



# GMINA MICHAŁOWICE

Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1

05-816 Michałowice

tel.: 22 350 91 91

www.michalowice.pl

e-mail: sekretariat@michalowice.pl

ePUAP: /4ld31qr0t1/SkrytkaESP

Reguły 29 października 2024 r.

Numer sprawy: ZP.271.1.39.2024

## Specyfikacja

## Warunków Zamówienia

(SWZ)

dla postępowania:

### „Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

Przygotował:	Merytorycznie: Bartosz Kozak  Formalno-prawnie: Karolina Kulesza
Sprawdził:	Merytorycznie: Andrzej Łuszczyński  Formalno-prawnie: Kinga Niedźwiecka-Reszczyk
Zatwierdził:	Kierownik Zamawiającego z up. Wójta Sekretarz Gminy Michałowice /-/ Wojciech Grzeniewski

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

<b>Zamawiający:</b>	<b>Gmina Michałowice</b> 05-816 Michałowice, Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1 tel. 22 350 91 91; e-mail: sekretariat@michalowice.pl, adres strony internetowej: www.bip.michalowice.pl, www.michalowice.pl
<p>Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania (znajdującej się na elektronicznej Platformie zakupowej): <a href="https://ezamowienia.gov.pl">https://ezamowienia.gov.pl</a>.</p> <p>Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):  <a href="https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-646c7058-415f-438a-a88f-9f746f07bfe5">https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-646c7058-415f-438a-a88f-9f746f07bfe5</a></p> <p>Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).</p> <p>Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:          ocds-148610-646c7058-415f-438a-a88f-9f746f07bfe5</p>	

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie podstawowym** na podstawie **art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej także „ustawa Pzp”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z remontem nawierzchni ulicy Czarnieckiego w Regułach, na terenie gminy Michałowice.
2. W ramach robót objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca wykona:
  - 1) Demontaż istniejącej nawierzchni z kostki betonowej – 1450 m<sup>2</sup>
  - 2) Mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne – 580 m<sup>2</sup>,
  - 3) Wyrównanie istniejącej podbudowy – 29 m<sup>2</sup>,
  - 4) Ułoży nawierzchnię z kostki brukowej betonowej – 1450 m<sup>2</sup>,
  - 5) Rozbierze krawężniki betonowe ułoży je z wykonaniem ław betonowych na podsypce cementowej – 100 m,
  - 6) Plantowanie poboczy mechanicznie- 100 m<sup>2</sup>,

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

- 7) Regulację pionową studzienek dla włączów kanałowych – 2 szt.
- 8) Studzienki ściekowe betonowe - 2 szt.
3. Pełen zakres Przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji robót Zamawiający określił w następujących dokumentach:
  - 1) Przedmiarze, stanowiącym Załącznik nr 7 do SWZ,
  - 2) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiącej Załącznik nr 8 do SWZ.
4. Wykonawca realizujący Przedmiot zamówienia będzie także zobowiązany do:
  - 1) realizacji robót budowlanych, składających się na Przedmiot zamówienia, kompleksowo zgodnie z zakresem rzeczowym, ujętym w dokumentacji postępowania;
  - 2) stosowania się do treści wszystkich uzgodnień i decyzji wydanych przez osoby Przedstawiciela/i Zamawiającego;
  - 3) zapewnienia bezpiecznej organizacji prac;
  - 4) zabezpieczenia terenu budowy w sposób uniemożliwiający wejście na teren budowy osób postronnych przez całą dobę;
  - 5) wykonania czasowej organizacji ruchu drogowego, do zatwierdzenia w gminie;
  - 6) wykonania na swój koszt schematów lub rysunków roboczych, warsztatowych jeśli uzna to za konieczne dla wykonania robót lub ich części;
  - 7) pozostawienia przejezdnego odcinka drogi w celu umożliwienia dojazdu do posesji mieszkańcom, w sytuacji jeśli wykonywane roboty będą kolidowały z dostępem do posesji;
  - 8) powiadomienia mieszkańców nieruchomości przylegającej do pasa drogowego na którym prowadzone będą prace o planowanych pracach i utrudnieniach z tym związanych na 3 dni przed rozpoczęciem robót podając termin utrudnień, w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy;
  - 9) utrzymania miejsca robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, bezzwłocznego usuwania zbędnych materiałów, odpadów, niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych oraz zachowania czystości i porządku;
  - 10) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonywanych robót przed ich zniszczeniem;
  - 11) wykonania ręcznego na odcinkach niedostępnych dla sprzętu mechanicznego i/lub bez fizycznej i technicznej możliwości zastosowania sprzętu wspomagającego pracę ludzką;
  - 12) zabezpieczenia wszystkich drzew, krzewów oraz roślin wieloletnich (ochrona również bryły korzeniowej), które znajdują się w miejscach, gdzie może nastąpić ich uszkodzenie oraz prowadzić prace w sposób ograniczający do minimum zniszczenie powierzchni biologicznie czynnej na terenie prowadzonych prac – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego w tym zakresie;
  - 13) odtworzenia powierzchni biologicznie czynnej oraz usunięcia uszkodzonych roślin i posadzenia nowych roślin w uzgodnieniu z Inspektorem ds. zieleni/Referatem Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Michałowice, na swój koszt;
  - 14) usunięcia na swój koszt wszelkich szkód, powstałych w trakcie wykonywania prac w szczególności dotyczących uszkodzeń istniejących nawierzchni, instalacji, obiektów małej architektury, w uzgodnieniu z odpowiednim Referatem Urzędu Gminy Michałowice;
  - 15) wykonania robót zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi odpowiednimi przepisami i wymogami bhp.;

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

- 16) dysponowania przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia odpowiednią liczbą personelu. Zamawiający nie będzie uwzględniał przedłużenia terminowego wykonania zamówienia z powodu niedyspozycyjności personelu (absencja pracownicza), jak również awarii sprzętu Wykonawcy. W takich sytuacjach Zamawiający będzie naliczał kary zgodnie z zawartą Umową;
  - 17) prowadzenia prac w taki sposób, aby nie wystąpiły uszkodzenia istniejących obiektów, w tym infrastruktury technicznej istniejącej, zlokalizowanych na i poza terenem ich prowadzenia, a w przypadku wystąpienia uszkodzeń tych obiektów lub infrastruktury, Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń lub odtworzenia tych obiektów lub infrastruktury na własny koszt;
  - 18) każdorazowego pozostawienia, po zakończeniu prac, miejsca wykonywania prac czystego, tj. wolnego od odpadów, pozostałości budowlanych i innych elementów odpadowych powstających podczas realizacji robót.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587). Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia ma obowiązek poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nieuzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na własny koszt powstałych odpadów do utylizacji. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających oddanie odpadów podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i przetwarzania.
  6. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie terenu prowadzonych prac zgodnie z wymogami właściwej gospodarki odpadami oraz w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia prac.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania tylko fabrycznie nowych materiałów posiadających wymagane atesty, świadectwa i certyfikaty oraz powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane oraz SST.
  8. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, okazać niezbędne atesty, świadectwa i certyfikaty i inne równoważne dokumenty stwierdzające jakość oraz właściwości materiałów.
  9. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie prowadzonych robót.
  10. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
  11. Wykonawca zrealizuje Przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami technicznymi opisanymi w SSTWiOR i zakresem rzeczowym, ujętym w Przedmiarze stanowiącymi załączniki do SWZ.

12. Roboty, które składają się na Przedmiot zamówienia, będą prowadzone w terenie uzbrojonym, więc Wykonawca przed przystąpieniem do robót zobowiązany jest do powiadomienia właścicieli sieci o zamiarze prowadzenia robót. Należy wyegzekwować od właścicieli sieci oznaczenie wszystkich urządzeń znajdujących się w zasięgu objętego robotami. Wykonawca zobowiązany jest do regulacji odkrytych urządzeń do poziomu wykonywanej nawierzchni w uzgodnieniu z właścicielami urządzeń.
13. W przypadku uszkodzenia zasuw, hydrantów, studni i innych urządzeń znajdujących się w pasie drogowym, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznej ich naprawy na koszt własny oraz powiadomienia o uszkodzeniu właściciela urządzenia.
14. Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania i nieuszkodzania oznaczeń geodezyjnych, a w przypadku jakiegokolwiek ich naruszenia zobowiązany będzie odtworzyć znaki geodezyjne w uzgodnieniu z odpowiednim Referatem Urzędu Gminy Michałowice na swój koszt.
15. Wykonawca jest zobowiązany chronić przed uszkodzeniem lub kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót, do dnia odbioru końcowego robót, z wyłączeniem wykonanych robót przyjętych przez Zamawiającego do użytkowania.
16. Wykonawca w ramach realizacji Przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z Wykonawcą świadczącym usługi odbioru odpadów na terenie Gminy Michałowice (m.in. pomocy przy odbiorze odpadów z nieruchomości przyległych do pasa drogowego, na którym prowadzone są prace, jeżeli będzie taka potrzeba).
17. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą roboty, od chwili rozpoczęcia robót, aż do chwili ich zakończenia na danym odcinku, odpowiedzialny jest Wykonawca.
18. Wykonawca zobowiązany będzie przed przystąpieniem do wykonywania robót na danym obszarze do oznakowania terenu zgodnie z instrukcją organizacji ruchu przy pracach utrudniających ruch drogowy, wykonaną przez Wykonawcę na swój koszt i zatwierdzoną przez właściwy organ.
19. Wykonawca realizujący Przedmiot zamówienia przejmie od Zarządcy drogi niezbędny do wykonania robót pas drogowy oraz przed rozpoczęciem robót uzyska stosowne decyzje administracyjne oraz pokryje niezbędne koszty w tym zakresie.
20. Pracownicy Wykonawcy wykonujący pracę w terenie muszą być wyposażeni w ubranie ochronne z logo firmy Wykonawcy oraz elementami odblaskowymi, pojazdy służące do realizacji zadań muszą mieć czytelne logo Wykonawcy umieszczone w widocznym miejscu (jeśli występuje techniczna możliwość oznakowania sprzętu i narzędzi).
21. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych w toku realizacji Przedmiotu zamówienia Zamawiającemu jak i w odniesieniu do osób trzecich, w tym wobec personelu Zamawiającego, chyba że szkoda powstała z wyłącznej winy Zamawiającego.
22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas wykonywania robót objętych Przedmiotem zamówienia.
23. Wykonawca, składając ofertę w niniejszym postępowaniu potwierdza i oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym posiadającym wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu zamówienia.
24. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót objętych niniejszym postępowaniem z należytą starannością, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi polskimi i europejskimi normami

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

(lub równoważnymi) oraz przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej oraz uzgodnieniami dokonywanymi w czasie jej trwania.

25. Wszelkie narzędzia, materiały, środki niezbędne do realizacji robót zapewnia sobie Wykonawca na koszt własny.
26. Materiały i urządzenia użyte do wykonania Przedmiotu zamówienia, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz spełniać wymogi określone w ustawie Prawo budowlane oraz wymagania dokumentacji technicznej.
27. Wykonawca oświadcza, iż po zakończeniu robót pozostawi miejsce wykonywania prac czyste, tj. wolne od śmieci, pozostałości budowlanych i innych elementów odpadowych powstających podczas realizacji robót.
28. Odbiór wykonanych prac będzie odbywał się w dni robocze z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu odbioru w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie uczestniczył w odbiorze lub gdy Wykonawca odmówi podpisania protokołu. W przypadku prac wykonanych nieprawidłowo, sporządzony protokół odbioru będzie podstawą do rozliczenia wynagrodzenia i naliczenia kar umownych.
29. Odbiór Przedmiotu zamówienia został szczegółowo opisany w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
30. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (klausule społeczne):
  - 1) Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących wskazane poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia;
  - 2) Wykonawca przy realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudni na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres trwania umowy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1465) **osoby wykonujące czynności operatora maszyn budowlanych, robotnicy budowlani, brukarze** których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465);
  - 3) wymagania w zakresie zatrudnienia, nie dotyczą faktu zatrudniania określonych grup pracowników w ogóle, ale zatrudnienia osoby do realizacji niniejszego zamówienia. Nie może stanowić spełnienia warunku określonego powyżej samo tylko zatrudnienie ww. osób, którzy następnie nie będą uczestniczyli w wykonywaniu zamówienia. Wykonawca nie później niż w dniu zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w pkt 1) i przedstawi do wglądu Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w pkt 1) tj. **dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę pracowników skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego np. zanonimizowaną kopię umowy o pracę, oświadczenie własne Wykonawcy itp.):**
    - a) Wykonawca zobowiązuje się, iż ww. czynności będą w okresie realizacji umowy wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1465). Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika, zawierającej w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

- b) **Oświadczenie własne Wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących powyższe czynności powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich danych (imię i nazwisko), zajmowane stanowisko, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 4) natomiast składając ofertę Wykonawca złoży jedynie oświadczenie w zakresie zatrudnienia osób przy realizacji zamówienia, zawarte w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym załącznik do SWZ;
- 5) w sytuacji, gdy ww. osoby w okresie realizacji zamówienia rozwiążą umowę lub gdy uczyni to Wykonawca, zobowiązany jest on do zatrudnienia w miejsce tej osoby, innej osoby. W przypadku ww. zmiany Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wykazu nowo zatrudnionych osób oraz do wykazania, że spełniają one postawione przez Zamawiającego wymagania, określone w pkt. 2. Obowiązek ten Wykonawca realizuje **w terminie 3 dni roboczych** od dokonania przedmiotowej zmiany;
- 6) Wykonawca będzie składał u Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy, **jako załącznik do faktury**, sprawozdanie (**oświadczenie własne Wykonawcy**) dotyczące czynności wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę i potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w pkt 2;
- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał podwykonawców do zatrudnienia wskazanych osób na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1465) oraz do dokumentowania i przekładania stosownych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie kontroli podwykonawcy poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów np. w zawieranych między Stronami umowach. Wykonawca odpowiada za wykonanie tego obowiązku również w stosunku do podwykonawców;
- 8) nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę pracowników w określonym charakterze, skierowanych do pracy na rzecz Zamawiającego, i/lub nieprzedłożenie ich w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę. Z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia ww. osób, w związku z realizacją zamówienia Wykonawca zapłaci karę umowną.

**31. TERMIN I WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu **gwarancji jakości** na wykonane roboty oraz zastosowane materiały na okres nie krótszy niż **24 miesiące** liczony od daty odbioru końcowego Przedmiotu zamówienia. Termin obowiązywania gwarancji stanowi kryterium oceny ofert w tym postępowaniu.
- 2) W zakresie rękojmi i gwarancji koszty związane z wszelkimi naprawami oraz usuwaniem usterek ponosić będzie Wykonawca.
- 3) Szczegółowy opis gwarancji i rękojmi znajduje się w „Projekcie umowy” stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

32. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

33. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

34. **WIZJA LOKALNA**

- 1) W celu prawidłowego przygotowania oferty Zamawiający zaleca i rekomenduje dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej dla uzyskania niezbędnej informacji co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na wykonanie Przedmiotu zamówienia.
- 2) Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
- 3) Zamawiający nie będzie odrzucał oferty Wykonawcy, który nie będzie uczestniczył w wizji lokalnej.
- 4) Zamawiający zastrzega, iż Wykonawca składając ofertę bez przeprowadzenia wizji lokalnej nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia umówionej wysokości wynagrodzenia powołując się na ryzyka i trudności i wszelkie inne okoliczności mogące wystąpić w trakcie realizacji umowy objętej niniejszym Przedmiotem zamówienia.

35. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia i tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części: Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na jednorodny charakter robót budowlanych. Podział zamówienia wymagałby skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby wpłynąć na poprawność i terminowość realizacji Przedmiotu zamówienia. Zamówienie stanowi spójną technicznie i technologicznie całość.

36. W przypadku, w którym w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia dojdzie do kontaktu z osobą ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.), Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem warunków dostępności, w szczególności poprzez:

- 1) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych,
- 2) zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby podczas wykonywania czynności, będących Przedmiotem zamówienia lub przemieszczającej się w okolicach lub przez teren robót.

37. Oznaczenie Przedmiotu zamówienia wg wspólnego słownika zamówień CPV:

**Główny kod CPV:** 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

**Dodatkowe CPV:** 45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg

**IV. Termin i miejsce wykonania Przedmiotu zamówienia.**

1. Termin wykonania Przedmiotu zamówienia: **21 dni licząc od dnia zawarcia umowy.**
2. Za zakończenie prac oraz ich prawidłowe wykonanie rozumie się prace zakończone, potwierdzone i odebrane uprzednio przez przedstawicieli Wykonawcy, a następnie zgłoszone i odebrane przez Zamawiającego.



## V. Kwalifikacje wykonawców ubiegających się o zamówienie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z treścią art. 273 ust. 1 Pzp. Wykonawca **wraz z ofertą** składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

## VI. Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:
  - 1) na podstawie przesłanek **obligatoryjnych** określonych w **art.108 ust.1 ustawy Pzp**,
  - 2) na podstawie przesłanek **fakultatywnych** określonych w **art.109 ust.1 pkt 1, pkt 4-5, 7-10, ustawy Pzp.**;
  - 3) na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp. wyklucza się:
    - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
    - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**Uwaga:** Lista osób i podmiotów, wobec których zastosowanie mają wskazane wyżej podstawy wykluczenia wynikające z ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, jest prowadzona przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. Lista jest publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej MSWiA pod następującym adresem internetowym:

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami#ftn6>

2. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

**1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:**

**odpis lub informacja** z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o ile podmiot ubiegający się o zamówienie publiczne prowadzi działalność gospodarczą.

O zamówienie publiczne mogą również ubiegać się osoby fizyczne, które nie prowadzą działalności gospodarczej, a więc nie posiadają wpisu ani do KRS, ani do CEIDG.

2) **Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- a) wpis do rejestru BDO, zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. e ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.) jeżeli wykonawca jest wytwórcą odpadów obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów lub oświadczenie o braku obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów.

3) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

- a) środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości **min. 200.000,00 zł**
- b) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną ubezpieczenia **200.000,00 zł**. W przypadku ustalenia limitu sumy gwarancyjnej ubezpieczenia na jedno zdarzenie suma ta nie może być niższa niż **200.000,00 zł**.

4) **Zdolność techniczna lub zawodowa:**

a) **doświadczenie Wykonawcy:**

Wykonawca powinien wykazać, że w ciągu **ostatnich 5 lat**, przed terminem składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej:

- **2 roboty** polegające na wykonaniu remontu dróg o nawierzchni z kostki brukowej o wartości **min. 200 000,00 zł brutto każda z nich**.

b) **dysponowania osobami:**

Wykonawca potwierdzi spełnianie niniejszego warunku udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że będzie w stanie skierować do realizacji zamówienia publicznego niżej wymienione osoby:

- **min. 1 osobę (kierownik robót)** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń;
- **min. 1 osobę** do obsługi koparko-ładowarki posiadającą uprawnienia określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 291) – uprawnienia do wykonywania zawodu operatora koparko-ładowarki  
**lub**  
**min. 1 osobę** do obsługi koparki posiadającą uprawnienia określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 291) - uprawnienia do wykonywania zawodu operatora koparki

i

**min. 1 osobę** do obsługi ładowarki posiadającą uprawnienia określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 291) – uprawnienia do wykonywania zawodu operatora ładowarki.

Informacje dodatkowe:

W każdym przypadku, gdy wymagane jest posiadanie określonych uprawnień budowlanych przez osobę wskazywaną do pełnienia jakiejkolwiek funkcji wymienionej powyżej, Zamawiający dopuszcza posiadanie przez taką osobę uprawnień wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, o ile ich zakres odpowiada zakresowi wymaganych uprawnień mając na względzie zakres uprawnień niezbędny do realizacji zamówienia lub jest szerszy.

Dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334 ze zm.) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551 ze zm.) zgodnie z którymi przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

Do wykazu osób należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

**5) dysponowania sprzętem:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował w celu wykonania zamówienia narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi w niżej wymienionym zakresie, umożliwiającym wykonanie zamówienia:

- 1) samochód ciężarowy – **min. 1 szt.**
- 2) koparko-ładowarka – **min. 1 szt.**

**lub**

koparka – **min. 1 szt.**

**i**

ładowarka – **min. 1 szt.**

**2. Poleganie na zasobach innych podmiotów:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 3), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje Przedmiot zamówienia, którego wskazane zdolności dotyczą.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3) i 4), a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## **VIII. Konsorcjum.**

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy.
5. W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia o którym mowa w rozdziale VI wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

6. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w odniesieniu do warunku dotyczącego:
- 1) zdolności zawodowej – wymaga aby warunek spełniał w całości przynajmniej jeden z Wykonawców,
  - 2) zdolności technicznej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców za wyjątkiem zdolności ekonomicznej, ten warunek wymaga aby w całości spełniał przynajmniej jeden z Wykonawców.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunek udziału jest spełniony jeżeli Wykonawca, ubiegający się o zamówienie wspólnie z innymi wykonawcami, i który dostarcza potencjał na potrzeby spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, ma obowiązek osobiście wykonać tę część zamówienia (kluczowy zakres), dla której te zdolności są wymagane.

#### **IX. Podwykonawcy.**

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
  - 1) określenia w złożonej ofercie (na formularzu oferty – załącznik interaktywny do SWZ) jaka część Przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem ich danych jeżeli są znane;
  - 2) Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów;
  - 3) za zgodą Zamawiającego Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.
2. Szczegółowe regulacje dotyczące podwykonawstwa znajdują się w Projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.

#### **X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej**

1. Przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.
2. Informacje ogólne:
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
  - 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
  - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia.
  - 4) Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

- 5) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
  - 6) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
  - 7) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  - 8) **W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia** użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(22) 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (**nie dotyczy składania ofert**)
- 1) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  - 2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  - 3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  - 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach **uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia**, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@michalowice.pl](mailto:sekretariat@michalowice.pl) z jednoczesnym przesłaniem kopii na adres e-mail: [przetargi@michalowice.pl](mailto:przetargi@michalowice.pl) (nie dotyczy składania ofert).
- UWAGA:** Zamawiający podkreśla, że z komunikacji wyłączone jest przesyłanie na podane adresy e-mail OFERT składanych w niniejszym postępowaniu.

5) **Wykonawca, który chce złożyć ofertę w postępowaniu prowadzonym na platformie**

**e-Zamówienia** zgodnie z instrukcją zobowiązany jest zalogować się. Dopiero po zalogowaniu pojawi się funkcja „Wypełnij” formularz. Aby prawidłowo przygotować ofertę należy ten plik pobrać i otworzyć w programie Adobe Acrobat Reader DC a nie przez przeglądarkę.

**Dokument utworzony przez przeglądarkę nie będzie prawidłowo wypełniony i nie zapisze się poprawnie.**

4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych:

- 1) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415):
  - a) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodów, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w ogólnodostępnych formatach danych, w szczególności w formatach; .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Zamawiający zaleca sporządzanie dokumentów elektronicznych w formacie .pdf.
  - 2) oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  - 3) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
  - 4) W przypadku opatrywania dokumentów elektronicznych kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
    - a) dla dokumentów elektronicznych w formacie .pdf zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES,
    - b) dla dokumentów elektronicznych w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wewnętrznego w formacie XAdES,
    - c) w przypadku użycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie XAdES w wariantcie zewnętrznym, należy pamiętać, aby przekazać zarówno podpisywany dokument elektroniczny oraz plik podpisu zewnętrznego.
  - 5) Opatrzanie oświadczeń lub dokumentów podpisem zaufanym możliwe jest w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj->



„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

podpiszaufany. Aby opatrzyć oświadczenia lub dokumenty podpisem zaufanym należy posiadać profil zaufany ePUAP.

Szczegóły dotyczące zakładania profilu zaufanego znajdują się na stronie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/gov/zalozprofil-zaufany>.

W przypadku dokumentów elektronicznych sporządzonych w formacie .pdf możliwe jest ich opatrzenie podpisem zaufanym w formacie dedykowanym dla dokumentów .pdf.

- 6) Opatrzenie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie gov.pl pod adresem: <https://www.gov.pl/web/edowod/podpis-osobisty>.
5. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

#### **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Do kontaktu z Wykonawcami (w godzinach pracy Zamawiającego) w sprawach j.n. upoważnieni są:
  - 1) **w sprawach merytorycznych dot. Przedmiotu zamówienia:**
    - a) Bartosz Kozak – Inspektor ds. drogowych Referatu Gospodarki Komunalnej,
    - b) Andrzej Łuszczynski – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej;
  - 2) **w sprawach proceduralnych (formalno–prawnych):**
    - a) Kinga Niedźwiecka – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych,
    - b) Karolina Kulesza – Główny Specjalista ds. zamówień publicznych.

#### **XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca, zgodnie z art. 307 ust. 1, jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres **30 dni** tj. do dnia **13 grudnia 2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XIII. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.**

1. Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest w terminie **do składania ofert** wnieść **wadium w wysokości 2.500,00 zł.**
2. Wadium może być wnoszone w jednej z form wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
  - 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Gmina Michałowice, Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1  
VeloBank S.A z siedzibą w Warszawie  
NR KONTA: 88 1560 0013 2974 3402 9000 0019  
z dopiskiem: wadium na: „**Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach**” -  
**ZP.271.1.39.2024.**

- 2) Tytuł przelewu winien umożliwić **identyfikację przetargu**, którego dotyczy wadium oraz **określać podmiot, w którego imieniu jest wpłacane** – w przypadku jeśli przelewu nie dokonuje Wykonawca składający ofertę. Celem właściwej identyfikacji wpłaty z tytułu wadium powinny zawierać w tytule przelewu **znak sprawy postępowania**.
- 3) Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu rozumie się gdy w wyznaczonym terminie, tj. **do upływu terminu składania ofert (oznaczonego datą i godziną) nastąpi uznanie kwoty wadium** na rachunku bankowym Zamawiającego.
3. Do oferty należy załączyć:
  - 1) kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu **potwierdzoną za zgodność z oryginałem** lub oryginał dokumentu określonego w art. 97 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zaliczenia na poczet wadium jakichkolwiek środków finansowych znajdujących się na koncie Zamawiającego z innych tytułów. Wszelkie wnioski lub oświadczenia Wykonawcy w tym zakresie zostaną uznane za bezskuteczne.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. Wszystkie dokumenty, o których mowa w art. 97 ustawy Pzp., potwierdzające wniesienie wadium, powinny być **bezwarunkowe i nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego** oraz muszą zawierać zgodnie z obowiązującym prawem następujące elementy:
  - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku wykonawców występujących wspólnie nazwy wszystkich wykonawców, beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) znak i/lub nazwę postępowania, którego dotyczy,
  - 3) kwotę gwarancji,
  - 4) termin ważności gwarancji w formule: „**od dnia .....– do dnia .....**”,
  - 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.
7. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
8. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp. Zamawiający zaleca wskazanie w dokumencie wadialnym adresu elektronicznego do zwrotu wadium w tej formie bądź adres do zwrotu wadium wniesionego w formie pisemnej. Wadium wnoszone w pieniądzu będzie zwracane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami** na zasadach określonych w art. 98 ustawy Pzp.

11. Zamawiający **odrzuca ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226** ustawy Pzp., którzy nie wniosą wadium w określonym terminie lub w nieprawidłowy sposób lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie na przedłużony okres związania ofertą, lub złożył wniosek o zwrot wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **5 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie Wykonawcy.
2. Szczegółowe zasady wpłaty i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w załączniku nr 3 Projekt umowy.

#### **XV. Opis sposobu przygotowania i składania oferty.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy „**Interaktywnego Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

**Uwaga!** Oferta przygotowana na „Interaktywnym Formularzu ofertowy” zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp, składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie Wykonawca powinien **pobrać „Interaktywny Formularz oferty”**, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

**Uwaga!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Interaktywny Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „**Interaktywny Formularz oferty**” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
6. Zamawiający informuje, iż w postępowaniu ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku**, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
8. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne). Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
9. **Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne), mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).  
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (opatrzenie podpisem zaufanym lub osobistym dopuszczalne jest w postępowaniach o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne).
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. **Dokumenty wchodzące w skład oferty:**
  - 1) Prawidłowo wypełniony Formularz Oferty (według załączonego **druku interaktywnego na platformie e-Zamówienia**);
15. **Dokumenty składane wraz z ofertą:**

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

- 1) Kosztorys ofertowy z podanymi cenami jednostkowymi i z tabelą elementów scalonych opracowany przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji;
  - 2) Wykaz robót budowlanych wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
  - 3) Wykaz osób wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ;
  - 4) Wykaz sprzętu wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;
  - 5) Oświadczenia, o których mowa w rozdziale V ust. 2 SWZ (załącznik nr 2 do SWZ);
  - 6) Oświadczenie **podmiotu o udostępnieniu zasobów** wskazujące na okoliczności opisane w rozdziale VII ust. 2 SWZ oraz oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 i Rozdziale VII ust. 1 – jeżeli Wykonawca składający ofertę polega na zasobach innych podmiotów;
  - 7) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy;
  - 8) Pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 9) Pełnomocnictwo lub inne dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez notariusza) oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U z 2020, poz. 346), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
16. **Oferta oraz oświadczenie muszą być złożone w oryginale.**
17. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej formie, jak jest wymagana do składania ofert (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1192), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
18. Jeżeli Wykonawca **nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe** będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
19. Postanowień ust. 18 **nie stosuje się do oferty oraz jeżeli przedmiotowy środek dowodowy** służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert

lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XVI. Termin składania ofert.**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **14 listopada 2024 r. do godz. 12:30.**

#### **XVII. Termin otwarcia ofert.**

1. Niepubliczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 listopada o godz. 13:00.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na platformie e-Zamówienia w dokumentach prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na platformie e-Zamówienia w dokumentach prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVIII. Sposób obliczenia ceny.**

1. Wartość oferty - **cena całkowita brutto za realizację Przedmiotu zamówienia** (wyrażona do 2 miejsc po przecinku) stanowi wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych objętych Przedmiotem zamówienia.
2. Cena brutto oferty musi być, zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. – o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 roku poz. 168 ze zm.).
3. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wykonawca zobowiązany jest do określenia ceny całkowitej brutto za wykonanie Przedmiotu zamówienia w interaktywnym „Formularzu oferty”. W formularzu tym Wykonawca poda również cenę netto, stawkę podatku VAT oraz jego wysokość.
5. Cena oferty, ma stanowić kwotę **wynagrodzenia ryczałtowego**, jakie Wykonawca chce uzyskać za kompletne wykonanie Przedmiotu zamówienia.
6. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest szczegółowy opis robót do wykonania określony w dokumentacji projektowej, w Przedmiarach, w opisie technicznym zawartym w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej z uwzględnieniem specyfiki zamówienia oraz warunki i obowiązki umowne określone w „Projekcie umowy”. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że Wykonawca nie może powoływać się na ewentualne pominięcie niektórych robót w dostarczonym przez Zamawiającego Przedmiarze robót stanowiącym element dokumentacji technicznej. Ma on bowiem jedynie charakter pomocniczy, a jego treść nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń. Wykonawca korzystający wyłącznie z treści przedmiaru robi to na

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

własne ryzyko, gdyż podstawą wyceny zamówienia jest dokumentacja projektowa, techniczna i pozostałe dokumenty tworzące SWZ.

7. Wykonawca opracuje Kosztorys ofertowy. Opracowany kosztorys ofertowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z ofertą. Ceny jednostkowe wskazane w Kosztorysach zawierają: cenę roboczogodziny, sprzętu oraz realizacji zamówienia.
8. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług oraz ewentualnych opustów i rabatów). Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej realizacji tego zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w szczególności:
  - 1) koszty związane z realizacją robót budowlanych objętych zamówieniem;
  - 2) koszty zakupu materiałów;
  - 3) koszty robót przygotowawczych, w szczególności zagospodarowania, zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza budowy, w tym dozoru budowy i ubezpieczenia budowy;
  - 4) koszty uzgodnień, atestów, odbiorów i badań;
  - 5) koszty zabezpieczenia terenu robót;
  - 6) wykonanie niwelacji w celu odtworzenia profilu podłużnego i poprzecznego (jeżeli dotyczy);
  - 7) sprawdzenie poprawności rzędnych i ewentualnie skorygowanie do prawidłowej rzędnej studzienek urządzeń podziemnych zlokalizowanych w pasie objętym zamówieniem: studnie rewizyjne kanalizacji sanitarnej oraz studzienki zaworów wodociągowych i hydrantów;
  - 8) koszty ewentualnego obniżania zwierciadła wody (jeżeli dotyczy);
  - 9) koszty związane z opracowaniem i wprowadzeniem projektu czasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót drogowych;
  - 10) koszty wyłączeń sieci i przyłączy w celu wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy);
  - 11) koszty zapewnienia obsługi geodezyjnej i geotechnicznej podczas wykonywania robót budowlanych;
  - 12) koszty przygotowania dokumentacji powykonawczej;
  - 13) koszty opłacenia polisy OC,
  - 14) koszty zapewnienia obsady kierownika budowy i kierowników robót;
  - 15) koszty zapewnienia obsady pracowników;
  - 16) koszty pracy sprzętu;
  - 17) wszelkie poniesione koszty związane z dojazdem, z transportem, załadunkiem i rozładunkiem;
  - 18) koszty transportu i utylizacji odpadów;
  - 19) prace porządkowe – dokładne uprzątnięcie i oczyszczenie terenu robót oraz poboczy;
  - 20) koszty innych prac określone w „Projekcie umowy” oraz w dokumentacji projektowej i technicznej,
  - 21) podatek VAT,
  - 22) a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
9. Wykonawca powinien wycenić w ofercie również wszelkie prace czasowe i pomocnicze niezbędne do wykonania zamówienia jak np. zabezpieczenie drzew itp.

10. Przyjęta przez Wykonawcę stawka podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług (VAT).
11. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji Przedmiotu zamówienia.
12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
13. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołów odbioru częściowego i końcowego.
14. Rozliczenie Wykonawcy następować będzie według następujących zasad:
  - 1) fakturami przejściowymi do wysokości 80% wartości zamówienia na podstawie częściowych odbiorów robót i rzeczywistego finansowego zawansowania robót,
  - 2) fakturą końcową w wysokości pozostałych 20% wartości zamówienia na podstawie protokołu odbioru końcowego po wykonaniu i zakończeniu budowy.
15. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę Przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
16. Wykonawca powinien zapoznać się z Przedmiotem zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
17. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - **Niełożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.**
18. Zamawiający, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, poprawi w ofercie Wykonawcy:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
19. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
  - 1) w przypadku nie podania przez Wykonawcę kwoty/ceny netto Zamawiający wyliczy ją na podstawie podanej przez Wykonawcę kwoty/ceny brutto i stawki podatku VAT,
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

#### **XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami określonymi poniżej.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów określonych w kryteriach.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczby przyznanych punktów, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego



## „Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
7. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
8. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## 9. Kryteria i ich opis:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	<b>Cena brutto</b>	<b>60%</b>
2	<b>Okres gwarancji</b>	<b>40%</b>
<b>Razem:</b>		<b>100%</b>

- 1) Wartość punktowa za ww. Kryterium nr 1 „Oferowana cena całkowita brutto” (PC) wyliczana jest według wzoru:

$$PC = Cn/Cb \times 60$$

gdzie:

PC – liczba punktów badanej oferty dla kryterium ceny brutto zamówienia

Cn – najniższa cena, najniższa oferowana cena brutto zamówienia spośród wszystkich ofert nie odrzuconych

Cb – cena badanej oferty

60 – waga kryterium

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w ww. kryterium. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalna ilość uzyskanych punktów wynosi 60.

- 2) Wartość punktowa za ww. Kryterium nr 2 „Okres gwarancji” (określona przez Wykonawcę) - wyliczana jest według poniższej punktacji:

Okres gwarancji	liczba przyznanych punktów
udzielenie gwarancji na okres <b>24 miesięcy</b> od daty odbioru końcowego,	<b>0</b>

udzielenie gwarancji na okres <b>36 miesięcy</b> od daty odbioru końcowego,	<b>20</b>
udzielenie gwarancji na okres <b>48 miesięcy</b> od daty odbioru końcowego,	<b>40</b>

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium Nr 2.

Maksymalna liczba uzyskanych w ww. kryterium punktów wynosi 40.

Przyjęcie krótszego okresu gwarancji w „Formularzu ofertowym” niż 24 miesiące spowoduje, że oferta otrzyma 0 pkt.

Nieokreślenie okresu gwarancji w „Formularzu ofertowym” będzie traktowane jako deklaracja najkrótszego okresu gwarancji tj. 24 miesiące i w związku z tym oferta w ww. kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku, gdy zadeklarowany okres gwarancji będzie dłuższy niż 48 miesięcy Wykonawca w przedmiotowym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów.

#### 10. OCENA KOŃCOWA OFERTY

Jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria wymienionych powyżej, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku - zgodnie z wyliczeniem i przyznaną punktacją:

$$LP = PC + G$$

#### XX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie.

- Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą **na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału, o których mowa w Rozdz. VII SWZ odpowiednio:

1	W przypadku podmiotów ubiegających się o zamówienie publiczne prowadzących działalność gospodarczą lub zawodową 1. krajowych: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; 2. zagranicznych: dokument potwierdzający, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
2	Wpis do rejestru BDO, jeżeli Wykonawca jest wytwórcą odpadów obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów lub oświadczenie o braku obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów

3	Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem
4	Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia
5	Wykaz wykonanych robót potwierdzający opisany warunek wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót - z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SWZ. Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy wskazane roboty budowlane te zostały wykonane w sposób należyty.
6	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego skierowanych przez Wykonawcę – z wykorzystaniem załącznika nr 5 do SWZ.
7	Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Zamawiający **nie wymaga** składania podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

**XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do złożenia:

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

- 1) Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
- 2) Kopii stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanych osób powstaje taki obowiązek.
- 3) Dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników wykonujących czynności określone przez Zamawiającego na podstawie umowy o pracę.

**XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Szczegółowe obowiązki Wykonawcy oraz projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały określone w Załączniku nr 3 do SWZ.

**XXIII. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach.**

Zamawiający zmiany postanowień zawartej z Wykonawcą umowy oraz ich warunki określił w „Projekcie umowy” stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

**XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XXV. Informacje dodatkowe dotyczące składania ofert.**

1. Niniejsza SWZ oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień powtarzających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp. w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia podstawowego, na poniższych warunkach:
  - 1) stanowić będą nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego;
  - 2) udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego w sytuacji zaistnienia potrzeby ich udzielenia i posiadania przez Zamawiającego środków finansowych w zakresie zamówienia podstawowego tj. remontu nawierzchni z kostki brukowej w ul. Czarnieckiego w Regułach;
  - 3) ostateczne warunki zamówienia zostaną sprecyzowane w treści umowy, która zostanie ustalona w wyniku negocjacji między Zamawiającym i Wykonawcą;
  - 4) zakres i wysokość kar zostanie uwzględniony odpowiednio do wartości i zakresu i wartości zamówienia podobnego;
  - 5) udzielenie zamówienia jest wyłącznym prawem Zamawiającego a nieudzielenie takiego zamówienia nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy o udzielenie takiego zamówienia.

#### **XXVI. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.**

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO dotyczący zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający informuje, że:

Urząd Gminy Michałowice reprezentowany przez Wójta Gminy przetwarza dane zawarte w ofertach, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

**W świetle powyższego Wójt Gminy informuje, że:**

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest GMINA MICHAŁOWICE 05-816 Michałowice, Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1 tel. 22 350 91 91; fax: 22 350 91 01 e- mail: [sekretariat@michalowice.pl](mailto:sekretariat@michalowice.pl)
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Piotrem Glen, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres wskazany powyżej bądź email: [daneosobowe@michalowice.pl](mailto:daneosobowe@michalowice.pl);
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju,

„Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.).

4. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie w imieniu własnym postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w zakresie obowiązków ustawowych Urzędu Gminy jako zamawiającego w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy PZP. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby Urząd Gminy mógł prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki.
5. Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą upoważnieni pracownicy i współpracownicy Urzędu Gminy, w tym osoby wchodzące w skład komisji przetargowej. Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione przepisami prawa. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Urząd Gminy zawarł umowy lub porozumienia na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; macie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. Osobie fizycznej nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
7. Macie Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jesteście Państwo zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Urząd Gminy przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem, dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

**Dodatkowe informacje:**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.
2. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zasada jawności, o której mowa w art. 74 Pzp ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3–6, stosuje się odpowiednio.
6. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku, gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
7. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**XXVII. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ).**

Załącznik	Formularz ofertowy interaktywny
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw wkluczenia

## „Remont ulicy Czarnieckiego w Regułach”

Załącznik nr 3	Projekt umowy
Załącznik nr 4	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 5	Wykaz osób
Załącznik nr 6	Wykaz sprzętu
Załącznik nr 7	Przedmiar
Załącznik nr 8	Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

<b>Rozdział</b>	<b>Treść w Specyfikacji Warunków Zamówienia</b>
<b>I</b>	Nazwa oraz adres zamawiającego
<b>II</b>	Tryb udzielenia zamówienia
<b>III</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>IV</b>	Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia
<b>V</b>	Kwalifikacje Wykonawcy ubiegających się o zamówienie
<b>VI</b>	Podstawy wykluczenia
<b>VII</b>	Warunki udziału w postępowaniu
<b>VIII</b>	Konsorcjum
<b>IX</b>	Podwykonawcy
<b>X</b>	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej
<b>XI</b>	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
<b>XII</b>	Termin związania z ofertą
<b>XIII</b>	Wymagania dotyczące wniesienia wadium
<b>XIV</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
<b>XV</b>	Opis sposobu przygotowania i składania oferty
<b>XVI</b>	Termin składania ofert
<b>XVII</b>	Termin otwarcia ofert
<b>XVIII</b>	Sposób obliczenia ceny
<b>XIX</b>	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
<b>XX</b>	Wykaz podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie
<b>XXI</b>	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
<b>XXII</b>	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
<b>XXIII</b>	Przewidywane zmiany umowy
<b>XXIV</b>	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
<b>XXV</b>	Informacje dodatkowe dotyczące składania ofert
<b>XXVI</b>	Klauzula informacyjna dotycząca RODO
<b>XXVII</b>	Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SWZ)