Załącznik nr 8 do SWZ

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia: Kompleksowe sprzątanie budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Strzelcach Krajeńskich oraz terenu wokół szkoły.
2. Termin wykonania zadania: **od 02.01.2025r. do 31.12.2025r.** w dniach nauki szkolnej w godzinach   
   od 7:00 do 21:00
3. Miejsce wykonywania usługi: Strzelce Krajeńskie, ul. Słowackiego14
4. Zakres zamówienia:
   1. kompleksowe sprzątanie budynku szkoły.
5. **ZAKRES I CZĘSTOTLIWOŚC WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI**

**POMIESZCZENIA LEKCYJNE ,BIUROWE ,POKÓJ NAUCZYCIELSKI**

**Codziennie:**

* Utrzymanie w czystości powierzchni podłogowych wraz z listwami przypodłogowymi poprzez ich odkurzanie, zamiatanie i mycie, w tym usuwanie rys, plam;
* Odkurzanie mebli w miejscach dostępnych, ścieranie kurzu z biurek, stołów, stolików, krzeseł, foteli, półek, szafek;
* Opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków na śmieci (dostawa worków po stronie Wykonawcy);
* Opróżnianie koszy niszczarek (4 niszczarki o łącznej pojemności 100l);
* Mycie umywalek i armatury;
* Mycie stolarki drzwiowej, w tym skrzydeł, futryn, klamek, szyldów, tabliczek na drzwiach;
* Usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów we wszystkich pomieszczeniach;
* Wycieranie parapetów okiennych we wszystkich pomieszczeniach
* Zmywanie tablic szkolnych

**Raz w tygodniu:**

* Odkurzanie mebli pokrytych tapicerką;
* Odkurzanie ram reprodukcji i obrazów, sprzętu RTV, sprzętu komputerowego, grzejników, wyłączników światła, gniazd elektrycznych, urządzeń oświetleniowych, urządzeń biurowych (telefony, faxy, monitory, komputery, drukarki, niszczarki dokumentów, kserokopiarki) – przy pomocy preparatów specjalnie do tego przeznaczonych;

**Raz w miesiącu:**

* Mycie lamperii
* Mycie suszarki do naczyń
* Pastowanie wykładzin PCV w sekretariacie, pokoju nauczycielskim, gabinecie dyrektora i v-ce dyrektorów ) pastą typu Sidolux

**Dwa razy w roku:**

* Mycie lamp sufitowych; ( zdjęcie i założenie obudowy lampy i jej umycie od wewnątrz i zewnątrz );
* Mycie okien (marzec i sierpień) wraz ze zmywaniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych w dni pracy szkoły – po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkole;
* Czyszczenie rolet pionowych i żaluzji;
* Pranie i zawieszanie firan (ok. 90 kg firan zwykłych, cienkich);
* Mycie zewnętrznych krat okiennych;
* Konserwowanie odpowiednimi środkami podłóg (pastowanie wykładzin PCV w klasach, ciągów komunikacyjnych (lastriko) pastą typu Sidolux lub równoważną);
* Doczyszczanie przy użyciu profesjonalnej maszyny czyszczącej do podłóg wykładzin w klasach oraz ciągów komunikacyjnych.

**POMIESZCZENIA SANITARNE**

**Codziennie:**

* Opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków na śmieci (dostawa worków po stronie Wykonawcy);
* Mycie i czyszczenie wszystkich urządzeń sanitarnych oraz armatury, ich odkażanie, usuwanie nalotów i dezynfekowanie płynem typu DOMESTOS powierzchni i ścian.
* Czyszczenie luster, parapetów, wyposażenia ruchomego: pojemniki na ręczniki, dozowniki na mydło;
* Zmywanie i dezynfekowanie posadzki i kratek ściekowych;
* Mycie stolarki drzwiowej, w tym skrzydeł, futryn, klamek i uchwytów, przecieranie parapetów
* Usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów w wszystkich pomieszczeniach;
* Bieżące uzupełnianie papieru toaletowego, mydła, ręczników, odświeżaczy powietrza   
  w toaletach;

**Raz w tygodniu:**

* Przecieranie grzejników, wyłączników światła, gniazd elektrycznych, urządzeń oświetleniowych.

**Dwa razy w roku:**

* Mycie lamp sufitowych (zdjęcie obudowy lampy i jej umycie w wewnątrz i na zewnątrz, a następnie założenie umytej obudowy lampy);
* Mycie okien; ( marzec i sierpień ) wraz ze zmywaniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych ) w godzinach pracy szkoły po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkole

Wykaz okien i drzwi poniżej

**SPRZĄTANIE KLATEK SCHODOWYCH**

**Codziennie:**

* Utrzymanie w czystości powierzchni podłogowych poprzez ich odkurzanie, zamiatanie i mycie;
* Opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków na śmieci (dostawa worków po stronie Wykonawcy);
* Wycieranie parapetów;
* Usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów w wszystkich pomieszczeniach;

**Raz w miesiącu:**

* Mycie lamperii;

**Dwa razy w roku:**

* Mycie okien; ( marzec i sierpień ) wraz ze zmywaniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych ) w godzinach pracy szkoły po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkole
* Mycie lamp sufitowych (zdjęcie obudowy lampy i jej umycie w wewnątrz i na zewnątrz, a następnie założenie umytej obudowy lampy).

**SALA GIMNASTYCZNA, Boisko wielofunkcyjne i lekkoatletyczne, kompleks sportowy**

**Codziennie:**

* Zamiatanie i zmywanie parkietu;
* Przecieranie kurzu z parapetów oraz obudowy grzejników
* Przecieranie kurzu z drabinek, ławeczek;
* Usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów w wszystkich pomieszczeniach;
* Sprzątanie boiska siatkówki, tenisa, koszykówki, piłkarskiego, bieżni lekkoatletycznej, terenów zielonych oraz nawierzchni utwardzonej;

**Raz w miesiącu:**

* Mycie lamperii;
* Odkurzanie grzejników;

**Dwa razy w roku:**

* Mycie okien; (marzec i sierpień) wraz ze zmywaniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych ) wraz ze ściągnięciem i założeniem siatki okiennej; w godzinach pracy szkoły po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkole;
* Mycie lamp sufitowych (zdjęcie obudowy lampy i jej umycie w wewnątrz i na zewnątrz, a następnie założenie umytej obudowy lampy) i podsufitowych konstrukcji metalowych.
* Odkurzenie siatki ochronnej, zawieszonej na oknach;
* Odkurzenie kotar oraz tablic i koszy do koszykówki;
* Mycie grzejników

**ZAPLECZE SALI GIMNASTYCZNEJ ORAZ Kompleksu sportowego**

**Codziennie:**

* Zamiatanie i zmywanie podłóg;
* Mycie i dezynfekcja toalet i pryszniców;
* Mycie i czyszczenie wszystkich urządzeń sanitarnych oraz armatury, ich odkażanie, usuwanie nalotów i dezynfekowanie;
* Usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów w wszystkich pomieszczeniach;
* Mycie ławeczek i wieszaków;
* Opróżnianie koszy na śmieci, ich mycie i wymiana worków na śmieci (dostawa worków po stronie Wykonawcy);

**Raz w miesiącu:**

* Mycie lamperii;
* Odkurzanie grzejników;

**Dwa razy w roku:**

* Mycie okien; ( marzec i sierpień ) wraz ze zmywaniem parapetów wewnętrznych i zewnętrznych ) w godzinach pracy szkoły po zakończeniu zajęć lekcyjnych w szkole;
* Mycie lamp sufitowych (zdjęcie obudowy lampy i jej umycie w wewnątrz i na zewnątrz, a następnie założenie umytej obudowy lampy).
* Mycie grzejników

**UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI WEJŚĆ DO BUDYNKÓW (codziennie), W TYM:**

* Drzwi częściowo oszklonych oraz znajdujących się przy wejściach tablic informacyjnych;
* Schodów i tarasu przed wejściem głównym do budynku szkoły;
* Metalowych konstrukcji balustrad i krat;
* Wycieraczek;

**USŁUGI BIEŻĄCE:**

* Bieżące (w trakcie zajęć lekcyjnych) utrzymanie porządku i czystości w sanitariatach, klatkach schodowych i na korytarzach;
* Utrzymanie czystości szyb (okien), lamp oświetleniowych, lamperii i drzwi;
* Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, sufitów;
* Usuwanie plam i zabrudzeń z mebli tapicerowanych;
* Sprawdzanie poprawności zamknięcia wszelkich okien i drzwi;
* Gaszenie świateł oraz sprawdzanie i wyłączanie urządzeń elektrycznych, przykręcanie kurków wodociągowych oraz grzejników
* Zgłaszanie upoważnionemu pracownikowi Szkoły Podstawowej nr 2 w Strzelcach Kraj. wszelkich uwag o usterkach wymagających napraw: wszystkich uszkodzeń urządzeń instalacji elektrycznej, wodnokanalizacyjnej, grzewczej oraz innych niezgodnych z przepisami BHP (okna, drzwi, zamki, meble, tynki itp.);
* Przygotowanie pomieszczeń do remontów, sprzątanie po remoncie, a także właściwe zabezpieczenie sprzętu i umeblowania podczas remontu należy do zadań Wykonawcy;
* Przygotowywanie sali gimnastycznej i innych sal do egzaminu zewnętrznego, uroczystego rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, innych uroczystości szkolnych, w tym konkursów wynikających z harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych (przynoszenie i ustawianie krzeseł i stolików szkolnych, rozkładanie i składanie po wcześniejszym odkurzeniu wykładziny w sali gimnastycznej). Zamawiający przewiduje max. do 7 imprez w ciągu roku szkolnego.
* Czyszczenie sprzętu, froterowanie powierzchni zgodnie z obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa i konserwacji;
* Jeżeli pokój nauczycielski będzie wykorzystany jako lokal wyborczy należy go przygotować do wymogów PKW i dodatkowo posprzątać po zakończeniu głosowania

**UWAGI:**

* Wszystkie wymieniane prace wykonane zostaną przy użyciu własnych narzędzi, sprzętu oraz środków czystości (adekwatnych do czyszczonych powierzchni);
* Ustala się systematyczne uzupełnianie środków higienicznych w pomieszczeniach sanitarnych:

1. mydła w płynie (30 pojemników, średnie miesięczne zużycie – 35 litrów);
2. papieru toaletowego (tylko w małych rolkach; szary, jednowarstwowy; średnie miesięczne zużycie – 5 worków miesięcznie);
3. kostek WC - wymienianych w razie potrzeby
4. worków na śmieci (90 koszy na śmieci o poj. 30 l);
5. papierowych ręczników ZZ (zielone lub szare, średnie miesięczne zużycie – 30 kartonów);

* W przypadku kontroli Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, w wyniku której stwierdzone zostaną uchybienia w zakresie czystości i porządku w pomieszczeniach szkoły oraz na terenie przyległym do tych obiektów wszelką odpowiedzialność ponosi firma sprzątająca;
* Środki chemiczne używane przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy będą wysokiej jakości, biologicznie neutralne i będą posiadały wymagane atesty upoważniające do ich stosowania w Polsce. Zła jakość używanych środków może być przedmiotem reklamacji ze strony Zamawiającego;

1. **METRAŻ POWIERZCHNI Z WYSZCZEGÓLNIENIEM LICZBY POMIESZCZEŃ, RODZAJU POWIERZHCNI DO SPRZĄTANIA.**

**SEGMENT A 3.234 m2**

Piwnica – 706

- szatnia

- hol

Parter – 706

- 6 klas o powierzchni 50 m2

- gabinet pedagoga 17m2

- gabinet dyrektora 35m2

- sekretariat 50m2

- toalety 39m2:

damska 17,7 m2

męska 17,1 m2

dla personelu 4,6 m2

hol 265m2

I piętro – 706 m2

- 7 klas

- gabinet pielęgniarki

- hol

- zaplecze

- toalety

II piętro – 706

- 7 klas

- hol

- gabinet psychologa

- gabinet wychowawcy OHP

- toalety

Hol główny – 160 m2

Klatki schodowe – 250m2

Okna w seg. A – wszystkie plastikowe

powierzchnia 1 okna 4,86m2

- okna w klasach 75 sztuk + na korytarzach i klatkach schodowych

- okna na holu 13 sztuk

- okna w piwnicy 32 sztuki - każde o powierzchni 1,2m2

- okna w toaletach 6 sztuk - plastikowe każde o powierzchni 2,7 m2

**SEGMENT B 1.880 m2**

Piwnica

- pomieszczenia magazynowe

- hol 160 m2

- stara świetlica 70m2

- stara kuchnia 40m2

Parter

- pokój nauczycielski 100m2

- 3 klasy = 150m2

- toalety 39m2

- hol 160m2

I piętro

- 2 klasy 150m2

- pracownia językowa 50m2

-pracownia informatyczna 50m2

- hol 160m2

- toalety 39m2

II piętro

- 2 klasy 150 m2

- gabinet v-ce dyrektorów 50m2

- pracownia informatyczna 50m2

- toalety 39m2

- hol 160m2

Łącznik od A do hali

- klatka schodowa 130m2

- hol 160m2

Okna w seg. B- wszystkie plastikowe

- okna w piwnicy 17 sztuk - każde o powierzchni 1,2m2

- okna w toaletach 6 sztuk - każde o powierzchni 2,7 m2

- stara świetlica 5 sztuk –każde o powierzchni 2,7 m2

- okna w klasach 45 sztuk + 5 na korytarzach i 3 szt. na klatkach schodowych ( powierzchnia 1 okna 4,86m2)

**SEGMENT C – 1010 m2 + dźwig osobowy 140 cm x 140 cm x 210H cm + powierzchnia korytarza wejścia do dźwigu osobowego (3 kondygnacje) 230 cm 250 cm x 330H cm**

II piętro

- sala konferencyjna

- biura

- toalety

- pomieszczenie socjalne (kuchnia)

- korytarz

*całość wyłożona wykładziną dywanową*

I piętro

- biblioteka

- świetlica

- stołówka

- toalety

-klatki schodowe

okna: 20 sztuk (wszystkie plastikowe) + okna na klatkach schodowych i w toaletach.

*podłoga wyłożona terakotą*

Dźwig osobowy

- okna na 3 kondygnacjach: 5 szt. 110 cm x 330 cm

- drzwi parter: 1 szt. 110 cm x 330 cm

- drzwi II piętro: 1 szt. 120 cm x 210 cm

**HALA SPORTOWA 1816 m2**

- sala sportowa 756m2

- korytarz dół i góra 320m2

- pomieszczenia inne 50m2

- klatka schodowa 40m2

na I piętrze

- salka lustrzana

- siłownia

- korytarz

- inne pomieszczenia

- toalety

- okna na hali sportowej 14 sztuk (2,65 X 5,75+ okna w innych pomieszczeniach – (szatnie i toalety 10 sztuk każde okno o powierzchni 2,7m2 – wszystkie plastikowe + 4 okna każde o powierzchni 1,2m2 plastikowe

Powierzchnie (podłogi) w klasach wyłożone są wykładziną PCV, hole i klatki schodowe - lastriko, hala sportowa – parkiet.

**POWIERZCHNIA OGÓŁEM – 7.940 m2**

**SEGMENT - A - 3234 m2**

**SEGMENT - B - 1880 m2**

**SEGMENT - C - 1010 m2 + powierzchnia windy**

**HALA – 1816 m2**

**III. WYKAZ OKIEN, DRZWI**

**Segment A**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ okien** | **Wymiary w cm** | **ilość** |
| Okna plastikowe czteroskrzydłowe z górną częścią uchylną | 235 x 200 | 51 |
| Okna plastikowe czteroskrzydłowe z górną częścią uchylną | 235 x 200 | 24 |
| Okna plastikowe | 237 x 80 | 6 |
| Okna plastikowe na korytarzach -szczytowe | 530 x 174 | 5 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 290 x 237 | 4 |
| Drzwi do klas z płyty wiórowej pomalowane białą farbą olejną | 200 x 90 | 50 |
| Drzwi do klas z płyty wiórowej pomalowane białą farbą olejną | 235 x 80 | 30 |
| Drzwi plastikowe ewakuacyjne wejściowe | 230 x 200 | 1 |
| Drzwi oszklone plastikowe wejściowe | 230 x 300 | 2 |

**Segment B**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ okien** | **Wymiary w cm** | **ilość** |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 237 x 80 | 1 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 290 x 237 | 2 |
| Okna plastikowe szczytowe na korytarzu | 417 x 174 | 2 |
| Okna plastikowe szczytowe na korytarzu | 417 x 174 | 3 |
| Okna plastikowe w toalecie | 237 x 80 | 6 |
| Okna plastikowe szczytowe w piwnicy | 530 x 53 | 1 |
| Okna plastikowe w szatni | 235 x 53 | 17 |
| Drzwi plastikowe przeciwpożarowe | 107 x 210 | 3 |
| Drzwi plastikowe przeciwpożarowe | 360 x 327 | 3 |
| Drzwi z płyty wiórowej pomalowane białą farbą oleją | 200 x 90 | 15 |
| Drzwi z płyty wiórowej pomalowane białą farbą olejną | 200 x 70 | 9 |
| Drzwi plastikowe w piwnicy | 192 x 140 | 1 |
| Drzwi drewniane w piwnicy | 200 x 80 | 13 |
| Drzwi metalowe | 530 x 212 | 1 |

**Segment C**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ okien** | **Wymiary w cm** | **ilość** |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 230 x 83 | 1 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 230 x 290 | 2 |
| Okna plastikowe szczytowe | 490 x 172 | 2 |
| Okna plastikowe w bibliotece | 230 x 200 | 13 |
| Okna plastikowe w bibliotece | 230 x 83 | 2 |
| Okna plastikowe szczytowe | 500 x 176 | 1 |
| Okna plastikowe na korytarzu | 230 x 200 | 16 |
| Okna plastikowe w kuchni | 230 x 200 | 2 |
| Okna plastikowe szczytowe w kuchni | 500 x 176 | 1 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 200 x 230 | 1 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 290 x 230 | 1 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 230 x 83 | 1 |
| Okna plastikowe w kuchni | 230 x 85 | 4 |
| Okna plastikowe w piwnicy | 90 x 75 | 2 |
| Okna plastikowe w piwnicy | 230 x 50 | 4 |
| Okna plastikowe na parterze | 500 x 176 | 1 |
| Okna plastikowe na parterze | 230 x 200 | 3 |
| Okna plastikowe na parterze | 230 x 85 | 4 |
| Drzwi plastikowe oszklone wejściowe | 490 x 320 | 2 |
| Drzwi plastikowe przeszklone | 260 x 96 | 2 |
| Drzwi plastikowe w czytelni | 260 240 | 3 |
| Drzwi plastikowe w czytelni | 90 x 200 | 3 |
| Drzwi plastikowe oszklone pomiędzy stołówką a biblioteką | 310 x 580 | 1 |
| Drzwi plastikowe na korytarzu | 90 x 200 | 11 |
| Drzwi plastikowe oszklone na korytarzu | 570 x 300 | 1 |
| Drzwi plastikowe wejściowe | 110 x 330 | 1 |
| Drzwi plastikowe w piwnicy | 200 x 80 | 11 |
| Drzwi plastikowe na parterze | 200 x 90 | 3 |

**Hala**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Typ okien** | **Wymiary w cm** | **ilość** |
| Okna plastikowe na hali sportowej | 575 x 265 | 14 |
| Okna plastikowe pomiędzy łącznikiem a halą | 236 x 145 | 3 |
| Okna plastikowe w szatni | 235 x 115 | 22 |
| Okna plastikowe na klatce schodowej | 145 x 84 | 4 |
| Drzwi plastikowe wejściowe na hale | 300 x 150 | 1 |
| Drzwi drewniane na hale | 200 x 150 | 9 |
| Drzwi aluminiowe wejściowe od boiska | 200 x 150 | 1 |
| Drzwi drewniane wewnętrzne na hali | 200 x 160 | 9 |
| Drzwi drewniane wewnętrzne | 200 x 70 | 8 |