|  |
| --- |
| **GMINA DMOSIN** |

****

reprezentowana przez

Wójta Gminy Dmosin

|  |
| --- |
| **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** |

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

**„Dostawa lekkiego oleju opałowego w sezonie grzewczym 2024-2025 dla Gminy Dmosin i jednostki organizacyjnej Gminy Dmosin”**

(**Znak sprawy: ZP.271.TP. 9.2024**)

**ZATWIERDZAM**

**Wójt Gminy Dmosin – Danuta Supera**

……………………………….………….………..

*(podpis Kierownika Zamawiającego)*

Dmosin, dnia 01.10.2024 r.

|  |
| --- |
| Rozdział 1  **POSTANOWIENIA OGÓLNE** |

* 1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Gmina Dmosin**, Dmosin 9, 95-061 Dmosin

NIP 8331014738

REGON 750148213

tel. 46 874 74 85

fax 46 874 62 94

Godziny pracy urzędu: pon.-pt. 8:00 – 16:00

Adresy poczty elektronicznej: e – mail: sekretariat@dmosin.pl

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: [www.dmosin.pl](http://www.dmosin.pl)

**Szkoła Podstawowa w Kołacinie**,Kołacin105a, 95-061 Dmosin

NIP 8331016482

REGON 001111931

Tel. (46) 874-71-22

Adresy poczty elektronicznej: spkolacin@onet.pl

Strona internetowa Zamawiającego: spkolacin.edupage.org

* 1. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: na platformie** [**https://ezamowienia.gov.pl/**](https://ezamowienia.gov.pl/pl/) **pod adresem:**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2bfc221a-c354-4dc4-8f78-6baf8bde1b43>

* 1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp). Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

* 1. **Wartość zamówienia.**

Niniejsze zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33) ustawy Pzp. Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

* 1. **Słownik.**

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1. **„ustawa”** – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
   (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
2. **„SWZ”** – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
3. **„zamówienie”** – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,
4. **„postępowanie”** – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
5. **„Zamawiający”** –

a) **Gmina Dmosin** w odniesieniu do zamówienia obejmującego dostawę lekkiego oleju opałowego dla:

- Urzędu Gminy Dmosin

- Ośrodka Zdrowia w Nagawkach

- Świetlicy w Nagawkach

b) **Szkoła Podstawowa w Kołacinie** w odniesieniu do zamówienia obejmującego dostawę lekkiego oleju opałowego dla tejże jednostki organizacyjnej Gminy Dmosin.

Zamawiający Gmina Dmosin – jako Zamawiający Wiodący w oparciu o zawarte porozumienie na podstawie art. 38 ust. 2 w związku z art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przygotowuje i przeprowadza postępowanie na wyłonienie wykonawcy na dostawę lekkiego oleju opałowego w sezonie grzewczym 2024 - 2025 w imieniu następujących jednostek: Gminy Dmosin i Szkoły Podstawowej w Kołacinie. Poszczególne jednostki wymienione wyżej zobowiązują się do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą na dostawę oleju opałowego w sezonie grzewczym 2024 - 2025 na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu.

1. **„Wykonawca”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
2. **„RODO”** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
3. **Platforma e-zamówienia”** – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postepowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
4. **„kwalifikowany podpis elektroniczny”** – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 422)
5. **„podpis zaufany”** – podpis elektroniczny, którego autentyczność   
   i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu, którego został złożony, czas jego złożenia,
6. **„podpis osobisty”** – zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014   
   z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego
   1. **Wykonawca** powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

|  |
| --- |
| Rozdział 2  **INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOZLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI** |

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

|  |
| --- |
| Rozdział 3  **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA** |

1. Zamawiający informuje, iż zamówienie jest finansowanie ze środków własnych.

|  |
| --- |
| Rozdział 4  **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** |

* 1. Przedmiotem zamówienia jest**„Dostawa lekkiego oleju opałowego w sezonie grzewczym 2024-2025 dla Gminy Dmosin i jednostki organizacyjnej Gminy Dmosin”.**
  2. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**

09135100-5 – Olej opałowy

* 1. **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa lekkiego oleju opałowego w maksymalnej ilości nieprzekraczającej **51 000 litrów:**

**1)** **w maksymalnej ilości nieprzekraczającej 33 000 litrów** na sezon grzewczy 2024 - 2025 do kotłowni budynków:

- Urzędu Gminy Dmosin

- Ośrodka Zdrowia w Nagawkach

- Świetlicy w Nagawkach

**2)** **w maksymalnej ilości nieprzekraczającej 18 000 litrów** na sezon grzewczy 2024 - 2025 do kotłowni budynku:

- Szkoły Podstawowej w Kołacinie.

Jednocześnie olej powinien posiadać następujące parametry podstawowe:

-Wartość opałowa- nie mniej niż 41 300 kJ/kg

-Gęstość w temp. 150C – nie większa niż 0,860 kg/l

-Temperatura płynięcia, max -20stopni C

Zamawiający oświadcza, że minimalna ilość oleju opałowego, który zostanie zamówiony w okresie obowiązywania umowy wyniesie nie mniej 80% maksymalnych nieprzekraczalnych ilości określonych w punktach 1 lub 2. Jednocześnie Zamawiający zastrzega możliwość zamówienia mniejszej ilości oleju opałowego niż 80% maksymalnej nieprzekraczalnej ilości oleju opałowego, o której mowa w § 4 ust. 1 Projektowanych Postanowień Umowy, jeżeli przy zachowaniu mechanizmu waloryzacji wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 6 pkt 2 Projektowanych Postanowień Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu dostaw partii oleju opałowego osiągnie wartość maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Projektowanych Postanowień Umowy.

**4.4**. Olej opałowy będzie dostarczany sukcesywnie w ilościach i do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

**4.5.** W okresie obowiązywania umowy bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może zmienić producenta paliwa na podstawie, którego danych złożono ofertę na dostawę przedmiotu zamówienia.

**4.6.** Gmina Dmosin na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przeprowadza postępowanie na wyłonienie wykonawcy na dostawę lekkiego oleju opałowego w sezonie grzewczym 2024 - 2025 w imieniu następujących jednostek:

1. Gminy Dmosin
2. Szkoły Podstawowej w Kołacinie.

**4.7.** Poszczególne jednostki wymienione w pkt. 4.6. zobowiązują się do zawarcia umowy   
z wybranym Wykonawcą na dostawę oleju opałowego w sezonie grzewczym   
2024- 2025 na warunkach określonych w niniejszym postępowaniu.

**4.8.** Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

**4.9.** Zamawiający nie żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

**4.10.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, nie obejmujących całości

zamówienia.

* 1. **Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:**

Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie, a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy Instytucja Zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu, ani sądowemu.

* 1. **Przedmiotowe środki dowodowe.**

**Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.**

|  |
| --- |
| Rozdział 5  **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** |

* 1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2025 r.**

|  |
| --- |
| Rozdział 6  **INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

* 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: postępowaniu
     1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

* + 1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, iż **posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem**, czyli obrotem paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997 r. – Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.).

* + 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

* + 1. **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

* 1. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
  2. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
  3. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

|  |
| --- |
| Rozdział 7  **PODSTAWY WYKLUCZENIA** |

* 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
     1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa   
   w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek,   
   że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   1. **Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**
   2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
   3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
6. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
7. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub Zamawiającym;
8. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
   1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
   2. zreorganizował personel,
   3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
   4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
   5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
   6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
   7. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dz. U. 2024 r. poz. 507).
   8. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 7.6. SWZ podlegają:

**1)** wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisani na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

**2)** wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

**3)** wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

**7.8.** Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7.6 następuje na okres trwania ww. okoliczności.

**7.9.** W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 7.6 Zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.

* 1. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 7.6, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych w drodze decyzji w wysokości do 20 000 000 zł.
  2. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

|  |
| --- |
| Rozdział 8  **INFORMACJA O OŚWIADCZENIU WSTĘPNYM I PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH** |

* 1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:

1. nie podlega wykluczeniu,
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   * 1. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika Nr 3 do SWZ.**
     2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
     3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt 8.1 SWZ.
     4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ budzą wątpliwości Zamawiającego może on zwrócić się bezpośrednio   
        do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych   
        w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału   
        w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
   1. W przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 4 do SWZ.**
   2. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona,   
      do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):**
      1. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
3. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie objętym zamówieniem, czyli obrotem paliwami ciekłymi udzieloną na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997 r. – Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.)** - *w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.2 SWZ*
   * 1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:**

*Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych w tym zakresie.*

* 1. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania   
     o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, wskazanych w pkt. 8.3.1 SWZ.
  2. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

* 1. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  3. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
  5. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
  6. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  7. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ((t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
  8. Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad określonych   
     w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania   
     i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
     o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452)
  9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych   
     w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  10. Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
  11. W przypadku, gdy oświadczenia, o których mowa w rozdziale 8.1 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
      o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
  12. Podmiotowe i środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz   
      z tłumaczeniem na język polski.
  13. Dokumenty elektroniczne muszą spełnia łącznie następujące wymagania:

1. są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie   
   i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
2. umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
3. umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
4. zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

|  |
| --- |
| **Rozdział 9**  **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH  NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW NA ZASADACH OKREŚLONYCH  W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM** |

* 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
  2. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
  3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają dostawy do realizacji, których te zdolności są wymagane.**
  4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa **wraz z ofertą** **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający,** **że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**.
  5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy,   
     o którym mowa w pkt 9.4 SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę   
     z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   1. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
   2. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ także **oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby** **wg wymogów Załącznika nr 3a do SWZ.**
   4. Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
   5. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 9.1 SWZ w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

|  |
| --- |
| Rozdział 10  **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)** |

* 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ **składa z ofertą każdy   
   z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Oświadczenia   
   te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
2. w przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt.;
3. zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8.3.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.
   1. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

|  |
| --- |
| Rozdział 11  **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy   
     e-Zamówienia, która jest **dostępna** pod adresem wskazanym w Rozdziale 1 pkt. 1.2. SWZ.
  2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
  3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  **Pani Alicja Włodarczyk** **lub Pani Marlena Kwiatkowska** tel. 46 874-73-77 wew. 24, e-mail: inwestycje@dmosin.pl
  4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu *„Wykonawca”* na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce *„Centrum Pomocy”.*
  5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
  6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
  7. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 11.6 SWZ, sporządza się w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
  8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 11.6 SWZ, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

1. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik),

lub

1. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści *„Formularza do komunikacji”*).
   1. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku *„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.*
   2. Komunikacja w postępowaniu **z wyłączeniem składania ofert** **(sposób składania ofert opisano w rozdziale 13 SWZ)** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce *„Formularze”* *(„Formularze do komunikacji”).* Za pośrednictwem *„Formularzy do komunikacji”* odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
   3. Możliwość korzystania w postępowaniu z „*Formularzy do komunikacji”* w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z *„Formularzy do komunikacji”* służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
   4. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce *„Komunikacja”.*
   5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem *„Formularzy do komunikacji”* wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
   6. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa § 12 Regulamin Platformy e-Zamówienia, a mianowicie:
   7. W celu prawidłowego korzystania z usług Platformy e-Zamówienia wymagany jest:
      * 1. Komputer PC:

* parametry minimum: Intel Core2 Duo, 2 GB RAM, HD,
* zainstalowany jedne z poniższych systemów operacyjnych: MS Windows 7 lub nowszy, OSX/Mac OS 10.10, Ubuntu 14.04,
* zainstalowana jedna z poniższych przeglądarek: Chrome 66.0 lub nowsza, Firefox 59.0 lub nowszy, Safari 11.1 lub nowsza, Edge 14.0 i nowsze,

albo

* + - 1. Tablet/Telefon:
* parametry minimum: 4 rdzenie procesora, 2GB RAM, Android 6.0 Marshmallow, iOS 10.3,
* przeglądarka Chrome 61 lub nowa
  1. Dla skorzystania z pełnej funkcjonalności może być konieczne włączenie w przeglądarce obsługi protokołu bezpiecznej transmisji danych SSL,   
     obsługi Java Script oraz cookies;
     1. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

1. specyfikacja połączenia – formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
2. format danych oraz kodowanie: formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
3. oznaczenia czasu odbioru danych: wszelkie operacje opierają się   
   o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do sekundy.
   1. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce *„Zgłoś problem”.*
   2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [inwestycje@dmosin.pl](mailto:inwestycje@dmosin.pl) (**nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).**
   3. Przy porozumiewaniu się w ramach niniejszego postępowania Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: **ZP.271.TP.9.2024**

|  |
| --- |
| Rozdział 12  **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

* 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| Rozdział 13  **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY** |

* 1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  3. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307 ) z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
  4. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  5. Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
  6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  7. **Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.**
  8. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. **W przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia fakt ten powinien zostać wskazany w interaktywnym formularzu oferty. Formularz oferty powinien zawierać dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
  9. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika **oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego zgodnie z pkt 13.10 SWZ.**

**Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**

* 1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
  2. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
  3. **Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. **Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu *„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.***
  4. **Do formularza ofertowego Wykonawca musi załączyć wypełniony i podpisany załącznik do formularza ofertowego stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.**
  5. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  6. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  7. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania   
     i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
  8. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
  9. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
     1. **Formularz Ofertowy** udostępniony przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczony w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. **Uwaga! Formularz ofertowy należy** **podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego zgodnie z pkt. 13.10 SWZ**
     2. **Załącznik do formularza ofertowego stanowiący załącznik Nr 1 do SWZ;**
     3. **Oświadczenie** **wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się   
        o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o którym mowa w rozdziale 8.1 SWZ;
     4. **Oświadczenie**, o którym mowa w pkt. 8.2 SWZ *(jeżeli dotyczy)*,
     5. **Zobowiązanie lub inne dokumenty**, o których mowa w pkt 9.4 SWZ *(jeżeli dotyczy).*
     6. **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o którym mowa w pkt. 9.8 SWZ *(jeżeli dotyczy)*,
     7. **Uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa** ***(jeżeli dotyczy)***.
     8. **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**

1. Zamawiający wcelu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
2. wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
   * 1. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ***(jeżeli dotyczy)***.
   1. Pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale 13.16 pkt. 8) lit c) i pkt. 9) SWZ składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
   2. Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji   
      (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać **złożone w osobnym pliku** wraz   
      z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia *„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”*, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz   
      z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
   3. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
   4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 13.16 SWZ sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej i opatruje się podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

|  |
| --- |
| Rozdział 14  **SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT** |

* 1. Wykonawca składa ofertę za pomocą Platformy e-Zamówienia https://ezamowienia.gov.pl dostępnej pod adresem wskazanym w Rozdziale 1 pkt. 1.2. SWZ.
  2. **Termin składania ofert : 09.10.2024 r. godz.10:00**
  3. **Termin otwarcia ofert: 09.10.2024 r. godz. 10:30**
  4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
  5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
  6. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  7. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert   
     dostępnego po zalogowaniu w zakładce „*Oferty/wnioski”*.
  8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
   1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert,   
      o którym mowa w pkt. 2.

W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

|  |
| --- |
| Rozdział 15  **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** |

* 1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 07.11.2024 r.**
  2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1 SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 15.1 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

|  |
| --- |
| Rozdział 16  **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY** |

* 1. **Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według formularza systemowego w portalu e-Zamówienia jako całkowitą cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] oraz poda dane w Załączniku do formularza ofertowego, który stanowi nieodłączny element oferty.**
  2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ i Projekcie umowy.
  3. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
  4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
  5. W przypadku, o którym mowa w pkt 16.4 SWZ Wykonawca ma obowiązek:
  6. poinformowania w ofercie Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  7. wskazania w ofercie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  8. wskazania w ofercie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego bez kwoty podatku;
  9. wskazania w ofercie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  10. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
  11. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z **Projektem umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do SWZ**.

**16.8.** Ofertowa cena brutto powinna być wynikiem przemnożenia maksymalnej nieprzekraczalnej ilości oleju opałowego, którą Zamawiający zamierza zakupić w okresie obowiązywania umowy przez cenę jednostkową wynikającą z ceny obowiązującej na dzień ogłoszenia postępowania podanej na stronie internetowej producenta będącego dostawcą dla Wykonawcy oraz wskaźnika (określonego w liczbie bezwzględnej) podanego przez Wykonawcę w Załączniku do Formularza Ofertowego (stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ) zawierającego oświadczenie o cenie z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT.

**16.9.** Cenę jednostkową 1 litra paliwa wynikającą z ceny obowiązującej na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania podaną na stronie internetowej producenta paliwa należy podać w następujący sposób:

* 1. **na stronie internetowej producent podaje cenę za jeden metr sześcienny**
  2. **w ofercie należy przeliczyć na litry z podaniem wszystkich miejsc po przecinku tj. np.: 2224,00 zł/m3 w przeliczeniu na litry winno być: 2,224 zł/litr**
  3. Cenę całkowitą oraz wyliczoną cenę za jeden litr paliwa należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą, że jeżeli trzecia liczba po przecinku wynosi 5 lub więcej, to należy zaokrąglić drugą liczbę po przecinku w górę (np.: 1,245 to należy zaokrąglić do liczby 1,25).

**16.10.** Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą)   
oraz jest niezmienna przez okres realizacji umowy z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**16.11.** Cena będzie ulegała zmianie w przypadku spadku lub wzrostu ceny producenta paliwa, będącego dostawcą dla Wykonawcy przewyższającego 3% w stosunku do podanej w ofercie (w Załączniku Nr 1 do formularza ofertowego) Wykonawcy ceny zgodnie z zapisem zawartym w § 4 ust. 6 pkt. b) Projektowanych Postanowień Umowy stanowiących Załącznik Nr 2 do SWZ. Ewentualne rozbieżności ceny podanej liczbą i ceny podanej słownie Zamawiający przyjmie jako oczywistą omyłkę pisarską. Za prawidłową zostanie uznana cena wynikająca z przeprowadzonego wyliczenia. Ewentualny błąd zostanie poprawiony jako oczywista omyłka rachunkowa.

**16.12.** W przypadku podania różnych wartości dotyczących kryteriów oceny ofert w systemowym formularzu ofertowym (interaktywnym - wypełnianym w trakcie procesu składania oferty w systemie) oraz w Załączniku do formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SWZ) Zamawiający uzna za wiążące dane podane w systemowym formularzu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający poprawi wartości podane w Załączniku do formularza ofertowego (Załączniku nr 1 do SWZ) zgodnie z wartościami podanymi w systemowym formularzu ofertowym.

|  |
| --- |
| Rozdział 17  **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW  I SPOSOBU OCENY OFERT** |

* 1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Znaczenie kryterium (w %)** |
| 1 | Cena (C) | 60 |
| 2 | Termin realizacji dostawy (T) | 40 |

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

* 1. **Kryterium „Cena”**

Punkty za kryterium **„Cena”** zostaną obliczone według wzoru:

***Cn***

***PC = ------- x 60 pkt***

***Cb***

gdzie,

**PC -** ilość punktów za kryterium cena,

**Cn -** najniższa cena ofertowa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu,

**Cb –** cena oferty badanej.

W kryterium „**Cena”** oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

* 1. **Kryterium „Termin realizacji dostawy”**

W zakresie kryterium **Termin realizacji partii dostawy** Zamawiający zastrzega, iż maksymalny termin dostawy nie może przypadać później niż przed upływem 2 dni od przesłania zamówienia za pośrednictwem e-mail przez Zamawiającego.

Zamawiający przy ocenie oferty w zakresie terminu realizacji dostawy przyzna ilość punktów w następujący sposób:

- oferta z terminem dostawy przypadającym nie później niż przed upływem 1 dnia od przesłania zamówienia e-mailem otrzyma 40 pkt.

- oferta z terminem dostawy przypadającym nie później niż przed upływem 2 dni od przesłania zamówienia e-mailem otrzyma 0 pkt.

Oferty z terminem dostawy dłuższym niż 2 dni zostaną uznane za nie odpowiadające treści Specyfikacji Warunków Zamówienia i oferta zostanie odrzucona.

* 1. Otrzymane punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane, a wynik tego działania matematycznego będzie traktowany jako łączna wartość punktowa oferty. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą ilość punktów (PO) obliczoną na podstawie wzoru:

**PO = PC + PT**

gdzie:

**PO** – łączna ilość punktów oferty ocenianej,

**PC** – liczba punktów uzyskanych w kryterium **„Cena”**,

**PT** – liczba punktów uzyskanych w kryterium **„Termin realizacji dostawy”.**

|  |
| --- |
| Rozdział 18  **WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY** |

* 1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
  2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty z zastrzeżeniem art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp.
  3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli   
     oferty o:
* wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
* Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

*podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*

**18.4.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

|  |
| --- |
| Rozdział 19  **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |

* 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie

krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej

oferty, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1 lit. a ustawy Pzp. Zakres świadczenia

Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym

w ofercie.

* 1. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
  2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
  3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
  4. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
  5. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) na warunkach określonych w rozdziale 20 niniejszej SWZ.
  6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający zgodnie z art. 263 ustawy Pzp może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

|  |
| --- |
| Rozdział 20  **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO  WYKONANIA UMOWY** |

* 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| Rozdział 21  **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  **PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY**  **W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO** |

* 1. Projektowane Postanowienia Umowy stanowią **Załącznik Nr 2 do SWZ**.
  2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy,   
     na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektowanych Postanowień Umowy.
  3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian:
  4. wynagrodzenia wykonawcy w przypadku spadku lub wzrostu ceny producenta oleju przewyższającego 3% w stosunku do ceny ofertowej netto 1 litra oleju zgodnie z zapisami zawartymi w umowie;
  5. wynagrodzenia wykonawcy w przypadku, gdy stawka podatku od towarów i usług VAT lub podatku akcyzowego zostanie ustawowo zmieniona. W takim przypadku w cenie uwzględniona zostanie aktualna na dzień dostawy stawka podatku akcyzowego, a do tak ustalonej ceny netto zostanie doliczony podatek VAT w obowiązującej stawce. Dotyczy to tylko partii dostaw, które nie zostały zrealizowane.
  6. terminu dostawy określonego w umowie w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących niemożliwość wykonania zamówienia w wyznaczonym terminie.

|  |
| --- |
| Rozdział 22  **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Dmosin, Dmosin 9, 95-061 Dmosin, sekretariat@dmosin.pl; inwestycje@dmosin.pl tel. 46 874-73-77, 46 874-62-94.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@spotcase.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Dostawa lekkiego oleju opałowego w sezonie grzewczym 2024-2025 dla Gminy Dmosin i jednostki organizacyjnej Gminy Dmosin”** Znak sprawy **ZP.271.TP.9.2024**, zawarcia i wykonania umowy oraz prowadzenia dokumentacji z nią związanej tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być:

* Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
* Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy Pzp.
* Podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

1. Dane osobowe przetwarzane będą okres wskazany w obowiązujących przepisach tj.:

* protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
* jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, protokół postępowania wraz z załącznikami przechowuje przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
* dokumentacja konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa Pzp).

1. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
2. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:

* prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii
* prawo sprostowania oraz uzupełnienia danych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)
* prawo do ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia
* prawo wniesienia skargi do PUODO (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

1. Osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje:

* prawo do usunięcia danych
* prawo do przenoszenia danych
* prawo wniesienia sprzeciwu

1. W ramach działalności Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

|  |
| --- |
| Rozdział 23  **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ** |

* 1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy.
  2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
  3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
  4. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

* 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  2. Terminy wnoszenia odwołań.

1. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2.  Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

3.  Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4.  Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania

2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

* 1. Odwołanie zawiera:

1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);

2) nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;

3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;

4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer   
w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

5) określenie przedmiotu zamówienia;

6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;

7)   wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;

8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;

9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;

10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;

11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;

12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;

2)  dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;

3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

|  |
| --- |
| Rozdział 25  **INFORMACJE DODATKOWE** |

* 1. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
  2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
  3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
  4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
  5. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia,   
     o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
  6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą   
     w walutach obcych.
  7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  8. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
  9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
  10. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
  11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
  12. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp nie określa obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

|  |
| --- |
| Rozdział 26  **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ** |

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1– Załącznik do formularza ofertowego (należy załączyć obowiązkowo do oferty)

Załącznik Nr 2– Projektowane Postanowienia Umowy

Załącznik Nr 3– Wzór oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 3a– Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik Nr 4– Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *– jeżeli dotyczy.*