



Białogardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18
78-200 Białogard

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie:

**„Zaprojektowanie budynku mieszkalnego wielorodzinnego 4-kondygn.,
bez podpiwniczenia, zagospodarowanie terenu i infrastruktura techniczna,
uzyskanie pozwolenia na budowę i pełnienie nadzoru autorskiego”**

(Numer referencyjny: **1/BTBS/2024**)

ZATWIERDZAM

Agnieszka Tarnecka – Prezes Zarządu

Białogard, dnia 17.10.2024 r.

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

- 1.1.1. Zamawiający: Białogardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard.
- 1.1.2. Adres poczty elektronicznej: biuro@tbs-bialogard.pl
- 1.1.3. Telefon: +48 94 357 99 50
- 1.1.4. Strona Zamawiającego: <https://www.tbs-bialogard.pl/>
- 1.1.5. Godziny pracy: poniedziałek - piątek: 7:00 – 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3a36a33c-003d-479c-b8e3-4744ea9d8d86>

1.3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-3a36a33c-003d-479c-b8e3-4744ea9d8d86> (postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”));

1.4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-3a36a33c-003d-479c-b8e3-4744ea9d8d86

1.5. Znak referencyjny sprawy: 1/BTBS/2024.

1.6. Na podstawie art. 37 ust. 2, ust. 3 pkt 2-4 oraz ust. 4 ustawy Pzp postępowanie organizuje i prowadzi: Biuro Obsługi Budownictwa "Zdolińscy" Paweł Zdoliński, ul. Jagiellonów 1, 78-200 Białogard.

1.7. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

1.8. Wartość zamówienia: niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

1.9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

1.10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.11. Definicje.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1.11.1. **„ustawa”** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
 - 1.11.2. **„SWZ”** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
 - 1.11.3. **„zamówienie”** – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
 - 1.11.4. **„postępowanie”** – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - 1.11.5. **„Zamawiający”** – Białogardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,
 - 1.11.6. **„Wykonawca”** – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - 1.11.7. **„Platforma e-Zamówienia”** – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>
 - 1.11.8. **„kwalifikowany podpis elektroniczny”** – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 422),
 - 1.11.9. **„podpis zaufany”** – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony, czas jego złożenia,
 - 1.11.10. **„podpis osobisty”** – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.
- 1.12. **Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.**

Rozdział 2

KLAUZULA ZATRUDNIENIA

- 2.1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga aby czynności dotyczące opracowania dokumentów wymienionych w § 1 ust. 4 Umowy, uzyskania wymaganych pozwoleń i decyzji, pełnienia funkcji biegłego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, nadzoru autorskiego, o ile nie są wykonywane w ramach prowadzonej indywidualnie działalności gospodarczej, były wykonywane przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.).
- 2.2. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

Rozdział 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie budynku mieszkalnego wielorodzinnego 1 lub 2-klatkowego, 4-kondygnacyjnego, bez podpiwniczenia, wraz z zagospodarowaniem terenu (parkingi, chodniki, wjazdy, wyjazdy, tereny zielone, nasadzenia zastępcze, miejsce na gromadzenie odpadów komunalnych wraz z pergolą) i infrastrukturą techniczną oraz drogową na terenie dz. nr 712, obręb 0017 przy ul. Konopnickiej w Białogardzie oraz cz. działki 283/2 obręb 0017 m. Białogard ok. 23 m², co ma na celu pokrycie linii zabudowy z granicą działki od strony ul. Świętochowskiego (w trakcie procedowania przeniesienia własności) wraz z wykonaniem kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót oraz pełnieniem pełnobrańowego nadzoru autorskiego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do SWZ**.
- 3.2. Etapy realizacji zamówienia - zgodnie z treścią §2 **załącznika nr 2 do SWZ**.
- 3.3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w szczególności czynności wymienionych w §1 ust. 2 i 3 **załącznika nr 2 do SWZ**.
- 3.4. Wykaz opracowań niezbędnych do sporządzenia przez Wykonawcę znajduje się w **załączniku nr 1 do SWZ**.
- 3.5. Podstawowe obowiązki Wykonawcy wskazano w §3 **załącznika nr 2 do SWZ**.
- 3.6. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV): 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
- 3.6.1. Dodatkowe kody CPV:

- (1) 71210000-3 - Doradcze usługi architektoniczne
- (2) 71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego
- (3) 71222000-0 - Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- (4) 71240000-2 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
- (5) 71250000-5 - Usługi architektoniczne, inżynieryjne i pomiarowe
- (6) 71320000-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
- (7) 71245000-7 - Plany zatwierdzające, rysunki robocze i specyfikacje
- (8) 71244000-0 - Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów
- (9) 71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
- (10) 71314300-5- Usługi doradcze w zakresie wydajności energetycznej

3.7. Na zasadach opisanych w §1 ust. 18-20 **załącznika nr 2 do SWZ** Wykonawca nie może w Dokumentacji projektowej wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów.

3.8. Ubezpieczenie.

Zamawiający wymaga posiadania przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej cenie brutto oferty Wykonawcy, zgodnie zapisami w § 3 pkt 31 **załącznika nr 2 do SWZ**.

3.9. Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części.

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem jednolitym, którego podział na części jest niezasadny z uwagi na cel przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Celem postępowania jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie pełnobrańowego nadzoru autorskiego w toku realizacji robót budowlanych, których Wykonawca wyłoniony zostanie w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

W związku z tym, iż w konsekwencji wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania decyzji administracyjnej pozwolenia na budowę oraz innych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych związanych z ww. zamówieniem zasadne jest, aby za wszelkie czynności wykonywane w ramach przedsięwzięcia odpowiedzialny był jeden podmiot. Podział zamówienia na części prowadziłby do powstania następujących ryzyk:

- 3.9.1. w zakresie obowiązków określonych we wzorze umowy leży sporządzenie w sposób kompleksowy opracowania dokumentacji projektowo-technicznej, uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę oraz innych opinii, uzgodnień, decyzji związanych z niniejszym zamówieniem, a także pełnienie pełnobrańowego nadzoru autorskiego – w przypadku podziału zamówienia na części wobec sporządzenia dokumentów przez różnych Wykonawców obowiązek wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji spoczywałby na Zamawiającym koordynującym realizację kilku odrębnych zamówień, a na etapie realizacji roboty budowlanej wymagałby koordynacji nadzoru w poszczególnych branżach,
- 3.9.2. podział zamówienia na części wymagałby znacznego zaangażowania pracowników Zamawiającego w weryfikowanie prawidłowości realizacji kilku zamówień, odrębne ich rozliczanie, odrębne odbiory, rozwiązywanie problematycznych zagadnień pochodzących z różnych źródeł i zgłaszanych przez różne podmioty, pośredniczenie w rozwiązywaniu potencjalnych sporów pomiędzy Wykonawcami, a dodatkowo koordynowanie działań kilku Wykonawców pracujących jednocześnie,
- 3.9.3. podział zamówienia na części wpłynąłby na zwiększenie kosztów realizacji zamówienia, ponieważ każdy z Wykonawców zobowiązany byłby (osobno) do organizacji własnego zaplecza biurowego,
- 3.9.4. podział zamówienia na części jest niezasadny również z punktu widzenia przepisów prawa, gdyż dokumentacja projektowa, aby zachowała spójność i zgodność z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), powinna zostać wykonana przez jeden podmiot. W przypadku jej wykonania przez poszczególnych Wykonawców, to Zamawiający w przypadku niezgodności poszczególnych dokumentów byłby zobowiązany przesądzić, które z rozwiązań projektowych powinno być zastosowane, a w przypadku wezwań do uzupełnienia ze strony organów ustalić, który z Wykonawców odpowiada za część, do której organ zgłasza zastrzeżenia,
- 3.9.5. pod uwagę należy wziąć również fakt, że jeden autor dokumentacji projektowej będzie w stanie udzielić spójnych wyjaśnień do treści SWZ, uwzględniając kompleksowo rozwiązania przyjęte w dokumentacji projektowej. W przypadku kilku projektantów z różnych branż, Zamawiający ma obawy czy projektanci nie udzielaliby wyjaśnień wybiórczo, skupiając uwagę jedynie na wykonanej przez siebie dokumentacji z danej branży, pomijając pozostałą część dokumentacji projektowej. Powyższa uwaga dotyczy także zarzutów mogących pojawić się w przypadku wniesienia odwołania,
- 3.9.6. zobowiązanie projektanta do sprawowania nadzoru autorskiego wynika z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo budowlane, projektant jako autor dokumentacji będzie osobą, która w odpowiednim stopniu oceni zgodność wykonywanych robót z dokumentacją projektową, gwarantując tym samym należyłą kontrolę.

Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych projektantów realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy 2014/24/UE, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

Rozdział 4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać etapy I-III zamówienia w terminie do **42 tygodni od dnia zawarcia umowy** (jak wskazano w §2 załącznika nr 2 do SWZ), **z możliwością skrócenia terminu wyłącznie w zakresie Etapu II lub Etapu III maksymalnie o 4 tygodnie**.
- 4.2. Etap IV Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie ok. 60 tygodni od daty zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych (jak wskazano w §2 załącznika nr 2 do SWZ).
- 4.3. Za termin wykonania etapów I-III zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych odpowiednio dla każdego z etapów.
- 4.4. Za termin wykonania etapu IV zamówienia uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego.

Rozdział 5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 5.1.1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości odpowiadającej: 200 000,00 PLN.

UWAGA - W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa.

5.1.2. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:

- (1) warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli wykaze, że: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie min. dwie dokumentacje projektowe o której mowa w § 4 ust. 1 ROZPORZĄDZENIA MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454) zatwierdzone w decyzji pozwolenia na budowę, których zakres (każdej z nich) obejmował: zaprojektowanie budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³ wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną.

UWAGA - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia doświadczenie musi w całości wykazać co najmniej jeden Wykonawca albo podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych Wykonawca polega.

- (2) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji m.in.:
- a) co najmniej dwie osoby, które obejmą funkcję projektanta i projektanta sprawdzającego, posiadające **uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń (min. 2 lata od daty uzyskania)**, o doświadczeniu obejmującym wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, zatwierdzonej w decyzji pozwolenia na budowę, której zakres obejmował: **zaprojektowanie budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³ wraz z zagospodarowaniem terenu;**
 - b) co najmniej dwie osoby, które obejmą funkcję projektanta i projektanta sprawdzającego, posiadające **uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do projektowania bez ograniczeń (min. 2 lata od daty uzyskania)**, o doświadczeniu obejmującym wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, której zakres obejmował: **zaprojektowanie**

- budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³;**
- c) co najmniej dwie osoby, które obejmą funkcję projektanta i projektanta sprawdzającego, posiadające ***uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do projektowania bez ograniczeń (min. 2 lata od daty uzyskania)***, o doświadczeniu obejmującym wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, której zakres obejmował: **zaprojektowanie instalacji „sanitarnych” wewnętrznych i zewnętrznych dla budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³;**
- d) co najmniej dwie osoby, które obejmą funkcję projektanta i projektanta sprawdzającego, posiadające ***uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń (min. 2 lata od daty uzyskania)***, o doświadczeniu obejmującym wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, której zakres obejmował: **zaprojektowanie instalacji elektrycznych dla budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³;**
- e) co najmniej dwie osoby, które obejmą funkcję projektanta i projektanta sprawdzającego, posiadające ***uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (min. 2 lata od daty uzyskania)***, o doświadczeniu obejmującym wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, której zakres obejmował: **zaprojektowanie instalacji telekomunikacyjnych dla budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³;**
- f) co najmniej dwie osoby, które obejmą funkcję projektanta i projektanta sprawdzającego, posiadające ***uprawnienia budowlane w specjalności drogowej (min. 2 lata od daty uzyskania)***, o doświadczeniu obejmującym wykonanie co najmniej jednej usługi polegającej na wykonaniu dokumentacji projektowej, której zakres obejmował: **zaprojektowanie zjazdu, parkingu i drogi wewnętrznej dla budynku mieszkalnego lub mieszkalno-usługowego wielorodzinnego co najmniej 4-kondygnacyjnego o kubaturze budynku min. 4.000 m³.**

UWAGA -

- 1) Każda z ww. osób musi posiadać obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 50 tys. EUR dla architektów i inżynierów budownictwa, którzy wykonują samodzielne funkcje techniczne w budownictwie i być wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego.
- 2) Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji projektowania w maksymalnie dwóch różnych wymaganych specjalnościach przez jedną osobę. Na tych samych zasadach możliwość łączenia dotyczy także funkcji projektantów sprawdzających. Nie dopuszcza się natomiast możliwości łączenia funkcji projektanta i projektanta sprawdzającego w tej samej branży.
- 3) Zamawiający nie określa, szczególnego sposobu spełniania określonego wyżej warunku, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co oznacza możliwość sumowania zasobów w tym zakresie.
- 4) W zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).
- 5) Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego w związku z przepisami ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.
- 6) Zgodnie z art. 12 ust. 7 Prawa budowlanego wymóg przedkładania uprawnień budowlanych nie materializuje się dla osób wpisanych do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane ecrub (<https://e-crub.gunb.gov.pl>).

DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1) Jako „dokumentację projektową” należy rozumieć co najmniej wykonanie w ramach jednego zamówienia Projektu budowlanego i Projektu wykonawczego.
 - 2) Wykonawca powinien w wykazie usług wyraźnie określić wartość oraz zakres prac projektowych (w tym kubaturę budynku), aby można było ustalić, czy spełnia warunek udziału w postępowaniu.
 - 3) W przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.2 ppkt 1 i 2 Zamawiający dopuszcza doświadczenie uzyskane w ramach współautorstwa w przygotowaniu dokumentów.
 - 4) W przypadku, o którym mowa w pkt 5.1.2 ppkt 1 decyzja pozwolenia na budowę musi uprawomocnić się przed terminem składania ofert.
- 5.2. Zamawiający może oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania i uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
- 5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.4. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 7 SWZ.
- 5.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP właściwy na dzień publikacji postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/mo-client-board/bzp>.

Rozdział 6**PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 6.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, tj. jeżeli:
- 6.1.1. Wykonawca jest osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo:
- (1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - (2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - (3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków,

- środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2555 ze zm.),
- (4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - (5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - (6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - (7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - (8) którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedzialni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 6.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 6.1.3. wobec Wykonawcy wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.1.4. wobec Wykonawcy prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6.1.5. Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6.1.6. w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia wskazane w art. 109 ust 1 pkt 1, 4, 7-10 ustawy Pzp, zgodnie z którymi wykluczeniu podlega Wykonawca:
- 6.2.1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 6.2.2. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 6.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 6.2.4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 6.2.5. który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6.2.6. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 6.4.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 6.4.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
 - 6.4.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - (1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - (2) zreorganizował personel,
 - (3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - (4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - (5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 6.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 6.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 6.6. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).
- 6.7. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.6 SWZ podlegają:
- 6.7.1. Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

6.7.2. Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

6.7.3. Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

6.8. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.6 SWZ następuje na okres trwania ww. okoliczności.

- 6.9. Zgodnie z treścią art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania.
- 6.10. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt 6.6 SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.
- 6.11. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 7 SWZ.

Rozdział 7

INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert: nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z treścią **załącznika nr 4 do SWZ**.
- 7.2. W przypadku, o którym mowa w rozdziale 5.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z treścią **załącznika nr 5 do SWZ**.
- 7.3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):
- 7.3.1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- (1) **wykaz usług (w odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.1.2. ppkt 1 SWZ)**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SWZ**). Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal

wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- (2) **wykaz osób** (w odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.1.2. ppkt 2 SWZ), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SWZ**;
- (3) **informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** (w odniesieniu do warunku określonego w pkt 5.1.1. SWZ), potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

7.3.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu: Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych poza oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1.

- 7.4. Oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.5. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 7.6. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się według zasad określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).
- 7.7. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7.8. Oświadczenie wskazane w pkt 7.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się za pomocą środka komunikacji elektronicznej wskazanego w rozdziale 10 SWZ.

- 7.9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym oznaczeniem w nazwie pliku „TP” (więcej informacji w rozdziale 12 SWZ pkt 12.17).
- 7.10. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział 8

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.** Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
- 8.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 8.4 SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 8.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 8.5.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 8.5.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu a także zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 7.1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z treścią **załącznika nr 4a do SWZ**.
- 8.9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców (jeżeli już są znani).
- 8.10. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 8.11. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w rozdziale 8 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

Rozdział 9

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 9.2.1. oświadczenie o którym mowa w pkt 7.1 SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ.**
- 9.2.2. **do oferty** należy załączyć oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SWZ.**
- 9.2.3. zobowiązani są na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
- 9.3. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem zdania następnego. W przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **W treści gwarancji wadialnej wymagane jest wskazanie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pod rygorem odrzucenia oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.**
- 9.4. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 10

ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>.

10.1. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

10.2. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Paweł Zdoliński.

10.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

10.4. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.

10.5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10.6. Ofertę, oświadczenie, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2024 r., poz. 773), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (Zamawiający dopuszcza także format RAR) i przekazuje się jako załączniki.

10.7. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w pkt 10.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 10.7.1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (Zamawiający dopuszcza także format RAR) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),
- lub
- 10.7.2. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji” lub w treści wiadomości e-mail).
- 10.8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
- 10.9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 10.10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
- 10.11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 10.12. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:
- 10.12.1. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
- (1) Komputer PC:
- parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HDD,
 - zainstalowany jeden z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
 - zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,
- albo
- (2) Tablet/Telefon:
- parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,

- przeglądarka Chrome 61 lub nowsza
- 10.12.2. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL, obsługi Java Script oraz cookies;
- 10.12.3. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:
- (1) specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
 - (2) format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
 - (3) oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
- 10.13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego za pośrednictwem Systemu Obsługi Zgłoszeń (SOZ). Zgłoszenie problemów wymaga rejestracji na Platformie. Zgłoszenie problemów powinno zawierać co najmniej informację „Czego dotyczy problem”, wybranie „Typu problemu” oraz „Opisu problemu”. Zgłaszanie problemów następuje drogą elektroniczną na stronie internetowej [Portal Dostępowy | Regulamin \(ezamowienia.gov.pl\)](#) w zakładce „Zgłoś problem”.
- 10.14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@zdolinscy.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).
- 10.15. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe przypisanie adresów e-mail oraz uprawnień swoim pracownikom/przedstawicielom w Platformie e-Zamówienia, w taki sposób, aby zapewnić tym osobom dostęp do wiadomości przesyłanych przez Zamawiającego.

Uwaga:

Powiadomienia w postaci wiadomości e-mail lub powiadomień systemowych zależą od konfiguracji kanału powiadomień na koncie danego użytkownika Platformy e-Zamówienia. W przypadku przesyłania wiadomości przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, wiadomości trafiają do supervisorów po stronie Wykonawcy. Sposób nadawania przez Wykonawcę uprawnień supervisorowi został opisany w instrukcji udostępnionej pod adresem <https://media.ezamowienia.gov.pl/pod/2020/11/ZKU-5.2.pdf> (od str. 27).

Zamawiający nie ma możliwości kierowania wiadomości przesłanych za pośrednictwem Platformy e-zamówienia na indywidualne adresy e-mail wskazane przez Wykonawcę.

Rozdział 11

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 11.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 3 500,00 PLN (słownie złotych: trzy tysiące pięćset).
- 11.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 11.2.1. pieniądzu;
 - 11.2.2. gwarancjach bankowych;
 - 11.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 11.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 11.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PeKaO S.A. I Oddział w Białogardzie numer rachunku: 34 1240 3666 1111 0000 4344 7691 z adnotacją „Wadium – Znak sprawy: 1/BTBS/2024”.
- 11.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium, które zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 11.5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
- 11.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby dokument:
 - 11.6.1. zawierał w swojej treści:
 - a) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do zapłaty kwoty wadium na każde pisemne żądanie Zamawiającego,
 - b) zapis, że zwolnienie ze zobowiązań wynikających z gwarancji nastąpi wyłącznie po złożeniu przez Zamawiającego oświadczenia w postaci pisemnej lub elektronicznej,
 - c) klauzulę, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba że wynika to z przepisów prawa,
 - 11.6.2. obejmował:
 - a) cały okres związania ofertą określony w SWZ,
 - b) odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 11.6.3. nie wprowadzał żadnych dodatkowych warunków merytorycznych, od spełnienia których Gwarant/Poręczyciel uzależnia spełnienie świadczeń z tytułu udzielonej gwarancji lub poręczenia.

- 11.7. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum w imieniu całego konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 9 pkt 9.3 SWZ.
- 11.8. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuca ofertę w oparciu o art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 11.9. Zasady dokonywania zatrzymania i zwrotu wadium określono w przepisach art. 98 ustawy Pzp.

Rozdział 12

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

- 12.1. Ofertę w języku polskim należy złożyć za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ pod rygorem odrzucenia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 12.3. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści.
- 12.4. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem do właściwego rejestru albo przez osobę umocowaną.
- 12.5. **Zamawiający rekomenduje przygotowanie oferty w formacie .pdf.**
- 12.6. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.8. Wykonawca składa ofertę poprzez Platformę e-Zamówienia za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
- 12.9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty – załącznik nr 3 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

UWAGA:

W związku z faktem, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny „Formularz oferty” (tj. bez udostępniania interaktywnego Formularza ofertowego, który oferuje Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”

W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

- 12.10. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, z zastrzeżeniem, że powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 12.11. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 12.12. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 12.13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 12.14. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 12.15. Na ofertę składają się następujące oświadczenia i dokumenty:
- 12.15.1. **Formularz ofertowy** – do wykorzystania wzór stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
- 12.15.2. **Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia** składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy

Pzp, o którym mowa w pkt 7.1. SWZ – wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ;

12.15.3. **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt 7.2 SWZ (**załącznik nr 5 do SWZ - jeżeli dotyczy**);

12.15.4. **Zobowiązanie lub inne dokumenty**, o których mowa w pkt 8.4 SWZ (**załącznik nr 8 do SWZ - jeżeli dotyczy**).

12.15.5. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o którym mowa w pkt 8.8 SWZ (**załącznik nr 4a do SWZ - jeżeli dotyczy**),

12.15.6. **Potwierdzenie Dokument, z którego wynika zakres umocowania do działania w imieniu Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

- (1) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;**

UWAGA:

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, jeżeli dokument Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

LUB

- (2) **pełnomocnictwo** lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt (1) powyżej.

12.16. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 12.15.6 ppkt 2 składa się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

12.17. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku (ZIP).

W zakresie tajemnicy przedsiębiorstwa zastosowanie znajdują następujące postanowienia:

- (1) Wykonawca nie później niż wraz z przekazaniem informacji zastrzegł, że stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane.
- (2) Zastrzeżenie przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia określonych informacji jako tajemnicy nie może opierać się tylko i wyłącznie na subiektywnym przekonaniu Wykonawcy, ale wymaga wykazania, że spełnia kumulatywnie wszystkie trzy zawarte w definicji tajemnicy przedsiębiorstwa przesłanki:
 - (a) zastrzeżenie dotyczy informacji o określonym charakterze, tj. technicznym, technologicznym, organizacyjnym przedsiębiorstwa lub stanowią inne informacje posiadające wartość gospodarczą;
 - (b) zastrzeżone informacje jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób;
 - (c) uprawniony do korzystania z zastrzeżonych informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
- (3) Skuteczne zobowiązanie Zamawiającego do nieujawniania określonych informacji wymaga nie tylko zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane, lecz także jednoczesnego wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu można przedstawić wiarygodne dokumenty, jak np. wewnętrzne procedury obowiązujące w przedsiębiorstwie, przykłady umów z kontrahentami potwierdzające ochronę poufności itp.
- (4) Zaleca się, aby dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zgrupowane i umieszczone w odrębnym, odpowiednio oznakowanym zbiorze dokumentów.
- (5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- (6) W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

UWAGA:

Jak wskazał Sąd Najwyższy w uchwale z dnia 21 października 2005 r. (sygn. akt III CZP 74/05), „W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający bada skuteczność dokonanego przez oferenta – na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 ze zm.) – zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji potwierdzających spełnienie wymagań wynikających ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia, o którym mowa

w art. 96 ust. 4 tej ustawy, jest wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji”.

Z tego względu Zamawiający oceniając złożone przez Wykonawcę uzasadnienie, będzie się kierował licznym orzecznictwem, w tym wyrokami: 1) Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Łodzi z dnia 9 czerwca 2014 r., sygn. akt II SAB/Łd 50/14, „(...) tajemnica przedsiębiorcy, będąca wyjątkiem od zasady jawności umów zawieranych przez jednostki sektora finansów publicznych, nie może być interpretowana w sposób rozszerzający, gdyż naruszałoby to przewidziane w art. 61 Konstytucji RP oraz ustawie o dostępie do informacji publicznej prawo do informacji o działaniach władzy publicznej organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne, które to prawo obejmuje również uzyskiwanie informacji o działalności organów samorządu gospodarczego i zawodowego, a także innych osób oraz jednostek organizacyjnych w zakresie, w jakim wykonują one zadania władzy publicznej i gospodarują mieniem komunalnym lub majątkiem Skarbu Państwa. Warunkiem koniecznym do uznania istnienia tajemnicy przedsiębiorcy jest wskazanie konkretnych, posiadających wartość gospodarczą należących do niego informacji, które mają korzystać z poufności.”; 2) Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2014 r., sygn. akt KIO 1833/14, „(...) tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi informacja a nie dokument, w którym ją zawarto. Zamieszczenie w dokumencie skrawka informacji posiadającej walor tajemnicy przedsiębiorstwa nie czyni całego dokumentu objętym tajemnicą przedsiębiorstwa. Stąd wykonawca - a za nim Zamawiający - winien z uwagą analizować dokumenty w których ewentualnie zamieszczono informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. Zamawiający – w razie nadużycia uprawnienia do zastrzeżenia informacji z całą konsekwencją powinien eliminować takie praktyki.”; Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 6 maja 2015 r., sygn. akt KIO 807/15, „Zamawiający, ze względu na priorytet zasady jawności, nie może chronić całego pliku dokumentów, jeżeli jedynie kilka informacji tam zawartych może być objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Dlatego wykonawca powinien wyraźnie wskazać, które informacje, i dlaczego, są objęte taką tajemnicą”.

Rozdział 13

SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 13.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia w sposób opisany w rozdziale 12 SWZ.
- 13.2. Termin składania ofert: **4.11.2024** r., godz. **09:00**.
- 13.3. Termin otwarcia ofert: **4.11.2024** r. godz. **09:30**.
- 13.4. Oferta winna być złożona do upływu terminu składania ofert.
- 13.5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

- 13.6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.7. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu się przez Zamawiającego w zakładce „Oferty/wnioski”.
- 13.8. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 13.2 SWZ.
- 13.9. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

Rozdział 14

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **3.12.2024** r.
- 14.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 14.4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt 14.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 15

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 15.1. Zamawiający wskazuje, że cena:
- 15.1.1. wykonania Etapu I nie może być wyższa niż 10% ceny brutto oferty,
 - 15.1.2. wykonania Etapu II nie może być wyższa niż 40% ceny brutto oferty,
 - 15.1.3. wykonania Etapu III nie może być wyższa niż 40% ceny brutto oferty,
 - 15.1.4. wykonania Etapu IV nie może być wyższa niż 10% ceny brutto oferty,
- Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp w przypadku, gdy zaoferowane ceny wykonania poszczególnych Etapów przekroczą wskazane powyżej wartości procentowe.
- 15.2. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w **Formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SWZ**. Cena ryczałtowa musi być skalkulowana w sposób

jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie czynności związane z wykonaniem koncepcji architektonicznej, uzgodnień koncepcji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w drodze decyzji, opracowaniem dokumentacji projektowej, projektów wykonawczych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, świadectwa charakterystyki energetycznej, sprawowaniem nadzoru autorskiego, koszty związane z uzyskaniem koniecznych decyzji, warunków technicznych i wykonaniem koniecznych ekspertyz lub opracowań geodezyjnych, geologicznych, geotechnicznych, dendrologicznych, archeologicznych i innych, koszty związane z zatrudnieniem osób, koszty materiałów, koszty wizji terenowych i uzyskiwania dokumentów, koszty wizyt na budowie, koszty opiniowania wniosków materiałowych, sporządzania opracowań i innych niezbędnych dokumentów (na etapie wszystkich etapów prac), koszty dojazdów, koszty autorskich praw majątkowych, koszty wszelkich nośników danych i egzemplarzy dokumentów, wszelkie podatki i opłaty, zysk Wykonawcy oraz koszty podatku VAT w wysokości 23%.

- 15.3. Oferowana cena za wykonanie dokumentacji powinna obejmować wszystkie czynności i koszty z nią związane łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz innymi opłatami, między innymi związanymi z uzyskaniem koniecznych decyzji, warunków technicznych i wykonaniem koniecznych ekspertyz lub opracowań geodezyjnych, geologicznych, geotechnicznych, dendrologicznych i innych. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji należy traktować jako oczywiste i uwzględniać w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15.4. Wykonawca, w ramach przedstawionych w ofercie kosztów przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe za dokumentację, w związku z czym Zamawiający wykorzysta projekt w całości lub w dowolnych częściach. Wykonawca wyrazi zgodę m.in. na przekazanie dokumentacji projektowej Wykonawcy robót budowlanych i w razie konieczności na nanoszenie na niej zmian powstałych w trakcie realizacji roboty budowlanej.
- 15.5. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
- 15.6. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest określić kwotę podatku VAT.
- 15.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 15.8. Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest określić wartości i ceny wykonania poszczególnych Etapów 1-4 przedmiotu zamówienia.

- 15.9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

Rozdział 16

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena	80
2	Skrócenie terminu realizacji (dalej „STR”) wyłącznie w zakresie etapu II lub III	20

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

- 16.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru: $P_C = C_{MIN} / C_{OF} \times 80$

Przyjęte skróty oznaczają:

P_C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

C_{MIN} – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

C_{OF} – cena oferty badanej;

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 16.3. W kryterium STR Zamawiający przyzna punktację za skrócenie terminu realizacji wyłącznie w zakresie etapu II lub III, zgodnie z tabelą:

LP	Okres STR	Ilość możliwych do przyznania punktów w kryterium STR
1.	1 tydzień	5
2.	2 tygodnie	10
3.	3 tygodnie	15
4.	4 tygodnie	20

UWAGA:

- 16.3.1. Okres STR należy podać w tygodniach, wskazując konkretną ich liczbę bez miejsc po przecinku. Maksymalny łączny okres STR wynosi 4 tygodnie w Etapach II lub III. **Termin realizacji Etapów I i IV nie podlega skróceniu.**

- 16.3.2. W przypadku nieokreślenia w ofercie okresu STR Zamawiający przyjmie, że nie zaoferowano STR i przyzna ofercie w tym kryterium 0 pkt.
- 16.3.3. Zaoferowanie okresu STR powyżej 4 tygodni skutkować będzie przyznaniem maksymalnej ilości punktów w kryterium STR i przyjęciem, że zaoferowano skrócenie o 4 tygodnie.
- 16.3.4. W przypadku, gdy w ofercie wskazany zostanie zakres „od ... do ... tygodni” – Zamawiający przyjmie jako prawidłowy okres STR pierwszą cyfrę czytając od lewej strony (np. przy zapisie „od 1 do 3 tygodni” lub „1-3 tygodni” Zamawiający uzna, że zaoferowano 1 tygodniowy okres STR i przyzna ofercie 5 punktów).
- 16.3.5. W przypadku, gdy w ofercie wskazana zostanie liczba po przecinku, Zamawiający przyjmie jako zaoferowany okres STR cyfrę stojącą przed przecinkiem (np. przy zapisie „2,9 tygodnia”, Zamawiający uzna, że zaoferowano 2 tygodniowy okres STR i przyzna ofercie 10 punktów).
- 16.3.6. W przypadku, gdy w sytuacjach opisanych w pkt 16.3.4. lub 16.3.5. odpowiednio pierwsza cyfra czytając od lewej strony lub cyfra stojąca przed przecinkiem będzie wyższa niż 4 – wówczas Zamawiający uzna, że zaoferowano skrócenie terminu realizacji o maksymalny przewidziany okres i przyzna ofercie 20 pkt w tym kryterium.

16.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów (PO) we wskazanych powyżej kryteriach oceny ofert, obliczoną wg wzoru:

$$P_O = P_C + P_{STR}$$

Przyjęte skróty oznaczają:

P_O - łączna ilość punktów oferty ocenianej,

P_C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

P_{STR} – liczba punktów uzyskanych w kryterium skrócenie terminu realizacji.

16.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

16.5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

16.5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 16.5.1., Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Rozdział 17

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 17.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 17.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty, z zastrzeżeniem art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp.
- 17.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 17.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 17.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 17.3.1. na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Rozdział 18

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 18.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 18.2.1. złożenia dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 18.2.2. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z treścią rozdziału 19 SWZ,
- 18.2.3. przedłożenia Zamawiającemu do dnia zawarcia Umowy dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzających posiadanie:

- (1) posiadanie niezbędnych uprawnień dla osób wskazanych w pkt 5.1.2 ppkt 2 SWZ,
- (2) przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)),

Rozdział 19

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% ceny brutto oferty** (z podatkiem VAT).
- 19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 19.2.1. pieniądzu,
 - 19.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 19.2.3. gwarancjach bankowych,
 - 19.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 19.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 19.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank PeKaO S.A. I Oddział w Białogardzie numer rachunku: 34 1240 3666 1111 0000 4344 7691 Tytuł przelewu: „Znak sprawy: 1/BTBS/2024.
- 19.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie w formach innych niż pieniądz zostanie uznane za wniesione skutecznie po zaakceptowaniu jego treści przez Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 19.5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego dla Etapu IV.
- 19.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu obowiązywania gwarancji i rękojmi.

- 19.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 19.8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
- 19.9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie złoży wymaganych przez Zamawiającego w rozdziale 18 SWZ oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy. Zamawiający w takim przypadku postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 263 ustawy Pzp.

Rozdział 20

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
- 20.2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień wzoru umowy.

Rozdział 21

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 21.1. administratorem danych osobowych Wykonawcy Białogardzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18, 78-200 Białogard, e-mail: biuro@tbs-bialogard.pl;
- 21.2. we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: biuro@ordonotitia.pl lub na adres siedziby Zamawiającego;
- 21.3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 Pzp na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą Pzp) oraz – w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą Pzp;

- 21.4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp), osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej Białogardzkiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (platforma e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>, itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych m.in. firma świadcząca usługi serwisowe systemu obiegu dokumentów;
- 21.5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;
- 21.6. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- 21.7. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
- 21.8. Wykonawca posiada:
- 21.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - 21.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 21.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których

mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

21.9. gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);

21.10. Wykonawcy nie przysługuje:

21.10.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

21.10.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

21.10.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21.11. Państwa dane będą przetwarzane także przez Biuro Obsługi Budownictwa "Zdolińscy" Paweł Zdoliński, na poniższych zasadach:

21.11.1. Administratorem danych osobowych jest: Biuro Obsługi Budownictwa "Zdolińscy" Paweł Zdoliński, ul. Jagiellonów 1, 78-200 Białogard, NIP 6721834879, REGON 365530525.

21.11.2. Z Administratorem można się kontaktować:

(1) pisemnie jw.

(2) telefonicznie pod numerem telefonu: 608-122-128;

(3) za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@zdolinscy.pl

21.11.3. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. „b” RODO.

21.11.4. Odbiorcami danych są osoby upoważnione do przetwarzania danych i organy publiczne uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

21.11.5. Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, jakiej stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

21.11.6. Informujemy, że posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

21.11.7. Informujemy, że zgodnie z art. 51 RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

21.11.8. Informujemy, że podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania.

Konsekwencją niepodania danych jest brak zawarcia umowy lub brak podjęcia działań, o których mowa w pkt 21.11.5.

21.11.9. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Rozdział 22

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

22.1. Odwołanie przysługuje na:

22.1.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, w tym na projektowane postanowienie umowy;

22.1.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

22.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

22.3. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

22.4. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

22.5. Odwołanie wnosi się w terminie:

22.5.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

22.5.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1)

22.6. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX ustawy Pzp.

Rozdział 23

INFORMACJE DODATKOWE

23.1. Zamawiający nie przewiduje:

23.1.1. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

23.1.2. możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych,

23.1.3. przeprowadzenia aukcji elektronicznej,

23.1.4. zawarcia umowy ramowej,

23.1.5. uruchomienia prawa opcji,

- 23.1.6. udzielenia zamówień podobnych, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp,
 - 23.1.7. wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych,
 - 23.1.8. sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp,
 - 23.1.9. wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp,
 - 23.1.10. konieczności składania wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
- 23.2. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 23.3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę mającego status zakładu pracy chronionej, spółdzielni socjalnej oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 23.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
- 23.5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” dostępnych w zakładce „Formularze” na platformie e-zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl> z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 23.6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 23.7. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 23.6, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 23.8. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 23.6, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
- 23.9. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 23.7, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 23.10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 23.11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 23.12. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ

i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

23.13. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 Pzp.

23.14. Wszystkie odpowiedzi na pytania Wykonawców udzielane w ramach wyjaśniania treści specyfikacji warunków zamówienia są bezwzględnie wiążące dla Wykonawców.

23.15. Wykonawca w terminie do 7 dni, od dnia zawarcia Umowy, przedstawi Zamawiającemu:

- (1) harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy (zwany dalej „Harmonogramem”), z uwzględnieniem etapów wykonania kluczowych zadań,
- (2) potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej cenie brutto oferty Wykonawcy, wraz z potwierdzeniem uregulowania składek.

Integralną częścią SWZ są załączniki:

załącznik nr 1 –	Opis przedmiotu zamówienia.
załącznik nr 2 –	Wzór umowy.
załącznik nr 3 –	Wzór Formularza ofertowego.
załącznik nr 4 –	Wzór oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
załącznik nr 4a –	Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
załącznik nr 5 –	Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – <i>jeżeli dotyczy</i> .
załącznik nr 6 –	Wzór wykazu usług.
załącznik nr 7 –	Wzór wykazu osób.
Załącznik nr 8 –	Wzór zobowiązania - oświadczenie oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia.