

Zamawiający:
INSTYTUT CHEMII BIOORGANICZNEJ POLSKIEJ AKADEMII NAUK
ul. Noskowskiego 12/14,
61-704 Poznań

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej zwana SWZ)**

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym
o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ust. 1 ustawy
z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.)

**ŚWIADCZENIE USŁUG DOSTĘPU DO USŁUG
SPORTOWO-REKREACYJNYCH NA PODSTAWIE KART
ABONAMENTOWYCH DLA PRACOWNIKÓW
ZAMAWIAJĄCEGO, ICH OSÓB TOWARZYSZĄCYCH,
DZIECI DO LAT 15-TU, UCZNIÓW LUB STUDENTÓW
W WIEKU 15 – 26 LAT ORAZ SENIORÓW**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Poznań, październik 2024 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk

ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań

Numer telefonu: tel. + 48 618528503

Godziny pracy: poniedziałek – piątek: 8:00-16:00

Adres poczty elektronicznej: zampub@ibch.poznan.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <http://ezamowienia.gov.pl>

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-6ad27fa7-6c6b-4cdd-9c9e-4b9329980472>

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem internetowym: <http://ezamowienia.gov.pl>

Identyfikator postępowania: ocds-148610-6ad27fa7-6c6b-4cdd-9c9e-4b9329980472

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – zamówienie ma charakter jednorodny/jest niepodzielne, w związku z tym nie ma możliwości podziału na części.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8
8. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych na podstawie kart abonamentowych dla Pracowników Zamawiającego, ich osób towarzyszących, dzieci do lat 15–tu, uczniów lub studentów w wieku 15-26 lat oraz Seniorów, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone również w Istotnych Postanowieniach Umownych stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
KOD CPV 92000000-1 usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Realizacja zamówienia będzie następowała sukcesywnie przez okres jednego roku, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po podpisaniu umowy przez Strony .

2. Szczegółowy opis dotyczący terminu realizacji umowy uregulowany jest również w Istotnych postanowieniach umownych stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach opisanych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na usłudze objętej przedmiotem zamówienia tj. na dostępie do usługi polegającej na zapewnieniu możliwości korzystania z zajęć sportowo-rekreacyjnych, na podstawie kart abonamentowych, o wartości minimum 200 000 zł brutto każda z usług.

Uwaga:

Do przeliczania wartości zrealizowanych usług wyrażonych w walutach innych niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeśli w danym dniu kurs taki nie był opublikowany to ostatni kurs opublikowany przed tym dniem.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek udziału, o którym mowa w pkt 2 lit d) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.
Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 6 do SWZ.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie przez Wykonawcę tych zasobów w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. z 2023 r. poz. 2048 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 z późn. zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp) ;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).
2. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.):
- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i [Rozporządzeniu](#) Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w [Rozporządzeniu](#) Rady (WE) 765/2006 i [Rozporządzeniu](#) Rady (UE) 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy;
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu [art. 3 ust. 1 pkt 37](#) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w [Rozporządzeniu](#) Rady (WE) 765/2006 i [Rozporządzeniu](#) Rady (UE) 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 tej ustawy.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH ORAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w **Załączniku nr 3 do SWZ** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i 5 niniejszego rozdziału.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument o którym mowa powyżej, musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- c) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności

podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE/INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia, wraz z ofertą, przedmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu zgodności oferowanych usług z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia, w formie załącznika „Wykaz aktywnych, na dzień złożenia oferty, obiektów sportowo-rekreacyjnych wraz z listą oferowanych rodzajów aktywności sportowo-rekreacyjnych”. Wykaz obiektów musi zawierać co najmniej informacje: miejscowość, w której mieści się obiekt, nazwę obiektu, adres obiektu, telefon lub e-mail lub adres strony www.
2. Jeżeli Wykonawca niełoży wraz z ofertą wymaganych w Rozdziale VI w punkcie 6.1. SWZ przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami SWZ.

7. WYKAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.) – **załącznik nr 8 do SWZ.**
- b) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.) – **załącznik nr 9 do SWZ.**

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **Załącznik nr 9 do SWZ**
3. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
8. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
 - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych, zgodnie z katalogiem określonych w Rozdziale VIII SWZ;Wzór oświadczenia i zobowiązania stanowią odpowiednio **Załącznik nr 4 i 5 do SWZ**

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILNA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców – **załącznik nr 6 do SWZ**
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.
5. W Formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

7. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zamówienia tj. wykonanie umowy.
8. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
9. Przed zawarciem umowy z Zamawiającym, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawiają umowę regulującą ich współpracę.

X.INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Informacje ogólne:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej,
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- 3) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 4) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
Agnieszka Banaś-Wilczyk, e-mail: zampub@ibch.poznan.pl
- 5) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): **<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-6ad27fa7-6c6b-4cdd-9c9e-4b9329980472>**
- 6) Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
- 7) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:
ocds-148610-6ad27fa7-6c6b-4cdd-9c9e-4b9329980472
- 8) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 9) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 10) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zwanym w dalszej treści „rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”).
- 11) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej,

w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

- 12) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 13) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 14) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 15) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 16) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

- 17) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 18) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 19) W przypadku problemów technicznych i wady/usterki związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
- 20) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zampub@ibch.poznan.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu)
- 21) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach:
 - a) zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,
 - b) zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 22) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
- 23) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo

przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

2. Złożenie oferty:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
3. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
4. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich

dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 M.

Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta musi być sporządzana w języku polskim i musi odpowiadać treści SWZ.
2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności z zachowaniem formy elektronicznej w formacie danych: w szczególności pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy.
3. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo na podstawie pełnomocnictwa. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

XII. WADIUM

Zamawiający nie będzie pobierał wadium w niniejszym postępowaniu.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **26.11.2024r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnych po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski”
2. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę e-zamówienia do dnia **28.10.2024 r. do godz. 09:00**
3. Oferta musi być złożona do upływu terminu składania ofert, zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale X.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.10.2024 r. o godz. 11:00**, z uwzględnieniem postanowień art. 222 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie wczytanych ofert.
7. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku wady/usterki tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu wady/usterki.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

9. Otwarcie ofert nie jest jawne.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia na Formularzu oferty, zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Cena oferty brutto musi być podana liczbowo w Formularzu oferty. Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Cena oferty nie podlega negocjacom ani zmianom.
6. Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być dla każdej pozycji wyższa od zera. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 0,005 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).
7. Zamawiający przy ocenie ofert będzie porównywał ceny brutto.
8. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty ubezpieczenia i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ i umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2004 nr 54, poz. 535, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
 - a) Cena karnetu - waga 60
 - b) Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania (min. 110) - waga 20
 - c) Liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa Wielkopolskiego z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania (min. 250) - waga 11,5
 - d) Basen w mieście Poznaniu z torem o długości 50 m - waga 5
 - e) Liczba basenów poza miastem Poznaniem - waga 3,5

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

$$LP = C + OP + OW + B + KB$$

gdzie:

LP – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów dla kryterium „cena karnetu”,

OP – liczba punktów dla kryterium „liczba obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie miasta Poznania”,

OW – liczba punktów dla kryterium „liczba obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie województwa wielkopolskiego z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania”

B – liczba punktów za kryterium „Basen w mieście Poznaniu z torem o długości 50m ”

KB - liczba punktów za kryterium „Liczba basenów poza miastem Poznaniem”

2. Oferty oceniane będą punktowo.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Ad. 1 a) Opis sposobu obliczenia kryterium ceny:

1. Przy ocenie oferty w ramach kryterium cena Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto imiennych kart dla jednego użytkownika za jeden miesiąc kalendarzowy dla poszczególnych użytkowników.
2. Punktacja za kryterium „cena karnetu” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Wartość kryterium „Cena karnetu” } C = 0,83 * C1 + 0,07 * C2 + 0,04 * C3 + 0,04 * C4 + 0,01 * C5 + 0,01 * C6$$

gdzie:

- C1 - cena brutto imiennej karty dla jednego Pracownika Zamawiającego (zgodnie z poz. 1 Formularza oferty)
- C2 - cena brutto imiennej karty dla jednej osoby towarzyszącej powyżej 15 roku życia (zgodnie z poz. 2 Formularza oferty)
- C3 - cena brutto imiennej karty dla jednego ucznia lub studenta w wieku od 15 do 26 roku życia (zgodnie z poz. 5 Formularza oferty)
- C4 - cena brutto imiennej karty dla jednego dziecka poniżej 15 roku życia, uprawnionej do korzystania tylko z basenu (zgodnie z poz. 3 Formularza oferty)
- C5 - cena brutto imiennej karty dla jednego dziecka poniżej 15 roku życia, uprawnionej do korzystania z minimum 3 usług obejmujących co najmniej taniec, sztuki walki i basen (zgodnie z poz. 4 Formularza oferty)
- C6 - cena brutto imiennej karty dla jednego seniora, tj. osoby po ukończeniu 60 roku życia, uprawnionej do korzystania z usług objętych umową, obejmujących co najmniej jedną wizytę dziennie do godz. 16:00 (zgodnie z poz. 5 Formularza oferty)

Waga według kryterium „cena karnetu” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium „cena karnetu” } C = \frac{C \text{ min}}{C(b)} \times 60$$

gdzie:

- C** – liczba punktów przyznana badanej ofercie dla kryterium „cena karnetu”
- C (b)** – cena badanej oferty wyliczona ze wzoru $C = 0,83 * C1 + 0,07 * C2 + 0,04 * C3 + 0,04 * C4 + 0,01 * C5 + 0,01 * C6$
- C min** – najniższa cena wśród złożonych ofert wyliczona ze wzoru $C = 0,83 * C1 + 0,07 * C2 + 0,04 * C3 + 0,04 * C4 + 0,01 * C5 + 0,01 * C6$, spośród złożonych ofert.

Ad 1 b) Opis sposobu obliczenia liczby obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie Poznania:

1. Minimalna liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na dzień składania ofert musi wynosić 110 obiektów na terenie miasta Poznania. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie niższą liczbę obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania, to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.

2. W przypadku podania przez Wykonawcę liczby obiektów sportowo - rekreacyjnych na terenie miasta Poznania w liczbie większej niż 110 Zamawiający oceni ofertę według poniższego podziału:

Punktacja za kryterium „liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

minimalna wymagana liczba obiektów: 110

- liczba obiektów > 110, ale < 130 to 5 punktów
- liczba obiektów >= 130, ale < 140 to 10 punktów
- liczba obiektów >= 140, ale < 150 to 15 punktów
- liczba obiektów >= 150 to 20 punktów

Ad 1 c) Opis sposobu obliczenia liczby obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie Województwa Wielkopolskiego z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania:

1. Minimalna liczba obiektów sportowo – rekreacyjnych na dzień składnia ofert musi wynosić 250 obiektów na terenie województwa wielkopolskiego, **z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania**. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie niższą liczbę obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie województwa wielkopolskiego, to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SWZ.
2. W przypadku podania przez Wykonawcę liczby obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa wielkopolskiego, **z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania**, w liczbie większej niż 250, Zamawiający oceni ofertę według poniższego podziału:

Punktacja za kryterium „liczba obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie województwa wielkopolskiego, **z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania**” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

minimalna wymagana liczba obiektów: 250

- liczba obiektów > 250, ale < 300 to 1 punkt
- liczba obiektów >= 300, ale < 350 to 4 punkty
- liczba obiektów >= 350, ale < 400 to 8 punktów
- liczba obiektów >= 400 to 11,5 punktów

Ad 1 d) Opis sposobu przyznania dodatkowej punktacji w kryterium „Basen w mieście Poznaniu z torem o długości 50 m

Punkty w liczbie 5 zostaną przyznane jeśli Wykonawca będzie miał w swojej ofercie przynajmniej jeden basen kryty/zamknięty (mieszczący się w budynku) z torem o długości 50 m .

Ad 1 e) Opis sposobu przyznania dodatkowej punktacji w kryterium „Liczba basenów poza miastem Poznaniem”:

1. Punkty przyznane zostaną pod warunkiem występowania w ofercie basenu krytego/zamkniętego (mieszczącego się w budynku), w którym minimalna długość pojedynczego toru wynosi 25m, w miejscowościach według zamieszczonej poniżej tabeli.

Lp	Miejscowość	Punkty
1	Suchy Las	0,5
2	Kozięgłowy	0,5
3	Tarnowo Podgórne	0,5
4	Swarzędz	0,5
5	Szamotuły	0,5
6	Kórnik	0,5
7	Oborniki Wlkp.	0,5

XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, zawarte zostały w Istotnych postanowieniach umownych stanowiących **Załącznik Nr 7 do SWZ**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy:

- 1) W stosunku do treści wybranej oferty w zakresie zmiany dotyczącej przedmiotu umowy w sytuacji gdy: Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy wprowadzi karnety na dodatkowe usługi, obok oferowanych w dniu zawarcia umowy, a zmiana ta nie będzie miała wpływu na wartość ceny brutto imiennej karty dla jednego użytkownika, za jeden miesiąc kalendarzowy.
- 2) Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie nowych zakazów w związku z obowiązującym stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.), uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację Przedmiotu zamówienia, co Wykonawca musi wykazać.

Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy oraz winna przedstawiać pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy zawierający:

- a) określenie rodzaju zmiany,
- b) określenie zakresu zmiany,
- c) określenie warunków wprowadzenia zmian.

Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.

- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.

- 4) Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
- a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto umowę,
 - b. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym zawarto umowę,
 - c. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b. powyżej; zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy;
 - d. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 15 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - e. zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.

- 5) Zmiana umowy wymaga zachowania formy elektronicznej lub pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zamawiający, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu

W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art.505 i następne) ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej „Izbą”). Odwołujący przekazuje Zamawiającemu kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.

Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XIX. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. **Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu zestawienie całego asortymentu aktywności sportowo - rekreacyjnych zgodnie z załączonym do Formularza oferty wykazem obiektów sportowo - rekreacyjnych uzupełnionym o ceny netto.**
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zamawiający, informuje, że dane osobowe Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby których Wykonawca powołuje się w tym postępowaniu będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane RODO. Administratorem danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu adres: ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań; REGON 000849327 NIP 777-00-02-062.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań na rzecz Wykonawcy przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem tej umowy, jej wykonaniem oraz jej rozliczeniem;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.

Dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Zamawiającym oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych albo wynikających z zasad finansowania zamówienia. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem dpo@ibch.poznan.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Inspektor Ochrony

Załącznik nr 1 do SWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych na podstawie kart abonamentowych dla Pracowników Zamawiającego, ich osób towarzyszących, dzieci do lat 15–tu, uczniów lub studentów w wieku 15 - 26 lat oraz Seniorów, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Szacowana liczba osób, które zgłosiły chęć uczestnictwa w programie sportowo-rekreacyjnym wynosi: 240 pracowników Zamawiającego uprawnionych do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS), 30 osób towarzyszących, 20 dzieci do lat 15 (w tym 15 korzystających jedynie z zajęć basenowych), 10 uczniów lub studentów w wieku 15 – 26 lat oraz 7 seniorów. Podana liczba osób może ulec zmianie, do minimum 80 osób. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia przewiduje możliwość zmiany zgłoszonej liczby osób korzystających z usług zajęć sportowo-rekreacyjnych w cyklach miesięcznych w zależności od potrzeb Zamawiającego.

Definicje pojęć „Pracownik”, „Osoba Towarzysząca”, „Uczeń lub Student”, „Dziecko”, „Senior”, w rozumieniu niniejszej SWZ zostały wskazane odpowiednio w pkt 3,4,5,6,7 Załącznika nr 7 do SWZ.

Do zakresu przedmiotu zamówienia należy :

- 1) zapewnienie możliwości korzystania z obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych, o zróżnicowanym charakterze, obejmujących co najmniej: basen otwarty, basen kryty/zamknięty (mieszczący się w budynku), siłownię zamkniętą (mieszczącą się w budynku), saunę, lodowisko, grotę solną, ściankę wspinaczkową, zajęcia fitness, aqua aerobic, sztuki walki, taniec, jogę, nordic walking, indoor cycling, spinning i squash, mieszczących się między innymi na terenie województwa wielkopolskiego
- 2) zapewnienie dostępu do obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie kraju, w tym:
 - a) co najmniej 110 obiektów na terenie miasta Poznania ,w tym:
 - co najmniej 5 basenów krytych/ zamkniętych (mieszczących się w budynkach) na terenie miasta Poznań w których minimalna długość pojedynczego toru wynosi 25 m.,
 - co najmniej 7 siłowni zamkniętych (mieszczących się w budynkach), przy czym minimalna przestrzeń treningowa każdego z obiektów to 1300 m². Każda siłownia musi posiadać kompleksową ofertę zawierająca co najmniej: grupowe zajęcia fitness, siłownię oraz saunę.
 - b) co najmniej 250 obiektów na terenie województwa wielkopolskiego **z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania.**
- 3) umożliwienie także dodatkowo korzystania z nowo dostępnych usług w ramach pakietu, świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy. Aktualna lista usług oraz obiektów będzie zawsze dostępna na stronie internetowej Wykonawcy lub w aplikacji mobilnej. Dostęp do nowych usług nie spowoduje wzrostu cen jednostkowych wskazanych w ofercie;

- 4) zapewnienie dostępu do obiektów bez limitu czasowego, chyba że takie limity zostały nałożone przez same obiekty, przy czym czas trwania jednorazowego pobytu w obiekcie nie może być krótszy niż 45 minut i 30 minut w przypadku usług sauny;
- 5) zapewnienie:
 - Dla kart pełnych - nielimitowanego oraz nieograniczonego czasowo dostępu w zależności od zakresu wybranych usług do obiektów sportowych oraz różnych zajęć sportowych w całym kraju. Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowych tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, bez stosowania jakichkolwiek limitów czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami przez różne obiekty, karta ta jest obowiązkowa.
 - Dla kart standardowych – jednorazowego dostępu każdego dnia do obiektów sportowych oraz różnych zajęć sportowych w całym kraju. Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowych w tym samym tygodniu czy miesiącu bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji – karta nieobowiązkowa.
 - Dla kart ekonomicznych – jednorazowego dostępu w ciągu doby, ale nie więcej niż kilka razy w ciągu miesiąca do obiektów sportowych oraz różnych zajęć sportowych w całym kraju. Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowych w tym samym tygodniu czy miesiącu bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji – karta nieobowiązkowa.
- 6) zapewnienie dostępu do obiektów sportowo-rekreacyjnych w pełnym zakresie godzin otwarcia tych obiektów, chyba że ograniczenie godzin dostępu zostało nałożone przez same obiekty.
- 7) weryfikacja użytkowników kart wyłącznie na podstawie okazania imiennej/biometrycznej karty i potwierdzeniu tożsamości za pomocą dokumentu tożsamości. Zamawiający dopuszcza inne sposoby, weryfikacji użytkowników karty, z zastrzeżeniem, że sposób weryfikacji poprzez aplikację, wysłanie sms/kodu QR nie może być jedyną stosowaną formą weryfikacji użytkowników kart;
- 8) świadczenie przedmiotu zamówienia bez jakichkolwiek dopłat w ramach zaproponowanej ceny imiennego karnetu zapewniającego miesięczny dostęp do usług sportowo-rekreacyjnych. Zamawiający dopuszcza możliwość pobierania dodatkowych opłat przez obiekty sportowo-rekreacyjne do wybranych usług świadczonych przez nie, pod warunkiem, że wysokość pojedynczej dopłaty nie przekracza 25 zł i dopłaty pobierane są przez nie więcej niż 20 % obiektów sportowo-rekreacyjnych;
- 9) wymiana zagubionej/skradzionej/niesprawnej karty, a także wymiana karty w przypadku zmiany danych osobowych pracownika w ciągu 5 dni roboczych w ramach zaproponowanego wynagrodzenia;
- 10) możliwość składania zamówień przez elektroniczną platformę internetową

UWAGA:

1. Zamawiający dodatkowo przyzna punkty za:
 - umożliwienie korzystania z basenu krytego/zamkniętego (mieszczącego się w budynku) na terenie miasta Poznania z torem o długości 50 m,

- umożliwienie korzystania z basenów poza Poznaniem w miejscowościach takich jak: Suchy Las, Koziegłowy, Tarnowo Podgórne, Swarzędz, Szamotuły, Kórnik, Oborniki Wlkp.
 - 2. Przez jeden obiekt sportowo-rekreacyjny Zamawiający rozumie budynek lub samodzielny lokal, którego całość lub część przeznaczona jest do celów sportowo-rekreacyjnych objętych zamówieniem, z zastrzeżeniem, że aktywności sportowo - rekreacyjne oferowane w jednym obiekcie (pod jednym adresem administracyjnym) przez tego samego przedsiębiorcę (w rozumieniu art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 236 z późn. zm.) traktowane będą przez Zamawiającego jako jeden obiekt.
Ciężar udowodnienia powyższego faktu spoczywa na Wykonawcy.
 - 3. W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę, wraz z Formularzem oferty, szczegółowego wykazu aktywnych, na dzień złożenia oferty, obiektów sportowo – rekreacyjnych wraz z listą oferowanych rodzajów aktywności sportowo-rekreacyjnych przez każdy z obiektów, z wyszczególnieniem:
 - dla miasta Poznania (co najmniej 110 obiektów na terenie miasta Poznania ,w tym co najmniej 5 basenów krytych/ zamkniętych; co najmniej 7 siłowni zamkniętych (mieszczących się w budynkach) –zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi powyżej oraz basenu krytego/zamkniętego z torem o długości 50 m jeżeli oferta taki basen zawiera/jest oferowany.
 - dla województwa wielkopolskiego (co najmniej 250 obiektów na terenie województwa wielkopolskiego **z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania** ze wskazaniem obiektów w których znajdują się baseny w miejscowościach Suchy Las, Koziegłowy, Tarnowo Podgórne, Swarzędz, Szamotuły, Kórnik, Oborniki Wlkp., jeżeli oferta zawiera takie baseny/są oferowane)
- Wykaz obiektów musi zawierać co najmniej informacje: miasto/dzielnice, w której mieści się obiekt, nazwę obiektu, adres, telefon, lub e-mail lub adres strony www .

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Kod CPV 92000000-1 usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe

Załącznik nr 2 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

....., dnia.....

Ja(my) niżej podpisany(-i) działając w imieniu:

.....
.....
.....
.....

z siedzibą w kod..... przy ulicy nr.....
tel. mail, NIP
REGON

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu **TP1 616/2024 na świadczenie usług dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych na podstawie kart abonamentowych dla Pracowników Zamawiającego, ich osób towarzyszących, dzieci do lat 15-tu, uczniów lub studentów w wieku 15 - 26 lat oraz seniorów, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego**, zgłaszam(y) niniejszą ofertę i oświadczam (y), że:

1. Oferujemy realizację powyższego zamówienia za wynagrodzeniem w kwocie brutto (**dot. usług ocenianych zgodnie z kryteriami oceny ofert**):

Lp.	Użytkownik	Rodzaj Karty	Cena brutto (PLN) imiennej karty dla jednego użytkownika za jeden miesiąc kalendarzowy (cena jednostkowa karty)
1	Pracownik Zamawiającego	Pełna	
2	Osoba towarzysząca	Pełna	
3	Dziecko do lat 15, uprawnione do korzystania tylko z basenu	Pełna	
4	Dziecko do lat 15, uprawnione do korzystania z minimum 3 usług obejmujących co najmniej taniec, sztuki walk i basen	Pełna	
5	Uczeń lub Student pomiędzy 15-stym a 26-stym rokiem życia.	Pełna	
6	Senior, tj. osoba po ukończeniu 60 roku życia, uprawniona do korzystania z usług objętych umową, obejmujących co najmniej jedną wizytę dziennie do godz. 16:00	Pełna	

2. Oferujemy usługi dodatkowe za wynagrodzeniem brutto (**nie podlegające ocenie ofert**):

Lp.	Użytkownik	Rodzaj Karty	Cena brutto (PLN) imiennej karty dla jednego użytkownika za jeden miesiąc kalendarzowy (cena jednostkowa karty)
1.	Pracownik Zamawiającego	Standardowa	
2.	Pracownik Zamawiającego	Ekonomiczna	
3.	Osoba towarzysząca	Standardowa	
4.	Osoba towarzysząca	Ekonomiczna	

Uwaga: Niewypełnienie powyższej tabeli oznacza nieoferowanie usług dodatkowych.

3. Oświadczamy, że łączna liczba oferowanych obiektów sportowo - rekreacyjnych na terenie miasta Poznania (min 110 obiektów) wynosi, w tym.....(min 5) basenów krytych/zamkniętych (mieszczących się w budynkach) w mieście Poznaniu o długości toru 25 m,(min 7) siłowni zamkniętych, mieszczących się w budynkach, w mieście Poznaniu o minimalnej powierzchni 1300 m²;
4. Oświadczamy, że łączna liczba oferowanych obiektów sportowo - rekreacyjnych na terenie województwa wielkopolskiego (z **wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania**)(min. 250 obiektów) wynosi:
5. Oświadczamy, że oferujemy basen, kryty/zamknięty (mieszczący się w budynku) w mieście Poznaniu z torem o długości 50 m

TAK	NIE
-----	-----

*zaznacz właściwe

6. Oferujemy następujące baseny kryte/zamknięte (mieszczące się w budynku), o długości toru 25 m poza miastem Poznaniem:

Lp	Miejscowość	TAK*	NIE*
1	Suchy Las		
2	Koziegłowy		
3	Tarnowo Podgórne		
4	Swarzędz		
5	Szamotuły		
6	Kórnik		
7	Oborniki Wlkp.		

*zaznacz właściwe

5. Oświadczamy, że do oferty dołączamy w formie załącznika Szczegółowy wykaz aktywnych, na dzień złożenia oferty, obiektów sportowo – rekreacyjnych wraz z listą oferowanych rodzajów aktywności sportowo-rekreacyjnych przez każdy z obiektów, z wyszczególnieniem:
 - dla miasta Poznania (co najmniej 110 obiektów na terenie miasta Poznania , w tym co najmniej 5 basenów krytych/zamkniętych (mieszczących się w budynkach); co najmniej 7 siłowni zamkniętych (mieszczących się w budynkach) – zgodnych z wymaganiami

Zamawiającego określonymi powyżej oraz basenu krytego/zamkniętego z torem o długości 50 m jeżeli oferta taki basen zawiera/ jest oferowany.

- dla województwa wielkopolskiego (co najmniej 250 obiektów na terenie województwa wielkopolskiego **z wyłączeniem obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Poznania** ze wskazaniem obiektów w których znajdują się baseny kryte/zamknięte (mieszczące się w budynku), o długości toru 25 m, w miejscowościach Suchy Las, Koziegłowy, Tarnowo Podgórne, Swarzędz, Szamotuły, Kórnik, Oborniki Wlkp., jeżeli oferta zawiera takie baseny/są oferowane) Wykaz obiektów zawiera co najmniej informacje: miasto/dzielnice, w której mieści się obiekt, nazwę obiektu, adres, telefon, lub e-mail lub adres strony www .

7. Oświadczamy, że umożliwiamy składanie zamówień poprzez elektroniczną platformę internetową.
8. Oferujemy, dedykowaną stronę internetową(adres strony w formie hiperlinku), na której znajduje się aktualna lista dostępnych aktywności sportowo-rekreacyjnych oraz podmioty, z którymi mamy podpisane umowy o współpracy.
9. Oświadczamy, że wymiana zagubionej/skradzionej/niesprawnej karty, a także wymiana karty w przypadku zmiany danych osobowych pracownika nastąpi w ciągu 5 dni roboczych.
10. Oświadczamy, iż cena brutto imiennej karty dla jednego użytkownika za jeden miesiąc kalendarzowy (cena jednostkowa karty) podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega zmianie do końca realizacji przedmiotu zamówienia, za wyjątkiem przypadków określonych w art. 439 Pzp, oraz obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia objętego trybem podstawowym na warunkach określonych w SWZ.
11. Informujemy, że jesteśmy związani ofertą na czas wskazany w SWZ, a w przypadku wygrania trybu podstawowego i zawarcia umowy warunki określone w ofercie obowiązują przez cały okres trwania umowy.
12. Oświadczam(y), że zgadzam(y) się na płatność wynagrodzenia zgodnie z warunkami i w terminach określonych w Istotnych postanowieniach umownych, zawartych w Załączniku nr 7.
13. Informuję(my), że zapoznałem(zapoznaliśmy) się z istotnymi postanowieniami umownymi i akceptuję(my) bez zastrzeżeń ich treść. Przyjmuję(my) do wiadomości treść art. 454 Pzp zabraniającą istotnej zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, za wyjątkiem możliwości wprowadzenia zmian w okolicznościach wskazanych przez Zamawiającego w SWZ.
14. Oświadczam (-my), że wszystkie informacje, które nie zostały przez nas wyraźnie zadeklarowane, jako stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa i nie zostały zabezpieczone (np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty w odrębnym pliku) są jawne.
15. Oświadczam (-my), że zamówienie zrealizuję (-my) osobiście/przy udziale podwykonawców*.
16. Oświadczam(y), że posiadam(y) status mikroprzedsiębiorcy/małego przedsiębiorcy/średniego przedsiębiorcy/dużego przedsiębiorcy* w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 403, z późn. zm.).

(*) – *niepotrzebne skreślić.*

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SWZ

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych , oświadczam co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy]

Wykonawca:

(JEŚLI DOTYCZY)

.....

.....

.....

(Pełna nazwa ,adres Wykonawcy, NIP/PESEL,
NR KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych** , oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V punkt 2 SWZ.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW: (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....,

w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy]

(JEŚLI DOTYCZY)

Podmiot trzeci

.....
.....
.....

(Pełna nazwa ,adres Podmiotu trzeciego, NIP/PESEL,

NR KRS/CEiDG)

Oświadczenie Podmiotu trzeciego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych**, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V 2 SWZ.

Niniejsze oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostało złożone z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Podmiotu trzeciego]

Załącznik nr 5 do SWZ

(JEŚLI DOTYCZY)

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY

DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Działając w imieniu z siedzibą w
oświadczam, że na zasadzie art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) zobowiązujemy się udostępnić Wykonawcy
..... (zwanego dalej „Wykonawcą”)
przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
podstawowym bez możliwości negocjacji **TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-
rekreacyjnych**, następujące zasoby:

-
-
-

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

.....

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący
sposób:

.....
.....

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

.....
.....

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji
zawodowych lub doświadczenia, zrealizujemy Przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności
dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie:

.....

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy]

Załącznik nr 6 do SWZ

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

ZGODNIE Z ART. 117 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych:**

Ja niżej podpisany

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczam, że poszczególni wykonawcy wykonają następujące usługi:

Wykonawca (nazwa Wykonawcy spośród podmiotów
wspólnie ubiegających się o zamówienie):

.....
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

Wykonawca (nazwa Wykonawcy spośród podmiotów
wspólnie ubiegających się o zamówienie):

.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....

[Podpis osoby uprawnionej do
reprezentacji Wykonawcy]

Załącznik nr 7 do SWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

2. Świadczenie usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz na warunkach zawartych w ofercie Wykonawcy. Utrzymywanie i zapewnienie ciągłej gotowości dostępu do odpowiednich obiektów sportowo-rekreacyjnych, w ilości określonej w ofercie oraz dostępności usług określonych w Załączniku nr 1 do SWZ
3. Zapewnienie odpowiedniej dostępności świadczonych usług przez utrzymywanie:
 - systemu monitoringu świadczonych usług sportowo - rekreacyjnych,
 - bezpośredniej weryfikacji i kontroli jakości świadczonych usług sportowo-rekreacyjnych,
 - zdalnej obsługi informatycznej związanej z obsługą Użytkowników w placówce sportowo - rekreacyjnej (jeśli dotyczy).
4. **Pracownik** – osoba pozostająca z Zamawiającym w stosunku pracy. Pracownikiem w rozumieniu umowy jest również uczestnik studiów doktoranckich lub doktorant Poznańskiej Szkoły Doktorskiej Instytutów Polskiej Akademii Nauk, nie będący pracownikiem Zamawiającego, ale którego stypendium doktoranckie jest wypłacane przez ICHB PAN, a także emeryt, który nabył prawa emerytalne w ICHB PAN.
5. **Osoba Towarzysząca** – osoba zgłoszona przez Pracownika korzystającego z karty abonamentowej, wymieniona na liście, uprawniona do korzystania z produktów i usług objętych umową. Pracownik korzystający z karty abonamentowej może zgłosić tylko jedną Osobę Towarzyszącą. Zaprzeszanie korzystania z karty abonamentowej przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim Osoby Towarzyszącej.
6. **Uczeń lub Student w wieku 15-26 lat** - dziecko Pracownika korzystającego z karty abonamentowej w wieku od 15 do 26 roku życia, uczące się lub studiujące, zgłoszone przez Pracownika, wymienione na liście, uprawnione do korzystania tylko z basenu albo uprawniona do korzystania z produktów i usług objętych umową. Uczeń lub Student, który w trakcie uczestnictwa w programie ukończył dwudziesty szósty rok życia, może zostać zgłoszone wyłącznie jako Osoba Towarzysząca. Zaprzeszanie korzystania z karty abonamentowej przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim Ucznia lub Studenta.
7. **Dziecko** – dziecko Pracownika korzystającego z karty abonamentowej w wieku do 15 lat, zgłoszone przez Pracownika, wymienione na liście, uprawnione do korzystania z produktów i usług objętych umową: uprawnione do korzystania tylko z basenu albo uprawnione do korzystania z minimum 3 usług obejmujących co najmniej taniec, sztuki walk i basen. Dziecko, które w trakcie uczestnictwa w programie ukończyło piętnasty rok życia, może zostać zgłoszone jako Uczeń. Zaprzeszanie

korzystania z karty abonamentowej przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim Dziecka.

8. **Senior** – osoba, która ukończyła 60 lat zgłoszona przez Pracownika korzystającego z karty abonamentowej, wymieniona na liście, wraz z podaną datą urodzenia (miesiąc i rok urodzenia), uprawniona do korzystania z usług objętych umową, obejmujących co najmniej jedną wizytę dziennie do godz. 16:00. Zaprzestanie korzystania z karty abonamentowej przez Pracownika oznacza równoczesne zakończenie udziału w nim zgłoszonego przez niego Seniora.
9. **Użytkownik** – Pracownik Zamawiającego, Osoba Towarzysząca, Student, Uczeń, Dziecko oraz Senior wymienieni na liście, uprawnieni do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych.
10. **Okres Rozliczeniowy** – miesiąc, na czas którego zamawiane są przez Zamawiającego usługi.
11. **Karta Pełna** – upoważnia do nielimitowanego oraz nieograniczonego czasowo dostępu w zależności od zakresu wybranych usług do obiektów sportowych oraz różnych zajęć sportowych w całym kraju Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowych tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji, bez stosowania jakichkolwiek limitów czy interwałów czasowych pomiędzy świadczonymi usługami przez różne obiekty, karta ta jest obowiązkowa
12. **Karta standardowa** – upoważnia do jednorazowego dostępu każdego dnia do obiektów sportowych oraz różnych zajęć sportowych w całym kraju. Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowych w tym samym tygodniu czy miesiącu bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji – karta nieobowiązkowa
13. **Karta Ekonomiczna** – upoważnia do jednorazowego dostępu w ciągu doby, ale nie więcej niż kilka razy w ciągu miesiąca do obiektów sportowych oraz różnych zajęć sportowych w całym kraju. Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z usług i zajęć w różnych obiektach sportowych w tym samym tygodniu czy miesiącu bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji – karta nieobowiązkowa.
14. Zakres usług dostępnych dla Zamawiającego opisany jest na stronie internetowej:
15. Dla kart pełnych, standardowych i ekonomicznych dla pracowników Zamawiającego, osób towarzyszących, dzieci do lat 15-tu, uczniów lub studentów w wieku 15-26 lat oraz seniorów Wykonawca dopuszcza dowolną konfigurację użytkowanych karnetów.
16. Przed rozpoczęciem Okresu Rozliczeniowego Wykonawca dostarczy wskazanej przez Zamawiającego osobie do wskazanego miejsca w siedzibie Zamawiającego określoną liczbę kart abonamentowych uprawniających do korzystania przez Użytkowników z usług objętych umową. Liczba kart abonamentowych ustalona zostanie na podstawie Listy sporządzonej przez Zamawiającego. Zamawiający przekaze Wykonawcy Listę najpóźniej 10 dni przed rozpoczęciem każdego okresu rozliczeniowego. W przypadku zagubienia lub utraty karty abonamentowej, Wykonawca po dokonaniu zgłoszenia takiego faktu i dezaktywowaniu Karty, dostarczy Zamawiającemu bezpłatną Kartę w miejsce utraconej.
17. Wykonawca w ramach umowy umożliwi także korzystanie z nowo dostępnych usług sportowo - rekreacyjnych świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy.
18. Umowa musi zawierać zapisy określające całkowity koszt brutto i netto oraz wartość podatku VAT dostępu do usług sportowo-rekreacyjnych dla poszczególnych osób (użytkowników) wymienionych w formularzu ofertowym za jeden okres rozliczeniowy.

19. Umowa musi zawierać zapisy dotyczące minimalnej wielkości świadczenia.
 20. Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego, wraz z należnym podatkiem VAT, w ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 21. Każda ze Stron zobowiązuje się zabezpieczyć przed dostępem osób trzecich oraz nie ujawniać ani nie przekazywać bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony treści Umowy oraz informacji związanych z nią, jak również informacji uzyskanych przy wykonywaniu Umowy lub w związku z ich wykonywaniem, niezależnie od formy uzyskania nośnika i źródła tych informacji (Informacje Poufne) w szczególności danych osobowych udostępnionych przez Zamawiającego. Zobowiązanie to nie dotyczy informacji, które są powszechnie znane lub dostępne publicznie bez naruszenia warunków Umowy.
 22. Każda ze Stron zobowiązuje się wykorzystywać Informacje Poufne wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy. W ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do Informacji Poufnych posiadać będą wyłącznie pracownicy lub inne osoby, których dostęp do Informacji Poufnych jest uzasadniony ze względu na ich udział w realizacji Umowy. Strona uzyskująca Informacje Poufne zobowiązana jest zapewnić, aby osoby mające dostęp do Informacji Poufnych przestrzegały zasad poufności i odpowiedzialna jest za działanie tych osób sprzeczne z Umową. Jednakże Strony uprawnione są do przekazywania Informacji Poufnych na zgodne z prawem żądanie organów administracji publicznej lub sądów, w zakresie objętym tym żądaniem.
 23. Zobowiązania określone w Umowie dotyczące klauzuli poufności i ochrony danych osobowych wiążą każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 (pięciu) lat po jej wygaśnięciu.
 24. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony, tj. na okres 1 roku, liczony od pierwszego dnia miesiąca następującego po podpisaniu umowy przez Strony. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy:
 - 1) W stosunku do treści wybranej oferty w zakresie zmiany dotyczącej przedmiotu umowy w sytuacji gdy: Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy wprowadzi karnety na dodatkowe usługi, obok oferowanych w dniu zawarcia umowy, a zmiana ta nie będzie miała wpływu na wartość ceny brutto imiennej karty dla jednego użytkownika, za jeden miesiąc kalendarzowy.
 - 2) Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie nowych zakazów w związku z obowiązującym stanem zagrożenia epidemicznego, stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.), uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację Przedmiotu zamówienia, co Wykonawca musi wykazać.
- Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy oraz winna przedstawiać pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy zawierający:
- a) określenie rodzaju zmiany,

- b) określenie zakresu zmiany,
- c) określenie warunków wprowadzenia zmian.

Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.

- 3) Zmiana postanowień zawartej umowy jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a. minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto umowę,
 - b. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do miesiąca, w którym zawarto umowę,;
 - c. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt b. powyżej; zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy;
 - d. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 15 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - e. zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
- 5) Zmiana umowy wymaga zachowania formy elektronicznej lub pisemnej, pod rygorem nieważności. Zamawiający, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1 do umowy.
 - SWZ – załącznik nr 2 do umowy.
25. Spory mogące powstać na tle postanowień niniejszej, będą poddawane pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
26. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Pzp oraz Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
27. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy elektronicznej lub pisemnej pod rygorem nieważności.

28. Zamawiający nie dopuszcza stosowania przez Wykonawcę kar umownych, nakładanych na Zamawiającego za odejście pracowników od programu świadczonych usług.

29. W przypadku Wykonawcy zagranicznego

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy w wersji polskiej i angielskiej, po jednym dla każdej ze stron.
2. W przypadku rozbieżności występujących pomiędzy wersją polską a wersją angielską umowy, wersja polska ma znaczenie rozstrzygające.
3. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy podlegają prawu polskiemu i jurysdykcji sądów polskich.

załącznik nr do umowy

Klauzula informacyjna ICHB PAN dotycząca przetwarzania danych osobowych dla przedstawicieli i pracowników Wykonawcy.

Zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Dyrektor Instytutu Chemii Bioorganicznej PAN informuje, że:

I. ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem zebranych danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu z siedzibą przy ul. Z.Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań, tel. 61 852 85 03, e-mail. ibch@ichb.poznan.pl (zwany dalej Instytut).

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres Instytutu: Inspektor Ochrony Danych, Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu z siedzibą przy ul. Z.Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań lub wysyłając e-mail na adres: dpo@ichb.poznan.pl

III. CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

1. realizacji i wykonania umowy (podstawa prawna: prawnie uzasadnione interesy realizowane przez każdą ze Stron – art. 6 ust. 1 lit.b RODO).
2. wypełnienia obowiązków ciężących na administratorze danych osobowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
3. ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń dla obrony przed nimi (podstawa prawna: prawnie uzasadniony interes administratora – art. 6 ust. 1 lit f. RODO, którym jest dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami).
4. zapewnienia rozliczalności (podstawa prawna: art. 6 ust.1 lit.f RODO, którym jest wykazanie spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa).

IV. KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH

Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię i nazwisko, adres e- mail.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez Instytut:

1. przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne do realizacji celów wynikających z umowy
2. w przypadku wniesienia skargi – przez okres 6 lat lub do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub innego tytułu.

VI. ODBIORCY DANYCH

Dane osobowe mogą zostać ujawnione upoważnionym pracownikom Instytutu, podmiotom za pomocą, których administrator realizuje cele na podstawie zawartej umowy, a także mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

VII. PAŃSTWA TRZECIE LUB ORGANIZACJE MIĘDZYNARODOWE

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

VIII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO, osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
2. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. PODANIE DANYCH

Podanie danych jest dobrowolne, stanowi wymóg zawarcia i realizacji Umowy

X. ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe zostały pozyskane od podmiotu, z którym Administrator podpisał umowę.

XI. INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI

Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o których mowa w art. 4 pkt.4) RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.

Załącznik nr 8 do SWZ

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓŁNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**zgodnie z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.)**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-
rekreacyjnych:**

Ja niżej podpisany

oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na
podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(podpis)

Załącznik nr 9 do SWZ

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU WYKLUCZENIA

**zgodnie z Ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.)**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji **TP1 616/2024 usługa dostępu do usług sportowo-
rekreacyjnych:**

Ja niżej podpisany

oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na
podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

(podpis)