Zamawiający: Gmina Prudnik

ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

publicznego na realizację zadania

**Remonty cząstkowe dróg i chodników**

Zatwierdzam

**B U R M I S T R Z**

**Grzegorz Zawiślak**

Prudnik, dnia 28 października 2024 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**publicznego dla postępowania przeprowadzanego w trybie podstawowym bez negocjacji**

*( w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 5 538 000*  *EURO )*

na realizację zadania:

**Remonty cząstkowe dróg i chodników**

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Prudnik

Urząd Miejski w Prudniku

ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik

tel. + 48 77 40 66 200

e-mail: [um@prudnik.pl](mailto:um@prudnik.pl);

<https://prudnik.pl>

**ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ ADRES**

**STRONY, NA KTÓREJ UDOSTEPNIANE BĘDĄ ZMIANY, WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ**

**INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTEĘPOWANIEM O**

**UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**Adres strony internetowej prowadzonego postepowania:**  [https://ezamowienia.gov.pl](%20%20https://ezamowienia.gov.pl%20)

**Adres strony, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1b1991e9-9ba5-4876-9dba-f06f7b89221e>

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 275 pkt 1 w trybie**

**podstawowym bez negocjacji,** na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

( Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą PZP poniżej progów unijnych.

W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty

wykonawcze do ustawy.

**III. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

**OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

**IV. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**.

1. Nazwa zamówienia:Remonty cząstkowe dróg i chodników. CPV: 45.23.31.42-6, 45.23.32.60-9, 45.23.32.20-7, 45.11.12.00-0.

Przedmiotem zamówienia są:

1) Remonty cząstkowe dróg gminnych na terenie gminy Prudnik, mieszanką mineralno-asfaltową zgodnie z

warunkami zamówienia i specyfikacjami technicznymi;

2) Konserwacja nawierzchni ulicy Legnickiej w Prudniku zgodnie z warunkami zamówienia i specyfikacjami technicznymi.

Zakres robót określa przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

2. W przypadkach, w których przedmiot zamówienia w dokumentacji technicznej (projektowej), na podstawie której będą realizowane roboty budowlane, opisany jest za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, nazw własnych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę/Dostawcę, o których mowa w art. 101 ust 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca, aby traktować takie wskazania, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia w odniesieniu do materiałów, urządzeń, robót rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej.

Opisując przedmiot zamówienia, Zamawiający dąży do zapewnienia zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości. Użyte w opisie przedmiotu zamówienia sformułowania związane ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę nie służą do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W przypadkach, w których przedmiot zamówienia w dokumentacji technicznej (projektowej) opisany jest za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3. Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę.

1) Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub

podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji

zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z

dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby na cały okres wykonywania robót objętych niniejszą

umową (z wyłączeniem osób prowadzących własną działalność gospodarczą).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na

podstawie art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez wykonawcę osób

wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykonywanie robót budowlanych wymienionych w przedmiarach robót.

2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1:

W dniu zawarcia umowy Wykonawca oświadcza, że przy realizacji zamówienia zatrudni

pracowników na podstawie umowy o pracę - art. 22 § ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

3) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia/robót;

- Wezwania Wykonawcy w każdym czasie realizacji zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;

c) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących pracę w trakcie realizacji zamówienia;

d) Dokumenty, o których mowa w pkt b i c winny zawierać informacje, w tym dane osobowe,

niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i

nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

5) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia ponieważ niejest celowe i korzystne podzielenie zakresu zamówienia na części.

Zakres zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia zadania, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego. W opinii zamawiającego dokonanie podziału zamówienia na części byłoby sztuczne i nieracjonalne, groziłoby nie tylko nadmiernymi trudnościami technicznymi czy nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia ale również potrzebą skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia ponieważ zakres przedmiotu zamówienia jest możliwy do

zrealizowania przez Wykonawców z sektora MŚP.

**VI. INFORMACJA O ZASTOSOWANIU PROCEDURY Z ART. 274 UST. 1 PZP i PROCEDURY Z ART.**

1. **PKT 1 PZP.**

1. Zamawiający informuje że stosownie do przepisu 274 ust. 1 PZP, zastosuje procedurę przewidzianą w tym przepisie ,,Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień składania, chyba że zamawiający jest w posiadaniu lub ma dostęp do tych podmiotowych środków dowodowych.”

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości negocjowania treści ofert w celu ich ulepszenia.

**VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie **30 dni** od dnia zawarcia umowy.

**VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH**

**SPEŁNIENIA**

1. **Podstawy wykluczenia:**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

oraz

z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzi jedna lub więcej przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r poz. 835).

**2. Warunki udziału w postępowaniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej:**

1) Wykonawcy winni posiadać doświadczenie wyrażające się tym, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, wykonali w sposób należyty co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie lub remoncie dróg lub parkingów o nawierzchni bitumicznej i wartości minimum 160 000,00 zł brutto każda.

2) Wykonawcy winni dysponować na czas realizacji zamówienia kierownikiem robót posiadającym uprawnienia bez ograniczeń w specjalności inżynieryjnej drogowej wydane zgodnie z Prawem budowlanym lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- spełnienie warunku określonego w Dziale VIII pkt. 2 ppkt 1) musi być spełniony samodzielnie przez jednego

z Wykonawców,

- spełnienie warunku określonego w Dziale VIII pkt. 2 ppkt 2) musi być spełniony samodzielnie przez jednego

z Wykonawców.

**3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:**

1) Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

**A) Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartychw Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**

**B) Etap II -** Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych określonych w Dziale **X, XI**. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.

2) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jej złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia.

4) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

5) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów ( Załącznik nr 5 do SWZ) . Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pk 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST**

**ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

**Oferta w terminie składania winna zawierać:**

**1. Wypełniony formularz oferty - Załącznik nr 1 do SWZ .**

**2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie

wskazanym przez zamawiającego **-** Załącznik nr 2 do SWZ.

**3. Pełnomocnictwa potwierdzające** umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, osoby działającej w

imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub osoby działającej w

imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp– jeżeli dotyczy.

**4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby -** Załącznik nr 5 do SWZ.

**5.** **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117** ust. 4 Pzp – z którego wynika, które roboty budowlane wykonają

poszczególni wykonawcy, w przypadku wykonawców **wspólnie ubiegających** się o udzielenie

zamówienia (**konsorcjum**, **spółka cywilna**) **-** Załącznik nr 6 do SWZ.

UWAGA:

1) W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie **o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postepowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, w **przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby**, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postepowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

3) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana,Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców

4) W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).

**X. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 112 UST. 1 USTAWY PZP**

1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i

miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (wzór wykazu

wykonanych robót budowlanych stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**) wraz z dowodami określającymi, że

wskazane przez Wykonawcę roboty budowlane na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w

postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zostały wykonane

należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz

którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest

w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty .

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył. Okres wyrażony w latach, o którym mowa wyżej, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności

odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia

publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do

dysponowania tymi osobami – wzór stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

**XI. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP**

Nie ma zastosowania.

**XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZADZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELKTRONICZNEJ**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem [https://ezamowienia.gov.pl](%20%20https://ezamowienia.gov.pl%20)

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3.Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:  
mgr Joanna Luda, e-mai l: zp@prudnik.pl

4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-1b1991e9-9ba5-4876-9dba-f06f7b89221e>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „*Przeglądaj postępowania/konkursy*”).

### 5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-1b1991e9-9ba5-4876-9dba-f06f7b89221e

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia,* dostępny na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) oraz informacje zamieszczone w zakładce „*Centrum Pomocy*”.

7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (zw. dalej „rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).

9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej . „rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci  
elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12. Komunikacja w postępowaniu, z **wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym  
zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia.*

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/) w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@prudnik.pl. (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim według załącznika nr 1 do SWZ.

**2. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

6. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

7. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. W sytuacji, o której mowa w pkt 7 zamawiający zamieści na platformie e-Zamówienia informacje o zmianie terminu otwarcia ofert.

**XIV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć na Platformie e-Zamówienia w terminie do dnia 12.11.2024 r. do godz. 9:00

2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12.11.2024 r. o godz. 11:00

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Termin związania ofertą kończy się 11.12.2024 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XVI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH**

**SPECYFIKACJI ISTSTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.

3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

4. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, a także umieści je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.

6. Zmiana treści SWZ: W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SWZ.

7. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

**XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Należy podać **cenę łączną** (z podatkiem VAT) **C = CI + CII**  za:

**1)** **CI** – Remonty cząstkowe dróg gminnych. Zakres robót określa przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

**2)** **CII** – Konserwacja nawierzchni ulicy Legnickiej w Prudniku. Zakres robót określa przedmiar robót oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Wyliczoną powyżej cenę **C** należy wpisać w załączniku nr 1 do SWZ.

2. Ceny CI i CII,podane przez wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały zmianie i waloryzacji i winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyić zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiazku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj towaru) lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartośc bez kwoty podatku

**XVIII.** **OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z WAGĄ TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru**:**

1. **cena – 60 %,**
2. **okres gwarancji - 40 %.**

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria i ich wagi. Oferty oceniane

będą punktowo.

Maksymalna ilość punktów, jaka po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

3. W kryterium „cena” oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

cena oferowana najniższa

C = ----------------------------------- x 60 pkt

cena badanej oferty

4. Termin gwarancji należy podać w miesiącach.

Minimalny okres gwarancji oczekiwany przez zamawiającego - 12 miesięcy.

Maksymalny okres gwarancji jaki może być zaoferowany przez wykonawcę - 36 miesięcy.

W kryterium „okres gwarancji” oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

okres gwarancji badanej oferty

G = ------------------------------------------------ x 40 pkt

okres gwarancji oferowany najwyższy

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy lub nie wykaże w „Formularzu ofertowym” oferowanego okresu gwarancji podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Pzp, jako oferta, której treść nie odpowiada treści niniejszej SWZ. Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższą gwarancję niż 36–cio miesięczną, Zamawiający do oceny ofert przyjmie gwarancję 36 miesięcy.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta, która uzyskała łącznie najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą

6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom

przedstawionym w ustawie oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie wymagał od wybranego wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę uczestniczącego w postępowaniu oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej prowadzonego postępowania

2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

a) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.

**XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

**PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

2. Zamawiający informuje, iż dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1)zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących w szczególności:

a) zmiana urzędowej stawki podatku VAT - Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;

b) wprowadzenie w życie po dniu podpisania umowy regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy;

2) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom;

3) zmiany osób przeznaczonych do realizacji umowy, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadała nie mniejsze wykształcenie i kwalifikacje niż osoba zastępowana;

3. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania spowodowanego:

- zaistnieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym terminie – o czas działania siły

wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania. Siłami wyższymi w rozumieniu

zamawiającego są m.in. złośliwe uszkodzenie ważnych urządzeń, powódź, protesty, stan epidemii, okoliczności związane z wystąpieniem skutków wojny w Ukrainie itp.,

- koniecznością wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, których nie można było przewidzieć wcześniej, a

które są konieczne do wykonania umowy – o czas niezbędny do ich wykonania,

- zaistnieniem przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w związku z niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia w zakładanym terminie,

- w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, jak również inne organy, których działalność wymaga wydawania decyzji o charakterze administracyjnym, w tym opóźnienia w wydawaniu przez te organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień, zaleceń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, czy w przypadku odmowy wydania przez te organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień, zaleceń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

- w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek

przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez Wykonawcę

przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do

zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co

wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest

wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego

terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy, może ulec

odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej

jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych

okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu

umowy.

5. Wszelkie zmiany muszą być dokonywane z zachowaniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

6. Wszelkie powyższe zmiany wymagają złożenia odpowiedniego wniosku ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego. Jeżeli wniosek złoży Wykonawca musi on zostać uzasadniony i uzgodniony z Zamawiającym lub Inspektorem Nadzoru oraz Zamawiającym.

**XXIII. POUCZENIE O SRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub możeponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4. i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.) jest równoważne z jej wniesieniem.

**XXIV.** **INFORMACJA DOTYCZACA OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z**

**PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

\* administratorem Państwa danych osobowych będzie Burmistrz Prudnika 48-200 Prudnik,

ul. Kościuszki 3, tel. 77 40 66 202, fax. 77 40 66 228, e-mail: [um@prudnik.pl](mailto:um@prudnik.pl) .

\* sposoby kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Prudnik, to adres

korespondencyjny: ul. Kościuszki 3, 48-200 Prudnik, tel. 77 40 66 205, fax. 77 40 66 228, e-mail:

[iodo@prudnik.pl](mailto:iodo@prudnik.pl);

\* Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: Remonty cząstkowe dróg i chodników, nr: I – II. 271.17.2024,prowadzonym w trybie podstawowymbez negocjacji ;

\* odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie

dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo

zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”;

\* Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4

lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy

przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

\* obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest

wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych

danych wynikają z ustawy Pzp;

\* w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób

zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

\* posiadają Państwo:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

\* nie przysługuje Państwu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\**Wyjaśnienie:* *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XXV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

* + 1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
    2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
    3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
    4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych.
    5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
    6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
    7. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagań

technicznych urządzeń informatycznych.

* + 1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
    2. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy.

10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy.

11. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez

wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

13. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 Pzp

**XXVI. POZOSTAŁE INFORMACJE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2024 r., poz. 1320) oraz odpowiednie przepisy wykonawcze.

2. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

3. Nie dostosowanie się do wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty.

**ZAŁĄCZNIKI DO NINIJESZEGO SWZ STANOWIĄ :**

1) Załącznik nr 1 – formularz oferty

2) Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia

3) Załącznik nr 3 – wykaz robót

4) Załącznik nr 4 – wykaz osób

5) Załącznik nr 5 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

6) Załącznik nr 6 – oświadczenie w zakresie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp

7) Załącznik nr 7 – projekt umowy

8) Załącznik nr 8 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

9) Załącznik nr 9 – Przedmiar robót

###### 

###### Załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający:

Gmina Prudnik

ulica: Kościuszki 3

kod: 48-200 Prudnik, Polska

**FORMULARZ OFERTY WYKONAWCY**

Oferta dotyczy zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.:

**Remonty cząstkowe dróg i chodników**

Ofertę składa:

Nazwa Wykonawcy: (Pełnomocnika w przypadku konsorcjum)

.………………………………………………........................................................................................

Siedziba Wykonawcy:

ul.:. ………………………. kod: ………………. miejscowość: …………………………….

e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON ……………………. NIP ………………………….

Konsorcjum z (jeżeli dotyczy):

Nazwa Partnera:

………………...……………………………………………………………………………………….

siedziba Partnera:

ul.:. ………………………. kod: ………………. miejscowość: …………………………….

**1.** **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków

Zamówienia.

**2.** **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz

wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych

określonymi w nich postanowieniami.

**3. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za **CENĘ**:

………………………………………. zł brutto, w tym 23 % VAT

Łączną cenę ofertową wyliczono następująco:

**CI**- …………………………………………………………………………………. zł

cena za remonty cząstkowe dróg gminnych (brutto)

**CII -** ……………………………………………………………………. zł

cena za konserwację nawierzchni ulicy Legnickiej w Prudniku (brutto)

**Razem:**

**C = CI + CII**  = …. + …. = złbrutto, w tym 23 %VAT

3. Na wykonane roboty udzielę **……………. miesięcy gwarancji** (Min. 12 miesięcy, max. 36 miesięcy)

**4. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **30 dni** od dnia zawarcia umowy.

**5. JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**6. INFORMUJEMY**, że wykonamy przedmiot zamówienia siłami własnymi / część prac zamierzamy

powierzyć podwykonawcom 2, w tym:

a) zakres powierzonych prac ………………………………………………………...……………………1 b) nazwa (firma) podwykonawcy ………………………………………………………………………. 1

**7. OŚWIADCZAMY,** że w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

* polegam/y na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy Pzp 1
* nie polegam/y na zdolnościach innych podmiotów 1

**8. OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. 3

**9. OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem 4.

1 – podać jeżeli dotyczy

2 – niewłaściwe skreślić

3 - w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub

zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO

treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4- Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót oraz /lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót oraz /lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 2 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remonty cząstkowe dróg i chodników,** prowadzonego przez Gminę Prudnik*,* dotyczące:

1. **PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

art. ………… ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w* *art. 108 ust. 1*  *ustawy Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………..……………………………………………………………………………….……………….

…………….……………………..……………………………………………………………………………….…

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

1. **SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  dziale VIII pkt 2  Specyfikacji warunków zamówienia zwanej dalej SWZ.

*(wskazać dokument i właściwa jednostkę redakcyjną dokumentu, w które określono warunki udziału w postępowaniu)*

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w dziale VIII pkt 2 SWZ

*(wskazać dokument i właściwa jednostkę redakcyjną dokumentu, w które określono warunki udziału w postępowaniu)*

 polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………………………………………………………., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………….

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH WYKONANYCH**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remonty cząstkowe dróg i chodników** prowadzonego przez Gminę Prudnik*,* przedkładam wykaz wykonanych robót budowlanych

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Podmiot, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane | Przedmiot zamówienia | Data wykonania | Wartość zamówienia (brutto) | Doświadczenie własne Wykonawcy/oddane do dyspozycji przez inny podmiot |
| 1 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |
| 2 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |
| 3 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |
| 4 |  |  |  |  | Własne/oddane do dyspozycji \* |

\* niewłaściwe skreślić

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

**Załącznik nr 4 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**WYKAZ OSÓB**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Remonty cząstkowe dróg i chodników** prowadzonego przez Gminę Prudnik*,* przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię  i nazwisko | Kwalifikacje zawodowe (nr, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień) | Zakres wykonywanych czynności | Osoby będące w dyspozycji Wykonawcy /oddane do dyspozycji przez inny podmiot |
|  |  |  | Kierownik robót | Własne/oddane do dyspozycji \* |
|  |  |  | Kierownik robót | Własne/oddane do dyspozycji \* |
|  |  |  | Kierownik robót | Własne/oddane do dyspozycji \* |
|  |  |  | Kierownik robót | Własne/oddane do dyspozycji \* |
|  |  |  | Kierownik robót | Własne/oddane do dyspozycji \* |

\* niewłaściwe skreślić

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

.

**Załącznik nr 5 do SWZ**

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJACEGO ZASOBY**

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy: ……………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………(nazwa Wykonawcy)

Niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji przedmiotu zamówienia pn. **Remonty cząstkowe dróg i chodników,**  prowadzonego przez Gminę Prudnik na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………

- sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia: …………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

- zakres w jakim podmiot udostępniający zasoby w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą: ………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

Poniosę solidarnie z Wykonawcą odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, które zgodnie z oświadczeniem zobowiązałem się udostępnić na potrzeby wykonania zamówienia – chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

###### Załącznik nr 6 do SWZ

…………………………………………………………………

Nazwa i adres składającego oświadczenie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Remonty cząstkowe dróg i chodników,** prowadzonego przez Gminę Prudnik oświadczam, że:

……………………………………............................................................................................................................  
(*nazwa Wykonawcy*)

zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy**1**: …………………………………………………….

…………………………………................................................................................................................................

(*nazwa Wykonawcy*)

zrealizuje następujące roboty budowlane / usługi / dostawy**1**: …………………………………………..............

**1** - niewłaściwe skreślić

….……………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

*lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

###### Załącznik nr 7 do SWZ

**Projekt umowy**

#### UMOWA NR I- II. 272. ….. 2024

W dniu …..2024 r. w Prudniku pomiędzy Gminą Prudnik, REGON 531413188, NIP 7551911362, mającą siedzibę w Prudniku, ul. Kościuszki 3, zwaną dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Burmistrza Prudnika – Grzegorza Zawiślaka

a …....

działającą na podstawie wpisu do ……………………….. pod nr …. zwanym w dalszej części „Wykonawcą” reprezentowaną przez:…....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie, określone w Specyfikacji warunków zamówienia (swz) pod nazwą: „Remonty cząstkowe dróg i chodników”.

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

1. Oferta Wykonawcy,

2. Specyfikacja warunków zamówienia.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia robót strony ustalają od dnia podpisania umowy.

2. Termin wykonania całości umowy ustala się w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia …………….. r.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie

ustalone na podstawie złożonej oferty:

1) za remonty cząstkowe dróg gminnych - ……………zł brutto, w tym podatek VAT 23 %,

2) za konserwację nawierzchni ulicy Legnickiej w Prudniku **-** ……………zł brutto, w tym podatek VAT 23 %.

2. Łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej umowy wynosi …………….. zł.

3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami

wiedzy technicznej oraz należytą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa,

dobrej jakości i właściwej organizacji.

§ 5

1. Wykonywanie robót winno odbywać się z uwzględnieniem bezpieczeństwa osób przebywających na terenie miejsca wykonywania umowy.
2. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas realizacji umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
4. Materiały, które będą wbudowane powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom SWZ oraz specyfikacji technicznych.
5. Wykonawca zapewni właściwe oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
6. Badania, o których mowa w ust. 5 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
8. Wykonawca wyznacza do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie Wykonawcy:

kierownik robót drogowych – ………………………………………..

PODWYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcami:

- …………………………………… w zakresie ....................................................................

2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo wynosi do 15 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. W przypadku zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W tym przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, zdanie drugie.

7. Zamawiający zgłasza na piśmie zastrzeżenia do projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmiany w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia w szczególności w przypadkach:

1)niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

2)ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż określony w ust. 4;

3)zawierania postanowień niezgodnych z art. 463 ustawy Pzp,

8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane w terminie o którym mowa w ust. 7 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada

Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszej umowy przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej iż 50 000 zł.

11. Postanowienia ust. 3-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 7

1. W przypadku realizacji części przedmiotu niniejszej umowy przez podwykonawcę bądź dalszego podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu w dokumenty finansowe potwierdzające uregulowanie należności wynikających z umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą bądź dalszym podwykonawcą.

2. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom i o zapłatach dla podwykonawców, a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawić Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną podwykonawcom.

3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, wobec

których Zamawiający nie wyraził sprzeciwu, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę niniejszego zamówienia.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

5. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

6. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

7. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 6, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio podwykonawcy.

9. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

10. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec postanowienie iż Zamawiający ma prawo wglądu w dokumenty finansowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców i żądania przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego dowodów zapłaty należnego podwykonawcom wynagrodzenia.

§ 8

1. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.

2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w ciągu 7 dni od

daty zgłoszenia ich zakończenia. Zamawiający dokonuje odbioru z udziałem Wykonawcy.

§ 9

1. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej po wykonaniu całości umowy i dokonanym odbiorze końcowym przez Zamawiającego.

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na jego rachunek

wymieniony w fakturze w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

3. Za termin zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres ……**……..** miesięcy od dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu.

§ 11

Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę.

1. Wykonawca i podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

2.Wykonawca i podwykonawca zatrudni osoby na cały okres wykonywania robót objętych niniejszą umową (z wyłączeniem osób prowadzących własną działalność gospodarczą).

Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykonywanie robót budowlanych wymienionych w przedmiarze robót .

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia/robót;

2) Wezwania Wykonawcy w każdym czasie realizacji zamówienia, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;

b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego;

c) poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących pracę w trakcie realizacji zamówienia;

3) Dokumenty, o których mowa w pkt b i c winny zawierać informacje, w tym dane osobowe,

niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i

nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prace osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z zastrzeżeniem ust 13.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy –   
   w wysokości 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;

2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron umowy z przyczyn zależnych od

Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4

ust. 2;

3) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy dzień zwłoki;

4) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 %

wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2;

5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o

podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto,

o którym mowa w § 4 ust. 2;

6) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty -

w wysokości 2 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2;

7) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości

0,01% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2, za

każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

8) W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy lub podwykonawcy z obowiązku zatrudnienia

osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia opisanego w § 11 na umowę

o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, Wykonawca lub podwykonawca będzie

zobowiązany do zapłacenia kary mownej w wysokości 2 500,00 zł, za każdy stwierdzony

przez zamawiającego przypadek naruszenia.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od

Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2.

4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 10%.

wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2.

5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne

w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.

6. Strony dopuszczają możliwość potrącania kar umownych z należności

przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy i na tę czynność Wykonawca

wyraża zgodę.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile

wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 13

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy odnoszące się do przedmiotu umowy.

§ 15

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) zmiany unormowań prawnych powszechnie obowiązujących w szczególności:

a) zmiana urzędowej stawki podatku VAT - Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano;

b) wprowadzenie w życie po dniu podpisania umowy regulacji prawnych wywołujących potrzebę zmiany umowy;

2) zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom;

3) zmiany osób przeznaczonych do realizacji umowy, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pod warunkiem, że nowa osoba będzie posiadała nie mniejsze wykształcenie i kwalifikacje niż osoba zastępowana;

3. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania spowodowanego:

1) zaistnieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym terminie – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania. Siłami wyższymi w rozumieniu zamawiającego są m.in. złośliwe uszkodzenie ważnych urządzeń, powódź, protesty, stan epidemii, okoliczności związane z wystąpieniem skutków wojny w Ukrainie itp.,

2) koniecznością wykonania dodatkowych badań i ekspertyz, których nie można było przewidzieć wcześniej, a które są konieczne do wykonania umowy – o czas niezbędny do ich wykonania,

3) zaistnieniem przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w związku z niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia w zakładanym terminie,

4) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, jak również inne organy, których działalność wymaga wydawania decyzji o charakterze administracyjnym, w tym opóźnienia w wydawaniu przez te organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień, zaleceń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, czy w przypadku odmowy wydania przez te organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień, zaleceń z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

5) w przypadku zawarcia umowy z Wykonawcą po upływie pierwotnego terminu związania ofertą, na skutek przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (w szczególności gdy oferta złożona przez Wykonawcę przekraczała możliwości finansowe Zamawiającego i konieczne było podjęcie działań zmierzających do zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych umożliwiających zawarcie umowy z Wykonawcą), co wpłynęło na skrócenie czasu Wykonawcy na wykonanie umowy. W takim przypadku możliwe jest wydłużenie terminu lub terminów wykonania umowy maksymalnie o czas, jaki minął od upływu pierwotnego terminu związania ofertą do dnia zawarcia umowy.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania umowy, może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności lub o czas niezbędny na usunięcie skutków oddziaływania tych okoliczności w zakresie umożliwiającym kontynuowanie czynności mających na celu wykonanie przedmiotu umowy.

§ 16

Ewentualne spory wynikłe przy wykonaniu umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: