

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Teresopol oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Tereszpolu-Zaorendzie w terminie od 01.01.2025 do 31.12.2025 r.”

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Teresopol z obszaru 7 sołectw tj. Teresopol-Zaorenda, Teresopol-Zygmunt, Teresopol-Kukielki, Bukownica, Szozdy, Lipowiec, Panasówka, na których obowiązuje system zbiórki odpadów komunalnych mieszany pojemnikowo-workowy oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w miejscowości Teresopol-Zaorenda ul. Szkolna 44 w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

Zadanie obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.). Wykonawca przewiezie odpady komunalne w tym odpady zmieszane do właściwej instalacji, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z „zasadą bliskości” tj. do najbliższych położonych miejsc, w których mogą być przetworzone art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).

Ilość gospodarstw domowych na terenie gminy Teresopol – ok. 1087 w tym 8 budynków wielolokalowych z 42 odrębnymi nieruchomościami. Zasady zbiórki odpadów komunalnych w budynkach wielolokalowych są takie same jak w gospodarstwach indywidualnych.

W trakcie trwania zamówienia przewiduje się różnicę w liczbie właścicieli w ilości +/- 2 %. Różnica ta nie spowoduje zmiany kwoty za wykonanie. Wykonawca winien się również dostosować do wzrostu lub spadku ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców, z których należy odebrać i zagospodarować odpady komunalne

Usługa winna być realizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

1. Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022
2. Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 399 z późn. zm.);
3. Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.);
4. Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.);

5. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
6. Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021r. poz. 906)
7. Ustawa z dnia 4 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2020 ze zm.)
8. Prawem miejscowym – Uchwałami Rady Gminy Terespol dotyczącymi gospodarki odpadami;
9. Innymi aktami prawa, które zostały utworzone i obowiązują w czasie trwania realizacji usługi.

Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;
- 2) Odbiór odpadów komunalnych zgromadzonych w sposób selektywny od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
- 3) Odbiór odpadów z Punktu Sелеktywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK).

2. SZACUNKOWA ILOŚĆ ODEBRANYCH ODPADÓW Z W OKRESIE TRWANIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż zakresem zamówienia objęte są nieruchomości zamieszkałe, na których powstają odpady komunalne o różnej charakterystyce i ilości.

Przy sporządzaniu oferty Wykonawca obowiązany jest do uwzględnienia danych zawartych w SWZ, a także do oszacowania wzrostu ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy, biorąc pod uwagę zapisy SWZ. Prognozy zawarte w SWZ mają charakter poglądowy. Podanie poniższych ilości odpadów przez Zamawiającego ma charakter pomocniczy i nie może stanowić podstawy do składania roszczeń przez Wykonawcę w przypadku różnic w ilościach odebranych odpadów komunalnych w trakcie trwania umowy. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nastąpi na podstawie faktycznej ilości odebranych odpadów.

Lp.	Nazwa odpadu	Szacunkowa przewidywana ilość odpadów w Mg
1.	Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	228,00
2.	Selektywnie zbierane odpady komunalne ogółem	210,70
w tym		
2.1.	Tworzywa sztuczne	1,50
2.2.	Papier i tektura	11,00
2.3.	Szkło	50,00
2.4.	Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	0,7
2.5.	Odpady wielkogabarytowe	50,00

	2.6.	Odpady budowlane	2,00
	2.7.	Opony	8,00
	2.8.	Inne komunalne	87,50
OGÓŁEM			438,70

3. SZCZEGÓŁOWE ZASADY ODBIORU ODPADÓW

3.1 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór, transport i zagospodarowanie następujących frakcji odpadów komunalnych:

- a. niesegregowanych (zmieszanych),
- b. papieru,
- c. szkła,
- d. plastiku (tworzyw sztucznych) i metali oraz opakowań wielomateriałowych,
- e. odpadów biodegradowalnych BIO (odpadów zielonych, odpadów kuchennych),
- f. wielkogabarytowych,
- g. remontowych – budowlanych i rozbiórkowych,
- h. tekstyliów i odzieży,
- i. zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego
- j. zużytych baterii i akumulatorów
- k. przeterminowanych leków
- l. odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek
- m. chemikaliów i innych odpadów niebezpiecznych

Odpady przewidziane do odbioru i zagospodarowania, zgodnie z katalogiem odpadów:

- 20 01 01 – Papier i tektura
- 20 01 02 – Szkło
- 20 01 08 – Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
- 20 01 39 – Tworzywa sztuczne
- 20 01 40 – Metale
- 20 02 01 – Odpady ulegające biodegradacji
- 20 02 03 – Inne odpady nieulegające biodegradacji
- 20 03 01 – Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne
- 20 01 99– Inne nie wymienione frakcje w sposób selektywny
- 15 01 01 – Opakowania z papieru i tektury
- 15 01 02 – Opakowania z tworzyw sztucznych
- 15 01 04 – Opakowania z metali
- 15 01 05 – Opakowania wielomateriałowe
- 15 01 06 – Zmieszane odpady opakowaniowe
- 15 01 07 - Opakowania ze szkła
- 20 03 07 – Odpady wielkogabarytowe
- 20 01 35, 20 01 36 - Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- 20 01 33, 20 01 34 – zużyte baterie i akumulatory

- 20 01 11 – Tekstylia
- 20 01 10 – Odzież
- 20 01 32 – Przetworzone leki

Uszczegółowieniem powyższego zakresu jest obowiązujący system segregacji i postępowania z odpadami powstającymi na nieruchomościach zamieszkałych.

Podstawowe zasady segregacji obowiązujące właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Terespol

PAPIER (worki koloru niebieskiego), co wrzucamy:

- każdy rodzaj papieru: gazetowego, pakowego, kredowego – tekturę, karton,
- książki, katalogi, prospekty, zeszyty, papierowe torby i worki, ulotki,
- opakowania z papieru i tektury,
- wyroby papierowe (tacki, puzzle),
- tapety papierowe niewykorzystane,
- czyste worki po cementach, suchych zaprawach i klejach.

SZKŁO (worki koloru zielonego), co wrzucamy:

- opakowania szklane po napojach, żywności i kosmetykach, np. butelki, słoiki, itp. (bez względu na kolor).

TWORZYWA SZTUCZNE I METAL (worki koloru żółtego), co wrzucamy:

- worki foliowe,
- folia opakowaniowa, w tym folia stretch, bąbelkowa,
- folia aluminiowa, opakowania po chipsach, kawie, wieczka po jogurtach i serkach,
- plastikowe opakowania po środkach czystości, kosmetykach, chemii gospodarczej,
- nakrętki,
- plastikowe opakowania po produktach spożywczych np. napojach, jogurtach, serkach, margarynie, wędlinach i owocach,
- doniczki i wiaderka plastikowe, metalowe (małych rozmiarów)
- plastikowe pojemniki (skrzynki, koszyki, pudełka),
- drobne, plastikowe artykuły gosp. domowego (sita, konewki),
- plastikowe wazony (małych rozmiarów),
- plastikowe opakowania i walizki od (elektro) narzędzi,
- zabawki plastikowe bez elektroniki (małych rozmiarów),
- styropian opakowaniowy,
- płyty CD,
- opakowania wielomateriałowe: kartoniki po napojach i mleku, typu tetra-pak,
- drobny złom stalowy i metali kolorowych np. zakrętki od słoików i butelek, kapsle,
- puszki po napojach i konserwach (aluminiowe i stalowe)
- puste opakowania po aerozolach.

BIOODPADY – BIO (worki koloru brązowego), co wrzucamy:

- resztki żywności pochodzenia roślinnego, owoce, warzywa,
- przetwory mączne: pizza, makaron, pierogi, pieczywo,
- przeterminowane słodkie,
- skorupki jaj,
- fusy po kawie i herbacie
- skoszona trawa,
- liście,
- resztki kwiatów ciętych i doniczkowych,

- drobne gałęzie i konary,

ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) (pojemnik oraz worki koloru czarnego), co wrzucamy:

- zaolejona, zatłuszczona, zawilgocona i mokra makulatura,
- papier termiczny i faksowy, kalkę techniczną i maszynową,
- siatki biodegradowalne,
- opakowania po maśle i margarynie, twarogu powodujące zatłuszczenie,
- zużyte tapety,
- artykuły higieniczne, waciki, podpaski, pieluchy,
- zabawki (pluszowe, gumowe, drewniane),
- obuwie, odzież i tkaniny,
- wyroby skórzane i skóropodobne,
- szklanki, szkło żaroodporne, talerze, porcelana, fajans,
- żarówki wolframowe (zwykłe),
- kasety magnetofonowe i magnetowidowe,
- pokonsumpcyjne odpadki z gospodarstw domowych, tj. mięso, wędliny, kości, ryby, nabiał i jego przetwory, oleje i tłuszcze jadalne

ODPADY WIELKOGABARYTOWE, co wystawiamy:

- meble np. krzesła, fotele, kanapy, stoły, szafy, itp.,
- dywany, wykładziny,
- materace,
- meble ogrodowe,
- deski do pracowania, suszarki rozkładane,
- drzwi i deski drewniane,
- wózki dziecięce, rowerki, większe zabawki,
- wanienki, miski,
- lustra, obrazy,
- stolarka okienna i drzwiowa, pojedyncze okna i drzwi z szybami,
- pojedyncze panele podłogowe, siding,
- europalety,
- wiaderka, doniczki, wanienki (duże rozmiary).
- baterie i akumulatory

Popiół (worek koloru szarego), co wrzucamy:

- popioły z palenisk pochodzących z gospodarstwa domowego z urządzeń grzewczych i kotłów c.o. opalanych węglem, słomą, peletem, i innymi paliwami.

3.2.Szczegółowe zasady odbioru odpadów z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK):

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Tereszkowie-Zaorendzie zlokalizowanego w miejscowości Tereszkowa-Zaorenda ul. Szkolna 44, 23-407 Tereszkowa-Zaorenda. Odbiór odpadów odbywać się będzie na telefoniczne wezwanie w miarę potrzeb.

Odpady przewidziane do odbioru i zagospodarowania z PSZOKU w Tereszkowie-Zaorendzie, zgodnie z katalogiem odpadów:

Lp.	Rodzaj	Kod odpadu
-----	--------	------------

1	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
2	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
3	Papier i tektura	20 01 01
4	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
5	Tworzywa sztuczne	20 01 39
6	Opakowania z metali	15 01 04
7	Metale	20 01 40
8	Opakowania ze szkła	15 01 07
9	Szkło z sektora komunalnego	20 01 02
10	Szyby okienne i drzwiowe	17 02 02
11	Zużyte opony	16 01 03
12	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów	17 01 01
13	Gruz ceglany	17 01 02
14	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03
15	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 – zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne	17 01 07
16	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	17 09 04
17	Usunięte tynki, tapety, okleiny	17 01 80
18	Tekstylia	20 01 11
19	Odzież	20 01 10
20	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	20 01 35, 20 01 36
21	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje	20 01 28
22	Przeterminowane leki	20 01 32
23	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
24	Zużyte baterie i akumulatory	20 01 33, 20 01 34

1) Odbiór odpadów z PSZOK przez Wykonawcę odbywać się będzie w miarę potrzeb na telefoniczne lub e-mailowe zgłoszenie Zamawiającego. Częstotliwość odbioru odpadów może ulec zmianie ze względu na trudną do przewidzenia ilość oraz częstotliwość napełniania pojemników przez mieszkańców.

2) Wykonawca odbierze w/w odpady w ciągu 5 dni roboczych od dokonania zgłoszenia. Odbiór odpadów z PSZOK polegać będzie na załadunku, transporcie i zagospodarowaniu odpadów, o których mowa w powyższym punkcie. Obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór wszystkich odpadów znajdujących się w pojemnikach oraz wokół nich.

3) Wykonawca zobowiązany jest do należytego dbania o teren PSZOK w trakcie odbioru odpadów. W trakcie odbioru odpadów należy zachować ostrożność, aby nie dopuścić do uszkodzenia kontenerów oraz nawierzchni na której znajdują się kontenery. Kontenery po opróżnieniu należy ustawić w tym samym miejscu zachowując stały układ przestrzenny.

4) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć odpady przed wysypaniem, rozwiązaniem lub wyciekami w trakcie odbioru i transportu. W przypadku wysypania, rozwiązania lub wycieku Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń i ponosi pełną odpowiedzialność za skutki zdarzeń wynikających z realizacji umowy.

5) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych :

a) pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający zmieszanie odpadów.

b) pojazdy będą zgodne z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

6) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich odpadów komunalnych i w każdej ilości o których mowa powyżej- magazynowanych na terenie PSZOK-u zgromadzonych w pojemnikach, jak i w workach.

7) Wykonawca wszelkie nieprawidłowości zaistniałe w trakcie lub po odbiorze odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zgłasza niezwłocznie osobie z Referatu Rozwoju Gospodarczego i Planowania Przestrzennego w Urzędzie Gminy Terespol pod nr telefonu 84 687 66 41

8) Przekazywania odebranych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.)

a) Prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9) Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca wyznaczył pracownika, który na miejscu będzie prowadził PSZOK (przyjmowanie odpadów od mieszkańców, ewidencja, wystawianie kart przekazania odpadów).

3.3. Szczegółowe zasady odbioru odpadów komunalnych od mieszkańców z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Terespol

1) Na terenie Gminy Terespol prowadzi się odbiór następujących odpadów komunalnych, które powstają na terenie nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców:

- zmieszane odpady komunalne,
- odpady odbierane w sposób selektywny

2) Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę odbioru odpadów z miejsc trudnodostępnych (w szczególności zimą oraz w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o utrudnionej lokalizacji. W sezonie zimowym odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie z dróg objętych stałym zimowym utrzymaniem bez względu na warunki pogodowe, natomiast z pozostałych dróg gdy ze względu na nieprzejezdną, niemożliwy będzie odbiór i wywóz odpadów Wykonawca zobowiązany jest do ich odbioru w terminie do 2 dni roboczych od dnia, w którym drogi staną się przejezdne. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w dniu, w którym powinien być dokonany odbiór o fakcie i przyczynie nie odebrania odpadów z

poszczególnych sołectw. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia, celem oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka wykonania zamówienia oraz uzyskanie wszelkich danych jakie mogą być niezbędne do rzetelnego przygotowania oferty. Ponadto zaleca się zapoznanie z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia.

- 3) Dopuszcza się jednorazową zmianę dnia wywozu wywołaną przewidywanymi czynnikami zewnętrznymi np. całkowite zamknięcie drogi. Zmiana ta będzie mogła być dokonana wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym w czasie umożliwiającym skuteczne zawiadomienie mieszkańców. Wykonawcy nie przysługują dodatkowe roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) W przypadku braku możliwości odebrania odpadów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego tego samego dnia w którym zdarzenie wystąpiło. Nie powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego jest podstawą naliczenia kar umownych.
- 5) Wykonawca tak opracuje trasy przejazdu by odpady były zbierane na terenie gminy tylko z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy. Nie dopuszcza się zbierania (dopełnianie pojazdu odpadami) z terenu innej gminy lub z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy. Pojazdy po zapełnieniu, bez dodatkowego postoju będą dostarczały odpady do zakładu zagospodarowania odpadów lub do zakładu przetwarzania odpadów. Zamawiający dopuszcza przeładunek na stacji przeładunkowej, która posiada zezwolenia na funkcjonowanie zgodnie z przepisami prawa.
- 6) Wykonawca będzie świadczył usługi wyłącznie sprzętem spełniającym wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości [Dz. U. z 2013 r. poz. 122 z późn. zm.] w szczególności pojazdami wyposażonymi w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiające trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscu postoju a także czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiające weryfikację tych danych.
- 7) Wykonawca nie może prowadzić usługi odbioru odpadów pojazdem, który posiada uszkodzony system pozycjonowania satelitarne (GPS). Jeżeli do awarii dojdzie w momencie prowadzenia zbiórki odpadów, fakt ten należy niezwłocznie zgłosić Zamawiającemu, a samochód z uszkodzonym systemem GPS zastąpić sprawnym pojazdem w celu kontynuowania zbiórki odpadów.
- 8) Wykonawca na każde żądanie także telefoniczne udostępni Zamawiającemu w celu weryfikacji danych dostęp do programu monitorującego pojazdy GPS wskazujący położenie pojazdu, miejsca postoju oraz miejsca wyładunku odpadów. Po zakończeniu każdego miesiąca przekaże Zamawiającemu wraz z fakturą na nośniku elektronicznym zapis GPS zawierający raporty o położeniu pojazdu, miejscach postoju oraz miejscach wyładunku odpadów.
- 9) Odpady należy odbierać specjalistycznym sprzętem z zabudową kompaktującą (śmieciarki). Dla frakcji zbieranych w sposób selektywny dopuszcza się stosowanie pojazdów z zabudową kompaktującą lub skrzyniową.

- 10) Na każdym etapie realizacji zamówienia Zamawiający może zażądać aktualnego wykazu pojazdów świadczących usługi wywozu odpadów wraz z podaniem numerów rejestracyjnych pojazdów.
- 11) Zakazuje się mieszania odpadów zmieszanych z selektywnie zebranymi oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych. Dopuszcza się stosowanie pojazdów wielokomorowych w celu niemieszania się poszczególnych frakcji odpadów.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady komunalne zmieszane, w każdej ilości, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, umieszczone w pojemnikach i workach wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru przed posesję.
- 13) Wykonawca uprawniony jest do kontroli zawartości poszczególnych frakcji odpadów w odpadach zmieszanych. Dopuszcza się, że w pojemnikach na odpady zmieszane mogą znajdować się nieznaczne ilości odpadów podlegających zbiórce selektywnej. Przyjmuje się, że takich odpadów nie powinno być więcej niż 10% objętości urządzenia do gromadzenia odpadów (pojemnik lub worek).
- 14) W przypadku stwierdzenia odpadów opisanych wyżej w ilości większej niż 10 % objętości urządzenia do gromadzenia odpadów Wykonawca postąpi zgodnie z ustaleniami rozdziału 6
- 15) W związku z ewentualną obecnością "domieszek" frakcji odpadów selektywnie zbieranych i przekwalifikowania ich na odpady zmieszane nie uprawnia Wykonawcy do zmiany ceny za usługę. Wykonawcy nie przysługują dodatkowe roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16) Wykonawca zobowiązany jest odebrać z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wszystkie odpady komunalne selektywnie zebrane umieszczone w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów tj. w workach, wystawione przez właściciela nieruchomości do ich odbioru.
- 17) W przypadku gdy odpady komunalne są gromadzone niezgodnie z Regulaminem (np. poza pojemnikami, w nieopisanych pojemnikach, w workach w nieodpowiedniej kolorystyce). Wykonawca odbierze te odpady i postąpi zgodnie z zapisami rozdziału 6.
- 18) Wykonawca każdorazowo udokumentuje fotograficznie i/lub filmowo zakres i sposób naruszenia Regulaminu. Dokumentację fotograficzną /lub filmową niezwłocznie przekaze Zamawiającemu.
- 19) Wykonawca będzie pisemnie informował Gminę o przypadkach naruszenia Regulaminu przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zamieszczając tę informację w miesięcznym sprawozdaniu z wykonania usług.
- 20) Wykonawca, zgodnie z art. 9f Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, jest zobowiązany do powiadomienia gminy o niedopełnieniu obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości.
- 21) Wykonawca potraktuje selektywnie zebrane odpady, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jako zmieszane w przypadku, gdy udział frakcji obcej będzie stanowił więcej niż 10% objętości odpadów selektywnie zebranych. Nie zwalnia to jednak z obowiązku poinformowania Gminy o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnie z Regulaminem.
- 22) Odpady komunalne t.j. niesegregowane (zmieszane) i selektywnie zebrane, należy zbierać i transportować w sposób uniemożliwiający ich rozsypanie, wywianie, wylanie oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego.

- 23) Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru odpadów z należytą starannością, w taki sposób by nie uszkodzić pojemników do zbierania odpadów należących do właścicieli nieruchomości. Wykonawca będzie odpowiadał na zniszczenie lub uszkodzenie pojemników na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego.
- 24) Wykonawca po opróżnieniu pojemnika odstawi go w miejsce, z którego pojemnik został odebrany.

3.4. Miejsce przekazania zebranych odpadów

Zebrane odpady, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązany jest przekazać do właściwej instalacji komunalnej w celu przetworzenia zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego, dopuszcza się w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zebranych niepodlegających przekazaniu do instalacji komunalnej przekazanie tych odpadów do podmiotów zbierających odpady.

Uwaga: Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym instalacji/e, w szczególności instalacje komunalne, do których będzie przekazywał odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

4. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU PRZEZ WYKONAWCĘ ODPADÓW ZMIESZANYCH ORAZ ODPADÓW SELEKTYWNIE ZEBRANYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH:

4.1. Częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów, w tym odpadów zielonych – jeden raz w miesiącu według harmonogramu.

Wykonawca ustala z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów przed podpisaniem umowy. Odpady winny być odebrane w ciągu jednego dnia roboczego ustalonego w harmonogramie. Zamawiający może, w przypadku gdy sporządzony i przedstawiony do akceptacji przez Wykonawcę harmonogram jest sprzeczny z obowiązującym porządkiem prawnym, w szczególności uchwałami Rady Gminy, odmówić jego zatwierdzenia. W takim przypadku Wykonawca uwzględnia uwagi Zamawiającego i przedstawia mu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni nową treść harmonogramu do zatwierdzenia.

4.2. Częstotliwość odbierania i wywozu odpadów segregowanych gromadzonych w workach – jeden raz w miesiącu według harmonogramu.

Worki do zbiórki odpadów selektywnych zapewni mieszkańcom Wykonawca w dniu wykonania usługi w danym miesiącu, z tym że worki na miesiąc styczeń 2025 r. wykonawca dostarczy wraz z harmonogramem do dnia 31 grudnia 2024 r. Ponadto na zgłoszenie telefoniczne wykonawca przekaze Zamawiającemu łącznie nie więcej niż 200 szt. na miesiąc worków w kolorach określonych niżej. Pierwsze przekazanie worków Zamawiającemu ma nastąpić w dniu podpisania umowy. Worki dostarczone przez wykonawcę mają odpowiadać pojemności i kolorystyce worków określonych w regulaminie o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Teresopol.

Do gromadzenia odpadów segregowanych obowiązuje system kolorowych worków:

- worek niebieski z napisem „PAPIER”, z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

- worek żółty z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- worek zielony z napisem „SZKŁO” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- worek szary z napisem „POPIÓŁ”,
- worek brązowy z napisem „BIO” z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

Obowiązkiem wykonawcy będzie uzupełnienie właścicielom nieruchomości worków po każdorazowym odbiorze odpadów w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków (worek za worek). Wyposażanie właścicieli nieruchomości w worki do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów jest kosztem własnym Wykonawcy. Wymagane parametry dla worków:

- grubość worków należy dostosować do ilości i rodzaju odpadów poszczególnych frakcji zbieranych w sposób selektywny, tworzywo - folia polietylenowa LDPE,
- worki winny być oznaczone logo firmy, nazwą określającą frakcję odpadów (oraz krótki opis wymagań dotyczących ich segregacji), dla których są przeznaczone,
- pojemność worków 120 l.

4.3. Odpady wielkogabarytowe powstałe na nieruchomościach zamieszkałych mogą być wystawiane przed posesję 1 raz w roku w terminie zgodnym z obowiązującym harmonogramem z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Terespol. Odpady winny być odebrane w ciągu jednego dnia roboczego.

5. POZIOMY RECYKLINGU I POZIOMY REDUKCJI SKŁADOWANIA ODPADÓW ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI

5.1 Poziomy recyklingu

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania, wymaganych prawem zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. Poz. 1530),
- 2) Wykonawca będzie tak prowadził zbieranie odpadów, w szczególności selektywne zbieranie odpadów komunalnych, oraz zorganizuje ich zagospodarowanie w sposób umożliwiający uzyskanie poniższych parametrów: poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych winien być osiągnięty w każdym roku kalendarzowym zgodnie z art.3b ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 3) Zamawiający będzie rozliczał Wykonawcę z uzyskanych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, zgodnie z metodologią opisaną w Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U. z 2021 r. Poz. 1530),

5.2. Poziomy redukcji składowania odpadów ulegających biodegradacji

Wykonawca jest/są zobowiązany/ni w odniesieniu do odpadów odbieranych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, do nie przekroczenia poziomu składowania w wysokości 30% wagowo – za każdy rok w latach 2025-2029 na podstawie art. 3b ust.2a pkt.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.).

6. SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA NIESELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW.

6.1. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania zawartości pojemników do selektywnej zbiórki odpadów i worków pod względem zgodności zbieranych w nich odpadów komunalnych z zapisami Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906).

6.2. Wykonawca będzie monitorował ilość odebranych odpadów komunalnych zebranych selektywnie z poszczególnych nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, celem wykazania nieruchomości, gdzie ilość odpadów może wskazywać iż podrzucane są odpady z działalności gospodarczej. Monitoring i ewentualne podejrzenie co do źródła pochodzenia odpadów nie uprawnia Wykonawcy do odmowy wywozu odpadów.

6.3. Wykonawca w przypadku stwierdzenia, że odpady zostały zmieszane, zebrane nie selektywnie, zmieszane odpady umieszczone w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów lub w pojemnikach do zbierania selektywnych odpadów, w strumieniu odpadów zmieszanych umieszczone odpady szkła, tworzyw sztucznych czy papieru, posegregowane niezgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2021 r., poz. 906) w sposób niewłaściwy, ma obowiązek:

- a) niezwłocznie sporządzić notatkę służbową uwzględniającą m.in. adres właściciela nieruchomości, miejsce zbiórki oraz opis nieprawidłowości wraz z dokumentacją fotograficzną (z widoczną na zdjęciu datą),
- b) odebrać przedmiotowe odpady jako zmieszane odpady komunalne oraz postępować z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- c) powiadomić gminę i właściciela, powiadomienie Gminy nastąpi w sprawozdaniu miesięcznym.
- d) powiadomienie właściciela nieruchomości nastąpi poprzez przyklejenie na pojemniku do zbierania odpadów pozostałych naklejki w kolorze żółtym z następującą treścią:

„Informuje się właściciela nieruchomości nr ____ w m, że odpady są zbierane niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

W dniu _____ stwierdzono, że: umieszczono odpady selektywnie zbierane w pojemnikach do zbierania zmieszanych komunalnych/umieszczono odpady zmieszane w urządzeniach do selektywnego zbierania odpadów. Przedmiotowe naruszenie skutkuje wszczęciem postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z zastosowaniem opłaty podwyższonej, o której mowa w art. 6k. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.”

Dopuszcza się także pozostawienie informacji o naruszeniu regulaminu w zakresie zbierania selektywnego tylko w skrzynce na listy. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych. Wykonawca może zaproponować inny system powiadamiania mieszkańców, o ile będzie skuteczny i zaakceptowany przez Zamawiającego.

7. OBOWIĄZEK PROWADZENIA DOKUMENTACJI ZWIĄZANEJ Z DZIAŁALNOŚCIĄ OBJĘTĄ ZAMÓWIENIEM

7.1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wraz z fakturą:

- a) kopii kart przekazania odpadów do instalacji odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów potwierdzających sposób zagospodarowania zebranych odpadów. Karty powinny odpowiadać wymogom obowiązujących przepisów wydanych na podstawie ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2014 r. o (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm),
- b) dowodów ważenia odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych z dnia wykonania usługi.
- c) zbiorczego miesięcznego zestawienia z ilości i rodzaju wszystkich odpadów odebranych w danym miesiącu, zawierającego dane z każdego dnia wykonania usługi z podaniem nazw miejscowości, z których odebrane zostały w danym dniu odpady oraz Nr dokumentu ważenia.
- d) Zapisu na nośniku informatycznym raportów GPS zawierającego dane o położeniu pojazdu za dany miesiąc rozliczeniowy.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dostępu do systemu pozycjonowania satelitarne, w jaki powinny być wyposażone pojazdy, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów umożliwiającego weryfikację tych danych.

7.2. Reklamacje:

- 1) Reklamacje od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy będą kierowane do Wykonawcy obsługującego, który ustosunkuje się do niej nie dłużej niż w ciągu 12 godzin roboczych.
- 2) Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania reklamacji co do zasady w dni robocze przez 8 godzin.
- 3) W przypadku zgłoszenia przez mieszkańca reklamacji do Zamawiającego, Zamawiający przekaze tę informację Wykonawcy.
- 4) Reklamacje nie budzące wątpliwości (np. brak odbioru odpadów zgodnie z harmonogramem) zostaną niezwłocznie uwzględnione przez Wykonawcę i odebrane w terminie wskazanym w ofercie.
- 5) Reklamacje budzące wątpliwości, co do wykonania usługi zostaną udokumentowane poprzez przedłożenie Zamawiającemu potwierdzenia z systemu GPS oraz dokumentacji fotograficznej i/lub filmowej, które udowodnią że usługa została faktycznie wykonana na danej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z harmonogramem.
- 6) W przypadku gdy Wykonawca nie udowodni wykonania usługi poprzez przedstawienie potwierdzenia z systemu GPS oraz dokumentacji fotograficznej i/lub filmowej zobligowany będzie do odbioru odpadów.

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu reklamacji na każdym etapie jej realizacji.

8) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o liczbie i rodzaju reklamacji w sprawozdaniu miesięcznym, a także o sposobie i terminie ich załatwienia.

7.3. Sprawozdawczość

1) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu sprawozdanie z realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia. Sprawozdanie, o którym mowa należy przedłożyć do 14 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy miesiąc wykonania usługi. Pozytywnie zaakceptowane sprawozdanie przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury miesięcznej.

2) Wykonawca otrzyma od Zamawiającego, w dacie zawarcia umowy, dane dotyczące wykazu nieruchomości oraz wielkości gospodarstw domowych na nieruchomościach zamieszkałych.

3) Wykonawca sporządza sprawozdanie miesięczne ze świadczonej usługi

4) Sprawozdanie miesięczne sporządzone przez Wykonawcę winno zawierać:

a) Nazwę i adres Wykonawcy;

b) Ilość odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, a w tym:

- nazwa frakcji i kod odpadu,

- odebrana ilość.

d) Wykaz reklamacji wraz z informacją co do sposobu i terminu ich rozpatrzenia;

e) Wykaz nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, z jakich odebrano odpady komunalne – wykazie przekazanym Wykonawcy w dacie zawarcia umowy lub wykazie nowych punktów odbioru;

f) Wykaz nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, które zbierają odpady w sposób niezgodny z Regulaminem (w szczególności nie spełniają wymogów selektywnej zbiórki odpadów oraz brak pojemnika do gromadzenia odpadów, zły stan techniczny pojemników na odpady, niewłaściwa kolorystyka i opis worków/pojemników, a także inne nieprawidłowości);

g) Dokumenty potwierdzające przekazanie zebranych odpadów z nieruchomości zamieszkałych do komunalnej instalacji przetwarzania odpadów (karty przekazania odpadów);

5) Wykonawca przekazując odpady komunalne selektywnie zebrane, winien jest przekazywać je do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną ustawy o odpadach.

6) Wykonawca, zgodnie z art. 9n. ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest zobowiązany do sporządzania rocznych sprawozdań w zakresie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

7) Sprawozdanie należy przekazać Wójtowi w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz aktualnie obowiązującymi przepisami.

8. WYMAGANIA DLA BAZY MAGAZYNOWO – TRANSPORTOWEJ

Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Terespol jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granicy, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa, musi spełniać następujące warunki:

- teren bazy magazynowo - transportowej winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych winny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- teren bazy magazynowo – transportowej winien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód odpadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r., poz. 310 z późn. zm.),
- baza magazynowo – transportowa winna być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gry na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy magazynowo – transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej.

9. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE SPEŁNIENIA WYMAGAŃ TECHNICZNYCH DOTYCZĄCYCH WYPOSAŻENIA POJAZDÓW DO ODBIERANIA ODPADÓW OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI

- 1) Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zamieszkałej.
- 2) Pojazdy muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
- 3) Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.
- 4) Pojazdy i urządzenia muszą być utrzymane w należytych stanie technicznym i sanitarnym.
- 5) Pojazdy i urządzenia muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu a konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

6) Pojazdy i urządzenia muszą być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

7) Wszystkie pojazdy do świadczenia usługi muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego (GPS), umożliwiające rejestrowanie i odwzorowywanie aktualnej pozycji i przebieg trasy pojazdu z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca wykonywania pracy. System musi umożliwiać komunikowanie się z pojazdami w dowolnym momencie w celu odczytu danych z urządzeń na nich zamontowanych oraz weryfikację tych danych.

8) Dane o położeniu pojazdów pochodzące z systemu monitoringu, powinny być przechowywane w siedzibie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości przez okres 2 lat od dnia ich zapisania.

9) Wykonawca powinien posiadać oprogramowanie oraz odpowiednie licencje umożliwiające odczyt, prezentację i weryfikację przechowywanych danych oraz udostępnić je Zamawiającemu na każde żądanie (np. w związku z reklamacją).

10) Pojazdy przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia należy garażować wyłącznie na terenie posiadanej bazy pojazdów, spełniającej warunki, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);

10. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Terespol do minimum.

2) Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w założonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

3) Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi, rozlanymi, wywianymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

4) Wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy.

5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

6) Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa.

7) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

8) Poddanie się nadzorowi ze strony Gminy co do sposobu wykonania usługi oraz przebiegu jej realizacji