

Dotyczy: zamówienia publicznego p.n. „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Rozbudowa sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej w kierunku miejscowości Rogi”

Zamawiający: Gmina Podegrodzie – Zakład Gospodarki Komunalnej w Podegrodziu działając w oparciu o art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) udziela odpowiedzi oraz przed upływem terminu składania ofert dokonuje następujących zmian treści specyfikacji:

Zamawiający zmienia następujące zapisy w SWZ:

1) Strona tytułowa SWZ:

nr 1 – formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ),

2) pkt. 18.1 SWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **11.12.2024 r.**”

3) pkt. 19.9 lit. a) SWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„a) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ)”

4) ust. 20 SWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„20.1 Ofertę należy przesłać, w terminie do dnia **12.11.2024 r.**, do godziny **11.00**.

20.2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

20.3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w ust. 20.1.

20.4. **Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.**

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz oferty – Załącznik Nr 1 (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści:

„Czy chcesz kontynuować?”

Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania.

Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/podpowiadamy-wykonawcom-jakie-komunikaty-moga-pojawic-sie-w-procesie-przesylania-oferty-w-sytuacji-skladania-interaktywnego-formularza-ofertowego-platformy-e-zamowienia-oraz-w-sytuacji-skladania-form/>

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>

20.5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

20.6. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

20.7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio

oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

- 20.8. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 20.9. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 20.10. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 20.11. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 20.12. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 20.13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 20.14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.”.
- 5) §7 pkt. 1 w załączniku nr 6 do SWZ (projektowane postanowienia umowy) otrzymuje nowe następujące brzmienie:**
- „1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy rozliczony będzie w III ratach - oddzielnie dla sieci wodociągowej i oddzielnie dla sieci kanalizacyjnej z zaznaczeniem:
- „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Rozbudowa sieci wodociągowej w kierunku miejscowości Rogi”,
- „Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w kierunku miejscowości Rogi”:
- a) I rata w wysokości 30% wartości zamówienia - po 4 miesiącach,
- b) II rata w wysokości 50% wartości zamówienia - po 8 miesiącach,
- c) III rata w wysokości 20% wartości zamówienia - po 12 miesiącach.”.
- 6) pkt. 21.1 SWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:**
- „21.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.11.2024 r., o godzinie 11.30”.**
- 7) pkt. 34 ppkt. 1) SWZ otrzymuje nowe następujące brzmienie:**
- „nr 1 – formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SWZ)”.

Zamawiający: Gmina Podegrodzie – Zakład Gospodarki Komunalnej w Podegrodziu na podstawie art. 286 ust. 1 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) **przedłuża termin składania ofert do 12.11.2024 r.**

Zamawiający: Gmina Podegrodzie – Zakład Gospodarki Komunalnej w Podegrodziu, stosownie do art. 286 ust. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwagi na okoliczność, iż w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Zmiany są istotne i dotyczą w szczególności określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia oraz mają wpływ na czas niezbędny do przygotowania oferty, a zatem Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, do dnia **12.11.2024 r., godz. 11.00.**

Niniejsza zmiana jest integralną częścią SWZ.

Z-ca DYREKTORA
Zakładu Gospodarki Komunalnej
w Podegrodziu
[Signature]
mgr inż. Ewelina Skuza

