

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników, emerytów i rencistów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie oraz osób towarzyszących na podstawie kart uprawniających do korzystania z programu sportowo-rekreacyjnego dla wyżej wskazanych osób.
2. Opis przedmiotu umowy w tym warunki uczestnictwa zawarte są w załączniku do niniejszej umowy oraz w ofercie przetargowej Wykonawcy z dnia2024 r. (znak sprawy: OR-IV.272.1.23.2024) zwanej dalej „ofertą Wykonawcy”.
3. Liczba pracowników, emerytów i rencistów wynosić będzie nie więcej niż 200 osób w miesiącu, z zastrzeżeniem ust. 4. Liczba osób towarzyszących wynosić będzie nie więcej niż 30 osób w miesiącu – z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy dopuszczą się zwiększenia liczby osób, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem że łączna liczba osób w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 2400 pracowników, emerytów i rencistów oraz 360 osób towarzyszących. Zamawiający gwarantuje minimalną wielkość świadczenia Wykonawcy, w okresie obowiązywania umowy, na poziomie nie mniejszym niż: 480 pracowników, emerytów i rencistów oraz 48 osób towarzyszących.

§ 2

1. Karta zapewni pracownikowi, emerytowi i renciście oraz osobie towarzyszącej dostęp do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych o zróżnicowanym charakterze na obszarze całego kraju.
2. Wejście na obiekty i zajęcia sportowo-rekreacyjne odbywać się będzie za okazaniem karty imiennej i dowodu tożsamości oraz dodatkowo użytkownik będzie musiał złożyć podpis na liście – o ile wykonawca będzie tego wymagał.
3. Wykonawca zapewni świadczenie usług w minimum wszystkich obiektach przedstawionych w ofercie. Lista obiektów stanowi załącznik do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewni pracownikowi, emerytowi i renciście oraz osobie towarzyszącej nielimitowaną możliwość korzystania z wybranych przez pracownika, emeryta i rencistę oraz osobę towarzyszącą obiektów, tj. korzystanie z minimum jednej usługi dziennie w danym obiekcie z czego czas trwania tej usługi nie może być krótszy niż 45 minut. Nielimitowany dostęp do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych to dostęp dający możliwość korzystania z różnych usług i zajęć w różnych obiektach sportowych, tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca na podstawie kart imiennych.
5. Zamawiający wymaga aby dostępność obiektów nie była ograniczoną porą dnia, tzn. uprawniony będzie miał prawo korzystania z obiektów w pełnym zakresie czasu jego otwarcia dla korzystających, chyba że grafik lub regulamin wewnętrzny obiektu sportowo-rekreacyjnego stanowi inaczej.

6. Dostęp do usług musi być zwolniony z dopłat, chyba że takie są pobierane przez same obiekty sportowo-rekreacyjne a ich wartość nie przekracza 25 PLN. Ilość takich obiektów nie może przekroczyć 10% liczby wszystkich obiektów przedstawionych w ofercie.
7. Wykonawca w ramach umowy, umożliwi dodatkowo korzystanie z nowo dostępnych usług w ramach pakietu sportowego, świadczonych przez podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy z Zamawiającym.
8. Aktualna lista obiektów i świadczeń usług będzie dostępna dla Zamawiającego, pracownika, emeryta i rencisty oraz osoby towarzyszącej na stronie internetowej pod adresem

§ 3

1. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów w Wykonawcę w sprawie realizacji postanowień umowy są
Po stronie Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji postanowień umowy są
Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
2. Zamawiający dołoży wszelkich starań, żeby zwrócić karty będące w jego posiadaniu w przypadku utracenia statusu Użytkownika.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przesyłania listy pracowników, emerytów i rencistów oraz osób towarzyszących na adres w terminie do 20. dnia miesiąca poprzedzającego. Zamówienie na karty imienne zostanie złożone pisemnie lub za pomocą elektronicznej platformy internetowej, lub drogą elektroniczną na ww. adres e-mail – wybór formy należy do Wykonawcy.

§ 4

1. Strony ustalają, że koszt jednej karty dla pracownika, emeryta i rencisty wynosi zł brutto za okres jednego miesiąca.
2. Strony ustalają, że koszt jednej karty dla osoby towarzyszącej wynosi zł brutto za okres jednego miesiąca.
3. Za wykonanie usługi określonej w § 1 ust. 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie nie większe niż brutto (*cena brutto oferty*), z zastrzeżeniem ust. 4.
Źródło finansowania: Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych.
4. Miesięczna należność do zapłaty zostanie obliczona według formuły:
 $(L_1 \times K_1) + (L_2 \times K_2) = W$, gdzie:
 L_1 – oznacza liczbę pracowników, emerytów i rencistów zgłoszonych na dany miesiąc;
 K_1 – oznacza koszt jednej karty dla pracownika, emeryta i rencisty, który zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi brutto;
 L_2 – oznacza liczbę osób towarzyszących zgłoszonych na dany miesiąc;
 K_2 – oznacza koszt jednej karty dla osoby towarzyszącej, który zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi brutto;
 W – oznacza wynagrodzenie należne Wykonawcy za okres jednego miesiąca.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona w terminie nie później niż do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym zamawiający korzystał z usług będących przedmiotem umowy z terminem płatności do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za miesiąc grudeń faktura VAT lub

faktura proforma zostanie wystawiona do dnia 10 grudnia z terminem płatności do 31.12.2025 r. W przypadku wystawienia faktury proformy, faktura właściwa za miesiąc grudzień zostanie wystawiona do dnia 05.01.2026 r. i niezwłocznie przekazana na adres Urzędu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Cena karty nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 9 umowy.
8. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca

Województwo Podkarpackie
35-010 Rzeszów, Al. Łukasza Cieplińskiego 4
NIP: 813-33-15-014

Odbiorca

Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
35-010 Rzeszów, Al. Łukasza Cieplińskiego 4

Faktury zostaną wysłane na adres:

Nazwa firmy: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
Adres: 35-010 Rzeszów, Al. Łukasza Cieplińskiego 4.

§ 5

1. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2025 r. – z zastrzeżeniem ust. 2. Usługa będącą przedmiotem umowy wykonywana będzie od dnia 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. – z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 łączna liczba pracowników, emerytów i rencistów korzystających z kart osiągnie 2400 osób oraz łączna liczba osób towarzyszących korzystających z kart osiągnie 360 – umowa zostaje wykonana i ulega wygaśnięciu z mocy niniejszego postanowienia.
3. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszej Umowy za porozumieniem stron w terminie wspólnie uzgodnionym.

§ 6

1. Zamawiający przekaze wykonawcy tylko imiona i nazwiska uczestników programu sportowo-rekreacyjnego.
2. Wykonawca ponosi koszty wydrukowania oraz przesłania kart na adres Zamawiającego.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub wykonania zamówienia niezgodnie z postanowieniami umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy (§ 4 ust. 3 umowy), z zastrzeżeniem ust. 13.
2. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto przedmiotu umowy (§ 4 ust. 3 umowy), z zastrzeżeniem ust. 13.

3. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto przedmiotu umowy (§ 4 ust. 3 umowy).
4. Z tytułu stwierdzonego przez Zamawiającego nie spełnienia wymagań określonych w rozdz. VIII pkt 1 SWZ (także przez podwykonawcę) Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo do zapłaty kary umownej w wysokości 7 000,00 zł, niezależnie od kar umownych przewidzianych w umowie, z zastrzeżeniem ust. 13.
5. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części, z zastrzeżeniem ust. 13.
6. Strony umowy mogą jednostronnie wypowiedzieć umowę, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia bądź naruszania jej postanowień, z zastrzeżeniem ust. 13.
7. W przypadku nie wykonania umowy w sposób należyty Zamawiający ma prawo do pomniejszenia wynagrodzenia i dochodzenia odszkodowania, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 13
8. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczania odsetek ustawowych za zwłokę.
9. Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy w sytuacji, gdy brak zapewnienia świadczenia usług w obiekcie lub obiektach przedstawionych w ofercie nie będzie zawiniony przez Wykonawcę.
12. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony to 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 3.
13. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy określonej w ust. 1, 2 i 4 kary umownej, po bezskutecznym upływie co najmniej 7-dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na piśmie, do naprawy stwierdzonych naruszeń. Zamawiający będzie uprawniony odpowiednio do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym (ust. 6) lub odstąpienia od niej (ust. 5), po bezskutecznym upływie 7-dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na piśmie, do wyjaśnienia lub naprawy stwierdzonych naruszeń. Zamawiający będzie uprawniony do pomniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy i dochodzenia odszkodowania, po bezskutecznym upływie 7-dniowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na piśmie, do wyjaśnienia lub naprawy stwierdzonych naruszeń (ust. 7).

§ 8

1. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga aby wszelkie wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę lub podwykonawcę w następującym zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) bieżący, roboczy kontakt wykonawcy z zamawiającym mający na celu prawidłową realizację postanowień umowy (zapewniający należyte wykonanie usługi),

- 2) kontakt wykonawcy z partnerami (akceptującymi karty wykonawcy) mający na celu zapewnienie utrzymania ciągłości usługi dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych wskazanych przez wykonawcę
– wykonywane były przez pracownika/pracowników zatrudnionego/ych zatrudnionego na podstawie stosunku pracy (art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy).
2. Wykonawca jest zobowiązany do aktualizowania oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 2 SWZ w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie. Każdorazowa zmiana oświadczenia nie wymaga aneksu do umowy. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu pisemnie zmianę treści oświadczenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji obowiązku określonego w ust. 1.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 - Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 - Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

- Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę każdorazowo kary umownej w wysokości określonej w § 7 ust. 4 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

1. Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, to jest ceny jednostkowej brutto karty, o której mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, w przypadku zmiany cen lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) Miernikiem zmiany kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy jest wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych podany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 2) Wykonawca i Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia, gdy wynik działania jak niżej, wyniesie nie mniej niż 5%, przy czym wzrost wynagrodzenia liczy się wg formuły **$M_{VI} \text{ minus } M_I$** , a obniżkę wynagrodzenia wg formuły **$M_I \text{ minus } M_{VI}$** ,
gdzie: M – oznacza: miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych (w stosunku do grudnia 2024 r.; grudzień poprzedniego roku = 100), który publikowany jest w formie Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i zamieszczany na stronie internetowej Urzędu, odpowiednio: I – dotyczy stycznia; VI – dotyczy czerwca.
 - 3) Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić tylko raz i nie wcześniej niż po opublikowaniu miesięcznego (czerwcowego) wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych.
 - 4) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż 14 dni od daty publikacji komunikatu miesięcznego (czerwcowego) wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, który winien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z kalkulacją kosztów, sposób sporządzenia kalkulacji oraz proponowaną procentową wysokością zmiany wynagrodzenia nie większą niż wynik działania, o którym mowa odpowiednio w pkt. 2, z zastrzeżeniem ust. 2.

- 5) Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen lub kosztów w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
 - 6) W terminie 7 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 5), Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 7) Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemnie stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
 - 8) Jeżeli zostanie wykazane, że zmiany ceny lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strona umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, to jest ceny jednostkowej brutto karty, o której mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 2 oraz odpowiednio wartości określonej w ust. 3, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian z mocą obowiązywania od dnia podpisania.
2. Zamawiający określa maksymalną dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień o których mowa w ust. 1 na poziomie +/-10% ceny jednostkowej brutto karty, o której mowa w § 4 ust. 1 lub ust. 2.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą posilkować się postanowieniami oferty Wykonawcy oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (znak sprawy: OR-IV.272.1.23.2024).
3. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd powszechny w Rzeszowie. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. Wykonawca nie może dokonywać żadnych cesji związanych z niniejszą umową bez zgody Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron. Integralną częścią umowy jest OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.