



Powiat Opoczyński reprezentowany  
przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego  
ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno

## **„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ROBOTY BUDOWLANE - zamówienie o wartości poniżej 5 538 000 euro

**ZATWIERDZIŁ:  
STAROSTA OPOCZYŃSKI  
MARCIN BARANOWSKI**

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

Nazwa zamawiającego: Powiat Opoczyński reprezentowany przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego  
Ulica: Kwiatowa 1a  
Kod: 26-300 Miejscowość: Opoczno  
Telefon: 44 741-49-00 fax: 44 741-49-01  
Strona www: [www.opocznopowiat.pl](http://www.opocznopowiat.pl)  
REGON 590648439 NIP 768-178-92-38  
Rodzaj zamawiającego – administracja samorządowa  
adres e-mail: [zamowienia\\_publiczne@opocznopowiat.pl](mailto:zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl)  
Adres strony prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6bd60d85-6413-4c4a-8546-ca38e72421b0>

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

- 1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:** <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6bd60d85-6413-4c4a-8546-ca38e72421b0>
- 2.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 3.** Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 4.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 5.** W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiednio wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
- 6.** Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

- 1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) [zwanej dalej także „Pzp”].
- 2.** W postępowaniu mają zastosowanie przepisy w/w ustawy oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
- 3.** W zakresie nieuregulowanym przez w/w akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2023r., poz. 1610 ze zm.).
- 4.** Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.
- 5.** Ilekroć w niniejszej SWZ przywoływane są akty normatywne lub inne akty prawne, obowiązującą moc posiadają zawsze ich aktualne wersje, bez konieczności podawania przez zamawiającego dzienników

urzędowych.

#### **IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający w związku z wyborem trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp, nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

#### **V. Opis przedmiotu zamówienia**

##### **1. Przedmiot zamówienia**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie robót remontowych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków – zespole pałacowo-parkowym w Białaczowie, wpisanym do rejestru zabytków – nr rej. : 141-VIII-3 decyzją z dnia 30 kwietnia 1949 r. oraz 334 decyzją z dnia 15 czerwca 1967 (dz. nr ewid.1839/6, obręb 0001 Białaczów), polegających na przywróceniu ostrości konturów gzymsów wszystkich elewacji; opracowaniu tynków i detalu (boni i portalu okiennego); opracowaniu tynków i gzymsów kominowych; konserwacji elementów ślusarki; konserwacji okien skrzynkowych oraz drzwi przeznaczonych do zachowania; konserwacji i zabezpieczenia połaci dachowych; konserwacji, oczyszczenia, napraw i zabezpieczeniu orynnowania pionowego i poziomego. Wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego budynku i otaczającego terenu zespołu pałacowo-parkowego.

##### **Źródło finansowania:**

*Zamówienie jest realizowane w ramach dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków Nr Edycja 2RPOZ/2023/6302/PolskiLad*

##### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

###### **2.1. Lokalizacja obiektu**

Zespół pałacowo-parkowy, którego budynki są przedmiotem planowanych robót budowlanych remontowych zlokalizowany jest w miejscowości Białaczów przy ul. Piotrkowskiej 21 (dz. nr ewid.1839/6, obręb 0001 Białaczów).

Zjazd na teren działki, bezpośredni z drogi gminnej (ul. Piotrkowska) o nawierzchni utwardzonej kostką betonową. Elementy komunikacji wewnętrznej na działce utwardzone grysem kamiennym. Teren działki jest ogrodzony.

###### **2.2. Cel i zakres robót remontowych**

###### **2.2.1. Cel robót remontowych i instalacyjnych.**

W ramach planowanego zamierzenia budowlanego zostaną wykonane roboty remontowe budynków wchodzących w skład zespołu pałacowo-parkowego: budynku pałacu z galeriami i oficyną wschodnią, których celem jest zachowania ich materii zabytkowej.

Jednocześnie wraz z robotami remontowymi zostanie wykonana instalacja monitoringu budynków jak i terenu wchodzącego w skład zespołu pałacowo-parkowego w celu zapobieżenia dewastacji obiektów przez osoby postronne, które bez pozwolenia będą przebywały na terenie zespołu.

###### **2.2.2. Zakres rzeczowy robót remontowych do wykonania.**

###### **Budynek pałacu z galeriami i oficyną wschodnią:**

- remont pokrycia dachu wraz z ewentualną wymianą uszkodzonych elementów więźby dachowej pokrycia dachu, obróbek dachowych, rynien dachowych i rur spustowych, instalacji odgromowej,
- remont tynków powierzchni ścian kominów ponad dachem wraz z obróbkami,
- remont elewacji budynku przed wykonaniem powłok malarskich (naprawa powierzchni tynków wraz z ich uzupełnieniem w miejscach brakujących),
- remont okien i drzwi zewnętrznych (uzupełnienie szklenia okien, wymiana uszkodzonych elementów konstrukcji drewnianej okien lub drzwi),
- naprawa uszkodzonych świetlików dachowych „wole oko” zamontowanych na dachu budynku,
- malowanie elewacji budynku pałacu wraz z galeriami i oficyną wschodnią,

- instalacja monitoringu,
- wykonanie niezbędnych prac wykończeniowych;

### **2.2.3. Program prac konserwatorskich**

#### **a) tynki, bonia**

- skucie ręczne warstwy tynku
- czyszczenie elewacji wodą lub parą wodną pod ciśnieniem
- Dezynfekcja ścian preparatami przeznaczonymi do czyszczenia grzybów i porostów (przykładowo: BFA Remmers, Capatox – Caparol, Algizid – Kabe, Algat i Boramon – Altax lub analogiczny)
- wyrównanie chłonności i zwiększenia przyczepności podłoża poprzez gruntowanie ściany preparatem wzmacniającym podłoże, przykładowo: Remmers – Silikatfestiger, CLOptigrunt ELF – Caparol, Spezial Fixativ – Keim, lub UniversalGrund firmy Baunit lub Calsilit F firmy Kabe lub Solarfarbgrund firmy Bergmann lub analogicznym.
- naprawa pęknięć, nałożenie warstwy szczepnej, podkładowej, uzupełniającej ubytki, uniwersalną zaprawą wapienno-cementową, zbrojoną włóknem szklanym, przykładowo: Remmers Grundputz z obrzutką Vorspritzmörtel, Caparol Histolith Arma Reno 700, KEIM Universalputz Fein o uziarnieniu do 0.6 mm lub SchlitzMörtel Rapid firmy Baunit. Lub Kombi Finisz firmy Kabe lub analogiczną.
- Odtworzenie tynku - na przygotowane podłoże należy nanieść tynk cem-wap. na bazie mineralnej wykonany z suchych zapraw, przykładowo: Remmers - Feinputz i Dekorputz L, Kombi Finisz G 8 - Kabe lub przy użyciu gotowych zapraw na bazie silikonowej lub silikatowej np.: Siliconharzputz LA - Remmers, Indusil - Keim, Solarputz - Bergmann, Sylithol Minera - Caparol lub Caparol Capalith Fasadenspachtel, KMS - Kabe, lub równoważnych.
- tynki należy nakładać z przestrzeganiem zasady jednoczesnego pokrywania całych płaszczyzn. Dalsza obróbka po 48 godz. (w korzystnych warunkach ciepłno - wilgotnościowych). Produkty nanosić na grubość określoną w kartach technicznych producenta. Wykańczać za pomocą filcowania /zacierania na gładko, ręcznie.
- malowanie – nałożenie powłoki malarskiej poprzez dwukrotne przemaalowanie tynku strukturalnego otwartą dyfuzyjnie farbą, silikonową, np.: Remmers Siliconharzfarbe LA, krzemianową, np.: Remmers Silikatfarbe D, żelazokrzanową, np.: Soldalit – Keim, polikrzanową, np.: Novital F firmy Kabe, lub analogiczną. Kolejną powłokę wykon-ywać w warunkach normalnych nie wcześniej, niż po upływie 8 godzin.

#### **b) gzymsy**

- przed przystąpieniem do prac należy ściągnąć profil z pierwotnej powierzchni i wykonać szablon do ciągnięcia (np. sklejka obita blachą)
- skucie ręczne nienośnych luźnych fragmentów wypraw ciągniętych,
- usunięcie farb akrylowych, chemiczne- przy użyciu preparatów niealkalicznych do usuwania starych powłok np. Remmers AGE z wytwornicą pary wodnej
- dezynfekcja preparatami przeznaczonymi do czyszczenia grzybów i porostów np. BFA Remmers lub równoważny
- wypełnienie pęknięć i szczelin, podklejenie fragmentów odspojonych mineralną zaprawą iniekcyjną
- wykonanie na wilgotnym matowym ażurowej obrzutki z tynku WTA np. Remmers Vorspritzmörtel lub zbliżoną
- wykonanie tynków ciągniętych przy użyciu szybkowiążącej zaprawy mineralnej do napraw sztukaterii np. REMMERS Grobzugmörtel. Zaprawę nakładać należy po wskazanym w karcie produktu czasie wymaganym dla przeschnięcia obrzutki (24 h- 3 dni), w jednej lub w dwóch warstwach i ściągać szablonem odpowiadającym kształtem naprawianemu elementowi. Po wstępnym związaniu należy powierzchnię profilu lekko zacierać (ale nie filcować i nie robić tego zbyt długo ani zbyt intensywnie, aby

na powierzchni tynku nie pojawiała się woda, gdyż grozi to powstawaniem powierzchniowych pęknięć) po 1-2 tygodniach (zachować przerwę zgodnie z kartami produktu wybranego systemu) na zaprawie należy wykonać warstwę gładzi wykończeniowej, zaprawą do tworzenia drobnostrukturalnej powierzchni nowych i starych sztukaterii, np. REMMERS

Feinzugmörtel lub inną równoważną, o grubości do 5mm., 16 Po wyschnięciu malować otwartą dyfuzyjnie farbą, zgodnie z projektem kolorystyki budynku.

#### **c) malowanie elewacji**

- czyszczenie elewacji wodą lub parą wodną pod ciśnieniem
- usunięcie wtórnych zapraw cementowych i szpachli
- uzupełnienie ubytków uniwersalną zaprawą wapienno – cementową i wykonanie wyprawki tynkiem strukturalnym na bazie mineralnej
- malowanie elewacji farbą silikonową np. Remmers Siliconharzfarbe LA
- usunięcie spękanych partii tynków cokołowych i uszkodzonych fragmentów drobnoziarnistych wyprawek
- uzupełnienia tynków tynkiem renowacyjnym WTA do zastosowań na cokoły i odtworzenie wyprawek

#### **d) cokoły**

- usunięcie starych złuszczonych powłok malarskich z wykorzystaniem preparatów niealkalicznych do usuwania starych powłok np. Remmers AGE
- usunięcie luźnych nienośnych partii i zacierek cementowych
- dezynfekcja ścian preparatami przeznaczonymi do czyszczenia grzybów i porostów (przykładowo: BFA Remmers, lub analogiczne)
- wyrównanie chłonności i zwiększenia przyczepności podłoża poprzez gruntowanie ściany preparatem w krzemianującym, przykładowo: Remmers – Kiesol lub inny analogiczny
- dwuwarstwowa izolacja szlamem mineralnym
- wykonanie na świeżym szlamie odpornej na siarczan obrzutki stosowana jako warstwa szczipna pod następne warstwy tynku, np. Remmers Vorspritzmörtel WTA lub równoważny, a następnie wykonanie tynku renowacyjnego, np. Remmers Universalputz lub równoważny. Alternatywnie można wykonać na świeżym szlamie renowacyjnym tynk do stosowania na zawilgoconych i obciążonych solami murach WTA Remmers Sanierputz WTA lub analogiczny.
- Malowanie elewacji farbą silikonową, np.: Remmers Siliconharzfarbe LA

#### **e) stolarka okienna i drzwiowa**

- usunięcie wtórnych powłok malarskich – mechanicznie i chemicznie (mieszaniną rozpuszczalników organicznych)
- Oszlifowanie powierzchni drewna drobnym papierem ściernym
- Uzupełnienie ubytków drewna – gotowe zaprawy na bazie poliuretanu z wypełniaczem w postaci pyłu drzewnego, np. Caparol Capalack Lack Spachtel
- Flekowanie większych ubytków drewna, np. Caparol Capalack Lack Spachtel
- Malowanie powierzchni – kryjaco, farbami alkidowymi, np. Tikkurila lub olejnymi np. Capadur Leinolfarbe (Caparol) lub Woodex Aqua Solid firmy Tenkos.
- w przypadku uszkodzeń lub braków w szkleniu stolarki projektuje się uzupełnienie szklenia poprzez zastosowania szkła analogicznego do zastosowanego pierwotnie. Przewiduje się możliwość uzupełniania kitów okiennych w przypadku ich uszkodzenia lub zużycia.
- Odtworzenie stolarki okiennej i drzwiowej – pobranie wymiarów z istniejącej stolarki okiennej na wzór, ręczne wytworzenie stolarki okiennej i drzwiowej odzwierciedlające 100% wzór wraz z detalami, szkleniem, wykonanie malowania powierzchni – kryjaco, farbami alkidowymi, np. Tikkurila lub olejnymi np. Capadur Leinolfarbe (Caparol) lub Woodex Aqua Solid firmy Tenkos

#### **f) wymiana uszkodzonej krokwi i pokrycia dachowego**

Blacha miedziana walcowana na zimno powinna odpowiadać wymaganiom PN-EN 506:2010. Blacha miedziana wykazuje się dużą łatwością obróbki oraz odpornością na korozję. Pod wpływem wilgoci pokrywa się charakterystyczną patyną. Do wymiany pokrycia dachowego należy zastosować blachę miedzianą o grubości 0,55 – 0,6 mm. Wszystkie złącza prostopadłe do okapu należy wykonać na

podwójny rąb stojący, a złącza równoległe do okapu na podwójny rąb leżący. Rąbki przybić do deskowania gwoździami miedzianymi lub mosiężnymi po dwa gwoździe na żabkę. Odległość pomiędzy żabkami na rąbku poprzecznym leżącym nie większa niż 30cm, na rąbku wzdłużnym nie większa niż 50cm. Rąbek powinien mieć wysokość 25 mm.

Krycie dachu należy rozpocząć od umocowania pasów: usztywniającego i okapowego. Górne brzegi arkuszy nie mogą wypadać na szczelinę na deskowaniu, a złącza poziome sąsiadujących ze sobą arkuszy blachy powinny być przesunięte względem siebie o min. 10cm. Pasy usztywniające należy wykonać z blachy miedzianej grubości 0,55 do 0,8 mm i szerokości 20 cm. Przybić do deski okapowej dwoma rzędami gwoździ miedzianymi lub mosiężnymi w rozstawie mijankowym co 15 cm. Pas okapowy łączyć równoległe i prostopadłe do dachu na rąbki leżące podwójne mocowane żabkami. Rąbki leżące sąsiednich pasów przesuwac względem siebie o 10 cm. Podczas montażu kontrolować wystające główki gwoździ miedzianych. Wszelkiego rodzaju kampinosy przy okuciu miedzią należy profilować tak, aby nie powstawały na ścianach zacieki z tworzącej się wskutek dalszego użytkowania dachu patyny.

#### **g) wymiana rynien i rur spustowych**

Przewiduje się wymianę uszkodzonych rynien i rur spustowych. W przypadku wymiany zachować prawidłowe przekroje, spadki, a także zgodność wymiarową i kolorystyczną z istniejącymi elementami. Zalecana średnica rynien 12-15cm, spadki 0,5-2%;

#### **2.2.4. Cel i zakres rzeczowy robót do wykonania w zakresie monitoringu dozorowego**

Zakres rzeczowy robót do wykonania w zakresie instalacji monitoringu obejmuje zarówno zewnętrzny terenu zespołu pałacowo – parkowego jak również zlokalizowane na terenie budynki: pałacu z galeriami i oficyną wschodnią, pawilonu wschodniego i zachodniego, budynek pralni, kotłowni i chlewni, budynku składu opału i budynku stodoły.

#### **Wytyczne do wykonania Instalacji monitoringu.**

Kamery zewnętrzne będą wykonane w standardzie min. IP 65 oraz zgodne ze specyfikacją normy ONVIF umożliwiające współpracę urządzeń wizyjnych różnych producentów. Kamery stałe o wymiarach 245 x 86 x 86mm, zamocowane na wysokości 3,0m nad gruntem. Kamery obrotowe o wymiarach Ø 190 x 332 mm zamocowane na wysokości 3,0m nad gruntem. Załączono karty katalogowe kamer. Kamery w klasie wandaloodporności IK10.

W budynku pawilonu zachodniego, zostanie stworzony Główny Punkt Dystrybucyjny. GPD jako wisząca szafa typu rack 6U 19" o wymiarach 300 x 450 x 380mm w kolorze biało – czarnym. Punkt ten należy wyposażyć w stały dostęp do internetu, którego przepustowość będzie na poziomie min 100Mb/s (odczyt zapisu z kamer na odległość). Szafy pomocnicze typu rack 4U 19", które będą się znajdowały w pałacu głównym i w pawilonie wschodnim o wymiarach 600 x 450 x 280 mm w kolorze biało – czarnym.

Komunikacja internetowa między budynkami będzie zrealizowana na zasadzie mostu WIFI w celu ograniczenia prowadzenia kabli. Na elewacjach w miejscach wskazanych na zagospodarowaniu terenu projektuje się montaż anteny na wysokości ok. 1,0m pod gzymsem dachów. Antena o wymiarach ok. 378 x 290mm. Załączono karty katalogowe zestawy anten.

Kamery będą zasilone w standardzie PoE, które pozwalają zasilić sprzęt sieciowy poprzez skrętkę komputerową przy równoczesnym przesyłaniu danych.

Okablowanie poziome do punktów kamerowych będzie prowadzone podtynkowo na zewnętrznej elewacji budynku. Do wszystkich punktów kamerowych zostanie doprowadzone okablowanie sieciowe spełniające kat.6. Ze względu na prowadzony remont elewacji kable należy prowadzić podtynkowo, wykorzystując miejsca najbardziej uszkodzone pod gzymsami budynków. W budynku pałacu i pawilonu wschodniego zostanie zamontowana skrzynka wewnętrzna, w której zostanie obsadzony punkt centralny systemu monitoringu tj. połączenie wszystkich kamer z danego budynku.

Zasilanie GPD, oraz switchy w budynku pałacu i pawilonu wschodniego zostanie zrealizowane z istniejących obwodów elektrycznych w danych budynkach poprzez UPS.

**Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa, która stanowi załącznik nr 8 do SWZ**

### **3. Wymagania dotyczące dostępności.**

Nie dotyczy

### **4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z następujących względów:**

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE.

Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względów technicznych i organizacyjnych. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowych budynku objętego nadzorem konserwatorskim, w związku z czym podział niniejszego zamówienia na części oraz umożliwienie składania Wykonawcom ofert częściowych spowodowałby trudności w skoordynowaniu działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co w konsekwencji mogłoby doprowadzić do opóźnienia w realizacji zamówienia oraz wzrostu kosztów. W przypadku dokonania podziału zamówienia na części istnieje również ryzyko niewłaściwego skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co może zagrozić wykonaniu zamówienia w wymaganym czasie.

### **5. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień**

45453000-7

45000000-7

45450000-6

45314320-0

45310000-3

45311000-0

### **6. Wizja lokalna**

Zamawiający informuje, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem przez Wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. Zamawiający wyznacza termin przeprowadzenia wizji lokalnej na 10.10.2024 r. o godz. 10.00, w miejscowości Białaczów przy ul. Piotrkowskiej 21.

Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy obecnego podczas wizji lokalnej. Spisany protokół będzie dokumentem potwierdzającym spełnienie wymogu, o którym mowa w art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp. W przypadku nie spełnienia w/w wymogu oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

### **7. Rozwiązania równoważne.**

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych,

których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

## **8. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**

**8.1.** Na podstawie art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem robót dotyczących:

- robót budowlano-remontowych,
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 1465 ze zm.)

*/Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem/*

**8.2.** Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).

**8.3.** Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności w zakresie określonym w pkt. 7.1. od rozpoczęcia do końca upływu terminu realizacji zamówienia; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

**8.4.** Wykonawca lub Podwykonawca w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnianie osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 7.1. na umowę o pracę, np.:



- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- 4) inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

Pracodawcą musi być Wykonawca lub jeden ze współników konsorcjum, zgłoszony zgodnie z przepisami ustawy Pzp Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca. Bez przedstawienia jednego z powyższych dokumentów osoby, które muszą być zatrudnione na umowę o pracę, nie będą mogły wykonywać pracy z winy Wykonawcy.

**8.5.** Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 7.1. czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kar umownych w wysokościach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **13 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

### **1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

### **1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

### **1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa żadnych wymagań co do potwierdzenia spełniania tego warunku.

### **1.4. zdolności technicznej lub zawodowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku przez Zamawiającego:

#### **a) Wykonawcy:**

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem, w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w okresie działalności, co najmniej trzy roboty, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego postępowania, tzn. polegały na budowie lub przebudowie lub remoncie budynku będącego zabytkiem nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 PLN brutto każda,

#### **UWAGA (dodatkowe informacje dotyczące warunku udziału w postępowaniu):**

- 1) Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek nie podlega sumowaniu, tj. jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem powyżej (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).
- 2) Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego Wykonawca przeliczy wg średniego kursu

NBP na dzień wystawienia dokumentu lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu, podając datę i kurs.

- 3) Powyższa uwaga odnosi się także do sytuacji, gdy warunek, o którym mowa w literze a zostanie spełniony przez podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy, tzw. podmiot trzeci.

#### **b) Osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.**

**Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem zawodowym odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone.**

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na następujące stanowiska:

- **Kierownika robót budowlanych** - wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych oraz spełniającą wymagania zgodnie z przepisami art. 37a i art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292); - minimalne doświadczenie jako kierownik budowy/robót 5 lat.
- **Kierownika robót elektrycznych** - wymagane uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych - minimalne doświadczenie 3 lata

*Przez minimalne doświadczenie jako kierownik lub inspektor dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane, rozumie się lata przepracowane na odpowiednich stanowiskach kierowniczych (kierownika lub z-cy kierownika budowy/robót lub inspektora nadzoru zgodnie z ustawą Prawo Budowlane). Wskazanie inwestycji odbywających się w tym samym okresie nie powoduje dublowania miesięcy podczas zliczania wymaganego okresu doświadczenia przez Zamawiającego.*

#### **UWAGA (dodatkowe informacje dotyczące warunków udziału w postępowaniu):**

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku określonego w pkt 1.4 lit. b) Wykonawcy wykazują łącznie. Dotyczy to także sytuacji, gdy warunki będą spełnione przez podmioty udostępniające zasoby Wykonawcy, tzw. podmioty trzecie.
- 2) Przez posiadanie uprawnień budowlanych wymaganych prawem dla osób uczestniczących w realizacji zamówienia, rozumie się uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu art. 15a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. 2024r, poz. 725 ze zm.) oraz przepisów wcześniejszych. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie będą rozpatrywane zgodnie z przepisami regulującymi nadawanie uprawnień budowlanych w dacie ich nadania oraz zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu.
- 3) Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków określonych w pkt. 1.4 lit. b) niniejszego Rozdziału może wskazać osobę będącą obywatelem państwa członkowskiego w rozumieniu art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 551), która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 334) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023r. poz. 551).

2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp).
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy polegający na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp).
5. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale IX SWZ.

## **VIII. Podstawy wykluczenia**

### **1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:**

**1.1** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930 ze zm.),
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

**1.2.** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

**1.3.** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat

lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

**1.4.** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**1.5.** jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

**1.6.** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**3. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.**

**4.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1.1., 1.2., 1.5. n/n rozdziału jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

**4.1.** naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

**4.2.** wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

**4.3.** podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

**a)** zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

**b)** zreorganizował personel,

**c)** wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

**d)** utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

**e)** wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**5.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n Rozdziału są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 n/n rozdziału nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**6. Zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:**

**6.1.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**6.2.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**6.3.** wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**7.** Wykluczenie, o którym mowa w ust. 6 n/n Rozdziału następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 6 n/n Rozdziału.

**8.** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia o którym mowa w ust. 1 i 6 n/n Rozdziału wskazano w rozdziale IX SWZ.

**9.** Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1

## **IX. Informacja o oświadczeniu wstępnym i podmiotowych środkach dowodowych**

**1.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

**a)** nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 2 i 2a do SWZ

**b)** spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 3 i 3a do SWZ

**1.1.** Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n Rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**1.2.** Wykonawca powołujący się na zasoby podmiotu trzeciego, celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w ust. 1 n/n Rozdziału (odpowiednio wg załączników nr 2a i 3a do SWZ) dot. tych podmiotów. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z podmiotów wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**2.** W przypadku, o którym mowa w **ust. 3 rozdziału VII SWZ** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg załącznika nr 4 do SWZ.

**3.** Oświadczenie o którym w ust. 2 n/n rozdziału jest podmiotowym środkiem dowodowym.

**4.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów, o których mowa w ust. 1-4 n/n rozdziału lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści dokumentów, o których mowa w ust. 1-4 n/n rozdziału.

6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 n/n rozdziału budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

**7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia n/w oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp tj.:**

**7.1. wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. a SWZ wg załącznika nr 5 do SWZ.

**7.2. wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 lit. b SWZ wg załącznika nr 6 do SWZ.

8. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

9. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

10. Oświadczenia o których mowa w ust. 1 i 2 n/n rozdziału składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

11. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

12. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:

**12.1.** w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

**12.2.** w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

**12.3.** w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**12.4.** w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

**13.** Oświadczenia wskazane w ust. 1 i 2 n/n rozdziału i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale XIV SWZ.

**X. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy pzp).**

**1.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 n/n rozdziału potwierdza,

że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

**4.1.** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

**4.2.** sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

**4.3.** czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**5.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - jeżeli dotyczy- kryteriów selekcji, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

**6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**7.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1 Rozdziału IX SWZ, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (wg. załączników 2a i 3a do SWZ).

## **XI. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)**

**1.** Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**2.** Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**3.** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i wskazywać zakres/czynności pełnomocnictwa. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

**4.** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w formie elektronicznej (do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (do reprezentowania w postępowaniu). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

**5.** Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym, w toku postępowania zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp.

**6.** Wspólnicy spółki cywilnej/uczestnicy konsorcjum są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

**7.** Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty wspólnej jako najkorzystniejszej) Wykonawcy składający ofertę wspólną mają obowiązek na żądanie przedstawić Zamawiającemu umowę



konsorcjum/umowę spółki cywilnej.

8. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 Rozdziału IX SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wg załącznika 2 i 3 do SWZ). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## **XII. Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

2. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z usług Podwykonawcy/ów, przy realizacji przedmiotowego zamówienia, obowiązany jest:

2.1. wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/om i podać nazwę/y firm/y Podwykonawcy/ów;

2.2. podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Zamawiającemu, o ile są już znane nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawcy/ów i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia;

2.3. zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt. 2.2. w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informację na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie Wykonawca zamierza powierzyć realizację zamówienia.

3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może:

4.1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,

4.2. zrezygnować z Podwykonawstwa.

5. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie – wg załącznika nr 2 do SWZ lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.

6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec takiego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić takiego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

7. Przepisy ust. 5 i 6 n/n rozdziału stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.

8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców.

9. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.

10. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 9 n/n rozdziału, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

### **XIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 7 do SWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp.

### **XIV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w :
  - Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452)
  - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415), dalej: *Rozporządzenie*.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6bd60d85-6413-4c4a-8546-ca38e72421b0>
- 5.1. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk Przeglądaj postępowania/konkursy).
6. Identyfikator postępowania: ocds-148610-6bd60d85-6413-4c4a-8546-ca38e72421b0
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
9. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

**9.1.** Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia, w szczególności SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

**9.2.** Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

**9.3.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

**9.4.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia.

**10.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

**11. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza także komunikację za pomocą poczty elektronicznej (zamowienia\_publiczne@opocznopowiat.pl) z wykorzystaniem nr sprawy: liZP.272.22.2024, w szczególności przekazywania wezwań i zawiadomień, zadawania pytań, wyjaśnień treści oferty i wyjaśnień dotyczących badania rażąco niskiej ceny.**

**12.** Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie e-Zamówienia lub datę wpływu wiadomości e-mail na pocztę e-mail: [zamowienia\\_publiczne@opocznopowiat.pl](mailto:zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl)

**13. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp**

**13.1.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w ust. 1-12 n/n rozdziału.

## **XV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

**1.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

W sprawach zamówień publicznych:

Ilona Kazuła/Paulina Badura - tel. 44 741-49-04, e-mail: [zamowienia\\_publiczne@opocznopowiat.pl](mailto:zamowienia_publiczne@opocznopowiat.pl)

W sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

Sławomir Plewa/Tomasz Różycki – tel. 44 741 49 05

**2.** Kontakt z wymienionymi osobami jest możliwy w dni robocze, w godz. pracy urzędu.

## **XVI. Termin związania ofertą**

**1.** Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 15.11.2024r.**

**2.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**3.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 n/n rozdziału, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego\* oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

\* wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić

## **XVII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Zgodnie z art. 218 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty (o różnej treści) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

2. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Oferta winna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione w szczególności w formacie danych .doc., docx, .pdf., .xml, .xps, odt pod rygorem nieważności.

### **4.1. Rodzaje podpisów**

a) podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.

b) postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy e-PUAP.

c) postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym – czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).

### **4.2. Sposób składania podpisów:**

a) Sposób złożenia podpisu kwalifikowanego został opisany przez dostawcę posiadanego przez Wykonawcę podpisu;

b) Sposób złożenia podpisu zaufanego został opisany pod adresem: <https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-przez-internet/profil-zaufany-i-podpis-zaufany>;

c) Sposób złożenia podpisu osobistego został opisany pod adresem: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>.

5. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Platformy e-Zamówienia.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych.

7. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty.

7.1. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie

traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

**10. Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**

**10.1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ** - W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.

**10.2. Tabela elementów scalonych – wg załącznika nr 1a do SWZ**

**10.3. Oświadczenia Wykonawcy że:**

**a) nie podlega wykluczeniu – wg załącznika nr 2 do SWZ**

**b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – wg załącznika nr 3 do SWZ.**

**10.3.1.** Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.3. n/n rozdziału, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - **wg załącznika 2 i 3 do SWZ**

**10.3.2.** Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby - **wg załącznika 2a i 3a do SWZ**

**10.4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 Rozdziału IX SWZ - wg załącznika nr 4 do SWZ (jeśli dotyczy)**

**10.5. Zobowiązanie lub inne dokumenty**, o których mowa w ust. 3 Rozdziału X SWZ, które należy sporządzić w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**10.6. Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**

**a)** Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

**b)** Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

**c)** jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

**10.7. Pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

**10.8. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**11.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

**11.1. UWAGA:** W przypadku pełnomocnictwa upoważniającego jednocześnie do złożenia oferty i

zawarcia umowy musi ono być złożone w formie elektronicznej, tj. zostać opatrzone podpisem kwalifikowanym, czyli podpisem elektronicznym, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny (spełnia wymogi formy pisemnej, w której będzie zawarta umowa).

12. Požadane jest aby oświadczenia i dokumenty były sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności aby zawierały wszystkie informacje oraz dane zgodne z treścią tych załączników oraz opisu kolumn i wierszy.

## **XVIII. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy e-Zamówienia.

1.1. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie Platformy e-Zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Regulaminu przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Regulaminu.

1.2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem korzystania z Platformy e-Zamówienia, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „formularz do komunikacji”).

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi rolę „Składanie ofert/wniosek/prac konkursowych”.

3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

3.1. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SWZ” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”).

### **3.1.1. Uwaga:**

**W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1 do SWZ (tj. nie za pośrednictwem „interaktywnego Formularza ofertowego, który umożliwia Platforma e-zamówienia”), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie.”**

**W takim przypadku należy wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.**

3.2. W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

3.2.1. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

*Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452). (§ 4)*

3.2.2. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

3.3. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w

Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

**4. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 17.10.2024r., do godz. 12:00**

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

6. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **XIX. Termin otwarcia ofert**

**1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.10.2024r., o godzinie 12:30**

2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przesłania na Platformie e-Zamówienia.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski” dostępnego na Platformie e-Zamówienia.

4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych, systemów zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:

7.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

7.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### **XX. Sposób obliczenia ceny**

1. Podstawą obliczenia ceny oferty są Dokumentacja Projektowa wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz Przedmiarem robót.

2. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarze robót, wyszczególnionych w załączniku nr 10 do SWZ,

3. Ceny jednostkowe poszczególnych robót, wyszczególnione w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również zawierać koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

4. Wykonawca obliczając cenę oferty winien uwzględnić w sporządzonym formularzu ofertowym wszystkie pozycje wymienione w tabeli elementów scalonych /załącznik nr 1a do SWZ/ oraz ilości robót wyliczone w Przedmiarze robót /załącznik nr 10 do SWZ/ Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w tabeli elementów scalonych i przedmiarze robót oraz STWiOR. Wszystkie błędy ujawnione w tabeli elementów scalonych i przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu w trybie określonym w Rozdział II SWZ.

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

6. Wszystkie wartości w Formularzu ofertowym i Tabeli elementów scalonych winny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. W sytuacji gdy Zamawiający nie poda stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.

8. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

## **XXI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczenia.

1.1. kryteria przyjęte do oceny ofert:

a) „cena” **C** - 60% - maksymalna liczba pkt. do otrzymania 60 wg poniższego wzoru.

$$\text{„C”} : \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cenę brutto badanej oferty}} \times 60 \% \times 100 = \text{liczba punktów}$$

- obliczenia będą dokonywane do dwóch miejsc po przecinku

b) „gwarancja jakości” **G** - 40% – maksymalna liczba pkt. do otrzymania 40, które zostaną przyznane, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Przyznana zostanie następująca ilość punktów za w/w kryterium:

- okres gwarancji 3 lat - 0 pkt,
- okres gwarancji 5 lat - 20 pkt,
- okres gwarancji 6 lat - 40 pkt,

### **Uwaga!**

Minimalny okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 3 lata. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Maksymalny okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert wynosi 6 lat. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 6 lat, natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.

**Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady.**

1.2. Łączna ocena oferty:

$$P = C + G$$

P – łączna liczba punktów

C – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Cena”

G – ilość punktów przyznanych Wykonawcy dla kryterium „Gwarancja jakości”

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

3. Ocenę dokonywać będą członkowie Komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona zawierająca łącznie najwyższą ilość punktów w w/w kryteriach jest ofertą najkorzystniejszą. Zamawiający przyjmie do porównania ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić za wykonanie zamówienia.

4. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Starosta Opoczyński, zatwierdzając propozycję Komisji przetargowej.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.



5.1. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

5.2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 5.1, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

6.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru

6.2. nazwie (firmie), imieniu i nazwisku, siedzibie albo miejscu zamieszkania i adresie wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną ofertom punktacją,

6.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 6.1., 6.2., na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

10. W ofercie, o której mowa w Rozdziale XVII SWZ, Wykonawca ma obowiązek:

10.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

10.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

10.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

10.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 12 n/n rozdziału, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XXII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **18.000,00 zł brutto**.

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

2.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **PKO BANK POLSKI SA Nr rachunku 06 1020 3352 0000 1102 0322 0134**.

2.2. gwarancjach bankowych;

2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 419).

3. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się termin wpłynięcia na rachunek Zamawiającego.

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w nieprawidłowy sposób zostanie odrzucona przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 7.1. upływu terminu związania ofertą;
  - 7.2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 7.3. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
  - 8.1. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 8.2. którego oferta została odrzucona;
  - 8.3. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 8.4. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 8 n/n rozdziału, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
10. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 12.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 12.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
13. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

### **XXIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego (według załącznika nr 7 do SWZ), z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 n/n rozdziału, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. **Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza sporządzi przed podpisaniem umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego Kosztorys ofertowy na podstawie Przedmiaru robót oraz szczegółowy harmonogram rzeczowo – finansowy.**
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi i przekazania ich Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed przekazaniem placu budowy.
8. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - a) budynek i roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu,
  - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu.

### **XXIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **3%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formach (do wyboru):
  - 1.1. pieniądzu,
  - 1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 1.3. gwarancjach bankowych,
  - 1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - 1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
3. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż

w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

4. Wypłata, o której mowa w ust. 3 n/n rozdziału, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie w pełnej wysokości powinno obowiązywać 30 dni po terminie realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BANK POLSKI SA, Nr **06 1020 3352 0000 1102 0322 0134**.

7. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy i musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu rękojmi za wady, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.

9. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujący sposób:

9.1. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należyte wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

9.2. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie gwarancji lub okresu rękojmi za wady.

## **XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

## **XXVI. Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

5. Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, o której mowa w art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp

6. Zamawiający nie wymaga sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.

8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie wymaga obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa a art. 94 Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

#### **Załączniki do SWZ:**

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ
2. Tabela elementów scalonych – załącznik nr 1a do SWZ
3. Oświadczenia wstępne Wykonawcy, że:
  - nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 2 / 2a do SWZ
  - spełnia warunki udziału w postępowaniu - załącznik nr 3 / 3a do SWZ
4. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - załącznik nr 4 do SWZ – jeżeli dotyczy
5. Wykaz robót– załącznik nr 5 do SWZ
6. Wykaz osób - załącznik nr 6 do SWZ
7. Projekt umowy - załącznik nr 7 do SWZ
8. Dokumentacja projektowa – załącznik nr 8 do SWZ
9. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – załącznik nr 9 do SWZ
10. Przedmiar robót – załącznik nr 10 do SWZ
11. Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO – załącznik nr 11 do SWZ

Nazwa Wykonawcy.....  
Adres Wykonawcy .....  
.....  
REGON .....  
NIP .....  
Telefon .....  
E-mail .....

**Formularz ofertowy**  
**dla Powiatu Opoczyńskiego reprezentowanego przez Zarząd Powiatu Opoczyńskiego**  
**ul. Kwiatowa 1a, 26-300 Opoczno**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, dla zadania „**REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU**” zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę jak niżej:

**Cena za całość zamówienia\*:**

Netto w wysokości : .....zł

podatek VAT według stawki 23% w wysokości: ..... zł

Brutto w wysokości: .....zł

\* Wartości powinny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Oferujemy okres gwarancji jakości .....lat /należy wpisać 3, 5 lub 6 lat zgodnie z Rozdziałem XXI SWZ/**

W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż wymagany, lub nie podania (nie wpisania) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 6 lat, do oceny oferty zostanie przyjęty okres 6 lat, natomiast w umowie zostanie uwzględniony okres wskazany przez Wykonawcę.

**Okres gwarancji jakości będzie tożsamy z okresem rękojmi za wady.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w Rozdziale VI SWZ.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

---

---

*\* (Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

6. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy, na warunkach określonych w postanowieniach Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy:

*mikroprzedsiębiorstwem* ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/

*małym przedsiębiorstwem* ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/

*średnim przedsiębiorstwem* ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/

*jednoosobową działalnością gospodarczą* ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/

*osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej* ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/

*dużym przedsiębiorstwem* ☐ TAK ☐ NIE /zaznaczyć właściwe/

*inny rodzaj .....* /proszę określić

*Uwaga:*

*Definicja mikroprzedsiębiorstwa, małego i średniego przedsiębiorstwa znajduje się w art. 7 Ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 236 ze zm.).*

*Duży przedsiębiorca: Przedsiębiorca niebędący mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą. (Pojęcie zaczerpnięte z ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1790).*

9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO /rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogółie rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) / wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.

**10. Informacje dotyczące Podwykonawców (jeżeli dotyczy tj. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie części zamówienia)**

**Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać pełną nazwę/firmę, adres o ile są znane Wykonawcy na etapie składania oferty.**

Firma Podwykonawcy: .....

Część zamówienia: .....

Firma Podwykonawcy: .....

Część zamówienia: .....

**11. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mailowy:**

---

**12. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty/oświadczenia i załączniki:**

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....



**Tabela elementów scalonych****„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAZENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa elementu robót</b>	<b>Wartość netto</b>
1	2	3
<b>1</b>	<b>ROBOTY BUDOWLANE REMONTOWE</b>	
1.1.	Galeria zachodnia	
1.2.	Budynek główny „pałac”	
1.3.	Galeria wschodnia	
1.4.	Oficyna wschodnia	
<b>2</b>	<b>ROBOTY INSTALACYJNE</b>	
2.1.	Instalacja teletechniczna +CCTV	
2.2.	Dokumentacja powykonawcza	
	<b>RAZEM WARTOŚĆ ROBÓT NETTO:</b>	
	<b>PODATEK VAT (23%)</b>	
	<b>RAZEM WARTOŚĆ ROBÓT BRUTTO:</b>	

Dotyczy:

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

**OŚWIADCZENIE**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

- ☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
- ☐ Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1. ....,
2. ....,
3. ....,

Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy

## **2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA**

- ☐ Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507)<sup>1</sup>.
- ☐ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507)<sup>1</sup>.

## **3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>1</sup> Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Dotyczy:

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

**OŚWIADCZENIE**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPIAJĄCEGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

☐ Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

☐ Oświadczam, że podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż podlegam wykluczeniu na podstawie ww. artykułu/artykułów, to zgodnie z dyspozycją art. 110 ust. 2 ustawy Pzp przedstawiam podjęte środki naprawcze:

1. ....,

2. ....,

3. ....,

*Należy podać szczegółowy opis okoliczności stanowiących podstawę wykluczenia oraz dowody, że podjęte czynności są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy*

## **2. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCGO ZASOBY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA**

- ☐ Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507)<sup>1</sup>.
- ☐ Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507)<sup>1</sup>.

## **3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

<sup>1</sup> Oświadczenie zgodne z treścią Rozdziału VIII ust. 6 SWZ

Dotyczy:

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAZENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

**OŚWIADCZENIE**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

**2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM WYKONAWCY NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – jeżeli dotyczy**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ;

Dane podmiotu/ów, na zasobach którego polega Wykonawca:

.....  
.....

### **3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\*Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia (wg załącznika nr 2a do SWZ) oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3a do SWZ) oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**Dotyczy:**

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

**OŚWIADCZENIE**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:*

*NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**1. OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTENIAJĄCEGO ZASOBY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie:

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. a SWZ;

☐ spełniania warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 w zakresie opisanym w Rozdziale VII pkt 1.4 lit. b SWZ.

**2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



**Dotyczy:**

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.**

**Prawo zamówień publicznych**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

**reprezentowane przez:**

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**1. Na potrzeby w/w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:**

**Wykonawca:**

.....

.....

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

.....  
.....

**Wykonawca:**

.....  
.....

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:*

.....  
.....

**2. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
 .....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

**Dotyczy:**

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

Składając ofertę oświadczamy, że wykazujemy się doświadczeniem, odpowiadającym wymaganiom Zamawiającego zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4 a SWZ

Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie doświadczenia	Odbiorca (Zamawiający) nazwa adres Miejsce wykonania	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt.1.4.a Rozdziału VII SWZ	Wartość Brutto zrealizowanych robót	Czas realizacji	
				początek	koniec
1	2	3	4	5	6

Do wykazu należy dołączyć dowody (referencje lub inne dokumenty) na potwierdzenie, że wykazane powyżej roboty budowlane wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

.....  
 .....  
 .....  
 (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
 NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**Dotyczy:**

**„REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAŻENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU”**

### **WYKAZ OSÓB**

którymi dysponuje lub dysponować będzie Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zgodnie z wymaganiami Rozdziału VII pkt. 1.4.b SWZ

Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca wraz z podstawą dysponowania tymi osobami <b>/zasoby własne Wykonawcy/</b>	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i wykształcenia.  Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał	Informacje na temat doświadczenia zawodowego – konkretne inwestycje z terminem realizacji  <i>(Wskazanie inwestycji odbywających się w tym samym okresie nie powoduje dublowania miesięcy podczas zliczania wymaganego okresu doświadczenia przez Zamawiającego)</i>
1.	Kierownik robót budowlanych		Wymagane doświadczenie 5 lat
2.	Kierownik robót elektrycznych		Wymagane doświadczenie 3 lata
Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi będzie dysponować Wykonawca wraz z podstawą dysponowania tymi osobami <b>/zasoby innego podmiotu/</b>	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych i wykształcenia.  Numer uprawnień data ich wydania, szczegółowy zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał	Informacje na temat doświadczenia zawodowego – konkretne inwestycje z terminem realizacji  <i>(Wskazanie inwestycji odbywających się w tym samym okresie nie powoduje dublowania miesięcy podczas zliczania wymaganego okresu doświadczenia przez Zamawiającego)</i>
1.	Kierownik robót budowlanych		Wymagane doświadczenie 5 lat
2.	Kierownik robót elektrycznych		Wymagane doświadczenie 3 lata

## **Umowa ZP Nr / / 2024**

W dniu ..... w Opocznie, pomiędzy Powiatem Opoczyńskim reprezentowanym przez n/w członków Zarządu Powiatu Opoczyńskiego:

Starostę Opoczyńskiego – .....

Wicestarostę – .....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi udzielenie zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji w rozumieniu art. 275 ust. 1 ustawy Pzp realizowane w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w oparciu o Uchwałę Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022r. i objęte wstępną Promesą Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie dotyczącą dofinansowania inwestycji NR Edycja2RPOZ/2023/6302/PolskiLad

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót remontowych i prac konserwatorskich przy budynku „pałacu” z galeriami i oficyną wschodnią, których celem jest zachowanie ich materii zabytkowej. Zespół pałacowo-parkowy zlokalizowany jest w miejscowości Białaczów przy ul. Piotrkowskiej 21 (dz. nr ewid.1839/6, obręb 0001 Białaczów). Przedmiotowy budynek jest zabytkiem wpisanym do rejestru zabytków – nr rej.: 141-VIII-3 decyzją z dnia 30 kwietnia 1949 r. oraz 334 decyzją z dnia 15 czerwca 1967. Roboty będą polegały m. in. na przywróceniu ostrości konturów gzymsów wszystkich elewacji; opracowaniu tynków i detalu (boni i portalu okiennego); opracowaniu tynków i gzymsów kominowych; konserwacji elementów ślusarki; konserwacji okien skrzynkowych oraz drzwi przeznaczonych do zachowania; konserwacji i zabezpieczenia połaci dachowych; konserwacji, oczyszczenia, napraw i zabezpieczeniu orynnowania pionowego i poziomego. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie instalacji monitoringu wizyjnego budynków wchodzących w skład zespołu pałacowo-parkowego i otaczającego ich terenu.

2. Zakres rzeczowy robót remontowych do wykonania na budynek pałacu z galeriami i oficyną wschodnią:

- remont pokrycia dachu wraz z ewentualną wymianą uszkodzonych elementów więźby dachowej pokrycia dachu, obróbek dachowych, rynien dachowych i rur spustowych, instalacji odgromowej,
- remont tynków powierzchni ścian kominów ponad dachem wraz z obróbkami,
- remont elewacji budynku przed wykonaniem powłok malarskich (naprawa powierzchni tynków wraz z ich uzupełnieniem w miejscach brakujących),
- remont okien i drzwi zewnętrznych (uzupełnienie szklenia okien, wymiana uszkodzonych elementów konstrukcji drewnianej okien lub drzwi),
- naprawa uszkodzonych świetlików dachowych „wole oko” zamontowanych na dachu budynku,
- malowanie elewacji budynku pałacu wraz z galeriami i oficyną wschodnią,
- instalacja monitoringu,
- wykonanie niezbędnych prac wykończeniowych;

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót oraz

pozwolenie nr WUOZ-ZN.5142.272.2022.MG.AWJ oraz decyzja znak WUOZ-ZN.5142.451.2024.AWJ Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

4. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

5. Wszystkie urządzenia, sprzęt, materiały i wyroby budowlane przeznaczone do wykorzystania w ramach przedmiotu umowy muszą być zgodne z dokumentacją projektową, muszą być fabrycznie nowe, pierwszej klasy jakości i wolne od wad fabrycznych oraz posiadać niezbędne certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności do powszechnego stosowania w budownictwie.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczność wykonania „robót zamiennych” w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz „koniecznych prac dodatkowych” w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami.

7. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami. Roboty te w dalszej części umowy nazywane są robotami „zaniechanymi”.

8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego, przykładowo w wymienionych poniżej okolicznościach:

a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,

b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,

c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

9. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.

10. Zmiany, o których mowa w ustępach 6 – 9 niniejszego paragrafu muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Projektanta i Zamawiającego.

## § 2

### Wynagrodzenie

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy ustala się wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 ust. 1 w wysokości:

brutto : .....zł,

w tym podatek VAT 23%: .....zł,

netto: .....zł.

1.1. Wynagrodzenie Wykonawcy przypadające do zapłaty stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do umowy.

2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera koszty, wynikające z: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót oraz z udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi na pytania składane w trakcie procedury udzielania zamówienia publicznego, będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy i jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej koszty poboru wody/odprowadzania ścieków i poboru energii, oraz inne koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania prac nieobjętych dokumentacją projektową na zasadach określonych w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych

za dodatkowym wynagrodzeniem. Wykonawca nie może wykonywać prac nieobjętych dokumentacją projektową bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez osoby umocowane do reprezentowania Zamawiającego - pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane prace.

4. Wszelkie inne rodzaje robót niż ujęte w przedmiarach robót oraz zwiększone ilości robót w porównaniu z przedmiarami robót, tj. „konieczne prace dodatkowe”, o których mowa w § 1 ust. 6 niniejszej umowy, oraz inne koszty niż określone w ust. 2 niniejszego paragrafu, oraz „roboty zamiennie”, o których mowa w § 1 ust. 6 niniejszej umowy, a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu niniejszej umowy, mogą być wykonane na podstawie protokołów konieczności sporządzonych przez Wykonawcę i działającego w jego imieniu kierownika budowy lub kierownika robót, potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia protokołów konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub zrezygnować z wykonywania robót „zaniechanych”, z zastrzeżeniem ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu.

5. Rozliczanie robót /podstawowych/ ujętych w przedmiarze robót odbędzie się w oparciu o następujące założenia:

1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru. Jednak w ogólnym rozliczeniu (w odniesieniu do całości wykonanych robót podstawowych) zmiana ustalonego w ust. 1 niniejszego paragrafu wynagrodzenia nastąpi jedynie w przypadku, gdy ilość faktycznie wykonanych robót będzie odbiegała od ilości przedstawionej w przedmiarze robót stanowiącym załącznik do SWZ – w takim przypadku wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie proporcjonalnie zmniejszone lub zwiększone przy zachowaniu cen, przedstawionych w kosztorysie ofertowym.

6. Rozliczanie „koniecznych prac dodatkowych” odbędzie się w oparciu o następujące założenia:

1) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę, który stanowi załącznik do niniejszej umowy, a ilości wykonanych w tym okresie robót – z książki obmiaru.

2) w przypadku, gdy wystąpią roboty innego rodzaju niż w przedmiarze robót (tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu), a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysu przygotowanego przez Wykonawcę, oraz zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego. Kosztorys ten opracowany będzie w oparciu o następujące założenia:

a) ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) zostaną przyjęte z kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy,

b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na podstawie zapisów z podpunktu 1) brakujące ceny czynników cenotwórczych zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny krajowe) za okres ich wbudowania,

c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach zastosowane zostaną KNNR a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

7. Rozliczanie „robót zamiennych” w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową odbywało się będzie na podstawie protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:

a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana;

b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;

c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami.

d) wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

d1) ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysu ofertowego,

d2) w przypadku gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z podpunktem d1), należy wyliczyć ceny jednostkowe jak niżej:

- ceny czynników produkcji (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie ceny krajowe) za okres ich wbudowania.

- podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w kosztorysie ofertowym, a w przypadku ich braku - odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR – ach zastosowane zostaną KNNR a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

d3) ilości robót, które miały być wykonane („pierwotnych”), należy przyjąć z kosztorysu ofertowego,

d4) ilości robót „zamiennych” należy przyjąć z książki obmiarów.

8. Rozliczenie „robót zamiennych” może się także odbywać tak samo jak „koniecznych prac dodatkowych”, czyli zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.

9. Roboty „zaniechane”, tj. przewidziane w dokumentacji projektowej, a niewykonane, nie będą osobno rozliczane, ponieważ nie występują w książce obmiarów.

10. Ewentualne „konieczne prace dodatkowe” nieobjęte dokumentacją projektową, realizowane będą w wyniku zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

11. Rozpoczęcie wykonywania prac, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego pisemnie przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego oraz zawarcia stosownej zmiany do umowy Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania koniecznych prac dodatkowych.

12. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.

13. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres koniecznych prac dodatkowych, stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Prace nieujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.

14. Wszelkie składniki dotyczące ustalania cen, przyjęte przez Wykonawcę do wyceny oferty stanowiącej przedmiot umowy są stałe i nie podlegają zmianom w trakcie obowiązywania umowy oraz będą stosowane do wyceny zamówień dodatkowych, które mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienia dodatkowe przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów technicznych co w zamówieniu podstawowym.

15. Waloryzacja wynagrodzenia na podstawie art. 436 Pzp:

15.1. Zgodnie z art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

15.2. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 15.1. ppkt. 1 niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego.

15.3. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt 15.1. ppkt. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników,



dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie.

15.4. W przypadku zmiany, o której mowa w pkt. 15.1. ppkt. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobligowany będzie przedłożyć Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana zasad wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną w ofercie cenę wykonania zamówienia. Jeżeli Wykonawca udowodni Zamawiającemu zasadność zmiany, jego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad wskazanych pkt. 15.1 ppkt. 3 i 4 niniejszego paragrafu, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

15.5. Podstawą do dokonania zmiany wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w pkt. 15.1. niniejszego paragrafu, jest pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, złożony drugiej Stronie umowy najpóźniej w terminie do 30 dni od wejścia w życie nowych przepisów, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem i szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.

15.6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać we wniosku i udowodnić Zamawiającemu, że zmiana przepisów, wskazanych w pkt 15.1. niniejszego paragrafu, będzie miała wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia.

15.7. Wniosek Wykonawcy wraz z załączonymi dokumentami podlegać będzie weryfikacji ze strony Zamawiającego, który w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zwrócić się do Wykonawcy z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Wykonawca jest zobowiązany odpowiedzieć na wezwanie Zamawiającego wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.

15.8. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

15.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszej umowy.

15.10. W przypadku wniosku składanego przez Zamawiającego, wniosek taki powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz powołanie się na podstawę prawną zmiany przepisów.

15.11. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w pkt. 15.10. niniejszego paragrafu, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany w zakresie przepisów przywołanych w pkt. 15.1. niniejszego paragrafu, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia; rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający w wezwaniu.

15.12. Jeżeli w trakcie trwania procedury opisanej powyżej zostanie wykazane bezspornie, że zmiany przywołanych w pkt. 15.1. niniejszego paragrafu przepisów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.

15.13. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, stanowiących podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę i nie wcześniej niż po upływie 9 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia.

16. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w pkt. 15.1. niniejszego paragrafu na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia ponownego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających wzrost kosztów realizacji umowy przez Wykonawcę.

17. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy zgodnie z art. 439 ustawy Pzp dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na następujących zasadach:

1) wynagrodzenie może ulec waloryzacji po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy,

2) Zamawiający dokona waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i dotychczas niezafakturowanego, w miesiącach następnych poprzez zwiększenie lub zmniejszenie cen materiałów lub kosztów o wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej publikowany przez Główny Urząd Statystyczny,

3) właściwym do ustalenia kwoty zwaloryzowanego wynagrodzenia będzie wzór:

$$W_w = W \times \left( \frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \dots \times \frac{W_n}{100} \right)$$

gdzie:

$W_w$  – kwota zwaloryzowanego wynagrodzenia

$W$  – kwota wynagrodzenia podlegająca waloryzacji

$W_0$  - wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej opublikowany przez GUS za miesiąc otwarcia oferty w stosunku do poprzedniego miesiąca

$W_1$  - wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej opublikowany przez GUS za miesiąc następny po otwarciu oferty w stosunku do poprzedniego miesiąca

$W_2, W_3, \dots$  - wskaźniki cen produkcji budowlano-montażowej opublikowane przez GUS za kolejne miesiące po miesiącu otwarcia oferty w stosunku do poprzednich miesięcy

$W_n$  - najbardziej aktualny wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej w stosunku do poprzedniego miesiąca opublikowany przez GUS przed datą złożenia faktury, będący końcowym wskaźnikiem przyjętym do ustalenia kwoty zwaloryzowanego wynagrodzenia.

Ilorazy wskaźników cen (tj.  $\frac{W_0}{100}, \frac{W_1}{100}$ ) należy obliczać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Iloczyn wskaźników cen (tj.  $\frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100}$ ) należy obliczać z dokładnością do sześciu miejsc po przecinku.

Natomiast wynik (tj.  $W_w$ ) należy obliczać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 5% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,

5) w wyniku zastosowania postanowień niniejszego ustępu maksymalna zmiana wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 6% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy (tj. wynagrodzenia z dnia złożenia oferty).

6) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z żądaniem zmiany wynagrodzenia, szczegółowego sposobu wyliczenia zmiany wynagrodzenia, a Zamawiający ma prawo jego weryfikacji.

7) W przypadku zmiany wynagrodzenia w związku z zastosowaniem punktów powyższych, Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom z którymi zawarł umowy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania tych Podwykonawców, jeśli przedmiotem zawartych z nimi umów są roboty budowlane, usługi lub dostawy oraz okres obowiązywania tych umów przekracza okres 6 miesięcy.

8) Postanowienia niniejszego ustępu wyczerpują wszelkie roszczenia Zamawiającego oraz Wykonawcy z tytułu zmiany cen robót, usług i dostaw na rynku w toku realizacji umowy.

9) Zmiana wysokości wynagrodzenia opisana w niniejszym paragrafie następuje w przypadku ziszczenia się powyższych warunków i wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

### § 3

#### Rozliczenie wykonanych robót

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy rozliczone zostanie trzema fakturami, wystawionymi po wykonaniu przedmiotu umowy i dokonany odbiorze częściowym/końcowym:

1.1. pierwsza faktura wystawiona zostanie po wykonaniu robót na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia określonego § 2 ust. 1 niniejszej umowy a kwotą dofinansowania inwestycji NR Edycja2RPOZ/2023/6302/PolskiLad, na podstawie protokołu odbioru robót częściowego,

1.2. druga faktura wystawiona zostanie po wykonaniu robót na kwotę stanowiącą 50% wartości dofinansowania inwestycji NR Edycja2RPOZ/2023/6302/PolskiLad, na podstawie protokołu odbioru robót częściowego,

1.3. trzecia faktura (końcowa) zostanie wystawiona po wykonaniu całego zakresu przedmiotu umowy na pozostałą do zapłaty kwotę wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy z uwzględnieniem sumy wypłaconej wcześniej kwoty wynagrodzenia (rozliczenie końcowe), na podstawie protokołu odbioru robót.

1.4. Wykonawca zapewni finansowanie przedmiotu Umowy w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający wypłatę z Promesy, z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w całości nastąpi w terminie nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego. Udział własny Zamawiającego stanowi różnicę pomiędzy kwotą wynagrodzenia określonego § 2 ust. 1 niniejszej umowy, a kwotą dofinansowania inwestycji NR Edycja2RPOZ/2023/6302/PolskiLad.

Wysokość dofinansowania inwestycji NR Edycja2RPOZ/2023/6302/PolskiLad wyniesie 98% wartości przedmiotu umowy, nie więcej niż 1.000.000,00 zł brutto.

1.5. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest protokół odbioru częściowego robót potwierdzony ze strony Zamawiającego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie co do ilości i wartości wykonanych robót w każdej branży jakiej roboty zostały wykonane w okresie rozliczeniowym.

1.6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego bez wad podpisany przez komisję odbiorową.

2. Do przedłożonych faktur za wykonane i odebrane roboty, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zestawienie wartości wykonanych i odebranych robót zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w każdej branży jakiej roboty zostały wykonane w okresie rozliczeniowym

3. Należność z tytułu faktury będzie uregulowana w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru wykonanych robót.

4. Należności za wykonane roboty budowlane będą wypłacane na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

Zmiana numeru rachunku Wykonawcy będzie wymagała aneksu do umowy.

5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy/om, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty i jej terminowości, wraz z każdą fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę/ów Wykonawca dołączy następujące dokumenty:

- wykaz podmiotów realizujących zafakturowane roboty wraz z zestawieniem należności za wykonane roboty dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców,
- kopię wystawionych przez Podwykonawców faktur i dowodów zapłaty zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawców wynikających z tych faktur,
- pisemne oświadczenie od wszystkich Podwykonawców, oraz dalszych Podwykonawców potwierdzające, że Wykonawca lub Podwykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa wraz z informacją o terminowości zapłaty należności,
- pisemne oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu wszystkich płatności na rzecz Podwykonawców oraz

podwykonawców na rzecz dalszych podwykonawców.

6. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dokumentów.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania faktury w przypadku stwierdzenia, że jest ona niezgodna z umową lub przepisami powszechnie obowiązującymi.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.

9. Termin płatności faktury, w sytuacji opisanej w ust. 8 niniejszego paragrafu, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.

10. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustalonych w oparciu o zapisy umieszczone w §11 niniejszej umowy.

11. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **13 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

2. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem umowy nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zaakceptowania przez WUOZ w Łodzi kierownika robót budowlanych.

3. Za termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się datę wpisu Kierownika robót budowlanych do dziennika budowy o jej zakończeniu potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego wraz z dostarczeniem decyzji PINB w Opocznie dopuszczającej obiekt do użytkowania lub zgłoszenie zakończenia robót budowlanych do PINB w Opocznie, o ile są wymagane oraz zawiadomienie na piśmie o tym fakcie Zamawiającego przez Wykonawcę. W sytuacji, gdy Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie potwierdzili faktu zakończenia robót, Kierownik robót budowlanych zobowiązany jest do ich faktycznego zakończenia i dokonania ponownego wpisu do dziennika budowy o zakończeniu robót. Jeżeli Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego potwierdzą wpisem do dziennika budowy zakończenie robót, data wpisu Kierownika robót budowlanych w dzienniku budowy będzie dniem zakończenia realizacji przedmiotu umowy.

3.1. Wraz z zawiadomieniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca zobligowany jest dostarczyć pełną dokumentację odbiorową dot. przedmiotu umowy. W przypadku braku w/w dokumentów Zamawiający posiada prawo odmowy wyznaczenia terminu odbioru przedmiotu umowy do dnia złożenia kompletnych dokumentów.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego wykonanych robót w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia na piśmie Zamawiającego przez Wykonawcę o zakończeniu robót.

#### **§ 5**

##### **Obowiązki Stron**

1. Obowiązki Zamawiającego wobec Wykonawcy:

1.1. Dostarczenie Wykonawcy 1 kompletu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z dziennikiem budowy, STWIORB w dniu przekazania terenu realizacji robót.

1.2. Przekazanie terenu nastąpi w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy wraz ze wskazaniem miejsca poboru wody i energii elektrycznej o ile wystąpi taka techniczna możliwość.

1.3. Dokonanie odbioru końcowego/częściowego wykonanych prac na zasadach określonych w § 8 niniejszej umowy.

1.4. Ustanowienia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,

1.5. Terminowa zapłata Wynagrodzenia należnego Wykonawcy,

1.6 Wykonywanie innych obowiązków Zamawiającego, wskazanych w Umowie.

2. Obowiązki Wykonawcy.

2.1. Przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-finansowego i jego aktualizacja, zgodnie z § 17 niniejszej umowy

2.2 Przedkładanie Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego sukcesywnie przed rozpoczęciem robót do zatwierdzania: informacje o wyrobie, deklaracje zgodności, deklaracje materiałowe zawierające, próbki materiałów oraz urządzeń które będą użyte do wykonania umowy. Powyższe wymagania zostaną potwierdzone kartą materiałową, którą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do zatwierdzenia. Deklaracje materiałowe zostaną zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego w formie pisemnej.

2.3. Prowadzenie (zgodne z dokumentacją techniczną, wiedzą techniczną) wykonanie wszystkich robót związanych z realizacją przedmiotu umowy. Wykonywanie robót zgodnie z pozwoleniem na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków tj. znak nr WUOZ-ZN.5142.272.2022.MG.AWJ Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 10.06.2022r. oraz decyzją znak WUOZ-ZN.5142.451.2024.AWJ Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 02.08.2024r.

2.4. Przygotowanie dokumentów we wszystkich branżach do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy w okresie gwarancji.

2.5. Opracowanie planu zagospodarowania terenu realizacji robót i uzgodnienie go ze służbami Zamawiającego.

2.6. Wykonywanie robót budowlano-instalacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisami BHP w tym wyposażenie wszystkich pracowników zatrudnionych w odpowiednie ubrania robocze wraz z naniesionymi emblematami Wykonawcy poszczególnych robót branżowych oraz środki ochrony indywidualnej oraz zbiorowej.

2.7. Przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych w trakcie realizacji inwestycji.

2.8. Zapewnienie kadry do kierowania robót z wymaganymi uprawnieniami.

2.8.1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Kierownik robót budowlanych oraz Kierownik robót elektrycznych fizycznie przebywali i pełnili swoje obowiązki na terenie budowy (w pełnym wymiarze czasu pracy)

2.8.2 Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie osoby które spełniają określone wymagania w SWZ z zakresu osób zdolnych do wykonywania zamówienia (działania w charakterze zastępców Przedstawicieli Wykonawców).

2.9. Koordynacja prac realizowanych przez Podwykonawców, kiedy zleci część robót do wykonania Podwykonawcom.

2.10. Zapewnienie sprzętu budowlanego niezbędnego do realizacji inwestycji spełniającego wymagania norm technicznych.

2.11. Utrzymanie porządku na terenie realizacji robót z jednoczesnym zachowaniem wszelkich warunków bezpieczeństwa.

2.12. Zabezpieczenie terenu budowy w okresie realizacji prac poprzez wygradzenie, odpowiednie zabezpieczenie i oznakowanie.

2.13. Zamontowanie podliczników na potrzeby rozliczenia zużycia wody oraz energii elektrycznej. Szczegółowe warunki poboru i rozliczenie poboru wody i energii elektrycznej przez Wykonawcę w okresie realizacji zostaną szczegółowo określone w dniu przekazania placu budowy.

2.14. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym w tym dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

2.15. Współpraca ze służbami Zamawiającego.

2.16. Zgłaszanie obiektu i robót do odbioru częściowego / końcowego na piśmie, przed zgłoszeniem do odbioru końcowego inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia protokołów z odbiorów prac objętych przedmiotem umowy, zatwierdzonych przez uprawnionego przedstawiciela ŁWKZ.

2.17. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja w 2 egz. opracowana w formie papierowej winna być przekazana Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawiadomienia o zakończeniu robót.

2.17.1. Sporządzenie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich oraz opracowanie ich wyników, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć.

2.17.2. Opracowanie sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu prac konserwatorskich.

2.18. Wytyczenie i wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej

2.19. Likwidacja placu realizacji robót i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż na dzień dokonania odbioru końcowego.

2.20. Usuwanie odpadów z terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).

2.20.1. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.

2.20.2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami i zobowiązuje się je pokryć w razie nałożenia na Zamawiającego.

2.21. Zabezpieczenie składowanych tymczasowo na terenie budowy materiałów i urządzeń do czasu ich wbudowania przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów, oraz udostępnienie do kontroli przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

2.22. Materiały pochodzące z robót rozbiórkowych, które nie nadają się w opinii Zamawiającego do ponownego wykorzystania, Wykonawca winien przetransportować na składowisko odpadów przy zachowaniu przepisów dotyczących ochrony środowiska i zagospodarowania odpadów.

2.23. Materiały nadające się do ponownego wbudowania, w tym elementy prefabrykowane są własnością Zamawiającego i należy je odwieźć na składowisko Zamawiającego (tj. ....). Ostateczną decyzję o przydatności do ponownego wykorzystania materiałów podejmuje Zamawiający (jeżeli dotyczy).

## **§ 6** **Podwykonawcy**

1. Podwykonawcy.

1.1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – zamówienie wykona sam/sam za wyjątkiem prac: ....., które zostaną wykonane przy udziale Podwykonawców, na którego/ych zasoby Wykonawca powołał/nie powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 57 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowa o podwykonawstwo zawiera co najmniej:

1) określenie przedmiotu umowy o podwykonawstwo,

- 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo,
- 3) wskazanie w dniach terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż określony w ust. 1. pkt 1.4. ppkt 3 niniejszego paragrafu,
- 4) warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy,
- 5) łączną maksymalną wysokość kar umownych, której mogą dochodzić strony umowy o podwykonawstwo,
- 6) uregulowania, dotyczące zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisy warunkujące podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy,
- 7) określenie wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia netto, stawki VAT, wynagrodzenia brutto,
- 8) uregulowania dotyczące zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności, nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.

1.4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

- 1) projekt umowy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny dla Podwykonawcy niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy;
- 2) nie spełnia wymagań określonych w pkt 1.3 niniejszego paragrafu;
- 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o Podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
- 5) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
- 6) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od:
  - akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,
  - uzyskania przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
  - dostarczenie Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia,
  - obowiązku przekazywania Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w pkt. 1.9. niniejszego paragrafu.
- 7) umowa nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający.

1.5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w pkt 1.4. niniejszego paragrafu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

1.6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

1.7. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 1.4. niniejszego paragrafu.

1.8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 1.7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

1.9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 złotych.

1.10. W przypadku, o którym mowa w pkt 1.9, niniejszego paragrafu jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 1.4. ppkt. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

1.11. Przepisy pkt. 1.2 – 1.10 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

1.12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

1.13. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1.12 niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

1.14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

1.15. Zamawiający ponosi odpowiedzialność materialną względem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wykonane roboty tylko do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

1.16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 1.12. niniejszego paragrafu. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

1.17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 1.16. niniejszego paragrafu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1.18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.



1.19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

1.20. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

1.21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.

## **§ 7**

### **Nadzór**

1. Zamawiający ustanowi Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego do pełnienia nadzoru w specjalności:

- architektonicznej,
- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacji elektrycznych.

2. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego są upoważnieni do bieżącej koordynacji czynności realizowanych na podstawie umowy; kontroli jakości robót budowlanych, jakości prac montażowych i instalacyjnych, do odbiorów robót budowlanych wykonanych zgodnie z dokumentacją projektową i SST oraz są odpowiedzialni za kontrolę obmiarów robót budowlanych i pełnią funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego w rozumieniu ustawy Prawo budowlane.

3. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie mają prawa zwolnienia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszej umowie i nie mają prawa dokonywania zmian umowy. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego nie mają prawa do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego w zakresie zmian postanowień niniejszej umowy.

4. Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego wypełniają swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 5 dni zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora do zastrzeżeń, będą podlegały rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.

5. Czynności lub polecenia Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego powodujące konieczność zmiany dokumentacji projektowej lub wykonania zwiększonej w stosunku do projektu budowlanego ilości robót lub w inny sposób powodujące wzrost wynagrodzenia Wykonawcy wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 5 dni od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy, zabezpieczeniem mienia i ochroną ppoż.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 5 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.

7. Przedstawicielami ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będą:

- a) Kierownik robót budowlanych - .....
- b) Kierownik robót w zakresie robót instalacji elektrycznych - .....

8. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 7 niniejszego

paragrafu w następujących przypadkach:

- a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych;
- b) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

9. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 7 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.

10. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku przez Zamawiającego.

11. Kierownicy o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu mają obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy kierownicy, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu będą w pełnym wymiarze czasu pracy uczestniczyli w wykonywaniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownicy o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.

12. Obowiązki kierownika robót budowlanych:

1) Kierownik działa w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),

2) Kierownik robót budowlanych zobowiązany jest do:

a) złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy,

b) prowadzenia dziennika budowy,

c) przedkładania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wniosków o zatwierdzenie materiałów przed ich wbudowaniem,

d) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej i pozwoleniu na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,

e) informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie odbioru prac/robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru prac/robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt),

f) koordynowania wszystkich prac na budowie w tym wykonywanych przez Podwykonawców,

g) uczestniczenia w naradach i odbiorach,

h) uczestniczenia w odbiorach przedmiotu umowy, w tym kontroli organów uprawnionych,

i) niezwłocznego informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,

j) informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,

k) pełnienie funkcji koordynatora kadry kierowniczej Wykonawcy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.

13. Obowiązki kierownika robót elektrycznych:

1) Kierownik działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.),

2) Kierownik zobowiązany jest do:

- a) złożenia Zamawiającemu w dniu przekazania placu budowy oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika robót,
- b) prowadzenia dziennika budowy,
- c) przedkładania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego wniosków o zatwierdzenie materiałów przed ich wbudowaniem,
- d) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz zapewnienie dokonania wymaganych przepisami lub ustalonych w dokumentacji projektowej pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków prób i badań przed zgłoszeniem ich do odbioru,
- e) informowania Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków terminie odbioru prac/robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru prac/robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić prace/roboty do stanu poprzedniego na własny koszt),
- f) koordynowania robót danej branży na budowie w tym wykonywanych przez Podwykonawców,
- g) uczestniczenia w naradach i odbiorach,
- h) uczestniczenia w odbiorach przedmiotu umowy, w tym kontroli organów uprawnionych,
- i) niezwłocznego informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu zakończenia zadania,
- j) informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 5 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.

## **§ 8**

### **Odbiór wykonanych robót**

#### **1. ODBIORY ROBÓT CZĘŚCIOWYCH, ZANIKAJĄCYCH I ULEGAJĄCYCH ZAKRYCIU.**

1.1. Odbiory robót budowlanych częściowych, zanikających i ulegających zakryciu będą następować na podstawie zgłoszeń dokonanych przez Wykonawcę do Zamawiającego oraz wpisem do Dziennika Budowy.

1.2. Przed zgłoszeniem o którym mowa w pkt. 1.1. niniejszego paragrafu Wykonawca zobligowany jest do uzyskania odbioru prac przez uprawnionego przedstawiciela WUOZ w Łodzi.

1.3. Odbiory robót budowlanych częściowych, zanikających i ulegających zakryciu będą dokonywane przez Inspektora Nadzoru w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od otrzymania przez Zamawiającego pisemnego zgłoszenia i wpisu do Dziennika Budowy.

1.4. O terminie odbioru robót częściowych, zanikających i ulegających zakryciu winien być powiadamiany Zamawiający.

1.5. Z czynności odbioru robót budowlanych częściowych oraz odbioru robót budowlanych zanikających i ulegających zakryciu, każdorazowo sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia i zalecenia określone w trakcie odbioru.

#### **2. ODBIÓR KOŃCOWY**

2.1. Po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 3 niniejszej umowy o zakończeniu końcowym całego przedmiotu umowy, Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego zadania inwestycyjnego. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego nastąpi w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 4 niniejszej umowy.

2.2. Przed zgłoszeniem o którym mowa w pkt. 2.1. niniejszego paragrafu Wykonawca zobligowany jest do uzyskania odbioru prac przez uprawnionego przedstawiciela WUOZ w Łodzi.

2.3. W dniu zawiadomienia o zakończeniu robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt. 2.17. niniejszej umowy oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, protokoły z wykonanych prób instalacji elektrycznych, atesty,

certyfikaty, deklaracje zgodności na zastosowane materiały i urządzenia oraz inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę.

2.4. Z czynności dokonanych odbiorów końcowych wykonanych robót budowlano - instalacyjnych zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru, a jednocześnie protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonany przedmiot zamówienia.

2.5. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.

2.6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.

2.7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

2.7.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin. Termin wyznaczony na usunięcie wad i to czy zostały usunięte zostaną stwierdzone protokolarnie.

2.7.2. uniemożliwiające użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,

2.7.3. uniemożliwiające użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

2.8. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres ..... zgodnie ze złożoną ofertą z dnia .....

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:

- w dniu następnym licząc od daty zakończenia odbioru końcowego,
- dla wymienianych urządzeń w dniu następnym licząc od dnia ich wymiany, a w przypadku innych napraw stosownie do art. 581 Kodeksu Cywilnego.

2. Niezależnie od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający może korzystać z uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez producenta materiałów, sprzętu, urządzenia, produktu użytego przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji, tj. ....lat. Uprawnienia z tytułu rękojmi będą dochodzone niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.

4. Dokumenty gwarancyjne (karta gwarancyjna wraz z instrukcją użytkowania i eksploatacji obiektu w okresie gwarancji) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.

5 Gwarancja obejmuje:

- przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji, koszty przeglądów gwarancyjnych ponosi Wykonawca;
- przeglądy eksploatacyjne w okresie udzielonej gwarancji, koszty przeglądów eksploatacyjnych ponosi Wykonawca (niezbędne pomiary, sprawdzenia, ekspertyzy wskazujące wykonanie niezbędnych napraw/modernizacji).

- usuwanie wszelkich wad i usterek tkwiących w przedmiocie umowy w momencie oddania jak i powstałych w okresie gwarancji.

6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

- winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

7. Zasady eksploatacji i konserwacji obiektu i urządzeń zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” wraz z wykazem wbudowanych urządzeń, które wymagają przeglądów serwisowych.

8. Instrukcja użytkowania i eksploatacji obiektu jest zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.

9. Zasady eksploatacji i konserwacji ujęte w Instrukcjach użytkowania i eksploatacji mogą wynikać tylko z przepisów prawa lub zasad prawidłowej gospodarki. W szczególności zasady te nie mogą się różnić na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

10. Jeżeli Wykonawca nie sporządzi Instrukcji użytkowania i eksploatacji nie będzie się mógł uwolnić ze zobowiązań gwarancyjnych powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

11. W przypadku nie sporządzenia Instrukcji użytkowania i eksploatacji przez Wykonawcę, sporządzi je Zamawiający. Kosztami jej sporządzenia zostanie obciążony Wykonawca lub zostaną one potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu. Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu kwotę wykonania zastępczego w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.

13. Wykonawca, pod rygorem uznania wezwania o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu za doręczone należycie na ostatni wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę adres do doręczeń, obowiązany jest informować Zamawiającego zgodnie z ust. 24 niniejszego paragrafu o zmianach adresów do przekazywania wezwań.

14. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych pisemnie przez użytkownika wad gwarancyjnych w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 48 godzin.

15. Jeżeli usunięcie wady lub usterki ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 14 dni kalendarzowych, a wad szczególnie uciążliwych, w tym awarii urządzeń i instalacji – w ciągu 48 godzin, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasad wiedzy technicznej. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu będzie zakwalifikowane jako odmowa usunięcia wady.

16. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

17. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.

18. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.

19. Jeżeli wada elementu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad lub usterek w obu elementach.

20. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.

21. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.

22. Odbiór ostateczny poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego i zostanie przesłany do Wykonawcy na 15 dni przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

23. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie 14 dni od daty przeglądu, o ile będzie to technologicznie możliwe. Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.

24. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia następujących okoliczności:

- a) zmiany siedziby Wykonawcy,
- b) zmiany nazwy Wykonawcy,
- c) wszczęciu postępowania upadłościowego,
- d) ogłoszeniu swojej likwidacji,
- e) zawieszeniu działalności.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od zawartej umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących regulacji prawnych.

3. Poza przypadkami wynikającymi z Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących regulacji prawnych Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących okolicznościach:

- a) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa jest tak długa, że zagraża ukończeniu przedmiotu umowy w terminie,
- b) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, pozwoleniem na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową,
- c) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub takiej jej części, które uniemożliwi Wykonawcy realizację robót oraz pozostałych zobowiązań umownych,
- d) Wykonawca nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
- e) po stronie Zamawiającego zajdzie konieczność wielokrotnego, tj. co najmniej 3-krotnego dokonywania, na zasadach o których mowa w § 6 pkt 1.12 niniejszej umowy, bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.

4. Zamawiający z uprawnień, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu może korzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności odstąpienia.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót

- b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu zapłaty faktury,
- c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Wykonawca z uprawnień, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu może korzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności odstąpienia.
7. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
9. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 14 dni do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
- b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń, określonych w ust. 8 lit. c niniejszego paragrafu po cenach ich zakupu udokumentowanych przez Wykonawcę stosownymi fakturami,
- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
- a) za zwłokę w zakończeniu całości przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki, liczone od dnia następnego od terminu ustalonego na podstawie §8 ust. 2 pkt 2.7.1. niniejszej umowy,
- c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji oraz przy odbiorze pogwarancyjnym w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy kolejny dzień zwłoki, liczone od dnia następnego od terminów o których mowa w §9 ust. 14, 15 i 23 niniejszej umowy,
- d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny dzień przerwy liczony od pierwszego dnia przerwy,
- e) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia ofertowego brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,

- f) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia lub nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, w wysokości 1000,00 zł od każdej nieuregulowanej lub nieterminowo uregulowanej należności,
- g) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia lub nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia o której mowa w art. 439 ust 5 Pzp, w wysokości 1000,00 zł od każdej nieuregulowanej lub nieterminowo uregulowanej należności.
- h) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000,00 zł, od każdego projektu umowy lub jej zmiany,
- i) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1000,00 zł, od każdej umowy.
- j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 6 ust. 1. pkt 1.10 niniejszej umowy,
- k) z tytułu nieprzedłużenia ważności lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przypadkach o których mowa w §12 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy kolejny dzień zwłoki.
- l) za oddelegowanie do wykonywania robót wskazanych w §13 ust. 1 niniejszej umowy osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
- ł) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregośkolwiek z dowodów, o których mowa w § 13 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów,
- m) w przypadku stwierdzenia zawinionej nieobecności na budowie kierownika danej branży w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień nieobecności,
- n) w przypadku stwierdzenia naruszeń w zakresie wykonywania zobowiązania do usuwania odpadów, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 20 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie,
- o) w przypadku dopuszczenia do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek,
- p) w przypadku braku ubezpieczenia, o którym mowa w § 16 ust. 1 niniejszej umowy lub nie przedstawienia kopii polisy w terminie o którym mowa w § 16 ust. 3 niniejszej umowy, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień braku ubezpieczenia lub za każdy kolejny dzień zwłoki w nie przedstawieniu kopii polisy Zamawiającemu,
- r) w przypadku zwłoki w przedłożeniu Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualnionego harmonogramu rzeczowo – finansowego w terminie o którym mowa w § 17 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 100 zł za każdy kolejny dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 14 –



dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.

5. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wynagrodzenia Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

6. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający może przekazać wedle własnego uznania:

1) w formie pisemnej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres .....,

2) w formie elektronicznej, o której mowa w art. 781 § 1 Kodeksu cywilnego na adres poczty elektronicznej: .....

7. Terminem otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu jest:

1) w przypadku powiadomienia złożonego w formie pisemnej – dzień jego odbioru wskazany na potwierdzeniu odbioru,

2) w przypadku powiadomienia złożonego w formie elektronicznej - dzień wysłania wiadomości zawierającej to powiadomienie na adres wskazany w ust. 6 pkt 2 niniejszego paragrafu.

8. Wykonawca, pod rygorem uznania powiadomienia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu za doręczone należycie na ostatni wskazany Zamawiającemu przez Wykonawcę adres/adres e-mail, obowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o zmianach adresów do przekazywania powiadomień, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w formie pisemnej lub e-mailowej.

9. Łączna wysokość naliczonych kar umownych wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

## **§ 12**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady, w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, tj. na kwotę ..... zł

2. Wykonawca przed zawarciem niniejszej umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 w formie .....

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:

a) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu z odbioru końcowego i uznania zamówienia za należycie wykonane, a w przypadku stwierdzenia wad w terminie 30 dni od potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,

b) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości/rękojmi za wady to jest po upływie okresu, o którym mowa § 9 ust. 3 niniejszej umowy.

4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, Wykonawca będzie samodzielnie bez odrębnego wezwania przez Zamawiającego przedłużał ważność zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji robót bądź do wniesienia nowego zabezpieczenia. Zaakceptowany przez Zamawiającego aneks do dokumentu dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy złożyć w oryginale najpóźniej w dzień następny po upływie terminu ważności poprzedniego dokumentu.

## **§ 13**

### **Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy**

1. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca

1974 r. – Kodeks pracy (Dz U. z 2023r. poz. 1465) obejmujące następujące czynności dotyczące:

- robót budowlano-remontowych,
- robót instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznych

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy sytuacji, gdy czynności wymienione powyżej będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.

3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, w szczególności:

- 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 2) poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 3) innych dokumentów zawierających informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **§ 14**

##### **Pobór wody i energii**

1. Wykonawca będzie ponosił koszty poboru wody i energii elektrycznej zużytej do wykonania robót budowlanych.

2. Szczegółowe warunki poboru i rozliczenie poboru wody i energii elektrycznej przez Wykonawcę w okresie realizacji zostaną szczegółowo określone w dniu przekazania placu budowy.

#### **§ 15**

##### **Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian na warunkach określonych w art. 454 i 455 ustawy Pzp.

2. Poza sytuacjami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w następujących przypadkach:

1) zaistnienia po zawarciu Umowy przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:

- o charakterze niezależnym od Stron,
- którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
- którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,

Za siłę wyższą, warunkującą zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności:

epidemia, powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagle załamania warunków atmosferycznych, nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, które uniemożliwiają wykonanie umowy na warunkach w niej określonych.

2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, z powodu technologii realizacji prac określonej umową, normami technicznymi lub właściwymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, o ile konieczność wykonania prac w okresie niekorzystnych warunków atmosferycznych nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność

3) skierowania przez Zamawiającego do Wykonawcy pisemnego żądania wstrzymania robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy lub wydania zakazu prowadzenia robót budowlanych,

stanowiących przedmiot umowy przez organ administracji publicznej lub eksploatatorów infrastruktury, o ile żądanie lub wydanie zakazu nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

4) wystąpienia kolizji z instalacjami wewnętrznymi nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, lub innymi robotami prowadzonymi przez innego Wykonawcę,

5) wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy, przy czym wprowadzenie w dokumentacji projektowej zmian nie może skutkować zwiększeniem (zmianą) zakresu świadczenia Wykonawcy zawartego w ofercie oraz zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust.1,

6) zostały ujawnione wady opracowania projektowego, o których Zamawiający nie posiadał wiedzy, a które mają wpływ na termin lub koszt realizacji przedmiotu umowy,

7) wystąpienia znalezisk archeologicznych, warunków geologicznych lub hydrologicznych odmiennych od założonych w dokumentacji projektowej jeżeli będą niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a konieczność ich wykonania wynika z zasad wiedzy technicznej lub powodujących konieczność wstrzymania robót lub konieczność ich wykonania przy wykorzystaniu odmiennych od zaprojektowanych rozwiązań technicznych

8) wystąpienia konieczności wykonania koniecznych prac dodatkowych, zamiennych, nieuwjętych w dokumentacji projektowej, o ile mają bezpośredni wpływ na koszt i/lub termin realizacji zadania podstawowego,

9) wystąpienia konieczności zmiany w zakresie świadczeń Stron Umowy lub sposobu wykonania przedmiotu umowy, wynikającej z konieczności zaniechania lub niewykonania części robót lub czynności objętych dokumentacją projektową, o ile wynika to z zasad wiedzy technicznej i nie ma wpływu na prawidłową realizację przedmiotu umowy,

10) wystąpienia udokumentowanych przez Wykonawcę opóźnień lub braków dostaw materiałów niezbędnych do realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. niedostępność materiałów, surowców, urządzeń na rynku, strajki przewoźników, przerwane łańcuchy dostaw) o ile okoliczności te mają bezpośredni wpływ na termin wykonania umowy,

11) gdy zachodzi konieczność zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy, która wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,

12) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy,

13) zmiany, które będą konieczne do zagwarantowania zgodności umowy z wchodzącymi w życie po terminie składania ofert lub po zawarciu umowy przepisami prawa, w szczególności przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wynikającym z tych przepisów.

14) wystąpienia w związku z realizacją przedmiotu umowy konieczności uzyskania innych niż wymienione w umowie decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub zaświadczeń właściwych organów niezbędnych do dalszego wykonywania umowy,

15) przedłużających się w stosunku do obowiązujących przepisów, procedur i postępowań administracyjnych, cywilnych, karnych lub innych, dotyczących wydania przez uprawnione organy niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy pozwoleń, zgód, decyzji administracyjnych, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,

16) konieczności zmian w zakresie warunków oraz terminu płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,

17) jeżeli będą następstwem okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego, jak i od Wykonawcy, m.in. wystąpi konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy lub ograniczenia w jego użytkowaniu, udzielenia zamówień na roboty dodatkowe, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego,

- 18) konieczności przedłużenia terminu realizacji umowy w związku ze zmianą umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1, 3, 4 lub ust. 2 ustawy Pzp o okres niezbędny do realizacji robót zleconych,
- 19) w zakresie zmian doprecyzowujących treść umowy, jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
- 20) jeżeli będą następstwem wprowadzenia przez Zamawiającego innych Wykonawców,
- 21) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej
- 22) zmiany danych Wykonawcy bez zmiany samego Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy, nr rachunku bankowego),
3. Gdy zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy, zmiany terminu dokonuje się o liczbę dni odpowiadającą okresowi występowania wskazanych okoliczności/o liczbę dni niezbędną do wykonania wprowadzonych zmian/o liczbę dni odpowiadającą okresowi przerwy/przestoju. Ustalona liczba dni o jaką nastąpi zmiana terminu realizacji musi zapewnić prawidłowe zgodne z prawem zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
5. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. W celu zmian umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Strona wnioskująca powinna wystąpić do drugiej Strony z pisemnym/e-mailowym wnioskiem o dokonanie zmiany zawierającym uzasadnienie oraz dokumenty lub oświadczenia uzasadniające zmianę, o ile występują. Druga Strona w terminie 15 dni wyraża zgodę na propozycję zmiany, odrzuca ją lub przedstawia własną propozycję. W razie braku zajęcia stanowiska w terminie 15 dni, uznaje się, że propozycja zmiany została odrzucona.
7. Nie stanowi zmiany istotnej umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana danych teleadresowych;
- 2) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
8. Wprowadzenie do umowy innych zmian, niż określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że nie są objęte zakazem, o którym mowa w art. 454 i 455 ustawy Pzp.
9. Wszelkie zmiany, z zastrzeżeniem wyjątków w niniejszej umowie, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 16**

### **Ubezpieczenie umowy**

1. Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
- a) budynek i roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu,
- b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych – na okres prowadzenia robót i miesiąc po ich zakończeniu.
3. Wykonawca na 2 dni przed terminem przekazania placu budowy przedłoży do wglądu Zamawiającego dokumenty ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

5. Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy obejmuje okres krótszy niż termin realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia obowiązywania dokumentu na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnego dokumentu Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed końcem ważności ubezpieczenia.

## **§ 17**

### **Harmonogram budowy**

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego szczegółowym harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia uaktualniony harmonogram rzeczowo – finansowy w terminie 5 dni od daty wydania przez Zamawiającego poleceń wykonania robót, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7 niniejszej umowy.
3. Wykonawca bez wezwania ze strony Zamawiającego przedłoży skorygowany harmonogram, w sytuacji kiedy poprzedni harmonogram stanie się niespójny z faktycznym postępem prac lub ze zobowiązaniami Wykonawcy.
4. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu w ciągu 5 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu 5 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia. Niezajęcie stanowiska przez Zamawiającego we wskazanym terminie jest jednoznaczne z akceptacją złożonego harmonogramu.

## **§ 18**

### **Narady koordynacyjne**

1. Zamawiający jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy oraz innych uczestników procesu inwestycyjnego. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych: raz na dwa tygodnie. W uzasadnionych przypadkach częstotliwość narad koordynacyjnych może zostać zwiększona według potrzeb.
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie, ustalanie wiążących decyzji, akceptacji oraz rozstrzyganie wszelkich bieżących zagadnień technicznych i organizacyjnych dotyczących Zakresu Prac Wykonawcy, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
3. Przedstawiciel Projektanta, Kierownik Budowy, Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
4. W uzgodnieniu z Wykonawcą, Zamawiający ustala stały termin codwutygodniowej narady, a w razie konieczności zmiany tego terminu informuje uczestników narady koordynacyjnej z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych o terminie i miejscu narady. Zamawiający prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, przedłożenie protokołu do podpisu wszystkim osobom obecnym na naradzie oraz przekazanie po jednej kopii protokołu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

## **§ 19**

### **Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy**

1. Wykonawca wskazuje, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

P. ....  
tel.: .....  
e-mail:.....

2. Zamawiający wskazuje, że osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest:

P. ....  
tel.: .....  
e-mail:.....

i odpowiedzialną za obsługę umowy w okresie gwarancji jakości jest:

P. ....

tel.: ....

e-mail:.....

3. W przypadku zmiany osób przedstawicieli Stron i/lub danych do kontaktu, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Strona dokonująca takiej zmiany zobowiązana jest do niezwłocznego pisemnego lub e-mailem zawiadomienia o tym drugiej Strony. Zmiana przedstawicieli nie wymaga sporządzenie aneksu do umowy.

4. Przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, są upoważnieni do podpisania protokołów odbioru, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1.5. oraz § 8 ust. 2 pkt 2.4. niniejszej umowy.

5. Osoby, o których mowa w ust. 2 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmianę uzgodnionego wynagrodzenia lub zmianę zakresu przedmiotu umowy.

## **§ 20**

### **Spory**

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Wszelkie spory o roszczenia cywilno-prawne w sprawach, których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się poddać mediacjom lub innym polubownym rozwiązaniom sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

## **§ 21**

### **Przepisy obowiązujące**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

## **§ 21**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

2. Załączniki stanowiące integralną część umowy:

a) Oferta Wykonawcy z dnia .....

b) Specyfikacja Warunków Zamówienia.

c) Dokumentacja projektowa

d) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

e) Kosztorys ofertowy opracowany w formie szczegółowej

f) Harmonogram rzeczowo - finansowy wykonania robót

g) Przedmiar robót

h) Pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Opoczyński* reprezentowanym przez Starostę Opoczyńskiego członka Zarządu Powiatu Opoczyńskiego z siedzibą w Opocznie przy ul. Kwiatowej 1a;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych, [iod@opocznopowiat.pl](mailto:iod@opocznopowiat.pl)  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: „**REMONT BUDYNKU PAŁACU W BIAŁACZOWIE WRAZ Z DOPOSAZENIEM W INSTALACJĘ MONITORINGU**” **liZP.272.22.2024/** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 Pzp.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) dalej „ustawa Pzp”
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c oraz e RODO.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego