

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa i wdrożenie systemu znakowania akt sądowych z wykorzystaniem technologii RFID  
ZP.261.6.2024

### I. Przedmiot zamówienia:

Wdrożenie i dostawa systemu oznakowania akt sądowych z wykorzystaniem technologii RFID (Radio-Frequency Identification) dla:

1. Sądu Okręgowego w Białymstoku (Zamawiającego) – do 7 wydziałów sądu, oraz Użytkowników:
2. Sądu Rejonowego w Białymstoku – do 10 wydziałów sądu,
3. Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim – do 5 wydziałów sądu,
4. Sądu Rejonowego w Sokółce – do 3 wydziałów sądu,  
- z uwzględnieniem, że na jeden sąd dostarczone zostaje jedno oprogramowanie.

Poprzez zestaw RFID dla jednego sądu Zamawiający rozumie:

1. oprogramowanie dla jednego sądu,
2. naklejki do wydruku etykiet w ilości 2 000 szt. na jeden wydział,
3. drukarka do etykiet RFID wraz z modulem programującym (koderem) w ilości 1 szt. dla jednego wydziału,
4. kolektor do wyszukiwania akt w ilości 1 szt. dla jednego wydziału,
5. taśmę barwiącą do wydruków termotransferowych (niedopuszczalne jest stosowanie termicznej metody nadruku etykiet – znaczników RFID) w ilości 1 szt. dla jednego wydziału, przy założeniu, że 1 taśma wystarcza na zadrukowanie 2000 szt. etykiet,
6. wdrożenie oraz pakiet szkoleń pracowników wydziałów.

Dokładny opis ilościowy zamówienia został opisany w pkt. III.

Zamawiający informuje, że oprogramowanie do znakowania akt sądowych przy użyciu technologii RFID musi współpracować z systemem repertoryjno-biurowym „Currenda SAWA” (dalej aplikacja wydziałowa) oraz być z nim w pełni zintegrowany i kompatybilny. Wymóg ten wynika z faktu, że system repertoryjno-biurowy dla wydziałów sądów „Currenda SAWA” jest już wdrożony i funkcjonuje w jednostkach Zamawiającego i Użytkowników.

Integracja z programem „Currenda SAWA” ma umożliwić aplikacji wydziałowej wysyłanie polecenia wydruku i zaprogramowania etykiet do odpowiedniej drukarki RFID, która zostanie skonfigurowana w programie. Funkcjonalność oprogramowania ma za zadanie tworzenie rekordów w bazie MS SQL zintegrowanej z SAWA i nie odsyłać żadnych danych do modułów wydziałowych systemów SAWA. Niedopuszczalne jest utworzenie systemu oznakowania jako odrębnego (niezależnego) od aplikacji wydziałowej (niepowiązanego z aplikacją wydziałową).

### II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Licencja kompatybilna i współpracująca z powyższym systemem repertoryjno – biurowym, drukarki umożliwiające wydruk i programowanie (kodowanie) znaczników RFID (Radio-

Frequency Identification) oraz kolektory zapewniające odczyt etykiet RFID umieszczonych w teczkach dokumentów z odpowiednio dużej odległości umożliwiając efektywne odszukanie wskazanych dokumentów (minimum 4 sygnatury akt jednocześnie). Kolektory muszą mieć możliwość pracy bez konieczności łączenia się z komputerem i nie będą przechowywać wyszukiwanych danych. Wyszukiwanie musi odbywać się za pomocą sygnatury sprawy, umożliwiając wyszukiwania wszystkich tomów akt spraw oraz musi odbywać się za pomocą sygnału dźwiękowego (sygnał modulowany w zależności od odległości od akt) oraz graficznego wskaźnika odległości od poszukiwanej teczki/teczek. Wyszukiwanie musi być możliwe w wypełnionych szafach drewnianych i metalowych regałach archiwalnych. Rozpoczęcie użytkowania systemu musi być poprzedzone jego wdrożeniem i przeszkoleniem pracowników wydziałów. Gwarancja wynosi minimum 24 miesiące.

III. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia dostarczone mają zostać następujące produkty:

1. dla części I – dostawa dla Sądu Okręgowego w Białymstoku:
  - a. oprogramowanie – 1 sztuka,
  - b. naklejki do wydruku etykiet – 14 000 sztuk (2 000 sztuk dla jednego wydziału),
  - c. drukarka do etykiet z programatorem RFID (koderem) – 7 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - d. kolektor do wyszukiwania akt – 7 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - e. taśmę barwiącą – 7 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału, umożliwiającą zadrukowanie 2000 etykiet),
  - f. przeprowadzenie wdrożenia oraz przeszkolenie użytkowników wydziału – 7 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału).
2. dla części II – dostawa dla Sądu Rejonowego w Białymstoku:
  - a. oprogramowanie – 1 sztuka,
  - b. naklejki do wydruku etykiet – 20 000 sztuk (2 000 sztuk dla jednego wydziału),
  - c. drukarka do etykiet z programatorem RFID (koderem) – 10 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - d. kolektor do wyszukiwania akt – 10 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - e. taśmę barwiącą – 10 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału, umożliwiającą zadrukowanie 2000 etykiet),
  - f. przeprowadzenie wdrożenia oraz przeszkolenie użytkowników wydziału – 10 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału).
3. dla części III – dostawa dla Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim:
  - a. oprogramowanie – 1 sztuka,
  - b. naklejki do wydruku etykiet – 10 000 sztuk (2 000 sztuk dla jednego wydziału),
  - c. drukarka do etykiet z programatorem RFID (koderem) – 5 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - d. kolektor do wyszukiwania akt – 5 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - e. taśmę barwiącą – 5 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału, umożliwiającą zadrukowanie 2000 etykiet),

- f. przeprowadzenie wdrożenia oraz przeszkolenie użytkowników wydziału – 5 sztuk (1 sztuka dla jednego wydziału).
- 4. dla części IV – dostawa dla Sądu Rejonowego w Sokółce:
  - a. oprogramowanie – 1 sztuka,
  - b. naklejki do wydruku etykiet – 6 000 sztuk (2 000 sztuk dla jednego wydziału),
  - c. drukarka do etykiet z programatorem RFID (koderem) – 3 sztuki (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - d. kolektor do wyszukiwania akt – 3 sztuki (1 sztuka dla jednego wydziału),
  - e. taśmę barwiącą – 3 sztuki (1 sztuka dla jednego wydziału, umożliwiającą zadrukowanie 2000 etykiet),
  - f. przeprowadzenie wdrożenia oraz przeszkolenie użytkowników wydziału – 3 sztuki (1 sztuka dla jednego wydziału).

#### IV. Minimalne wymagania sprzętowe:

##### A. Drukarka:

Standard RFID	UHF (EPC 1, GEN 2) lub równoważne
Technologia druku	termotransferowa lub równoważne
Rozdzielczość druku	203 dpi, 300 dpi (opcja) lub równoważne
Rodzaje zadruku	Kody 1D, Kody 2D, grafiki lub równoważne
Maksymalna szybkość druku	203 mm/s (203 dpi), 152 mm/s na sekundę (300 dpi)
Maksymalna szerokość druku	przy 203 dpi – 104 mm, przy 300 dpi – 108 mm
System operacyjny	Link-OS lub równoważne
Pamięć	512 MB Flash, 256 MB SDRAM
Komunikacja	Bluetooth, Ethernet (LAN), USB, Wireless (Wi-Fi) lub równoważne
Wymiary (+- 5%)	dł. 267 mm × szer. 202 mm × wys. 192 mm
Waga	do 2,5 kg
Zasilanie	110VAC, 230VAC,

##### B. Kolektor mobilny

Procesor	2.5 GHz
----------	---------

Układ RFID	Impinj R2000 lub równoważne
Pamięć RAM/ROM	3 GB / 32 GB
Wyświetlacz	5.2" IPS 1080P Screen Obsługa w rękawiczkach Obsługa mokrymi rękami Corning Gorilla Glass lub równoważne
System operacyjny	Android 6 lub równoważne
Czytnik RFID	UHF (EPC C1 GEN2 / ISO18000-6C) 865-868 MHz / 920-925 MHz / 902-928 MHz lub równoważne
Moc RFID UHF	30 dBm, od +5 dBm do +30 dBm (zasięg do 15m) lub równoważne
Skaner kodów kreskowych	1D, 2D
Komunikacja	dual-band WiFi, Bluetooth, GSM 4G, USB, GPS/AGPS, GLONASS lub równoważne
Interfejsy sieciowe	WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, 2.4G/5G dual-band Bluetooth v2.1+EDR, 3.0+HS, v4.1+HS GSM 4G lub równoważne
Zasilanie	5V (ładowarka i stacja dokująca w zestawie)
Bateria	8000 mAh, Li-Ion
Czas pracy na baterii	12 godzin
Wymiary	164,2 mm × 80 mm × 24,3 mm
Temperatura pracy	od -20°C do +50°C

#### V. Dodatkowo:

Możliwość wyszukiwania akt po wpisaniu sygnatury akt. Wyszukiwanie do 4 różnych sygnatur w tym samym czasie. Sygnał dźwiękowy w momencie wykrycia akt.

Taśmy barwiące i etykiety RFID.

System musi mieć możliwość rozbudowy i dostosowania go do indywidualnych potrzeb użytkownika.

#### VI Odbiór.

Po zainstalowaniu i wdrożeniu oprogramowania, drukarek i kolektorów oraz przeszkolenia pracowników wydziału nastąpi odbiór systemu. Odbiór polegać będzie na:

- wydaniu polecenia wydruku min. 20 szt. etykiet RFID bezpośrednio w oprogramowaniu wydziałowym,
- po umieszczeniu wydrukowanych i zaprogramowanych etykiet na teczkach aktach spraw sądowych nastąpi próba odnalezienia oznakowanych 4 tomów akt spraw umieszczonych w zamkniętych szafach aktowych (wykonanych z płyty wiórowej).

Odnalezienie 4 szt. oznakowanych akt spraw jest warunkiem koniecznym do podpisania protokołu odbioru.