**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Rozdział I – Postanowienia ogólne**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest realizowanie usługi odbierania i zagospodarowania

odpadów komunalnych wytwarzanych i zebranych przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Bałtów, z trenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz aptek.

Szacunkowa liczba nieruchomości, na terenie Gminy Bałtów, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wynosi około 30 nieruchomości.

**2.** Powierzchnia Gminy Bałtów wynosi: 104,9 km²

Liczba ludności Gminy dzień 30.09.2024 r. (wg ewidencji ludności Urzędu Gminy Bałtów) wynosi 3317 mieszkańców z czego 88 osoby w zabudowie wielorodzinnej.

Liczbę osób zameldowanych na terenie Gminy Bałtów w poszczególnych latach określa tabela nr 1 OPZ.

Tabela nr 1 OPZ Liczba ludności Gminy Bałtów

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wg danych Urzędu Gminy Bałtów stan na dzień** | | | | | |
| **31.12.2018 r.** | **31.12.2019 r.** | **31.12.2020 r.** | **31.12.2021 r.** | **31.12.2022 r.** | **31.12.2024 r.** |
| **3484** | **3523** | **3 490** | **3452** | **3404** | **3367** |

Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem liczby osób faktycznie zamieszkujących.

**3.** Przewidywalna ilość nieruchomości do obsługi na terenie Gminy Bałtów wynosi 1070 nieruchomości w tym 4 budynki wielorodzinne. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości obsługiwanych nieruchomości o +/- 15 %.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy sporządzaniu oferty na rok 2025 szacunkowy wzrost liczby nieruchomości zarówno jedno jak i wielorodzinnych.

**4.** Zamawiający umożliwi Wykonawcy w okresie trwania umowy dostęp do wykazu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

**5.** Usługa odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych wytworzonych i zebranych przez mieszkańców nieruchomości obejmuje :

**5.1.** Odbieranie odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 2 OPZ, bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Tabela nr 2 OPZ Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaje odpadów** |
| 1 | papier i tekturę, opakowania z papieru i tektury |
| 2 | szkło białe i kolorowe |
| 3 | tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, |
| 4 | metale, opakowania z metalu |
| 5 | opakowania wielomateriałowe |
| 6 | odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady ulegające biodegradacji |
| 7 | niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |

* 1. W zakresie organizacji PSZOK do obowiązków Wykonawcy należy: **a)** odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych wymienionych w tabeli 3;

1. zapewnienie minimalnego wyposażenia PSZOK w kontenery o odpowiedniej pojemności do oddzielnego zbierania wymienionych w tabeli 3 wyselekcjonowanych frakcji odpadów
2. wyposażenie w wagę platformową magazynową podłogową z maksymalnym zakresem ważenia do 1000 kg, oraz z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.

Tabela nr 3 OPZ Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp** | **Rodzaje odpadów** |
| 1 | papier i tekturę, opakowania z papieru i tektury |
| 2 | szkło, opakowania ze szkła |
| 3 | tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, |
| 4 | metale, opakowania z metalu |
| 5 | opakowania wielomateriałowe |
| 6 | odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady ulegające biodegradacji |
| 7 | odpady niebezpieczne zużyte baterie i akumulatory |
| 8 | przeterminowane leki i chemikalia |
| 9 | odpady niekwalifikujące się do odpadów powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek |
| 10 | zużyte baterie i akumulatory |
| 11 | zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny |
| 12 | meble i inne odpady wielkogabarytowe |
| 13 | odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne |
| 14 | zużyte opony |
| 15 | odzież i tekstylia |
| 16 | świetlówki i żarówki |

**5.3** Odbieranie przeterminowanych leków zbieranych przez mieszkańców w punktach zbiórki zlokalizowanych w aptekach, znajdujących się na terenie Gminy Bałtów wraz z wyposażeniem ich w oznakowane pojemniki przeznaczone do zbierania przeterminowanych leków. Zmiany liczby jak również adresów tych punktów będą odbywały się po zawiadomieniu Wykonawcy przez Zamawiającego drogą pisemną i nie będą wymagały zmiany zapisów zawartej umowy.

**5.4** Zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zebranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK i zebranych w punktach zbiórki

przeterminowanych leków w sposób zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami

określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2018/851,

przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz. U. z 2024 r. poz. 399), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j.Dz.U. z 2023 r. poz.1587 ze zm.).

**5.5** Wyposażenie nieruchomości w nowe pojemniki lub używane, ale nieuszkodzone, estetyczne

i w pełni nadające się do użytkowania (w cenie oferowanej usługi ):

**1) w zabudowie jednorodzinnej i dla nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi zamieszkałymi sezonowo (domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno wypoczynkowe):**

**a)** do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, pojemniki o poj. 120 l z napisem ,,odpady zmieszane” w ilości ok. 1070 szt;  **b)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki o poj. 240 l z napisem ,,metale i tworzywa sztuczne’’ w ilości ok.1070 szt;

**c)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, worki o poj. 120 l :

· worki koloru niebieskiego z napisem ,,PAPIER” ok. 12 840 szt.

· worki koloru zielonego z napisem ,,SZKŁO” ok. 12 840 szt.

· worki koloru brązowego z napisem ,,BIO” ok. 2 400 szt. (tylko dla posesji na których nie ma kompostownika)

Worki muszą być wykonane z folii o minimalnej grubości 30 mikronów. Worki powinny

posiadać niezbędną wytrzymałość z uwzględnieniem ich pojemności oraz rodzaju odpadu.

Worki oraz pojemniki muszą zostać dostarczone w nieprzekraczalnym terminie do 31 grudnia 2024 roku na każdą nieruchomość ujętą w wykazie nieruchomości przekazanym Wykonawcy.

**Zamawiający zastrzega, że w okresie realizacji umowy ilość pojemników lub worków może ulec zmianie – zmniejszeniu lub zwiększeniu – maksymalnie o 15%. W przypadku wystąpienia opisanej sytuacji, wynagrodzenie Wykonawcy pozostaje na niezmienionym poziomie. W przypadku konieczności dostarczenia nowych pojemników lub worków, termin ich dostawy nie może być dłuższy niż 7 dni licząc od dnia zgłoszenia. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego w terminie do 31.01.2025 r. rezerwy worków po 50 szt. dla każdego rodzaju odpadu.**

**2) w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki o pojemności 1100 l wraz z odpowiednim oznaczeniem :**

**a)** do zbierania odpadów zmieszanych pojemniki z napisem   
,,odpady zmieszane”- 4 szt;

**b)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem ,,metale i tworzywa sztuczne’’- 4 szt.

**c)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem  
,,PAPIER’’- 4 szt.

**d)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem   
,,SZKŁO”- 4 szt.

**e)**  do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem   
,,BIO”- 4 szt.

**3)** W przypadku kradzieży, spalenia lub uszkodzenia pojemnika z winy użytkownika (wrzucenie

gorącego popiołu, akty wandalizmu itp.), to użytkownik ponosi opłatę za wymianę pojemnika na

nowy i dostarczenie go na posesję.

**5.6.** Wykonawca jest zobowiązany odebrać wszystkie odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję zgodnie z ustalonym z Gminą harmonogramem uwzględniającym:

a) zbieranie sprzętu elektrycznego i elektronicznego osobnym transportem,

1. rozpoczęcie zbiórki sprzętu elektrycznego i elektronicznego w pierwszej kolejności, aby zapobiec jego demontażu oraz dodatkowego zaśmiecania terenu,
2. zbieranie odpadów wielkogabarytowych osobnym transportem;
3. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed rozsypaniem w taki sposób, aby nie zagrażały bezpieczeństwu ruchu drogowego.
4. zbieranie zużytych opon osobnym transportem.

**5.7** Zamawiający nie zapewnia odbierania przez Wykonawcę bioodpadów stanowiących odpady komunalne, jeżeli właściciel nieruchomości zabudowanej jednorodzinnym budynkiem mieszkalnym podał w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi informację o posiadaniu kompostownika i kompostowaniu w nim bioodpadów, stanowiących odpady komunalne i jest uprawniony do korzystania ze zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady – zgodnie z zapisami Regulaminu o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Bałtów. Wykaz nieruchomości korzystających z ww. zwolnienia będzie przekazywany i aktualizowany w trakcie trwania umowy.

**6.** Ilość odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Bałtów nieruchomości zamieszkałych oraz z trenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w 2023 roku przedstawiono w tabelach 4a, 4b OPZ.

Tabela 4a OPZ Odpady komunalne odebrane w 2023 roku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ilość odpadów komunalnych za 2023 rok (w rozbiciu na frakcje) odebranych na podstawie umowy z Gminą Bałtów z terenu nieruchomości zamieszkałych** | | |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Masa odpadów w [Mg]** |
| 200301 | Niesegregowane (zmieszane) | 225,06 |
| 150101 | Opakowania z papieru i tektury | 8,74 |
| 150107 | Opakowania ze szkła | 71,93 |
| 150106 | Zmieszane odpady opakowaniowe | 9,12 |
| 20 01 39 | Tworzywa sztuczne | 46,76 |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych | 36 |
| 200201 | Odpady ulegające biodegradacji | 18,58 |
| 200123\* | Urządzenia zawierające freony | 0,896 |
| 200135\* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki 5) | 1,425 |
| 200136 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135 | 1,819 |
| 200307 | Odpady wielkogabarytowe | 14,88 |
| 160103 | Zużyte opony | 15,4 |
| **Suma:** | | **450,61** |

Tabela 4b OPZ Odpady komunalne odebrane z PSZOK- u w 2023 roku

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ilość odpadów komunalnych za 2023 rok w rozbiciu na frakcje zebranych w PSZOKU na terenie Gminy Bałtów** | | |
| **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** | **Masa odpadów w [Mg]** |
| 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 | 10,94 |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe | 16,18 |
| 16 01 03 | Zużyte opony | 2,79 |
| 200135\* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki 5) | 0,3 |
| **Suma:** | | **30,21** |

Źródło: Urząd Gminy Bałtów

UWAGA : Dane przedstawione w tabelach 4a, 4b OPZ zostały przygotowane przez Zamawiającego w oparciu o sprawozdania przekazane przez przedsiębiorców odbierających odpady komunalne na terenie Gminy Bałtów. Dane te obejmują odpady odebrane   
z nieruchomości zamieszkałych. Wykonawca przy sporządzaniu oferty na 2025 rok, zobowiązany jest uwzględnić ewentualny wzrost ilości odbieranych odpadów w trakcie trwania umowy.

**Rozdział II Obowiązki Wykonawcy**

**7. Wymagania formalne**

**7.1** Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca posiadał:

**a)** aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Bałtów zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

**b)** potwierdzenie wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (tzw. BDO) zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.)

**7.2** Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca posiadał:

**a)** umowę z instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, która będzie odbierała zmieszane odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zebrane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.,

**b)** umowy z instalacjami odzysku i unieszkodliwiania lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów,

**c)** umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.

**8. Odbiór odpadów komunalnych**

**8.1.** Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

**a)** w sposób systematyczny, nie zakłócający spoczynku nocnego w dni robocze: od

poniedziałku do piątku w godzinach 6:00- 20:00. Odbiór odpadów po godzinie 20:00

traktowany będzie przez Zamawiającego jako brak odbioru odpadów w terminie

określonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych;

**b)** w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru, niezależnie od warunków pogodowych,

**c)** pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych w sposób wykluczający mieszanie się tych odpadów.

**8.2** Miejsce świadczenia usługi

**a)** obszar Gminy Bałtów

- nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, nieruchomości zabudowane budynkami mieszkalnymi zamieszkałymi sezonowo t.j. domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (odpady komunalne wymienione w tabeli nr 2 OPZ),

- punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK (odpady komunalne wymienione w tabeli nr 3 OPZ),

- punkty zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanych w aptekach (w zakresie

zbierania przeterminowanych leków),

**8.3** Wykonawca zobowiązany jest do zbierania wszystkich odpadów komunalnych

określonych w tabeli nr 2 OPZ wytworzonych i zebranych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, gromadzonych w pojemnikach lub w workach.

**8.4** W przypadku, gdy odpady gromadzone są w pojemnikach lub workach

nieodpowiadających wymaganiom sprzętowym operatora, Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania oraz poinformowania niezwłocznie drogą elektroniczną Zamawiającego

o adresie nieruchomości, gdzie odpady nie są gromadzone zgodnie   
z wymaganiami rozporządzeniu Ministra Klimatu Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021 r. poz. 906). Wymagania dotyczące przekazywania informacji określa punkt 15 ppkt 15.6 OPZ.

**8.5** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania wszystkich przeterminowanych leków

zbieranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków zlokalizowanych w aptekach.

**8.6** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów komunalnych w sposób

zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności do :

**a)** odbierania odpadów z miejsc ich gromadzenia,

**b)** zapobiegania wysypywaniu się odpadów komunalnych z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru,

**c)** uprzątnięcia terenu po zrealizowanym odbiorze,

**d)** odstawienia pojemników na miejsce, z którego zostały zabrane.

**8.7** Wykonawcę obowiązuje:

**a)** zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

**b)** zabezpieczenie przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem w trakcie transportu; w przypadku wysypania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do

natychmiastowego ich uprzątnięcia oraz usunięcia skutków ich wysypania (tj. usunięcie

zabrudzeń, plam itd.),

**c)** zabezpieczenie przed osobami trzecimi możliwości pobrania transportowanych

przeterminowanych leków z punku ich zbiórki,

**d)** bezpieczne pobranie z punktu zbiórki przeterminowanych leków i transportowanie przeterminowanych leków.

**8.8** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**8.9** Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć nieruchomości (w cenie usługi), z których

obierane będą odpady komunalne w pojemniki :

1. w zabudowie jednorodzinnej w pojemniki nie mniejsze niż 120 l wraz z odpowiednim oznaczeniem :

**a)** do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, pojemniki o poj. 120 l z napisem ,,odpady zmieszane”;

**b)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki o poj. 240 l z napisem ,,metale i tworzywa sztuczne’’

**c)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, worki o poj. 120 l :

· worki koloru niebieskiego z napisem ,,PAPIER”

· worki koloru zielonego z napisem ,,SZKŁO”

· worki koloru brązowego z napisem ,,BIO”

**2)**  w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki o pojemności 1100 l wraz z odpowiednim oznaczeniem :

**a)** do zbierania odpadów zmieszanych pojemniki z napisem ,,odpady zmieszane”;

**b)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem ,,metale i tworzywa sztuczne’’;

**c)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem ,,PAPIER’’

**d)** do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem ,,SZKŁO”

**e)**  do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, pojemniki z napisem ,,BIO”.

**9. Wyposażenie w pojazdy**

**9.1** Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**9.2** Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami w ilości:

**a)** co najmniej dwa pojazdy bezpylne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z tylnym lub przednim mechanizmem załadowczym z funkcją kompaktującą;

**b)** co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie (papier, metal, szkło, makulatura, tworzywa sztuczne);

**c)** co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

**d)** co najmniej jeden pojazd typu hakowiec lub bramowiec, lub pojazd skrzyniowy do odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

**e)** co najmniej jeden pojazd dostawczy do odbioru przeterminowanych leków;

**f)** co najmniej jeden pojazd bezpylny z przednim lub tylnym mechanizmem załadunkowym z funkcją kompaktującą do odbioru odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

**9.3** Pojazdy powinny być w pełni sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz posiadać oznakowanie z widoczną nazwą firmy, danymi adresowymi oraz numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

**9.4** W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd

zastępczy o zbliżonych parametrach technicznych.

**9.5** Pojazdy służące do odbierania odpadów komunalnych, powinny spełniać dla właściwego roku produkcji wymagania Dyrektywy 98/69/EC.

**9.6** Pojazdy powinny być wyposażone w system monitoringu GPS, spełniać wszystkie wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z dnia   
11 stycznia 2013 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 122) a także spełniać wymogi techniczne stawiane tego rodzaju pojazdom. Z zastrzeżeniem, że system monitoringu GPS musi posiadać funkcję dokumentowania czasu postojów na trasie odbioru odpadów, rozładunku oraz być wyposażony w rejestrator otwarcia i zamknięcia wszystkich włazów załadunkowych z miejscem i czasem wskazania tych czynności. Wykonawcy, którzy nie posiadają systemu GPS wyposażonego w rejestrator otwarcia i zamknięcia włazów załadunkowych odpadów muszą przystosować pojazdy w ten system w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy jednak nie później niż na jeden dzień przed pierwszym odbiorem odpadów. Zamawiający wymaga dostępu w trybie online do przedmiotowego systemu w zakresie obejmującym co najmniej dostęp do monitorowania aktualnej pozycji pojazdów oraz historii przebytych tras i miejsc rozładunku przez co najmniej 60 dni. Zamawiający wymaga, aby dostęp miał miejsce za pomocą jednej platformy oraz aby po zalogowaniu się do systemu widoczne były wszystkie pojazdy, do których Wykonawca umożliwił dostęp Zamawiającemu. Wykonawca zapewni lokalizację aktualnej pozycji pojazdu, przebytej trasy pojazdu i historii tras na cyfrowej mapie, umożliwiającej jednoznaczne określenie miejsca (adresu) realizacji Przedmiotu Zamówienia.

**9.7** Wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia powinny być wyposażone w urządzenia monitorujące oraz dwa video rejestratory, zamontowane z przodu i z tyłu pojazdu, umożliwiające automatyczne zapisywanie w pamięci i podgląd na żywo: czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazanym wykonaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów). Pojazdy nie wyposażone w w/w urządzenia nie mogą brać udziału w realizacji przedmiotu zamówienia. Dostęp do sytemu online Wykonawca przekaże Zamawiającemu nie później niż na jeden dzień przed pierwszym odbiorem odpadów**.**

**9.8** Wykonawca zapewni Zamawiającemu nieprzerwany dostęp w dowolnym czasie do systemu monitorowania pracy sprzętu pozwalającego na bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie obejmującym odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie za pośrednictwem sieci komputerowej z komputera bazowego oraz codzienne archiwizowanie danych. Wykonawca wyposaży Zamawiającego na czas realizacji umowy w odpowiednie oprogramowanie zainstalowane na co najmniej 2 stanowiskach komputerowych będących własnością Zamawiającego umożliwiające realizację w/w czynności.

**10. Częstotliwość odbierania odpadów – Harmonogram**

**10.1** Wykonawca zapewnia odbiór odpadów komunalnych z częstotliwością:

1. **segregowane odpady komunalne:**

* z terenów zabudowy jednorodzinnej – co najmniej 1 raz w miesiącu,
* z terenów zabudowy wielorodzinnej – co najmniej 1 raz na dwa tygodnie,
* na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi zamieszkałymi sezonowo (domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno wypoczynkowe) - co najmniej 1 raz w miesiącu.

1. **niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, odpady ulegające biodegradacji oraz bioodpady :**

* z terenów zabudowy jednorodzinnej na obszarze całej gminy – w okresie od listopada do marca co najmniej 1 raz w miesiącu, natomiast w okresie od kwietnia do października co najmniej jeden raz na dwa tygodnie,
* z terenów zabudowy wielorodzinnej – w okresie od listopada do marca co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, natomiast w okresie od kwietnia do października co najmniej   
  1 raz na tydzień,
* na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi zamieszkałymi sezonowo (domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno wypoczynkowe) - w okresie od listopada do marca co najmniej 1 raz w miesiącu, natomiast w okresie od kwietnia do października co najmniej jeden raz na dwa tygodnie.

1. odbiór worków - system ,,worek za worek” tzn. przy każdym odbiorze odpadów, Wykonawca dostarcza worki w ilości nie mniejszej niż ilość worków wystawiona przez właściciela nieruchomości.
2. odpady z PSZOK-u i aptek– w zależności od potrzeb (na zgłoszenie Zamawiającego). Odbiór będzie następować w terminach zapobiegających przepełnianie się pojemników.
3. meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony - zbiórki objazdowe bezpośrednio z nieruchomości tak zwana wystawka - 1 raz w roku przed sezonem letnim lub dostarczane do PSZOK-u,

zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminie Bałtów oraz zgodnie z obowiązującą w czasie trwania umowy uchwałą w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

**10.2** Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram odbierania odpadów z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań zawartych w w/w uchwale przede wszystkim biorąc pod uwagę, że odbiór odpadów komunalnych nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy. Harmonogram musi uwzględniać również mycie i ewentualną dezynfekcję pojemników na odpady.

**10.3** Harmonogram obejmujący okres od 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku powinien zostać opracowany i przedstawiony Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

**10.4** Wykonawca ma za zadanie sporządzić harmonogram w taki sposób aby zapewnić regularność i powtarzalność odbierania odpadów komunalnych, tak by mieszkańcy mogli w sposób prosty zaplanować przygotowanie odpadów komunalnych do odbioru. Musi zawierać informację o godzinie rozpoczęcia odbioru odpadów (godzinę, do której właściciel zobowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki do odbioru) i godzinie zakończenia odbioru odpadów.

**10.5** Przygotowując harmonogram Wykonawca powinien uwzględnić m.in. stopień napełnienia pojemników, kontenerów jak również względy sanitarne miejsc zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych oraz przy posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni oraz bezdomnych zwierząt itd.).

**10.6** Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym :

**a)** powinien być opracowany w formacie A4 sformułowany w sposób jasny i przejrzysty pozwalający na szybką orientację co do dat odbioru odpadów komunalnych poszczególnych rodzajów,

**b)** nie powinien zawierać żadnych dodatkowych informacji ponad treści związane ściśle z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam oraz materiałów propagandowych,

**c)** powinien jasno wskazywać daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów

komunalnych z nieruchomości;

1. musi zawierać dane teleadresowe Wykonawcy;
2. musi zawierać kolorową informację dotyczącą zasad prawidłowej segregacji odpadów.

**10.7** Wykonawca powinien przygotować harmonogram dla całego terenu Gminy Bałtów.

**10.8** Wykonawca umieści harmonogram na własnej stronie internetowej w ciągu 7 dni od akceptacji przez Zamawiającego. Wykonawca eksponuje harmonogram przez cały czas, w którym on obowiązuje. Zamawiający umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.

**10.9** Wykonawca zobowiązany jest do przekazania harmonogramu mieszkańcom

nieruchomości w następujący sposób:

**a)** dla nieruchomości jednorodzinnych – 1 egzemplarz w formie papierowej poprzez dostarczenie do skrzynki pocztowej, bezpośrednio do rąk własnych mieszkańca lub za pośrednictwem poczty,

**b)** dla nieruchomości wielolokalowych – 1 egzemplarz w formie papierowej poprzez dostarczenie do skrzynki pocztowej, bezpośrednio do rąk własnych zarządzającego nieruchomością lub za pośrednictwem poczty.

**10.10** W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości (nie objętej wcześniej systemem odbierania odpadów komunalnych) Wykonawca:

**a)** dostarczy właścicielowi nieruchomości harmonogram odbierania odpadów w ciągu 7 dni od dnia umieszczenia nieruchomości w wykazie nieruchomości przez Zamawiającego,

**b)** dostarczy właścicielowi nieruchomości pojemniki i worki do odbierania odpadów w ciągu

7 dni od dnia zgłoszenia drogą elektroniczną tego faktu przez Zamawiającego,

**c)** będzie odbierał odpady z tej nieruchomości zgodnie z harmonogramem począwszy od najbliższego terminu po dokonanym zgłoszeniu.

**10.11** Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku, na który został on przygotowany. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu odbioru odpadów komunalnych. W takim przypadku Wykonawca jest odpowiedzialny za poinformowanie Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości o zmianie w sposób zawarty w punkcie 10.9.

**10.12** Harmonogram co do treści i formy wymaga akceptacji przez Zamawiającego.

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu harmonogram w formie pliku elektronicznego XML (lub innym uzgodnionym z Zamawiającym) oraz PDF bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi poprawki do niego w ciągu 7 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 7 dni wprowadzi poprawki przedstawione przez Zamawiającego i przedstawi go do ponownej akceptacji. Zaakceptowany harmonogram Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy.

**11. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy :**

**11.1** Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.) oraz rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

**11.2** Wyposażenie stanowiska dyspozytorskiego (Wykonawcy) w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji wyżej opisanych, a także zapewnienie Zamawiającemu dostępu w dowolnym czasie do danych opisanych w punkcie 9.6 i 9.7 poprzez sieć internetową (aktualizacja danych w trakcie prowadzenia odbioru i zagospodarowania odpadów nie rzadziej niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę).

**11.3** Wyposażenie stanowiska dyspozytora (Wykonawcy) w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne typu UPS umożliwiający pracę systemu przez min.   
20 minut po zaniku napięcia w sieci elektrycznej.

**11.4** Wyposażenie Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie zainstalowane na, co najmniej dwóch stanowiskach komputerowych będącego własnością Zamawiającego umożliwiające: bieżącą kontrolę pracy sprzętu wykorzystywanego przez Wykonawcę do wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych z odwzorowaniem na monitorze na cyfrowej aktualnej mapie Gminy Bałtów miejsca prowadzenia prac, w zakresie obejmującym, co najmniej informację o których mowa w punkcie 9.6 oraz 9.7, poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwer).

**11.5** Przeszkolenie osób wybranych przez Zamawiającego w ilości wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie większej niż dwie osoby w zakresie obsługi oprogramowania, o którym mowa w punkcie 9.6 i 9.7, szkolenie musi się odbyć w siedzibie Zamawiającego.

**11.6** Wykonywanie przedmiotu umowy w sposób sprawny i fachowy, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystanie z nieruchomości, oraz utrudnienia dla mieszkańców Gminy Bałtów.

**11.7** Zapewnienie dla przedmiotu umowy przez cały czas jej trwania, dostatecznej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

**11.8** Dokonywanie odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości, z której odbierane są odpady będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z powodu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

**11.9** Okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających

wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego

wymaganiami i przepisami prawa.

**11.10** Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie Cywilnym i innych ustawach.

**11.11** Ważenie pojazdu realizującego usługę odbioru odpadów komunalnych na legalizowanej wadze wskazanej przez Zamawiającego w celu kontroli ilości odpadów odbieranych od mieszkańców - na każde wezwanie Zamawiającego.

**11.12** Prowadzenia oddzielnej ewidencji nieruchomości, związanej z adresami tych nieruchomości, które są nieobjęte i niezgłoszone przez Gminę do systemu odbioru odpadów komunalnych, a są obsługiwane przez Wykonawcę.

**12. Zagospodarowanie odpadów**

**12.1** Wykonawca zobowiązany jest do :

**a)** przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji oraz odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji komunalnej zgodnie z zasadą bliskości, o której mowa w art. 20 ustawy o odpadach – w przypadku, gdy instalacja komunalna do której Wykonawca przekazywał będzie powyższe odpady ulegnie awarii lub wstrzyma przyjęcie odpadów, Wykonawca zobowiązany jest przekazać odpady do innej instalacji komunalnej. Z tytułu konieczności przekazania przez Wykonawcę odpadów do innej instalacji komunalnej, Wykonawcy nie przysługuje wzrost należnego wynagrodzenia lub wynagrodzenie dodatkowe;

**b)** przekazywania odebranych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, z zastrzeżeniem, iż Zamawiający wymaga, aby odpady selektywnie zbierane frakcji: metale i tworzywa sztuczne oraz papier, bezpośrednio po odbiorze były przekazywane do instalacji i poddane procesowi ręcznego lub mechanicznego sortowania przed dalszym zagospodarowaniem lub bezpośrednio po odbiorze były magazynowane przez Wykonawcę, a następnie przekazane do instalacji i poddane procesowi ręcznego lub mechanicznego sortowania przed dalszym zagospodarowaniem,

**c)** bieżącego prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12.2** Wykonawca zobowiązany jest nie przekraczać poziomu składowania w poszczególnych latach trwania umowy zgodnie z obowiązującymi w danym momencie świadczenia usługi przepisami w sprawie sposobu obliczenia poziomu składowania.

**12.3** Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia na obszarze Gminy Bałtów poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych zgodnie   
z obowiązującymi w danym momencie świadczenia usługi przepisami w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.

**12.4** Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów zgodnie   
z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 i 18 ustawy   
o odpadach oraz zgodnie z zasadą bliskości, o której mowa w art. 20 ustawy o odpadach.

**12.5** Wykonawcę obowiązuje bezwzględny zakaz przekazywania bezpośrednio po odbiorze selektywnie zbieranych odpadów komunalnych do instalacji termicznego przekształcania odpadów. Do termicznego przekształcenia mogą być przekazane odpady powstałe w wyniku dalszego przetwarzania odpadów selektywnie zebranych, jeżeli termiczne przekształcanie daje w tym przypadku wynik najlepszy dla środowiska zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

**12.6** Wykonawca prowadzi działania mające na celu osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczenia składowania bioodpadów, w szczególności poprzez umożliwienie mieszkańcom nieruchomości:

**a)** przekazywania odpadów zmieszanych w dotychczas stosowanych pojemnikach

dostarczonych przez operatora lub w workach,

**b)** wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania dodatkowymi pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego),

**c)** dostarczania worków na odpady komunalne zbierane selektywnie: papier, szkło, odpady biodegradowalne w wystarczającej ilości (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego).

**12.7** Osiągnięte przez Wykonawcę poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia obliczane będą na podstawie wzorów określonych w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 3b ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**12.8** W przypadku wprowadzenia w przepisach prawa powszechnie obowiązującego,   
a w szczególności w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 3b ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zmian dotyczących wskaźników, ich definicji lub sposobów liczenia poziomów recyklingu   
i przygotowania do ponownego zużycia zastosowanie znajdą nowe przepisy.

**12.9** Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odebranych, zebranych, magazynowanych i zagospodarowanych odpadów za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO). Ewidencję odpadów należy prowadzić zgodnie z zastosowaniem przepisów art. 67 ustawy o odpadach, w oparciu o karty przekazania odpadów.

**13. Organizacja i prowadzenie punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie organizacji i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy należą :

* 1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z PSZOK-u wymienionych   
     w tabeli 3 OPZ.
  2. Opróżnianie kontenerów/pojemników z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnianiu oraz dbałość o czystość w obrębie i na zewnątrz PSZOK-u.
  3. Odbieranie zgromadzonych odpadów z PSZOK- u w terminie do 7 dnia od dnia przekazania informacji od Zamawiającego o konieczności odbioru zgromadzonych odpadów.
  4. Zapewnienie minimalnego wyposażenia punktu w :

**a)** kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia wymienionych w tabeli 3 OPZ wyselekcjonowanych frakcji odpadów,

**b)** wagę platformową magazynową podłogową z maksymalnym zakresem ważenia do 1000 kg, oraz z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego umożliwi ważenie pojazdu realizującego usługę odbioru odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej najazdowej wskazanej przez Zamawiającego w celu kontroli ilości odpadów odbieranych z PSZOK-u.

**14. Punkty zbiórki przeterminowanych leków**

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie wyposażenia aptek należą:

**14.1** Odbieranie przeterminowanych leków zbieranych przez mieszkańców w punktach zbiórki zlokalizowanych w aptekach, znajdujących się na terenie Gminy Bałtów.

**14.2** Wyposażenie punktów zbiórki przeterminowanych leków w specjalnie oznakowane pojemniki przeznaczone do ich zbierania o pojemności ok. 50 litrów.

**14.3** Zagospodarowanie przeterminowanych leków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**15. Obowiązki Informacyjne Wykonawcy**

**Raporty :**

**15.1** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informację o :

**a)** ilości odebranych odpadów zmieszanych (Mg),

**b)** ilości odebranych odpadów szkła (Mg),

**c)** ilości odebranych odpadów papieru,

**d)** ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (Mg),

**e)** ilości odebranych odpadów zielonych, bioodpadów (Mg),

**f)** ilości i rodzaju odebranych odpadów z PSZOK-u oraz sposób zagospodarowania tych   
 odpadów, wraz ze wskazaniem do której instalacji zostały one przekazane (Mg),

**g)** ilości odebranych przeterminowanych leków (Kg),

**h)** wykaz nieruchomości, z których odebrane zostały odpady komunalne.

**i)** wykaz punktów zbiórki przeterminowanych leków, z których zostały odebrane

przeterminowane leki,

**j)** sposobach zagospodarowania odpadów, określonych podpunktami od a do g, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

**k)** wykaz nieruchomości, na które Wykonawca na zlecenie Zamawiającego dostarczył nowe pojemniki do odbioru odpadów komunalnych.

**15.2** Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

**15.3** Potwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę w danym miesiącu.

**15.4** Wykonawca w celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi, przedstawi poświadczone kopie kart ewidencji odpadów i dowody dostarczenia odpadów do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, tj. karty przekazania odpadów w okresach miesięcznych.

**Sprawozdania**

**15.5** Wykonawca przekazuje sprawozdania z odbioru odpadów spełniające wymogi ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 339). Sprawozdania przekazuje się za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).

**Informacje**

**15.6** Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (maksymalnie w ciągu 48 godzin od daty odbioru odpadów) przekazywania Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres gmina@gminabaltow.pl, informacji o niedopełnianiu przez mieszkańców obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub o zbieraniu ich w niewłaściwych pojemnikach bądź workach. Informacja zawiera w szczególności:

**a)** adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w na terenie Gminy Bałtów,

**b)** zdjęcie i/lub filmy w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia i filmy muszą być wykonane w taki sposób żeby nie było żadnych wątpliwości co do przypisania pojemników/worków do posesji,

**c)** dane pracowników Wykonawcy stwierdzających fakt niezgodnego z Regulaminem

postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

**15.7** W przypadku odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałej przez mieszkańców a nie ujętej w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu adresu tych nieruchomości.

**Informacje dodatkowe**

**15.8** Na Wykonawcy zamówienia ciążą obowiązki wynikające wprost z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań zawartych w art. 9d ww. Ustawy.

**15.9. Reklamacje**

**1.** Właściciele nieruchomości będą kierować reklamacje do Zamawiającego.

**2.** Pracownik Zamawiającego przekaże niezwłocznie drogą elektroniczną (poczta elektroniczną) lub telefonicznie, informację o reklamacji Wykonawcy. Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego potwierdzi fakt otrzymania wiadomości.

**3.** Rozpatrzenie reklamacji winno nastąpić w ciągu 48 h od jej otrzymania. O sposobie rozpatrzenia reklamacji należy niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego, drogą elektroniczną lub telefoniczną poinformować Zamawiającego.

**4.** Zamawiający występuje do Wykonawcy z informacją o zamiarze naliczenia kary

Umownej.

**5.** W przypadku wystąpienia Zamawiającego z informacją o zamiarze naliczenia kary

umownej w przypadku nieodebrania odpadów komunalnych, Wykonawca w ramach.

potwierdzenia swojej rzetelności ma prawo do okazania dowodów odbioru odpadów/dostarczenia worków lub pojemników spod danego adresu w formie zdjęcia.

Zdjęcie musi być wykonane w dniu faktycznego odbioru odpadów (data na zdjęciu) i

zawierać dane ułatwiające zidentyfikowanie danej posesji (na zdjęciu widnieje nr posesji i

przedmiot, będący powodem zgłoszonej informacji.

**16.** **Kontrola realizacji odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych.**

**16.1** Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania realizacji Przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności zgodności terminu odbioru odpadów bez powiadomienia Wykonawcy o planowanej kontroli i bez udziału przedstawiciela Wykonawcy w czynnościach kontrolnych. Zamawiający będzie dokonywał kontroli poprzez bezpośrednią obserwację i weryfikację w terenie realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia, jak również na podstawie zapisów systemu monitoringu położenia pojazdów oraz zapisów z video rejestratorów, w które wyposażone są pojazdy realizujące Przedmiot zamówienia. Kamery mają rejestrować m.in. przebieg trasy, załadunek, wyładunek w miejscu docelowym (m. in. w Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych), nagranie ma obejmować okres od ruszenia z bazy Wykonawcy do jego wyładunku i powrotu do bazy. Kamery mają rejestrować nagrania w czasie rzeczywistym, w kolorze, w jakości pozwalającej na czytelne, wyraziste odtwarzanie. Kamery muszą rejestrować kadr, na którym widać sposób załadunku pojemników i worków do pojazdu. Zamawiający wymaga, aby rozdzielczość rejestrowanego obrazu wynosiła, co najmniej 720p, czyli 1280x720 pikseli (HD) a kąt widzenia wynosił min. 120 stopni. Rejestrowany obraz powinien dodatkowo zawierać datę i godzinę przejazdu oraz numer rejestracyjny pojazdu.

Zamawiający wymaga, aby posiadał dostęp online do obrazów rejestrowanych przez video

rejestratory umieszczone na pojazdach wykorzystywanych do realizacji Przedmiotu zamówienia w czasie rzeczywistym oraz z możliwością przeglądania historii zarejestrowanych obrazów. Wykonawca ma obowiązek archiwizacji tych danych w postaci elektronicznej przez okres 60 dni od momentu rejestracji. Wykonawca będzie przekazywał w wersji elektronicznej Zamawiającemu nagrany materiał z kamer z samochodów świadczących usługę na terenie Gminy Bałtów - na każde wezwanie Zamawiającego.

**17. Baza magazynowo – transportowa**

W celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca musi posiadać odpowiednią bazę magazynowo- transportową usytuowaną na terenie Gminy Bałtów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Bałtów, mierzonej zgodnie z odległością, jaką pokona każdy z wskazanych przez Wykonawcę specjalistycznych pojazdów do odbioru odpadów komunalnych, po najkrótszym odcinku drogi publicznej o nawierzchni utwardzonej pomiędzy bazą magazynowo-transportową a granicą Gminy Bałtów. Baza magazynowo-transportową musi spełniać wymogi prawne, w szczególności wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a w zakresie jej wyposażenia należy zapewnić, aby:

**1)** teren bazy magazynowo - transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

**2)** miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

**3)** miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;

**4)** teren bazy magazynowo - transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21);

**5)** baza magazynowo - transportowa była wyposażona w:

**a)** miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

**b)** pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

**c)** miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

**d)** legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Wykonawca musi posiadać tytuł prawny do terenu, na którym znajduje się baza transportowo- magazynowa.

**Rozdział III**

**Przepisy prawa powszechnie obowiązującego mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie z wymaganiami określonymi w :

**1)** dyrektywie Parlamentu Europejskiego i Rady 2018/851 z dnia 30 maja 2018r. w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. Urz. UE z 14 czerwca 2018r. nr L 150),

**2)** ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.),

**3)** ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm. ),

**4)** ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024, poz. 54 ze zm.)

**5)** rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz.U.2021 r., poz.1530)

**6)** rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),

**7)** rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122),

**8)** rozporządzeniu Ministra Klimatu Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. z 2021 r. poz. 906 )

**9)** planie gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2016-2022 uchwała nr XXV/356/16 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2016-2022”,

**10)** uchwale nr XXVIII/177/2021 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2022 r. poz. 129).

**11)** ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781),

**12)** rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 21 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportów odpadów (Dz.U. z 2016 poz. 1742);

**13)** rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., poz. 868).

**14)** ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1087 ze zm.).

**15)** ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U z 2024 r., poz. 422 ze zm.)

**16)** ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781),

**17)** Uchwale nr XXVIII/176/2021 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 29 grudnia 2021 r. zmieniającej uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bałtów (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2021 r. poz. 128).

**18)** uchwale nr XLV/292/2023 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/176/2021 Rady Gminy w Bałtowie z dnia 29 grudnia 2021 roku zmieniającej uchwałę Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Bałtów.

**19)** innych aktach normatywnych obowiązujących na terenie Gminy Bałtów zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**Załącznik nr 1 do OPZ**

**WYKAZ NIERUCHOMOŚCI WIELORODZINNYCH**

**W GMINIE BAŁTÓW**

**WG STANU NA DZIEŃ 30.09.2024**

**ORAZ LICZBA MIESZKAŃCÓW ZAMIESZKUJĄCA TE NIERUCHOMOŚCI**.

1. Bałtów 82 – 27 osób.
2. Bałtów 83 – 27 osób.
3. Bałtów 85 – 17 osób.
4. Bałtów 86 – 17 osób.

**WYKAZ MIEJSCOWOŚCI NA TERENIE**

**GMINIY BAŁTÓW**

**WG STANU NA DZIEŃ 30.09.2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejscowość** | **Razem** |
| ANTONIÓW | 115 |
| BAŁTÓW | 646 |
| BIDZIŃSZCZYZNA | 34 |
| BORCUCHY | 44 |
| LEMIERZE | 144 |
| MAKSYMILIANÓW | 252 |
| MICHAŁÓW | 89 |
| OKÓŁ | 630 |
| PĘTKOWICE | 192 |
| PĘTKOWICE-KOLONIA | 137 |
| RUDKA BAŁTOWSKA | 139 |
| SKARBKA DOLNA | 195 |
| SKARBKA GÓRNA | 34 |
| ULÓW | 10 |
| WÓLKA BAŁTOWSKA | 189 |
| WÓLKA BAŁTOWSKA-KOLONIA | 189 |
| WÓLKA PĘTKOWSKA | 92 |
| WÓLKA PĘTKOWSKA-KOLONIA | 52 |
| WÓLKA TRZEMECKA | 79 |
| WYCINKA | 55 |
| **Razem** | **3317** |

**ORAZ LICZBA MIESZKAŃCÓW ZAMIESZKUJĄCA TE MIEJSCOWOŚCI.**