UMOWA NR …… 2024

zawarta w dniu …………… r. w Międzyborzu pomiędzy:

Gminą Międzybórz z siedzibą w Międzyborzu ul. Kolejowa 13, 56-513 Międzybórz REGON: 250854889,  
NIP: 9111777759, reprezentowaną przez:

Paweł Adamczyk – Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz przy kontrasygnacie:

Karoliny Łukaszuk – Skarbnika Miasta i Gminy Międzybórz

zwaną dalej „Zamawiającym”

a  
………………………………. z siedzibą …………………….., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………………… NIP ……………… REGON ……………… reprezentowanym przez: ………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”, wyłonionym w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 pzp ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej „PZP” na podstawie oferty Wykonawcy, w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zadanie pod nazwą „Remont zewnętrznych elementów budynku Ośrodka Zdrowia w Międzyborzu" realizowane w ramach programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków Edycja II.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 podzielono na 2 etapy:
3. Etap 1 – wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem skutecznego zgłoszenia / decyzji pozwolenia na budowę;
4. Etap 2 – wykonanie pozostałej części zamówienia (w tym uzyskanie pozwoleń na użytkowanie).
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z SWZ wraz z załącznikami, w tym w szczególności zgodnie z Programem funkcjonalno-użytkowym, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia ……….. r. wraz z załącznikami, stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy, a także zgodnie z regulaminem naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków Edycja II.
6. Przedmiot Umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem Wykonawcy oraz z zachowaniem najwyższej staranności, w tym w szczególności zgodnie z polskimi normami, ogólnymi warunkami technicznymi, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i technologicznej.
7. Przedmiot umowy obejmuje m.in.:
8. wykonanie inwentaryzacji budynku;
9. wykonanie projektów budowlanych na podstawie programu funkcjonalno-użytkowym stanowiącego załącznik do SWZ;
10. wykonie robót budowlanych;
11. przygotowanie dokumentów związanych z oddaniem zadania do użytkowania;
12. uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie;
13. opłaty za wszelkie nadzory obce, badania, testy, itp.;
14. nadzór autorski projektanta w zakresie opracowanego projektu;
15. projektową dokumentację powykonawczą;
16. wykonywanie obowiązków w ramach udzielonej gwarancji jakości i rękojmi.
17. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami zamówienia i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń lub uwag do nich bądź innych dokumentów wiążących dla stron na podstawie niniejszej umowy, terenu budowy lub jego otoczenia, a ponadto stwierdza, że nie zachodzą żadne przeszkody techniczne, prawne lub przeszkody innego rodzaju, uniemożliwiające lub utrudniające terminowe i bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z treścią umowy.
18. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

Terminy realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, a zakończenie do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy i terminy wykonania przedmiotu umowy określa Harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
2. wykonania pełnego zakresu robót objętych przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami uzyskanymi w uzgodnieniach, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia,
3. prowadzenia dziennika budowy,
4. przystąpienia do wykonywania robót budowlanych niezwłocznie po protokolarnym przekazaniu placu budowy jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego placu budowy. Rozpoczęcie prac w terminie, o jakim mowa w zdaniu poprzednim wymaga potwierdzenia wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru,
5. prowadzenie prac realizacyjnych etapami zapewniającymi jak najmniejsze uciążliwości dla obsługi komunikacyjnej przedmiotowego obszaru,
6. pokrywania wszelkich kosztów i opłat koniecznych do wykonania przedmiotu umowy,
7. załatwienia wszystkich spraw formalno-prawnych i ponoszenia ich kosztów, koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
8. uzyskania wszelkich danych i materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
9. ochrony mienia, zabezpieczenia przeciwpożarowego, przestrzegania przepisów BHP, utrzymania ogólnego porządku na terenie i bieżącej kontroli oznakowania tymczasowego,
10. wykonania, dostawy i montażu w momencie rozpoczęcia prac budowlanych plakatu informacyjnego o realizacji zadania ze środków funduszu Polski Ład. Plakat pełniący funkcję tymczasowej tablicy informacyjnej musi być zgodny z wymogami Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków Edycja II oraz ze wzorem tablicy przedstawionym w załączeniu,
11. wykonania, dostawy i montażu tablicy informacyjnej (2 szt.) na terenie inwestycji o treści, wymiarach i formie uzgodnionej z Zamawiającym, zgodnej z wymogami Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków Edycja II,
12. Wykonawca zapewni porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
13. urządzenia placu budowy, utrzymanie w czystości terenów przyległych i wyjazdu z budowy, a po zakończeniu prac przywrócenia terenu przyległego do stanu pierwotnego,
14. zapewnienia we własnym zakresie przyłączeń dla potrzeb budowy oraz ponoszenia kosztów związanych z poborem wody i energii oraz wytworzenia ścieków dla potrzeb budowy,
15. zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, pracownikom organów nadzoru budowlanego lub Państwowej Inspekcji Pracy dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, w których są wykonywane roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a które są związane z realizacją przedmiotu umowy oraz przeprowadzania kontroli lub wizytacji w każdym stadium jego realizacji,
16. naprawienia i doprowadzenia do stanu zgodnego z prawem zniszczonego lub uszkodzonego mienia lub jego części bądź urządzeń, jeśli do uszkodzeń lub zniszczeń doszło w toku realizacji niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Jeśli Wykonawca nie wykona swych obowiązków, o których mowa w niniejszym punkcie Zamawiający uprawniony jest do naprawienia i doprowadzenia uszkodzonego lub zniszczonego mienia do stanu zgodnego z  prawem na koszt Wykonawcy,
17. wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z odtworzeniem stanu pierwotnego w przypadku uszkodzenia mienia publicznego bądź prywatnego. W przypadku uszkodzenia własności osób trzecich z winy Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego dokument potwierdzający dokonanie zadośćuczynienia na rzecz osób poszkodowanych,
18. wykonywania poleceń osób sprawujących nadzór ze strony Zamawiającego,
19. ochrony środowiska na terenie robót i w bezpośrednim otoczeniu,
20. terminowego oddania przedmiotu umowy,
21. wykonania, opracowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej w 4 egz. w formie papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej (część rysunkowa i graficzna – \*.dwg oraz .\*pdf), przedmiaru robót i kosztorysu wraz z decyzją pozwolenia na budowę w terminie do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
22. opracowania i przekazania Zamawiającemu 3 kompletów dokumentacji powykonawczej zgodnie z przepisami ustawy – Prawo budowlane oraz zaleceniami Inspektora oraz kosztorysu powykonawczego.

§ 4

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

* + - 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. protokolarne przekazanie terenu budowy,
2. zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
3. współpraca z Wykonawcą przy realizacji inwestycji,
4. dokonanie odbiorów przedmiotu zamówienia,
5. zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do współpracy umożliwiającej przeprowadzenie Zamawiającemu kontroli.
7. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w sposób określony Umową oraz regulacjami wynikającymi ze Wstępnej Promesy, Promesy oraz innymi regulacjami związanymi z finansowaniem Inwestycji.

§ 5

Zasady realizacji robót budowlanych

1. Wszystkie materiały oraz sprzęt niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać co do jakości wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego albo jednostkowego stosowania w budownictwie określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1213) wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz wymaganiom projektu. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia, wraz z dostarczaną partią materiałów, dokumentu potwierdzającego, że wyrób nadaje się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania robót sprzętem i urządzeniami zgodnymi z normami dla danej grupy robót, sprawnymi technicznie i bezpiecznymi w użytkowaniu.
4. Wykonawca gwarantuje, że prace wykonane będą zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania niezwłocznie i na własny koszt wszelkich usterek w wykonywanych robotach.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które powstały lub mogły powstać w związku z wykonywaniem niniejszej umowy zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców.
7. Wykonawca będzie wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia  
   i to na wykonawcy będzie ciążył obowiązek wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany będzie do wywozu materiału z rozbiórek oraz robót ziemnych na wysypisko we własnym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Do kalkulacji należy doliczyć ewentualne koszty utylizacji materiałów z rozbiórki przeznaczonych do wywozu na wysypisko i przedstawienie dowodów z utylizacji odpadów.

§ 6

Rady Budowy

* 1. Zamawiający i Inspektor Nadzoru są uprawnieni do zwoływania Rad Budowy z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych: nie rzadziej niż raz na miesiąc. W uzasadnionych przypadkach częściej na wniosek Inspektora Nadzoru Budowlanego.
  2. Celem Rady Budowy jest omawianie wyjaśnianie i rozstrzyganie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
  3. Kierownik budowy jest zobowiązany uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
  4. Inspektor Nadzoru informuje z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu dostarcza wszystkim osobom uczestniczącym w naradzie najpóźniej w następnym dniu roboczym.
  5. Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.
  6. Jeśli będzie to konieczne, to Inspektor Nadzoru, Zamawiający lub Wykonawca będzie mógł wymagać zwołania dodatkowej narady, w celu omówienia problemów związanych z realizacją Kontraktu, informując o tym z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych.

§ 7

Nadzory / osoby do kontaktu

1. Wykonawca ustanawia:

Kierownika budowy w osobie: …………………

1. Prawa i obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowalne.
2. W celu sprawowania nadzoru nad robotami budowlanymi Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom przez niego upoważnionym oraz podmiotom kontrolującym, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie jest realizowany Przedmiot Umowy.
4. Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest: ………...
5. Osobami uprawnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są: ……....
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 5 i 6 nie stanowi zmiany Umowy, lecz wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony o takiej zmianie.
7. Strony zobowiązują się informować o zmianie adresu siedziby na 14 dni przed planowaną zmianą. W razie braku poinformowania korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uznana za skutecznie doręczoną.

§ 8

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wykonawca obowiązany jest do opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania przedmiotu umowy (zwanego w umowie: „HRF”) w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy, który zatwierdza Zamawiający. HRF zawiera terminy wykonania poszczególnych opracowań projektowych, uzyskania poszczególnych opinii, uzgodnień i decyzji oraz wykonania robót budowlanych, zawiera również terminy i kwoty wynagrodzenia Wykonawcy za poszczególne etapy ich realizacji, przy zachowaniu podziału robót i ich wartości przedstawionych w ofercie.
2. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy musi określać podział całości zamówienia na dwa etapy, o których mowa w § 1 ust. 2, tak aby Zamawiający mógł dokonać płatności w dwóch transzach, z tym, że wysokość pierwszej transzy nie może przekroczyć 2 % całości wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
4. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram rzeczowo-finansowy w ciągu 7 dni roboczych od daty jego przedłożenia do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SWZ, Dokumentacji projektowej lub Umowie.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
6. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 4 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
7. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót lub terminu zakończenia robót.
8. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie prowadzi do zmiany Terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
9. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca, na czas wykonywania robót objętych umową począwszy od dnia zawarcia umowy zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia, w tym ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.

§ 10

Odbiór częściowy, końcowy i odbiór pogwarancyjny

1. Strony postanawiają, że odbiór umowy zostanie podzielony na dwa etapy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do wykonania odbioru I i II etapu prac.
3. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy prac nastąpi w oparciu o dwie faktury.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie poszczególnych etapów odbędzie się wg następujących zasad:
   1. po ukończeniu I Etapu nie więcej niż 2 % wynagrodzenia umownego,
   2. po ukończeniu II Etapu – pozostała część wynagrodzenia
5. Faktura częściowa i końcowa może zostać złożona do Zamawiającego po:
   1. przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru poszczególnych etapów umowy bez usterek, z uwzględnieniem zapisów, o których mowa w ust. 4.
   2. dostarczeniu dokumentów, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4, 5 ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane oraz innych wynikających z zapisów umowy.
6. Do faktury częściowej i końcowej Wykonawca obowiązany jest dołączyć potwierdzone przez Inspektora Nadzoru oświadczenie, że wszelkie wbudowane materiały posiadają certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z dokumentami normatywnymi, zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do ustawy Prawo Budowlane.
7. Odbiór pierwszego oraz drugiego etapu nastąpi w termie 10 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych.
8. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych (częściowych i końcowych) zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
   2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie albo od umowy odstąpić.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany przez strony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Dla zasadności stwierdzonych wad nie jest wymagany podpis Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
12. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
13. Odbiór ostateczny Przedmiotu umowy polega na ocenie, z chwilą upływu okresu rękojmi za wady, wszystkich prac i robót wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac i robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi. O ile Zamawiający uzna za konieczne odbiór ostateczny może nastąpić w formie protokołu odbioru ostatecznego Przedmiotu umowy, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru najpóźniej w ostatnim dniu okresu rękojmi.
14. Odbiór pogwarancyjny Przedmiotu umowy polega na ocenie, z chwilą upływu okresu gwarancji, wszystkich prac i robót wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac i robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji. O ile Zamawiający uzna za konieczne odbiór pogwarancyjny może nastąpić w formie protokołu odbioru pogwarancyjnego Przedmiotu umowy, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru najpóźniej w ostatnim dniu okresu gwarancji.
15. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru ostatecznego na 15 dni roboczych przed upływem terminu gwarancji i rękojmi.
16. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół.

§ 11

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu należytego wykonania umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości ……… zł (słownie: …………...) powiększone o wysokość podatku od towarów i usług wg stawki ……. % t.j. w wysokości brutto ……………….. zł (słownie: ……………………..) zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy prac nastąpi w oparciu o dwie faktury: jednej faktury częściowej oraz jednej faktury końcowej, po odbiorze poszczególnych etapów zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. Faktury częściowa i końcowa płatne będą:
   1. faktura częściowa – w wysokości nie wyższej niż 2% kwoty wynagrodzenia,
   2. faktura końcowa w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia płatna będzie po wykonaniu robót budowlanych i uzyskaniu ostatecznej decyzji w przedmiocie pozwolenia na użytkowanie.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy, w tym także ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z wykonaniem umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty.
4. Niedoszacowanie, pominięcia lub brak rozpoznania zakresu umowy lub terenu robót i prac, nie mogą być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia.
5. Strony Umowy zgodnie ustalają, iż w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jego części, a także w przypadku zmniejszenia zakresu Robót budowlanych i/lub dostaw wynikającego z Przedmiotu Umowy, wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość Robót budowlanych i/lub dostaw, od wykonania których odstąpiono lub o które pomniejszono zakres robót przy czym Wykonawca wyraża zgodę na wskazane odstąpienie bez żadnych dodatkowych roszczeń względem Zamawiającego.
6. Zamawiający uprawniony jest do zmniejszenia zakresu Robót budowlanych i/lub dostaw wynikającego z Przedmiotu Umowy o wartość nie większą niż 10 %.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Strony ustalają do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru, przy czym wypłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 17.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
9. Wykonawca ma obowiązek załączenia do faktur VAT dla Zamawiającego:
   1. oświadczeń złożonych na druku, którego wzór określa załącznik nr 1 do Umowy, oraz dowodów zapłaty, potwierdzających, że dokonał stosownej zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za roboty wykazane w protokole odbioru;
   2. oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców złożonych na druku, którego wzór określa załącznik nr 2 do Umowy, potwierdzających, że na dzień wystawienia faktury VAT dla Zamawiającego otrzymali od Wykonawcy całość wynagrodzenia należnego z tytułu zawartych z Wykonawcą umów i nie zgłaszają roszczeń finansowych do Wykonawcy oraz Zamawiającego za roboty wykazane w protokole odbioru;
   3. oświadczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w pkt 1) – 2) powinny zawierać opis robót i zestawienie kwot należnych podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, a do oświadczeń tych winny zostać dołączone dokumenty potwierdzające uprawnienie osób, które je złożyły, do reprezentowania podmiotów, w których imieniu zostały  oświadczenia złożone.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy, bez uzyskania pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca oświadcza, że zapewnia finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłaty z Promesy z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków oraz przyjmuje do wiadomości, że zapłata wynagrodzenia Wykonawcy inwestycji w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia odbioru inwestycji przez Zamawiającego.
13. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 w terminie 7 dni od dnia poinformowania o tym Wykonawcy.
16. W przypadku zgłoszenia uwag Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17, a także w przypadku określonym w ust. 16 pkt 2, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
19. W przypadku wystąpienia „płatności podzielonej”, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze zapisem „mechanizmu podzielonej płatności”.

§ 12

Faktura elektroniczna/metoda podzielnej płatności

1. W przypadku zamiaru przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez Wykonawcę może on przesłać uFE, o których mowa w art. 2 pkt 4. uEF, tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem PEF, o których mowa w art. 2 pkt. 32 uVAT; przesył uFE poprzez PEF możliwy jest po założeniu przez Wykonawcę konta na PEF, a dostarczenie uFE następuje poprzez skrzynkę PEPPOL identyfikowaną poprzez NIP dla celów VAT Gminy – dotyczy Urzędu Gminy. Konto na PEF umożliwia odbiór i przesyłanie uFE oraz iDE zaś PEF to system teleinformatyczny, którego funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedziba przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
2. Data wpływu uFE uzależniona jest od czasu pracy Urzędu Miasta i Gminy w Międzyborzu Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający oświadcza, iż Urząd Miasta i Gminy w Międzyborzu czynne jest w:

* poniedziałek w godzinach: od 730 do 1630
* wtorek w godzinach: od 730 do 1530
* środę w godzinach: od 730 do 1530
* czwartek w godzinach: od 730 do 1530
* piątek w godzinach: od 730 do 1430

1. Zamawiający oświadcza, iż Urząd Miasta i Gminy w Międzyborzu jest nieczynne w soboty, niedziele oraz w święta oraz dni dodatkowo wolne od pracy.
2. Strony postanawiają, iż w przypadku przesłania uFE poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także poza czasem pracy Urzędu Miasta i Gminy w Międzyborzu, uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
3. Działając na podstawie art. 4 ust. 4 uEF Zamawiający nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem PEF iDE, wskazanych w art. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z § 1 Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 856) zalicza się: zlecenie dostawy (zamówienie), awizo dostawy, potwierdzenie odbioru, fakturę korygującą, notę księgową.
4. W oparciu o art. 4 ust. 3 ustawy o EF Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt. 4 tej ustawy, tj. w stosunku do umów do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o koncesji na roboty budowlane albo ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym.
5. Strony postanawiają, że w przypadku przesłania przez Wykonawcę uFE do zamówienia, w stosunku, do którego zastosowanie ma pkt 7, faktura taka będzie uznana za nieskutecznie doręczoną, tym samym nie biegną terminy związane z zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zleconych zamówieniem świadczeń wobec Zamawiającego. W ww. przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do doręczenia jej w tradycyjny sposób tj. osobiście do Urzędu Miasta i Gminy w Międzyborzu Zamawiającego lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub przedsiębiorstwa zajmującego się doręczaniem przesyłek (kurierem).
6. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w ………………………… W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawcy zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż w terminie 7 dni od zmiany wraz z fakturą dokumentującą realizację zamówienia/zlecenia/umowy.
7. Zapisy związane z metoda podzielonej płatności (split payment) w odniesieniu do podatników VAT czynnych:

Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją niniejszej umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023r. poz. 2488 ze zm.).

Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w niniejszej umowie następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.

W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w pkt. 2, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej.

§ 13

Waloryzacja

1. Zamawiający określa następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia (podwyższenia lub obniżenia) należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
2. Strony umowy będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jeżeli poziom tych zmian przekroczy 10% wartości przyjętych do obliczenia ceny ujętej w ofercie Wykonawcy, z tym że początkowy termin ustalenia zmiany ustala się po upłynięciu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
3. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym, w którym złożona została oferta Wykonawcy. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS,
4. Zmiana ceny materiałów lub kosztów wpływających na koszt wykonania zamówienia może być wprowadzona tylko do wysokości wskaźnika, o którym mowa w pkt. 2, nie częściej niż w okresach 6 miesięcznych i dotyczyć będzie wyłącznie robót nierozliczonych,
5. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego,
6. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień określonych w pkt. 1-3, nie może przekroczyć 6 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Niezależnie od postanowień ust. 1-7 powyżej, zmiana wynagrodzenia może ulec zmianie również w przypadku ziszczenia się okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt 4) ppkt b) PZP, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiana ta miała wpływ na koszty realizacji przedmiotu Umowy wraz z wykazaniem wzrostu tychże kosztów, a ich suma przewyższy 10% wartości ceny ofertowej.

§ 14

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
2. za zwłokę w zrealizowaniu przedmiotu umowy ponad termin określony w § 2 ust. 1 pkt 1, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 11 ust. 1, za każdy kolejny dzień zwłoki,
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 11 ust. 1,
4. za każdy dzień braku posiadania którejkolwiek z umów ubezpieczenia zgodnie z § 9 Umowy, Wykonawca zapłaci w stosunku do każdej z umów ubezpieczenia karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy dzień,
5. za każdy dzień braku zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 15 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki,
6. za zwłokę w usunięciu wad w okresie gwarancji ponad maksymalny termin określony w § 16 *ust*. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
7. za zwłokę w usunięciu wad w okresie rękojmi ponad maksymalny termin określony w § 16 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w 500 zł za każdy dzień zwłoki,
8. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 złotych za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
9. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
10. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie do 10 dni roboczych od dnia obustronnego podpisania tej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 PLN (słownie: tysiąc złotych 00/100) za  każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
11. za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 pkt 10 ustawy Pzp, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1000 PLN (słownie: tysiąc złotych 00/100),
12. za brak zmiany wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku ziszczenia się okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt 4) ppkt a) ustawy Pzp w związku art. 439 pkt 5 ustawy Pzp w  wysokości 1000 PLN (słownie: tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia,
13. za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca lub dalszy podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5000 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
14. z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniana osób wykonujących czynności przy wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę określonego w § 19 w wysokości 500 PLN (słownie: pięciuset złotych 00/100) brutto za każdy przypadek niewykonania tego obowiązku,
15. za zawłokę w przedstawieniu Zamawiającemu Harmonogramu rzeczowo-finansowego do zatwierdzenia w określonym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 PLN (słownie: pięciuset złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
16. w przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego do Harmonogramu rzeczowo – finansowego w określonym terminie, lub gdy przedłożony Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie w oceniony przez Zamawiającego, jako niezgodny z Umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 PLN (słownie: tysiąc złotych 00/100) brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, do momentu zatwierdzenia Harmonogramu rzeczowo-finansowego przez Zamawiającego.
17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego przez którąkolwiek ze Stron, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 11 ust. 1.
18. Zapłata kary może nastąpić na rachunek bankowy Zamawiającego bądź poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy lub uruchomienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
19. Kary umowne podlegają sumowaniu.
20. Łączna maksymalna wysokość kar umowny naliczonych na podstawie umowy nie może przekroczyć 50% wynagrodzenie brutto określonego w paragrafie 11 ust. 1 umowy.
21. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, a także odszkodowania w zakresie nieobjętym tymi karami - na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w dniu ………….. r. w formie …………………….. tj. w jednej z form określonych w art. 450 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1, to jest ….. (słownie: …………..).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości wniesionego zabezpieczenia do dnia upływu okresu rękojmi. Jeżeli termin ważności wniesionego zabezpieczenia upływa wcześniej niż terminy określone w umowie, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu zawierającego przedłużenie terminu ważności dostarczonego lub do wniesienia nowego zabezpieczenia na kwotę i okres zgodne z treścią niniejszego paragrafu. Aneks lub nowe zabezpieczenie muszą być zgodne z wymaganiami umowy i powinny być przedłożone Zamawiającemu najpóźniej na 5 dni przed upływem terminu ważności dotychczas ustanowionego zabezpieczenia. Wykonawca poniesie koszty związane z uzyskaniem aneksu do zabezpieczenia lub uzyskaniem nowego zabezpieczenia, W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę aneksu do zabezpieczenia lub nowego zabezpieczenia, Zamawiający zastrzega sobie, wedle swojego wyboru, prawo do:

## wypłacenia środków z dotychczas ustanowionego zabezpieczenia i zatrzymania uzyskanych środków jako zabezpieczenia (jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie innej, niż przewidziana w art. 450 pkt 1 pkt 1ustawy Pzp);

## potrącenia kwoty zabezpieczenia z wymagalnych płatności należnych Wykonawcy;

## odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy; w takim wypadku prawo odstąpienia od Umowy Zamawiający ma prawo wykonać w terminie 60 dni od daty bezskutecznego upływu terminu do przedłożenia aneksu do zabezpieczenia lub nowego zabezpieczenia, stosownie do regulacji niniejszego paragrafu.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad oraz roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
   1. 70 % wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego.
   2. 30 % wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy. Gwarancja taka ponadto musi być bezwarunkowa i nieodwołalna. Projekt zabezpieczenia, z wyjątkiem zabezpieczenia w pieniądzu, należy przedłożyć Zamawiającemu w celu akceptacji. Brak akceptacji projektu zabezpieczenia przez Zamawiającego traktuje się jako brak tego zabezpieczenia.
3. W przypadku formy pieniężnej zabezpieczenia, wnosi się je na rachunek Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 16

Rękojmia za wady, oświadczenie gwarancyjne i usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na użyte materiały, wyroby budowlane i urządzenia, wykonane prace i roboty oraz pozostałe czynności zrealizowane w ramach przedmiot umowy, zapewniając w szczególności zachowanie parametrów gwarantowanych.
2. Termin gwarancji ustala się na …………… miesięcy. Terminy, o których mowa powyżej rozpoczynają swój bieg w dniu następnym licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Udzielona Gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
4. W ramach gwarancji i rękojmi, w razie stwierdzenia wad Wykonawca po wezwaniu przez Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie reagować na zgłoszenie Zamawiającego i podejmować niezbędne działania w celu usunięcia wad nie później niż w ciągu 5 dni roboczych licząc od chwili zgłoszenia. Maksymalny czas na usunięcie wad wynosi 10 dni roboczych licząc od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że strony uzgodnią inny termin. Zawiadomienie o wadach będzie dokonywane mailowo na adres e-mail: ……………………………………... Dzień roboczy oznacza dzień od poniedziałku do piątku, niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy.
5. W przypadku, gdy w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca odmówi podjęcia wymaganych czynności lub pozostaje w opóźnieniu w stosunku do terminów określonych w ust. 4 powyżej, Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub przez osobę trzecią na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty praw do gwarancji i rękojmi, po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o swoich zamierzeniach z wyznaczeniem mu dodatkowego terminu na usuwanie wad.
6. Ustala się, że w okresie gwarancji, w miarę potrzeb raz w roku mogą być przeprowadzane przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Przed upływem okresu gwarancji Zamawiający wyznacza termin odbioru gwarancyjnego.
8. Koszty przeglądów i odbiorów gwarancyjnych w czasie trwania gwarancji są kosztem Wykonawcy. Koszt ten został uwzględniony w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 1.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. Jeśli Wykonawca nie wywiązuje się, bądź wywiązuje się w sposób niedostateczny z realizacji żądania usunięcia wad i usterek, Zamawiający ma prawo zlecić ich wykonanie osobie trzeciej bądź wykonać je we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, pokrywając ich koszt z ustanowionego zabezpieczenia albo obciążając nimi Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 (siedmiu) dni od daty wezwania pokryć pozostałe koszty ponad wysokość ustanowionego zabezpieczenia.
11. W zakresie nieuregulowanym umową do gwarancji stosuje się odpowiednio przepisy o gwarancja przy sprzedaży (art. 577 - 582 k.c.).

§ 17

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie dostaw, usług i robót budowlanych objętych przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania. Powierzenie podwykonawcy danego zakresu nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie jakichkolwiek obowiązków przewidzianych umową lub przepisami prawa. W razie wykonywania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca usunie wskazanego przez Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy. W przypadku odmowy Wykonawcy usunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z terenu budowy, Zamawiający może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
4. Jeżeli następuje zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, każdorazowo, przed zawarciem umowy z Podwykonawcą, przedstawi Zamawiającemu jej projekt, celem uzyskania zgody Zamawiającego. Projekty umów z podwykonawcami każdorazowo będą kompletne, tj. zawierać będą wszystkie postanowienia wymagane Umową oraz przepisami prawa, w tym w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym dotyczące terminów i warunków płatności, oraz oznaczenie Podwykonawcy.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni od przedstawienia mu na piśmie projektu umowy, o którym mowa w ust. 5 powyżej, wyrazi na piśmie akceptację lub jej brak.
7. Zawarcie umowy z Podwykonawcą z pominięciem procedury, o której mowa w punkcie ust. 5 i następnych, skutkował będzie nieważnością w stosunku do Zamawiającego.
8. Po zawarciu umowy z Podwykonawcą, której wzór został uprzednio zaakceptowany na piśmie przez Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia jej kopii Zamawiającemu. Zamawiający w terminie 14 dni od daty jej otrzymania może wyrazić sprzeciw wobec realizacji prac przez Podwykonawcę, jeżeli kopia podpisanej z podwykonawcą umowy będzie się różniła w stosunku do projektu, który został przez Zamawiającego zaakceptowany. W takim wypadku Wykonawca obowiązany jest doprowadzić do zmiany umowy z podwykonawcą w taki sposób, aby odpowiadała ona treści zaakceptowanego przez Zamawiającego wzoru umowy z podwykonawcą w terminie 10 dni pod rygorem uznania, że Zamawiający nie wyraża zgody na realizację prac przez podwykonawcę. Do czasu dokonania zmiany, o której mowa w zdaniu poprzednim, podwykonawca nie może przystąpić do realizacji jakichkolwiek prac. Zaniechanie dokonania zmiany, o której mowa w niniejszym punkcie skutkowało będzie nieważnością umowy podwykonawczej, w stosunku do Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zamieszczenia w umowie z każdym podwykonawcą następujących klauzul umownych:
   1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego podwykonawcy zakresu,
   2. zakres i okres odpowiedzialności podwykonawcy za wady nie będzie krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady określonego w niniejszej umowie,
   3. podwykonawca nie może podzlecić wykonania dalszemu podwykonawcy bez odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy,
   4. zobowiązujących podwykonawcę do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zaległej płatności Wykonawcy wobec podwykonawcy w terminie 7 dni, licząc od dnia powstania zaległości,
   5. zobowiązujących podwykonawcę do udzielania pisemnych wyjaśnień Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie, dotyczących prawidłowości wypłacania przez Wykonawcę wynagrodzenia oraz przedkładania w tym zakresie odpowiednich dokumentów,
   6. zobowiązujących podwykonawcę do jednoczesnego doręczania Zamawiającemu kopii wszystkich dokumentów kierowanych do Wykonawcy, związanych z nieterminowym regulowaniem wynagrodzenia,
   7. wymagających zgody Zamawiającego na cesję praw wynikających z umowy o podwykonawstwo,
   8. zobowiązujących podwykonawcę do zachowania trybu i warunków opisanych w niniejszym paragrafie przy zawieraniu umowy z dalszym podwykonawcą.
10. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
11. uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy,
12. uzależniających zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
13. Ustalona w niniejszym paragrafie procedura zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą ma odpowiednie zastosowanie także w przypadku każdorazowej zmiany tej umowy.
14. Ustalona w niniejszym paragrafie procedura zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą znajduje zastosowanie również do udzielenia przez Zamawiającego zgody na zawarcie umowy pomiędzy podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą. Projekt umowy lub umowę z dalszym podwykonawcą należy przedłożyć wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub umową.
15. Na żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania, Wykonawca dostarczy zestawienie podwykonawców wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania, wysokości wymagalnych i niewymagalnych należności oraz innych dokumentów niezbędnych dla oceny stanu rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcami.
16. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
17. Jeśli Wykonawca do realizacji usług lub dostaw zawrze umowę z podwykonawcą o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o realizacji tych zadań siłami podwykonawcy w terminie 30 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą wraz z wskazaniem zakresu zleconych prac oraz danych identyfikujących podwykonawcę.
18. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 18

Zmiany umowy

* + 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
    2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w pzp oraz w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, w zakresie:

1. Zmiany formalne:
2. gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów praw, lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego Podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 pkt 1 PZP oraz § 17 Umowy,
3. gdy zmiany mają dotyczyć osoby pełniącej określoną funkcję w realizacji Umowy, jeśli wcześniej wskazane osoby nie będą mogły pełnić swojej funkcji ze względów losowych, służbowych albo z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań. Nowo wskazane osoby muszą spełniać wszystkie warunki wskazane dla tych funkcji w SWZ obwiązujące w postępowaniu, na podstawie którego została zawarta Umowa. Wykonawca musi uzyskać zgodę Zmawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie. Zamawiający udziela zgody w terminie 14 dni od dnia wpłynęcia wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem wskazującym na dopuszczalność zastąpienia osoby pełniącej określone funkcje w realizacji Umowy. W przypadku zmiany osób po stronie Zamawiającego zastosowanie znajduje § 7 ust. 7 Umowy,
4. jeżeli w okresie realizacji Umowy pokrycie ubezpieczeniowe wymagane przez Zamawiającego na mocy Umowy przestanie być dostępne na rozsądnych warunkach handlowych Wykonawca powiadomi Zamawiającego podając szczegóły i podejmie działania mające na celu uzyskanie nowego ubezpieczenia na warunkach nie gorszych niż dotychczasowe oraz określone w wymaganiach Zamawiającego, tak aby zapewnić ciągłość ubezpieczenia w stopniu równym. Zmiana warunków wymaga tylko uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego,
5. jeżeli w toku realizacji Umowy nastąpi zmiana prawa powszechnie obowiązującego, która wpływa na projekt, to Strony podejmą działania mające na celu dostosowanie się do tych zmian,
6. w przypadku kiedy zostanie stwierdzone, iż treść jakiejkolwiek klauzuli Umowy sprzeciwia się bezwzględnie obowiązującym przepisom prawa wówczas pozostałe klauzule pozostają w mocy a treść klauzuli wadliwej zostanie poprawiona w taki sposób, aby zachować zgodność jej brzmienia z celami Umowy i w taki sposób, aby nie naruszyć równowagi ekonomicznej Umowy,
7. w przypadku, kiedy zostanie ujawniona niespójność w dokumentacji Umowy i/lub pomyłka pisarska, to wówczas błędny zapis zostanie poprawiony zgodnie z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 4 Umowy.
8. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy – w przypadku:
   * 1. zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,
     2. zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
     3. konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
     4. konieczności wykonania czynności dodatkowych, których nie można było przewidzieć, a od których wykonania zależy wykonanie prac i/lub robót,
     5. wystąpienia okoliczności, które leżą po stronie Zamawiającego, a których wystąpienia nie można było przewidzieć przed zawarciem Umowy,
     6. jeżeli prace i/lub roboty objęte Umową zostaną wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – o czas niezbędny do wykonania prac wynikających z zaleceń właściwych organów oraz czas ich wstrzymania,
     7. wydłużenia okresu ponad okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa pozyskania wszelkich decyzji administracyjnych, uzgodnień i pozwoleń związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Zmiana taka dopuszczalna jest jedynie w przypadku gdy takie wydłużenie nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę i wydłużenie to będzie miało wpływ na realizowanie Umowy,
     8. gdy warunki atmosferyczne uniemożliwiają prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze sztuką budowlaną, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: niedopuszczalne temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi, obfite opady śniegu, zalegający śnieg itd.,
     9. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
     10. natrafienia przez Wykonawcę na niewypały i niewybuchy, pojedyncze lub masowe groby,
     11. natrafienia na znaleziska archeologiczne, skutkujące wstrzymaniem robót lub koniecznością wykonania robót dodatkowych, nie ujętych w przedmiocie zamówienia,
     12. wystąpienia znacząco odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej, warunków geologicznych, terenowych, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy,
     13. udzielenia Wykonawcy zamówień dodatkowych,
     14. wprowadzenia robót zamiennych i/lub zostanie wykryty błąd w wymaganiach Zamawiającego i zaistnieje potrzeba dokonania dodatkowych ustaleń, wykonania projektów zamiennych, uzyskania dodatkowych decyzji administracyjnych,
     15. wystąpienia siły wyższej,
     16. inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia robót.

Wniosek, o którym mowa w pkt 2 winien spełniać poniższe wymagania:

* zostanie przekazany Zamawiającemu w dniu wystąpienia przyczyny uniemożliwiającej wykonanie robót w terminie celem jego akceptacji,
* zawierać będzie wskazanie przyczyn, przewidywany okres trwania przyczyn uniemożliwiających realizację dokumentacji projektowej lub robót oraz dowody uzasadniające okoliczności uniemożliwiające wykonywanie dokumentacji projektowej lub robót w terminie,
* w przypadku przedłużających się o ponad jeden dzień przyczyn, o których mowa w punkcie e), Wykonawca na każdy kolejny dzień złoży odrębny wniosek spełniający wymagania j. w.

Wykonawca niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających wykonywanie robót przystąpi do dalszego ich wykonywania, o czym powiadomi pisemnie Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej, strony ustalą w drodze pisemnego aneksu do umowy nowy termin realizacji, z tym że okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, o ile obliczenie dokładnego okresu przerwy będzie możliwe, a gdyby dokładne obliczenie okresu nie było możliwe przyjęty zostanie najbardziej adekwatny ze względu na zaistniałe okoliczności okres.

Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnić ciągłość Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na cały okres jej realizacji i w przypadku przedłużenia czasu wykonania Umowy bez względu na przyczynę, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego dostarczyć Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy na przedłużony okres obowiązywania, zgodnie z zasadami wynikającymi z § 15 Umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany terminu realizacji inwestycji pod warunkiem uzyskania zgody Prezesa RM na zmianę warunków promesy.

1. Zmiany dotyczące Podwykonawców polegające na:
2. zmianie lub rezygnacji z podwykonawcy – Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż był wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia  - w przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę podwykonawcy stosuje się § 17 Umowy. Procedura ta ma zastosowanie  także do zmiany podmiotu na którego Zasobach Wykonawca polegał w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
3. wprowadzeniu podwykonawców do części zamówienia, dla których wcześniej nie przewidywano realizacji przez podwykonawców. W takim przypadku wystąpienie do wniosku o wprowadzenie realizacji przez podwykonawców nowych części zamówienia stosuje się § 17 Umowy.

Zmiany dotyczące Podwykonawców nie wymagają Aneksu do Umowy, a jedynie Wniosku o zmianę podwykonawców wraz z dostarczeniem aktualnych dokumentów na potwierdzenie przesłanek udziału w postępowaniu, wzoru Umowy z Podwykonawcą, a także potwierdzenie posiadania stosownego potencjału (w razie konieczności), zgodnie z § 17 Umowy.

1. Zmiany dotyczące zakresu rzeczowego :
2. Roboty zamienne – Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu Umowy konieczności wykonania prac i/lub robót zamiennych w stosunku do przewidzianych Dokumentacją projektową w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. Przez roboty zamienne rozumie się zmianę sposobu wykonania umowy poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych i technologicznych lub materiałów niż przewiduje to opracowana dokumentacja z uwagi na błąd w Dokumentacji Projektowej, zmian warunków, obowiązującego prawa lub norm, albo z uwagi na racjonalność ekonomiczną, technologiczną lub funkcjonalną lub inne okoliczności korzystne dla Zamawiającego (np. Rozwiązanie nowszej generacji) pozwalający na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji Umowy w cyklu życia produktu lub z innych uzasadnionych przyczyn technicznych, w tym ryzyka zaistnienia wad – po uzyskaniu zgody Zamawiającego na wprowadzenie tych zmian po pozytywnej opinii projektantów odpowiedzialnych za pełnienie nadzoru autorskiego,
3. Roboty zaniechane – Zamawiający przewiduje możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu Umowy przewidzianych w Dokumentacji Projektowej w sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że ich wykonanie nie leży w interesie publicznym lub ich wykonanie nie będzie możliwe z przyczyn niezależnych od Stron umowy lub ich wykonanie stało się zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na ograniczenie zakresu robót z powyższych powodów,
4. Zmiana parametrów któregokolwiek z urządzeń i materiałów przewidzianych w Dokumentacji Projektowej do wbudowania w ramach realizacji Umowy. Zmiana taka dopuszczalna jest jedynie w przypadku niedostępności (np. z powodu zaprzestania/zawieszenia produkcji lub innych obiektywnie uzasadnionych przyczyn, np. brak dostępności części zamiennych itp.), urządzeń spełniających wymogi i parametry przewidziane w Dokumentacji Projektowej. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających niedostępność takiego urządzenia/części zamiennych i uzyskania zgody. Zmiana może nastąpić wyłącznie na urządzenie przynajmniej spełniające wszystkie wymogi wynikające z Dokumentacji Projektowej albo mające lepsze parametry i nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy. W każdym przypadku dopuszczalne jest zaoferowanie urządzeń o wyższych parametrach/ funkcjonalności niż przewidziane w Dokumentacji Projektowej pod warunkiem, iż nie spowoduje to wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana nie wymaga zawarcia Aneksu do Umowy. Ewentualne roboty zamienne, zaniechane oraz dodatkowe roboty budowlane zlecane na podstawie art. 455 pkt 1 pkt 3 oraz pkt 2 PZP mogą być wykonane (lub zaniechane) wyłącznie na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez kierownika budowy, inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania lub zaniechać wykonania tychże robót.
5. Zmian wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 11 ust. 1 Umowy w przypadku zmiany:
6. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - w takim przypadku Strony protokolarnie ustalą stan wykonania Umowy na dzień poprzedzający zmianę stawki VAT dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego brutto w odniesieniu do części wynagrodzenia za przedmiot Umowy, którego w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,
7. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
8. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
9. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

* jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiany te wymagają zawarcia Aneksu do Umowy

1. Każda ze Stron, zgodnie z art. 439 pkt 1 PZP, jest uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, na zasadach określonych szczegółowo w paragrafie 11 Umowy. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym punktem zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
2. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,
3. okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

Zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym punktem wymaga zawarcia Aneksu do Umowy

1. Zmiany Harmonogramu rzeczowo- finansowego w zakresie:
2. kolejności ukończenia poszczególnych etapów robót, w stosunku do zatwierdzonego przez Zamawiającego w przyjętym HRF, jeżeli zmiany wynikają z racjonalności technologicznej lub konieczności dostosowania się do obiektywnych przeszkód, które wystąpiły na etapie realizacji i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków Decyzji pozwolenia na budowę w ramach art. 36a pkt 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostaną zgodnie z zapisami art. 36a pkt 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 pkt 2 ustawy Prawo budowlane,
3. harmonogramu płatności w stosunku do zaakceptowanego przez Zamawiającego, jeżeli będzie to wynikało ze stopnia zaawansowania prac alokowanych na poszczególne kamienie milowe,

Zmiany, o których mowa w punktach a) i b) powyżej nie zmieniają terminu wykonania Umowy i nie wymagają Aneksu do Umowy. Konieczne jest tylko dostarczenie przez Wykonawcę nowych dokumentów wraz z uzasadnieniem oraz pozytywną opinią Inspektora. Zmiana dokonywana jest poprzez zatwierdzenie na piśmie przez Zmawiającego. Zmiana harmonogramu płatności wymaga stwierdzenia po zakończeniu Robót na etapie rozliczenia końcowego poprzez Aneks porządkujący do Umowy.

* + 1. Zmiany, o których mowa w pkt 2 powyżej muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem Strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej Stronie w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności.
    2. W przypadku wnioskowania o zmianę wynagrodzenia w oparciu o przepis art. 436 pkt 4 ppkt b) PZP, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wykonania zamówienia publicznego z powołaniem stosownych przepisów oraz pisemne uzasadnienie wpływu zmian tych przepisów na koszty wykonania zamówienia objętego umową. Obowiązek udowodnienia wpływu ww. zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia objętego niniejszą umową obciąża Wykonawcę, a okoliczności powoływane przez Wykonawcę muszą pozostawać w ścisłym związku z zakresem obowiązków Wykonawcy wynikających z wykonania zamówienia objętego niniejszą Umową.
    3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz jej załączników wymagają Aneksu do Umowy zawartego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inny sposób wprowadzenia takich zmian.

§ 19

Zatrudnienie osób na umowę pracę

1. Zamawiający wymaga aby czynności bezpośrednio związane z realizacją robót związanych z przedmiotem zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, o ile nie są wykonywane przez dane osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
2. Dla udokumentowania okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zadania na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.
3. Zamawiający, w ramach uprawnień w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy PZP, ma prawo żądać w szczególności:
   * 1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
     2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
     3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
     4. innych dokumentów

* zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. W trakcie realizacji umowy, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić zaktualizowany wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji zamówienia.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zdarzenia, przedłoży Zamawiającemu zaktualizowany wykaz, o którym mowa w ust. 2. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 i 3 dotyczy także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.

§ 20

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy noże zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 pzp). W takim przypadku Wykonawcy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Strony postanawiają, iż oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
3. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy może żądać wyłącznie wynagrodzenia należne z tytułu wykonania części umowy,
4. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy i nie podejmuje jej pomimo upływu 7 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego,
5. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie realizuje jej przez okres 7 dni dnia od wezwania przez Zamawiającego,
6. Wykonawca realizuje przedmiot umowy nienależycie, pomimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego,
7. Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonywaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów wynikających z HRF oraz niniejszej Umowy, powyżej 14 dni,
8. zostanie złożony wniosek o upadłość lub ogłoszona upadłość Wykonawcy,
9. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
10. zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
11. Wykonawca naruszył obowiązek ciągłości ubezpieczenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wynikające z umowy lub wprowadził Zamawiającego w błąd co do zakresu i terminu ich obowiązywania,
12. zaistnienie uprzednio nieprzewidzianej okoliczności niemożności spełnienia zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
13. jeżeli kary, o których mowa w § 14 ust. 1 niniejszej umowy przekroczą 10% łącznego szacunkowego wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 niniejszej umowy;
14. konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
15. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, nie realizuje przedmiotu umowy z udziałem tych podmiotów mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
16. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w pkt 2 powyżej może stanowić podstawę do naliczenia kary umownej.
17. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
    * 1. Zwłoki Zamawiającego w przekazaniu dokumentacji postępowania lub przekazania terenu budowy – gdy zwłoka przekracza 14 dni roboczych,
      2. Zwłoki Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru częściowego lub końcowego robót – gdy zwłoka przekracza 14 dni roboczych.
18. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
19. W przypadkach, o których mowa w pkt 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Zamawiający może wedle swoje uznania odstąpić od umowy w całości lub części niewykonanej.
20. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół z inwentaryzacji prac projektowych lub robót i prac na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty i prace, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej Strony, z winy której dokonano odstąpienia od umowy.
21. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek:
22. natychmiast wstrzymać wykonywanie robót, poza mającymi na celu ochronę życia i mienia i zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
23. przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Zamawiającego, sprzęt, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
24. W terminie do 3 dni roboczych od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
25. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, usunie z Terenu budowy urządzenia Zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione, materiały i urządzenia, niestanowiące własności Zamawiającego lub ustali zasady przekazania tego majątku Zamawiającemu.
26. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie do 3 dni roboczych odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór Terenu budowy.
27. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Wykonawcy.
28. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót.
29. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy
    * + 1. W terminie do 7 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia.
        2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
30. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy ponosi Strona, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy.

§ 21

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

* + - 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest Burmistrz Miasta i Gminy Międzybórz ul. Kolejowa 13, 56-513 Międzybórz, tel.: 62 78 56 019
      2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pan/i jest Pani Monika Simura-Gmyrek, z którym można się skontaktować za pośrednictwem telefonu 62 78 56 018 lub pod adresem email: [m.simura-gmyrek@miedzyborz.pl](mailto:m.simura-gmyrek@miedzyborz.pl)
      3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków ustawowych Urzędu Gminy, związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego o wartości 130 tys. zł lub powyżej i wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym z ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
      4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców współpracujących, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie oraz realizację zadań statutowych i ustawowych Urzędu Gminy. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
      5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
      6. Okres, przez który Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
      7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.
      8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
      9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty oraz podpisanie umowy na realizację zadania publicznego.
      10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

§ 22

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy, uzupełnienia, odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregokolwiek z postanowień umowy Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia umowy innym ważnym postanowieniem, mającym podobne konsekwencje ekonomiczne i gospodarcze dla Stron, o ile nie spowoduje to zmian istotnych warunków umowy.
3. Brak ścisłego egzekwowania przez Stronę wykonania jakiegokolwiek obowiązku nie oznacza zrzeczenia się przez Stronę prawa do egzekwowania tego obowiązku w przyszłości, jak również podnoszenia z tego tytułu roszczeń odszkodowawczych.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, na podmioty trzecie.
6. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część. Załącznikami do umowy są:
7. Oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty – załącznik nr 1 i 2.
8. Kopia polisy ubezpieczenia - załącznik nr 3, przy czym zostanie on dołączony do umowy w terminach wynikających z paragrafu 10 Umowy,
9. Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy – załącznik nr 4,
10. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 5.
11. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
12. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz dwóch dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do Umowy

Oświadczenie Wykonawcy

………………………………..- Wykonawca, którego reprezentuje:

1) ……………………………….,

2) ………………………………,

oświadcza, że dokonał w dniu ……….. zapłaty kwoty ………….. na rzecz podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* ………………………………

za wykonanie następujących robót: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejscowość, data …………….

……………………………………….……

*(Pieczęć imienna lub imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)*

*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2 do Umowy

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

………………………………..- podwykonawca/dalszy podwykonawca\*, którego reprezentuje:

1) ……………………………….,

2) ………………………………,

oświadcza, że otrzymał w dniu ……….. zapłatę kwoty ………….. od ……………………wykonawcy/podwykonawcy\* ………………………………

za wykonanie następujących robót: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Miejscowość, data …………….