**SPECYFIKACJA**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(oznaczana dalej jako specyfikacja lub **SWZ**)

**dla postępowania**

**o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (****Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 1 ustawy Pzp (wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza od równowartości kwoty 221 000 euro).**

**na**

**Nazwa zamówienia:**

**„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych**

**dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach”**.

……………………………………………….

**Z A T W I E R D Z A M**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy zapoznali się z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

**Łagiewniki, październik 2024r.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Informacje ogólne.**
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
3. ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320),
4. rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 r. poz. 2415 ze zm.),
5. obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 3 grudnia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (M. P. z 2021 r. poz. 1177).
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
7. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).
8. Ilekroć w specyfikacji jest mowa o Wykonawcy – należy przez to rozumieć Dostawcę.
9. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
10. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty, zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
11. Niniejszą dokumentację można wykorzystywać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
12. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywy spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**II. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach

Łagiewniki 73

26 – 020 Chmielnik

woj. Świętokrzyskie

tel. 41 354-20-76, fax 41 354-30-50

[**www.lagiewniki.com.pl**](http://www.lagiewniki.com.pl)

e-mail: **administracja@dpslagiewniki.com.pl**

Adres skrytki ePUAP: **/dps\_lagiewniki/skrytkaESP**

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

[https://ezamówienia.gov.pl](https://ezamówienia.gov.pl/pl/)

**Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

[https://ezamówienia.gov.pl](https://ezamówienia.gov.pl/pl/)

https://www.lagiewniki.com.pl

**III. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji** **na podstawie art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320.), zwanej dalej „Pzp”, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia,zwanej dalej „SWZ”.
2. Do niniejszego postępowania bezpośrednio stosuje się przepisy Pzp oraz rozporządzeń wydanych na jej podstawie. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Postępowanie na podstawie art. 20 ust. 2 Pzp, jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**IV. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach.

Samochód 8 osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, który po adaptacji (możliwość zamontowania najazdów z osprzętem do zamocowania wózka inwalidzkiego) posiadał będzie miejsca do przewozu 6 osób niepełnosprawnych + kierowca, + 1 osoba na wózku inwalidzkim.

Samochód fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2024 roku.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 8** do SWZ.

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do SWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:34110000-1 (samochody osobowe); 34114300-2 (pojazdy opieki socjalnej); 34114400-3 (minibusy); 34115000-6 (inne samochody pasażerskie)

**V. Termin wykonania zamówienia.**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do dnia **15 grudnia 2024r.**

**VI.** **Oferty wariantowe oraz częściowe.**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia będą prowadzone w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań w ramach zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust 1 pkt 8 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

**VII. Opis sposobu przygotowywania oferty.**

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ofertę i wszystkie załączniki do oferty należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzeć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. W celu zapewnienia poprawności działania funkcjonalności udostępnianych na Platformie e-Zamówienia, Zamawiający i Wykonawcy zobligowani są do wykonywania poszczególnych czynności zgodnie z komunikatami i poleceniami systemowymi.
4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, na której znajduje się instrukcja wycofania oferty. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert, oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu mogą złożyć tylko jedną ofertę chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, przy czym w przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana wyłącznie przez wykonawcę.
9. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, przy czym jeżeli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, należy dodatkowo dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1799), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
11. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić jednego z wykonawców pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, dlatego oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować do jednego pliku archiwum (ZIP).

**VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu oraz spełniający określone przez Zamawiającego na podstawie w art. 112 ust. 1 i 2 Pzp warunki.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełnienia i dokumentowania warunków, o których mowa w ust. 1.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 108 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2,art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7-10 ustawy Pzp, zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy, dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
5. Ocena spełniania ww. warunków zostanie przeprowadzona zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty, zgodnie ze szczegółowym opisem rodzajów dokumentów i oświadczeń zawartym w IX rozdziale do SWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp. Na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
7. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp).
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w § 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (~~tj.~~ Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 6 pkt 1, 2 i 5 powyżej oraz w pkt. 7 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
   1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
   2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
   3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
10. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
11. zreorganizował personel,
12. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
13. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
14. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
15. Zamawiający bada i ocenia czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału, o którym mowa w Rozdziale VIII SWZ oraz bada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu/tych podmiotów, podstawy wykluczenia.

**IX. Informacje o oświadczeniach i dokumentach (przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe), jakie mają dostarczyć Wykonawcy.**

1. Wykonawca, wraz z ofertą, zobowiązany jest do złożenia, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń i dokumentów tj.:
2. wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego wg wzoru określonego w **zał. Nr 1 do SWZ,**

***Zamawiający nie udostępnia interaktywnego formularza ofertowego na Platformie e-Zamówienia i należy zignorować komunikat pojawiający się przy składaniu oferty, iż „Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik nazwa\_pliku.pdf nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie”.***

1. wypełnionego i podpisanego formularza „Opis przedmiotu zamówienia” wg wzoru określonego w **zał. Nr 8 do SWZ**.
2. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 Pzp wg wzoru określonego w **zał. Nr 2 do SWZ**,
3. oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 273 ust. 2 Pzp wg wzoru określonego w **zał. Nr 3 do SWZ**,
4. wykaz podwykonawców wraz z zakresem jaki zostanie im powierzony przy realizacji zamówienia na podstawie art. 118 ust. 3 Pzp wg wzoru określonego w **zał. nr 5 do SWZ – jeśli dotyczy,**
5. w przypadku, gdy Wykonawca ma polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na podstawie art. 118 ust. 3 Pzp wg wzoru stanowiącego załącznik **Nr 6 do SWZ** oraz dokumenty wymienione w ust. 3 pkt 1) lit. a) poniżej. Wykonawca jest zobowiązany również do przedstawienia dokumentów dotyczących w szczególności: zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia; zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, którego wskazane zdolności dotyczą – jeśli dotyczy,
6. pełnomocnictwa – o ile Wykonawca ustanawia pełnomocników do wykonywania czynności w postępowaniu,
7. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy Pzp. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający określone przez Zamawiającego na podstawie w art. 58 Pzp warunki, dotyczące:
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 1 lit. c) i d) powyżej zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie,
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumentach, o którym mowa w ust. 1 lit. c) i d) powyżej.
4. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczeń i dokumentów wskazanych poniżej:
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
6. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.
7. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi załącznik **Nr 7 do SWZ.**

**X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> , skrzynki ePUAP oraz poczty elektronicznej [administarcja@dpslagiewniki.com.pl](mailto:administarcja@dpslagiewniki.com.pl) .
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani konieczności logowania.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia, określone w Regulaminie Platformy e-Zamówienia oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy e-Zamówienia do przestrzegania jego postanowień.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
7. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ oraz załączników do zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.
10. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą skrzynki ePUAP oraz poczty elektronicznej: [administarcja@dpslagiewniki.com.pl](mailto:administarcja@dpslagiewniki.com.pl), **w szczególności w zakresie zadawania pytań do SWZ.**
11. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na adres: adminstracja@dpslagiewniki.com.pl Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
12. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zapytania Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
14. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ <https://ezamowienia.gov.pl>
15. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) bądź informacje o dokonaniu zmian w SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom (którym przekazał SWZ) za pośrednictwem formularza do komunikacji dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
17. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.
18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
19. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne. Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach.
20. Zamawiający przekaże Biuletynowi Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu (uwzględniające również ewentualną zmianę terminu składania ofert).
21. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SWZ. Zamawiający przekaże Biuletynowi Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia uwzględniające zmianę terminu składania ofert.
22. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
23. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:

- Andrzej Zawadzki – zagadnienia formalno-prawne związane z udzieleniem zamówienia publicznego tel. (41) 354 20 76,

- Michał Stępień – zagadnienia związane z przedmiotem zamówienia tel. (41) 354 20 76 wew. 66.

e-mail: administracja@dpslagiewniki.com.pl

**XI. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Ustala się wadium w wysokości ok. 1,5 % wartości zamówienia, tj. **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 97 ustawy Pzp:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462 ze zm.).

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Chmielniku nr 96 8483 0001 2001 0000 2519 0001 tytułem: ”Dostawa samochodu 8 osobowego dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach” W TAKIM TERMINIE ABY WPŁYNĘŁY NA KONTO ZAMAWIAJĄCEGO NAJPÓŹNIEJ W PRZEDDZIEŃ TERMINU SKŁADANIA OFERT.

W przypadku wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

**XII. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia, w którym upływa termin składania ofert przez okres 30 dni.
2. W sytuacji, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XIII. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 11.10.2024 r. do godz. 09:00.**
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę e-Zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.10.2024 r. o godz. 10:30.** Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej **https://ezamowienia.gov.pl** informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**XIV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu ofertowym, sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.
2. Podana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, w tym koszt transportu.
3. W formularzu oferty należy wskazać cenę oferty brutto (z należnym podatkiem VAT), stawkę % VAT i kwotę VAT w PLN. Cena oferty i kwota VAT podawana jest z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenie między wykonawcą a zamawiającym dokonywane będzie w złotych polskich (PLN) Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia z wykonawcą rozliczeń w innej walucie niż PLN.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które są niezbędne do przygotowania oferty.
6. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.
7. Zamawiający informuje, iż nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT w związku z czym naliczenie podatku leży po stronie Wykonawcy.

**XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny:

**Kryteria oceny ofert:**

Cena oferty w danej Części – 100%

**Ilość punktów w kryterium cena – 100%**

C = Cn/Cb x 100 x 100%

gdzie:

C = ilość punktów przyznana ofercie w kryterium CENA

Cn – oferowana najniższa cena oferty

Cb – oferowana cena w badanej ofercie

100 – wskaźnik stały

100% - procentowe znaczenie kryterium CENA

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

1. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niniejszym rozdziale kryterium wyboru ofert.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne w obliczeniu wynagrodzenia na zasadach określonych w Pzp.

**XVI. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik Nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i wyboru oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XVII. Ochrona danych osobowych.**

W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez osobę fizyczną Zamawiający informuje, że:

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26-020 Chmielnik reprezentowany przez Dyrektora DPS. Przedstawicielem administratora danych jest Inspektor Ochrony Danych, e-mail: [dpslagiewniki.insp.odo@vp.pl](mailto:dpslagiewniki.insp.odo@vp.pl);
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu dopełnienia obowiązków określonych w art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 2, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**XVIII. Postanowienia końcowe.**

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1) Środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp,

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3) Odwołanie przysługuje na:

a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6) Odwołanie wnosi się w terminie

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

7) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

8) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

10) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

**Wykaz załączników do SWZ:**

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1,

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków – załącznik Nr 2 do SWZ,

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik Nr 3 do SWZ

4. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 4 do SWZ,

5. Wykaz podwykonawców – załącznik Nr 5 do SWZ,

6. Zobowiązanie innego podmiotu – załączniki Nr 6 do SWZ,

7. Informacja dotycząca grupy kapitałowej – załącznik Nr 7 do SWZ,

8. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 8 do SWZ.

***Załącznik nr 2 do SWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków***

**Wykonawca:**

……………………………….

……………………………….

……………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………….

……………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach**”.

oświadczam(-y), **iż na dzień upływu terminu składania ofert, spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

……………………………, dnia…………….

……..…………………………………

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

***Załącznik Nr 3 do SWZ – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia***

**Wykonawca:**

……………………………….

……………………………….

……………………………….

*(pełna nazwa/firma, adres)*

reprezentowany przez:

……………………………….

……………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach”**

oświadczam/y, że **nie podlegam/y wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7-10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

……………………………, dnia…………….

……..…………………………………

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

***Załącznik nr 5 do SWZ – wykaz podwykonawców***

............................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Składając ofertę do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach”**

Oświadczam/y, że planuję/my powierzyć wykonanie części zamówienia następującemu/cym podwykonawcy(om):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa firmy** | **Adres** | **Zakres usług powierzonych podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

..................................... dnia ..........................

…..…………………………………

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

***Załącznik Nr 6 do SWZ – zobowiązanie innego podmiotu***

…………………………………………………..

*(pieczęć firmowa/imię i nazwisko)*

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA NIEZBĘDNYCH**

**ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW**

**NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W celu realizacji zadania, którego przedmiotem jest **„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach”**

zobowiązuję/emy się do udostępnienia Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

następującego zasobu:

………………………………………………………………………………………………

(opis udostępnianego zasobu)

Oświadczam/y, iż w przypadku zawarcia umowy między Zamawiającym a Wykonawcą w celu realizacji ww. zadania będziemy odpowiadać solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego niezależnie od tego, czy szkoda powstała wskutek nieudostępnienia ww. zasobów, i niezależnie od tego, czy za nieudostępnienie zasobów ponosimy winę. Tym samym godzimy się na takie rozszerzenie odpowiedzialności przewidzianej w art. 120 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

………………………, dnia….

……………………………………

*pieczęć i podpis podmiotu zobowiązującego się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów*

***Załącznik nr 7 do SWZ – informacja dotycząca grupy kapitałowej***

…………………………………………………..

*(pieczęć firmowa/imię i nazwisko)*

**Oświadczenie o przynależności**

**lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**

**o której mowa w art. 108** **ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach”**

informuję, iż:

* + - 1. \*należę / należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.) co następujące podmioty:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* + - 1. \*nie należę / nie należymy do grupy kapitałowej

, dnia

………..…………………………

*czytelne imię i nazwisko i podpis*

*osoby(osób) uprawnionej(-ych)*

*do reprezentowania Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić

***Załącznik Nr 4 do SWZ***

**UMOWA Nr: DPS.DN.272.2.2024**

zawarta w Łagiewnikach w dniu ....................2024 roku pomiędzy:

Domem Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26-020 Chmielnik, NIP: 655 12 57 821, reprezentowanym przez Jerzego Kulpińskiego – Dyrektora, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”*,* działającego w imieniu Powiatu Kieleckiego, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce, NIP: 959 16 45 790, na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu w Kielcach, przy kontrasygnacie Sławomira Czaja – Głównego księgowego,

**a**

................................................................................................................................... wpisanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr. ..............................., identyfikującym się NIP: ............................, /prowadzącym działalność gospodarczą wpisaną do CEIDG, identyfikującym się NIP:……………………., REGON: …………………., zwanym w dalszej części umowy **“Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

..................................................................,

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2024 r. poz. 1320**) pn.: **„Dostawa 8 osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dla Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach”**

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca na warunkach określonych w niniejszej Umowie zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu fabrycznie nowy 8 osobowy samochód (dalej również: Pojazd) przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych. Dostawa nastąpi do siedziby Zamawiającego.

Szczegółowy opis oraz parametry, jakim odpowiadać ma Pojazd, będący Przedmiotem Umowy, określone zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącymZałącznik nr 8 do SWZ oraz Załączniku nr 1 do Umowy - zestawienie parametrów technicznych;

2. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy, może odmówić odbioru Pojazdu, jeżeli nie będzie on zgodny z umową (opis i parametry).

**§ 2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej Umowie Wykonawca zobowiązany jest w terminie do dnia **15 grudnia 2024r***.* do:

a) dostarczenia do siedziby Zamawiającego fabrycznie nowego Pojazdu (rok   
produkcji 2024 ), zgodnego z wymaganiami Zamawiającego.

b) dostarczenia wyciągów ze świadectwa homologacji, karty pojazdu.

c) dostarczenia dokumentów określających zasady świadczenia usług przez autoryzowany  
serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym - kart gwarancyjnych,  
w szczególności: wykazu zalecanych przeglądów serwisowych,

d) przeprowadzenia szkolenia użytkowników Pojazdu w zakresie obsługi i racjonalnej  
eksploatacji pojazdu,

e) dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim,

2. Przekazanie Pojazdu nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Łagiewnikach nr 73 gmina: Chmielnik, woj. Świętokrzyskie, w godzinach 8°° - 13°° w dzień roboczy. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie przekazania, na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem.

3. Przedstawicielami stron Umowy do dokonania odbioru Przedmiotu dostawy są:

a) ze strony Zamawiającego: ..........................................................

b) ze strony Wykonawcy: ...............................................................

4. Wykonawca zobowiązuje się udzielić gwarancji na Pojazd. Pojazd objęty jest gwarancją:

a) na zespoły mechaniczne - ……………

b) na perforację nadwozia - ……………..

c) na lakier - …………………..

5. Wykonawca usunie na własny koszt wszelkie wady, awarie lub usterki Pojazdu powstałe lub ujawnione w okresie gwarancyjnym. W okresie gwarancji wszelkie koszty naprawy z wyjątkiem części eksploatacyjnych ponosi Wykonawca.

6. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny:

- w przypadku awarii bezpłatny dojazd serwisu - czas fizycznej reakcji serwisu  
(tj. przyjazd na miejsce awarii) do 48 godzin od daty zgłoszenia awarii (liczone w dniach  
roboczych).

- w przypadku braku możliwości naprawy Pojazdu u Zamawiającego, Wykonawca  
zobowiązany jest. na własny koszt do odbioru i dostarczenia Pojazdu z i do miejsca  
naprawy.

7. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od protokolarnego przekazania Przedmiotu Umowy. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni, w których Pojazd nie mógł być używany przez Zamawiającego zgodnie z jego przeznaczeniem, a spowodowanego czasem naprawy Pojazdu.

**§ 3**

**Warunki płatności**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania i złożoną przez Wykonawcę ofertą, za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto:............. zł (słownie: ........................................................zł), w tym podatek od towarów i usług (VAT) ............ zł (słownie: ......................................... zł).

2. Wynagrodzenia brutto, o których mowa w ust. l powyżej obejmuje wszelkie koszty  
związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych  
opłat i podatków. Wynagrodzenie obejmuje również udzielenie gwarancji i świadczenia  
Serwisu gwarancyjnego na zasadach określonych w Umowie. Wynagrodzenia wyczerpują  
wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy.  
Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych  
kosztów, opłat, ceł i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją  
Umowy

3. Wynagrodzenie za dostarczony Pojazd będzie płatne przelewem na rachunek bankowy  
Wykonawcy nr ...................................... zgodnie z fakturą wystawioną po protokolarnym przekazaniu Pojazdu w terminie 30 dni od jej dostarczenia.

Prawidłowy opis wystawianej faktury/faktury VAT:

**Nabywca:** Powiat Kielecki*,*

ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce

NIP: 959-16-45-790

**Odbiorca - Płatnik:** Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach,

Łagiewniki 73

26-020 Chmielnik

1. Kwota, o których mowa w § 3 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego  
   wykonania umowy, w tym między innymi: koszty zakupu i zabudowy Pojazdu, koszty ubezpieczenia podczas transportu, przeszkolenia personelu oraz serwisu  
   gwarancyjnego.

**§ 4**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:

a) opóźnienia w wykonaniu zobowiązań wynikających z serwisu gwarancyjnego (podjęciu naprawy) Pojazdu w terminie określonym w § 2 ust. 6 Umowy - w wysokości 0.02 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.

b) opóźnienia w dostawie Pojazdu w wyznaczonym w § 2 ust. 1. terminie - w wysokości  
1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 Umowy, za każdy dzień  
opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego *z* winy  
Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary  
umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 Umowy  
3. Kary umowne płatne będą na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

4. Kary umowne określone powyżej mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania  
przewyższającego kary umowne.

**§ 5**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do  
żądania odszkodowania przez Wykonawcę w przypadku gdy zwłoka w dostawie zamówienia przekroczy 15 dni.

2. Oprócz przypadków wymienionych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od   
 umowy, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że  
wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć  
w chwili zawarcia umowy.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

1. Realizację zamówienia w zakresie ………………...(wskazanym w ofercie) Wykonawca powierza ............................ (nazwa, adres... ...................... ), zwanym dalej „podwykonawcą".

2. Wykonawca może w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zmienić lub zrezygnować  
z podwykonawcy na zakres przewidziany przez Wykonawcę w ofercie przetargowej.

3. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru podwykonawców spośród  
podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.

4. Wykonawca jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją powierzonego  
podwykonawcy zakresu zamówienia.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania  
podwykonawcy, z którego pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również  
podwykonawcy, któremu wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie  
lub zaniechanie.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy wynagrodzenia.

**§ 7.**

Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzanie takich zmian i postanowień do Umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z wyjątkiem zmian:

1. ustawowej stawki podatku VAT;

**§ 8.**

**Przeniesienie praw i obowiązków**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia właściwym miejscowo do rozpatrywania sporów jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

**§ 10.**

**Załączniki**

Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1 **–** Zestawienie parametrów technicznych;

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

…………………………………… ……………………………………..