



- 5) opracowanie projektu organizacji i zagospodarowania terenu budowy oraz wykonanie tymczasowego zagospodarowania terenu budowy, w tym m.in. w zakresie oznakowania terenu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za działania własnych pracowników oraz podwykonawców i pracowników podwykonawców w przypadku szkody powstałej na skutek prowadzenia robót,
- 7) ponoszenie kosztów zużycia mediów w okresie realizacji przedmiotu umowy,
- 8) stosowanie do wbudowania fabrycznie nowych wyrobów budowlanych i urządzeń w I gatunku jakości posiadających certyfikaty i atesty zezwalające na ich zastosowanie w przedmiotowym obiekcie budowlanym,
- 9) stosowanie do wbudowania fabrycznie nowych wyrobów budowlanych i urządzeń w I gatunku jakości posiadających certyfikaty i atesty zezwalające na ich zastosowanie w przedmiotowym obiekcie budowlanym,
- 10) prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym m. in. niepowodujący zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi, uszkodzeń lub zniszczeń własności prywatnej; w przypadku, gdy w wyniku niewłaściwego prowadzenia robót przez Wykonawcę lub podwykonawców nastąpią ww. uszkodzenia lub zniszczenia oraz inne szkody, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność lub naprawi wyrządzoną szkodę,
- 11) Wywóz materiałów rozbiórkowych i pozostałości materiałów z wykonanych robót wykonawca wywiezie z terenu budowy i dokona ich utylizacji zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie – koszty z tym związane ponosi Wykonawca w ramach umownego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,
- 12) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami art. 21a Prawa budowlanego,
- 13) przywrócenie do stanu pierwotnego terenów położonych poza terenem budowy, z których Wykonawca korzystał przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia i przekazania ich im właścicielom lub zarządom w uzgodnionych terminach przed odbiorem końcowym robót,
- 14) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej obiektu (w tym, m.in.: protokoły badań wykonanych robót i użytych materiałów, stosowne atesty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów, karty gwarancyjne, DTR, instrukcje użytkowania i inne dokumenty dla wbudowanych (zainstalowanych) urządzeń – koszty z tym związane ponosi Wykonawca w ramach umownego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy,
2. Stosownie do art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy: wykonywanie prac fizycznych przy realizacji robót budowlanych, operatorzy sprzętu i prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia.
  - 1) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest do:
    - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w. wymogów;
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
    - a) w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust.2, a których dotyczy obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z wymogami Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia; wskazanie, że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy

- o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- b) na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wybrane przez zamawiającego z poniżej wskazanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 2, a których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781). tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  - oświadczenia zatrudnionego pracownika lub oświadczenie pracodawcy, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika
  - inne dokumenty zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 3) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 2, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 1 500,00 zł (jeden tysiąc pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako nie spełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
- 4) Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonych przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niespełnienie przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 4. Zasady Podwykonawstwa**

1. Wykonawca oświadcza zgodnie ze złożoną ofertą, że cały zakres niniejszej umowy wykona siłami własnymi.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 14 dni.
5. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Przepisy ust. 2-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 11, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 11, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
18. Do solidarnej odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459).

### **§ 5. Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie terenu budowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy,
  - 2) przekazanie dokumentów formalno-prawnych niezbędnych dla potrzeb realizacji umowy, bezzwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę,
  - 3) udzielenie Wykonawcy niezwłocznie na jego wniosek niezbędnych pełnomocnictw do dokonywania wszelkich wymaganych uzgodnień i opinii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
  - 4) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy na zasadach określonych w § 10 umowy,
  - 5) zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.

### **§ 6. Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, określone w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do SWZ, w wysokości: netto – .....słownie: .....  
 , plus należny podatek VAT 23 % - .....słownie .....  
 ....., co stanowi kwotę brutto – ..... (słownie .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, pozostaje stałe i nie podlega waloryzacji w okresie realizacji umowy.
3. Podstawę do określenia wyżej wymienionych cen stanowi Kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do oferty przetargowej.
4. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami SWZ i zostało wyliczone zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

### **§ 7. Fakturowanie i rozliczenie**

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, nastąpi fakturą końcową – po przekazaniu dokumentacji powykonawczej i po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, wystawioną nie później niż w ciągu 7 dni od daty podpisania protokołu.
2. W przypadku wykonywania części przedmiotu umowy przez podwykonawców, rozliczenie i zapłata faktur będzie odbywać się zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 12-19 niniejszej umowy.
3. Faktury Wykonawcy płatne będą na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swemu bankowi przelać na wskazane konto Wykonawcy kwotę wynagrodzenia wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury.
5. Faktury będą wystawione na:
  1. **Nabywcą będzie Gmina Miejska Kraków pl. Wszystkich Świętych 3-4,30-004 Kraków. NIP: 676 10 13 717**
  2. **Odbiorcą/Płatnikiem Zespół Szkół Mechanicznych nr 1, al. Mickiewicza 5, 31-120 Kraków**
6. Konto bankowe Wykonawcy będącego podatnikiem podatku VAT, musi znajdować się w wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista”).
7. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze/fakturach numeru rachunku bankowego nie spełniającego warunku, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia wykazanego na fakturze do czasu uzgodnienia z Wykonawcą prawidłowego numeru rachunku bankowego, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

#### **§ 8. Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiana treści umowy może nastąpić przy uwzględnieniu postanowień art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana postanowień umowy jest dopuszczalna, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w takiej sytuacji zmiana mogą ulec te postanowienia umowy, dla których zmiana przepisów będzie relewantna,
  - 2) zaistnieją okoliczności niezależne od Stron, a w tym:
    - a) uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu leżących po stronie Zamawiającego
    - b) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót; przez siłę wyższą należy rozumieć wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu;
    - c) opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej lub gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy/podmioty są zobowiązane na mocy przepisów prawa.;
  - 3) W przypadku zaniechania wykonania robót, których wykonanie w trakcie realizacji stało się zbędne – a nie można było przewidzieć tego w dniu zawarcia umowy
  - 4) w pozostałych przypadkach wskazanych w niniejszej umowie.
3. Opóźnienia, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a) – c) Umowy muszą być dokumentowane stosownymi protokołami zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy wystąpią okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawcy przysługuje uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia w zakresie bezpośrednio związanym ze zmianą na zasadach określonych w ust. 5 do ust. 7. Uprawnienie to uzależnione jest od wykazania, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, z wyłączeniem zmian, które wynikają z waloryzacji.
5. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy winien być zgłoszony Zamawiającemu, w terminie do 14 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian umowy. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie wraz z ewentualnymi dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.
7. Zmiany danych teleadresowych spowodowane przyczynami organizacyjnymi, nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

### § 9. Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonany przedmiot umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia braków i wad ujawnionych podczas czynności odbiorowych i dokonania ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Ustala się, że Zamawiający wyznaczy datę odbiorów i rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbiorów, w formie pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.
4. Warunkiem dokonania odbioru jest przedstawienie przez Wykonawcę dokumentacji odbiorowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawierającej między innymi: dokumentację powykonawczą, protokoły pomiarów i badań, certyfikaty urządzeń - najpóźniej do dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbiorów, pod rygorem nie przystąpienia Zamawiającego do odbioru.
5. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o terminie robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o terminach robót zanikających, zobowiązany będzie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego;
6. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres ..... miesięcy.
7. Bieg okresu rozpoczyna się od daty odbioru końcowego, a jego zakończenie nie może nastąpić wcześniej niż po protokółarnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad ujawnionych w tym okresie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji w wyznaczonym w protokole terminie, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustanowionego na ten okres.

### § 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) z tytułu nieterminowej realizacji przedmiotu w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy ustalonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki stwierdzonej protokołem zawinionej przez Wykonawcę.,
  - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT ustalonego w § 6 ust. 1 umowy,
  - 3) z tytułu nieterminowego usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego z podatkiem VAT ustalonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do uzgodnionego terminu na ich usunięcie.
  - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2 % należnej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom kwoty wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia,
  - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 500 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany,
  - 6) za nieprzedłożenie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości – 500 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
  - 7) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez zamawiającego terminie - w wysokości 1 000,00 złotych,
  - 8) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 i 2 niniejszej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 1500 PLN za każdą osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy.
2. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają praw Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.

3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### § 11. Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przyczyn wymienionych w treści przepisów tytułu XVI Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach i terminach:
  - 1) zostanie prawomocnie ogłoszona upadłość, likwidacja lub rozwiązana zostanie firma Wykonawcy, w terminie 30 dni od nastąpienia powyższych zdarzeń,
  - 2) nastąpi zajęcie egzekucyjne majątku przedsiębiorstwa Wykonawcy, w części uniemożliwiającej realizację niniejszej umowy, w terminie 30 dni od nastąpienia powyższego zdarzenia,
  - 3) Wykonawca jest w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy, o dłużej niż 14 dni,
  - 4) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy, bez podania uzasadnionych przyczyn oraz nie rozpoczyna ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, wyznaczającego mu termin 7 dni; po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia,
  - 5) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy i czyni tak nadal pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania (usunięcia) naruszeń umowy, wyznaczającego wykonawcy na to 7 dni; po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Jeżeli zostanie złożone oświadczenie o odstąpieniu od wykonania umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty i zabezpieczyć plac budowy w terminie podanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) W terminie 10 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt
  - 3) Wykonawca w terminie 7 dni opuści dobrowolnie (bez dodatkowych wezwań) plac budowy i usunie z terenu robót urządzenia, materiały i wyroby budowlane przez niego dostarczone.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może wejść na teren budowy i zakończyć realizację we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią.

#### § 12. Ochrona danych osobowych

1. Wykonanie Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu RODO w zakresie wymagającym zawarcia przez Strony umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub uzyskania zgód osób fizycznych, których dane będą przekazywane sobie nawzajem przez Strony w celu prawidłowego wykonania Umowy.
2. Administratorem danych osobowych osób, których dane zostaną przekazane **Zamawiającemu** w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, jest Gmina Miejska Kraków. Szczegółowe informacje w zakresie przetwarzania tych danych znajdują się na stronie <https://www.bip.krakow.pl/>
3. Administratorem danych osobowych osób, których dane zostaną przekazane **Wykonawcy** w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy, jest .....

#### § 14. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) i ich akceptacji przez obie strony umowy, pod rygorem ich nieważności.



3. Spory powstałe w związku z wykonaniem umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddają pod rozstrzygnięcia sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo budowlane oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i jeden egzemplarz Zamawiający.

**Wykonawca**

**Zamawiający**