

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

Gosp.K.261.4.2024

Kraków, dnia 30.10.2024r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie
podstawowym bez negocjacji

pod nazwą:

**Dozorowanie i ochrona obiektów Sądu Rejonowego dla Krakowa - Krowodrzy
w Krakowie.**

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

1. Nazwa: Sąd Rejonowy dla Krakowa - Krowodrzy w Krakowie, adres: 31-547 Kraków, ul. Przy Rondzie 7, NIP: 676-10-43-428
2. Telefon: 12 619-65-44, 12-619-65-46,
3. Adres strony internetowej: <http://www.krakow-krowodrza.sr.gov.pl>
4. E-mail: zamowienia.publiczne@krakow-krowodrza.sr.gov.pl
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-2009b52c-fe4d-461f-b581-52a7888089d9>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024r. poz.1320 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą Pzp” lub „Pzp”.
2. Zamawiający na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Pzp, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez prowadzenia negocjacji.
3. Wartość szacunkowa przedmiotowego zamówienia jest mniejsza od równowartości kwoty 750.000 euro.
4. Usługi ochrony stanowią usługi społeczne, określone w załączniku XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dozorowanie i ochrona obiektów Sądu Rejonowego dla Krakowa - Krowodrzy w Krakowie**
Kod CPV: 79710000-4 - usługi ochroniarskie
Przedmiot zamówienia realizowany będzie w :
 - budynek sądu, usytuowany w Krzeszowicach, 32-065, Plac Kulczyckiego 1;
 - budynek sądu usytuowany w Czernichowie, 32-070, ul. Sportowa 10;
2. Zakres zamówienia został podzielony na 2 (dwie) niżej wymienione części:
 - a) **Część 1** - świadczenie usług monitorowania sygnałów lokalnego systemu alarmowego oraz podejmowania interwencji w Zamiejscowym VI Wydziale Ksiąg Wieczystych w Krzeszowicach, 32-065 Krzeszowice, Plac Kulczyckiego 1
 - b) **Część 2** - świadczenie usług monitorowania sygnałów alarmowych oraz podejmowania interwencji przez grupę interwencyjną w VII Zamiejscowym Wydziale Ksiąg Wieczystych w Czernichowie, ul. Sportowa 10, 32-070 Czernichów.
3. Szczegółowy opis i zakres zamówienia został określony w **załącznikach nr 3, nr 4** do niniejszej SWZ.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarto we wzorach umowy, stanowiących **Załączniki nr 5 oraz nr 6** do niniejszej SWZ.
5. **Wymagania Zamawiającego:**
 - a) Zamawiający wymaga realizowania zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2021r. poz.1995 ze zm.).
 - b) Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności pracownika ochrony w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. *Kodeks pracy* (Dz.U. z 2024r. poz.1320 ze zm.).
 - Wykonawca, przyjmując do realizacji zamówienie, zapewnia, że osoby, które będą wykonywały czynności pracownika ochrony w zakresie dozorowania i ochrony obiektu zatrudnione zostaną na podstawie stosunku pracy w wymiarze czasu pracy odpowiadającym czasowi faktycznie wykonywanej usługi.
 - Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 5, były zatrudnione przez Wykonawcę, przez cały okres realizacji Umowy za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art.6-8 ustawy z dnia 10 października 2002r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę* (Dz.U. z 2020r. poz.2207).
 - Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały szczegółowo określone we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7,Załącznik nr 8, Załącznik Nr 9,Załącznik nr 10 do SWZ oraz w załącznikach do Umowy przedmiotowego postępowania.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

6. Zamawiający wymaga wykonywania przedmiotu zamówienia na najwyższym, satysfakcjonującym Zamawiającego poziomie jakościowym, w godzinach i w składzie osobowym niezbędnym do wykonywania czynności ochrony osób i mienia, wynikających z przedmiotowej SWZ jak również załączników do SWZ stanowiących jej integralną część.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. ~~Zamawiający wymaga zgodnie z art.95 ustawy Pzp, aby zamówienie było realizowane wyłącznie z udziałem osób (dot. pracowników pełniących służbę ochrony osób i mienia), zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy, co najmniej na okres realizacji przedmiotu zamówienia.~~
9. Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych: Część 1 i/lub Część 2.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty i jej złożenia.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
16. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
17. Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia –

Części 1 - 12 miesięcy od dnia podjęcia przez Wykonawcę czynności wynikających z przedmiotowego zamówienia, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 grudnia 2024r.

Części 2 - 12 miesięcy od dnia podjęcia przez Wykonawcę czynności wynikających z przedmiotowego zamówienia, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2025r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdz.VI niniejszego SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, spełniający warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem koncesji na działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021r. poz.1995 z późn.zm.).

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) przedmiotową koncesją winien wykazać się Wykonawca bezpośrednio realizujący usługi objęte przedmiotem zamówienia.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) Wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwie usługi** polegające na ochronie, dozorowaniu obiektów użyteczności publicznej* zrealizowane lub realizowane na podstawie jednej umowy dla każdej z nich przez okres 12 miesięcy, o wartości co najmniej:
- dla Części I – 50.000,00 zł brutto
 - dla Części II – 50.000,00 zł brutto

Jeżeli usługi są wykonywane nadal, wartość wykonanej/zrealizowanej części usługi, nie może być niższa od kwot wskazanych powyżej.

b) Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- Dla Części 1 - osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadającymi ważne legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie legitymacji pracowników ochrony (Dz.U. z 2017 r. poz. 1307) zdolną do realizacji niniejszego zamówienia, która posiada wynikający z jednego kontraktu (umowy) **min. 3 - miesięczny staż pracy** (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umowę cywilno-prawną) polegający na ochronie w obiektach użyteczności publicznej, nabyty w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. Grupą interwencyjną spełniającą wymogi określone w § 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji, tj. z dnia 18.06.2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 992).
- Dla Części 2 - osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadającymi ważne legitymacje kwalifikowanych pracowników ochrony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie legitymacji pracowników ochrony (Dz.U. z 2017 r. poz. 1307) zdolną do realizacji niniejszego zamówienia, która posiada wynikający z jednego kontraktu (umowy) **min. 3 - miesięczny staż pracy** (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub umowę cywilno-prawną) polegający na ochronie w obiektach użyteczności publicznej, nabyty w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert. Grupą interwencyjną spełniającą wymogi określone w § 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji, tj. z dnia 18.06.2015 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 992).

Każda wskazana w pkt b) osoba musi uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

W przypadku skierowania przez Wykonawcę innych osób do realizacji zamówienia (zamiast pierwotnie wskazanych), każda z nich musi spełniać warunki, o których mowa wyżej.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski według średnich kursów walut NBP opublikowanych w dniu, w którym wydano dokument. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP w dniu, w którym wydano dokument, Zamawiający dokona przeliczenia według kursu ostatnio ogłoszonego przed dniem, w którym wydano dokument.

** Zamawiający wyjaśnia, że przez obiekty użyteczności publicznej należy rozumieć obiekty wg definicji zawartej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r. poz.1225 z późn.zm.), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.*

3. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku dla każdej części, na którą składa ofertę.
4. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z członków konsorcjum musi samodzielnie spełniać warunek dotyczący zdolności zawodowej, określony dla danej części zamówienia.
5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art.108 ust.1 ustawy Pzp,
 - 2) w art.109 ust.1 pkt 4,5 i 7 ustawy Pzp, tj.:
 - a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

-
- c. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp, tj.: wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

VII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. **Do OFERTY Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Zamawiający** zgodnie z art. 274 ustawy Pzp **wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

- 1) **aktualną koncesję** na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. *o ochronie osób i mienia* (Dz.U. z 2021r. poz.1995 z późn.zm.) – *potwierdzającą spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. V ust.2 pkt 2;*
- 2) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 8 do SWZ** – *na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. V ust. 2 pkt 4a;*
- 3) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 7 do SWZ** – *na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. V ust. 2 pkt 4b.*
- 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 6) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego stanowiące **załącznik Nr 10 do SWZ**
- 7) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w:**
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 5, 6, 7 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne,

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 5,6,7 SWZ zastępuje się je w całości dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa powyżej, winny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 8 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2 do SWZ**.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust.2 pkt 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego, zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdz. VII ust.1 SWZ, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.**
9. Zamawiający, żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w ust.1, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdz. V ust. 2 pkt 4 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w ust.1 mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się przepisy Rozdz. VII ust. 5 i 6 SWZ.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

IX. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części (zakresu) zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani na tym etapie, zgodnie z Formularzem oferty.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, części (zakresu) zamówienia wskazanej do wykonania przez podwykonawcę lub wprowadzenia podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia na zasadach określonych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 5 oraz 6 do SWZ.

X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do Oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z **załącznikiem Nr 9** do SWZ.
6. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

XI. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> zwaną dalej **Platformą**.
3. Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy e-Zamówienia. Instrukcja została zamieszczona także bezpośrednio na ww. Platformie.
4. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
5. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem <https://ezamowienia.gov.pl> i formularza w zakładce „Komunikacja”.
7. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu wskazanego przez Zamawiającego. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia.publiczne@krakow-krowodrza.sr.gov.pl
8. **Ogólne zasady korzystania z Platformy:**
9. **Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/>, oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.**
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na stronie postępowania, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ.U.2020.2452 z dnia 2020.12.31) **zamieszcza wymagania** dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

-
- zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- Platforma e-Zamówienia działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
12. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę e-zamówienia stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu.
 13. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy e-Zamówienia.**
 14. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **Gosp.K.261.4.2024.**

XII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-2009b52c-fe4d-461f-b581-52a7888089d9>, w wypadku awarii platformy dopuszcza się możliwość komunikacji za pośrednictwem adresu e-mail zamowienia.krowodrza@sr.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy e-zamówienia.
6. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
Dorota Krul – Oddział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Krakowa – Krowodrzy w Krakowie tel. 12 619 65 44; 797 963 668
Rafał Adamus – Oddział Gospodarczy Sądu Rejonowego dla Krakowa – Krowodrzy w Krakowie tel. 12 619 65 46; 502 134 464
7. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla danej Części.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w przedmiotowej SWZ.

3. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Pzp Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/uslugi.htm>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>

Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>

5. Dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego – stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust.1 SWZ – **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 3) zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 3 SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu – jeżeli dotyczy;
 - 4) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp w przypadku oferty składanej przez konsorcjum - **Załącznik nr 9 do SWZ**.
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
 - 6) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 jt.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 11 do SWZ**;

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art.118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;

- 7) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, o którym mowa w ust.19 przedmiotowego rozdziału – jeżeli dotyczy.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

7. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje:
 - 1) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) w przypadku przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) w przypadku innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust.10, może dokonać również notariusz.
11. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r. poz.1233), Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje. W przypadku utajnienia informacji, Wykonawca zobowiązany jest załączyć przesłanki objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa określając status „Dokument z przesłankami do poufności”. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim atrybutem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje,

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę, wbrew wymogom stawianym przez Zamawiającego w SWZ lub niezgodnie z instrukcją platformy nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
15. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uznaje za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

XV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platform e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/>
2. Termin składania ofert upływa dnia **7 listopada 2024 r. o godz. 10:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **7 listopada 2024 r. o godz. 10:15**.
4. Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez odszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

6. Zamawiający, niezwłocznie, po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach zawartych w ofertach.
7. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 3, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużeniu terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **Cena (P1) – waga kryterium 60%**
 - b) **Doświadczenie osób skierowanych do wykonywania zamówienia (P2)– waga kryterium – 40%**
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania niniejszego SWZ i zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w powyższych kryteriach.
3. Zasady przyznawania punktów poszczególnym ofertom według poniższych kryteriów:
 - a) Ocena ofert w kryterium **Cena (P1)** – waga kryterium 60% zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \cdot 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

P1	ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium (P1) "Cena",
C _{min}	najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
C _{bad}	cena ofertowa brutto badanej oferty

Maksymalna możliwa do otrzymania liczba punktów w kryterium ceny wynosi 60 pkt.

- b) Ocena ofert w kryterium **Doświadczenie osób skierowanych do wykonywania zamówienia (P2)** – waga kryterium 40%

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

W kryterium punktowany jest okres wykonywania nieprzerwanie należycie czynności w zakresie ochrony fizycznej obiektów użyteczności publicznej w okresie ostatnich 3 lat na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej.

Ocena punktowa w ramach tego kryterium zostanie dokonana w następujący sposób:

Doświadczenie osób skierowanych do wykonywania zamówienia - okres wykonywania nieprzerwanie, należycie czynności w zakresie ochrony fizycznej obiektów użyteczności publicznej w okresie ostatnich 3 lat na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej	Ilość przyznanych punktów
3 miesiące	0 pkt
powyżej 3 miesięcy do 6 miesięcy	10 pkt
powyżej 6 miesięcy do 12 miesięcy	20 pkt
powyżej 12 miesięcy do 24 miesięcy	30 pkt
Powyżej 24 miesięcy	40 pkt

- maksymalna ilość punktów przyznana w tym kryterium wyniesie 40 pkt.
- w przypadku skierowania do realizacji zamówienia większej liczby osób niż jedna uzyskana łącznie wartość punktowa dla doświadczenia poszczególnych osób zostanie podzielona przez liczbę wskazanych osób kwalifikujących się odpowiednim doświadczeniem.
- jeśli Wykonawca wskaże doświadczenie osób skierowanych do wykonania zamówienia krótsze niż 3 miesiące, jego oferta zostanie odrzucona.

Końcowa ocena oferty zostanie obliczona jako łączna ilość punktów według wzoru:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

- P – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie
- P1 – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium nr 1 "Cena"
- P2 – ilość punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium nr 2 "Doświadczenie osób skierowanych do wykonywania zamówienia"

4. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna ilość punktów - 100,00.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbą punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 7, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia, odrębnie dla każdej części zamówienia, zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kalkulacje usługi w szczególności koszty wynagrodzeń pracowników, które nie mogą być niższe niż minimalne wynagrodzenie oraz uwzględnić koszty administracyjne i koszty nadzoru.
3. Cena oferty danej części, musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem Umowy oraz z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej SWZ.
4. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładności do dwóch miejsc po przecinku.
6. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku od towaru i usług (VAT) naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
7. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023r. poz. 168 ze zm.).
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust.1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art.577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust.3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu, terminie i sposobie podpisania umowy.
6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 5, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 oraz 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 Pzp.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7, Nr 8, Nr 9 oraz Nr 10 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art.454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 5 oraz 6 do SWZ**.
4. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią, przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust.1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Dotyczy: obowiązku informacyjnego związanego z przetwarzaniem danych osobowych RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Administrator danych osobowych: Administratorem danych osobowych jest Sąd Rejonowy dla Krakowa - Krowodrzy w Krakowie. Dane kontaktowe: <http://krakow-krowodrza.sr.gov.pl/>
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych:

Michał Skupieński, email: iod.krowodrza@krakow.so.gov.pl

Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, prowadzenie zamówień publicznych, wystawienie faktury, rachunku i	✓ art. 6 ust. 1 lit. b) ✓ Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (Dz.U.2024.1061 t.j.) ✓ Ustawa z dnia 27	- do czasu potrzebnego na realizację i rozliczenie umowy oraz niezbędnego do przedawnienia ewentualnych roszczeń, - Ustawa z dnia 17 grudnia
--	---	---

SĄD REJONOWY
DLA KRAKOWA – KROWODRZY W KRAKOWIE
UL. PRZY RONDZIE 7, 31-547 KRAKÓW

prowadzenie sprawozdawczości finansowej (dane osobowe kontrahentów)	sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2023 poz. 1270 ze zm.) ✓ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz.1320 ze zm.) ✓ Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023 poz. 120 ze zm.)	1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz.U.2022 poz. 504 ze zm.) - Ustawa z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U.2020 poz. 164 ze zm.)
---	---	---

Zbierane dane osobowe nie są przekazywane odbiorcom danych.

Prawa osoby, której dane dotyczą:

- 1) dostępu do dotyczących jej danych osobowych;
- 2) sprostowania danych osobowych;
- 3) usunięcia w sytuacjach określonych w art. 17 ust. 1 RODO z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- 4) ograniczenia przetwarzania;
- 5) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania o ile żądania nie są ewidentnie nieuzasadnione lub nadmierne oraz nie ograniczają ich, bądź wykluczają inne przepisy.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy z art. 125 ust.1 Pzp
- Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia – Część I
- Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia – Część II
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy – Część I
- Załącznik nr 6– Wzór umowy – Część II
- Załącznik nr 7 – Wykaz osób
- Załącznik nr 8 – Wykaz doświadczenia
- Załącznik nr 9 – Oświadczenia z art. 117 ust. 4 Pzp - dotyczy konsorcjum
- Załącznik nr 10 – Oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp - dotyczy podstaw wykluczenia
- Załącznik nr 11 – Oświadczenia z art. 108 ust. 1 Pzp - dotyczy grupy kapitałowej

Dyrektor Sądu Rejonowego
dla Krakowa-Krowodrzy w Krakowie

Lucyna Bożek
/dokument podpisany podpisem elektronicznym/