



MPK.261.8.2024.AG

UMOWA

zawarta w dniu r. w Krośnie pomiędzy:

Muzeum Podkarpackim w Krośnie z siedzibą 38-400 Krosno, ul. J. Piłsudskiego 16, 38-400 Krosno
NIP 6841048586, Regon 000630630 reprezentowanym przez **Jana Gancarskiego – dyrektora**
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Firmą z siedzibą,
NIP:....., Regon, reprezentowaną przez

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanych dalej łącznie „Stronami” a każda z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym,
na „Zakup regałów” nr postępowania MPK.261.8.2024.AG, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11
września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej
„ustawą”, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana, jako najkorzystniejsza, Strony
zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

ZASADY WYKONYWANIA UMOWY

1. Strony w dobrej wierze będą współpracować przy realizacji umowy, na każdym jej etapie, podejmując wszelkie możliwe działania i starania dla należytego zrealizowania przedmiotu Umowy w terminach w niej przewidzianych.
2. Wykonawca będzie wykonywać umowę zgodnie ze złożoną ofertą i wymaganiami zawartymi w załącznikach do umowy.
3. Wykonawca będzie wykonywać umowę z dochowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu, na każdym jej etapie, informacji związanych z wykonywaniem umowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, w zależności od wyboru Zamawiającego.

5. Niezależnie od obowiązku z ust. 4 powyżej, przy wykonywaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej informacji mogące w sposób istotny zagrozić dochowaniu terminowi realizacji przedmiotu umowy.
6. Dokumentacja dotycząca lub związana z realizacją umowy oraz korespondencja pomiędzy Stronami będzie sporządzana w języku polskim.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY. TERMIN REALIZACJI.

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa wraz z montażem regałów samojezdnych (elektrycznych), w tym wymiarowanie i projektowanie w pomieszczeniu 202 i 209 celem maksymalnego wykorzystania powierzchni magazynowej.
2. Miejsce dostawy: Muzeum Podkarpackie w Krośnie, 38-400 Krosno, ul. J. Piłsudskiego 16.
3. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a. terminowej i należytej realizacji dostaw,
 - b. transportu, wniesienia, zainstalowania przedmiotu dostawy w miejscu określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania całości przedmiotu umowy w terminie do 15 listopada 2024 r.

§ 3

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy w stanie nowym, nieużywanym i nieuszkodzonym, w nienaruszonych opakowaniach, na koszt własny i ryzyko własne, w godzinach pracy Zamawiającego, ustalonych wcześniej z Zamawiającym, pisemnie lub mailowo.
2. Dostarczone regały w zależności od dyspozycji Zamawiającego, zostaną przez Wykonawcę wniesione i ułożone we wskazanym miejscu lub dodatkowo zamontowane, w tym wypoziomowane.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, dokona szczegółowych pomiarów miejsca dostawy. Dokładny termin pomiarów zostanie ustalony przez Strony mailowo lub telefonicznie. Strony mogą ustalić dłuższy termin dla dokonania pomiarów, co nie wymaga aneksowania Umowy, a jedynie udokumentowania dokonanych ustaleń.
4. Wykonawca, w terminie do 5 dni od dokonania pomiarów, o których mowa w ust. 3 przedstawi Zamawiającemu projekt do akceptacji. Akceptacja powinna zostać poprzedzona ekspertyzą techniczną. W przypadku uwag do projektu Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi zgłoszone przez Zamawiającego i przedstawić ponownie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych, projekt do akceptacji.
5. W przypadku, opis przedmiotu zamówienia przewiduje obowiązek ustalenia kolorystyki, Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania, w tym zakresie, przedmiotu Umowy, ustali kolorystykę z Zamawiającym.

6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowany będzie przedmiot umowy i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem, w tym stolarki drzwiowej, posadzek, mebli biurowych i sprzętu komputerowego w okresie realizacji zamówienia, aż do zakończenia i ostatecznego jego odbioru, należytego uprzątnięcia miejsc, w których są lub były prowadzone prace.
 - b. takiej organizacji wykonywanych czynności, aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy w budynkach Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia powstałe podczas: dostawy i rozładunku, montażu wraz z wniesieniem ich do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń oraz ich ustawieniem.
8. Wraz z regałami przesuwными Wykonawca dostarczy:
 - a. instrukcje montażu i konserwacji (w języku polskim),
 - b. karty katalogowe produktów (w języku polskim),
 - c. atesty, badania, certyfikaty, wyniki badań, testy, świadectwa, oświadczenia producenta, dokumenty potwierdzającego zgodność z normami (w przypadkach przewidzianych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia).
9. Wraz z dostawą Wykonawca przedłoży protokół zdawczo-odbiorczy, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) dzień i miejsce odbioru przedmiotu umowy,
 - b) przedmiot dostawy,
 - c) oświadczenie o braku albo o istnieniu wad w przedmiocie umowy,
 - d) wykaz przekazywanych dokumentów,
 - e) miejsce na uwagi / adnotacje Zamawiającego.
10. Zamawiający dokona weryfikacji ilościowej i jakościowej dostarczonego przedmiotu umowy, w szczególności polegającej na sprawdzeniu liczby elementów dostawy, stwierdzeniu zgodności z treścią umowy oraz poprawności montażu, niezwłocznie i nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy. W przypadku odbioru bez uwag za dzień dostawy przyjmuje się dzień dostarczenia dostawy do Zamawiającego.
11. W przypadku uwag do przedmiotu dostawy, jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady ilościowe lub jakościowe:
 - a. nadające się do usunięcia – Zamawiający, w terminie, o którym mowa ust. 10, zgłosi zastrzeżenia do protokołu, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie. Wykonawca wezwany zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu dostawy wolnego od wad, w pełni zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami niniejszej umowy. Stwierdzenie przez osobę/osoby dokonujące odbioru przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
 - b. nienadające się do usunięcia – jeżeli wady umożliwiają użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do protokołu, i może obniżyć

wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej.

- c. nienadające się do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do protokołu i może odstąpić od umowy w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach lub zażądać wykonania przedmiotu umowy w tej części po raz drugi.
12. Przez wady jakościowe rozumie się jakąkolwiek niezgodność produktu z opisem produktu zawartym w Umowie.
13. W przypadku stwierdzenia wad części dostarczonych produktów, Zamawiający może według swojego uznania odmówić odbioru wszystkich dostarczonych produktów albo odebrać tylko produkty wolne od wad. Postanowienia ust. 11 stosuje się odpowiednio.
14. Podstawą rozliczenia Umowy będzie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy, bez zastrzeżeń, podpisany przez obie Strony Umowy.
15. Strony mogą ustalić inne zasady dokonania odbioru, w tym ustalić odbiory częściowe i ustalić harmonogram dostaw poszczególnych partii przedmiotu Umowy. W przypadku odbiorów częściowych postanowienia ust. 7 – 13 stosuje się odpowiednio. Zmiana zasad odbioru nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie udokumentowania w formie pisemnej.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. W celu sprawnej realizacji Umowy, Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy w realizacji przedmiotu Umowy:

Ze strony Zamawiającego: Małgorzata Wołek, tel. 134321376 w.13;785935010, mail: administracja@muzeum.krosno.pl

Ze strony Wykonawcy:, tel., mail:

2. Zmiana przedstawicieli nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub mailowej.

§ 5

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu Umowy wynosizł (słownie:.....zł) w tym podatek od towarów i usług (VAT) (słownie:zł).

Ceny jednostkowe za poszczególne zakresy zamówienia zostały określone w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty i wydatki, jakie poniesione zostaną przez Wykonawcę z tytułu realizacji Umowy, w szczególności: podatki, cła, koszty pracownicze, koszty transportu, montażu, rękojmi, gwarancji.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości częściowego fakturowania za przedmiot umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 6.

4. Faktura będzie płatna na rachunek bankowy Wykonawcy: określony na fakturze w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń.
5. Na fakturze VAT powinny figurować dane Zamawiającego tj.: Muzeum Podkarpackie w Krośnie, ul. J. Piłsudskiego 16, 38-400 Krosno, NIP 6841048586.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Umowa jest dofinansowana ze środków Województwa Podkarpackiego, umowa nr DO I.3040.3.15.2024.RK.

§ 6

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela (zgodnie z ofertą) na przedmiot dostawy.
2. Okres gwarancji zrównuje się z okresem rękojmi za wady.
3. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń.
4. Wszelkie koszty dotyczące gwarancji lub rękojmi ponosi Wykonawca, w tym koszty transportu.
5. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie gwarancyjne (dokument gwarancyjny), zawierający obowiązki gwarancyjne zgodnie z niniejszą umową.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni oraz do wymiany naprawianego mebla na nowy, wolny od wad, o takich samych parametrach i funkcjonalności, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia zgłoszenia – w przypadku trzech napraw tego samego mebla. Obowiązek wymiany, o którym mowa w zdaniu pierwszym powstaje również w przypadku wcześniejszego stwierdzenia, że wada jest niemożliwa do usunięcia lub naprawienia.
7. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy ujawnionych wad.
8. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może wydłużyć termin usunięcia wad. Wniosek taki winien być złożony najpóźniej na 3 dni przed upływem terminu na usunięcie wad.
9. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
10. W przypadku wymiany lub naprawy rzeczy, niezależnie czy w ramach rękojmi czy gwarancji, okres rękojmi lub gwarancji na daną rzecz biegnie od początku.

§ 7

DANE OSOBOWE

W przypadku, gdyby przy realizacji Umowy miało dojść do powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub Zamawiającemu przez Wykonawcę przetwarzania danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający lub Wykonawca, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą odpowiednią umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych lub

podejmą inne działania, jeżeli będą one wymagane przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w tym z RODO.

§ 8

CESJA I PRZEJĘCIE DŁUGU

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający może przenieść przysługujące mu względem Wykonawcy prawa i roszczenia na dowolną osobę trzecią, bez zgody Wykonawcy. O takim przeniesieniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej.

§ 9

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać zapłaty następujących kar umownych:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy niedotrzymanego terminu,
 - c) za niedotrzymanie terminu usunięcia wad określonego przez Zamawiającego w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy niedotrzymanego terminu,
 - d) za niedotrzymanie terminu przedstawienia projektu lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na uwzględnienie uwag, o których mowa w § 3 ust. 4 – w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy niedotrzymanego terminu,
 - e) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
3. Kara umowna będzie płatna w terminie 7 dni od dnia wezwania Wykonawcy do jej zapłaty. W przypadku braku dobrowolnej zapłaty kary umownej Zamawiający ma prawo dokonać potrąceń swoich wierzytelności z tytułu kar umownych lub odszkodowań z wynagrodzenia Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Zamawiający ma możliwość naliczenia kar umownych jednocześnie z kilku tytułów. Limit kar umownych, jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie wynosi 20% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zrealizowania dostaw lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

§ 10
PRAWO ODSTĄPIENIA

1. Niezależnie od podstaw przewidzianych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) w razie wszczęcia postępowania upadłościowego lub naprawczego Wykonawcy, zajęcia majątku Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego, a także wystąpienia innych okoliczności uniemożliwiających lub ograniczających swobodne wykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 - e) jeżeli Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie pomimo pisemnego bezskutecznego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonania umowy w wyznaczonym, odpowiednim do okoliczności, terminie.
 - f) dokonania cesji umowy lub jej części bez zgody Zamawiającego.
2. Umowne prawo odstąpienia może być realizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uprawniającej go do skorzystania z prawa odstąpienia
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Zamawiający będzie w opóźnieniu z dokonaniem wymagalnych płatności wynagrodzenia Wykonawcy o 60 (sześćdziesiąt) dni i pomimo otrzymania wezwania Wykonawcy do spłaty zaległości w dodatkowym 30-dniowym terminie, nie dokona spłaty w takim dodatkowym terminie. Postanowienie ust. 2 stosuje się.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy w części Strony, w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu sporządzą protokół inwentaryzacji, w którym określony zostanie zakres wykonanych dostaw. W przypadku braku porozumienia, co do inwentaryzacji, Zamawiający powoła jednostronną komisję, która dokona inwentaryzacji. W przypadku wcześniejszego odbioru częściowego, bez zastrzeżeń, Strony dokonają rozliczenia umowy według cen, określonych w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.

6. W przypadku odstąpienia od umowy w części Wykonawca ponosi odpowiedzialność gwarancyjną oraz z tytułu rękojmi względem zrealizowanej części umowy, na zasadach określonych w umowie.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty przez Zamawiającego prawa do żądania zapłaty kar umownych określonych w umowie.

§ 11

ZMIANA UMOWY

Niezależnie od przypadków wynikających wprost z przepisów ustawy, zmiana umowy może nastąpić w przypadku:

- 1) okoliczności zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od stron,
 - b) którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - c) którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie przewidzianej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych (np. powódzie, huragany, wykopaliska archeologiczne itp.),
 - d) którego nie można przypisać drugiej stronie.

Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w ciągu 5 dni roboczych, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Opóźnienia muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Wykonawcę i Zamawiającego oraz zaakceptowane przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia opóźnień z powodu siły wyższej Strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.

- 2) po ewentualnej zmianie przepisu dotyczącego wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT, poprzez wprowadzenie nowej stawki podatku VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć.
- 3) W zakresie terminu dostawy, w przypadku przedłużenia się postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku zmian wprowadzonych do SWZ lub w wyniku odwołania wniesionego do Krajowej Izby Odwoławczej – o czas wydłużenia terminu składania ofert lub czas trwania postępowania odwoławczego, lub w przypadku okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy – o czas trwania tej przeszkody, przy czym warunkiem dokonania zmiany, w przypadku okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, jest wykazanie Zamawiającemu tych okoliczności oraz ich wpływu na termin realizacji umowy.
- 4) w zakresie miejsca dostawy, jeżeli w trakcie trwania umowy zaistnieje konieczność zmiany miejsca dostawy. W przypadku, gdy zmiana miejsca dostawy będzie skutkować zwiększeniem kosztów po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać to Zamawiającemu.
- 5) z powodu konieczności wykonania dodatkowych prac lub dostaw nieobjętych przedmiotem Umowy, o ile ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego zrealizowania Umowy,

a konieczność ich wykonania wynika z okoliczności nie zawinionych przez Strony. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zgłosić to Zamawiającemu bezpośrednio po stwierdzeniu takiej konieczności i przedłożenia wyceny do akceptacji Zamawiającego. Wartość zmiany wynagrodzenia nie może w takim przypadku przekroczyć łącznie 10% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1. W przypadku, gdy potrzeba wykonania prac lub dostaw, o których mowa w zdaniu pierwszym wpływa na możliwość dochowania terminu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy.

- 6) w zakresie zasad lub sposobu płatności wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wprowadzenia odbiorów częściowych.
- 7) w zakresie terminu realizacji umowy w przypadku kolizji z innymi umowami realizowanymi na rzecz Zamawiającego, jeżeli Wykonawca wykaże wystąpienie kolizji oraz jej wpływ na brak możliwości dochowania terminu Umowy.
- 8) w zakresie parametrów, wymagań, ilości lub technologii wykonania, jeżeli okaże się to niezbędne dla zrealizowania podstawowego celu umowy, jakim jest wyposażenie Zamawiającego w regały dostosowane do potrzeb i możliwości lokalowych Zamawiającego. Wynagrodzenie może ulec odpowiednio zmniejszeniu lub zwiększeniu w oparciu o kosztorys przedstawiony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego. Wartość zmiany wynagrodzenia nie może w takim przypadku przekroczyć łącznie 30% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1. Zamawiający przewiduje także możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli zmiany w zakresie parametrów, wymagań lub technologii wykonania będą skutkować dla Wykonawcy niższymi kosztami wykonania umowy. W przypadku, gdy potrzeba zastosowania innych parametrów, wymagań, technologii lub ilości wpływa na możliwość dochowania terminu realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji umowy.

Zamawiający przewiduje następujące zasady przeprowadzenia procedury zmiany umowy:

- 1) Strona wnioskująca o zmianę umowy przedstawia drugiej Stronie wniosek, wraz z podaniem zakresu zmiany oraz uzasadnienia potrzeby zmiany, w tym z załączeniem dowodów na okoliczność wykazania zaistnienia przesłanki do zmiany umowy. Wniosek powinien być złożony bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż 3 dni od dnia zaistnienia przesłanki zmiany umowy.
- 2) w terminie do 3 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt 1) Strona ustosunkowuje się do żądania zmiany umowy, w razie potrzeby przedstawiając inną propozycję, co do treści zmiany umowy.
- 3) najpóźniej w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 1), Strony zawrą aneks do umowy – w przypadku uzgodnienia treści zmiany umowy, bądź – zakończą umowną procedurę aneksowania umowy – w przypadku uznania, że nie zachodzą przesłanki do zmiany umowy, bądź w przypadku braku uzgodnienia treści zmiany umowy.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca powierza podwykonawcy (om) wykonanie przedmiotu umowy w następującym zakresie (zgodnie z oświadczeniem wskazanym w ofercie).

2. Wykonawca odpowiada za działania / zaniechania podwykonawcy, jak za działania / zaniechania własne.
3. Przekazanie realizacji zakresu zamówienia podwykonawcy w trakcie umowy, zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy, lecz przekazania aktualnych informacji w zakresie określonym w ust. 1.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) dane Wykonawcy zostaną przekazane do Urzędu Marszałkowskiego - Zarządu Województwa Podkarpackiego.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej Muzeum Podkarpackiego w Krośnie dostępnej także na stronie www.muzeum.krosno.pl/polityka-prywatnosci, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
3. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie umowy okazało się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienie uznane za nieważne lub bezskuteczne, innym, zgodnym z prawem, realizującym możliwie najbardziej cel niniejszej umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, trzy egzemplarze umowy wraz z jednym egzemplarzem Załączników - dla Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy wraz z Załącznikami – dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy.
Załącznik nr 2 – SWZ.
Załącznik nr 3 – OPZ.