**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Projektowane Postanowienia Umowy**

UMOWA NR ………….

zawarta w dniu …………………….. r. w Pieniężnie pomiędzy:

**Miejską Biblioteką w Pieniężnie**, ul. Sienkiewicza4, 14-520 Pieniężno, zwanym dalej w tekście „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

………………………………………………………………..

a

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)***

................................................................................, z siedzibą w ............................... przy ulicy ..............................., posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............................................. .......... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ...............,

zwaną w treści umowy „Wykonawcą ”, reprezentowaną przez:

............................... \*

***(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)***

(imię i nazwisko) ..................................................................................., przedsiębiorcą działającym pod firmą .............................. z siedzibą w .................................. przy ulicy ............................, posiadającym REGON: …………….. oraz NIP: ………………….., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,\*

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) dalej Pzp, Nr sprawy MB.226.6.2024, strony zawarły umowę o następującej treści:

##### **§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawymebli objętych zadaniem pn. Dostawa mebli do Miejskiej Biblioteki w Pieniężnie oraz do Galerii na Dworcu – *część I/część II \**, realizowanego w ramach Kierunku Interwencji 2.1. „Infrastruktura bibliotek 2021-2025”, Priorytet 2 Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0, pn. „Modernizacja Miejskiej Biblioteki w Pieniężnie”, wraz z transportem i montażem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy i specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w tym postępowaniu. Oferta wykonawcy oraz specyfikacja warunków zamówienia (SWZ) stanowią integralną część umowy.
3. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, zgodny   
   z obowiązującymi normami, sprawny technicznie, bez wcześniejszej eksploatacji, niepoekspozycyjny.

##### **§ 2 Termin realizacji**

1. Termin realizacji całości zamówienia wraz z montażem: **do 16.12.2024 r.**
2. Za dzień realizacji dostawy strony przyjmują dzień, w którym Wykonawca przekazał Zamawiającemu przedmiot umowy wolny od wad ilościowych, jakościowych, o parametrach technicznych zgodnych z SWZ.

##### **§3 Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy określa się na kwotę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_zł brutto (słownie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych), w tym VAT\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ %, tj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ netto.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z pełną   
   i prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty opakowania, transportu   
   (w tym ewentualnego ubezpieczenia)przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, montaż oraz świadczenia serwisu gwarancyjnego.
3. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 5, Wykonawca wystawi fakturę.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.
6. Zapłata zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy: ………………………….. potwierdzone na fakturze. Za termin dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od płatności błędnie wystawionej faktury, wówczas bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
8. W zakresie wierzytelności wynikających z Umowy, Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności dokonać przeniesienia tych wierzytelności na osoby trzecie.

##### **§ 4 Warunki wykonania umowy**

1. Termin i godzina dostawy oraz montażu zostaną uzgodnione przez Wykonawcę z Zamawiającym, z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem drogą elektroniczną, z zachowaniem terminu wynikającego z §2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy:

*Część I - Miejska Biblioteka w Pieniężnie, ul. Sienkiewicza 4, 14-520 Pieniężno*

*Część II - Galeria na Dworcu, ul. Kolejowa 3, 14-520 Pieniężno\**

(pomieszczenia wskazane przez Zamawiającego).

Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy i sprawującą nadzór nad realizacją przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego jest: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

po stronie Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia rzeczy przejdzie na Zamawiającego po odbiorze przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z meblami instrukcję obsługi w języku polskim oraz kartę charakterystyki produktu.
3. Przyjęcie przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi na podstawie pisemnego protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony bez uwag (zastrzeżeń). Protokół musi zawierać oznaczenie dostarczanego przedmiotu umowy, datę i miejsce sporządzenia.
4. W przypadku, gdy w toku czynności odbioru mebli zostaną stwierdzone wady, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia mebli dotkniętych wadami, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia mebli wolnych od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usuwanie wad w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji zamówienia.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy wywiezienie i utylizacja opakowań po dostarczonym przedmiocie Umowy, o ile Zamawiający nie postanowi inaczej. Zamawiający nie ma obowiązku przechowywania oryginalnych opakowań po dostarczonym przedmiocie Umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wybranych materiałów: atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty lub inne dokumenty potwierdzające, że materiały użyte do produkcji mebli spełniają odpowiednie wymagania określone przepisami prawa.

##### **§ 5 Gwarancja i Rękojmia**

1. Wykonawca udziela ………………… miesięcznej gwarancji na przedmiot niniejszej umowy zgodnie z ofertą wykonawcy., przy czym uprawnienia z tytułu rękojmi nie zostają wyłączone. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Wykonawca zapewni wykonanie napraw w okresie gwarancyjnym w siedzibie użytkownika lub przewóz do/od Wykonawcy na własne ryzyko. Koszty świadczenia serwisu gwarancyjnego, w tym koszty transportu i ubezpieczenia w trakcie serwisu, naprawy gwarancyjnej, to jest przywrócenia przedmiotowi utraconych wartości, koszty materiałów wymienianych oraz koszty wymiany tych materiałów ponosi Wykonawca.
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie o którym mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Wykonawcy o zaistniałej sytuacji dzwoniąc pod numer telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lub e-mailem na adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Czas reakcji na zgłoszenie usterki nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od momentu zgłoszenia, czas naprawy nie dłuższy niż 14 dni roboczych od momentu zgłoszenia.
5. Czas trwania gwarancji będzie ulegał automatycznie przedłużeniu o czas trwania naprawy liczonego od dnia zgłoszenia wady lub usterki do dnia przekazania Zamawiającemu sprawnego przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych. Wymiana nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego o awarii w trybie określonym w punkcie 3 niniejszego paragrafu. W przypadku wymiany przedmiotu umowy, czas trwania gwarancji biegnie od nowa od dnia dokonania wymiany na wolne od wad.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy kartę gwarancyjną.

##### **§ 6 Odstąpienie, rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadkach określonym w artykule 456 ustęp 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w trybie natychmiastowym w razie nienależytego wykonywania przez Wykonawcę postanowień umowy, a w szczególności, gdy przedmiot umowy nie został zrealizowany w terminie i Wykonawca nie zrealizował go mimo wezwania Zamawiającego.

##### **§ 7 Kary umowne**

1. W razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy, za każdy dzień zwłoki. Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Za zwłokę w usunięciu wad lub usterek Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, za każdy dzień zwłoki. Wysokość kary umownej z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub usterek nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
3. W razie odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
5. Karę umowną Zamawiający może potrącić z należności przysługujących Wykonawcy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego jeśli szkoda przewyższa wysokość kary umownej.

**§ 8 Podwykonawcy**

*1. W następujących częściach Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom: …………………………………………………………………………………………………….\**

*1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy bez udziału podwykonawców.\**

2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może *zmieniać ww. podwykonawcę / wprowadzać podwykonawców pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.\**

3. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę, sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego podwykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy.

4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

6. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

7. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu.

8. W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

##### **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Spory dotyczące roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, także dotyczące roszczeń wynikających z odstąpienia od Umowy oraz inne spory związane z realizacją Umowy, niezależnie od podstawy faktycznej i prawnej ich dochodzenia, Strony rozstrzygają w drodze negocjacji i konsultacji. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych oraz odpowiednio przepisy kodeksu cywilnego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**

\* *niepotrzebne usunąć*