*Załącznik nr 2 do SWZ*

*Projektowane postanowienia umowy*

UMOWA nr IZM.273……..2024

zawarta w dniu …………... pomiędzy **Powiatem Namysłowskim**, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów (NIP: 7521453127; REGON: 531412556), reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

1. Przewodnicząca Zarządu – Starosta Namysłowska – Jolanta Wilczyńska
2. Członek Zarządu – Wicestarosta Namysłowska – Lucyna Medyk

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………………………….., działającym na podstawie wpisu do ………………………………………………………, (NIP: ……………..; REGON: …………………..),

zwanym / zwaną w dalszej treści umowy **Dostawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**.

1

1. Zamawiający, zgodnie z przeprowadzonym trybem podstawowym z dnia ……...2024 r. na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami), dalej zwaną także „PZP” lub „pzp” zleca, a Dostawca zobowiązuje się do realizacji **zadania pn. „Budowa nowoczesnego budynku Zespołu Szkół Specjalnych w Namysłowie – etap III – zakup pierwszego wyposażenia”: część .....: .....................................................**.
2. Wydatki zostały dofinansowane ze środków Województwa Opolskiego: „Dofinansowano z budżetu Samorządu Województwa Opolskiego”.
3. Dostawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy bezpośrednio do szkoły – Zespół Szkół Specjalnych im. Adama Mickiewicza, ul. Braterska 9, 46-100 Namysłów.
4. Dostawca gwarantuje, iż dostarczony przedmiot Umowy będzie w pełni sprawny i wolny od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
5. Dostawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Dostawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa, a także nie toczy się względem niego żadne postępowanie.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest SWZ wraz z załącznikami oraz ewentualnymi dokonanymi modyfikacjami treści SWZ i odpowiedziami udzielanymi na zapytania wykonawców na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego oraz oferta przetargowa Dostawcy.
8. Dostawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymogi obowiązującego prawa.
9. Dostawca oświadcza, że wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały przekazane do realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający, zgodnie z art.13 ust.1 i ust.2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Dziennik Urzędowy UE, L 119/1 z 4 maja 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuje, że:
11. Administratorem danych osobowych Dostawcy jest Zamawiający oraz Starostwo Powiatowe w Namysłowie z siedzibą w Plac Wolności 12a, 46-100 Namysłów. Wyznaczony został kontakt do Inspektora Ochrony Danych: [iod@namyslow.pl](mailto:iod@namyslow.pl), lub tradycyjną poczta na adres Zamawiającego lub Starostwa.
12. Cele przetwarzania danych osobowych: realizacja niniejszej umowy.
13. Kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, dane adresowe, dane identyfikujące osobę, świadectwa i uprawnieninia niezbędne do wykonywania pracy, inne dane niezbędne do realizacji umowy.
14. Źródłem danych jest Dostawca.
15. Odbiorcy danych – odbiorcami danych są podmioty wskazane w przepisach prawa. Odbiorcami mogą być: organy kontroli (RIO, NIK, CBA i inne), Instytucje finansujące, Sądy, Policja.
16. Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat po zakończeniu umowy. Dostawca posiada następujące prawa w odniesieniu do danych osobowych:
17. prawo do żądania dostępu do danych osobowych,
18. prawo do sprostowania danych osobowych,
19. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych.
20. Dostawca posiada prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
21. Podanie danych osobowych w zakresie realizacji niniejszej umowy jest obligatoryjne.
22. Przekazanie danych do państwa trzeciego – nie dotyczy.
23. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji – nie jest stosowane.
24. Dodatkowe informacje na temat wykorzystania i zabezpieczania danych osobowych Dostawcy, przysługujących uprawnień i warunków skorzystania z nich znajdują się na stronie: [www.namyslow.pl](http://www.namyslow.pl) (zakładka Ochrona Danych Osobowych RODO).

§ 2

1. Przedmiot umowy **Dostawca** dostarczy **Zamawiającemu**, po dokonaniu przez niego pisemnego odbioru, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie: do ......... od daty podpisania umowy.
2. **Zamawiający** dokona odbioru przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego kompletności oraz sporządzeniu i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi dowód przekazania przedmiotu umowy do korzystania w stanie przydatnym do umówionego użytku.
3. **Dostawca** zobowiązany jest powiadomić **Zamawiającego** z dwudniowym wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy przedmiotu umowy.

3

1. Koordynatorem prac (przedstawicielem) ze strony Zamawiającego będzie: …………, tel. ………..…….., adres e-mail: ……………..
2. Koordynatorem prac (przedstawicielem) ze strony Dostawcy będzie: …………, tel. ………..…….., adres e-mail: …………….
3. Korespondencja dotycząca realizacji niniejszej Umowy przekazywana będzie w wersji elektronicznej na adresy poczty elektronicznej jak wyżej w ust. 1 i 2. Korespondencja w wersji papierowej przekazywana będzie osobiście za potwierdzeniem odbioru bądź na adresy siedziby Zamawiającego i Dostawcy.
4. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązujących standardów, obowiązujących Polskich Norm, zasad współczesnej wiedzy technicznej oraz udogodnień dla osób niepełnosprawnych.
5. Bezusterkowy protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Dostawcę faktury za wykonanie przedmiotu Umowy.
6. Miejscem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu Umowy jest siedziba szkoły – Zespół Szkół Specjalnych im. Adama Mickiewicza, ul. Braterska 9, 46-100 Namysłów.

4

1. Dostawca oświadcza, że dostawy objęte przedmiotem umowy wykona samodzielnie – bez udziału podwykonawców / przy pomocy podwykonawców\*.
2. Usługi objęte przedmiotem umowy Dostawca może powierzyć podwykonawcy po spełnieniu warunków określonych w z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami), SWZ oraz innych dokumentach Zamawiającego dot. zamówienia oraz w niniejszej umowie.
3. Dostawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, nie zgłosi na piśmie – pod rygorem nieważności – sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę lub jej zmianę. Zamawiający zgłasza sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w szczególności w przypadku, gdy:
5. nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
6. przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Dostawcy faktury lub rachunku,
7. zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Dostawcy w jego umowie z Zamawiającym.
8. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
9. zakres usług do wykonania,
10. termin realizacji,
11. wynagrodzenie,
12. termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Dostawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej usługi,
13. zapis, że w przypadku uchylania się przez Dostawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
14. zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo,
15. Zamawiający zapłaci bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Dostawcy.
16. Dostawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym (dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia). Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, lub dowody, powinny potwierdzać brak zaległości Dostawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
17. Jeżeli w terminie określonym w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, którą Zamawiający zaakceptował, Dostawca nie zapłaci w całości lub w części wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Zamawiający – przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – jest zobowiązany wezwać Dostawcę do zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Dostawcy przez Zamawiającego informacji o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. W uwagach Dostawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Dostawcy względem podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
19. W przypadku zgłoszenia przez Dostawcę uwag, o których mowa powyżej, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
20. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Dostawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
21. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
22. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
23. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór usług, a Dostawca nie złoży w trybie określonym powyżej uwag, które potwierdziłyby niezasadność bezpośredniej zapłaty.
24. Dostawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminach płatności określonych w umowie o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Dostawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
25. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać:
26. zapisów uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Dostawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Dostawcy;
27. postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Dostawcy w jego umowie z Zamawiającym,
28. zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Dostawcą.
29. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo.
30. W przypadku wykonania przedmiotu przy pomocy podwykonawców Dostawca i podwykonawca będą ponosić wobec Zamawiającego pełną solidarną odpowiedzialność za te usługi.
31. Dostawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
32. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
33. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Dostawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Dostawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Dostawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie z ofertą Dostawcy jest niezmienne wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie niezmienne wynagrodzenie ryczałtowe Dostawcy za przedmiot umowy określony w 1 ustala się na kwotę: …………… zł brutto (słownie złotych: ………………………………………………………../100), co w chwili zawarcia umowy stanowi kwotę netto …………........… zł (słownie złotych: ………………………………………………………../100).
3. Kwota wymieniona w 5 ust. 2 zawiera wszelkie koszty, opłaty, czynności i inne składniki związane z realizacją przedmiotu Umowy niezbędne do jego wykonania, a w szczególności:
4. wartość dostawy określona w przedmiocie umowy,
5. podatek od towarów i usług\*,
6. wszelkie podatki, opłaty i należności publiczno-prawne,
7. koszty pracy ludzi i sprzętu,
8. koszty ubezpieczeń,
9. koszty dostawy do szkoły – Zespół Szkół Specjalnych im. Adama Mickiewicza, ul. Braterska 9, 46-100 Namysłów,
10. wszystkie zastosowane materiały, narzędzia i urządzenia,
11. wszelkie prace przygotowawcze,
12. koszty rozładunku, wniesienia, rozpakowania, rozmieszczenia, montażu/instalacji, wpięcia do instalacji i uruchomienia sprzętów /wyposażenia/urządzeń, uprzątnięcia opakowań, zabezpieczeń, wiórów, zabrudzeń i innych nieczystości,
13. koszty przeszkolenia personelu szkoły – Zespół Szkół Specjalnych im. Adama Mickiewicza, ul. Braterska 9, 46-100 Namysłów: szkolenia z obsługi dostarczonego sprzętu/urządzeń w miejscu dostawy,
14. koszty serwisowania i przeglądów sprzętu/wyposażenia/urządzeń, w okresie gwarancyjnym,
15. koszty aktualizacji oprogramowania w okresie gwarancyjnym,
16. koszty elementów startowych niezbędne do pracy i eksploatacji bez konieczności uzupełniania akcesoriów,
17. koszty kompletu ak­cesoriów, okablowania itp. asortymentu nie­zbędnego do uruchomienia i funkcjonowania przedmiotu umowy,
18. wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia.
19. Podatek VAT wynosi .....% i zawarty jest w wynagrodzeniu z § 5 ust. 2 umowy\*. / Obowiązek podatkowy powstaje u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. **mechanizm odwróconego obciążenia** podatkiem VAT). Zamawiający od kwoty z § 5 ust. 2 umowy naliczy i odprowadzi podatek VAT w wysokości ……. % w kwocie …….. zł (słownie złotych: ………………./100).\*
20. W przypadku naliczenia opłat wskazanych w 5 ust. 3 przez stosowne organy lub podmioty bezpośrednio na Zamawiającego:
21. Zamawiający wezwie Dostawcę do dokonania zapłaty w wysokości i terminie wynikającym z przesłanego dokumentu organu lub podmiotu,
22. w przypadku braku dokonania prawidłowej i terminowej zapłaty przez Dostawcę, Zamawiający dokona wymaganych płatności za Dostawcę i obciąży Go powstałą kwotą, potrącając ją z wynagrodzenia umownego Dostawcy - bez Jego protestu.
23. Dostawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac oraz z wyliczeniem ich wartości i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

6

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
2. z tytułu odstąpienia od wykonania umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad - usterek,
4. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
5. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek,
6. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2,
7. w innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez Dostawcę obowiązków wynikających z umowy z przyczyn leżących po jego stronie - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto z § 5 ust. 2, za każdy przypadek.
8. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający od Dostawcy, stanowi 20% wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2.
9. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2 za wyjątkiem zdarzeń określonych w § 10 ust. 1 pkt. 1.
10. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Dostawca od Zamawiającego, stanowi 20% wartości wynagrodzenia brutto z 5 ust. 2.
11. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia i/lub kompensaty kar z bieżącego wynagrodzenia Dostawcy.

7

1. Dostawca odpowiada za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż przedmiot umowy posiada wady, Dostawca będzie zobowiązany do dokonania na własny koszt naprawy lub wymiany na niewadliwy.
2. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zostanie rozszerzona i będzie równa okresowi trwania gwarancji, tj. na okres .......... miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
3. Dostawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres .......... miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy, zobowiązując się do bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy lub jego wymiany, jeżeli wady te ujawnią się we wskazanym wyżej okresie.
4. O wykryciu wady przedmiotu umowy w okresie gwarancji Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Dostawcę na piśmie. Wiążącą Dostawcę formą zawiadomienia o wadzie jest również zawiadomienie dokonane przez Zamawiającego za pośrednictwem telefonu, faksu lub poczty elektronicznej – potwierdzone następnie na piśmie.
5. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady – z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W razie uchylania się przez Dostawcę od obowiązków określonych w ust. 5 – dokonane w tym względzie jednostronne ustalenia Zamawiającego - przedstawione Dostawcy w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadzie – są dla Dostawcy wiążące.
7. Ustalony przez strony termin usunięcia wady liczony jest od daty jego ustalenia, zaś w przypadku określonym w ust. 6 – od daty zawiadomienia Dostawcy o ustaleniach Zamawiającego w przedmiocie sposobu i terminu usunięcia wady. Jako datę zawiadomienia przyjmuje się datę przekazania Dostawcy informacji w formie telefonicznej, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, a w przypadku zawiadomienia dokonanego wyłącznie na piśmie – datę, w której pismo zostało Dostawcy doręczone bądź też Dostawca miał możliwość zapoznania się z jego treścią.
8. Dostawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zgłoszenia u Zamawiającego żądania wyznaczenia terminu na odbiór wykonanych w tym zakresie prac - w jednej z form przewidzianych dla zawiadomienia o wadach.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
10. W przypadku nieusunięcia przez Dostawcę wad ujawnionych w okresie gwarancji w uzgodnionym przez strony terminie albo w terminie jednostronnie ustalonym przez Zamawiającego – zgodnie z ust. 6 – Zamawiający ma prawo powierzenia usunięcia stwierdzonych wad innemu podmiotowi – na koszt i niebezpieczeństwo Dostawcy.

8

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu odbędzie się na podstawie faktury wystawionej po odbiorze przedmiotu umowy pisemnym potwierdzeniu tego faktu w protokole odbioru.
2. Dostawca zobowiązuje się do wystawienia faktury po wykonaniu czynności, o których mowa wyżej w 8 ust. 1, w terminie określonym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Fakturę należy wystawić na: Powiat Namysłowski, Pl. Wolności 12A, 46-100 Namysłów, NIP: 7521453127.
4. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Dostawcy.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Dostawcy wynagrodzenie w  terminie do 21 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę zapłaty strony ustaliły dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Dostawcy przekazane będzie na rachunek bankowy podany w fakturze VAT.
8. Za opóźnienie w realizacji zapłaty przez Zamawiającego Dostawca może od niego żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizował płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (tzw. split payment). Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 8 ust. 5.
10. Podzielną płatność (tzw. split payment) stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 % lub objęte odwrotnym obciążeniem.
11. Dostawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).
12. Dostawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zmianami) prowadzony jest rachunek VAT.
13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy podany w fakturze VAT, nie spełnia tych wymogów, o których mowa w § 8 ust. 12, to wstrzyma się z dokonaniem zapłaty do czasu wskazania rachunku spełniającego te wymagania, co nie będzie stanowiło podstawy dla Dostawcy do dochodzenia odsetek lub odstąpienia od umowy.
14. Strony postanawiają, że Dostawca, podwykonawca i dalszy podwykonawca nie mogą przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, jak i umów podwykonawczych, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

9

1. Niedopuszczalna jest istotna zmiana umowy w rozumieniu PZP, z zastrzeżeniem postanowień poniższych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami).
3. Dopuszczalna jest także zmiana umowy, niezależnie od wartości tej zmiany, w przypadkach przewidzianych w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając PZP.
5. Nie wymagają formy aneksu do umowy:
   1. zmiany adresowe,
   2. zmiana siedziby i adresu do korespondencji,
   3. zmiana numeru rachunku bankowego.

10

* 1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** bez ujemnych dla siebie skutków prawnych, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. w przypadku likwidacji przedsiębiorstwa **Dostawcy**; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia przez **Zamawiającego** wiadomości o powyższej okoliczności,
3. gdy **Dostawca** nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn albo nie kontynuuje ich – pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której bezskutecznie upłynął wyznaczony przez **Zamawiającego** termin do rozpoczęcia dostaw/usług lub ich kontynuacji przez **Dostawcę**,
4. gdy zwłoka **Dostawcy** w zakresie zakończenia realizacji przedmiotu umowy przekracza 3 dni; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty, w której upłynął 3-dniowy termin opóźnienia.
   1. Jeżeli **Dostawca** wykonuje usługi w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, **Zamawiający** może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu - zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego - **Zamawiający** może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie usług innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo **Dostawcy**.
   2. Odstąpienie od umowy określone w ust. 1 pkt. 2-4 i ust. 2 nastąpi z winy **Dostawcy**.
   3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

11

Mogące wyniknąć spory ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo i miejscowo właściwego sądu dla siedziby **Zamawiającego**.

12

* + - 1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz właściwe przepisy szczególne.
      2. Strony oświadczają iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
      3. Postanowienia niniejszej umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 2 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze stron.

13

Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Dostawca**.**

**Zamawiający:** **Dostawca:**