

Wzór umowy na maty.

WZÓR UMOWA nr ZDM -...../2024

zawarta w dniu w Gliwicach zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Gliwicami – miastem na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 6311006640,
w imieniu i na rzecz którego działa:

.....

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31 w Gliwicach zwanym
w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”**a**

.....

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”
wspólnie zwanymi Stronami.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca usługę „montaż i demontaż mat osłonowych na terenie miasta Gliwice w 2024 r.” zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ) oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia.
2. Lokalizacje mat osłonowych zostały wyszczególnione w wykazie W-1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ, Opisie Przedmiotu Zamówienia, oraz postanowieniach niniejszej umowy i treści złożonej oferty.
4. Wykonawca wyraża gotowość do pracy 24 godziny na dobę w każdym dniu trwania umowy.

§ 2**Zamówienie**

W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania niżej wymienionych czynności, w zakresie nie większym niż wykazanym poniżej:

- Montaż mat – jednokrotnie;
- Demontaż mat – jednokrotnie;
- Utrzymanie dobowe mat – minimalnie 60 dni, maksymalnie 120 dni;

§ 3**Termin realizacji umowy**

Rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi nie wcześniej niż od dnia 01.11.2024 (w przypadku podpisania umowy po tej dacie, realizacja umowy nastąpi od dnia podpisania umowy) i trwać będzie do dnia zakończenia demontażu mat, tj. najpóźniej do dnia 30 kwietnia 2025 r. albo do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na realizację zadania.

§ 4

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wiedzę i doświadczenie gwarantujące prawidłowe wykonanie umowy;
 - 2) znane mu są warunki techniczne, topograficzne i lokalizacyjne prowadzenia prac będących przedmiotem umowy;
 - 3) posiada środki techniczne niezbędne dla prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy;
 - 4) dysponuje odpowiednią liczbą osób dla terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 5) odpowiada za szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku zaniechania prac lub skutków niewłaściwego ich wykonania.
2. W związku z realizacją postanowień umowy Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o odpadach.
3. W przypadku podzlecenia przez Wykonawcę części zamówienia uprawnionej osobie trzeciej (podwykonawcy), Wykonawca odpowiada za jej działania i zaniechania, jak za swoje działania i zaniechania.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

I. Postanowienia ogólne

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy, doświadczenia i kwalifikacji.
2. Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiednią ilość metrów bieżących mat foliowo słomianych oraz pozostałe materiały konieczne do wykonania usługi.
3. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad BHP oraz p.poż.
4. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przy wykonywaniu prac objętych przedmiotem umowy, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów oraz osób na terenie objętym umową. Ilekroć w trakcie realizacji niniejszej umowy wystąpiłyby sytuacje lub zdarzenia nieprzewidziane przez Strony, Wykonawca podejmując stosowne działania, zobowiązany jest kierować się przepisami prawa, wiedzą i praktyką w zakresie opisanym w przedmiocie umowy z zachowaniem należytej dbałości o powierzony mu zasób Gminy i mienie, z poszanowaniem interesu Zamawiającego.

II. Postanowienia szczegółowe

Zakres prac objętych przedmiotem umowy:

1. Zamawiający wprowadza następujące wymagania:
 - 1) Wykonawca zakupi i ustawi w lokalizacjach zgodnych z wykazem W-1 Maty słomiano-foliowe. Zamawiający wymaga by mata osłonowa słomiano-foliowa zbudowana była z fartucha foliowego ochronnego oraz maty słomianej absorpcyjnej. Mata osłonowa słomiano-foliowa to produkt przeznaczony do zabezpieczenia i ochrony roślin przed zgubnym działaniem środków chemicznych na nasadzeniach w sąsiedztwie jezdni i chodników w czasie zimowej akcji utrzymania dróg.
 - 2) Zamawiający wymaga by Wykonawca montując maty osłonowe stosował się do opisu graficznego umieszczonego w punkcie 2 OPZ.

- 3) Zamawiający wymaga, aby montaż i demontaż został wykonany w ciągu zadeklarowanych dni w ofercie od chwili zlecenia. Wykonawca od momentu ustawienia osłon ma obowiązek codziennie wykonywać inspekcje ustawionych mat i po stwierdzeniu uszkodzeń lub wszelkich ubytków w ciągu 48 godzin uzupełnić na własny koszt powstałe ubytki. Zamawiający ma prawo zgłosić ubytki bądź zniszczenia i Wykonawca ma obowiązek w ciągu 48 godzin uzupełnić na własny koszt zgłoszone ubytki. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu napraw ma obowiązek sporządzenia raportu z wykonanych czynności wraz z dokumentacją zdjęciową
- 4) Zamawiający zapłaci za usługę „montażu mat”, „demontażu mat” oraz za „utrzymanie dobowe mat” a jeżeli okres ustawienia mat nie obejmuje pełnego miesiąca to zapłaci tylko za dni w których zamontowane były maty. Zamawiający określa, że zleci usługę na okres nie krótszy niż 60 dni kalendarzowych w zakresie określonym w wykazie W-1.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi* / siłami własnymi oraz przy pomocy podwykonawców*.
2. Zakres prac, które Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców:
 - 1) Nazwa firmy:....., zakres prac:.....
 - 2) Nazwa firmy:....., zakres prac:.....
3. W przypadku gdy Wykonawca w trakcie realizacji umowy zleci wykonanie prac innemu podwykonawcy niż wskazany w ust. 2, zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o zawartej umowie podwykonawczej dotyczącej realizacji części przedmiotu umowy. Informacja taka winna zawierać:
 - 1) nazwy podwykonawców wraz z danymi adresowymi,
 - 2) zakres procentowy umowy podwykonawczej,
4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. W przypadku zlecenia części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez siebie i podwykonawców.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jak za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania własne.

§ 7

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem umowy na czas jej trwania. Ubezpieczeniu podlegają szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków u osób trzecich, powstałe w związku z wykonywaniem postanowień umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek niewykonywania bądź nienależytego wykonania prac objętych przedmiotem umowy lub na skutek zaniechania prac, pomimo wezwania do ich podjęcia przez Zamawiającego.

3. Polisa ubezpieczenia o której mowa w ust. 5 musi być zawarta na kwotę nie mniejszą niż 50 000,00 zł,
4. Na 10 dni przed wygaśnięciem polisy ubezpieczenia Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu dowód przedłużenia umowy ubezpieczenia lub zawarcia nowej na co najmniej takich samych warunkach w szczególności w zakresie wysokości ubezpieczenia.
5. W dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową oraz dowód opłacenia składki oraz złożyć Zamawiającemu kopię tych dokumentów o których mowa wyżej.

§ 8

Sposoby rozliczeń

1. Strony przyjmują zasadę ryczałtowego rozliczania wykonywanych usług wynikających z postanowień umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia wyraża się:
 - a) kwotą: zł brutto (w tym podatek VAT 23%) / **za montaż mat** słownie:
 - b) kwotą: zł brutto (w tym podatek VAT 23%) / **za demontaż mat** słownie:
 - c) kwotą: zł brutto (w tym podatek VAT 23%) / **za dobowe utrzymanie mat** słownie:
3. Wynagrodzenie za roboty o których mowa w ust.1. stanowić będzie wynikową ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w Ofercie, przy czym wartość całkowitego wynagrodzenia nie może przekroczyć kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia tj: brutto: zł (słownie:), podatek VAT w wysokości: zł (słownie:), kwota netto w wysokości: (słownie:).
4. Jeżeli okres ustawienia mat nie obejmuje pełnego miesiąca, Zamawiający zapłaci tylko za dni w których zamontowane były maty. Zamawiający określa, że zleci usługę na okres nie krótszy niż 60 dni kalendarzowych w zakresie określonym w wykazie W-1.
5. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 2. niniejszego paragrafu umowy ulegnie stosownej zmianie, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
6. Wynagrodzenie za prowadzenie usługę płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu każdego miesiąca (nie dotyczy miesiąca grudnia 2024 r.), na podstawie zestawienia miesięcznego zweryfikowanego i zaakceptowanego na piśmie przez uprawnioną osobę wskazaną przez Zamawiającego. Zestawienie miesięczne to protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę dostarczony Zamawiającemu w celu weryfikacji, którego wzór zostanie ustalony z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
7. Kwota wynagrodzenia brutto obejmuje wykonanie wszystkich czynności określonych w SWZ oraz w §5 umowy, jak również koszt innych prac, niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy.
8. Płatność faktur będzie dokonywana przelewem przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu w następujący sposób:
 - a) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego, lub
 - b) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, lub

- c) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego:
- d) jeżeli faktura, o której mowa w lit. b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej Zarządu: <https://zdm.bip.gliwice.eu/>.
- e) Nie dotyczy to miesiąca grudnia 2024 r. gdzie wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie podzielone na dwa okresy wskazane przez Zamawiającego.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
11. W przypadku realizacji przez Zamawiającego, płatności, o której mowa w ust. 7 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku
nr.....,
zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
12. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo, zawierające dodatkowo:
- 1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności, wskazujące ilość dni tego opóźnienia,
 - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Wykonawcy żadnych roszczeń z tytułu tych umów.
13. Faktury należy wystawić na:
- Gliwice – Miasto na prawach powiatu**
ul. Zwycięstwa 21
44-100 Gliwice,
NIP: 6311006640.
- Dodatkowo na fakturze w polu „odbiorca” lub „adresat” należy umieścić nazwę i adres jednostki organizacyjnej – Zarząd Dróg Miejskich ul. Płowiecka 31, 44-121 Gliwice. NIP: 631-244-02-61 oraz nr umowy.
14. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

§ 9

Zasady odbioru prac

1. Przedmiotem odbioru będzie wykonanie przedmiotu umowy określonego w §5 niniejszej umowy oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy za dany pełny miesiąc kalendarzowy.
2. Wykonawca dostarczy miesięczny protokół wykonanych prac w formie ZESTAWIENIA MIESIĘCZNEGO w pierwszych pięciu dniach roboczych kolejnego miesiąca do zatwierdzenia i weryfikacji przez osobę wskazaną przez Zamawiającego.
3. Zamawiający w §13 wskaże osoby mogące dokonywać kontroli prac prowadzonych przez Wykonawcę.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia oceny wykonywania zleconej usługi przy pomocy systemu monitoringu miejskiego, dokonywanej oceny przez funkcjonariuszy publicznych, tj. Straży Miejskiej Gliwice, Policji, Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, Centrum Ratownictwa w Gliwicach, a nadto przedstawicieli organów jednostek pomocniczych Urzędu Miejskiego w Gliwicach. Wyniki oceny dokonanej przez w/w organy sporządzone w formie pisemnej i fotograficznej stanowią będą integralną część dokumentacji z realizacji postanowień umowy i stanowią mogą podstawę do wykonania dalszych uprawnień Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego dostarczenia żadnych dokumentów pokontrolnych poza PROTOKOŁAMI KONTROLI i PROTOKOŁAMI POWTÓRNEJ KONTROLI i skorygowanymi ZESTAWIENIAMI MIESIĘCZNYMI.

§ 10

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV K.C. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez zapłaty kar umownych:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy;
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 4) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie do 8 godzin, licząc od doręczenia wezwania;
 - 5) Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót i przerwa ta trwa nieprzerwalnie dłużej niż 24 godzin;
 - 6) w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę;
 - 7) Wykonawca wykonuje prace określone w SWZ urządzeniami lub maszynami nie spełniającymi wymogów technicznych określonych w przepisach;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru pomimo prawidłowej realizacji warunków niniejszej umowy przez Wykonawcę;
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 3 miesięcy od upływu terminu do zapłaty faktur określonych w niniejszej umowie;
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy;
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za każdorazowy brak możliwości kontaktu Zamawiającego z Osobą wskazaną w umowie w §13 przez Wykonawcę kara umowna w wysokości 300 zł potwierdzonym w PROTOKOLE KONTROLI.
 - 2) za zwłokę w montażu bądź demontażu mat kara umowna w wysokości 5000 zł za każdy dzień zwłoki potwierdzonym w PROTOKOLE KONTROLI.
 - 3) za zwłokę w naprawie bądź uzupełnieniu mat kara umowna w wysokości 500 zł za każdą stwierdzoną dobę potwierdzonym w PROTOKOLE KONTROLI.
 - 4) z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty dotyczy;
 - 5) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której zapłata dotyczy, za każdy dzień opóźnienia w płatności;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 3 umowy. Niezależnie od kar umownych strony umowy będą mogły dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
3. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z bieżących faktur za usługi.
4. Zamawiający ma prawo sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczania ich w łącznej wysokości.
5. Suma kar umownych nałożonych w przedmiotowej umowie nie może przekroczyć 30% wartości umowy określonej w §8 ust. 3;
6. W przypadku nałożenia przez organ uprawniony na Zamawiającego kary lub grzywny związanej z nienależytą realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia na rzecz Zamawiającego kwoty odpowiadającej wysokości tej kary lub grzywny w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania takiego żądania od Zamawiającego

§ 12

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:
 - 1) W zakresie zmian wynagrodzenia - w przypadku i na zasadach opisanych w §8 niniejszej umowy dotyczącym zmiany stawki vat.
 - 2) W zakresie zmiany osób wymienionych w §13 niniejszej umowy.
2. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.
3. Uzgodnienia w zakresie zmian wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Strony a zmiana umowy może nastąpić jedynie na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 13

Nadzór nad realizacją umowy

1. Ze strony Wykonawcy do nadzorowania i kontroli wykonywania postanowień umowy wyznacza się:
.....tel.....e-mail.....
2. Ze strony Zamawiającego do nadzorowania i kontroli wykonywania postanowień umowy wyznacza się
- Andrzej Razmus tel.: 607 606 225, email: razmus_a@zdm.gliwice.eu,
- Ryszard Hanzel tel.: 667 096 122, email: hanzel_r@zdm.gliwice.eu,
- Grzegorz Milewski Tel.: 607 608 832, email: milewski_g@zdm.gliwice.eu.
- Bartłomiej Sroka tel.: 693 373 843, email: sroka_b@zdm.gliwice.eu.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. *Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy. Wykonawcy przysługuje prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wykaz W-1,
 - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egz. dla każdej ze Stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

* dotyczy osób fizycznych.