

ZAMAWIAJĄCY

**ARESZT ŚLEDczy W ŚWIDNICY**

ul. Trybunalska 16

58-100 Świdnica

strona internetowa: <https://ezamowienia.gov.pl>

e-mail: [dkw\\_swidnica@sw.gov.pl](mailto:dkw_swidnica@sw.gov.pl)

Tel: 74 854 93 00

Fax: 74 854 93 02

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**„Dostawa artykułów konserwowych i ryb”**

NUMER REFERENCYJNY NADANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

**DKW.2232.2.2024**

**Identyfikator postępowania**

**ocds-148610-baf06eee-b900-498a-a267-e70ea015e97b**

**numer ogłoszenia**

**2024/BZP 00530423**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne ogłoszone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

(tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

**ZATWIERDZIŁ:**  
**ZDP. DYREKTORA**  
**Aresztu Śledczego w Świdnicy**  
**zastępca dyrektora**  
**mjr dr Bartłomiej Perlak**

Świdnica, dnia 3 października 2024 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
do posterowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
**w trybie podstawowym na dostawy artykułów konserwowych i ryb na rzecz**  
Aresztu Śledczego w Świdnicy, Zakładu Karnego w Kłodzku, Aresztu Śledczego  
w Dzierżoniowie, Zakładu Karnego w Strzelinie.

**I. Zamawiający.**

Nazwa: Areszt Śledczy  
Adres : ul. Trybunalska 16, 58-100 Świdnica  
Telefon 074 854 93, 00 fax. 074 854 93 02  
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>  
Adres poczty elektronicznej: [dkw\\_swidnica@sw.gov.pl](mailto:dkw_swidnica@sw.gov.pl)  
NIP: 884-22-88-543, REGON: 000320644  
Godziny pracy : od 7:30-15:30

**II. Adres strony internetowej na której udostępnione będą wszystkie dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-baf06eee-b900-498a-a267-e70ea015e97b>

**III. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne ogłoszone w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do niej.
2. Postępowanie jest prowadzone z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415) zwanym w niniejszej SWZ Rozporządzeniem w sprawie środkach dowodowych.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów konserwowych i ryb do jednostek organizacyjnych Służby Więziennej tj. AŚ Świdnica, ZK Kłodzko, AŚ Dzierżoniów, ZK Strzelin w asortymencie i ilościach podanych w poszczególnych załącznikach od 1-4 do SWZ. Artykuły powinny być wyprodukowane zgodnie z Polską Normą lub równoważną oraz winne spełnić wymagania zawarte w załączniku nr 1-2 do specyfikacji.

**V. Opis części zamówienia.**

1. Zamawiający podzielił zamówienie na 4 części :
  - 1) część I – artykuły konserwowe i warzywne;
  - 2) część II – konserwy mięsne;



- 3) część III – konserwowy rybne;
  - 4) część IV – ryby.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach tego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  3. Wykonawca może składać ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia publicznego.
  4. Zamawiający nie ogranicza liczby części, które może udzielić jednemu wykonawcy. Jednakże umowa zostanie podpisana integralnie do każdej z części zamówienia.
  5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
  6. Wykonawca ma obowiązek zapoznać się dokładnie z SWZ wraz z jej załącznikami.

**VI. Liczba części zamówienia na które wykonawca może złożyć ofertę.**

Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną część lub na wszystkie części zamówienia. Oferta zostanie oceniona na podstawie kryterium wyboru ofert opisanych w pkt. XXIII SWZ w stosunku do każdej części oddzielnie.

**VII. Informacja dotycząca ofert wariantowych.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**VIII. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.**

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**IX. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga aby w stosunku do części od I-IV opisanych w rozdziale V ust 1 oraz na załącznikach nr 1-4 do SWZ termin wykonania zamówienia wynosił 12 miesięcy od dnia 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. lub do wyczerpania maksymalnej wartości zobowiązania finansowego Zamawiającego określonej w umowie lub jego wielkości.

**X. Podstawy wykluczenia z art. 108, oraz 109 ust 1 ustawy PZP.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 wyklucza się wykonawcę/ców:
  - 1) będącego/cych osobą fizyczną, którego/rych prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9



- ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko 3 wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne; jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 5) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 109 ust 1 pkt 1 wyklucza się także wykonawcę/ców**
- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyklucza się również wykonawców:**
- 1) na podstawie art 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w (Dz. U. z 2022 r. poz 835)
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w



- rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
- 2) na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
- Zgodnie z treścią ww. przepisu, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu przez zamawiającego, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnia łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Wykluczenia o których mowa w niniejszym rozdziale pkt. 1 i 2 następuje na okres określony w art. 111 ustawy Pzp.

## **XI. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
- Opis spełnienia warunku:
- Zamawiający uzna że Wykonawca spełnia warunek w postępowaniu jeżeli posiada wpis do



jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych.

Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

**Wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.**

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej ile wynika to z odrębnych przepisów;

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.

- 4) zdolności technicznej lub zawodowej,

Opis spełnienia warunku:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie.

## 2. Udostępnianie zasobów w celu spełnienia warunków

- 1) Zamawiający dopuszcza aby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt. 1 ppkt. 1-4) niniejszego rozdziału polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany wykazać że podmiot udostępniający zasoby spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt. 1 ppkt 1-4 niniejszego rozdziału oraz nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, które zostały określone w w rozdziale X niniejszej SWZ. W tym celu wraz z ofertą Zamawiający wymaga aby podmiot udostępniający zasoby złożył stosowne dokumenty przewidziane w rozdziale XII niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż warunki Wykonawca spełnił.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy PZP, i zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które Zamawiający przewidział w postępowaniu.
- 4) Wykonawca polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających wraz z ofertą, składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, udostępniającego zasoby nie potwierdzają



spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 7) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## **XII. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.**

1. Podmiotowe środki dowodowe składane w formie oświadczenia i dokumentów żądane przez Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca do oferty składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust 1 ustawy PZP. Załącznik nr 9  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 2) Wykonawca do oferty dołączy Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 3) Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona składa na podstawie art. 125 ust 1 i 5 PZP oświadczenie uwzględniające regulacje „sankcyjne”:

- a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Zamawiający w dokumentacji postępowania załączył stosowne oświadczenie w załączniku nr 9, który należy wypełnić i przedłożyć Zamawiającemu.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składający ofertę wspólną.

W przypadku oferty w której Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby jest zobowiązany złożyć oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby uwzględniające regulacje „sankcyjne” zgodnie z załącznikiem nr 10 do SWZ.

- 4) Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona składa oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w : art. 108 ust. 1 pkt. 3 ustawy PZP; art. 108 ust 1 pkt. 6 ustawy PZP; Zamawiający w dokumentacji postępowania załączył wzór dokumentu załącznik nr 14, z którego może skorzystać wykonawca lub może samodzielnie sporządzić oświadczenie którego treść będzie zgodna z zakresem wskazanym w ppkt. 2).

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej



**Polskiej, zamiast:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 Rozporządzenia w sprawie dokumentów, albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 Rozporządzenia w sprawie dokumentów, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia w sprawie dokumentów - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.**Wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem**

**5. Informacje o formalnościach dotyczących podmiotowych środków dowodowych**

- 1) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawców/ę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczanym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 2) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe ważne na dzień ich złożenia.
- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 4) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 5) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 6) Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
  - a) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub;
  - b) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 7) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- 8) Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.



**XIII. Komunikacja zamawiającego z wykonawcą.****1. Wymagania dotyczące elektronicznej komunikacji przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcą:**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu:
  - a) Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/> służą **WYŁĄCZNIE** do składania / wycofywania lub zmiany ofert lub czynności określonych w pkt. B)
  - b) poczty elektronicznej: [dkw\\_swidnica@sw.gov.pl](mailto:dkw_swidnica@sw.gov.pl), służy dodatkowo do wszelkiej pozostałej korespondencji tzn. pytania do treści SWZ, wezwania do wyjaśnień, uzupełnień, pozostałe dokumenty, informacje składane przez wykonawcę, składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta)
- 2) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 4) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 5) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz 1913 oraz z 2021r. poz 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 6) Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: [dkw\\_swidnica@sw.gov.pl](mailto:dkw_swidnica@sw.gov.pl). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” lub pocztą elektroniczną odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 7) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie



- tw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia. Pytania do treści dokumentów można również przesłać na adres e-mail : [dkw\\_swidnica@sw.gov.pl](mailto:dkw_swidnica@sw.gov.pl).
- 8) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  - 9) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosić 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  - 10) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia jako załączniki dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
  - 11) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

## 2. Komunikacja z Zamawiającym

- 1) Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania muszą być sporządzone i przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej opisanych w pkt. 1.
- 2) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż 4 przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie o którym mowa w pkt. 2. przedłuża on termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 5) W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 6) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt.4 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 8) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

## XIV. Informacja o innym sposobie komunikowania z zamawiającym.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

## XV. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- 1) w kwestiach proceduralnych
  - Anna Stawiany 74/ 854 93 09;
  - Katarzyna Szymonek 74/ 854 93 00.



- 2) w kwestiach merytorycznych (sprawy techniczne, organizacyjne oraz opis przedmiotu zamówienia)  
- Katarzyna Szymonek 74/ 854 93 00.

**XVI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia **15.11.2024 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez siebie okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XVII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. Podstawą opracowania oferty jest SWZ, treść oferty musi odpowiadać treści jej treści wraz z załącznikami. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji. Wykorzystać należy załączone do specyfikacji wzory dokumentów. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z poszczególnych części zamówienia.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
5. Ofertę należy sporządzić w formie elektronicznej (załącznik nr 5-8).
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z uwzględnieniem treści art. 261 ustawy.
7. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać podpisem zaufanym lub osobistym. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij i upuść”) służące do dodawania plików.



10. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku "Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą lub Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone podpisem zaufanym lub osobistym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie podającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty podpisem zaufanym lub osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku osobistym lub zaufanym podpisem elektronicznym.
12. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
13. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
15. Maksymalny łączony rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
16. Kilku Wykonawców może złożyć ofertę wspólną. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 1) W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 17. Na ofertę składają się:**
- 1) Dokumenty składane przez wszystkich wykonawców w momencie złożenia oferty:
- a) Formularz ofertowy przygotowany przez Zamawiającego - zgodnie z załącznikami od 5-8 do SWZ.
- b) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust 1 Ustawy Pzp
- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, **o ile ofertę składa pełnomocnik.**
- d) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
18. Zamawiający w wyznaczonym terminie zwróci się do wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę o:
- 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie artykułu 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 13 do SWZ;
- 2) oświadczenie o aktualności informacji - załącznik nr 14 do SWZ;
- 3) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków art. 125 oraz sankcyjne - załącznik nr 9 do SWZ;
- 4) oświadczenie podmiotu udostępniających zasoby art. 125 oraz sankcyjne - załącznik nr 10 do



SWZ;

- 5) jeżeli Wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, to musi wypełnić i załączyć do oferty załącznik nr 12 do SWZ Propozycja zlecenia części zamówienia podwykonawcom;
- 6) pełnomocnictwo – jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą lub innych dokumentów dotyczących tego Wykonawcy, będących w posiadaniu Zamawiającego lub innych dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 346 z późn. zm.);
- 7) pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnikowi do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 8) oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy – w przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 9) oświadczenie dotyczące informacji zawartych w ofercie, wskazanych jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy – wykazujące, że są spełnione kryteria wskazane w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), w celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa;  
Oświadczenie musi dotyczyć każdego elementu zastrzeżonego, w szczególności Wykonawca musi wykazać co najmniej:
  - a) jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą dla Wykonawcy w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - b) jakie działania Wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone;
  - c) jaką wartość przedstawiają dla Wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

#### **XIX. Sposób i termin składania oferty.**

Termin składania ofert: do dnia 17.10.2024 r. do godz. 09:00 za pośrednictwem „**Formularza ofertowego**”, udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

#### **XX. Termin otwarcia ofert.**

1. Termin otwarcia ofert: w dniu 17.10.2024r. o godz. 10:00.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego



postępowania informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

**XXI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wartość brutto za dany artykuł, stanowi iloczyn ilości szacunkowej oraz ceny netto za 1 kg/l, powiększony o kwotę podatku VAT.
2. Wartość brutto winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty stanowi suma wartości brutto poszczególnych artykułów wymienionych w ofercie oddzielnie dla każdej z części Zamówienia.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania między Zamawiającym, a Wykonawcą i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz 106 z późn. zm.), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust 2 ustawy PZP poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. - niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona i wyznaczy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłek lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenia zgody na poprawienie omyłek.

**XXII. Informacje dotyczące walut obcych.**

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą - Polski złoty PLN.

**XXIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Wybór ofert odbędzie się w oparciu o następujące kryteria:

I.P	Nazwa kryterium	Waga
1	cena	60
2	termin wymiany towaru na wolny od wad	40

2. W każdej części oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa



oferty.

3. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego dla CZĘŚCI od I-IV:

1) **Cena brutto za całość zamówienia – waga kryterium 60 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę otrzyma 60 punktów, pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów, stosownie do wyliczeń przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Uzyskana liczba punktów} = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ (waga kryterium)}$$

2) **termin wymiany towaru na wolny od wad– 40 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „termin wymiany towaru na wolny od wad”

Punktacja w tym kryterium wynosi:

- do 48 godzin - 0 punktów
- do 36 godzin - 10 punktów
- do 24 godzin - 20 punktów
- do 12 godzin - 30 punktów
- do 6 godzin - 40 punktów

Zamawiający termin wymiany towaru na wolny od wad będzie liczył od momentu przestania wykonawcy faksem bądź e-mailem zgłoszenia reklamacji.

4. Wynik. Ocena ofert nastąpi przez ich uszeregowanie - od oferty z najwyższą liczbą punktów do oferty z najniższą liczbą punktów, oddzielnie dla każdej z części zamówienia. Oferty z najwyższą liczbą punktów stanowią oferty najkorzystniejsze.
5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
8. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień i złożenie dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający oceniając wyjaśnienia o których mowa w pkt. 8 weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę;
  - 2) Pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena



wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **XXIV. Informacja o uprzedniej ocenie ofert.**

1. Zamawiający dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawców, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wobec wykonawcy, o którym mowa w pkt 1, zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w pkt 2, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XXV. Złożenie oferty w postaci katalogu elektronicznego.**

Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

#### **XXVI. Informacje o wyborze oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **XXVII. Informacja dotycząca zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

#### **XXVIII. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy art. 95 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie stawia wymagań zawartych w art. 95 ust 1-2 ustawy Pzp.

#### **XXIX. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust 2 pkt. 2 Ustawy Pzp.**

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudniania osób o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 Ustawy Pzp.

#### **XXX. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega w postępowaniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia



wyłącznie wykonawców o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

**XXXI. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.****1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

- 1) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówień publicznych. **Niniejsze pełnomocnictwo należy załączyć do dokumentacji postępowania.**
- 2) W stosunku do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia postanowienia i warunki zawarte w niniejszej SWZ dotyczące wykonawców stosuje się odpowiednio do każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 3) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówień publicznych kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

**2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (podwykonawcom).**

- 1) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał nazwy tych podwykonawców jeżeli są już znani na podstawie art. 462 ust. 2 Ustawy PZP. (Załącznik od nr 12 SWZ)
- 2) Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca podał nazwę dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców (jeżeli nie zostały podane w ofercie).
- 3) Wykonawca jest zobowiązany na każdym etapie realizacji umowy powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie informacji opisanych w pkt. 1) SWZ, jak również jest zobowiązany przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców w zakresie jak w pkt. 1) SWZ którym w późniejszym terminie zamierza powierzyć realizację zadań.

**XXXII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXXIII. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca wyrazi taką chęć umowa może zostać przesłana za pomocą poczty elektronicznej.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy, dostarczy:
  - 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynika to z treści oferty;
  - 2) nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców (oraz dalszych podwykonawców) zaangażowanych w dostawy, jeżeli są już znani.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać



najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

**XXXIV. Projektowane postanowienie umowy w sprawie zamówień publicznych. Klauzule dotyczące zmiany umowy.**

1. Projektowane postanowienia umowy wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 11 do specyfikacji.
  - 1) Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności w trybie przewidzianym w art. 455 ust. 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r, Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm)
  - 2) Każda ze Stron Umowy może wniosioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany.
  - 3) Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
    - a) zakres proponowanej zmiany,
    - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
    - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
    - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy. Jako dokumentację Zamawiający wymaga przedłożenia kalkulacji w odniesieniu do wszystkich pozycji asortymentu objętych zmianą, przedłożenia dowodów w postaci faktur lub rachunków lub innych dokumentów potwierdzających uzasadnienie wprowadzenia zmian. Obowiązek wykazania wpływu zmian na zmianę wynagrodzenia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego;
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmiany Umowy w następującym, zakresie :
  - 1) w zakresie zastąpienia danego asortymentu innymi produktami jeżeli:
    - a) zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji;
    - b) konieczność zmiany jest spowodowana wycofaniem z obrotu produktu niezbędnego do wykonania dostawy lub też wynika z zakończenia serii produkcyjnej danego asortymentu; Zmiana jest możliwa o ile nowe produkty zaspokoją potrzeby zamawiającego w zakresie potrzeb żywieniowych realizowanych w okresie trwania umowy.
  - 2) w zakresie zmiany wynagrodzenia:
    - a) w przypadku dokonania zmiany w zakresie przedmiotu Umowy na podstawie okoliczności określonych w pkt. 5 z zastrzeżeniem, że:
      - wysokość wynagrodzenia w przypadku dokonania przez Strony zmian Umowy na zasadach określonych w ppkt b), o ile ich wprowadzenie ma wpływ na koszty ponoszone przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że zmiany, o których mowa w pkt 5, nie mogą skutkować podwyższeniem wynagrodzenia, jeżeli ich wprowadzenie okazało się konieczne na skutek okoliczności, które Wykonawca – działając z należytą starannością – mógł przewidzieć przed złożeniem oferty;
    - b) w przypadku zmian przepisów prawa mających wpływa na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w przypadku:
      - zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki



- godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów prawa;
  - zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych o których mowa w przepisach prawa.
- c) drastycznego wzrostu cen towarów lub kosztów związanych z realizacją Zamówienia względem cen lub kosztów przyjętych i uwzględnionych w wynagrodzeniu wykonawcy wynikającym z oferty z uwzględnieniem następujących zasad:
- zmiana cen poszczególnych artykułów może być dokonana o kwotę nie większą niż wynikającą ze wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, podanego przez GUS, publikowanego na stronie internetowej [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl). Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych liczony jest miesięcznie od terminu obowiązywania umowy;
  - zmiany można dokonać tylko raz w trakcie trwania umowy.
3. Dopuszcza się wprowadzenie zmian umowy na podstawie art. 455 ust 1 pkt 4 w przypadku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć o ile zmiany nie modyfikują ogólnego charakteru umowy a wzrost cen spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50 % wartości pierwotnej umowy. W celu zastosowania powyższego artykułu wymagany jest pisemny wniosek, który powinien zawierać przesłanki i okoliczności, które uzasadniają wprowadzenie zmian. Na stronie wnioskującej o zmianę umowy na podstawie wskazanych przesłanek, ciąży obowiązek udowodnienia czy okoliczności, na które powołuje się strona mają rzeczywisty wpływ na proces realizacji umowy i czy powodują one konieczność jej zmiany. Wymagana jest szczegółowa analiza warunków rynkowych oraz wszelka dokumentacja potwierdzająca zmiany na jakie powołuje się wnioskodawca. Wymaga się przedłożenia kalkulacji cenowych w odniesieniu do wszystkich pozycji asortymentu objętych zmianą, przedłożenia dowodów w postaci faktur lub rachunków odzwierciedlający faktyczny poziom zmiany cen lub innych dokumentów potwierdzających uzasadnienie wprowadzenia zmian.
4. Dopuszcza się zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania na podstawie art. 455 ust 2 ustawy PZP pod warunkiem, że zmiana ta:
- 1) nie przekroczy 10 % pierwotnej umowy;
  - 2) nie przewiduje zmiany ogólnego charakteru umowy.
6. Zmian dokonuje się również z inicjatywy Zamawiającego w przypadkach określonych w § 6 ust. 5 i 6 wzoru umowy bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostały mu przyznane.

**XXXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;



- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt. 1.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie Zamówienia lub wobec treści dokumentów Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów Zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
9. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, ustawy przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
10. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy – Środki ochrony prawnej.

#### XXXVI. Ochrona danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1-3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. dotyczącym ochrony danych osobowych zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Dyrektor Aresztu Śledczego w Świdnicy ul. Trybunalska , 16 58-100 Świdnica;
2. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się: tel. 74 854 93 00, e-mail: Kamil.Lichon@sw.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz zawarciem Umowy;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z zapisami art. 78 ustawy, zawartych przez Zamawiającego umów lub będą przechowywane do czasu przedawnienia roszczeń;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;



8. posiada Pani/Pan:
- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; -
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - 3) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania oraz nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. ciąży na Pani/Panu obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO;
11. zgodnie z art. 18 ust. 6 ustawy Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie;
12. zgodnie art. 75 ustawy, w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

**XXXVII. Załączniki do SWZ.**

1. Opis przedmiotu Zamówienia - Część I artykuły konserwowe warzywne – Załączniki nr 1;
2. Opis przedmiotu Zamówienia - Część II konserwy mięsne - Załącznik nr 2;
3. Opis przedmiotu zamówienia- Część III konserwy rybne – Załącznik nr 3;
4. Opis przedmiotu zamówienia - Część IV ryby – Załącznik nr 4;
5. Formularz ofertowy - Część I artykuły konserwowe warzywne – Załącznik nr 5;
6. Formularz ofertowy – Część II konserwy mięsne – Załącznik nr 6;
7. Formularz ofertowy – Część III konserwy rybne – Załącznik nr 7;
8. Formularz ofertowy – Część IV ryby – Załącznik nr 8;
9. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków art. 125 oraz sankcyjne - załącznik 9;
10. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby art. 125 oraz sanacyjne – załącznik nr 10;
11. Wzór umowy - Załącznik nr 11;
12. Oświadczenie o podwykonawstwie - Załącznik nr 12;



13. Oświadczenie o grupie kapitałowej - Załącznik nr 13;
14. Oświadczenie o aktualności informacji - Załącznik nr 14.

**REFERENT**  
Działu Kwatermistrzowskiego  
Aresztu Sledczego w Swidnicy  
szer. Katarzyna Szymon

**KIEROWNIK**  
Działu Kwatermistrzowskiego  
Aresztu Sledczego w Swidnicy  
mjr mgr Anna Stawiana

Młodszy Instruktor ds. BHP  
Aresztu Sledczego w Swidnicy  
szer. Ewa Mach