Załącznik nr 3 do SWZ

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA nr ……………………………**

**Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. E. Smołki w Opolu, 45-081 Opole, ul. Piastowska 18-19-20  
NIP: 754-11-38-050;  
którą reprezentuje: Dyrektor – Tadeusz Chrobak**

zwanym/ą dalej **„Zamawiającym”,**

a

………………………………………………………………………………………………

zwanym/ą dalej **„Wykonawcą”,**

zaś wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy po przeprowadzeniu postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pn.: **„Dostawa wyposażenia kabin symultanicznych dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu”.**

# § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawawyposażenia kabin symultanicznych dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu zwany w dalszej części umowy asortymentem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do umowy
3. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 nastąpi na podstawie protokołu odbioru - którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.
5. Termin wykonania umowy/dostawy wynosi do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy tj.: do dnia: ……………….r.
6. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o planowanej dostawie, która odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru nastąpi nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wykonania dostawy.
8. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przedmiotu umowy będzie protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad lub nieprawidłowości   
   w przedmiocie umowy podczas dokonywania czynności odbioru, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie.

# § 2 Dostawa

1. Dostawa, o której mowa w ust. 1 obejmuje transport przedmiotu umowy wraz   
   z jego montażem (złożeniem - jeśli dotyczy), wniesieniem i ustawieniem   
   w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz instruktażem/szkoleniem użytkowania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyty transport i zabezpieczenie przedmiotu umowy oraz wniesienie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zobowiązania wynikającego   
   z niniejszej umowy z należytą starannością oraz do uczciwego, rzetelnego   
   i zgodnego z prawem postępowania w kontaktach z Zamawiającym.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonuje przedmiot umowy na własne ryzyko gospodarcze i ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wykonanie   
   i rezultat realizowanych czynności w ramach umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy – każdy asortyment jest, fabrycznie nowy, wolny od wad, jak również spełnia warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
6. Każdy produkt z asortymentu musi przy dostawie spełniać wymagania wskazane w załączniku nr 1 do umowy. Niespełnienie wymagań technicznych dostarczonego asortymentu, o którym mowa w zdaniu pierwszym skutkować będzie nieprzyjęciem produktu/asortymentu i wezwaniem do dostarczenia produktu/asortymentu zgodnego z opisem zawartym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

# § 3 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę do wysokości …………. zł brutto (słownie: ……………………… brutto) w tym VAT.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 będzie płatne przelewem, po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w terminie:

Do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

1. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest uprzedni odbiór wykonanego przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 3 i 8 wraz dołączeniem do protokołu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę na rzecz Podwykonawców (jeśli dotyczy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy.
3. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca jest upoważniony do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Wykonawca poda na fakturze rachunek bankowy do wypłaty kwoty netto oraz rachunek bankowy do wypłaty podatku VAT – jeżeli dotyczy.
6. Dane do faktury:

Wojewódzka Biblioteka Publiczna im E. Smołki w Opolu  
45-081 Opole  
ul. Piastowska 18,19,20  
NIP: 754-11-38-050;

# § 4 Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczony przedmiot umowy na okres …………. miesięcy (zgodnie z ofertą) licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 3 i 8.
2. Zamawiający ma prawo wyboru wykonania uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
3. Wady ujawnione w okresie objętym gwarancją i rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt. O wykryciu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie nie później niż w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia, przesyłając Wykonawcy dokument określający wadę i termin jej usunięcia.
4. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć te czynności osobie trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji Zamawiający może żądać odszkodowania za wszelkie szkody powstałe w wyniku zaistnienia wad.

# § 5 Komunikacja przy realizacji umowy

1. Wszystkie informacje dotyczące wykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przekazywane będą drogą elektroniczną.
2. W przypadku zmiany adresu e-mail do przekazywania powyższych informacji, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku informacje przekazane na poprzedni adres e-mail uznaje się za skuteczne.

# § 6 Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w następujących przypadkach:
   1. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust.1.
   2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,02 % wartości umownej brutto, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki do 7 dni zwłoki, a powyżej 7 dni zwłoki w wysokości 0,05 % wartości umownej brutto, za każdy dzień zwłoki,
   3. za zwłokę w usunięciu wad i usterek, stwierdzonych podczas odbioru lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym i rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego na usuniecie wad w wysokości 0,02 % wartości umownej brutto, określonej w § 3ust. 1, za każdy dzień zwłoki do 7 dni zwłoki, a powyżej 7 dni zwłoki w wysokości 0,05% wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki
2. Zamawiający zapłaci karę Wykonawcy, za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umownej brutto, określonej w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 10 % kwoty wynagrodzenia określonego   
   w § 3 ust. 1 umowy.

# § 7 Odstąpienie od umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:

1. gdy Wykonawca nie dotrzyma umownego terminu wykonania, o którym mowa w § 1 ust. 5 i wydania przedmiotu umowy. W takim przypadku prawo do odstąpienia od umowy przysługuje po bezskutecznym upływie 3 dni od umownego terminu ukończenia i wydania przedmiotu umowy, nie później niż w terminie miesiąca od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia;
2. nie poprawienia/naprawienia/wymianę lub nie uzupełnienia przedmiotu umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, w przypadku, gdy przedmiot umowy jest wadliwy lub niekompletny. W takim przypadku prawo do odstąpienia od umowy przysługuje po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na poprawienie lub uzupełnienie przedmiotu umowy, nie później niż w terminie miesiąca od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia.

# § 8 Podwykonawstwo

Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

* + - 1. ……………………………………………………………………………………………… (nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy);
      2. ……………………………………………………………………………………………… (nazwa, adres, NIP podwykonawcy - określenie części zamówienia powierzonej podwykonawcy, wartość wynagrodzenia przysługująca podwykonawcy)

lub Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał z podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy.

# § 9 Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy niezależnie od art. 455 ustawy Pzp, polegających na: zmianie terminu wykonania przedmiotu umowy, zmianie wynagrodzenia, zmianie sposobu spełnienia świadczenia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy   
   w przypadkach:
   1. wystąpienia ważnego interesu publicznego lub i Zamawiającego, którego nie można było przewidzieć na etapie ogłaszania lub i rozstrzygania postępowania lub i zawierania umowy
   2. konieczna będzie zmiana terminu wykonania umowy, na którą strony nie będą miały wpływu,
   3. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
   4. wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć   
      w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności   
      i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
4. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony, na podstawie pisemnego aneksu.

# § 10 Przetwarzanie danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
3. Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest: Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Emanuela Smołki z siedzibą w Opolu, przy ul. Piastowskiej 18-20, 77 40 66 424 [sekretariat@wbp.opole.pl](mailto:sekretariat@wbp.opole.pl).
4. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO,   
   w celu:
5. zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
6. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
7. kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
8. ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także   
   w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających   
   z niniejszej umowy,
9. przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
10. przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
    * + - 1. odbiorcami danych osobowych będą:
11. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związania z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
12. podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego,   
    w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego;
13. inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:

* podmioty świadczące pomoc prawną,
* podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
* podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),

1. dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 5 niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji   
   i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r.;
2. osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
3. osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
4. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
5. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują   
   w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie stosunku pracy;
7. źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca;
8. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie,   
   o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, dowodów zatrudnienia osób na podstawie stosunku pacy, wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem,   
   o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
9. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
   * + 1. o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
       2. o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
       3. o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

# § 11 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Załączniki do umowy:
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – odpowiednio do części
6. Oferta Wykonawcy
7. Szczegółowa kalkulacja kosztów (zgodnie z wzorem w pliku Excel)
8. Protokół odbioru – wzór
9. KRS/CEIDG
10. Umowa konsorcjum – jeśli dotyczy

**Zamawiający: Wykonawca**

# Załącznik nr 1 do umowy SZCZEGÓLOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

# Załącznik nr 2 do umowy Oferta Wykonawcy

# Załącznik nr 3 do umowy Szczegółowa kalkulacja kosztów zgodnie z podanym wzorem

# Załącznik nr 4 do umowy PROTOKÓŁ ODBIORU Wzór

z dnia ………………………r.

DO UMOWY nr ………………………….. z dnia ………………….2024 r.

Strony umowy:

**Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. E. Smołki w Opolu, 45-081 Opole, ul. Piastowska 18,19,20  
NIP: 754-11-38-050;  
którą reprezentuje: Dyrektor – Tadeusz Chrobak**

zwanym/ą dalej **„Zamawiającym”,**

i

…………………………………………………..

…………………………………………….

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

Nazwa zamówienia: **Dostawy sprzętów komputerowych na potrzeby Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Opolu.**

**w części nr …….pn.:…………………..**

Przedmiot umowy ………………………… z dnia …………………………. r - zamówienia w części nr …… pod nazwą ……………………………………………………………… - **został wykonany należycie i bez uwag** i stanowi podstawę do rozliczenia za część nr …. na kwotę: ……………………….. zł brutto.

Ilość aneksów do umowy w części nr …..: ……………

lub

Nie został wykonany należycie (ustalenia stron) …………………………………………………………………………………………………..

**Wykonawca Zamawiający**

(w przypadku braku uwag

- nie jest wymagany podpis Wykonawcy)

# Załącznik nr 5 do umowy KRS/CEIDG

# Załącznik nr 6 do umowy Umowa konsorcjum (jeśli dotyczy)