decyzji właściwego Komendanta Wojewódzkiego Policji przyznającej prawo posiadania broni palnej w celu ochrony osób i mienia oraz potwierdzająca statut SUFO

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego z Wykonawców

1.2. zdolności technicznej lub zawodowej

- a) wykonali, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonują, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu **usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia** obiektu(ów) użyteczności publicznej (**budynkach biurowych, sądach, prokuraturach, bankach**) świadczonych całodobowo przez 7 dni w

tygodniu, dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy o wartości brutto minimum 300.000 zł dla 12 miesięcy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

Przez dwie usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 2 odrębnych umów.

W przypadku złożenia dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany warunek musi być spełniony przez jednego z Wykonawców. Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu doświadczenia, świadczeń w zakresie opisanym powyżej przez różne podmioty;

Przez budynek użyteczności publicznej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U z 2022 r. poz.1225) – należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny oraz

b) skierują do realizacji zamówienia publicznego:

- 1 osobę, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku koordynatora ochrony, sprawującą nadzór nad pracownikami realizującymi bezpośrednią ochronę fizyczną,
- 1 patrol interwencyjny w czynnej służbie,

- 10 osób - pracowników ochrony fizycznej wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadających legitymację pracownika ochrony, z min. 12-miesięcznym doświadczeniem w pracy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymagany warunek może być spełniony łącznie.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych tych z Wykonawców, którzy wykonają przedmiot zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku podmiot udostępniający zasoby jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTA składają oświadczenie, z którego wynika, które przedmioty zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, (załącznik nr 1 do SWZ).
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają przedmiot zamówienia, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów o treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SWZ.

XI. OŚWIADCZENIA I PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTA

1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp. oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawca. Oświadczenie te może być złożone przez pełnomocnika, jednakże musi dotyczyć wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu.

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców, w zakresie jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych, podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca składa także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia o treści odpowiadającej załącznikowi nr 3 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby.

INNE, NIEZBĘDNE DOKUMENTY DO OFERTY:

1. Formularz OFERTA, wg wzoru Zamawiającego, o treści odpowiadającej załącznikowi nr 1 do SWZ.
2. Pełnomocnictwo zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca zastrzega w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy e-Zamówienia pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl>
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7915a1bb-4336-45e3-9ca3-932348e07fbc>
3. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu »Wykonawca« na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca posiadający konto, ma dostęp do formularza złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz formularza do komunikacji. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa »Regulamin Platformy e-Zamówienia«, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce »Centrum Pomocy«.
4. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
5. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **22 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez

formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „MOJE ZGŁOSZENIA W CENTRUM POMOCY Nowe zgłoszenie”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn.zm.).
8. W przypadku zastosowania kwalifikowanego podpisu elektronicznego Zamawiający zaleca podpisywanie dla dokumentów:
 - a) w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES,
 - b) dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpis formatem XAdES.
9. W przypadku zastosowania podpisu zaufanego :
 - a) którego efektem jest powstanie pliku .xml wielkość tego pliku po podpisaniu nie może przekraczać 10 MB,
 - b) dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpis formatem PAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .pdf),
 - c) dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpisany plik ma rozszerzenie .xml).
10. W przypadku korzystania z wariantu składania podpisów zewnętrznych konieczne jest załączenie na Platformę odpowiedniej pary plików, tj. pliku podpisywanego oraz pliku zawierającego podpis.
11. Wykonawca, przy użyciu Platformy e-Zamówienia może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).
12. Zamawiający zaleca przekazywanie pytań również w formie edytowalnej.
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z »Formularzy do komunikacji« w pełnym zakresie wymaga posiadania konta »Wykonawcy« na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z »Formularzy do komunikacji« służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia (dotyczy w szczególności SWZ) wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
16. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

w sprawach proceduralnych:

Joanna Bątkowska tel. (58) 326 53 10 kom. 504 124 226; e-mail: joanna.batkowska@prokuratura.gov.pl w godz. od 9.00 do 13.00

w sprawach merytorycznych - Robert Zasada, tel. (58) 326 53 37

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia **14.12.2024 r.**
- 2) Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **10.500,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy pięćset złotych).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
5. Wadium może być wnoszone:
 - 5.1. w pieniądzu przelewem na konto:
Konto bankowe:
PL 88 1010 1140 0161 6013 9120 1000
z dopiskiem na przelewie „Wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY REGIONALNEJ W GDAŃSKU**”
 - 5.2. **lub w następujących formach:**
 - a) w gwarancjach bankowych,
 - b) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - c) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ppkt XV.2, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
7. W przypadku gwarancji bankowej niezbędnym jest przedłożenie w formie elektronicznej bezwarunkowej, na pierwsze wezwanie zamawiającego, gwarancji udzielonej przez bank (oświadczenie), zgodnie z wymaganiami określonymi przez Prawo bankowe.
8. W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej niezbędnym jest przedłożenie w formie elektronicznej bezwarunkowej, na pierwsze wezwanie zamawiającego, gwarancji udzielonej przez firmę ubezpieczeniową (oświadczenie), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. W przypadku poręczenia niezbędnym jest złożenie przez poręczyciela oświadczenia w formie elektronicznej wobec wierzyciela (Prokuratury Regionalnej w Gdańsku, 80-853 Gdańsk ul. Wały Jagiellońskie 38).
10. Złożone poręczenie/gwarancja musi:

- d) zawierać termin obowiązywania gwarancji/poręczenia do końca okresu związania ofertą na kwotę określoną w **ppkt 2** pkt XV swz,
 - e) zawierać informację, że udzielona gwarancja/poręczenie stanowi zabezpieczenie na wadium na rzecz Prokuratury Regionalnej w Gdańsku, 80-853 Gdańsk ul. Wały Jagiellońskie 38, dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia nr sygn. akt: 2002-7.261.2.2024,
 - f) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 11. Kopię dowodu wniesienia wadium w formie pieniądza zaleca się dołączyć do oferty.
 - 12. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 2) Ofertę sporządza się w języku polskim.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4) **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 5) Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub pełnomocnika. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci składają jedną ofertę, która musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 7) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 8) **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415 z późn.zm.) składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452).**
- 9) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia pod adresem:
<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-7915a1bb-4336-45e3-9ca3-932348e07fbc>
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.11.2024r. o godz. 08.30**
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina złożenia ofert na Platformie.

XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.11.2024r. o godz. 09.15.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
6. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

XIX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena jednostkowa netto ochrony 1 roboczogodziny określona w formularzu „Oferta” oraz ostateczna cena oferty netto i brutto musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę jednostkową netto ochrony 1 roboczogodziny oraz cenę oferty w wartości netto i brutto.
3. Formularz OFERTA musi zostać wypełniony zgodnie z treścią wzoru a nie w sposób dowolny.
4. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Wykonawca zobowiązany jest zaoferować cenę jednoznaczną. Zaoferowanie ceny wariantowej wyrażonej w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
Ilość godzin ochrony przewidziana w okresie 12 miesięcy wynosi **19.587** godzin.

6. Cena jednostkowa netto oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, a w szczególności uwzględniać wszelkie czynności i usługi związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności koszty wynagrodzeń pracowników, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie, lub minimalne wynagrodzenie za godzinę pracy w okresie terminu realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, koszty szkoleń dla pracowników bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Do ceny oferty netto należy doliczyć należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wartości składowe powinny zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę
7. Wyliczona w ten sposób cena oferty posłuży tylko do wybrania najkorzystniejszej oferty. Faktyczne wynagrodzenie za wykonane usługi obliczane będzie na podstawie ceny jednostkowej netto 1 roboczogodziny oraz rzeczywistej liczby godzin ochrony i należnego podatku VAT.
8. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest:
 - poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

W przypadku niezłożenia przedmiotowej informacji Zamawiający przyjmie, że złożono ofertę, której wybór nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Oświadczenie wpisane na druku **załącznika nr 1 do SWZ** - Formularz OFERTA.

XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert.
2. Ocenie będą podlegać oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych poniżej
4. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami. Wagę kryteriów oceny ofert ustala się w sposób punktowy.

Cena oferty brutto - 60

Zapewnienie gotowości przez Grupę interwencyjną - 40

Punkty będą przyznawane wg następującej zasady:

KRYTERIUM – cena oferty brutto:

Najniższa cena otrzyma 60 punktów.

W pozostałych przypadkach liczba punktów za cenę będzie obliczana według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za cenę} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, tj. poprzez odcięcie trzeciej i następnych cyfr po przecinku, trzecia i następne cyfry po przecinku nie będą brane pod uwagę zgodnie z ww. wymogami obliczenia ceny

**KRYTERIUM – Zapewnienie gotowości przez Grupę interwencyjną
Zapewnienie gotowości do podjęcia działań przez grupę interwencyjną**

Punkty przydzielane będą następująco:

10 minut od zgłoszenia - **40 pkt**

15 minut od zgłoszenia - **0 pkt**

W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w formularzu OFERTA, aby przedmiotowa informacja wynikała jednoznacznie.

W przypadku braku zaoferowania przez Wykonawcę czasu zapewnienia gotowości do podjęcia działań przez grupę interwencyjną Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował wymagany maksymalny czas 15 minut i przyzna 0 pkt.

W przypadku zaoferowania czasu zapewnienia gotowości do podjęcia działań przez grupę interwencyjną dłuższego niż 15 minut Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć.

XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

XXIII. INFORMACJE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

- zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:
 - a) **aktualnej koncesji wydanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,**
 - b) **aktualnej decyzji właściwego Komendanta Wojewódzkiego Policji przyznającą prawo posiadania broni palnej w celu ochrony osób i mienia oraz potwierdzającą statut SUFO.**
 - c) **kopii legitymacji pracowników ochrony oraz wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej dla osób, o których mowa w pkt X ppkt 1.2 lit.b), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz WYKAZU OSÓB,**
 - d) **szczegółowej kalkulacji usługi zawierającej w szczególności koszty wynagrodzeń pracowników, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie, lub minimalne wynagrodzenie za godzinę pracy oraz koszty administracyjne i nadzoru,**
 - e) **dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości, co najmniej 1.000.000,00 zł na wszystkie zdarzenia i na jedno 500.000,00 zł.**
 - f) **oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej albo poręczenia.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
5. Miejscem zawarcia umowy jest siedziba Zamawiającego. Umowa może być przesłana do podpisu wykonawcy lub przedstawiona do podpisu w siedzibie Zamawiającego w zależności od ustaleń dokonanych przez strony.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do niezwłocznego odesłania podpisanej umowy pocztą kurierską do Zamawiającego, **jednak nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej otrzymania.**

7. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zawarcia umowy drogą korespondencyjną, za dzień zawarcia umowy uważa się datę wpisaną przez Zamawiającego w komparycji umowy, a Zamawiający zobowiązuje się w dniu wysyłki oryginału umowy do Wykonawcy, do przesłania drogą e-mailową skanu podpisanej jednostronnie umowy, w której wskazana będzie data jej zawarcia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie występujących, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. W przypadku Wykonawców występujących w formie spółki cywilnej, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa spółki cywilnej.
10. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów złożonych w toku postępowania.

XXV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Wykonawcy wspólnie występujący ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań wariantowych – oferta zostanie odrzucona.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
8. Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.
11. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 paragrafie 1 z dnia 26 czerwca 1974 r. ustawy Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.**
Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku koordynatora ochrony, sprawującą nadzór nad pracownikami realizującymi bezpośrednią ochronę fizyczną,
 - 10 osób - pracowników ochrony fizycznej, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadających legitymację pracownika ochrony, z min. 12-miesięcznym doświadczeniem w pracy
12. Powody niedokonania zamówienia na części: Dokonanie podziału zamówienia na części skutkowałoby nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, nadmiernymi trudnościami technicznymi. Brak podziału nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie mniejszym podmiotom, w szczególności małym i średnim przedsiębiorstwom. Zamówienie jednorodne, dostosowane do możliwości potencjalnych Wykonawców, tj. małych i średnich przedsiębiorstw. Struktura rynku i samego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw, co jest zgodne z pkt 78 preambuły Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.3.2014 r., z późn. zm.).

XXVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4 % ceny całkowitej podanej w ofercie, przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu – przelewem – na rachunek bankowy Zamawiającego,
Konto bankowe:
PL 88 1010 1140 0161 6013 9120 1000
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 100% w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
5. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę wykonawcy i jego siedzibę,
 - 2) nazwę beneficjenta (zamawiającego),
 - 3) nazwę gwaranta lub poręczyciela,
 - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) określać termin obowiązywania lub poręczenia (musi obejmować okres realizacji umowy wydłużony o 30 dni).
 - 6) sformułować zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał przedmiotu zamówienia w terminie wynikającym z umowy,

- b) wykonał przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością
6. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wpłata kwoty zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni od dnia złożenia roszczenia. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
7. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:
- 1) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - 2) kopia pisma/pism wzywających wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - 3) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.

XXVII. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców.
2. **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia przedmiotowej usługi.**
Dla Zamawiającego kluczową częścią zamówienia jest usługa ochrony osób, mienia i obiektów opisanych w przedmiocie zamówienia załącznik nr 4.1 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
3. Zamawiający dopuszcza wykonanie części przedmiotu zamówienia, innych niż opisane w pkt 2, przy udziale podwykonawców.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy Podwykonawcom. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez Podwykonawców.
5. Szczegółowe uregulowania dotyczące podwykonawców zamieszczono we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ.**

XXVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu

4. Szczegółowe zasady określone są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prokuratura Regionalna w Gdańsku, ul. Wały Jagiellońskie 38, 80-853 Gdańsk;
 - b) Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach, dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: iod.rpgda@prokuratura.gov.pl
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o sygn. akt: 2002-7.261.2.2024 prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp;
 - d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, oraz przez okres archiwizacji wynikający z instrukcji kancelaryjnej;
 - f) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana, dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - g) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1) Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 2) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXX. Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz „OFERTA”,

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotów,

Załącznik nr 4 – Wzór umowy z załącznikami:

Załącz. 4.1 Opis przedmiotu umowy

OFERTA

1. Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców:

MIKRO * / MAŁY * / ŚREDNI * / DUŻY * / PRZEDSIĘBIORCA¹

Nazwa:

Siedziba/adres:

Województwo:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer KRS:

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

2. Przedstawiciel Wykonawcy do kontaktów w sprawie postępowania:

imię i nazwisko:

e-mail:

nr telefonu

Adres do korespondencji Wykonawcy w trakcie umowy jest następujący:

Przedstawicielami/em Wykonawcy upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji Umowy, w tym jej bieżącej realizacji są:

imię i nazwisko:

e-mail:

nr telefonu

Reklamacje przekazywane będą Wykonawcy niezwłocznie

pod nr tel.:

i potwierdzone emailem na adres:

Dostarczanie faktur może odbywać się z adresu e-mail:

3. Zobowiązania wykonawcy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na: „**ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY REGIONALNEJ W GDAŃSKU**”, w **postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym**, składam ofertę za wynagrodzenie:

zł BRUTTO wraz z podatkiem VAT 23%, w tym:

¹ Niepotrzebne skreślić

Lokalizacja obiektów	Szacowana ilość roboczogodzin w okresie 12 miesięcy	Cena jednostkowa brutto 1 roboczogodziny w zł	Wartość brutto w zł
II piętro przy ul. Wały Jagiellońskie 36 w Gdańsku	2.016		
budynek przy al. Niepodległości 741 B w Sopocie	8.760		
budynek przy ul. Wały Jagiellońskie 38, ul. Elżbietańskiej 2 w Gdańsku, (w tym dyżury prokuratorskie łącznie 51)	8.811		
OGÓŁEM	19.587		

4. Oświadczam, że:
zapewniamy gotowość do podjęcia działań przez grupę interwencyjną
minut od zgłoszenia.
5. Wadium w kwocie **10.500,00 zł** zostało wniesione:
- w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego *
 - w formie:*
- Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy nr:
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).*
6. **Oświadczamy, że do realizacji zamówienia zatrudnimy:**
- **11 osób na podstawie umowy o pracę.**
7. Oświadczam, że nasza oferta i cena jest prawidłowa i kompletna. Cena oferty brutto w PLN zawiera należny podatek VAT (zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004r o podatku od towarów i usług), wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, wymagania SWZ oraz obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesiemy z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczam, że w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych i art. 5 – 17 Ustawy z 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczam, że*
- ☐ wybór ww. oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego
- ☐ wybór ww. oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:
- Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (wskazać wartość podatku)
-(☐ zaznaczyć „X” odpowiednio)
10. **Wyrażam zgodę na otrzymywanie należności w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**
11. **Oświadczam, że:**
- 1) przedmiotowe zamówienie zrealizuję przez okres 12 miesięcy od dnia 31.01.2024 r. od godz. 12.00 do 31.01.2025 r. do godz. 12.00 zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, w tym określonymi we wzorze umowy,
 - 2) uważam się za związanego ofertą w terminie do **14.12.2024 r.**,

- 3) zapoznałem się treścią SWZ, uzyskałem wszystkie niezbędne do złożenia oferty informacje i nie wnoszę do SWZ żadnych uwag,
- 4) akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy, zgodnie z warunkami określonymi w pkt XXVI SWZ,
- 5) wszystkie informacje podane w oświadczeniach załączonych do Oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji,
- 6) jestem w stanie przedstawić wymagane oświadczenia i dokumenty na żądanie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.

12. Oświadczam że : *

- ☐ polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 4 ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia. W załączeniu składamy dokumenty, dotyczące zakresu i okresu udziału podmiotu udostępniającego zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
- ☐ nie polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 4 ustawy.

13. Przedmiot zamówienia zrealizujemy:

siłami własnymi *

siłami własnymi i przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie*:

(wypełnić, jeżeli dotyczy)²

Określenie zakresu zamówienia, który będzie realizowany przez podwykonawcę	Nazwa i adres Podwykonawcy, jeżeli są już znani jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w formularzu OFERTA składają oświadczenie, z którego wynika, które elementy zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy, (załącznik nr 1 do SWZ).

14. Oświadczamy, że

..... wykona

..... wykona

..... wykona

*dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

15. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA: Oświadczam, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym pliku - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.*

16. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z „Klauzulą informacyjną dotyczącą Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych (RODO)”, o której mowa w SWZ i oświadczam, że:

- a) Znam i przestrzegam wszelkich obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia

² W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, należy podać nazwy firm podwykonawców (o ile są znani)

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „**RODO**”;

- b) Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³;
- c) Przekazywane przeze mnie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem.

17. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z odpowiedzialnością karną, o której mowa w art. 297 Kodeksu Karnego „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

18. Załączniki - oświadczenia i dokumenty:

- a) Potwierdzenie wniesienia wadium
- b) Pełnomocnictwo*
- c) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków
- d) Zobowiązanie podmiotów*
- e) Pełnomocnictwo*
- f) Dokumenty potw., że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*

podpis Wykonawcy/Pełnomocnika

* *niepotrzebne skreślić*

³ w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO wykonawca nie składa oświadczenia, o którym mowa w pkt 2 (należy je przekreślić).

Wykonawca/Wykonawcy:

(pełna nazwa/firma)

**OŚWIADCZENIE o NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
oraz o SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym na „**ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY REGIONALNEJ W GDAŃSKU**”,

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt X ppkt 1 SWZ.

- 3) *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków*

spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt X ppkt 1 SWZ w następującym zakresie: *

- 4) *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby*

w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt X ppkt 1 SWZ, polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: (wskazać nazwę/y podmiotu/ów..... w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*)

oraz

- 5) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

Ponadto, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.1497 t.j.)**.

podpis Wykonawcy / Pełnomocnika

**niepotrzebne skreślić*

Podmiot:

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa

do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

oraz o SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU

PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym pn.

**„ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY
REGIONALNEJ W GDAŃSKU”,**

prowadzonego przez Prokuraturę Regionalną w Gdańsku

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy pzp

oświadczam, że:

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4

oraz

- 2) spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt X ppkt 1 SWZ) w następującym zakresie:*

Ponadto, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023.1497 t.j.)**.

**niepotrzebne skreślić*

podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji podmiotu oddającego do
dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

**Podmiot oddający
do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby**

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę
z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów

Ja,
nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby (KRS/ CEiDG NIP/PESEL)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na rzecz:

.....
nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców składającego/ych Ofertę
przy wykonaniu zamówienia publicznego **prowadzonego w** trybie podstawowym na
**„ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA I OBIEKTÓW PROKURATURY
REGIONALNEJ W GDAŃSKU”**

- a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:
-
- b) Sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów
podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:
-
- c) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego
wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących
wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których
wskazane zdolności dotyczą:
-

podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji podmiotu oddającego do
dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby

WZÓR UMOWY - UMOWA

zawarta w dniu 2024 r. pomiędzy:

1) **Skarbem Państwa – Prokuraturą Regionalną w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku (80-853), przy ul. Wały Jagiellońskie 38**, posługującą się numerem NIP 583-31-97-265, REGON 363876053, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowaną przez:

a

2) **Spółką / firmą** z siedzibą w (.....), przy ul....., wpisaną do KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy KRS pod numerem posługującą się numerem NIP: REGON:....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” albo każdą z osobna „**Stroną**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym nr 2002-7.261.2.2024 przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp, w związku z art. 359 pkt 2 Pzp zostaje zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, świadczyć usługę stałej ochrony fizycznej osób, mienia i obiektów należących do Zamawiającego zgodnie z przedmiotem zamówienia oraz złożoną ofertą w obiektach Prokuratury Regionalnej w Gdańsku przy ul. Wały Jagiellońskie 38, II piętro przy ul. Wały Jagiellońskie 36, przy ul. Elżbietańskiej 2 oraz przy Alei Niepodległości 741 B w Sopocie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wysłania patroli interwencyjnych w celu sprawdzenia zabezpieczenia monitorowanych obiektów po otrzymaniu sygnału z obiektu monitorującego tj:
 - a) Prokuratury Regionalnej ul. Wały Jagiellońskie 38 w Gdańsku,
 - b) Prokuratury Krajowej (Zamiejscowy Wydział do spraw Przystępczości Zorganizowanej i Korupcji) Al. Niepodległości 741 B w Sopocie.
3. Wykonawca **zapewnia gotowość do podjęcia działań przez grupę interwencyjną** w ciągu minut od zgłoszenia - momentu otrzymania sygnału z obiektów wymienionych w ust 3.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik 1 do umowy.
5. Zamawiający i wykonawca zobowiązani są współdziałać przy wykonywaniu umowy, w celu należytej realizacji zamówienia.
6. Usługa będzie realizowana zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia, rozporządzeniem Rady Ministrów z 19 grudnia 2013r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony.
7. Ilość godzin ochrony przewidziana w okresie 12 miesięcy wynosi do 19.587 godzin ochrony świadczonej kwalifikowanymi pracownikami ochrony zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Prawo pracy przez 12 miesięcy.

§ 2

1. Wykonawca przy pomocy zatrudnionego przez siebie personelu zapewni ochronę pracownikom ochraniających obiektów w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia.
2. Za sytuacje szczególnego zagrożenia uznaje się w szczególności:
 - a) agresywne zachowanie osób przebywających w pomieszczeniach prokuratury,
 - b) rabunek w obiekcie chronionym,
 - c) wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiekcie chronionym,
 - d) terroryzm,
 - e) pożar w miejscu chronionego obiektu i inne zdarzenia losowe,
 - f) kradzież z włamaniem.
3. W razie zaistnienia szczególnego zagrożenia pracownicy ochrony powiadomią o ich wystąpieniu natychmiast, wszelkimi dostępnymi środkami:
 - 1) Zamawiającego,
 - 2) Odpowiednie służby:
 - a) policję,
 - b) pogotowie,
 - c) pogotowie gazowe,
 - d) pogotowie sieci elektrycznej,
 - e) pogotowie wodociągowe,
 - f) straż pożarną,
 - g) inne służby.
4. Wykaz telefonów alarmowych Zamawiający umieści w miejscu dostępnym dla pracowników ochrony.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że personel Wykonawcy stanowią pracownicy ochrony w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa regulujących świadczenia usług ochrony osób i mienia.
2. Obowiązki, o których mowa w §1, §2, § 4, będą wykonywane w każdym obiekcie Prokuratury Regionalnej w Gdańsku wyłącznie przez pracowników ochrony **zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, z wyłączeniem patrolu interwencyjnego.**
3. Pracownicy Wykonawcy bezpośrednio wykonujący zamówienie **muszą być osobami niekaranymi.**
4. Wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy, dotyczące systemu ochrony obiektów Zamawiającego, Wykonawca oraz osoby świadczące pracę na jego rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zobowiązani są do nierozpowszechniania informacji o obiektach, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy min. 11 osób, w tym:
 - 1 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku koordynatora ochrony, sprawującą nadzór nad pracownikami realizującymi bezpośrednią ochronę fizyczną,
 - 10 osób - pracowników ochrony fizycznej, wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i posiadających legitymację pracownika ochrony, z min. 12-miesięcznym doświadczeniem w pracyOsoby te muszą być osobami niekaranymi do realizacji umowy.
6. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.

7. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać, w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentówzawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wskazane oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 7, Zamawiającemu w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia wiarygodności przedmiotowych oświadczeń lub dokumentów, bez uprzedzenia Wykonawcy, a w szczególności zweryfikowania, czy wskazane osoby są zatrudnione na umowę o pracę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. W przypadku braku wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 8 lub gdy Wykonawca nie przedłoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, to zobowiązany będzie, każdorazowo za każdy stwierdzony przypadek, do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w okresie realizacji umowy w wysokości 300 zł brutto.
10. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub pracodawcę przed zakończeniem realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby. W przypadku, gdy z różnych przyczyn stosunek pracy zostanie rozwiązany, a Wykonawca nie zatrudni w miejsce brakującej osoby innej na podstawie umowy o pracę, to zobowiązany będzie do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu w wysokości 300 zł brutto – za każdego niezatrudnionego, proporcjonalnie do liczby dni w miesiącu.

§ 4

Do obowiązków pracowników ochrony odpowiedzialnych za świadczenie usługi należeć będzie między innymi:

- 1) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów,
- 2) ochrona obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu pożaru, kradzieżą, dewastacją, i innymi zagrożeniami,
- 3) monitorowanie przepływu osób – w chronionych obiektach, i prowadzenie ciągłej obserwacji sytuacji w ochranianych obiektach i na terenach przyległych w tym dodatkowe wzmocnienie w obiekcie przy ul. Wały Jagiellońskie 38 o 1 pracownika w dniach i godzinach dyżurów prokuratorskich (tj. obecnie w poniedziałki od godz. 15.30 do godz. 16.30) ,
- 4) niedopuszczenie do wnoszenia na teren ochranianych obiektów materiałów niebezpiecznych,
- 5) kontrola osób wchodzących za pomocą bramkowego lub ręcznych wykrywaczy metalu,
- 6) sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia z budynków sprzętu elektronicznego, informatycznego i innych wartościowych materiałów będących własnością Zamawiającego,
- 7) włączanie i wyłączanie światła nocnych zewnętrznych i wewnątrz obiektów w zależności od pory roku,
- 8) sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien w dostępnych pomieszczeniach chronionych obiektów,

- 9) przyjmowanie i wydawanie zaplombowanych lub w inny sposób zabezpieczonych kluczy przekazanych ochronie,
- 10) wydawanie kluczy (osobom upoważnionym) do pomieszczeń za własnoręcznym wpisem do Księgi Wydania Kluczy przez osoby, które je pobierają, (Księga Wydania- Przyjęcia kluczy),
- 11) pełna znajomość topografii chronionych obiektów – rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp., oraz zapoznanie się i przestrzeganie regulaminów organizacyjnych, instrukcji obowiązujących w chronionych obiektach w zakresie planów ewakuacyjnych, BHP, i p.poż.,
- 12) znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji p.poż, zaworów wodnych i gazowych,
- 13) prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w ochranianych obiektach instalacjami,
- 14) obsługa istniejących w budynkach systemów CCTV, SSWiN, KD, P.poż,
- 15) całodobowy monitoring obiektów i terenów za pomocą istniejących u Zamawiającego systemów kontrolnych,
- 16) powiadamianie odpowiednich służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru,
- 17) prowadzenie księgi pełnienia służby, w której odnotowuje się przebieg służby- w szczególności określenie osób pełniących służbę, czasu pracy i zawierających ich podpisy, w której należy również odnotować zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo dozorowanego mienia i inne zdarzenia,
- 18) przeprowadzenie obowiązkowych obchodów obiektów chronionych – patroli.
- 19) patrole we wszystkich chronionych obiektach muszą odbywać się nie rzadziej niż co 3h w czasie nieurzędowania. Wykonawca musi zapewnić czytelniki w wyznaczonych miejscach informujące o przeprowadzeniu patrolu dyżurnych szybkiego reagowania. W momencie nie przeprowadzenia patrolu w wyznaczonym czasie firma ochroniarska ma obowiązek skontaktowania się z pracownikiem oraz szybkiej reakcji w momencie braku kontaktu lub zagrożenia. Patrole mają obowiązywać na terenie całego obiektu chronionego (wszystkich pomieszczeń otwartych oraz sprawdzenie zabezpieczeń pomieszczeń szczególnych) budynku jak i obszaru otaczającego. Pracownik ochrony stwierdzając nieprawidłowości lub zagrożenie niezwłocznie zawiadamia służbę szybkiego reagowania oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektu i inne służby,
- 20) prowadzenie księgi wejść i wyjść,
- 21) bezwzględne przestrzeganie zakazu opuszczania wyznaczonego posterunku oraz zakazu snu podczas pełnienia służby,
- 22) przestrzeganie dyscypliny pracy i zasad należytego, nienaganego zachowania się na służbie oraz dbałość o swój wygląd zewnętrzny, osoba pełniąca służbę nie może być pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- 23) ścisła współpraca z osobą odpowiedzialną za ochronę obiektów w ramach bezpieczeństwa obiektów w chronionych obiektach w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku oraz informowanie o wszelkich zauważonych usterkach i nieprawidłowościach.
- 24) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku,
- 25) powiadomienie grupy interwencyjnej – czas dojazdu w ciągu **minut** (o ile nie wystąpią przeszkody wydłużające, np: blokada drogi w związku z wypadkiem, pożarem, wybuchem itp.), lub za pomocą odpowiednich służb, wezwanych przez pracownika ochrony, *(zgodnie z ofertą)*,
- 26) w przypadku usiłowania lub popełnienia przestępstwa przeciwko mieniu bądź osobom określonym w § 2 umowy pracownik ochrony jest obowiązany postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej,

- 27) obsługa depozytu broni,
- 28) uprzątnięcia (zamiecenia) liści z parkingów wewnętrznych przy budynkach zlokalizowanych przy ul. Wały Jagiellońskie 38 w Gdańsku oraz przy al. Niepodległości 741 B w Sopocie - do 6 razy w okresie jesiennym,
- 29) odśnieżenia w miarę potrzeb dojść do budynków z parkingów służbowych, zlokalizowanych przy ul. Wały Jagiellońskie 38 oraz al. Niepodległości 741 B w Sopocie – każdorazowo w sytuacjach opadu śniegu, uniemożliwiającego przejście do tych obiektów, gdy pokrywa śnieżna przekracza 3 cm grubości.

§ 5

1. **Wymaga się, aby przez okres obowiązywania umowy w godzinach urzędowania Prokuratury służbę ochrony pełnił ten sam funkcjonariusz (ta sama osoba).**
2. Dopuszcza się możliwość zmiany funkcjonariusza w czasie trwania umowy wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
3. Wszystkie zmiany osób chroniących obiekty muszą być zgłoszone Zamawiającemu na piśmie z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, a nowo wprowadzone osoby muszą być osobami niekaranymi.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzoru nad sprawowaniem ochrony.
5. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określa Wykonawcy warunki służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
Wykonawca zobowiązany jest zapewnić:
 - a) przeszkolenie swoim pracownikom w zakresie:
 - obsługi i kontaktu z osobami ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz psem asystującym i psem przewodnikiem
 - rozkładu pomieszczeń w budynku, aby zapewnić osobom ze szczególnymi potrzebami odpowiednią informację,
 - udzielania pomocy osobom ze szczególnymi potrzebami na wypadek ewakuacji w związku ze zdarzeniami losowymi typu pożar, zalanie, itp.
 - obowiązujących w obiekcie procedur ewakuacji, w tym ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami oraz obsługi sprzętu ewakuacyjnego – takich jak „krzesło ewakuacyjne”.

§ 6

Zamawiający zapewni pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę dostęp oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonywaniem umowy.

§ 7

1. Umowa zawarta została na okres 12 miesięcy od dnia 31.01.2025 r. od godz. 12.00 do dnia 31.01.2026 r. do godz. 12.00. Z zastrzeżeniem, że przekazanie obiektu Wykonawcy nastąpi przed rozpoczęciem służby w uzgodnionym przez strony terminie.
2. Ochrona obiektów wykonywana będzie całodobowo w dni urzędowania i wolne od pracy w niedzielę i święta.

§ 8

1. Wykonawca wykonywać będzie czynności ochronne w ramach uprawnień posiadanych przez pracowników ochrony.
2. Wykonawca w toku realizacji umowy gwarantuje jej wykonanie z pełną starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłego współdziałania z upoważnionymi pracownikami Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo kontroli przebiegu pełnienia służby dokumentowanej w księdze pełnienia służby, oraz innych dokumentów i przedmiotów będących na wyposażeniu pracownika ochrony, które są wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca (pracownik ochrony) jest zobowiązany niezwłocznie udostępnić osobie kontrolującej księgę pełnienia służby.
6. Upoważnionymi do kontroli są: Prokurator Regionalny, Zastępcy Prokuratora Regionalnego, Dyrektor Finansowo-Administracyjny Prokuratury Regionalnej, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych oraz każda inna osoba przez nich upoważniona.

§ 9

1. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji są następujące:
 - 1.1. Zamawiający: ul. Wały Jagiellońskie 38, 80-853 Gdańsk,
 - 1.2. Wykonawca:.....
2. Ze strony Zamawiającego przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji Umowy, w tym jej bieżącej realizacji są:
 - 1.1. Pan/i....., (e-mail:....., tel.),
 - 1.2. Pan/i....., (e-mail:....., tel.),lub inna osoba wyznaczona przez Kierownika jednostki lub Dyrektora Finansowo-Administracyjnego.
3. Ze strony Wykonawcy przedstawicielami upoważnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji Umowy, w tym jej bieżącej realizacji są:
 - 1) Pan/i....., (e-mail:....., tel.),
 - 2) Pan/i....., (e-mail:....., tel.),

§ 10

1. Pracownicy ochrony obiektu podlegają bezpośrednio Wykonawcy i tylko od niego otrzymują polecenia.
2. Wykonawca na własny koszt wyposaży pracowników ochrony w jednolite umundurowanie i imienne identyfikatory ze zdjęciem zgodnie z zasadami w danej firmie i obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę dostęp oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonaniem zamówienia.

§ 11

Osobami odpowiedzialnymi za koordynację obowiązków określonych w umowie są:

- a) ze strony Zamawiającego – Pełnomocnik do spraw Ochrony Informacji Niejawnych,, tel., lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego,
- b) ze strony Wykonawcy –, tel. lub inna osoba upoważniona przez Wykonawcę.

§ 12

1. Strony ustalają za przedmiot umowy wynagrodzenie w kwocie netto zł.
Podatek VAT zł. kwota brutto zł (słownie brutto 00/100 złotych), zgodnie z ofertą WYKONAWCY, w tym:
 - a) wartość brutto za czynności ochrony osób i mienia w obiekcie przy ul. Wały Jagiellońskie 38 w Gdańsku i II piętra w budynku przy ul. Wały Jagiellońskie 36 w Gdańsku, przy ul. Elżbietańskiej 2: (słownie:),
 - b) wartość brutto za czynności ochrony osób i mienia w obiekcie przy Al. Niepodległości 741 B w Sopocie: (słownie:).
2. Do rozliczenia będzie stosowana stawka godzinowa:
 - a) brutto zł. – Gdańsk,
 - b) brutto zł. – Sopot,
3. **Szczegółowa kalkulacja usługi dla jednej roboczogodziny zawiera:**
 - **koszty wynagrodzeń pracowników, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie, lub minimalne wynagrodzenie za godzinę pracy w wysokości ...zł,**
 - **pozostałe koszty w wysokości zł**
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę, a także uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia oraz uwzględnia wszystkie elementy związane z terminową realizacją przedmiotu zamówienia i odbiorem prac, a w szczególności koszty wynagrodzeń pracowników, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie, lub minimalne wynagrodzenie za godzinę pracy w okresie terminu realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, koszty szkoleń dla pracowników, a także należny podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy miesięczne brutto będzie obliczane na podstawie cen jednostkowych określonych w ust. 2 i rzeczywistej liczby godzin ochrony, a także należnego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że rachunek ten będzie figurował w rejestrze podatników VAT jako rachunek rozliczeniowy Wykonawcy do czasu zapłaty całości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – pod rygorem wstrzymania zapłaty przez Zamawiającego do czasu ujawnienia tego rachunku w rejestrze podatników VAT.
6. Zamawiający zastrzega, iż wszystkie osoby wskazane do realizacji zamówienia muszą otrzymywać wynagrodzenie nie niższe niż wynikające z przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, bez względu na sposób zatrudnienia.

§ 13

1. Należności Wykonawcy za wykonaną usługę będą regulowane na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę za każdy miesiąc wykonanej usługi.
2. Podstawą do wystawienia faktur będzie rozliczenie godzin pracy potwierdzone przez pełnomocnika do spraw ochrony w ostatnim dniu każdego miesiąca.
3. Faktury za danym miesiącem kalendarzowym będą wystawiane w rozbiciu na dwie lokalizacje tj.:
1/ obiekty w Gdańsku,
2/ obiekt w Sopocie,
4. Faktura za świadczone usługi musi być dostarczona Zamawiającemu w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty zakończenia miesiąca.
5. Należność za wykonanie usługi płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przy czym Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że rachunek ten będzie figurował w rejestrze podatników VAT jako rachunek rozliczeniowy Wykonawcy do czasu zapłaty całości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – pod rygorem wstrzymania zapłaty przez Zamawiającego do czasu ujawnienia tego rachunku w rejestrze podatników VAT.
6. Wykonawca może dostarczać fakturę w wersji papierowej
7. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług z adresu e-mail:
8. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail:
9. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
10. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony Zamawiającego jest
11. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a-108b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Zgodnie z Ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.) Wykonawca ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF).

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **co najmniej 1.000.000,00 zł na wszystkie zdarzenia i na jedno 500.000,00 zł**. Jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona jest w innej walucie niż złoty, zostanie przeliczona według średniego kursu NBP na dzień zawarcia umowy. Kopia polisy i ogólnych warunków ubezpieczenia stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków określonych w umowie lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu powierzonym Zamawiającemu obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę.

4. Szkody nie pokrywane przez zakład ubezpieczeń (min franszyza redukcyjna, franszyza integralna, udział własny) pokrywane będą przez Wykonawcę ze środków własnych.
5. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w czasie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu nowego dokumentu ubezpieczenia na warunkach nie gorszych niż dotychczas obowiązujące.
6. Nie przedłożenie nowego opłaconego dokumentu ubezpieczenia (ciągłość ubezpieczenia) oraz potwierdzenia opłacenia składki ubezpieczeniowej przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie 3 dni od momentu wygaśnięcia umowy ubezpieczenia, spowoduje naliczenie kary umownej oraz natychmiastowe rozwiązanie przedmiotowej umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.

§ 15

1. Niezależnie od odpowiedzialności materialnej, o której mowa w § 14 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §12 ust. 1, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §12 ust. 1 w przypadku utraty przez Wykonawcę koncesji,
 - c) 2.500 zł brutto za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do wykonania przedmiotu umowy,
 - d) 1.500 zł brutto za każdy dzień zwłoki w podłączeniu systemów alarmowych Zamawiającego do, będącej w dyspozycji Wykonawcy - stacji monitorowania sygnałów, z powodu okoliczności za które odpowiada wyłącznie wykonawca,
 - e) 2.500 zł brutto za każdy przypadek, kiedy stwierdzone zostanie przez Zamawiającego, że na obiektach Prokuratury, usługi wykonywane są przez pracownika Wykonawcy będącego pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających. W takim przypadku oprócz kary umownej Wykonawca zobowiązany jest w uzgodnieniu z Zamawiającym do natychmiastowej, nie dłużej jednak niż w ciągu 60 minut, wymiany pracownika na innego posiadającego wymagane kwalifikacje oraz zdolnego do wykonywania obowiązków, wynikających z realizacji umowy. W takim przypadku Zamawiający może dodatkowo podjąć decyzję, że zaszły okoliczności skutkujące natychmiastowym odstąpieniem od umowy, o którym mowa w §19 ust. 1 lit. h) wraz z konsekwencjami, o których mowa w ust. 1 lit. a) powyżej.
 - f) 500 zł brutto za niedostarczenie w terminie ważnej polisy odpowiedzialności cywilnej,
 - g) 250 zł brutto za każdy jednorazowy przypadek naruszenia obowiązków określonych w § 4,
 - h) 250 zł brutto za każdy przypadek braku uprzątnięcia liści lub każdy przypadek braku uprzątnięcia śniegu, o których mowa w „Opisie przedmiotu zamówienia „, stanowiącym załącznik 1 do umowy,
 - i) 0,2% miesięcznego wynagrodzenia brutto przypadającego za dany miesiąc kalendarzowy za każdą stwierdzoną nieprawidłowość, inną niż wymieniane powyżej w ust 1, a wynikającą z niniejszej umowy lub „Opisu przedmiotu zamówienia” stanowiącego załącznika 1 do umowy
2. Kary za każde z wymienionych w ust. 1 uchybień będą obliczane oddzielnie, a ich wartość będzie podlegała sumowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia wynikającego z faktur Wykonawcy.
4. Jeżeli całkowite potrącenie kar umownych nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia tych kar w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.

5. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub not obciążeniowych z tytułu kar umownych, Wykonawca wyraża zgodę na kompensatę należności Zamawiającego z tego tytułu z jego wierzytelnościami wynikającymi z wystawionych przez Wykonawcę faktur, z zastrzeżeniem ograniczeń w tym zakresie wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
6. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
8. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Strony mogą uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy wyłącznie w sytuacji, gdy niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązanie jest następstwem siły wyższej.
10. Przez siłę wyższą Strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Zamawiającego jak i w stosunku do Wykonawcy oraz od nich niezależne, któremu nie mogli się oni przeciwstawić działając z należytą starannością. W szczególności za siłę wyższą uznaje się powodzie, huragany, klęski żywiołowe, epidemie, inne zdarzenia spowodowane siłami przyrody, strajki, zamieszki, rozruchy, działania o charakterze zbrojnym, a także działania władz publicznych, na które Strony wpływu nie mają. **Postanowienie niniejsze nie obejmuje jednak zdarzeń i działań zewnętrznych, którym zapobieganie jest celem i przedmiotem niniejszej umowy.**
11. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 25% wartości umowy brutto, o której mowa w § 12 ust. 1.

§ 16

1. Wykonawca wykona przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym samodzielnie bez udziału podwykonawców/ Wykonawca wykona przedmiotu zamówienia zgodnie z oświadczeniem zawartym w formularzu ofertowym przy udziale podwykonawcy/ów* w zakresie
2. **Niezależnie od oświadczenia w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kluczowych części zamówienia w zakresie fizycznej, bezpośredniej ochrony osób, mienia i obiektu - siłami własnymi tj. bez udziału Podwykonawców.**
3. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia może zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia wyłącznie podwykonawcą gwarantującym należyte wykonanie powierzonego zakresu przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie powierzonej części do realizacji podwykonawcom.
5. Wykonawca w czasie realizacji umowy, może zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy z podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o nazwie i adresie podwykonawcy oraz zakresie prac powierzonych temu podwykonawcy.
6. W przypadku zamiaru zmiany przez Wykonawcę określonego w ofercie Podwykonawcy na innego jest on zobowiązany na co najmniej 3 dni przed powierzeniem części zamówienia temu podwykonawcy do przekazania Zamawiającemu danych - nowo określonego podwykonawcy.

7. W sytuacji gdy Wykonawca powierzył w ofercie lub trakcie realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia część zamówienia podwykonawcy, a zamierza dalej kontynuować realizację przedmiotu zamówienia samodzielnie winien złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie.
8. W przypadku, gdy podwykonawca wykonuje powierzony zakres zamówienia w sposób niezgodny z umową lub właściwymi przepisami Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany tego podwykonawcy lub do samodzielnej realizacji powierzonego zakresu zamówienia.
9. Zlecenie przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy względem Zamawiającego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania lub zaniechania podwykonawców, w takim samym stopniu jakby były to działania lub zaniechania jego własnych pracowników.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę mogąca wyniknąć dla Zamawiającego z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia za powierzony zakres podwykonawcy.
12. Wykonawca jest całkowicie odpowiedzialny za wypłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zleconej mu części zamówienia.
13. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego wykonywania usług.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania swoich podwykonawców i ich przedstawicieli lub osób zatrudnionych, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania samego Wykonawcy.
15. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez Podwykonawcę lub na zaangażowanie przez Wykonawcę podwykonawców do wykonania części Usług, nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań, wynikających z niniejszej Umowy.
16. Usługi powierzone Podwykonawcy przez Wykonawcę, nie mogą zostać powierzone przez Podwykonawcę osobie trzeciej.
17. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
18. Treść umów z podwykonawcami nie może być sprzeczna z treścią umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą.
19. Ustalenia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
20. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
21. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez Podwykonawców.

§ 17

Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje pozyskane przy wykonywaniu umowy, związane z ochroną mienia Zamawiającego, w szczególności dotyczące systemu zabezpieczeń, przedmiotów znajdujących się w pomieszczeniach, rozkładu pomieszczeń itp.

1. Na podstawie art. 439 pzp:
 - 1) umowa może zostać zmieniona w zakresie wynagrodzenia w przypadku wzrostu minimum 10% cen towarów i usług konsumpcyjnych w Polsce po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy w stosunku do poprzednich 6 miesięcy świadczenia usług objętych umową. Wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym ustalany jest na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego za ubiegłe 6 miesięcy przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w ujęciu procentowym:
 - a) Zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie wniosku Wykonawcy o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku wyłącznie w stosunku do materiałów lub kosztów ponoszonych w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
 - b) Do wniosku należy załączyć:
 - opis propozycji zmian oraz ich uzasadnienie,
 - kalkulację potwierdzającą wysokość zmiany kosztów wykonania usług objętych umową,
 - dokumenty potwierdzające kalkulację, o której mowa w zdaniu powyżej,
 - opis wpływu zmian kosztów na wynagrodzenie Wykonawcy.
 - c) Zmianę wysokości kosztów, ustala się na podstawie porównania wysokości kosztów ponoszonych w momencie składania wniosku o zmianę wynagrodzenia, w stosunku do cen obowiązujących w dniu zawarcia umowy, a jeśli w toku realizacji umowy nastąpiła już zmiana wynagrodzenia na podstawie tego paragrafu – to w stosunku do kosztów ponoszonych w momencie dokonywania ostatniej waloryzacji tych uśrednionych kosztów poniesionych w 6 miesiącach wykonywania usługi oraz poprzedzającym składanie wniosku o zmianę wynagrodzenia. Cena wynagrodzenia miesięcznego- ulegnie zmianie o wartość zmiany wysokości ww. kosztów.
 - d) Na podstawie wniosku, kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz ww. dokumentów, strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 12 Umowy zostanie zmienione.
 - e) Maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający z tego tytułu, to łącznie 10% kwoty brutto, o której mowa w § 12 ust. 1 Umowy w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia umowy.
 - f) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy.
 - g) Dopuszcza się tylko zmianę wynagrodzenia za część Umowy realizowaną od dnia wejścia w życie zmiany umowy, które może nastąpić po podpisaniu aneksu.
 2. W przypadku braku opisu propozycji zmian, uzasadnienia zmian, opisu wpływu zmian na wynagrodzenie klauzula waloryzacyjna nie będzie miała zastosowania.
 3. Klauzula waloryzacyjna ma zastosowanie w przypadku sytuacji korzystnej dla Zamawiającego i obniżenia ponoszonych kosztów.
 4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być wnioskowane także przez Zamawiającego i warunkiem dokonania zmiany w umowie jest złożenie wniosku przez Zamawiającego

zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmian na wynagrodzenie.

5. Zmiany określone w ust. 1 i 4 mogą prowadzić do zmian wartości umowy, o których mowa w § 12.
6. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy, jest zobowiązany przedłożyć pisemne uzasadnienie faktyczne i prawne wprowadzenia zmian do Umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi konieczność ich wprowadzenia, a w przypadku zmiany wartości umowy – dokumentów w tym zakresie.
7. Zamawiający ustosunkuje się na piśmie, względnie przystąpi do negocjacji warunków zmian albo podpisze aneks.

§ 19

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacjach określonych przepisami ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - c) nie rozpoczęcia czynności przez Wykonawcę bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - d) przerwania czynności przez Wykonawcę i nie prowadzenia ich w czasie dłuższym niż 14 dni,
 - e) nienależytej realizacji czynności przez Wykonawcę.
 - f) utraty przez Wykonawcę koncesji,
 - g) wszczęcia postępowania karnego w sprawie działalności Wykonawcy,
 - h) zaistnienia zdarzeń nadzwyczajnych z udziałem lub z winy pracowników Wykonawcy, których skutkiem było zagrożenie dla bezpieczeństwa Zamawiającego lub jego petentów,
 - i) gdy Wykonawca, bez zgody Zamawiającego i/lub niezgodnie z postanowieniami umowy powierzy wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy osobom trzecim,
 - j) rażącego zaniedbywania obowiązków przez Wykonawcę,
 - k) niewykonania przez pracownika Wykonawcy poleceń Zamawiającego odnośnie bezpieczeństwa na terenie chronionym,
 - l) braku odpowiedniego stanu osobowego wynikającego z zamówienia albo nierealizowania lub nieterminowego realizowania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 2.
4. Pisemne oświadczenie o odstąpieniu będzie skuteczne, jeśli w terminach wyżej wskazanych zostanie ono nadane za pomocą listu poleconego lub dostarczone za pokwitowaniem drugiej stronie.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych do dnia odstąpienia.

§ 20

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny ofertowej brutto za przedmiot umowy tj. zł (słownie:) w formie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.

§ 20

W celu prawidłowej realizacji umowy Zamawiający, jako Administrator danych, powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/48/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [RODO] (Dz. Urz. UE L 2016.119.1) do przetwarzania danych osobowych zgodnie z Umową powierzenia przetwarzania danych stanowiącą załącznik nr 5 do n/umowy.

§ 21

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, ustawy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego i ustawy o ochronie osób i mienia.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego powiadomienia o każdej zmianie siedzib lub nazw firm, osób reprezentujących, numerów telefonów.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za dostarczone.
4. Wykonawca nie może przenieść całości lub części wierzytelności z niniejszej umowy na osoby trzecie.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
7. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
nr 1 Opis przedmiotu umowy
nr 2 - Kopia polisy i ogólnych warunków ubezpieczenia
nr 3 - Wykaz osób - Imienna lista pracowników wraz z kserokopiami wymaganych dokumentów
nr 4 - Zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego „Zapytanie o udzielenie informacji o osobie” wszystkich pracowników Wykonawcy, którzy będą wykonywać usługę bezpośrednio w pomieszczeniach prokuratury
nr 5 - Umowa powierzenia przetwarzania danych

Zamawiający

Wykonawca

** Niepotrzebne skreślić*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- I. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego stałej usługi ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych na podstawie umowy o pracę pracowników ochrony sprawował stałą ochronę fizyczną osób i mienia Prokuratury Regionalnej w Gdańsku, w obiektach:
- przy ul. Wały Jagiellońskie 38,
 - przy ul. Wały Jagiellońskie 36 - II piętro budynku,
 - przy ul. Elżbietańska 2,
 - przy Al. Niepodległości 741 B w Sopocie.

Uwaga ! W czasie trwania umowy miejsce świadczenia usługi (obiekt) może ulec zmianie.

- II. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
- III. Przez cały okres wykonywania usługi wykonawca zobowiązany jest do posiadania:
- aktualnej koncesji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji wydanej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz
 - aktualnej decyzji właściwego Komendanta Wojewódzkiego Policji przyznającej prawo posiadania broni palnej w celu ochrony osób i mienia oraz potwierdzającej statut SUFO
- IV. **Uwaga:** usługi ochrony wykonywane będą przez pracowników ochrony zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu pracy, **niekaranych**.

Uwaga: pełną imienną listę osób, które będą wykonywać przedmiot zamówienia wraz z zaświadczeniami o niekaralności Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed podpisaniem umowy

- V. Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia na własny koszt wszystkich pracowników ochrony, którzy będą wykonywać przedmiot zamówienia w zakresie obsługi istniejących w budynkach Zamawiającego systemów CCTV, SSWiN, KD, Ppoż. Szkolenie będzie przeprowadzone przez firmę mającą podpisaną umowę z Zamawiającym na konserwację i serwisowanie w/w systemów. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia oświadczeń o odbyciu szkolenia przez pracowników. Szkolenie powinno odbyć się przed terminem rozpoczęcia realizacji umowy.
- VI. Wykonawca na własny koszt wyposaży pracowników ochrony w jednolite umundurowanie i imienne identyfikatory ze zdjęciem zgodnie z zasadami w danej firmie i obowiązującymi przepisami. Zamawiający zapewni pracownikom ochrony zatrudnionym przez Wykonawcę dostęp oraz możliwość korzystania z linii telefonicznej w celach związanych z wykonaniem zamówienia.

- VII. Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia będzie dysponował koordynatorem ochrony wpisanym na „**listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej**”

Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia będzie dysponował patrolem interwencyjnym w czynnej służbie, składającym się z osób wpisanych na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej” pozostających w gotowości do podjęcia natychmiastowej reakcji na wezwanie pracowników ochrony - dotarcie na miejsce zdarzenia maksymalnie w ciągu minut po otrzymaniu zgłoszenia o zdarzeniu w obiektach Zamawiającego (o ile nie wystąpią przeszkody wydłużające, np: blokada drogi w związku z wypadkiem, pożarem, wybuchem itp., co zostanie udokumentowane przez Wykonawcę) (zgodnie z ofertą).

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności patrolu interwencyjnego poprzez jego wezwanie raz na kwartał bez ponoszenia skutków finansowych.

Patrole kontrolne obiektów wykonywane przez patrol interwencyjny winne być przeprowadzane nie rzadziej niż raz w tygodniu i odnotowywane w księdze pełnienia służby.

- VIII. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia Odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia do wysokości nie mniejszej niż: 1.000.000,- złotych, z zakresem na jedno zdarzenie – 500 000,- złotych
- IX. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania **całodobową stacją monitorowania sygnałów, do której jest możliwość podłączenia elektronicznych systemów alarmowych Zamawiającego.**
- X. Zamawiający posiada w pomieszczeniu ochrony 2 szafy na broń, które pracownicy ochrony zobowiązani będą obsługiwać.
- XI. W ramach ochrony obiektów Wykonawca będzie postępował z należytą starannością, a w szczególności przyjmie na siebie obowiązki w zakresie:
- a) ochrony mienia znajdującego się w obiektach Zamawiającego, celem zabezpieczenia go przed próbami dewastacji, uszkodzenia, bądź kradzieży - włamania z zewnątrz jak i wewnątrz ochraniających obiektów,
 - b) ochrony, w sytuacjach szczególnego zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionych obiektów, powiadamianie o zagrożeniach odpowiednich służb wymienionych w § 2 ust. 3 umowy.
 - c) informowania o zdarzeniach i utrudnieniach mających wpływ na wykonanie obowiązków umowy na bieżąco kierownikowi jednostki lub osobie przez niego upoważnionej, oraz dokonanie odpowiedniego wpisu w księdze pełnienia służby.
 - d) ciągłości prowadzenia usługi na terenie przyjętych obiektów Zamawiającego chronionych całodobowo,
 - e) uprzątnięcia (zamięcenia) liści z parkingów wewnętrznych przy budynkach zlokalizowanych przy ul. Wały Jagiellońskie 38 w Gdańsku oraz przy al. Niepodległości 741 B w Sopocie - do 6 razy w okresie jesiennym
 - f) odśnieżenia w miarę potrzeb dojść do budynków z parkingów służbowych, zlokalizowanych przy ul. Wały Jagiellońskie 38 oraz al. Niepodległości 741 B w Sopocie – każdorazowo w

sytuacjach opadu śniegu, uniemożliwiającego przejście do tych obiektów, gdy pokrywa śnieżna przekracza 3 cm grubości.

Uwaga: Wykonawca odpowiada za staranne przestrzeganie przez pracowników ochrony za pomocą, których wykonuje przedmiot zamówienia przepisów BHP, p.poż, oraz regulaminów i zarządzeń obowiązujących w Prokuraturze Regionalnej w Gdańsku.

„Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji przedmiotu zamówienia przez pracowników ochrony nie wpisanych na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”

Do obowiązków pracowników ochrony odpowiedzialnych za świadczenie usługi należeć będzie między innymi:

- 1) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionych obiektów,
- 2) ochrona obiektów przed rabunkiem, zagrożeniem wybuchu pożaru, kradzieżą, dewastacją, i innymi zagrożeniami,
- 3) monitorowanie przepływu osób – w chronionych obiektach, i prowadzenie ciągłej obserwacji sytuacji w ochranianych obiektach i na terenach przyległych, w tym dodatkowe wzmocnienie w obiekcie przy ul. Wały Jagiellońskie 38 o 1 pracownika w dniach i godzinach dyżurów prokuratorskich (tj. obecnie w poniedziałki od godz.15.30 do godz. 16.30),
- 4) niedopuszczenie do wnoszenia na teren ochranianych obiektów materiałów niebezpiecznych,
- 5) kontrola osób wchodzących za pomocą bramkowego lub ręcznych wykrywaczy metalu,
- 6) sprawowanie kontroli nad legalnością wynoszenia z budynków sprzętu elektronicznego, informatycznego i innych wartościowych materiałów będących własnością Zamawiającego,
- 7) włączanie i wyłączanie światła nocnych zewnętrznych i wewnątrz obiektów w zależności od pory roku,
- 8) sprawdzenie prawidłowości zamknięcia drzwi i okien w dostępnych pomieszczeniach chronionych obiektów
- 9) przyjmowanie i wydawanie zaplombowanych lub w inny sposób zabezpieczonych kluczy przekazanych ochronie,
- 10) wydawanie kluczy (osobom upoważnionym) do pomieszczeń za własnoręcznym wpisem do Księgi Wydania Kluczy przez osoby, które je pobierają, (Księga Wydania - Przyjęcia kluczy),
- 11) pełna znajomość topografii chronionych obiektów – rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp., oraz zapoznanie się i przestrzeganie regulaminów organizacyjnych, instrukcji obowiązujących w chronionych obiektach w zakresie planów ewakuacyjnych, BHP, i p.poż.
- 12) znajomość rozmieszczenia i umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji p.poż, zaworów wodnych i gazowych,
- 13) prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w ochranianych obiektach instalacjami,
- 14) obsługa istniejących w budynkach systemów CCTV, SSWiN, KD, p.poż,
- 15) całodobowy monitoring obiektów i terenów za pomocą istniejących u Zamawiającego systemów kontrolnych,
- 16) powiadamianie odpowiednich służb w przypadku stwierdzenia w chronionym obiekcie awarii, włamania lub pożaru,
- 17) prowadzenie księgi pełnienia służby, w której odnotowuje się przebieg służby - w szczególności określenie osób pełniących służbę, czasu pracy i zawierających ich podpisy, w której należy również odnotować zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo dozorowanego mienia i inne zdarzenia,

- 18) przeprowadzenie obowiązkowych obchodów obiektów chronionych – patroli.
- 19) patrole we wszystkich chronionych obiektach muszą odbywać się nie rzadziej niż co 3h w czasie nieurzędowania. Wykonawca musi zapewnić czytelniki w wyznaczonych miejscach informujące o przeprowadzeniu patrolu dyżurnych szybkiego reagowania. W momencie nie przeprowadzenia patrolu w wyznaczonym czasie firma ochroniarska ma obowiązek skontaktowania się z pracownikiem oraz szybkiej reakcji w momencie braku kontaktu lub zagrożenia. Patrole mają obowiązywać na terenie całego obiektu chronionego (wszystkich pomieszczeń otwartych oraz sprawdzenie zabezpieczeń pomieszczeń szczególnych) budynku jak i obszaru otaczającego. Pracownik ochrony stwierdzając nieprawidłowości lub zagrożenie niezwłocznie zawiadamia służbę szybkiego reagowania oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo obiektu i inne służby,
- 20) prowadzenie księgi wejść i wyjść,
- 21) bezwzględne przestrzeganie zakazu opuszczania wyznaczonego posterunku oraz zakazu snu podczas pełnienia służby,
- 22) przestrzeganie dyscypliny pracy i zasad należytego, nienaganego zachowania się na służbie oraz dbałość o swój wygląd zewnętrzny, osoba pełniąca służbę nie może być pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
- 23) ścisła współpraca z osobą odpowiedzialną za ochronę obiektów w zakresie ochrony, bezpieczeństwa i obowiązującego porządku oraz informowanie o wszelkich zauważonych usterkach i nieprawidłowościach.
- 24) podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku,
- 25) powiadomienie grupy interwencyjnej – czas dojazdu w ciągu minut (o ile nie wystąpią przeszkody wydłużające, np: blokada drogi w związku z wypadkiem, pożarem, wybuchem itp.), lub za pomocą odpowiednich służb, wezwanych przez pracownika ochrony (zgodnie z ofertą),
- 26) w przypadku usiłowania lub popełnienia przestępstwa przeciwko mieniu bądź osobom określonym w § 2 umowy pracownik ochrony jest obowiązany postępować zgodnie z zasadami stanu wyższej konieczności i obrony koniecznej,
- 27) obsługa depozytu broni,

XII. Zamawiający zastrzega sobie w sytuacjach nieprzewidzianych (np: awaria systemu alarmowego, itp.) zlecenie dodatkowych godzin - w cenie za godzinę usługi podaną w ofercie.

Uwaga:

- 1) Każdorazowa zmiana pracowników wykonujących przedmiot zamówienia wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
- 2) W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie/faxem oraz dokona odpowiedniej adnotacji w książce służby.
- 3) **Nowo wprowadzone osoby muszą być osobami niekaranymi.** Wykonawca jest zobligowany do przedstawienia zaświadczenia stwierdzającego niekaralność osób nowo wprowadzonych wykonujących zamówienie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się do dokonania zmian personalnych na wnioski Zamawiającego po uprzedniej konsultacji.

Z obiektem i dokumentacją zawierającą szczegółowy zakres zadań, zasad organizacji i wykonywania usług ochrony można zapoznać się u Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu terminu z Panem Robertem Zasadą (tel. 058 326 53 37).

Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez **personel Wykonawcy oraz osoby trzecie** w przypadku nie dołożenia przez personel Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu umowy, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikającą z niewykonania, nienależytego wykonania lub wykonania z nienależytą starannością obowiązków w zakresie ochrony na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Wykonawca zobowiązuje się podczas trwania umowy, a także po jej zakończeniu do zachowania w ścisłej tajemnicy informacji dotyczących Zamawiającego, a w szczególności zabezpieczeń stosowanych w systemach alarmowych w obiektach Prokuratury Regionalnej w Gdańsku.