Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Krakowie Pl Szczepański

31-011 Kraków

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizację sieci LAN wykonanie okablowania strukturalnego i wykonanie okablowania w pomieszczeniach biurowych

1. Informacje o zamawiającym:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Krakowie Pl. Szczepański 5,

31-011 Kraków,

tel.: 12 422 48 95, e-mail: [wiosinfo@krakow.wios.gov.pl](mailto:wiosinfo@krakow.wios.gov.pl), adres strony internetowej: <http://www.krakow.wios.gov.pl> ,

adres skrzynki ePUAP: /WIOS\_KRAKOW/

identyfikator postępowania z miniPortalu (ID postępowania):

ocds-148610-148cc309-ed59-4e1b-a48b-a135b60d6b6e

NIP: 6761053384, REGON: 000162642.

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku 7:00-15:00

1. Tryb postępowania:
   1. Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą".
   2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
   3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oferty należy złożyć w formie elektronicznej, przy użyciu miniPortalu znajdującego się pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/ (zwanego dalej „miniPortalem"), ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>. Szczegóły dotyczące sposobu przygotowania i złożenia oferty zostały określone w pkt 13 SWZ.
   4. W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu miniPortalu, ePUAPu oraz poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców zostały określone w pkt 7 SWZ.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Instalacje elektryczne - obejmuje budowę wewnętrznej instalacji elektrycznej na potrzeby stanowisk komputerowych dla pracowników biurowych
2. tablice rozdzielcze – obejmuje wymianę istniejących rozdzielnic elektrycznych piętrowych podtynkowych, na większe rozdzielnice elektryczne w wykonaniu natynkowym
3. instalacje teleinformatyczne – obejmuje budowę wewnętrznej instalacji teleinformatycznej na potrzeby sieci komputerowej, telefonicznej oraz punktów dostępowych WI-FI,
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone w załącznikach do SWZ:

zał. nr 1 wzór umowy

zał. nr 2 projekt wykonawczy

zał. nr 3 specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): Główny kod CPV: 45300000- 0 Roboty instalacyjne w budynkach

dodatkowe kody CPV:

45300000- 0 Roboty instalacyjne w budynkach

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45314320-0 instalowanie okablowania komputerowego

45314300-4 Instalowanie infrastruktury okablowania

45314310-7 Układanie kabli

45317000-2 Inne instalacje elektryczne

45000000-7 roboty budowlane

45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45442100-8 Roboty malarskie

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, tj. kwoty wartości zamówienia określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy.

Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia w PLN (brutto): 260 000 zł.

1. Miejsce realizacji zamówienia: Kraków, Plac Szczepański 5 piętro VII i VIII
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
5. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców. Informacje dotyczące zasad wykazywania udziału podwykonawców w realizacji zamówienia znajdują się w pkt 21 SWZ oraz w projekcie umowy, stanowiącym zał. nr 1 do SWZ.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: Informacje o sposobie weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnieniach zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełniania tych wymagań, znajdują się we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 1 do SWZ.
7. Uwagi dla wykonawców:
8. prace budowlane będą wykonywane w czynnym obiekcie biurowym, którego funkcjonowanie poza obszarem robót nie będzie ograniczane. Należy przewidzieć realizację części robót po godzinach pracy Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Krakowie i w dni wolne od pracy;
9. w celu przygotowania właściwej i kompleksowej kalkulacji cenowej (oferty) Wykonawca przed złożeniem oferty może uczestniczyć w wizji lokalnej, która odbędzie się na miejscu realizacji zamówienia w budynku przy pl. Szczepańskim 5 w Krakowie. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 24 października 2024 r. o godzinie 9:00 (zbiórka przed wejściem głównym do budynku).
10. wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 500 000,00 złotych przez cały okres obowiązywania umowy. Kopia polisy (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy) będzie załącznikiem do umowy i musi zostać dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
11. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy:

* Kalkulację zaoferowanej ceny, o której mowa w § 5 ust. 7 wzoru umowy (zał. nr 1 do SWZ), w formie kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą szczegółową wraz z wykazem materiałów, robocizny i sprzętu, zawierającego wszystkie roboty wymienione w załączonych do SWZ przedmiarach robót oraz wycenione indywidualnie przez Wykonawcę. Kosztorys będzie stanowił załącznik do umowy, uzasadniający merytorycznie zaoferowaną kwotę wynagrodzenia ryczałtowego. Na podstawie kosztorysu strony umowy dokonają oceny stopnia zaawansowania prac w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych sytuacji w trakcie realizacji umowy, np. odstąpienie od umowy w trakcie jej realizacji, wprowadzania zmian do treści umowy;
* Harmonogram realizacji i płatności, o którym mowa w § 6 ust. 2 wzoru umowy (zał. nr 1 do SWZ), sporządzony wg wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SWZ. Harmonogram realizacji i płatności będzie stanowił załącznik do umowy.
  1. Termin wykonania zamówienia:

1 etap - wykonanie okablowania strukturalnego (przewierty miedzy piętrami VII i VIII ) wykonanie harmonogramu instalacji sieci, oznaczenie miejsc przewiertów w pomieszczeniach biurowych - do dnia 16 grudnia 2024

2 etap - wykonanie okablowania w pomieszczeniach biurowych - wykonanie instalacji teleinformatycznej, elektrycznej oraz tablic rozdzielczych - do dnia 1 lipca 2025.

* 1. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) dysponują/będą dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, w tym:

* co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika robót w specjalności elektrycznej posiadającą:
* uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie  z art. 14, ust. 1, pkt. 4) lit c) ustawy Prawo budowlane, która realizowała jedną inwestycję  (jako kierownik robót lub kierownik budowy) polegającą na wykonaniu i uruchomieniu minimum jednej  instalacji niskoprądowej (SSP, SKD, SSWiN, CCTV) o wartości prac i dostaw w ramach tej instalacji minimum 200 000 zł brutto,  a instalacja ta była wykonywana w oparciu o prawomocne pozwolenie na budowę (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie)
* świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku eksploatacji min. 1 kV (SEP E),
* świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się dozorem urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku dozoru min. 15 kV (SEP D);
* co najmniej dwoma osobami skierowanymi do realizacji Zamówienia posiadającymi:
* świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku eksploatacji min. 1 kV (SEP E);
* zdolność do wykonywania pracy na wysokości powyżej 3 metrów
* świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektrycznych na stanowisku dozoru min. 15 kV (SEP D),
* przeszkolenie i uprawnienia potwierdzone certyfikatem instalatora wydanym przez producenta oferowanego systemu okablowania strukturalnego

2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie **certyfikatów** producenta użytych do realizacji zamówienia materiałów oraz **certyfikatów** producenta na wykonanie montażu tych materiałów które zapewniają jednolitą systemową gwarancję na wszystkie pasywne elementy toru transmisyjnego na minimum 25 lat.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych:
   1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
   2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
   3. Wykonawca dostarczy gwarancję systemową producenta na instalację z minimalną 25-letnią gwarancją na system okablowania strukturalnego jako całość.

4) Gwarancja jakości i rękojmia dla wykonanych robót budowlanych wynosić będzie minimum 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega, że okres ten nie może być dłuższy niż 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust.
   1. i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy:

1) Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1.będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

* + 1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko

wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* + - 1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
      2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
      3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
      4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
      5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia."

2) Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie Zamówienia.
2. Umowa może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, który nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie

współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

* + 1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    2. zreorganizował personel,
    3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.6., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.6., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
2. Wstępna ocena braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy zostanie dokonana w oparciu o oświadczenie złożone przez wykonawców wraz z ofertą.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 5.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców. Warunki określone w pkt 5.3. (brak podstaw do wykluczenia) musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

6. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostaną dokonane w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez wykonawców.

Wykonawca składa ofertę oraz wskazane w pkt 6.1. oświadczenia i dokumenty za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu (patrz. pkt 13 SWZ).

6.1. W terminie wyznaczonym na składanie ofert, Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

* 1. formularz oferty, wypełniony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
  2. pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
  3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ.
  4. JEŻELI DOTYCZY - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 3) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (patrz pkt 5). UWAGA!

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

* + 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  1. JEŻELI DOTYCZY - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie należy złożyć wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
  2. JEŻELI DOTYCZY - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy.

6.2. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej (jako najkorzystniejsza) zostanie wezwany do złożenia przed udzieleniem zamówienia - w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania - podmiotowych środków dowodowych, tj. aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania, tj.:

1. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami instalacyjnymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wymienione w wykazie, posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe określone w pkt. 5.1.1) SWZ.
2. wykazu robót instalacji elektrycznych i teletechnicznych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane. UWAGA! Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, składany „wykaz robót instalacji elektrycznych i teletechnicznych" dotyczy robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;
3. dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
4. potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie **certyfikatów** producenta użytych do realizacji zamówienia materiałów oraz **certyfikatów** producenta na wykonanie montażu tych materiałów które zapewniają jednolitą systemowa gwarancję na wszystkie pasywne elementy toru transmisyjnego na minimum 25 lat.
5. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu/ach, o którym/ych mowa w pkt 6.1.3), 6.1.5) i 6.7.3) SWZ, składanym/ych na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy - w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w pkt 5.3 SWZ - odpowiednio:
   1. Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
   2. podmiotu/ów, na którego/ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu - jeżeli dotyczy.
6. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, będzie podlegał wykluczeniu z postępowania, Zamawiający wezwie do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.2., Wykonawcę który złożył ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
9. Forma oświadczeń i dokumentów:
   1. Dla składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów wymaga się następującej formy:
      1. formularz oferty, o którym mowa w punkcie 6.1.1 SWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.3 muszą być złożone w oryginale, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
      2. pełnomocnictwo wskazane w punktach 6.1.2 i 6.7.2 SWZ, musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
      3. inne dokumenty, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w punkcie 6.1.4 SWZ oraz podmiotowe środki dowodowe, wskazane w punkcie 6.2. SWZ, składa się w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, zaufanym lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem pkt 2).
   2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej dokonuje w przypadku:

* + 1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    2. innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Ofertę, wszystkie dokumenty, informacje i oświadczenia, składane w postępowaniu a sporządzone w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ust.

* + - * 1. ustawy.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. członkowie konsorcjum) są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia
   1. do zawarcia umowy.
2. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w ppkt 1). Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.3 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
5. Wspólnicy spółki cywilnej ubiegający się o udzielenie zamówienia.
6. Udział spółki cywilnej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest traktowany jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu art. 58 ust. 1 ustawy
7. Stosownie do postanowienia art. 866 Kodeksu cywilnego w przypadku braku odmiennej umowy lub uchwały wspólników każdy wspólnik jest umocowany do reprezentowania spółki w takich granicach, w jakich jest uprawniony do prowadzenia jej spraw. Uprawnienie do prowadzenia spraw spółki reguluje art. 865 Kodeksu cywilnego. W myśl postanowień tego przepisu każdy wspólnik jest uprawniony i zobowiązany do prowadzenia spraw spółki. Każdy wspólnik może bez uprzedniej uchwały wspólników prowadzić sprawy, które nie przekraczają zakresu zwykłych czynności spółki.
8. Umowa spółki cywilnej, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji, może być uznana za udzielenie pełnomocnictwa spełniającego wymagania art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli z umowy spółki cywilnej nie wynika umocowanie do reprezentowania spółki wspólnika, który podpisuje ofertę, wspólnicy spółki cywilnej są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i do zawarcia umowy. W takim przypadku należy załączyć do oferty pełnomocnictwo zawierające umocowanie do reprezentowania wspólników w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
9. Wspólnicy spółki cywilnej ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają dokumenty wymagane postanowieniami pkt 6 SWZ z zastrzeżeniem, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1.3 SWZ, składa każdy ze wspólników spółki cywilnej.

6) Jeżeli w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (również wspólników spółki cywilnej), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert, oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 13 SWZ).

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej lub za pośrednictwem dedykowanego Formularza do komunikacji udostępnionego przez miniPortal (https://ezamowienia.gov.pl), ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal/>.
  2. Korespondencję przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres e-mail: wiosinfo[@krakow.wios.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@malopolska.uw.gov.pl).
  3. Wykonawca w formularzu oferty podaje adres skrzynki ePUAP oraz adres poczty elektronicznej poprzez które Zamawiający może komunikować się z Wykonawcą, a także wskazuje osoby upoważnione do kontaktu z Zamawiającym.
  4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

W sprawach przedmiotu zamówienia: Grzegorz Piech (g.piech@krakow.wios.gov.pl). W sprawach formalnych: Bogusława Czyż (b.czyz@krakow.wios.gov.pl).

* 1. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji przy użyciu narzędzi udostępnionych na miniPortalu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu, dostępnym pod adresem https://ezamowienia.gov.pl. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
  2. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
  3. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi 100 MB.
  4. Korespondencja przesłana za pomocą Formularza do komunikacji nie może być szyfrowana.
  5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres email.
  6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
     1. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści specyfikacji
        1. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
        2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
        3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
        4. Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 284 i 286 ustawy.
        5. Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ Wykonawcy składają drogą elektroniczną, za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji) lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wiosinfo[@krakow.wios.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@malopolska.uw.gov.pl).
     2. Wymagania dotyczące wadium

W niniejszym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium.

* + 1. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

* + 1. Sposób obliczania ceny oferty
       1. Cena oferty powinna zostać skalkulowana przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót (STWiORB), stanowiące załączniki do SWZ. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie za zakres prac objętych przedmiotem zamówienia w formie ryczałtu. Przedmiar robót stanowi dokument pomocniczy, załączony (zał. 9 do SWZ) w celu ułatwienia ustalenia zakresu prac do wykonania i przygotowania Harmonogramu realizacji i płatności

Kalkulacja ceny ryczałtowej - kosztorys ofertowy, wypełniony na podstawie przedmiaru robót, będzie wymagany wyłącznie od wybranego Wykonawcy jako załącznik do umowy.

* + - 1. Cenę oferty (z VAT) należy wpisać do „formularza oferty", wypełnionego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
      2. Podane w ofercie ceny muszą uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszystkie elementy konieczne do kompleksowego wykonania zamówienia, w tym wszelkie należne opłaty oraz wszelkie wydatki, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. W tym celu Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty ujęte nie tylko w dokumentacji projektowej i STWiORB ale również te niezbędne do realizacji zamówienia, m.in. opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ, koszty wszelkich robót przygotowawczych (oznakowanie i zabezpieczenie przejętego terenu budowy zgodnie z przepisami), robót tymczasowych związanych z dostarczeniem materiałów budowlanych, porządkowych, wykonania dokumentacji powykonawczej (w tym kalkulacji powykonawczej w formie szczegółowego kosztorysu powykonawczego), wykonanie ewentualnych robót naprawczych. Oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zakresu objętego zamówieniem, w tym również ewentualne ekspertyzy techniczne czy sprawdzenia jeżeli w trakcie realizacji okażą się konieczne do wykonania.
      3. Wszystkie uchybienia, niezgodności, nieujęcia lub niewłaściwe ujęcia pozycji wynikających z dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, dostrzeżone przez Wykonawcę w przedmiarach robót oraz ewentualne błędy w dokumentacji projektowej oraz braki spójności pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarami lub specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert w trybie art. 284 ustawy.
         1. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych materiałów, systemów i technologii niż wskazane w dokumentacji projektowej, jeżeli Wykonawca udowodni że posiadają parametry nie gorsze niż w dokumentacji projektowej. Warunkiem zastosowania równoważnych materiałów, systemów i technologii jest spełnienie wszystkich obowiązujących norm, konieczność posiadania parametrów technicznych, użytkowych, eksploatacyjnych, estetycznych nie gorszych od wskazanych w dokumentacji projektowej.
         2. Podatek VAT ustala się zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług. Do kalkulacji oferty Wykonawca musi przyjąć stawkę podatku VAT obowiązującą na dzień upływu terminu składania ofert.

11.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

12. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium: | Waga: |
| 1. | Cena oferty brutto (K1) | 60% |
| 2. | Gwarancja jakości i rękojmia dla wykonanych robót budowlanych (K2) | 40% |

**K1 - CENA – 60%**

Kryterium (K1) zostanie ocenione w skali punktowej maksymalnie do 60 punktów. Najtańsza oferta uzyska maksymalną liczbę punktów, zaś pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów. Punkty za cenę zostaną wyliczone na podstawie poniższego wzoru:

            Kn

K1 = ---------- x W

            Kb

K1 – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena brutto”

Kn – najniższa cena ofertowa brutto

Kb – cena oferty badanej brutto

W – waga kryterium ceny (60%)

**K2 - Gwarancja jakości i rękojmia dla wykonanych robót** **budowlanych** - **40%**

Punkty zostaną obliczone na podstawie okresu (w miesiącach) podanego przez Wykonawcę w

Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 3 do SWZ**) według niżej przedstawionego wzoru:

**K2 -** oferowana długość terminu gwarancji wg tabelki:

|  |  |
| --- | --- |
| Oferowana długość okresu gwarancji | Liczba  punktów |
| 12 miesięcy *(1 rok)* | 0 |
| 24 miesiące *(2 lata)* | 20 |
| 36 miesięcy *(3 lata)* | 40 |

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

**Uwaga:** Minimalny termin gwarancji to 12 miesięcy. Maksymalny punktowany termin gwarancji to 36 miesięcy. W przypadku Wykonawcy, który w swojej ofercie zadeklaruje termin gwarancji krótszy od wymaganego minimalnego terminu, Zamawiający przyjmie termin minimalny wynoszący 12 miesięcy. W przypadku Wykonawcy, który w swojej ofercie zadeklaruje termin gwarancji dłuższy od terminu maksymalnego, Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów w kryterium K2 – „Gwarancja jakości i rękojmia dla wykonanych robót”.

**Kryterium nie dotyczy gwarancji udzielonej na okablowanie strukturalne instalacji teletechnicznej. Wykonawca dostarczy gwarancję systemową producenta na instalację z minimalną 25-letnią gwarancją na system okablowania strukturalnego jako całość.**

Ogólna ocena każdej oferty niepodlegającej odrzuceniu zostanie obliczona wg następującego wzoru:  **Σ = K1 + K2**

1. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczonych na podstawie powyższego wzoru i którego oferta nie zostanie odrzucona.
2. Wyliczenie punktów zostanie dokonane zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:
   * W sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
   * W sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15).
3. Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń winni przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania.

13. Sposób przygotowania i złożenia oferty oraz dokumentów i oświadczeń

13.1. Sposób przygotowania i złożenia oferty oraz oświadczeń i dokumentów o których mowa

w pkt. 6.2. SWZ, składanych wraz z ofertą

* 1. Ofertę należy przygotować w oparciu o formularz oferty, wg druku stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie wymagane we wzorze informacje. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej. Do podpisania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
  2. Do oferty należy załączyć dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt 6.1. SWZ.

Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które uprzednio podpisze kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania, udostępnionej na miniPortalu, Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

* 1. Oferta (wraz z wszystkimi składającymi się na nią dokumentami) mu być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal- ePUAP" https://ezamowienia.gov.pl/

Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja NIE jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.

* 1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
  2. Złożenie oferty:
     1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
     2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

Sposób złożenia oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP" https://ezamowienia.gov.pl/

* + 1. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnej zmiany lub wycofania oferty.
    2. Za datę i godzinę przekazania oferty, przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania na ePUAP.

13.2. Sposób złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.2. SWZ, tj. podmiotowych środków dowodowych składanych na wezwanie zamawiającego przez Wykonawcę którego oferta zostanie oceniona najwyżej (jako najkorzystniejsza)

a) składa dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2. SWZ za pośrednictwem Formularza do komunikacji dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, jako załączniki do ww. formularza - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku załączania co najmniej dwóch plików należy je skompresować do jednego pliku archiwum (.zip).

b) Zamawiający dopuszcza również możliwość składania ww. dokumentów i oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres wskazany w pkt 1 SWZ wiosinfo[@krakow.wios.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@malopolska.uw.gov.pl) - w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

* + - 1. Termin składania i otwarcia ofert
         1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu <https://ezamowienia.gov.pl/>
         2. Termin składania ofert upływa w dniu 4 listopada 2024 r. o godz. 9:00.
         3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 listopada 2024 r. o godzinie 12:00.
         4. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
         5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

cenach oraz zaoferowanych okresach gwarancji zawartych w ofertach.

Zmiana oferty, wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu.

Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika systemu miniPortal-ePUAP", dostępnej na miniPortalu.

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Odrzucenie oferty

Oferta zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
   2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy ubyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postepowaniu o udzielenie zamówienia złocono tylko jedna ofertę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o sposobie i terminie podpisania umowy.

Wzór umowy

Projektowane postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w pkt 1, uzupełnionych o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

Zmiany treści zawartej umowy

Zasady zmian zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego określone zostały w art. 455 ustawy.

Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy oraz rodzaj, zakres i warunki dokonania takich zmian zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Przed zawarciem umowy wybrany wykonawca zostanie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, zgodnie z art. 452 ust. 2 ustawy.

Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

pieniądzu;

poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

gwarancjach bankowych;

gwarancjach ubezpieczeniowych;

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Dopuszczalne jest wniesienie zabezpieczenia w więcej niż jednej formie, a także zmiana formy wniesionego zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy - na jedną lub kilka form, wskazanych w pkt 20.4. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonywana jedynie z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek: Narodowy Bank Polski nr 74 1010 1270 0008 9513 9120 0000.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formach gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

* być wystawione na Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Krakowie, pl. Szczepański 5, 31-011 Kraków
* zawierać w treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zabezpieczenie to jest mu należne,
* okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może być krótszy niż okres realizacji umowy i rękojmi.

Warunki zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Podwykonawcy

21.1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.

Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazw (firm) tych podwykonawców. Powyższe informacje Wykonawca może zawrzeć w formularzu oferty (jeśli na etapie składania ofert są już znane) lub później, gdy poweźmie zamiar skorzystania z podwykonawcy w realizacji zamówienia.

Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podaje nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Informacje dotyczące obcych walut

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Unieważnienie postępowania

Przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określone zostały w art. 255 ustawy.

* 1. Środki ochrony prawnej
     1. Wykonawcom i innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy.
     2. Odwołanie przysługuje na:
        1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
        2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
        3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
     3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Terminy na wniesienie odwołania, sposób i dopuszczalne formy wniesienia odwołania, wymagane dane oraz inne informacje dotyczące odwołania zostały zawarte w Dziale IX ustawy.
     4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
     5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy.
  2. Dodatkowe informacje

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o zawarcie umowy, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą, przepisy ustawy Kodeks cywilny.

Wykaz załączników stanowiących integralną część SWZ:

zał. 1 - wzór umowy;

zał. 2 - wzór formularza oferty;

zał. 3 – a: wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; b: brak podstaw do wykluczenia z postępowania;

zał. 4 - wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby;

zał. 5 - wzór protokołu obioru robót;

zał. 6 - wzór harmonogramu realizacji i płatności

zał. 7 - WIOS\_PS5\_PW\_IE\_00\_OT.pdf projekt wykonawczy;

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_01.pdf - INSTALACJE ELEKTRYCZNE I TELEINFORMATYCZNE- RZUT PIĘTRA VII

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_02.pdf INSTALACJE ELEKTRYCZNE I TELEINFORMATYCZNE- RZUT PIĘTRA VIII

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_03.pdf INSTALACJE TELEINFORMATYCZNE – SCHEMAT BLOKOWY

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_04.pdf INSTALACJE TELEINFORMATYCZNE – WIDOK SZAF

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_05.pdf INSTALACJE ELEKTRYCZNE – SCHEMAT ROZDZIELNICY TP7.1

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_06.pdf INSTALACJE ELEKTRYCZNE – SCHEMAT ROZDZIELNICY TP7.2

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_07.pdf INSTALACJE ELEKTRYCZNE – SCHEMAT ROZDZIELNICY TP7.3

- WIOS\_PS5\_PW\_IE\_08.pdf INSTALACJE ELEKTRYCZNE – SCHEMAT ROZDZIELNICY TP8

Zał. 8 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;

Zał. 9 - przedmiar;