***Wiodący Ośrodek Koordynacyjno- Rehabilitacyjno- Opiekuńczy**

**w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie**

ul. Ofiar Katynia 1, 35-209 Rzeszów

tel. 17 748 31 70, e mail: [sekretariat@zss.resman.pl](mailto:sekretariat@zss.resman.pl)



*

*Załącznik nr 1 do Umowy*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia: Prowadzenie zajęć specjalistycznych- trening funkcji wzrokowych  
w ramach Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i prowadzenie zajęć specjalistycznych pn. **treningu funkcji wzrokowych** w ramach realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających   
   z Programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”, stanowiącego załącznik do uchwały nr 189 Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2021 r. zmieniającego uchwałę w sprawie programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” (M.P. z 2022 r. poz. 64) w zakresie: zapewnienie realizacji zadań wiodącego ośrodka koordynacyjno- rehabilitacyjno- opiekuńczego na obszarze powiatu, określonych w art. 90v ust. 4 ustawy z dna 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz   
   w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 września 2023 r. w sprawie szczegółowych zadań wiodących ośrodków koordynacyjno- rehabilitacyjno- opiekuńczych (Dz. U. 2023 poz. 1801)- zadanie 2.4 „Wieloaspektowa i kompleksowa pomoc niepełnosprawnemu dziecku w okresie od 0. roku życia do rozpoczęcia nauki w szkole oraz jego rodzinie”.
2. Czas trwania zamówienia liczony jest od dnia podpisania umowy do 31.12.2026 r. z zastrzeżeniem, że:
3. w roku 2024 zajęcia będą realizowane do 13.12.2024 r.
4. w roku 2025 zajęcia będą realizowane od 02.01.2025 do 12.12.2025 r. z przerwą wakacyjną od 01.07 do 31.08.2025 r.
5. w roku 2026 zajęcia będą realizowane od 02.01.2026 do 11.12.2026 r. z przerwą wakacyjną od 01.07 do 31.08.2026 r.
6. Zadanie polega na zapewnieniu zakwalifikowanemu przez Wiodący Ośrodek Koordynacyjno-Rehabilitacyjno- Opiekuńczy działający w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie, dziecku niepełnosprawnemu dostępu do aktywnej pomocy a jego rodzicom fachowej informacji dotyczącej ich dziecka oraz jego problemów rozwojowych (w perspektywie diagnoza funkcjonalna) oraz fachowej opieki i wsparcia w procesach rehabilitacji i rewalidacji oraz pomocy w życiu codziennym – w formie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, jako interdyscyplinarnego podejścia, umożliwiającego objęcie specjalistyczną opieką dziecka oraz jego rodziny.
7. Zamawiający informuje, że Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF jest placówką bezpośrednio realizującą zadanie oraz kontroluje realizację powierzonych usług. Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy w zakresie organizowania, prowadzenia i dokumentowania zajęć specjalistycznych.
8. Zamawiający zleca prowadzenie zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w formie zajęć specjalistycznych pn. **treningu funkcji wzrokowych** na terenie miasta Rzeszowa   
   w lokalu/gabinecie zapewnionym przez wykonawcę, spełniającym wymagania OPZ w godzinach 7:00-18:00 po indywidualnym ustaleniu z rodzicami/ prawnymi opiekunami harmonogramu zajęć oraz zatwierdzeniu go przez ZSS im. UNICEF przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami opisanymi w pkt.13-15 SOPZ.
9. Specjalistycznymi zajęciami pn. **trening funkcji wzrokowych** objętych będzie w okresie trwania zamówienia**,** o którym mowa w pkt 2 szacunkowo **3 dzieci** miesięcznie.
10. Przewidywana łączna liczba godzin zajęć specjalistycznych **treningu funkcji wzrokowych**   
    w okresie trwania zamówienia **– 225 godzin.** W roku 2024 zaplanowano 33 godziny, oraz po 96 godzin w latach 2025 i 2026. Nie jest możliwe przenoszenie godzin pomiędzy latami.
11. Wykonawca zagwarantuje do prowadzenia zajęć specjalistycznych w zakresie **treningu funkcji wzrokowych co najmniej 1 osobę.**
12. Przewidywane godziny prowadzenia zajęć specjalistycznych realizowane będą na terenie miasta Rzeszowa w lokalu/gabinecie zapewnionym przez Wykonawcę, spełniającym wymagania OPZ   
    w godzinach 7:00-18:00 po indywidualnym ustaleniu z rodzicami/ prawnymi opiekunami harmonogramu zajęć oraz zatwierdzeniu go przez ZSS im. UNICEF.
13. Ze względu na specyficzny charakter przedmiotu zamówienia, jakim jest prowadzenie zajęć specjalistycznych wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w ramach Programu „Za życiem” dopuszcza się możliwość zmniejszenia lub zwiększenia przez ZSS im. UNICEF w Rzeszowie liczby dzieci objętych zajęciami specjalistycznymi w ramach przewidywanej liczby godzin jak również zmniejszenia liczby godzin z zachowaniem gwarantowanego poziomu realizacji usług wynikającego z postanowień umowy oraz zwiększenia liczby godzin na zasadach opcji. Liczba dzieci objętych zajęciami specjalistycznymi oraz ogólna liczba godzin tych zajęć w trakcie realizacji Umowy będzie zmienna. W sytuacji wpływu nowych wniosków, a także rezygnacji z Programu „Za życiem”, stan może się zmieniać. Rzeczywista liczba godzin zleconych do realizacji zależna będzie od faktycznego zapotrzebowania na tę formę zajęć specjalistycznych. Okres, na jaki przyznawane będą zajęcia, może być zróżnicowany dla poszczególnych dzieci. Zamawiający działa w jak najlepszej wierze zrealizowania zadania w całości. Zamawiający przyjął liczbę dzieci i liczbę godzin zajęć specjalistycznych na podstawie aktualnego stanu wiedzy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do dysponowania w ramach realizacji zadania kadrą przedstawioną   
    w **załączniku nr 2 do umowy**.
15. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo gwarantujące ciągłość realizacji zajęć   
    w sytuacji kiedy osoba prowadząca zajęcia specjalistyczne z jakichkolwiek przyczyn nie może ich wykonać. Osoba zastępująca (dot. osób innych niż wskazane w ofercie) będzie miała możliwość realizacji zastępstwa, pod warunkiem uprzedniej akceptacji i zakwalifikowania jej przez Zamawiającego. Osoba zastępująca, winna bezwzględnie spełniać wymagania opisane w punkcie 13 - 15 oraz posiadać co najmniej takie samo doświadczenie w pracy z małym dzieckiem jak osoba zastępowana**.**
16. Osoby zgłoszone przez Wykonawcę do prowadzenia zajęć posiadają kwalifikacje zgodnie   
    z wymogami opisanymi w rozporządzeniach:

* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 14 września 2023 w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 2102);
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz. U. z 2017 r., poz. 1635).

1. Od osoby prowadzącej zajęcia specjalistyczne wczesnego wspomagania rozwoju dziecka   
   w ramach Programu „Za życiem” w zakresie **treningu funkcji wzrokowych** wymaga się poza kwalifikacjami opisanymi w pkt 13, kwalifikacje uprawniające do prowadzenia zajęć z zakresu **terapii widzenia prowadzone przez tyflopedagoga.**
2. Osoba prowadząca zajęcia specjalistyczne w ramach Programu „Za życiem” jest osobą niekaraną   
   i nie figuruje w rejestrach o których mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 r.   
   o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst ujednolicony Dz. U. 2024 r. poz. 560) oraz, że wprowadził standardy ochrony małoletnich zgodnie z wymogami ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 r. poz. 1606).
3. Osoby zgłoszone przez Wykonawcę w **załączniku nr 2 do umowy** do realizacji zadania oprócz wymaganych kwalifikacji, dodatkowo **muszą posiadać** co najmniej **50 godzin doświadczenia**   
   w prowadzeniu zajęć specjalistycznych **treningu funkcji wzrokowych** z dzieckiem do 10 roku życia w ostatnich 5 latach. W przypadku skierowania do realizacji zamówienia osoby posiadającej większe niż **50 godzinne** doświadczenie i wskazania tej osoby w ofercie – oferta wykonawcy premiowana będzie przyznaniem dodatkowych punktów – zgodnie z kryterium oceny ofert: doświadczenie zawodowe.
4. Do prowadzenia zajęć specjalistycznych wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w ramach Programu „Za życiem” w zakresie **treningu funkcji wzrokowych** Wykonawca zapewni osoby posiadające wymagane kwalifikacje, staż, przeszkolenie, doświadczenie oraz dodatkowe wymagania określone w pkt 13-15 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, w liczbie osób gwarantującej należyte wykonanie zadania. Aby dowieść, że Wykonawca posiada osoby spełniające wymagania określone w pkt 13-15 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia należy, wypełnić i dostarczyć Zamawiającemu wypełniony **załącznik nr 2 do umowy**– *Wykaz osób, które będą realizować zajęcia specjalistyczne wczesnego wspomagania rozwoju w określonym zakresie w ramach Programu „Za życiem”* wraz z Formularzem ofertowym **załącznik nr 4 do umowy.**
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości   
   i doświadczenie oraz do uczciwego, rzetelnego i zgodnego z prawem postępowania mającego na względzie ochronę interesów Zamawiającego oraz dobro odbiorców Usług.
6. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji opracowanej na potrzeby Programu „Za życiem”.
7. Do szczegółowych zadań osoby prowadzącej zajęcia specjalistyczne z dzieckiem należeć będzie:

* zapoznanie się oraz prowadzenie zajęć zgodnie z Regulaminem Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno-Rehabilitacyjno- Opiekuńczego powołanego w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie (WOKRO) **załącznik nr 1 do SOPZ**;
* zapoznanie się z diagnozą zaburzeń jego rozwoju;
* opracowanie indywidualnego programu kompleksowego wsparcia w oparciu o diagnozę;
* dokonywanie ewaluacji oraz modyfikacji opracowanego indywidualnego programu co najmniej raz w roku;
* co najmniej dwa razy w roku dokonywanie oceny postępów dziecka;
* prowadzenie zajęć z zakresu **treningu funkcji wzrokowych** w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dostosowanych do potrzeb psychofizycznych i rozwojowych dziecka;
* bieżące informowanie rodziców o funkcjonowaniu dziecka;
* udzielanie rodzicom instruktażu, konsultacji i porad nt. kontynuacji terapii w domu oraz zapisywaniu zaleceń w dzienniku zajęć;
* dokumentowanie pracy merytorycznej w sposób zgodny z regulaminem WOKRO;
* zapewnienia bezpieczeństwa dzieci w czasie zajęć;
* współpraca z innymi specjalistami realizującymi zadania terapeutyczne z dzieckiem i jego rodziną w celu zwiększenia efektywności oddziaływań;
* rzetelnego sporządzania i prowadzenia dokumentacji wykonywania Umowy, na podstawie wzorów zatwierdzonych przez Zamawiającego.

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej oraz przekazywania sprawozdawczości do Zespołu Szkól Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie w określonych przez ZSS im. UNICEF zakresach, formach i terminach.
2. Prowadzenie zajęć specjalistycznych obejmować będzie rzeczywisty wymiar godzin przyznanych w decyzji wydanej przez Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie dziecku na tydzień. Czas realizacji zajęć, oznacza rzeczywisty czas świadczenia usługi i nie obejmuje czynności przygotowawczych np. dojazd, przygotowanie pomocy dydaktycznych, sali itp.
3. Zajęcia specjalistyczne trwają 1 godzinę tj. 60 minut.
4. Lokal/ gabinet w którym odbywać się będą zajęcia z programu musi w szczególności być:
5. dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z ich niepełnosprawnością;
6. wyposażony w standardowe umeblowanie składające się z:

* biurka,
* krzeseł,
* mebli dostosowanych do potrzeb pracy z małym dzieckiem,
* zabawek edukacyjnych,
* regału,
* miejsca przeznaczonego do pracy na podłodze,
* pomocy dydaktycznych i urządzeń niezbędnych do prowadzenia zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka w zakresie **treningu funkcji wzrokowych**.

1. Zakończenie uczestnictwa dziecka w Programie „Za życiem” jest równoznaczne z zakończeniem prowadzenia zajęć specjalistycznych. Wykonawca o tym fakcie będzie informowany pisemnie na podstawie **załącznika nr 2 do SOPZ.** W nagłych przypadkach Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie o konieczności zakończenia uczestnictwa dziecka w Programie, co zostanie potwierdzone informacją pisemną w formie **załącznika nr 2 do SOPZ.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania niezwłocznie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na realizację zajęć specjalistycznych np. zmianach stanu zdrowia dziecka, pobycie w szpitalu lub innej placówce ochrony zdrowia, nieobecności i/lub stałym opuszczeniu miejsca zamieszkania, rezygnacji z zajęć oraz innych zdarzeniach mających wpływ na realizację zajęć.
3. Do prowadzenia zajęć specjalistycznych Wykonawca nie może kierować osób będących członkami najbliższej rodziny dziecka, pozostających w bliskim związku z dzieckiem, zamieszkujących z nim, będących jego opiekunem prawnym lub faktycznym, lub takich, które nie zapewniają bezstronności oraz obiektywizmu działania.
4. Osoby prowadzące zajęcia specjalistyczne muszą być osobami sprawnymi fizycznie, intelektualnie i psychicznie, kulturalnymi, posiadać umiejętności utrzymania prawidłowych kontaktów interpersonalnych. Nie mogą być pod wpływem alkoholu ani innych substancji psychoaktywnych. Osoby prowadzące zająca specjalistyczne obowiązuje bezwzględny zakaz wprowadzania nieupoważnionych osób trzecich podczas zajęć.
5. Wykonawca zapewni realizację zadania z udziałem osób nie skazanych prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Osoby prowadzące zajęcia specjalistyczne zobowiązane są do dbałości o dobro klienta i o jego bezpieczeństwo w trakcie realizacji usługi. Zobowiązane są również do wykonywania wszystkich zadań z poszanowaniem godności dziecka i jego rodziny.
7. Przed rozpoczęciem pracy Wykonawca informuje osoby prowadzące zajęcia o konieczności zachowania tajemnicy służbowej oraz zobowiązuje się do doręczenia Zamawiającemu (przed rozpoczęciem zajęć) wypełnionych i podpisanych przez każdą z osób prowadzących zajęcia oświadczeń w formie **załącznika nr 3 do SOPZ.**
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowość, rzetelność i zakres realizowanych Usług. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich, za szkody powstałe w związku z wykonywaniem Usługi przez Wykonawcę lub zawinione przez osoby wyznaczone przez Wykonawcę do wykonywania Usługi. Za działania i zaniechania osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu Umowy, Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
9. Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie zastrzega możliwość prowadzenia monitoringu i kontroli merytorycznej prowadzonych zajęć w miejscu i czasie ich świadczenia,   
   w tym prawo do wystąpienia z wnioskiem do Wykonawcy o zmianę osoby świadczącej usługi, jeżeli wystąpią przesłanki uzasadniające zmianę.
10. Zespół Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie przeprowadza działania monitorujące   
    i kontrolne niezależnie od Wykonawcy. Są one realizowane w formie zapowiedzianych lub niezapowiedzianych wejść na zajęcia. Podczas wizyty pracownik ZSS im. UNICEF może sprawdzić fakt obecności osoby prowadzącej zajęcia oraz jakość zajęć.
11. W przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości lub uchybień w sposobie realizacji zajęć, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni, pisemnie poinformować ZSS im. UNICEF w Rzeszowie o sposobie usunięcia nieprawidłowości lub uchybień.
12. W przypadku wpłynięcia do ZSS im. UNICEF w Rzeszowie skargi w zakresie uchybień   
    w realizacji prowadzonych zajęć specjalistycznych, Zamawiający przekazuje w formie pisemnej ww. informacje do Wykonawcy, który z kolei jest zobowiązany do przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego w tym zakresie. W przypadku potwierdzenia stanu rzeczy Wykonawca zobowiązany jest w trybie natychmiastowym do usunięcia nieprawidłowości i poinformowania  
    w ciągu 7 dni od usunięcia nieprawidłowości ZSS im. UNICEF w Rzeszowie w drodze pisemnej   
    o wyniku przeprowadzonego postępowania, sposobie załatwienia sprawy oraz przyczynie zaistniałej nieprawidłowości.
13. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić wymaganą dokumentację świadczonych usług w formie:

* Miesięcznej karty realizacji zajęć- wypełniana na bieżąco po każdych zajęciach specjalistycznych- **załącznik nr 4 do SOPZ;**
* zestawienia ilości realizowanych zajęć specjalistycznych w miesiącu- **załącznik nr 5 do SOPZ;**
* Indywidualny program kompleksowego wsparcia oraz jego ewaluacje i modyfikacje w razie potrzeb**- załącznik nr 4 do Regulaminu WOKRO;**
* dziennika zajęć specjalistycznych uzupełnianego na bieżąco, nie rzadziej niż raz w miesiącu przed rozliczeniem- **załącznik nr 7 do Regulaminu WOKRO;**
* opracowywania nie rzadziej niż dwa razy w roku (do 30 maja i 31 listopada) Oceny postępów dziecka - **załącznik nr 5 do Regulaminu WOKRO.**

W wyżej wymienionych dokumentach nie jest dopuszczalne używanie korektora. W przypadku konieczności naniesienia poprawki należy skreślić błędna treść i nad nią lub obok wpisać treść właściwą. Poprawki nanoszone na miesięcznej karty realizacji zajęć wymagają czytelnego podpisu rodzica/ opiekuna prawnego dziecka.

1. Wykonawca po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego realizacji usług, nie później niż do **2-go roboczego dnia każdego następnego miesiąca do godziny 12:00**, przekazuje Zamawiającemu oryginały dokumentów:

* zestawienie określające ilość godzin zajęć specjalistycznych zrealizowanych na rzecz każdego ze dziecka - **załączniku nr 5 do SOPZ**;
* podpisane przez rodziców/prawnych opiekunów i osoby prowadzące zajęcia miesięczne karty realizacji zajęć- **załącznik nr 4 do SOPZ.**

Przyjmuje się, że okresem rozliczeniowym jest 1 miesiąc kalendarzowy.

1. Brak danych w miesięcznej karcie realizacji zajęć specjalistycznych lub nierzetelne ich wypisanie należy niezwłocznie uzupełnić. Brak uzupełnienia błędu w kartach realizacji zajęć specjalistycznych i przekazania ich Zamawiającemu później niż **do 3-go roboczego dnia każdego następnego miesiąca, po miesiącu w którym usługi były realizowane do godziny 9:00**, skutkować będzie niezapłaceniem za usługę.
2. W zakresie prowadzenia zajęć specjalistycznych Wykonawca zapewnia ich realizację zachowując zasady i wymiar tygodniowy wskazany przez Zamawiającego w Zleceniu realizacji zajęć specjalistycznych- **załącznik nr 6 do SOPZ.**
3. Do realizacji zajęć wczesnego wspomagania rozwoju w ramach Programu „Za życiem” powoływany jest zespół specjalistów. Jedna z osób zostaje wyznaczona jako koordynator zespołu. Wszyscy specjaliści pracujący z danym dzieckiem zobowiązani są do współpracy. Zespół dwa razy w roku (do 31 maja i 30 listopada ) opracowuje ocenę postępów dziecka Programu „Za życiem” - **załącznik nr 5 do Regulaminu WOKRO**.
4. Wykonawca zlecając prowadzenie zajęć specjalistycznych osobie skierowanej do ich realizacji, wskazuje tygodniowy wymiar godzin oraz miejsce prowadzenia zajęć.
5. Osoby świadczące usługi zobowiązane są po uzgodnieniu z rodzicami/prawnymi opiekunami dzieci do uzupełnienia harmonogramu odbywania się zajęć - **załącznik nr 8 do Regulaminu WOKRO**.
6. Ustalone godziny i terminy prowadzenia zajęć są stałe. W przypadku konieczności zmiany godzin/terminów odbywania się zajęć osoba prowadząca zajęcia informuje Zamawiającego   
   o konieczności zmiany harmonogramu.
7. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco współpracować z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami do realizacji umowy.
8. Wszelkie dokumenty oraz informacje związane z realizacją zadań Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu na jego prośbę.

***Załączniki SOPZ***

Załącznik nr 1 Regulamin Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno- Rehabilitacyjno- Opiekuńczego powołanego w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF   
w Rzeszowie (WOKRO).

Załącznik nr 2 Zakończenie realizacji dodatkowych zajęć specjalistycznych w ramach Wiodącego Ośrodka Koordynacyjno- Rehabilitacyjno- Opiekuńczego powołanego w Zespole Szkół Specjalnych im. UNICEF w Rzeszowie.

Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące zachowania tajemnicy służbowej.

Załącznik nr 4 Miesięczna karta realizacji zajęć.

Załącznik nr 5 Zestawienie ilości realizowanych zajęć specjalistycznych w miesiącu.

Załącznik nr 6 Zlecenie realizacji zajęć specjalistycznych.