**Umowa**

**na świadczenie usługi ochrony fizycznej osób i mienia**

**wraz z monitorowaniem systemu alarmowego**

**w budynkach Sądu Rejonowego w Skierniewicach**

**nr OA.261.9.2024**

zawarta w dniu …………………… roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Skierniewicach

ul. Reymonta 12/14, 96-100 Skierniewice

NIP 836-10-13-399

REGON 000323335

reprezentowanym przez:

Dyrektora Sądu Rejonowego w Skierniewicach - Tomasza Niewrzała

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………………….….………………….….………………….….

………………………………………………………………………………………………….….………………….….………………….….

NIP…………………………………………………………………………………………….….………………….….………………….….

REGON ………………………………………………………………………………………………….….………………….….…………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………….….………………….….………………….….

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy zwani będą łącznie **„Stronami”**, a każdy z osobna **„Stroną”**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „Usługa ochrony fizycznej osób i mienia wraz z monitorowaniem systemu alarmowego w budynkach Sądu Rejonowego w Skierniewicach” (nr sprawy: OA.261.9.2024 ), Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę ochrony fizycznej osób i mienia, która obejmuje:
2. Świadczenie usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia wraz z obsługą   
   i nadzorem nad środkami ochrony elektronicznej i monitorowaniem systemu alarmowego i ppoż w poniżej wymienionych budynkach Sądu Rejonowego w Skierniewicach:

* w budynku sądu przy ul. Reymonta 12/14,

1. **Monitorowanie systemu alarmowego** w poniżej wymienionych budynkach Sądu Rejonowego w Skierniewicach oraz zapewnienie **możliwości skorzystania w każdym czasie z pomocy grupy interwencyjnej**, pozostającej w gotowości do podjęcia natychmiastowej reakcji na wezwanie pracowników ochrony, upoważnionych pracowników Zamawiającego lub w przypadku sygnalizacji systemu alarmowego:

* w budynku Sądu przy ul. Reymonta 12/14,
* w budynku Sądu przy ul. Kozietulskiego 3 (Ośrodek Kuratorski) ;
* w budynku Sądu przy ul. Kopernika 16 (Niebieski pokój)

1. Posterunki ochrony i zakresy czynności pracowników ochrony w budynkach Sądu Rejonowego w Skierniewicach:

* **budynek sądu przy ul. Reymonta 12/14**- ochrona fizyczna osób i mienia, kontrola osób wchodzących do budynku, obsługa urządzeń technicznych przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych, obsługa systemów kontroli dostępu, alarmowych - sygnalizacji włamania i napadu, systemu ppoż, obsługa telewizji przemysłowej, obsługa kolumnowych wykrywaczy metali, obsługa ręcznych detektorów metali, obsługa urządzenia RTG do prześwietlania bagażu, obsługa detektora do wykrywania niebezpiecznych płynów, patrolowanie obiektu, przyjmowanie i wydawanie kluczy, oraz inne czynności wskazane w SWZ i załącznikach do SWZ, w szczególności prawa i obowiązki pracowników ochrony wskazane w dalszej treści niniejszego załącznika.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lokalizacja | Rodzaj posterunku | Godziny | Minimalna liczba pracowników ochrony na posterunku | Wymagania - pracownik wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony (TAK/NIE) | Dzienna ilość godzin pracy | Roczna ilość godzin pracy  (planowana) |
| **ul. Reymonta 12/14** | Wejście główne - posterunek 1 | Poniedziałek. 7.00-18.00  Wtorek-Piątek  7.00-16.00 | **2** | **TAK** | Poniedziałek 11  Pozostałe dni 9 h | 5301 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lokalizacja | Rodzaj usługi | Godziny | Wymagania – pracownik grupy interwencyjnej wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony (TAK/NIE) | Min. ilość pracowników w grupie interwencyjnej |
| **ul. Reymonta 12/14** | monitorowanie systemu alarmowego, ppoż oraz zapewnienie możliwości skorzystania w każdym czasie z pomocy grupy interwencyjnej, | 24 h | **TAK** | **2** |
| **Ul. Kozietulskiego 3** | monitorowanie systemu alarmowego oraz zapewnienie możliwości skorzystania w każdym czasie z pomocy grupy interwencyjnej, | 24 h | **TAK** | **2** |
| **ul. Kopernika 16** | monitorowanie systemu alarmowego oraz zapewnienie możliwości skorzystania w każdym czasie z pomocy grupy interwencyjnej, | 24 h | **TAK** | **2** |

1. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest kierować osoby niekarane oraz   
   - w zakresie określonym w § 1 ust. 2 umowy - osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadające co najmniej 6-miesięczny staż pracy na stanowisku pracownika ochrony.
2. Pracownicy ochrony fizycznej pełnią służbę wraz z grupą interwencyjną, pozostającą w gotowości do podjęcia natychmiastowej reakcji na każde wezwanie pracowników ochrony i upoważnionych pracowników Zamawiającego oraz w przypadku sygnalizacji systemu alarmowego.
3. Grupa interwencyjna może być **zwykła** lub **SUFO** . W pierwszym przypadku musi składać się,  
   z **co najmniej z dwóch pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony. W drugim przypadku grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej z dwóch uzbrojonych pracowników ochrony wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony** zgodnie zapisem § 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 października 2011 r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji ochronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (Dz. U. z 2015 r. poz. 992). Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego powinny mieć odrębne uprawnienia do wezwania/odwołania telefonicznego grupy interwencyjnej. Ewentualne działania wezwanej grupy interwencyjnej nie uprawniają Wykonawcy do zgłoszenia jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego w związku z poniesionymi kosztami z tytułu wykonanych interwencji.
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego, o których w ust. 5 powyżej są:

1) Prezes i Wiceprezesi Sądu Rejonowego w Skierniewicach,

2) Dyrektor Sądu Rejonowego w Skierniewicach,

3) Kierownik Ośrodka Kuratorskiego nr 3

4) Kierownik Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Skierniewicach oraz jego Zastępca,

5) inne osoby - wyznaczone przez Zamawiającego na podstawie pisemnego upoważnienia.

1. **Grupa interwencyjna** w przypadku otrzymania wezwania lub sygnalizacji systemu alarmowego **zobowiązana jest** **dojechać do chronionego obiektu w maksymalnym czasie do ……… minut\***

*(\* czas dojazdu grupy interwencyjnej zostanie określony na podstawie wartości wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym)*

1. Szczegółowy zakres usługi objętej przedmiotem umowy określony został w:
2. formularzu ofertowym złożonym przez Wykonawcę - **nr 1 do umowy**,
3. szczegółowym opisie przedmiotu umowy - **nr 2 do umowy** (treść załącznika nr 2 do niniejszej umowy odpowiada treści załącznika nr 1 do SWZ pod nazwą „szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”).
4. Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę na podstawie koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji nr …………………. z dnia …………………. obejmującej świadczenie usług objętych niniejszą Umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o zmianie, cofnięciu, ograniczeniu zakresu lub wcześniejszym wygaśnięciu powyższej koncesji, a zaistnienie którejkolwiek z tych okoliczności uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli okoliczność ta wyłącza lub ogranicza uprawnienia Wykonawcy do świadczenia usług objętych niniejszą umową.

**§ 2**

**SŁOWNIK POJĘĆ**

1. Użyte w treści umowy pojęcia należy rozumieć następująco::
2. umowa - rozumie się niniejszą umowę,
3. dni - rozumie się dni kalendarzowe,
4. dni robocze - rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, poza dniami ustawowo wolnymi od pracy oraz dniami uznanymi za wolne od pracy przez Zamawiającego,
5. ustawa PZP - rozumie się ustawę z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
6. Kodeks cywilny - rozumie się ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.),
7. pracownik Wykonawcy - rozumie się osobę, którą posługuje się Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy.

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez **okres 12 miesięcy** od momentu podjęcia przez Wykonawcę czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 2 umowy, **nie wcześniej niż od dnia 1 grudnia 2024 r.** (od godz. 7:00).
2. Termin przekazania Wykonawcy obiektów pod ochronę i rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu. Wykonawca zobowiązany jest do stawienia się na przekazanie poszczególnych obiektów i zapewnienia obsady na wszystkich posterunkach objętych przedmiotem umowy.
3. Przejęcie przez Wykonawcę obiektów pod ochronę zostanie potwierdzone przez Strony **protokołem przekazania obiektów pod ochronę** zawierającym wszelkie ustalenia dokonane w toku przekazania.
4. Po zakończeniu realizacji niniejszej umowy Strony sporządzą **protokół zdawczo-odbiorczy** zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół będzie podstawą do odbioru obiektów przez Zamawiającego.
5. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez Strony **protokołem końcowym wykonania usługi** zawierającym wszelkie ustalenia dokonane w toku realizacji umowy.

**§ 4**

**PODWYKONAWCY**

*(niniejszy paragraf nie ma zastosowania w przypadku gdy Wykonawca nie będzie posługiwał się podwykonawcami)*

1. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia podaje Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w wykonanie usługi, jeżeli są już znani.
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji,   
   o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie   
   z obowiązkami, wynikającymi z niniejszej umowy i obowiązującymi przepisami.
4. Umowy z podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia dokonane przez podwykonawcę jest taka sama, jakby tych działań, zaniechań, zaniedbań lub uchybień dopuścił się Wykonawca.
5. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje oraz swoich podwykonawców.

**§ 5**

**WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wynagrodzenie za 1 godzinę pracy pracownika ochrony wpisanego na listę **kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej** wynosi:

netto: ………… zł (słownie: …………… i ……/100 .),

brutto: ………… zł (słownie: …………… i ……/100 .),

1. Wynagrodzenie ryczałtowa za 1 miesiąc świadczenia usługi monitorowania sygnałów z lokalnych systemów alarmowych oraz usług grupy interwencyjnej wynosi:

netto: ……………… zł (słownie: …………………………………………….. złotych),

brutto: ……………… zł (słownie: …………………………………………….. złotych),

1. **Całkowite łączne wynagrodzenie** **Wykonawcy** za realizację przedmiotu umowy,   
   o którym mowa w § 1 umowy nie przekroczy kwoty: …….……….……… złotych brutto (słownie: …………………..……………………….………… złotych) w tym …….……….……… złotych netto + 23% VAT - zgodnie z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę (**nr 1** **do umowy)**.
2. **Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy** za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa   
   w § 1 umowy opierać się będzie na ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin pracowników ochrony w pełnym cyklu miesięcznym pomnożonych przez stawkę netto wskazaną   
   w ust. 1 i powiększoną o ryczałtowe wynagrodzenie netto Wykonawcy określone   
   w ust. 2. Do uzyskanej kwoty wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT w należnej stawce.
3. Okres rozliczeniowy (cykl miesięczny) zaczyna się z chwilą rozpoczęcia pierwszego dyżuru w danym miesiącu, a kończy z chwilą zakończenia ostatniego dyżuru w miesiącu.
4. Całkowita łączna kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty, narzuty i opusty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i stanowi sumę wynikającą   
   z faktur wystawianych przez Wykonawcę (za każdy miesiąc świadczenia usługi).
5. Wykonawca nie może żądać podwyższenia należnego mu wynagrodzenia, chociażby w chwili zawarcia umowy nie można było przewidzieć kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

**§ 6**

**NADZÓR I WSPÓŁPRACA**

1. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację zadań oraz uprawnionymi ze strony Zamawiającego   
   do kontaktu z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
2. p. Anna Szeliga - Kierownik Oddziału Administracyjnego, tel. 513 024 408 lub (46) 834 49 09, adres e-mail: [**administracja@skierniewice.sr.gov.pl**](mailto:administracja@skierniewice.sr.gov.pl)

p. Anna Mironowicz – z-ca Kierownika Oddziału Administracyjnego, (46) 834 49 65, adres e-mail: [**administracja@skierniewice.sr.gov.pl**](mailto:administracja@skierniewice.sr.gov.pl)

1. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację zadań oraz uprawnionymi ze strony Wykonawcy   
   do kontaktu z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
2. …………………………………………., tel. ………………………………..

adres e-mail: …………..…………………………………..

1. …………………………………………., tel. ………………………………..

adres e-mail: …………..…………………………………..

1. Wykaz ważnych telefonów obowiązujących w Sądzie Rejonowym w Skierniewicach stanowi **załącznik nr 6 do umowy**. Wykaz dostępny jest dla pracowników Wykonawcy na portierni   
   w każdym budynku Zamawiającego. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek zagrożenia, awarii lub innych nieprawidłowości w chronionym obiekcie, dyżurujący pracownik Wykonawcy zobowiązany jest do powiadomienia osób z wykazu, zgodnie z przedmiotowym zakresem zgłoszenia.
2. Przed i po godzinach urzędowania Sądu oraz w dni wolne od pracy prawo wejścia mają osoby świadczące stałe usługi na rzecz Zmawiającego (sprzątanie, serwis systemu alarmowego i ppoż, elektrycy itp.) Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są nie dopuścić osób nieuprawnionych do wstępu na teren chronionego obiektu, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do niezapowiedzianych kontroli dot. wywiązywania się Wykonawcy   
   z obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy i jej załączników. Osobami upoważnionymi do przeprowadzenia kontroli są:
4. p. Tomasz Niewrzał - Dyrektor Sądu Rejonowego w Skierniewicach,
5. p. Anna Szeliga - Kierownik Oddziału Administracyjnego,
6. p. Anna Mironowicz - Zastępca Kierownika Oddziału Administracyjnego.
7. W oparciu o art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320   
   ze zm.) warunki współpracy pracodawców, których pracownicy świadczący dla nich pracę jednocześnie wykonują pracę w tym samym miejscu, dotyczące zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz ustanowienia koordynatora ds. bhp sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zostały określone w **załączniku nr 6   
   do umowy**.
8. Zmiana wyznaczonych osób, numerów telefonów i adresów e-mail, o których mowa w ust. 1-2 powyżej nie wymaga formy aneksu. O przedmiotowych zmianach Strony każdorazowo zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie. Zmiana jest skuteczna w momencie otrzymania powiadomienia przez drugą Stronę.
9. W przypadku stwierdzenia uchybień w zakresie wykonywanych usług objętych przedmiotem umowy lub niewykonania, nienależytego wykonania obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający zwróci się pisemnie do Wykonawcy, wyrażając swe zastrzeżenia. W piśmie Zamawiający wskaże termin   
   do usunięcia uchybień.
10. Niewykonanie zaleceń Zamawiającego w wyznaczonym terminie może spowodować skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień przewidzianych w § 13 ust. 1 lit. b) umowy.
11. W przypadku gdy którykolwiek z pracowników ochrony niewłaściwie wykonuje swoje obowiązki   
    i powierzone mu zadania, nie spełnia wymogów określonych w umowie i jej załącznikach lub też zachowuje się w sposób odbiegający od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich   
    (w szczególności poprzez obelżywe zachowanie wobec petentów/interesantów, współpracowników, pomijanie drogi służbowej, brak współpracy z pracownikami Zamawiającego), Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany personalnej rzeczonego pracownika. W tym celu Zamawiający złoży Wykonawcy wniosek o zmianę personalną pracownika. Niniejszy wniosek może być złożony w formie elektronicznej, telefonicznej lub papierowej. Wykonawca po otrzymaniu ww. wniosku zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 1 dnia od momentu otrzymania wniosku dokonać zmiany pracownika, o którym mowa powyżej na innego pracownika Wykonawcy. Wniosek Zamawiającego o zmianie pracownika ochrony nie wymaga uzasadnienia i Wykonawcy nie przysługuje prawo sprzeciwu. W przypadku gdy nowy pracownik Wykonawcy również nie będzie się wywiązywał z powierzonych mu obowiązków, Zamawiający jest uprawniony do złożenia kolejnego wniosku o zmianę pracownika ochrony.

**§ 7**

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
2. protokolarnego przekazania Wykonawcy obiektów objętych przedmiotem umowy,
3. udostępnienia Wykonawcy budynków w celu podłączenia nadajnika GSM / nadajnika radiowego\* przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy,

*(\*właściwe zostanie umieszczone w umowie)*

1. utrzymania systemu alarmowego w stanie dobrej sprawności technicznej poprzez systematyczne dokonywanie czynności konserwacyjnych poprzez uprawnionego instalatora,
2. wykonywania okresowych kontroli prawidłowego działania systemu alarmowego (wywołanie alarmu kontrolnego w uzgodnieniu z Wykonawcą),
3. udostępnienia Wykonawcy budynków w celu odłączenia nadajnika GSM / nadajnika radiowego\*   
   po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy,
4. *(\*właściwe zostanie umieszczone w umowie)*
5. zapłaty umówionego wynagrodzenia,
6. zapewnienia nieodpłatnie Wykonawcy źródła poboru wody i energii elektrycznej - w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy,
7. protokolarnego odbioru obiektów po zrealizowaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

**§ 8**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest przejąć obiekty objęte przedmiotem umowy w wyznaczonym terminie, na podstawie protokołu przekazania obiektów pod ochronę.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową i przepisami prawa.
3. Wykonawca zobowiązany jest strzec osób przebywających na terenie obiektów objętych przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest strzec mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie obiektów objętych przedmiotem umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie przepisów BHP i ppoż. przez osoby zaangażowane do realizacji przedmiotu umowy,
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiedniej liczby osób wykonujących przedmiot umowy - zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy (szczegółowy opis przedmiotu umowy).
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
8. Niezależnie od czynności kontrolnych wykonywanych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania własnego systemu bieżącej kontroli realizacji przedmiotu umowy, uwzględniającego w szczególności kontrole poza godzinami pracy Zamawiającego, dokonywane co najmniej 1 raz w miesiącu przez minimum 2 osoby. Fakt dokonania kontroli winien być odnotowany w książce służby.
9. **Wykonawca przez cały czas realizacji umowy zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** - w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r.   
   poz. 1320 ze zm.) - wszystkich osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, tj. osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie bezpośredniej ochrony osób i mienia (za wyjątkiem pracowników grup interwencyjnych), dozoru i ochrony parkingu sądowego oraz obsługi szatni. Powyższe oznacza, że każda roboczogodzina będzie świadczona   
   w ramach stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ww. ustawy. W przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną, lub przez pracodawcę, lub za porozumieniem stron, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni stan etatowy, aby liczba wypracowanych nadgodzin była zgodna z Kodeksem pracy (wymóg nie dotyczy pracowników grup interwencyjnych).
10. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
11. **wykaz osób** skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, którego wzór stanowi **nr 4   
    do umowy**,
12. **oświadczenie Wykonawcy** potwierdzające, że wszystkie osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy (za wyjątkiem pracowników grup interwencyjnych) zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem tych osób, ich liczby, a także określeniem rodzaju umowy   
    o pracę i wymiaru etatu. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu,
13. **oświadczenie Wykonawcy**, że osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy nie zostały skazane za popełnienie przestępstwa/przestępstwa skarbowego. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu.
14. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej aktualizacji   
    i przekazywania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 10 lit. a) - c) powyżej   
    - w przypadku wystąpienia jakiejkolwiek zmiany dot. obsady pracowników lub innych okoliczności powodujących nieaktualność ww. dokumentów. Zaktualizowane dokumenty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego mieszczącej się w Skierniewicach przy   
    ul. Reymonta 12/14 (Oddział Administracyjny) lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [**administracja@skierniewice.sr.gov.pl**](mailto:administracja@skierniewice.sr.gov.pl) - **w terminie 24 godzin liczonych   
    od momentu wystąpienia zmiany powodującej nieaktualność dokumentów.**
15. Każdorazowa **zmiana obsady pracowników Wykonawcy** wymaga powiadomienia Zamawiającego   
    z co najmniej **dwudniowym wyprzedzeniem** i uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego. Brak pisemnej akceptacji Zamawiającego oznacza brak pozwolenia na świadczenie usługi przez pracownika ochrony. Powyższa zmiana może nastąpić jedynie na wniosek Wykonawcy. Niniejsza zmiana osób wykonujących przedmiot umowy nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
16. W przypadku konieczności zmiany kwalifikowanego pracownika ochrony, Wykonawca zobowiązany jest do obsadzenia posterunku przez innego pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, spełniającego wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz załącznikach do SWZ) w postępowaniu nr A.262-2/23, a także niezwłocznego przekazania Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób oraz oświadczeń,   
    o których mowa w ust. 10 lit. a) - c), w sposób określony w ust. 11 powyżej.
17. W przypadku konieczności dokonania nagłej zmiany pracownika ochrony, której Wykonawca nie był w stanie odpowiednio wcześniej przewidzieć, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Kierownika Oddziału Administracyjnego Sądu Rejonowego w Skierniewicach   
    lub jego zastępcy:

* telefonicznie pod numer: tel. 513 024 408 lub (46) 834 49 08,
* za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [**administracja@skierniewice.sr.gov.pl**](mailto:administracja@skierniewice.sr.gov.pl)oraz dokonania odpowiedniej adnotacji w książce pełnienia służby.

1. W przypadku nieprzybycia pracownika Wykonawcy (wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony) na służbę lub jego przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków służbowych, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zorganizowania zastępstwa i niezwłocznego obsadzenia posterunku przez innego pracownika wpisanego na listę kwalifikowanych pracowników ochrony.
2. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w przypadku braku wskazania terminu przez Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Strony, nie dłuższym niż 3 dni robocze, przedstawić do wglądu Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem **kopie aktualnych umów o pracę** potwierdzających,   
   że czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 10 lit. b).
3. Kopie umów, o których mowa w ust. 17 powyżej, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781), tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie lub przedstawienie - w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 10 lit. b) - kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, może być potraktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności wskazane w rozdz. II ust. 4 SWZ na podstawie umowy o pracę i skutkować nałożeniem na Wykonawcę kary umownej.
5. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający - oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 17 i 18 - uprawniony   
   jest także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do przestrzegania wymogu zawartego w ust. 9, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w sprawie.
6. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a w przypadku braku wskazania terminu przez Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Strony, nie dłuższym niż 3 dni robocze, przedstawić do wglądu Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem **kopie zaświadczeń o wpisie osób**, które uczestniczą   
   w wykonywaniu zamówienia w zakresie usługi ochrony osób i mienia, **na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji.**
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie zaświadczeń, o których mowa w ust. 21 lub przedstawienie ich w liczbie mniejszej niż wynikająca z wykazu, o którym mowa w ust. 10   
   lit. a), może być potraktowane jako niewypełnienie obowiązku wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i skutkować nałożeniem na Wykonawcę kary umownej.
8. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania niezwłocznych interwencji na każdy sygnał alarmowy odebrany przez centrum monitorowania z lokalnego systemu alarmowego oraz na każde wezwanie pracowników ochrony pełniących służbę w chronionych obiektach lub osób upoważnionych ze strony Zamawiającego - w czasie określonym w § 1 ust. 7 umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do rejestrowania wszystkich sygnałów przyjętych z lokalnego systemu alarmowego Zamawiającego.

**§ 9**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY I OBOWIĄZKOWE UBEZPIECZENIE OC**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu Zamawiającego i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. W zakresie monitorowania systemu alarmowego w budynkach Sądu Rejonowego w Skierniewicach Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wyłącznie za szkody wynikające z:

a) następstwa siły wyższej,

b) nieprawidłowej pracy poszczególnych urządzeń lokalnego systemu i systemu jako całości,

c) nieprawidłowej pracy łączy telefonicznych i zakłóceń w transmisjach GSM / radiowych\*,

*(\* właściwe zostanie umieszczone w umowie)*

d) innych okoliczności, za które w myśl przepisów Kodeksu cywilnego zobowiązany do świadczenia nie ponosi odpowiedzialności.

1. Wykonawca zobowiązuje się być ubezpieczonym od odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej   
   z przedmiotem umowy, na kwotę co najmniej 500.000,00 złotych (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) - przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do okazania aktualnej polisy OC wraz   
   z dowodami opłacenia w terminie składek pod rygorem prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz stosownego naliczenia kary umownej, określonej w § 11 ust. 1 lit. e) umowy.

**§ 10**

**ZASADY ROZLICZEŃ**

1. Strony umowy przewidują **miesięczne rozliczanie** wykonywania przedmiotu umowy. Podstawą   
   do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony umowy Protokół Miesięcznego Odbioru Wykonanej Usługi, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej umowy, sporządzany po upływie każdego miesiąca wykonywanej usługi w terminie do 4 dnia każdego miesiąca.
2. Należność za usługę, w wysokości określonej w § 5 ust. 2 umowy, regulowana będzie przez Zamawiającego na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w terminie   
   do 5. dnia każdego miesiąca - za miesiąc poprzedni z wyłączeniem sytuacji wskazanej w pkt.3.
3. Strony dopuszczają częściowe rozliczenie wykonania przedmiotu umowy za zgodą lub wniosek Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony umowy Protokół Miesięcznego Odbioru Wykonanej Usługi, stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej umowy w którym będzie wskazana wykonana ilość roboczogodzin pracowników ochrony potwierdzona przez Zamawiającego. Rozliczenie częściowe nie dotyczy rozliczenia usługi monitoringu.
4. Należność, o której mowa w ust. 2 powyżej, płatna będzie przelewem bankowym - **w terminie   
   30 dni** na rachunek bankowy Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………..

1. Wykonawca oświadcza, że będzie dostarczać faktury:
2. w formie papierowej pod warunkiem doręczenia na adres Zamawiającego\*
3. w formie elektronicznej pod warunkiem przesyłania na adres   
   e-mail: [**faktury@skierniewice.sr.gov.pl**](mailto:faktury@skierniewice.sr.gov.pl)\*
4. w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej pod warunkiem przesłania na adres PEF Zamawiającego\* *(\* właściwe zostanie umieszczone w umowie)*
5. W przypadku realizowania umowy przez Wykonawców wspólnie (konsorcjum), bez względu   
   na formę współpracy (np. umowa o współpracy, umowa spółki cywilnej, itd.) - rozliczenia prowadzone będą przez Zamawiającego wyłącznie z wyznaczonym przez Wykonawców pełnomocnikiem (liderem konsorcjum), który wystawiał będzie faktury na Zamawiającego. Wykonawcy wspólnie realizujący zamówienie oświadczają, że wypłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz pełnomocnika (lidera konsorcjum) zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty na rzecz pozostałych Wykonawców.
6. O każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego   
   na piśmie podpisanym przez osobę, która została upoważniona na podstawie odpowiedniego wpisu   
   w rejestrze lub pełnomocnictwa ustanowionego przez Wykonawcę. Ewentualna zmiana rachunku bankowego wymaga formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
7. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku zwłoki w zapłacie, Wykonawcy przysługują odsetki za opóźnienie - w wysokości odsetek ustawowych.

**§ 11**

**KARY UMOWNE, WYKONANIE ZASTĘPCZE**

1. Strony ustalają kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 3 umowy - za każdy dzień zwłoki w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy w terminie ustalonym zgodnie z § 3 ust. 1 i 2 umowy,
2. w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 3 umowy, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 9 potwierdzonego   
   w szczególności nieprzedłożeniem oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 10 lit. b) lub kopii umów o pracę lub przedłożeniem kopii umów o pracę w liczbie mniejszej niż wynikająca z oświadczenia,   
   o którym mowa w § 8 ust. 10 lit. b) - za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy i za każdą osobę wykonującą czynności związane z realizacją przedmiotu umowy, dla której Wykonawca nie przedłoży kopii zawartych umów o pracę,
4. w wysokości 300,00 zł brutto - za każdy dzień zwłoki po wyznaczonym terminie do usunięcia uchybień, o których mowa w § 6 ust. 8 umowy,
5. w wysokości 300,00 zł brutto - za każdy dzień zwłoki w okazaniu aktualnej polisy OC wraz z dowodami opłacenia w terminie składek, o których mowa w § 9 ust. 4 umowy,
6. w wysokości 100,00 zł brutto z tytułu niedopełnienia wymogu, o którym mowa w rozdziale IV   
   ust. 4 pkt 11) załącznika nr 2 do umowy - za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy,
7. w wysokości 200,00 zł brutto za brak pracownika ochrony w czasie służby w miejscu pracy - za każdą rozpoczętą godzinę absencji pracownika Wykonawcy na posterunku,
8. w wysokości 100,00 zł brutto - za każdą rozpoczętą minutę zwłoki dot. przyjazdu grupy interwencyjnej do chronionego obiektu, zgodnie z czasem dojazdu do obiektu określonym w § 1 ust. 7 umowy.
9. w wysokości 100,00 zł - za każdy dzień zwłoki w złożeniu:

* dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 10 lit. a) - c) oraz w § 8 ust. 11,
* kopii umów o pracę, o których mowa w § 8 ust. 17,
* zaświadczeń o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, o których mowa   
  w § 8 ust. 21,

- za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy i za każdą osobę wykonującą czynności związane   
z realizacją przedmiotu umowy, dla której Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty,

1. Zastrzeżenie kar umownych, określonych w ust. 1 powyżej, nie wyłącza prawa dochodzenia przez Zamawiającego na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
2. Łączna wartość kar umownych nie może przekroczyć 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto,   
   o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy, z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 2 powyżej.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 powyżej kumulują się i mogą być naliczane niezależnie   
   od siebie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie nie krótszym niż 7 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w dokumencie. Termin zapłaty zostanie wskazany przez Zamawiającego w dokumencie. W razie zwłoki w zapłacie Zamawiający dokona potrącenia kar umownych oraz odsetek za opóźnienie w zapłacie z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. Zamawiający uprawniony jest do naliczania odsetek od nieterminowej płatności noty obciążeniowej, o której mowa powyżej, które płatne będą na podstawie noty obciążeniowej z natychmiastowym terminem płatności. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia odsetek z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca niniejszym wyraża nieodwołalną zgodę   
   na dokonywanie ww. potrąceń.
5. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług objętych niniejszą umową lub wykonuje je w sposób nienależyty, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do realizacji postanowień umowy   
   i wyznaczy mu dodatkowy termin do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wykonania zastępczego. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 3 dni. Pod pojęciem „niewykonanie usługi” należy rozumieć nieprzystąpienie przez Wykonawcę do realizacji usług objętych umową oraz zgodnie z zapisami umowy. Pod pojęciem „nienależyte wykonanie usługi” należy rozumieć wykonywanie usług w sposób sprzeczny z zasadami należytej staranności oraz postanowieniami niniejszej umowy. Powyższe nie wyklucza możliwości odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie § 13 niniejszej umowy.
6. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa do wykonania zastępczego w terminie do 2 dni przed powierzeniem wykonania usług Wykonawcy zastępczemu.
7. Zamawiającemu, który skorzystał z wykonania zastępczego, przysługuje względem Wykonawcy roszczenie o zwrot wartości wykonanych usług oraz o zwrot wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych w związku z koniecznością wykonania zastępczego. Zwrot następuje na podstawie dokumentów rozliczeniowych wystawionych przez Wykonawców oraz Zamawiającego.

**§ 12**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności,   
   z wyłączeniem § 6 ust. 7 i § 8 ust. 12 umowy.
2. Zmiana umowy może być dokonana w przypadkach ustawowo dopuszczalnych przepisem art. 455 ustawy PZP.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1-2 podlega unieważnieniu.

**§ 13**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni:
2. w razie powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części umowy,
3. w przypadku gdy Wykonawca nie zapewnia odpowiedniej jakości świadczonej usługi   
   lub nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy oraz nie przywraca właściwej jakości   
   lub nie rozpoczyna wywiązywać się z postanowień niniejszej umowy pomimo wezwania Zamawiającego zawierającego wyznaczenie terminu (nie krótszego niż 3 dni od daty otrzymania wezwania),
4. gdy nastąpi rozwiązanie lub likwidacja firmy Wykonawcy,
5. w razie zaistnienia przesłanek do otwarcia likwidacji lub zarządzenia likwidacji majątku Wykonawcy
6. gdy nastąpi pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy, wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego lub upadłościowego, jeśli uniemożliwia to lub ogranicza możliwość realizacji umowy,
7. gdy Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizacje przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 2 dni,
8. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, nie przedłoży do wglądu polisy OC wraz z dowodami potwierdzającymi terminowe opłacenie składek, o której mowa w § 9 ust. 3 i 4 umowy.

Powyższe przyczyny upoważniają również Zamawiającego do wystąpienia o roszczenie wynikające   
z kar umownych, o których mowa w § 11 umowy.

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawca w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji wykonanych (przerwanych) usług według stanu na dzień odstąpienia.
4. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od niniejszej Umowy odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że niniejsza umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami   
   w zakresie prac należycie wykonanych do chwili odstąpienia, które to prace staną się z chwilą odstąpienia jedynym przedmiotem niniejszej umowy.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia Wykonawcy za należycie wykonaną przez niego część przedmiotu umowy,   
   chyba że odstąpienie następuje z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
6. Strony postanawiają, że pomimo odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz Zamawiającego wszystkich kar umownych, które zostały naliczone, mogą zostać lub zostaną naliczone zgodnie z postanowieniami umowy. Naliczone kary uiszczone zostaną wówczas w terminach i w sposób przewidziany postanowieniami umowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
8. dokonania odbioru usług przerwanych,
9. dokonania zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 14**

**OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI**

1. Wykonawca składa oświadczenie o zachowaniu poufności informacji, stanowiące **nr 5**   
   do niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań zawartych w złożonym oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 oraz za ujawnienie, jak również skutki ujawnienia przez osoby trzecie, w tym pracownika/firmę (podwykonawcę) informacji, o których mowa w ww. oświadczeniu.

**§ 15**

**KLAUZULA DORĘCZENIOWA**

1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania o wszelkich zmianach dotyczących swojej nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, NIP, REGON, KRS lub wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Zgodnie z § 781 Kodeksu cywilnego oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej. Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski, pisma dostarczane mogą być:
3. w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem doręczenia na adres pocztowy:

* Wykonawcy:

…………………………………………………………….………………………………………………………………………………………

* Zamawiającego:   
  Sąd Rejonowy w Skierniewicach, Ul. Reymonta 12/14, 96-100 Skierniewice

1. w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesyłania na poniższe adresy e-mail:

* Wykonawcy: …………………………………………………………….………………………………………………………………….
* Zamawiającego: [**administracja@skierniewice.sr.gov.pl**](mailto:administracja@skierniewice.sr.gov.pl)

1. W przypadku nieodebrania przesyłki pocztowej przez Wykonawcę lub zmiany adresu i nie wskazania Zamawiającemu nowego adresu do doręczeń, przesyłka wysłana przez Zamawiającego na ostatni znany adres Wykonawcy i zwrócona z przyczyn wymienionych powyżej będzie uznana za skutecznie doręczoną. Strony ustalają, że doręczenie jest dokonane z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki awizowanej (również w przypadku niedostarczenia przesyłki z uwagi na zmianę adresu).
2. W przypadku komunikacji elektronicznej (za pomocą poczty e-mail), za moment doręczenia uznaje się moment przesłania wiadomości e-mail przez Zamawiającego na adres Wykonawcy.
3. W przypadku przesłania Wykonawcy wiadomości e-mail oraz przesyłki, moment doręczenia określa się zgodnie z ust. 4 powyżej. Późniejszy odbiór przesyłki nie powoduje zmiany wyznaczonego momentu doręczenia, a jeśli wiadomość lub pismo Zamawiającego określa termin na dokonanie jakiejś czynności lub zaniechanie wykonywania czynności przez Wykonawcę - bieg tego terminu wyznacza się od momentu doręczenia obliczonego zgodnie z ust. 4.

**§ 16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia przez Wykonawcę, na osoby trzecie wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy PZP, przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o ochronie osób i mienia.
3. Nadajnik GSM / nadajnik radiowy\*, o którym mowa w § 7 ust. 1 lit. b) jest własnością Wykonawcy   
   i podlega zwrotowi po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.

*(\* właściwe zostanie umieszczone w umowie)*

1. W przypadku zaistnienia pomiędzy stronami sporu wynikającego z umowy lub pozostającego   
   w związku z umową, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do podjęcia próby jego rozwiązania w drodze mediacji.
2. Każda ze Stron może złożyć wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy PZP.
3. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Dotyczy to także przypadków dochodzenia roszczeń po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez którąkolwiek ze stron. Klauzula prolongacyjna obowiązuje także po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu przez którąkolwiek ze stron.
4. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze Stron.
5. Zamieszczone w umowie podtytuły (nazwy poszczególnych części umowy) mają charakter porządkowy i nie wpływają na interpretację zapisów umowy.
6. Jeżeli któreś z postanowień umowy okaże się nieważne lub bezskuteczne, nie wpłynie to na ważność bądź skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony podejmą działania w celu zastąpienia postanowienia uznanego za nieważne bądź bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem odzwierciedlającym cel równoważny lub zbliżony do celu postanowienia uznanego za nieważne lub bezskuteczne.
7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa wyraźnie wskazuje inaczej.

**§ 17**

**ZAŁĄCZNIKI**

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) oraz załączniki wymienione w ust. 2 poniżej.
2. Załącznikami do umowy są:

* **załącznik nr 1** - formularz ofertowy Wykonawcy,
* **załącznik nr 2** - szczegółowy opis przedmiotu umowy,
* **załącznik nr 3** - „Regulamin bezpieczeństwa i porządku dotyczący interesantów przebywających na terenie Sądu Rejonowego w Skierniewicach stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia   
  Nr 3/2018 Dyrektora Sądu Rejonowego w Skierniewicach z dnia 5.02.2018 r.
* **załącznik nr 4** - wykaz osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy,
* **załącznik nr 5** - oświadczenie o zachowaniu poufności informacji,
* **załącznik nr 6** - wykaz ważnych telefonów,
* **Załącznik nr 7** - protokół miesięcznego odbioru wykonanej usługi

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**