

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu..... r. pomiędzy Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o. z siedzibą Al. gen. Władysława Sikorskiego 428, 35 – 304 Rzeszów wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000003171, o kapitale zakładowym 3 706 000,00 zł, NIP 813-00-09-854, Regon 690260991 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....

*az siedzibą w wpisana/ym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr..... o kapitale zakładowym..... zł., KRS, NIP, Regon.....

reprezentowanym przez:

*a zamieszkałym w prowadzącym działalność pod nazwą wpisana/ym do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej NIP....., Regon....., zwaną/ym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

Strony umowy oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1320 tekst jedn.) nr sprawy; NO-223/XVIII/24 oraz złożoną ofertą i warunkami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

§ 1

Przedmiot zamówienia

I.

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona w formie fizycznego dozoru obiektów i mienia Zakładu Odbioru Odpadów przy ul. Ciepłowniczej 11 w Rzeszowie:

a) Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników będzie sprawował bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z budynków i ich pomieszczeń oraz rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach. Ochroną będą objęte wszystkie budynki znajdujące się na terenie Zakładu Odbioru Odpadów oraz jego majątek ruchomy znajdujący się na placu postojowym. Ochrona obejmuje chronienie mienia przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem i dewastacją a także wszelkie działania zapobiegawczo-informacyjne

w przypadku powstania innych szkód np.: zalanie pomieszczenia, pożar i innych zdarzeń losowych;

b) Dostawa przez Wykonawcę systemu kontroli pracy pracownika dozoru, wyposażenia go w pilota napadowego do powiadamiania stacji monitorowania o zagrożeniu;

c) Wsparcie, dojazd własnego patrolu interwencyjnego w ciągu minut od momentu przyjęcia zgłoszenia o zagrożeniu.

2. Usługa wykonywana będzie w formie fizycznego dozoru w systemie zmianowym, 7 dni w tygodniu tj.:

- dni robocze od godz. 14.00 do godz. 6.00 rano dnia następnego;

- soboty, niedziele i święta od 6.00 rano do godz. 6.00 rano dnia następnego;

- jeżeli sobota jest dla zakładu dniem pracującym to portierzy pracują od godz. 14.00 do 6 rano dnia następnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany godzin pracy i lokalizacji po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.

3. Usługa wykonywana będzie przez jednego pracownika na zmianie odpowiednio umundurowanego i posiadającego widoczny identyfikator zawierający imię, nazwisko, zdjęcie i nazwę Wykonawcy.

4. Zamawiający zapewnia oświetlenie obiektu objętego realizowaną umową.

5. Zamawiający zapewnia pomieszczenie socjalne dla pracowników ochrony.

6. Do zakresu obowiązków wykonywanych przez pracowników ochrony należy:

a) wykonywanie usługi z należytą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi, jak też wewnątrzzakładowymi regulaminami wydanymi przez Zamawiającego;

b) stosowanie się do doraźnych poleceń osób wskazanych przez Zamawiającego;

c) zachowanie lojalności wobec Zamawiającego zakładającej również zachowanie tajemnicy służbowej w przedmiocie wiadomości uzyskanych podczas wykonywania usług;

d) obserwacja monitorów wizyjnych przesyłających obraz z kamer rozmieszczonych na terenie obiektu;

e) sprawdzenie obiektu przed przejściem służby poprzez skontrolowanie stanu pomieszczeń, w tym zamknięcia okien i drzwi, wyłączenie światel;

f) obchód terenu wraz z jego potwierdzeniem w punkcie kontrolnym w cyklu 1 godzinnym (4 punkty kontrolne), których lokalizacja zostanie wskazana przez Zamawiającego;

g) podejmowania natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zadziałania sygnalizacji alarmu przeciwpożarowego, zgodnie z obowiązującą instrukcją pożarową;

h) prowadzenie dokumentacji – książka dozoru potwierdzająca czynności realizowane przez pracownika ochrony m.in. godzin obchodów (pkt 6 ppkt f) oraz wszelkie nietypowe zajścia

w trakcie pełnienia służby, np. awarie itp.;

i) w razie wtargnięcia na obiekt chroniony osób niepożądanych, niezwłoczne powiadomienie patrolu interwencyjnego, pracowników wskazanych przez Zamawiającego, kierownika chronionego obiektu lub adekwatnie do zaistniałej sytuacji patrolu Policji.

7. Pracownicy w czasie pełnienia służby będą wyposażeni w sprzęt umożliwiający łączność pomiędzy miejscem wykonywania zamówienia a osobą sprawującą nadzór nad ochroną z ramienia Wykonawcy.

8. Pracownik ochrony ma prawo:

- legitymowania osób wjeżdżających na teren Zakładu oraz weryfikację celu wjazdu;
- kontrolowanie pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających.

II.

1. Przedmiotem usługi będzie ochrona w formie fizycznego dozoru obiektów i mienia należącego do Zamawiającego na terenie lokalizacji Rzeszów al. Gen. Władysława Sikorskiego 428, w przypadku absencji pracowników Zamawiającego:

a) Ochrona w formie fizycznego dozoru obiektów i mienia. Wykonawca przy pomocy własnych pracowników będzie sprawował bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z budynków wraz z ich wyposażeniem. Ochroną będą objęte wszystkie budynki znajdujące się na ww. terenie oraz majątek ruchomy znajdujący się na placu postojowym. Ochrona obejmuje chronienie mienia przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem i dewastacją, a także wszelkie działania zapobiegawczo-informacyjne w przypadku innych szkód np.: zalanie pomieszczenia, pożar i innych zdarzeń losowych;

b) Realizacja dozoru w systemie zmianowym, 7 dni w tygodniu tj:

- dni robocze od godz. 14.00 do godz. 6.00 rano dnia następnego;
- soboty, niedziele i święta od 6.00 rano do godz. 18.00 i od godz. 18.00 do godz. 6.00 rano dnia następnego;

c) Pomoc w obsłudze Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych jeżeli zbiegnie się to z dniem pracy dozorczy wykazany w harmonogramie pracy dozorców. W zakresie obsługi PSZOK wchodzi m.in. pilnowanie porządku na drodze dojazdowej do Punktu i na jego terenie. W czasie pracy na PSZOK pracownik Wykonawcy realizuje polecenia przekazywane przez obsługę PSZOK;

d) Wsparcie, dojazd własnego patrolu interwencyjnego w ciągu minut od momentu przyjęcia zgłoszenia o zagrożeniu.

2. Usługa będzie wykonywana przez jednego pracownika na zmianie odpowiednio umundurowanego i posiadającego widoczny identyfikator zawierający imię, nazwisko, zdjęcie i nazwę Wykonawcy.

3. Do zakresu obowiązków wykonywanych przez pracowników dozoru należeć będzie:

- a) wykonywanie usługi z należytą starannością, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi, jak też wewnątrzzakładowymi regulaminami wydanymi przez Zamawiającego;
- b) stosowanie się do doraźnych poleceń osób wskazanych przez Zamawiającego;
- c) obserwacja monitorów wizyjnych przesyłających obraz z kamer rozmieszczonych na terenie obiektu, zamykanie i otwieranie bram, kontrola pojazdów i legitymowanie osób na zasadach ustalonych z Zamawiającym;
- d) sprawdzenie obiektu przed przejęciem służby poprzez skontrolowanie stanu pomieszczeń, w tym zamknięcia okien i drzwi, wyłączenie światel;
- e) obchód terenu w cyklu 1 godzinnym (z wyłączeniem terenu objętego dozorem elektronicznym);
- f) podejmowania natychmiastowych działań interwencyjnych w przypadku zadziałania sygnalizacji alarmu przeciwpożarowego, zgodnie z instrukcją przeciwpożarową;
- g) prowadzenie dokumentacji – książka dozoru potwierdzająca czynności realizowane przez pracownika ochrony m.in. godziny obchodów oraz wszelkie nietypowe zajścia zaistniałe w trakcie pełnionej służby np. awarie itp.;
- h) w razie wtargnięcia na obiekt chroniony osób niepożądanych, niezwłoczne powiadomienie patrolu interwencyjnego, pracowników wskazanych przez Zamawiającego, kierownika chronionego obiektu lub adekwatnie do zaistniałej sytuacji patrolu Policji.

§ 2

Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. .

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

- 1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
cena brutto:zł (słownie:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
3. Ilość godzin stanowiąca podstawę do wystawienia faktury VAT ustalana będzie na podstawie miesięcznego protokołu zdawczo-odbiorczego, który sporządzany będzie na podstawie faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników Wykonawcy oraz tygodniowych informacjach o obchodach terenu w punktach kontrolnych, przekazywanych Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnego zestawienia.
4. Protokół zdawczo odbiorczy oraz tygodniowe informacje o obchodach, po ich weryfikacji przez Zamawiającego będą załącznikiem do faktury VAT i podstawą do jej przyjęcia przez Zamawiającego.
5. Na podstawie faktury VAT Zamawiający przekazuje należną kwotę pieniężną w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury na konto wskazane na fakturze. W przypadku niedotrzymania terminu opłaty faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć ustawowe odsetki .
6. Na podstawie opłaconej każdej faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest wystawić dokumenty uprawniające do dokonania odpisu z wpłaty na PFRON.

§ 4

Waloryzacja

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1. może ulec zmianie o poniesione przez Wykonawcę koszty związane ze zmianą:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 poz. 1074 i 1572), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Ciężar udowodnienia kwoty rzeczywiście poniesionych kosztów i ich wpływu na cenę jednostkową w całości spoczywa na stronie, która się na nie powołuje.
2. W celu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1, każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia o kwotę kosztu poniesionego przez wykonawcę, a w przypadku stawki podatku VAT od daty jego zmiany. Do wniosku należy dołączyć szczegółowy opis i wyliczenie wpływu zmian na

wynagrodzenie, o której mowa w § 3 ust. 1 wraz ze wskazaniem terminu ich zaistnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.

3. Zamawiający wskazuje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wzrostu cen rzeczywiście ponoszonych kosztów, publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego mierzonego w cyklu miesięcznym i odpowiadającego temu samemu miesiącowi w roku poprzednim (tj. analogiczny miesiąc poprzedniego roku = 100), przekroczy 5,0 % w miesiącu wystąpienia o zmianę. W takim przypadku Wykonawca może zwrócić się o zmianę ceny jednostkowej do wysokości stanowiącej różnicę wzrostu wartości wskaźnika, o którym mowa powyżej, publikowanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i wartości 5%. Zamawiający zastrzega, że wysokość maksymalna zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść nie więcej niż 7% wartości brutto umowy.

4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca ma prawo ubiegać się o zmianę wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1, po upływie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy. Zamawiający dopuszcza jednorazową możliwość waloryzacji wynagrodzenia w trakcie okresu obowiązywania umowy.

5. W celu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1, Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. Do wniosku należy dołączyć szczegółowy opis i wyliczenie wpływu zmian na cenę jednostkową o której mowa w § 3 ust. 1 wraz ze wskazaniem terminu ich zaistnienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień odnośnie wyliczonych kosztów oraz weryfikacji wyliczeń dokonanych przez Wykonawcę we własnym zakresie.

6. Prawo do zmiany wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia akceptacji przez Zamawiającego wniosku Wykonawcy (w formie aneksu), za okres od dnia przedłożenia Zamawiającemu wniosku o zmianę wynagrodzenia, potwierdzonego przez Zamawiającego datą otrzymania wniosku w formie pisemnej.

§ 5

Obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do skierowania do wykonania przedmiotu umowy osób:

- a) posiadających odpowiednie kwalifikacje, predyspozycje fizyczne i psychiczne;
- b) posiadających aktualne licencje kwalifikowanych pracowników ochrony (w przypadku patrolu interwencyjnego);
- c) posiadających aktualne badania lekarskie i dopuszczenie do wykonywania określonych prac;
- d) posiadających aktualne przeszkolenie pod względem bhp i ppoż.;

e) odpowiednio wyposażonych w sprzęt alarmowy i łącznościowy;

f) niekaranych.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób do wykonywania czynności związanych z realizacją zamówienia tj.: usług ochroniarskich.

3. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnienie poprzez sporządzenie wykazu osób o których mowa w ust. 2, w którym należy podać imię i nazwisko pracownika oraz numer zaświadczenia wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (dot. patrolu interwencyjnego). Powyższy wykaz Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie do 5 dni od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy. W przypadku zmiany ww. osób Wykonawca zobowiązany jest do przekazania aktualnej listy zawierającej datę od której obowiązuje.

4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych w § 1 pkt I i II Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych w Przedmiocie zamówienia i może stanowić podstawę do wypowiedzenia niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

6. Wykonawca zobowiązuje się do odsunięcia od wykonywanych prac na terenie obiektów pracowników, co do których Zamawiający zgłosił uzasadnione zastrzeżenia.

7. Wykonawca będzie konsultował z Zamawiającym sposób organizacji wykonania prac i uwzględniał jego uwagi.

8. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy dotyczących Zamawiającego.

9. Za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. przez pracowników ochrony odpowiada Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o osobach

wykonujących pracę i o wszelkich zmianach a także do zachowania tajemnicy danych dostępnych w trakcie realizacji umowy.

10. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa pracy obowiązujących podwykonawców w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o. Zasad współpracy obowiązujące podwykonawców oraz firmy zewnętrzne pracujące na terenie Zamawiającego zawarte są w regulaminach z którymi Wykonawca zapozna się przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy.

§ 6

Jakość świadczonych usług

1. Jakość świadczonych usług będzie kontrolowana przez Zamawiającego na bieżąco, a wszelkie uwagi będą zgłaszane drogą elektroniczną do osoby sprawującej nadzór ze strony Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do usunięcia wady w jakości wykonywanej usługi i powiadomić Zamawiającego o powziętych środkach na piśmie.
3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości wykonywanych usług dwukrotnie w ciągu miesiąca Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, który zapłaci kary umowne przewidziane w umowie.
4. Nadzór i weryfikacja jakości pracy pracowników odbywał się będzie poprzez osobiste wizyty przedstawiciela Wykonawcy w każdej lokalizacji minimum 1 raz w tygodniu, w godzinach wykonywania usługi.

§ 7

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w celu prawidłowego wykonania umowy
2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawował będzie, tel., e-mail.....
3. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawował/ła będzie:
 - a) § 1 ust. I - Robert Solak, tel. 17 861 13 027, fax 17 861 30 03, e-mail robert.solak@mpgk.pl,
 - b) § 1 ust. II – Joanna Toczyłowska, tel. 17 8613010, e-mail. joanna.toczyłowska@mpgk.pl

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) za wykonywanie czynności określonych w § 1 pkt I.1.a oraz § 1. Pkt.II.1. przez osobę nie zatrudnioną na podstawie umowy o pracę – w wysokości 3000 zł za każdy przypadek,

- 4) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 5 ust. 4 przez Wykonawcę w ustalonym w wezwaniu terminie - w wysokości 100 zł za brak któregokolwiek z wymienionych w wezwaniu dokumentów, za każdy dzień zwłoki liczony po upływie wskazanego w wezwaniu terminu,
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za niewłaściwe wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień, w którym niewłaściwe wykonanie nastąpiło. Stwierdzenie tego faktu zostanie odnotowane na piśmie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Kara będzie potrącana przez Zamawiającego z należności za bieżący miesiąc.
3. Termin zapłaty należności tytułem kar umownych wynosi do 3 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej. W razie bezskutecznego upływu terminu naliczone zostaną odsetki ustawowe za opóźnienie.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których można dochodzić od Wykonawcy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Niezależnie od powyższych kar Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych od wysokości rzeczywiście poniesionej szkody w przypadku, gdy poniesione szkody przekraczają wysokość kar umownych.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia wymagalnych kar umownych z odsetkami ustawowymi za opóźnienie z wynagrodzenia Wykonawcy, składając właściwe oświadczenie.

§ 10

Wypowiedzenie umowy

1. W przypadku utraty przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający może niniejszą umowę wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym od uzyskania przez Zamawiającego informacji o utracie prawa do wykonywania działalności.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy oraz nie wykonuje umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
- 1) nierozpoczęcia w terminie 5 dni od daty obowiązywania umowy wykonywania przedmiotu umowy,
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 5 dni.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz SWZ.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikającej z tytułu realizacji niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

3. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy Sąd w Rzeszowie.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893 t.j.).

§ 12

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej - Rzeszów Sp. z o.o. , Al. gen. Wł. Sikorskiego 428, 35-304 Rzeszów.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: nr tel. 691-778-551, adres email: inspektor@mpgk.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 b RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zabezpieczenia interesu Państwa i Administratora na wypadek postępowania reklamacyjnego lub dochodzenia roszczeń oraz oceny jakości usług.

Wykonawca:

Zamawiający: