**UMOWA**

W dniu ……………… r. w Milówce, pomiędzy Gminą Milówka, posiadającą NIP 553-23-17-964 zwaną w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym” , w imieniu której działają:

………………….. - Wójt Gminy Milówka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy mgr Andrzeja Grzegorzka, zwaną dalej w tekście "Zamawiającym",

a

…………………………….

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą ".

Przedstawiciele Stron przez złożenie swojego podpisu oświadczają także, że są upoważnieni do zawarcia niniejszej Umowy, że ich prawo do reprezentowania danej Strony nie jest ograniczone w żadnym zakresie, a sposób reprezentacji osób występujących w imieniu reprezentowanych Stron umożliwia skuteczne składanie oświadczeń woli, w tym zaciąganie zobowiązań na rzecz reprezentowanego podmiotu, oświadczają też, że nie jest im znana żadna przeszkoda, która mogłaby mieć wpływ na wykonanie zobowiązań przyjętych przez Strony w niniejszej Umowie.

Strony zawierają niniejszą umowę w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym wariant I, przeprowadzonym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), nr postępowania RRG.271.8.2024 o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego wraz z transportem, rozładunkiem, montażem, będą się odbywać na koszt i ryzyko wykonawcy.
2. Zamawiający oświadcza, że w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **„Wspólna edukacja wszystkich dzieci – wsparcie szkół podstawowych w Gminie Milówka”** dla cz. …………………………………………………….. przyjął do realizacji ofertę Wykonawcy i przekazuje Wykonawcy do realizacji zamówienie będące przedmiotem postępowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze SWZ i załącznikami m.in.: Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część umowy.

§ 2

**Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do **…………………….**od daty podpisania umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru.

§ 3

**Nadzór nad realizacją umowy**

1. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego prowadził będzie:
2. ………………………………………… – przedstawiciel Zamawiającego.
3. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:

………………………………………. – przedstawiciel Wykonawcy.

1. Wykonawca może dokonać zmiany swojego przedstawiciela, zawiadamiając o tym Zamawiającego na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia przedstawicielowi Zamawiającemu informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 4

**Sposób realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawę oraz instalację urządzeń (pod tym terminem Zamawiający rozumie dostawę przedmiotu zamówienia wraz z transportem do siedziby Zamawiającego, rozładunkiem, montażem, na koszt i ryzyko Wykonawcy) zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
3. Dostawy niepełne lub niezgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz specyfikacji warunków zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej umowy możliwość komunikowania się swojego personelu w języku polskim.
6. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie urządzeń, które obejmuje przedmiot zamówienia i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania lub niestarannego działania, działania z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa i norm związanych z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym przeprowadzenie kontroli i realizację nadzoru nad wykonaniem prac po stronie Wykonawcy, a także na żądanie udzielać będzie informacji o przebiegu wykonania Umowy i odnosić się do przekazanych uwag i zaleceń.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców - jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców, dalszych podwykonawców – jak za swoje własne.

§ 5

**Warunki odbioru**

1. Odbiór przedmiotu umowy następuje na podstawie protokołu odbioru.
2. Dostawy niepełne lub niezgodne ze SWZ traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
3. Data podpisania protokołu odbioru stanowi datę wykonania i odbioru przedmiotu umowy.
4. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć:
5. instrukcje obsługi,
6. Specyfikacje techniczne dostarczonych urządzeń/przedmiotów,
7. listę autoryzowanych kontaktów serwisowych (jeżeli dotyczy).

Wykonawca może załączyć ww. dokumenty w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych, ew. przekazać je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych). Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego.

1. Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania.
2. Brak usunięcia usterek w ww. terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w §8 ust. 2 lit.b oraz stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

§ 6

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony umowy ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie ……………………… w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, usługi gwarancji i serwisu. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawą wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust.4 niniejszej umowy.
5. Faktura ma zawierać wyszczególnienie przedmiotu umowy.
6. Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Płatności faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
9. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.

§ 7

**Gwarancja i Rękojmia**

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres **………….** licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji jakości stwierdzona zostanie wada lub usterka, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy pocztą elektroniczną, przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. W razie braku możliwości naprawy przedmiotu umowy w całości lub w części, Wykonawca wymieni go na nowy, wolny od wad i usterek.
3. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji jakości o liczbę dni wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji.
4. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub trzy próby usunięcia tej samej wady nie dadzą pozytywnego rezultatu - Zamawiający uprawniony jest do żądania wymiany uszkodzonego podzespołu na nowy, a w razie wskazania technicznego, dostarczenia nowego urządzenia/sprzętu w terminie wynikającym z wezwania przesłanego Wykonawcy pocztą elektroniczną. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
5. Strony nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
6. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych przez niewłaściwe/niezgodne z dostarczoną instrukcją użytkowanie przedmiotu umowy.
8. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

§ 8

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w umowie.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego §6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień,
4. za nieterminowe usunięcie wad/błędów/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,5%wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
5. za niezgodne z umową świadczenie usługi serwisowej świadczonej w okresie gwarancji w wysokości 0,5%wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdą nieprawidłową reakcję określoną w §7 ust.2**.**
6. z tytułu odstąpienia od umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1.
7. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
9. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie przekroczy kwoty stanowiącej 50% wartości Umowy brutto określonej w §6 ust.1.
10. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

**Odstąpienie i rozwiązanie umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
3. w przypadku powtarzającego się naruszenia postanowień niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania Umowy zgodnie z zawartymi w Umowie postanowieniami, w terminie 30 dni od daty wezwania.
4. Umowa lub jej część ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia drugiej Stronie pisma informującego o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Stron do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 456 ustawy Pzp.

§ 10

**Zmiany w umowie**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
2. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
3. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy, COVID, itp.),
4. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
5. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
6. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
7. przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych;
8. zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
9. przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do umowy.
10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
11. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:
12. opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
13. uzasadnienie zmiany.
14. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
15. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

§ 11

**Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający oraz Wykonawca zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej zakończeniu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków i realizacji niniejszej Umowy, z wyłączeniem informacji podlegających obowiązkowi podania ich do wiadomości publicznej.
4. Strona Umowy, która naruszyła postanowienia ust. 3 odpowiada za wyrządzenie szkody na zasadach ogólnych.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**Zamawiający Wykonawca**