

Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy

WZÓR

UMOWA Nr ...

w sprawie zamówienia publicznego o wykonanie robót budowlanych pn.

**Przebudowa oficyny północnej wchodzącej
w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Szczekocinach**

zawarta w dniu w Szczekocinach pomiędzy

Gminą Szczekociny z siedzibą: ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny

NIP 649-229-10-92 Regon 151398735

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Pana Jacka Lipę – Burmistrza Miasta i Gminy Szczekociny

przy kontrasygnacie **Pani Ewy Pniak – Skarbnika Miasta i Gminy Szczekociny**

a:

(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)

_____ z siedzibą w _____ („Wykonawca”)

ul. _____ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem

_____ NIP _____, REGON _____, wysokość kapitału zakładowego _____.

reprezentowaną przez: _____

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą

_____ z siedzibą w _____ ul. _____ („Wykonawca”), wpisanym do Centralnej Ewidencji i

Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

działającym osobiście zwanym dalej „Wykonawcą”,

lub

(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej działających wspólnie jako konsorcjum lub w ramach spółki cywilnej)

wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia publicznego w składzie (łącznie „Wykonawcy”):

1) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

2) p. _____ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____, ul. _____ wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji i Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP _____; REGON _____

reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Wykonawca został wybrany w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320; dalej także Pzp) i została z nim zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia tj. zadania pn. **Przebudowa oficyny północnej wchodzącej w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Szczekocinach.**
2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków w ramach zadania pn.: **Przebudowa oficyny północnej wchodzącej w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Szczekocinach.**
3. Obiekt zlokalizowany jest w obrębie Szczekociny, na działce o nr ewid. 2516/5.
4. Oficyna północna stanowi integralną część Zespołu Pałacowo – Parkowego w Szczekocinach wpisanego indywidualnie do rejestru zabytków pod nr A/231 prowadzonego przez Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Obiekt podlega ochronie konserwatorskiej uregulowanej między innymi w ustawie z dnia 23.07.2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 162.poz.1568 z późn. zmianami). Wykonanie przedmiotowych prac jest niezbędne dla zahamowania procesu destrukcji, zlikwidowania potwierdzonych zagrożeń bezpieczeństwa oraz zachowania wartości zabytkowego obiektu.
5. Oficyna pałacowa została wybudowana w latach siedemdziesiątych XVIII wieku, w tym samym czasie, kiedy powstał główny budynek pałacu. Oficyna pełniła funkcję kuchenną. Budynek jest parterowy murowany, częściowo podpiwniczony z użytkowanym poddaszem oraz strychem. Został zbudowany na rzucie prostokąta. Budynek oficyny północnej jest wyłączony z użytkowania z uwagi na stan techniczny, który grozi katastrofą budowlaną. Konstrukcja budynku jest wyeksploatowana wskutek zużycia technicznego, ponadnormatywnego zawilgocenia i zagrzybienia. Zniszczenie jest spowodowane przez wilgoć, grzyby oraz starzenie się materiałów budowlanych. Dla przedmiotowego obiektu została opracowana ekspertyza konstrukcyjno – budowlana w której określono zakres robót koniecznych do wykonania w celu doprowadzenia do odpowiedniego stanu technicznego budynku. Ponadto Śląski Wojewódzki Konserwator Zabytków w Katowicach na podstawie art. 49 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dążąc do powstrzymania postępującej degradacji zabytku nakazał Gminie Szczekociny przeprowadzenie niezbędnych prac przy oficynie pałacowej.
6. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) zabezpieczenie zabytkowej lewej oficyny od wejścia głównego do pałacu,
 - 2) przebudowa wnętrza polegającego na wymianie stropów drewnianych nad pierwszą i drugą kondygnacją,
 - 3) częściowa wymiana więźby dachowej,
 - 4) wymianę pokrycia dachowego – pokrycie blachą tytanowo-cynkową,
 - 5) remont destruowanych ścian elewacji przy maksymalnym zachowaniu istniejącej substancji zabytkowej,
 - 6) stolarkę okienną,
 - 7) odprowadzenie wód deszczowych,
 - 8) przeniesienie istniejącej instalacji odgromowej (demontaż i montaż – miejscowa wymiana zdegradowanych elementów.
7. UWAGA: Prace związane z wymianą więźby oraz pokrycia dachowego należy wykonać w porze letniej. Zdjęcie pokrycia całości dachu z blachy ocynkowanej sukcesywnie zabezpieczać w miarę postępu prac remontowych wymiany i remontu dachu. Chronić odkrytą partię budynku i dachu grubymi foliami przed możliwością zalewania budynku w przypadku deszczu. Należy zdemonstować obróbki blacharskie, lukarny, tympanon, gzymsy oraz pozostałe elementy metalowe z elewacji (instalacja odgromowa). Rury spustowe i rynny należy demontować pojedynczo bezpośrednio przy prowadzonych pracach remontowych oraz jak najszybciej

zamontować je ponownie po wykonaniu zadania. Na czas prac należy wykonać tymczasowe odprowadzenie wód deszczowych z dachu.

8. Szczegółowy zakres robót budowlanych zgodnie z art. 103 ust. 1 Pzp został opisany za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej SWZ stanowiący jej integralną część. Przedmiar robót jest wyłącznie elementem pomocniczym do kalkulacji ceny.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, Pozwoleniem nr CZ/294/2024 na prowadzenie robót budowlanych i prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
10. Przedmiotowe zamówienie jest współfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków. Zamawiający uzyskał z Banku Gospodarstwa Krajowego Wstępną Promesę NR Edycja2RPOZ/2023/2087/PolskiŁad dotyczącą dofinansowania inwestycji z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków dla zadania pn.: Przebudowa oficyny północnej wchodzącej w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Szczekocinach. Wstępna Promesa NR Edycja2RPOZ/2023/2087/PolskiŁad stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień zawarcia umowy, tj....
2. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia robót budowlanych objętych dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę **w terminie do 12 miesięcy od zawarcia umowy tj. do dnia ...**
3. Datą zakończenia wykonywania przedmiotu umowy jest data zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

§ 3

Harmonogram rzeczowo - finansowy

1. W terminie 7 dni kalendarzowych od zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia uzgodniony z Zamawiającym Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy.
2. Harmonogram rzeczowo – finansowy oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie zgodnym z tabelą elementów skalonych.
3. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego lub jego aktualizacji Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy przy czym przesunięcie terminów zakończenia poszczególnych etapów prac lub robót wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego i zatwierdzenia dokonanej zmiany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia jego zmian przez Zamawiającego.
6. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego (aktualizacja harmonogramu), które nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, nie wymaga zmiany umowy.
7. Jeżeli faktyczny postęp prac lub robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia poszczególnych prac lub robót lub określonego terminowi zakończenia etapu prac lub robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo- finansowym lub zajądą inne istotne

odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni kalendarzowych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Programu naprawczego, czyli planu działań mającego na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Wykonawcy i dotrzymanie terminu zakończenia prac lub robót, obejmującego w szczególności:

- 1) propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów prac lub robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane, lub których termin wykonania jest zagrożony w zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo-finansowym,
- 2) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania prac lub robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów realizacji poszczególnych etapów prac i robót oraz terminu wykonania prac i robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo- finansowym.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych właściwemu organowi;
 - 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego, inwestorskiego i archeologicznego w razie potrzeby;
 - 3) protokolarne przekazanie Wykonawcy kompletu dokumentacji, na podstawie której będzie realizowany przedmiot umowy wraz z dziennikiem budowy;
 - 4) udzielenie pełnomocnictw niezbędnych do realizacji niniejszej umowy;
 - 5) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 6) zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązkiem Zamawiającego jest wnioskowanie do autora dokumentacji projektowej, na podstawie której realizowany jest przedmiot niniejszej umowy o:
 - 1) uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnianie Wykonawcy wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji;
 - 2) usuwanie wad dokumentacji projektowej w toku realizacji inwestycji zgłaszanych przez Wykonawcę;
 - 3) uzgadnianie, wprowadzanie rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zamawiającego i Wykonawcę;
 - 4) czuwanie nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z projektem i obowiązującymi przepisami.
4. Inspektor nadzoru Zamawiającego nie jest upoważniony do przyjmowania i składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy kosztorysów opracowanych metodą kalkulacji szczegółowej;
 - 2) zawiadomienie wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu robót budowlanych i prac konserwatorskich;
 - 3) niezwłoczne zawiadomienie wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót budowlanych i prac konserwatorskich;
 - 4) prowadzenie dokumentacji przebiegu wskazanych w pozwoleniu prac konserwatorskich oraz opracowanie wyników tych prac, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i

- dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, i przekazania jej wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac;
- 5) zawiadomienie wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, tj. przed ewentualnym przystąpieniem do realizacji prac związanych z malowaniem ścian zewnętrznych (po wykonaniu prób kolorystycznych) — jeżeli badania stratygraficzne nie wskażą koloru lub kierunku wyboru tonacji barwnej, w jakiej powinien zostać pomalowany obiekt - przynajmniej 3 dni przed przystąpieniem tych czynności;
 - 6) podjęcie innych działań, które zapobiegają uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku:
 - a) wykonanie badania stratygraficznego tynków i powłok malarskich pod kątem ustalenia pierwotnej kolorystyki elewacji, ze szczególnym uwzględnieniem elementów wystroju architektonicznego,
 - b) zawiadomienie wojewódzkiego konserwatora zabytków o demontażu stolarki okiennej wewnętrznej w celu oceny jej stanu technicznego i ustalenia elementów przeznaczonych do konserwacji (ewentualnie do wymiany na stolarkę drewnianą z odtworzeniem podziałów tradycyjnych),
 - c) zawiadomienie wojewódzkiego konserwatora zabytków o demontażu pokrycia dachowego celem oceny stanu technicznego więźby dachowej i wyboru jej elementów przeznaczonych do zachowania bądź wymiany uzasadnionej złym stanem technicznym;
 - 7) dokonanie odbioru częściowego (po wymianie pokrycia dachowego) i końcowego wykonanych robót budowlanych i konserwatorskich z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków;
 - 8) przekazanie wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków, nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac konserwatorskich, a w toku prac na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby Kierownika prac konserwatorskich:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby pełniącej obowiązki Kierownika prac konserwatorskich,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez Kierownika prac konserwatorskich wymagań, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - c) oświadczenia Kierownika prac konserwatorskich o przyjęciu obowiązku kierowania pracami konserwatorskimi albo samodzielnego ich wykonywania;
 - 9) przekazanie wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków, nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych, a w toku robót budowlanych na 14 dni przed dokonaniem zmiany Kierownika budowy i Kierowników robót:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osób pełniących obowiązki Kierownika budowy i Kierowników robót,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez Kierownika budowy i Kierowników robót wymagań, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
 - c) oświadczeń Kierownika budowy i Kierowników robót o przyjęciu odpowiednio obowiązku kierowania robotami budowlanymi;
 - 10) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy w wymaganą odzież ochronną i inne niezbędne środki ochronne;

- 11) terminowe wykonanie przedmiotu umowy ze szczególną starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za jakość robót odpowiada Wykonawca;
- 12) szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy;
- 13) sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przed przystąpieniem do wykonywania robót;
- 14) zapewnienie na swój koszt obsługi geodezyjnej (bieżącej i powykonawczej) niezbędnej do zrealizowania przedmiotu umowy;
- 15) prowadzenie na bieżąco i rzetelnie dokumentacji budowy;
- 16) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o zauważonych wadach i brakach w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, niezwłocznie od ich ujawnienia, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek nie powiadomienia o ich istnieniu;
- 17) bieżąca współpraca z dysponentami wszystkich sieci, występujących na obszarze objętym budową, polegającej m.in. na zgłaszaniu zamiaru rozpoczęcia robót budowlanych, zgłaszaniu terminu odbioru końcowego, rozwiązywaniu kolizji niewskazanych w dokumentacji projektowej;
- 18) wypełnienia na własny koszt wszelkich wymagań nałożonych przez właścicieli sieci, znajdujących się w wydanych warunkach, uzgodnieniach, a także wynikające z dokumentacji projektowej. W razie konieczności Wykonawca zapewni ponadto, na własny koszt, nadzór techniczny wymagany przez gestorów sieci oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej, w zakresie ich dotyczącym;
- 19) złom uzyskany w trakcie wykonywania robót stanowi własność Gminy Szczekociny;
- 20) umożliwianie wstępu na teren budowy pracownikom nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych prawem budowlanym oraz udostępnianie im danych i informacji wymaganych zgodnie z tą ustawą;
- 21) zgłoszenie do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do dziennika budowy. Kierownik budowy zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy. Niezgłoszenie tych robót daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu właściwego na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 22) przedstawienie w dniu odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, na wniosek Zamawiającego, protokołu z prób i badań tych robót;
- 23) przeprowadzenie i przedstawienie Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań, pomiarów oraz niezbędnych atestów, świadectw, certyfikatów i innych dokumentów stwierdzających jakość wbudowanych materiałów;
- 24) przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów, zapewnienia udziału w odbiorach przez służby zewnętrzne;
- 25) stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego;
- 26) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy;
- 27) ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy (m.in. utrzymanie ich w ciągu całego okresu trwania budowy w należytych stanie i podjęcie wszelkich środków zapobiegawczych, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyko istniejące na budowie);
- 28) naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania;

- 29) ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 30) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny;
 - 31) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy;
 - 32) powiadomienie mieszkańców, zakładów usługowych i gestorów sieci zgodnie z warunkami uzgodnień branżowych o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót;
 - 33) udział w naradach koordynacyjnych, w celu omówienia postępów prac oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego według pojawiających się potrzeb;
 - 34) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych; materiały i urządzenia stosowane przy realizacji zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wymaganiom Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 35) uzyskanie akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego na zastosowanie innego materiału, o co najmniej równoważnych parametrach, w przypadku ewentualnego zaprzestania produkcji materiałów, które były przedmiotem wyceny ofertowej, zgodnie z przedmiarem. Uzgodniona zmiana zostanie dokonana przy zachowaniu ceny wynikającej z oferty dla wymienionego materiału i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do umowy;
 - 36) wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać w stopniu większym niż jest to niezbędne interesów osób trzecich;
 - 37) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 38) Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania konieczności wykonania robót zamiennych, wchodzących w zakres zamówienia podstawowego objętego niniejszą umową bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności;
 - 39) Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania konieczności wykonania robót dodatkowych, bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt zorganizować, zabezpieczyć, w szczególności przed dostępem osób postronnych, utrzymywać teren budowy wraz z jego zapleczem i niezbędnymi mediami oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa na terenie budowy i w strefie jego oddziaływania oraz ochronę mienia znajdującego się na placu budowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się nie naruszać porządku i czystości terenu budowy i jego otoczenia. Wykonawca na swój koszt zapewni bieżące utrzymanie czystości:
 - 1) na ciągach komunikacyjnych wykorzystywanych do transportu materiałów,
 - 2) na terenie prowadzenia prac oraz wokół terenu prowadzenia prac,
 - 3) każdorazowo po zakończeniu prac.
 5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć drogi prowadzące do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, lub dalszych podwykonawców.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru, dokumentacji powykonawczej wykonanych robót.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia obiektu budowlanego do odbioru odpowiednim pismem oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności, krajowych ocen technicznych lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą

państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne dokumenty, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Wykonawca, po zakończeniu robót objętych niniejszą umową, winien uporządkować teren budowy natomiast tereny bezpośrednio przyległe, z których korzystał w trakcie prowadzenia robót, przywrócić do stanu pierwotnego lub odtworzyć do stanu co najmniej nie pogorszonego.
10. Utrzymanie czystości i porządku oraz gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2024, poz. 399), stosowną uchwałą Rady Miejskiej w Szczekocinach w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szczekociny oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
11. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z powołanym inspektorem nadzoru.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy.
13. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane przez Wykonawcę tj.:
 - kierownik prac konserwatorskich w osobie, posiadający uprawnienia, o których mowa w art. 37a ust. 1 ustawy o ochronie i opiece nad zabytkami; tel. e-mail:
 - kierownik budowy w osobie, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej; tel. e-mail:
 - kierownik robót sanitarnych w osobie, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych; tel. e-mail:
 - kierownik robót elektrycznych w osobie, posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; tel. e-mail:
14. Zmiana osób, o których mowa w ust. 13, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w specyfikacji warunków zamówienia.
15. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby kierującej robotami winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osoby pełniącej funkcje kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
17. W związku z otrzymanym dofinansowaniem z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków, Wykonawca w celu realizacji działań promocyjnych, przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych wykona dostawę oraz montaż tablicy informacyjnej, dla potrzeb realizacji projektu pn. „Przebudowa oficyny północnej wchodzącej w skład Zespołu Pałacowo – Parkowego w Szczekocinach”, dofinansowanego z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków:
 - 1) tablica, jej układ, treść i kolorystyka musi zostać przygotowana zgodnie z uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków z późn. zm. oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. (Dz.U. z 2021r. poz. 953) w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych oraz w

uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest przesłać do akceptacji projekt tablicy informacyjnej Zamawiającemu.

- 2) ilość tablic informacyjnych - 1 szt.,
- 3) wymiary tablicy informacyjnej - 180cmx120cm,
- 4) tablica informacyjna ma być wykonana z płyty kompozytowej, tworzywa sztucznego pleksi lub PCV o grubości minimum 3 mm albo umieszczona na podkładzie metalowym z podwójnie zawinięta krawędzią,
- 5) miejsce zamontowania tablicy - wskazane przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Ochrony Zabytków,
- 6) termin zamontowania tablicy – w uzgodnieniu z Zamawiającym, w momencie rozpoczęcia prac budowlanych, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021r. (Dz.U. z 2021r. poz. 953) w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

§ 6

Obowiązek zatrudnienia

1. Celem wykonania obowiązków określonych w art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z przedmiotem umowy wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie – czynności polegające na fizycznym wykonywaniu prac budowlanych na terenie budowy (stanowiska robotnicze) oraz nadzorze nad tymi pracami (np. majster, brygadzysta) za wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje w budownictwie (kierownik budowy, kierownicy robót), były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1465) niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).
Wymóg ten nie dotyczy osób: kierujących budową, robotami, wykonujących usługi transportowe, dostawców materiałów budowlanych, sprzętu, urządzeń, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście roboty na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę (dalej także dalszego podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia;
 - 4) zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy kontroli.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności

wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertą Wykonawcy, w wysokości:
brutto złotych
(słownie złotych:),
netto złotych
(słownie:),
VAT (...%) złotych
(słownie:),
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 zawiera koszty wykonania robót budowlanych, usług i dostaw bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej jak również koszty nie ujęte w dokumentacji, a związane z realizacją zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające z zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty zapoznał się z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, STWiORB, w niniejszej umowie oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu rzetelne ustalenie wynagrodzenia obejmującego realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje także wszystkie składniki oraz obciążenia, jak również wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę, które są niezbędne do należytej i terminowej realizacji przedsięwzięcia zgodnie z dokumentacją projektową, warunkami umowy, w szczególności koszty związane z uzyskaniem koniecznych zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień, opinii, certyfikatów, ekspertyz, koszty pracy urzędów, zakupu materiałów urządzeń i instalacji, a także opłaty za tyczenie, pomiary geodezyjne itp. Ponadto wynagrodzenie obejmuje podatki, cła, koszty transportu na placu budowy, załadunku, rozładunku, transportu, wywozu, recyklingu, składowania, opłaty za usługi geodezyjne i geotechniczne, jak i opłaty za kontrole, testy i badania oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zaspokaja wszelkie jego roszczenia wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.

6. Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków w wysokości zł. Wkład własny Zamawiającego w wysokości zł.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji i dokonaniu odbioru końcowego.

§ 8

Płatności

1. Strony postanawiają, że zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 ust 1 nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktur VAT końcowej.
2. Strony ustalają możliwość obniżenia wartości umowy w przypadku, gdy zakres prac opisany w SWZ ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno – prawnych nie będzie konieczny do wykonania lub nie leży w interesie Zamawiającego. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy nie może być niższe od 80 % wartości niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie następować przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT:
 - 1) od daty złożenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT w siedzibie Zamawiającego,
lub
 - 2) od daty przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem PEF.Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę Wynagrodzenia Wykonawcy w części finansowanej z Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków na zasadach określonych w niniejszej umowie z zastrzeżeniem, że zapłata końcowa nastąpi po wykonaniu inwestycji.
4. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym zwana dalej „Ustawa o fakturowaniu”.

W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej Wykonawca jest zobowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 1 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.

Zamawiający informuje, iż identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest 6492291092.

Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
5. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie protokół końcowy odbioru robót.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktura winna być wystawiona na:

Nabywca: Gmina Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny, NIP 6492291092

Odbiorca: Urząd Miasta i Gminy Szczekociny, ul. Senatorska 2, 42-445 Szczekociny

i zawierać wskazanie umowy, której dotyczy.
8. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej – art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz).
10. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej

płatności (zwrot środków na rachunek gminy).

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie podatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.
12. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 12 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
14. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Przez dowody zapłaty Zamawiający rozumie oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą lub dokumenty księgowe podwykonawcy/dalszego podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnego im wynagrodzenia.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Przed dokonaniem tej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę lub Podwykonawcę do zgłoszenia w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebą na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,

- jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takie zapłaty.
25. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
26. Konieczność dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości Umowy stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tym roszczeniu.

§ 9

Roboty zaniechane, zamiennie i dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z wykonywania części robót (elementu robót) objętych przedmiotem umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej. Roboty takie nazywane są „robotami zaniechanymi”. Rozliczanie robót zaniechanych nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Wykonawcę. Rezygnacja z wykonywania części robót może nastąpić po podpisaniu przez strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy. Protokół ten musi zawierać uzasadnienie wskazujące przyczynę zaniechania wykonania robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do robót opisanych w dokumentacji projektowej, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Roboty zamiennie to wykonanie elementu zaprojektowanego w dokumentacji projektowej, ale w sposób odmienny niż pierwotnie opisano w dokumentacji projektowej.
3. Rozliczanie robót zamiennych nastąpi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) rozpoczęcie wykonywania robót zamiennych może nastąpić po podpisaniu przez strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy. Protokół ten musi zawierać uzasadnienie wskazujące konieczność ich wykonania;
 - 2) rozpoczęcie wykonywania robót zamiennych musi być poprzedzone wykonaniem dokumentacji, w zależności od potrzeb dokumentacji projektowej, opisującej te roboty;
 - 3) w przypadku konieczności realizacji robót zamiennych zastosowane będzie wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone na podstawie wskaźników cenotwórczych zawartych w kosztorysie złożonym przed zawarciem umowy, a dla materiałów które nie znalazły zastosowania w kosztorysie obowiązywać będzie średnia ich cena wskazana w wydawnictwie SECOCENBUD dla danego kwartału rozliczeniowego;
 - 4) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na ww. podstawie, brakujące ceny materiałów (M) i sprzętu (S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania, albo z kwartału poprzedzającego kwartał, w którym sporządzany jest kosztorys;
 - 5) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w w/w kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR, zastosowane zostaną pozostałe dostępne katalogi z kosztorysowej bazy normowej, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
4. Przez roboty dodatkowe należy rozumieć roboty nieobjęte zobowiązaniem umownym, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Roboty dodatkowe to także dostawy, usługi lub roboty budowlane nieobjęte zamówieniem podstawowym, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
5. Rozliczanie robót dodatkowych nastąpi na zasadach określonych poniżej:
 - 1) rozpoczęcie wykonywania dodatkowych robót budowlanych może nastąpić po podpisaniu przez strony umowy aneksu zmieniającego umowę w tym zakresie. Podstawą do podpisania aneksu będzie protokół konieczności zatwierdzony przez strony umowy;

- 2) podstawą do rozliczenia robót dodatkowych objętych zamówieniem podstawowym będą kosztorysy opracowane przez Wykonawcę. Kosztorys wykonany będzie według następujących założeń:
- a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu, który Wykonawca zobowiązany jest złożyć po podpisaniu umowy, zaś ilości wykonanych robót – z obmiarów potwierdzonych przez Zamawiającego;
 - b) w przypadku wystąpienia robót, na które nie określono w kosztorysie złożonym po podpisaniu umowy cen jednostkowych, tzn. takie których nie można rozliczyć zgodnie z lit. a), roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą na podstawie następujących założeń:
 - ceny składników cenotwórczych, tj. stawki roboczogodziny (R), ceny jednostkowe materiałów (M), cena najmu sprzętu (S), wskaźnik kosztów ogólnych (Ko) oraz wskaźnik zysku zostaną przyjęte z kosztorysu, który Wykonawca zobowiązany jest złożyć po podpisaniu niniejszej umowy;
 - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty na w/w podstawie, brakujące ceny materiałów (M) i sprzętu (S) zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres ich wbudowania, albo z kwartału poprzedzającego kwartał, w którym sporządzany jest kosztorys;
 - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w w/w kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR, zastosowane zostaną pozostałe dostępne katalogi z kosztorysowej bazy normowej, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego;
- 3) podstawą rozliczania robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym, będzie kosztorys wykonany przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane będą na podstawie następujących założeń:
- a) ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu, który Wykonawca zobowiązany będzie opracować w terminie do 14 dni od dnia zatwierdzenia protokołu konieczności, z zastrzeżeniem, że ceny tych samych składników cenotwórczych muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót;
 - b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o zapisy powyżej lit. a), brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD za okres ich wbudowania (jako średnia);
 - c) podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w ww. kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje KNR. W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR, zastosowane zostaną pozostałe dostępne katalogi z kosztorysowej bazy normowej, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.

§ 10

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 2) odbiory instalacji i urządzeń technicznych;
 - 3) odbiór częściowy;
 - 4) odbiór końcowy;
 - 5) odbiory pogwarancyjne.
2. Odbiór częściowy z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków zostanie dokonany po wymianie pokrycia dachowego oraz złożeniu przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych składających się z:

- 1) Dokumentacji Projektowej z naniesionymi na niej zmianami i uzupełnieniami w trakcie wykonywania robót;
 - 2) Dokumentów dotyczących jakości wbudowanych materiałów;
 - 3) Dziennika Budowy;
 - 4) Protokołów badań.
3. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy. Roboty ulegające zakryciu lub roboty zanikające odbierane będą niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru.
4. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całości przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
5. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Przez gotowość do odbioru przedmiotu umowy rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
6. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia (złożenia wniosku) przez Wykonawcę zakończenia całości robót oraz złożenia przez Wykonawcę kompletnych dokumentów odbiorowych składających się z:
- 1) Dokumentacji projektowej z naniesionymi na niej zmianami i uzupełnieniami w trakcie wykonywania robót,
 - 2) Dokumentów dotyczących jakości wbudowanych materiałów,
 - 3) Dokumentacji powykonawczej,
 - 4) Dziennik budowy (oryginał),
 - 5) Protokołów odbiorów technicznych częściowych i robót zanikających,
 - 6) Wyników pomiarów kontrolnych, protokołów badań, sprawdzeń i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST i ew. PZJ,
 - 7) Świadectw jakości, atestów, certyfikatów, świadectw gwarancyjnych lub aprobat technicznych wydanych przez dostawców materiałów i urządzeń,
 - 8) Oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - 9) Oświadczenia o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania,
 - 10) Inwentaryzacji geodezyjnej na planach sytuacyjnych;
 - 11) Inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru końcowego i przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego lub wynikające ze STWiORB i wymagań obowiązujących przepisów (m.in. sprawozdania z badania wody, instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, potwierdzenie odbioru wykonanych przyłączy, badanie wydajności hydrantów, protokoły badań elektrycznych i natężenia oświetlenia).
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie do 30 dni od dnia rozpoczęcia odbioru.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych, o których mowa w ust. 6, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót, a kosztami uczestnictwa w odbiorze osób upoważnionych obciąża Wykonawcę.
9. Zakończenie robót i kompletność dokumentów odbiorowych zostanie stwierdzone w protokole odbioru końcowego, który dla swej ważności i skuteczności wymaga podpisów obu stron.
10. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
11. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękopisów lub gwarancji ustalonej w umowie.

12. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nadające się do natychmiastowego usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
13. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego robót, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może – jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
14. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
15. Zamawiający przed upływem terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady, a przed terminem zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wezwie Wykonawcę do udziału w odbiorze pogwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny zostanie dokonany protokolarnie. Podczas odbioru pogwarancyjnego należy uwzględnić normalne zużycie materiałów.

§ 11

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące zakres zgodny z przedmiotem umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 60% wynagrodzenia umownego brutto wynikającego z niniejszej umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) w wymaganym zakresie wraz z potwierdzeniem jej opłacenia. W przypadku opłaty rozłożonej na raty Wykonawca w toku obowiązywania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnych rat. W przypadku utraty ważności umowy ubezpieczenia lub polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową umowę ubezpieczenia lub polisę wraz z dowodem jej opłacenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie ryzyk budowlanych (np. CAR/EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż kwota wynagrodzenia umownego brutto – na czas obowiązywania umowy nie później niż od dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 3 oraz potwierdzenie terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy lub innych okoliczności skutkujących zakończeniem dotychczasowej umowy ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1-4, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w trakcie trwania umowy, w okresie gwarancji i rękojmi, oraz w związku z ruchem pojazdów mechanicznych i sprzętu na terenie budowy i w strefie jej oddziaływania, a w szczególności:

- 1) za śmierć lub kalectwo spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy w stosunku do osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy i osób trzecich, które nie są upoważnione do przebywania na terenie budowy;
- 2) za uszkodzenie wszelkiej własności Zamawiającego i osób trzecich, a w szczególności: uszkodzenia budynków, ich wyposażenia i urządzeń stanowiących własność użytkownika lub Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy oraz powstałymi wadami w wykonanych robotach.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem:
 - 1) Podwykonawcy w zakresie
 - 2) Podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętego przedmiotem umowy w zakresie
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projekt jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a Wykonawcą.
5. Zgłaszanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przedstawianie projektów umów, kopii umów i ich zmiany – poświadczonych za zgodność z oryginałem, rozliczanie za wykonane przez nich roboty, dostawy lub usługi itp. będzie odbywało się zgodnie z przepisami ustawy - Prawo zamówień publicznych, a w szczególności zgodnie z zapisem art. 464 tej ustawy.
6. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 50 000 zł brutto bez względu na przedmiot tych dostaw lub usług.
7. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych.
8. Termin zgłaszania uwag, o których mowa w art. 465 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych wynosi 10 dni kalendarzowych.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.

§ 13

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;

- 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego za termin usunięcia tych wad;
 - 4) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w zapłacie za nieterminowa zapłatę;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu zmiany tej umowy, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia w terminie, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 9) za dopuszczenie do wykonywania przedmiotu umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca lub dalszy podwykonawca, w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 10) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku trzykrotnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji robót w wysokości 5 000,00 zł;
 - 11) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia określonego w § 6 w wysokości 2 000,00 zł.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego określonych w § 14 ust. 2, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1.
 3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty kary umownej w formie pisemnej wskazując w wezwaniu termin jej zapłaty.
 4. Zapłata kary umownej na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo łączenia kar naliczonych z poszczególnych tytułów, przy czym łączna suma kar umownych ze wszystkich tytułów nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia brutto za całość przedmiotu zamówienia.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach określonych w Kodeksie cywilnym oraz niniejszej umowie.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy tj.
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur;
 - 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny przekazania terenu budowy i dokumentacji projektowej;

- 3) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do usunięcia naruszeń obowiązków umowy.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy może nastąpić:
 - 1) w przypadku nierozpoczęcia lub zwłoki w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie dłuższym niż 14 dni od przekazania terenu budowy, a nierozpoczęcie lub zwłoka w rozpoczęciu wykonania przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;
 - 2) gdy Wykonawca zaprzestał realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 30 dni;
 - 3) gdy Wykonawca realizuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową, rażąco sprzeczny z postanowieniami umowy, w sposób niezgodny z przepisami prawa oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 4) gdy Wykonawca skierował do realizacji zamówienia podwykonawców/ dalszych podwykonawców bez zawartej umowy o podwykonawstwo;
 - 5) gdy Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony;
 - 6) w przypadku likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
 - 7) gdy Wykonawca narusza wielokrotnie (co najmniej trzy stwierdzone przypadki) obowiązek zatrudnienia określony w § 6 niniejszej umowy;
 - 8) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotowego zamówienia;
 - 9) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 10) w przypadku stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy wad istotnych nienadających się do usunięcia. Wadą istotną jest wada uniemożliwiająca użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. W takim przypadku wynagrodzenie z tytułu wykonania umowy nie będzie przysługiwało Wykonawcy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy

2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 1), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
9. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
10. W przypadku odstąpienia od umowy na etapie realizacji robót Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy/roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót/usług/dostaw przerwanych;
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2), Wykonawca wraz z inspektorem nadzoru i przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanego zakresu umowy w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych dostaw/robót według stanu na dzień odstąpienia.
11. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania usług/dostaw/robót przez Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany:
 - 1) odebrać wykonany zakres;
 - 2) zapłacić za wykonane usługi/dostawy/roboty w oparciu o protokół inwentaryzacji dokumentacji lub robót w toku. Podpisany przez Wykonawcę, Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego w/w protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej zadania.

§ 15

Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięcznej pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięcznej rękojmi za wady na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Gwarancją jest objęty cały przedmiot zamówienia: w szczególności wszystkie wykonane i odebrane roboty, dostarczone materiały budowlane (wyroby budowlane) instalacje i urządzenia.
5. Zgłoszenie wad może nastąpić w każdy sposób w szczególności: pisemnie, telefonicznie, email.
6. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu technicznego w ostatnim dniu upływu gwarancji, rękojmi. Przeprowadzenie przeglądu technicznego elementów, podzespołów urządzeń, Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem i przekaze protokół Zamawiającemu.
7. Szczegółowe warunki gwarancji określać będzie karta gwarancyjna jakości wykonania robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wypełniony dokument karty gwarancyjnej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
9. Wykonawca, po okresie udzielonej przez siebie gwarancji, zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji udzielonych przez dostawcę lub producenta w przypadku, gdy będzie on dłuższy od gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę.

§ 16

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, iż Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia za przedmiot umowy w formie ..., tj. kwotę: ... zł (słownie: ...).
2. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - 1) Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwotę: ... zł, słownie: ...) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) Pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia, tj. kwotę: ... zł, słownie: ...) w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady przedmiotu umowy.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu ustalonego w SWZ i umowie, Wykonawca w terminie do 14 dnia od dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. Przedłużenie okresu ważności zabezpieczenia musi być dokonane z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.

§ 17

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku:
 - a) w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w rozumieniu art. 439 ustawy Pzp na zasadach określonych w § 18;
 - b) ograniczenia zakresu robót przez Zamawiającego – roboty zaniechane, przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne. Minimalna wartość przedmiotu umowy nie może być jednak mniejsza, niż 80% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1. Rozliczenie wartości robót zaniechanych nastąpi na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy złożonego po zawarciu umowy;
 - c) w przypadku konieczności wykonania robót zamiennych lub robót dodatkowych;
 - d) wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
 - na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami;
 - na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami.
 - e) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz.U. z 2020, poz. 2207 z późn. zm.) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
 - na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego

Wykonawcy w związku z zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz wyjaśnienie w jakim zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze aneksu w formie pisemnej o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

- na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w formie pisemnej w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia za prace albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie złoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej zmiany wynikające z obniżenia minimalnego wynagrodzenia albo wysokości stawki godzinowej ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

- f) w przypadku zmiany wysokości zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:

- na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

- na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania. Zamawiający przygotuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie złoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany powyższych zasad ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.

- g) w przypadku wprowadzenia zmian w zasadach gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia. We wniosku tym Wykonawca zobowiązany jest wskazać kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokumenty z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

W przypadkach określonych w par. 17 ust. 1 pkt 1 lit d),e),f) zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy. W przypadku złożenia wniosku przez Wykonawcę, Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

- 2) Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku:
- a) Konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 3 lub pkt 4 ustawy Pzp;
 - b) Zmiany umowy na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp;
 - c) Konieczności realizacji robót zamiennych;
 - d) Zawieszenia przez Zamawiającego wykonania robót z przyczyn technicznych;
 - e) w przypadku wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą stron umowy. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania siły wyższej.
 - f) w przypadku wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wojenny, stan wyjątkowy, stan klęski żywiołowej). Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji zamówienia. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania stanu nadzwyczajnego.
 - g) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie robót budowlanych w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami wymagającymi odpowiednich warunków (tj. anomalii pogodowych), potwierdzonych danymi publikowanymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej utrzymujących się dłużej niż 2 tygodnie. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych udokumentowanych danymi publikowanymi przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej. Nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku.

- h) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy dalsze wykonywanie przedmiotu umowy jest niemożliwe z uwagi na konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz dostosowanie się Wykonawcy do wprowadzonych zmian. Przesunięcie terminu może objąć czas dokonywania zmian w dokumentacji oraz czas niezbędny do pozyskania przez Wykonawcę stosownych zasobów (wynikających ze zmian) do dalszego wykonywania prac.
 - i) w przypadku innych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania obiektywnych przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada Wykonawca;
 - j) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, robotami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, niewynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - k) w przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy;
 - l) na skutek decyzji służb, inspekcji i straży, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy konieczne będzie przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia, na skutek decyzji służb, inspekcji i straży. W takim przypadku termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania zawieszenia realizacji zamówienia.
 - m) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentacji;
 - n) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu zamówienia;
 - o) w przypadku wykopalisk archeologicznych, zabytkowych, innych znalezisk o znaczeniu historycznym uniemożliwiających prowadzenie robót. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na wykopaliska ujawnione w toku prowadzonych robót budowlanych;
 - p) w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie jest niemożliwe ze względu na ujawnienie w toku prowadzonych robót budowlanych odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezainwentaryzowanych obiektów budowlanych, sieci lub instalacji. W przypadku wystąpienia tego typu odstępstw od założonych, termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas uzyskania niezbędnych uzgodnień, zaprojektowania niezbędnych zabezpieczeń sieci oraz dokonania przełożenia kolidującego uzbrojenia.
 - q) w przypadku protestów mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych. Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji wystąpienia protestów mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych. W takim przypadku termin realizacji zostanie wydłużony o czas uzyskania ostatecznej decyzji rozstrzygającej protest.
 - r) w przypadku przedłużającej się procedury usunięcia kolizji niewynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego w szczególności powodując obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy, powodując poprawę parametrów technicznych, wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów;
- 4) Zmiany harmonogramu rzeczowo – finansowego – aktualizacja – w przypadku zmiany umowy mającej wpływ na treść opracowanego harmonogramu;

- 5) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
 - 6) Zmiany zasad dokonywania płatności tj. wprowadzenia dodatkowych płatności częściowych płatnych ze środków własnych Zamawiającego zgodnie z wstępną promesą NR Edycja2RPOZ/2023/2087/PolskiŁad wystawioną przez Bank Gospodarstwa Krajowego oraz regulaminem;
 - 7) W razie wystąpienia nowych wymogów stawianych przez Bank Gospodarstwa Krajowego, w związku z finansowaniem zadania z jego środków;
 - 8) W przypadku zmiany obowiązujących przepisów – zmiana stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji zakresu objętego przedmiotem umowy;
 - 9) W razie wystąpienia zmian w uzyskaniu wypłaty i rozliczenia dofinansowania inwestycji z Programu Rządowy Fundusz Polski Ład oraz wynikających z uzyskiwanych od Banku Gospodarstwa Krajowego wytycznych dotyczących zasad jego realizacji;
 - 10) Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy robót lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty - jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (inny podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ.
 - 11) zmiany w zakresie podwykonawstwa - możliwe jest samodzielne zrealizowanie umowy, pomimo zadeklarowania udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia; możliwe jest zlecenie części zamówienia podwykonawcy, w sytuacji, gdy Wykonawca zadeklarował samodzielną realizację zamówienia.
2. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem ustawy Prawo zamówień publicznych. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowy w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
 3. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych i wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest inicjowanie zmian przez Wykonawcę lub Zamawiającego wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, obliczenie kosztów zmiany jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia wykonywania przedmiotu umowy. Jeżeli zmiana umowy wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, Strona inicjująca zmianę przedstawia w szczególności opis proponowanych zmian oraz przedmiar i niezbędne rysunki.

§ 18

Waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w rozumieniu art. 439 ustawy Pzp.

2. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 20 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 20 %.
3. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
4. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 20% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” . W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
6. Wniosek o zmianę umowy można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
7. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
8. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 7 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 3 określa się na podstawie wzoru:

$$WZ = (W \times F)/100, \text{ przy czym:}$$

W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS;

10. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 7.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

§ 19

Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową oraz przyjętych zabezpieczeń należytego wykonania umowy, umów ubezpieczenia, gwarancji oraz innych dokumentów wymienionych w umowie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego zgodnie z prawem polskim.

2. Spory mogą być rozpatrywane jako: pozasądowe rozwiązywanie sporu lub postępowanie sądowe. Każda ze Stron zobowiązana jest do poddania ewentualnych sporów w relacjach Zamawiającego z Wykonawcą o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej, wybranym mediatorem lub osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy Pzp.

§ 20

Ochrona danych osobowych

1. Oświadczenie Zamawiającego:
 - 1) Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny, zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zebranych w związku z realizacją Umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;
 - 2) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: Administratora: (adres e-mail) nr tel.,
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
 - 4) kategorie danych, które przetwarzane będą w związku z realizacją Umowy to podstawowe dane identyfikacyjne związane z prowadzoną przez Strony współpracą: imię i nazwisko, rodzaj pełnionej funkcji, telefon kontaktowy (stacjonarny, komórkowy, fax), adres i miejsce pracy, płeć oraz adres e-mail;
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;
 - 6) dane osobowe będą przechowywane maksymalnie do czasu przedawnienia roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy, a w przypadku skierowania sprawy na drogę sądową, do czasu zakończenia postępowania sądowego lub egzekucyjnego;
 - 7) Wykonawca, jak i osoby wskazane w treści umowy - posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, prawo ograniczenia ich przetwarzania lub usunięcia, prawo żądania przeniesienia danych do innego Administratora, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – w dowolnym momencie, a także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia RODO.
2. Oświadczenie Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do: wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy oraz przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.);
 - 2) Wykonawca zwany dalej w niniejszym ustępie Administratorem, oświadcza, iż w przypadku przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), zebranych w związku z realizacją Umowy od osoby będącej jej stroną, jest ich Administratorem;

- 3) kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami prawa o ich ochronie u Administratora: (adres e-mail) nr tel.;
- 4) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 5) odbiorcą danych osobowych będzie/ będą: ze strony Wykonawcy – jednostki / komórki organizacyjne odpowiedzialne za realizację i rozliczenie Umowy;
- 6) ponadto oprócz Wykonawcy – instytucje upoważnione z mocy przepisów prawa, kancelaria / kancelarie prawne świadczące obsługę prawną, Biuro Informacji Gospodarczej, instytucje finansowe uczestniczące w procesie realizacji i rozliczenia Umowy oraz podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcze i audytorskie dla Administratora);
- 7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;
- 8) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia Umowy, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń z nią związanych. Podstawę żądania danych osobowych stanowi niniejsza Umowa. Podanie danych jest dobrowolne, lecz warunkuje możliwość zawarcia oraz wykonania Umowy;
- 9) Zamawiający posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 10) Wykonawca w szczególności oświadcza, że znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;
- 11) Wykonawca oświadcza, że zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
- 12) Wykonawca oświadcza, że w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. Ze strony Zamawiającego osoba odpowiedzialną za realizację zadania jest:
 - 1) Pan/Pani tel. e-mail:
Osobą upoważnioną do składania oświadczeń woli i przyjmowania oświadczeń woli jest wyłącznie Burmistrz Miasta i Gminy Szczekociny.
2. Wykonawca ustanawia koordynatora realizacji zadania inwestycyjnego objętego niniejszą umową w osobie:
 - 1) Pan/Pani tel. e-mail:
3. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.

5. Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dokumentacja projektowa, STWiORB)