

## Projektowane postanowienia umowy

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie niniejszej umowy **Zlecniodawca** zleca **Zlezeniobiorcy** przeprowadzanie kontroli antydopingowych, w trybie i na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 21 kwietnia 2017 r. o zwalczaniu dopingu w sporcie (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1258) z uwzględnieniem regulacji Światowej Agencji Antydopingowej (WADA) oraz przepisów **Zlecniodawcy**.
2. **Zlecniodawca** będzie określał miejsce i czas odbycia się kontroli antydopingowej oraz liczbę testów do wykonania w formie pisemnej w poleceniu przeprowadzenia kontroli antydopingowej (zał. nr 1). Polecenie przekazywane będzie do rąk własnych **Zlezeniobiorcy** lub w formie elektronicznej poprzez elektroniczny system administracyjny **Zlezeniobiorcy** lub na adres e-mail **Zlezeniobiorcy**. Dopuszcza się przekazanie formularza kontroli antydopingowej na sprzęcie informatycznym będącym własnością **Zlecniodawcy** za pośrednictwem aplikacji DCO Central lub innej dopuszczonej przez **Zlecniodawcę**.
3. **Zlezeniobiorca** winien przeprowadzać kontrolę antydopingową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami krajowymi i międzynarodowymi w postaci: obowiązującego międzynarodowego standardu badań i śledztw wydanego przez Światową Agencję Antydopingową, właściwych wytycznych Światowej Agencji Antydopingowej, statutu Polskiej Agencji Antydopingowej, regulaminów Polskiej Agencji Antydopingowej, wytycznymi Polskiej Agencji Antydopingowej oraz wymaganiami systemu zarządzania jakością wg normy ISO 9001:2015.
4. Wszystkie postanowienia niniejszej Umowy są wiążące dla **Zlezeniobiorcy**, bez względu czy jest on osobą prowadzącą działalność gospodarczą. Jeżeli Umowa przewiduje inne uregulowania dla **Zlecniodawcy** będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, to jest to wprost wskazane w Umowie i stosuje się te postanowienia wyłącznie do takich osób.

### § 2.

#### UPRAWNIENIA ZLECENIODAWCY

1. **Zlecniodawca** ma prawo przeprowadzać audyt sprawdzające w ramach systemu zarządzania jakością ISO 9001:2015, lub audyt sprawdzający zgodność postępowania z

regulacjami Światowej Agencji Antydopingowej (WADA) oraz przepisami **Zlecniodawcy** podczas realizowanego przez **Zlecniobiorcę** przedmiotu Umowy.

2. **Zlecniodawca** jest uprawniony w każdym momencie do kontroli prawidłowości wykonywania Umowy przez **Zlecniobiorcę**. W ramach kontroli **Zlecniodawca** może żądać od **Zlecniobiorcy** przedstawiania ustnych lub pisemnych wyjaśnień oraz nadzorować przebieg wykonywania kontroli antydopingowej.

### **§ 3.**

#### **PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. **Zlecniobiorca** przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy i przy jego wykonywaniu zobowiązuje się zachować należyłą staranność.
2. **Zlecniobiorca** zapewnia, że kontrole antydopingowe będą przeprowadzane jedynie przez osoby posiadające aktualną legitymację kontrolera antydopingowego wydaną przez Polską Agencję Antydopingową.
3. **Zlecniobiorca** może powierzyć wykonywanie przedmiotu Umowy innej osobie na podstawie dowolnego stosunku cywilnoprawnego, z zastrzeżeniem że osoba ta musi spełniać warunek określony w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz zostać zatwierdzona przez **Zlecniodawcę**.
4. **Zlecniobiorca** działa w imieniu i z upoważnienia **Zlecniodawcy**.
5. Wszelkie szkody powstałe w wyniku przeprowadzania kontroli antydopingowej i związane z procesem przeprowadzania kontroli antydopingowej, dotyczące szkód wyrządzonych na osobach uczestniczących lub przygotowujących się do współzawodnictwa sportowego lub szkód wynikających z niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy obciążają **Zlecniodawcę**.
6. Jeżeli okaże się, że szkoda, o której mowa w ust. 5, powstała z powodu nieprawidłowego wykonywania obowiązków kontrolera, w szczególności jeżeli kontrola antydopingowa została przeprowadzona z naruszeniem przepisów, o których mowa w § 1 ust. 3, **Zlecniodawcy** będzie przysługiwało uprawnienie do dochodzenia od **Zlecniobiorcy** naprawienia powstałej w związku z tym szkody.
7. **Zlecniobiorca** nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowo przeprowadzoną kontrolę antydopingową, jeżeli nastąpiło to w wyniku działania siły wyższej, zdefiniowanej zgodnie z treścią § 11

### **§ 4.**

#### **ETYKA**

1. Przy wykonywaniu niniejszej Umowy, jak również w innych okolicznościach, **Zlecniodawca** (osoba pełniąca funkcję kontrolera antydopingowego) jest zobowiązana

do zachowania najwyższych standardów etycznych, godnego zachowania odpowiadającego pełnionej funkcji.

2. **Zleceniobiorca** zobowiązany jest do powstrzymywania się od wyrażania poglądów dotyczących **Zleceniodawcy**, przepisów i procedur antydopingowych, osób poddawanych kontroli lub uczestniczących w kontroli antydopingowej lub innych faktów, które mogłyby narazić na utratę zaufania **Zleceniodawcę** lub w inny sposób podważyć wiarygodność **Zleceniodawcy** oraz **Zleceniobiorcy**.
3. W związku z realizacją Umowy **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do:
  - 1) niewyglaszania publicznie wypowiedzi sprzecznych z interesami **Zleceniodawcy**;
  - 2) niekomentowania w portalach internetowych, komunikatorach elektronicznych lub w inny sposób oraz w środkach masowego przekazu decyzji organów administracji publicznej i instytucji działających w zakresie zwalczania dopingu w sporcie, w szczególności POLADA i panelu dyscyplinarnego POLADA;
  - 3) powstrzymywania się od zachowań nie licujących z postawą kontrolera antydopingowego, w szczególności mogących naruszać dobre obyczaje oraz dobre imię osób trzecich;
  - 4) niewyrażania opinii na temat funkcjonowania systemu antydopingowego oraz komentowania bieżących wydarzeń dotyczących dopingu w sporcie;
  - 5) nieprowadzenia rozmów o charakterze prywatnym z zawodnikami podlegającymi kontroli antydopingowych;
  - 6) wykonywania swoich czynności w sposób zapewniający równe traktowanie zawodników podlegających kontroli antydopingowej.

## § 5.

### POUFNOŚĆ

1. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i przez okres minimum 36 miesięcy po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu **Zleceniobiorca** zobowiązuje się nie rozpowszechniać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać w innym celu niż wykonywanie Umowy, informacji poufnych **Zleceniodawcy**.
2. Przez „informacje poufne” rozumie się wszelkie informacje uzyskane przez **Zleceniobiorcę** w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem informacji publicznie dostępnych. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się również przestrzegać tajemnicy określonej w odrębnych przepisach.
3. Za „informacje poufne” uważa się w szczególności wszelkie dane i informacje uzyskane przy okazji lub w związku z wykonywaniem Umowy, w jakiegokolwiek formie, które zawierają oznaczenie „poufne” lub inne równoznaczne lub określone jako poufne przez procedury lub regulaminy obowiązujące w POLADA, w szczególności przez

Międzynarodowe Standardy Światowej Agencji Antydopingowej (WADA), na podstawie ustnego polecenia przedstawiciela POLADA zostały określone jako poufne lub na podstawie okoliczności **Zleceniobiorca** powinien wiedzieć, że informacje są poufne.

4. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się w szczególności:
  - a) traktować Informacje Poufne zgodnie z ich specyfiką i chronić je w należyty sposób przynajmniej w tym samym stopniu, w jakim chroni on swoje własne informacje tego typu;
  - b) wykorzystywać wszelkie Informacje Poufne uzyskane w trakcie wykonywania dla celów i w zakresie określonym wspólnie przez Strony, koniecznym dla realizacji Umowy i kontroli antydopingowej;
  - c) nie kopiować ani w żaden inny sposób nie powielać Informacji Poufnych w zakresie, jakim nie jest to niezbędne do wykonywania Umowy;
  - d) przekazywać Informacje Poufne tylko uprawnionym pracownikom, podwykonawcom lub innym osobom świadczącym usługi na rzecz POLADA
  - e) w trybie niezwłocznym poinformować **Zleceniodawcę** o konieczności ujawnienia Informacji Poufnych na mocy prawa, (np. decyzji administracyjnej, orzeczenia sądowego lub innego aktu władzy państwowej/organu) oraz podjąć dopuszczalne przez prawo środki do zachowania poufności Informacji Poufnych po ich ujawnieniu uprawnionemu przez prawo podmiotowi (np. żądać wyłączenia jawności).
5. W przypadku naruszenia przez **Zleceniobiorcę** przepisów niniejszego paragrafu **Zleceniobiorca** zapłaci **Zleceniodawcy** karę umowną w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
6. Niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej **Zleceniodawca** będzie uprawniony do dochodzenia od **Zleceniobiorcy** naprawienia szkody przewyższającej karę umowną.

## § 6.

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. **Zleceniodawca** jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „Rozporządzeniem” lub „RODO”.
2. **Zleceniodawca** powierza **Zleceniobiorcy** czynności związane z przetwarzaniem powierzonych mu - na podstawie art. 28 przepisów Rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, - danych osobowych wyłącznie w zakresie oraz celu związanym z realizacją postanowień niniejszej Umowy, określonym w § 1 Umowy.

3. **Zleceniodawca** powierza **Zleceniobiorcy** przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej Umowie.
4. **Zleceniobiorca** będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy, w szczególności następujące dane osobowe, tj.:
  - a. Imię i nazwisko zawodnika,
  - b. Miejsce zamieszkania,
  - c. Rodzaj i numer dokumentu tożsamości,
  - d. Adres e-mail oraz numer telefonu,
  - e. Informacje o chorobach i stosowanych suplementach diety i lekach.
5. Powierzone przez **Zleceniodawcę** dane osobowe będą przetwarzane przez **Zleceniobiorcę** wyłącznie w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
6. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia, poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do ich zabezpieczenia, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
8. **Zleceniobiorca** zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. W ramach wykonywania usługi przetwarzania danych osobowych, **Zleceniobiorca** zobowiązuje się dochować należytej staranności podczas zbierania i przetwarzania danych osobowych, stosownie do postanowień Rozporządzenia. W szczególności **Zleceniobiorca** zobowiązuje się do:
  - a) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
  - b) podejmuje wszelkie środki bezpieczeństwa wymagane na mocy Rozporządzenia;
  - c) bez pisemnej zgody **Zleceniodawcy** nie będzie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego dane osobowe;
  - d) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zapewni **Zleceniodawcy** możliwość, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw osób których dane dotyczą, w szczególności obowiązku informacyjnego, prawa do zapomnienia, ograniczenia przetwarzania i innych praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia;

- e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, umożliwi **Zlecniodawcy** wywiązać się z obowiązków nałożonych na administratora danych osobowych, w szczególności w zakresie oceny skutków prawnych przetwarzania;
  - f) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji **Zlecniodawcy** usunie lub zwróci **Zlecniodawcy** wszelkie dane osobowe oraz usunie wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych; udostępni **Zlecniodawcy** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Rozporządzeniu oraz umożliwi **Zlecniodawcy** lub audytorowi upoważnionemu przez **Zlecniodawcę** przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
10. **Zlecniobiorca** po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bezzwłocznie zgłasza je **Zlecniodawcy** w ciągu 24 godzin.
11. **Zlecniobiorca** zobowiązuje się:
- a. zachować w tajemnicy powierzone do przetwarzania dane osobowe zarówno w okresie obowiązywania Umowy, jak i po jej rozwiązaniu;
  - b. dopuścić do przetwarzania danych osobowych jedynie osoby upoważnione przez **Zlecniobiorcę**;
  - c. nie przekazywać powierzonych danych osobowych podwykonawcy chyba, że uzyska pisemną zgodę **Zlecniodawcy**;
  - d. przetwarzać dane osobowe w Europejskim Obszarze Gospodarczym po uzyskaniu wcześniejszej pisemnej zgody od **Zlecniodawcy**.
12. **Zlecniodawca** ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez **Zlecniobiorcę** przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy.
13. **Zlecniodawca** realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy **Zlecniobiorcy**.
14. **Zlecniobiorca** zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez **Zlecniodawcy**, nie dłuższym niż 5 dni.
15. **Zlecniobiorca** udostępni **Zlecniodawcy** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
16. **Zlecniobiorca** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy, po uzyskaniu zgody **Zlecniodawcy**.

17. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 16 winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na **Zleceńbiorcę** w niniejszej Umowie.
18. **Zleceńbiorca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zleceńodawcy** za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązkach ochrony danych.
19. **Zleceńbiorca** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobom nieupoważnionym.
20. **Zleceńbiorca** zobowiązuje się do prowadzenia pisemnego rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu **Zleceńodawcy**, zawierający następujące informacje
- a) imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe **Zleceńbiorcy** oraz **Zleceńodawcy**, w imieniu którego działa **Zleceńbiorca**
  - b) kategorie przetwarzania dokonywanych w imieniu **Zleceńodawcy**;
  - c) jeżeli będzie to niezbędne do wykonania obowiązku nałożonego przez powszechnie obowiązujące prawo, informacje o przekazaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwa tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, oraz o dokumentacji odpowiednich zabezpieczeń;
  - b) ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa, o których mowa w Rozporządzeniu.
21. **Zleceńbiorca** zobowiązuje się do współdziałania przy wykonywaniu kontroli właściwych organów administracji publicznej oraz innych uprawnionych organów państwowych, w szczególności poprzez przekazanie rejestrów i wszelkiej dokumentacji związanej z bezpieczeństwem przetwarzania danych osobowych, zapewnienie nieskrępowanego dostępu do pomieszczeń i urządzeń służących do przetwarzania danych osobowych oraz składania wszelkich niezbędnych wyjaśnień i oświadczeń.
22. **Zleceńbiorca** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Zleceńodawcy** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Zleceńbiorcę** danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do **Zleceńbiorcy**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u **Zleceńbiorcy** tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez urząd nadzorujący ochronę danych osobowych.

23. Personel **Zleceńbiorcy** oraz podwykonawcy będą świadczyć usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.
24. **Zleceńbiorca** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wszelkie koszty i roszczenia z tego tytułu obciążają **Zleceńbiorcę**.

## § 7

### OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa obejmuje okres od dnia ..... 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

## § 8

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1, zgodnie z poleceniem przeprowadzenia kontroli antydopingowej **Zleceńbiorca** otrzyma wynagrodzenie w maksymalnej wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... brutto).
2. Wynagrodzenie będzie naliczane w następujący sposób:
  - 1) **300 złotych brutto** (słownie: **trzysta złotych**) za dzień dojazdowy na kontrolę antydopingową, podczas której zaplanowano pobranie próbek moczu lub krwi.
  - 2) **400 złotych brutto** (słownie: **czterysta złotych**) za dzień pracy, w którym przeprowadzono kontrolę antydopingową, podczas której na 1 kontrolera antydopingowego przypadało nie więcej niż 1 kontrolowany zawodnik.
  - 3) **500 złotych brutto** (słownie: **pięćset złotych**) za dzień pracy, w którym przeprowadzono kontrolę antydopingową, podczas której na 1 kontrolera antydopingowego przypadało więcej niż 1 kontrolowany zawodnik.
  - 4) **100 złotych brutto** (słownie: **sto złotych**) stanowiące dodatkowe wynagrodzenie za dzień pracy, w którym przeprowadzono kontrolę antydopingową polegającą na pobieraniu próbek krwi.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone **Zleceńbiorcy** w terminie 14 dni, po wykonaniu zleconej kontroli antydopingowej, w tym po przekazaniu przez **Zleceńbiorcę** kompletnej oraz prawidłowo sporządzonej dokumentacji z przeprowadzonej kontroli antydopingowej oraz na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku lub faktury. W przypadku gdy **Zleceńbiorca** jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni po zakończeniu miesiąca łącznie za wszystkie przeprowadzone w zakończonym miesiącu kontrole antydopingowe. W tym celu **Zleceńbiorca** wystawi **Zleceńdawcy** zbiorczy rachunek, w którym zawarte będą



wszystkie wykonane kontrole antydopingowe wraz z załączonymi do niego poleceniami kontroli, o których mowa w § 1 ust. 2 powyżej.

4. Na dokumentację z przeprowadzonej kontroli antydopingowej, o której mowa w punkcie powyżej, składają się: protokoły zawiadomienia zawodnika, protokoły kontroli antydopingowej, protokół uzupełniający, dodatkowy protokół badania krwi dla potrzeb paszportu biologicznego (jeżeli badanie krwi dla potrzeb paszportu biologicznego było objęte zleceniem), formularz sprawozdania Przewodniczącego kontroli antydopingowej, raport z nieudanej próby kontroli antydopingowej (jeżeli doszło do nieudanej próby kontroli).
5. **Zleceniodawca** jest uprawniony do żądania sporządzenia i dostarczenia dodatkowego protokołu uzupełniającego opisującego przebieg kontroli antydopingowej bądź jej wybranych elementów wskazanych przez **Zleceniodawcę**. W takim przypadku 14 dniowy termin na zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 4 powyżej, liczony jest od dnia doręczenia **Zleceniodawcy** dodatkowego protokołu uzupełniającego.
6. **Zleceniobiorca** będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wskazuje również w rachunku przy łącznym wynagrodzeniu za każdą z przeprowadzonych kontroli antydopingowych łączny czas wykonania danej kontroli, który liczony jest od godziny zawiadomienia o kontroli pierwszego z zawodników do zakończenia kontroli przez ostatniego z zawodników, którzy byli kontrolowani jednego dnia w ramach jednego polecenia kontroli. Jeżeli kontrola antydopingowa była kilkudniowa (tzn. przez dwa lub więcej dni kontrolowano zawodników w ramach jednego polecenia kontroli) ale objęta jednym poleceniem kontroli, to wylicza się godziny dla każdego z tych dni i w rachunku wskazuje sumę.
7. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na rachunek bankowy **Zleceniobiorcy**, rachunek nr .....
8. Odbioru dokumentów, o których mowa w punkcie 4 - 6 powyżej, dokonuje właściwy pracownik **Zleceniodawcy**.

## § 8

### KOSZTY TRANSPORTU

1. **Zleceniobiorcy**, który do realizacji przedmiotu Umowy używa samochodu osobowego przysługuje dodatkowe wynagrodzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy z późniejszymi zmianami.
2. Rozliczenie przejechanych kilometrów nastąpi na podstawie wystawionego przez **Zleceniobiorcę** rachunku do którego załączona będzie karta ewidencji pojazdu, która

stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. W przypadku **Zleceńbiorcy** będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej ww. koszty **Zleceńbiorca** zawrze w zbiorczym rachunku za cały miesiąc, o którym mowa w § 8 ust. 4 powyżej, dołączając do niego kartę ewidencji pojazdu, która stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

3. **Zleceńdawca** ponosi koszty przesyłek próbek pobranych podczas kontroli antydopingowych wysłanych do Polskiego Laboratorium Antydopingowego lub siedziby **Zleceńdawcy**.
4. Trasa dojazdu i powrotu na kontrole planowana jest przez **Zleceńbiorcę** zgodnie z wytycznymi otrzymanymi o **Zleceńdawcy**.
5. **Zleceńbiorcy**, który do realizacji przedmiotu Umowy używa transportu autobusowego lub kolejowego przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości udokumentowanej biletami lub fakturami obejmującymi cenę biletu środka transportu, wraz ze związanymi z nimi opłatami dodatkowymi, w tym miejscówkami, z uwzględnieniem posiadanej przez pracownika ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje. W przypadku podróży koleją przysługuje zwrot kosztów podróży 2 klasą.

## **§ 9.**

### **KOSZTY NOCLEGÓW**

1. **Zleceńbiorca** refakturuje koszty noclegu poniesione w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Podstawę do zwrotu kosztów noclegu stanowi faktura VAT lub stosowny rachunek wystawione na **Zleceńbiorcę** i dołączone w formie kserokopii do refaktury kosztów noclegów. **Zleceńbiorca** będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej uwzględnia koszty noclegu w danym miesiącu w zbiorczym rachunku za cały miesiąc, o którym mowa w § 8 ust. 4 powyżej, dołączając w formie kserokopii fakturę VAT wystawioną na **Zleceńbiorcę** lub stosowny rachunek..
2. Przy wyborze miejsca noclegu **Zleceńbiorca** powinien mieć na uwadze ekonomiczny interes **Zleceńdawcy**.

## **§ 10.**

### **SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono następstwem siły wyższej rozumianej jako zdarzenie obiektywne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane, którego skutków nie da się przewidzieć i nie można im zapobiec, i które uniemożliwia stronie Umowy wykonanie obowiązków przewidzianych Umową, w szczególności: wojna, powódź, huragan, zamierzone działanie osób trzecich uniemożliwiające lub utrudniające przeprowadzenie kontroli antydopingowej

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zaistnieniu siły wyższej nie później niż w dniu wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, pod rygorem nieuwzględnienia siły wyższej jako okoliczności wyłączającej odpowiedzialność Strony.
3. Jeśli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia siły wyższej, ciężar dowodu jej zaistnienia spoczywa na Stronie wywodzącej w tej okoliczności skutki prawne.
4. W czasie epidemii COVID-19 Strony mogą dokonywać zmian niniejszej umowy zgodnie z treścią §13 pkt 3.

## **§ 11.**

### **NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

W przypadku nie wykonania przedmiotu Umowy w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty **Zleceniodawca** ma prawo do odpowiedniego pomniejszenia wynagrodzenia.

## **§ 12.**

### **OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do 31 grudnia 2024 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę, w każdej chwili jej trwania, ze skutkiem natychmiastowym.

## **§ 13.**

### **Zmiany Umowy**

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 454 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720), zwana dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień treści Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
  - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany

sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Usługodawcy określonych w Umowie;

- 2) w razie zaistnienia Siły Wyższej rozumianej jako wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i poza kontrolą Stron niniejszej umowy, którego skutkom nie można zapobiec, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy w jej obecnym brzmieniu Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej Siłą Wyższą;
- 3) w przypadku zaistnienia możliwości usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy lub zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, a także w zakresie sposobu realizacji umowy, jeżeli zmiana ta nie zakłóci prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy;
- 4) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych terminów zawartych w Umowie w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających lub utrudniających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu lub stanowiły okoliczności leżące po stronie Usługobiorcy - odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
- 5) Strony dopuszczają zmiany wynagrodzenia w Umowie w zakresie i na warunkach określonych w Ustawie Pzp, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
  - e) ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (zmniejszenie lub zwiększenie) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny (dalej jako wskaźnik GUS) za poprzedni

rok kalendarzowy – jeżeli zmiany te (przewidziane w pkt 1-5) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

3. Strony wprowadzą zmianę wysokości wynagrodzenia odpowiednią do kwoty, o jaką skutek tych zmian zmianie ulegnie koszt wykonania Umowy przez Usługodawcę. W celu wykazania wpływu powyżej wskazanych zmian na koszty wykonania Umowy Usługodawca przedstawi Usługobiorcy szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu zmiany oraz wskaże kwotę, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie. Usługobiorca niezwłocznie ustosunkuje się do przedstawionych kalkulacji, w szczególności poprzez zaakceptowanie wskazanej przez Usługodawcę kwoty lub poprzez zgłoszenie zastrzeżeń i żądanie wyjaśnień co do poszczególnych elementów kalkulacji lub złożenia dokumentów uzasadniających zmianę. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że z żądaniem zmiany wynagrodzenia może wystąpić także Usługobiorca – w takim przypadku Usługodawca zobowiązany będzie do przedstawienia wskazanych w tym postanowieniu szczegółowych kalkulacji niezwłocznie po otrzymaniu żądania Usługobiorcy. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi od momentu jej wprowadzenia przez Strony, przy czym, jeżeli zmiana kosztów Usługodawcy nastąpiła przed dokonaniem zmiany Umowy, zmiana wysokości wynagrodzenia będzie uwzględniała także zmianę wysokości kosztów ponoszonych po dniu wejścia w życie odpowiednich przepisów prawa, a przed datą dokonania zmiany Umowy.
4. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Usługodawcy podlega zmianie na podstawie ust. 2 pkt 6 lit e wynosi 5 % (pięć), w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 15 stycznia roku kalendarzowego, w którym zawarto Umowę. Strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia w pierwszym roku kalendarzowym obowiązywania Umowy. W latach następnych wynagrodzenie będzie podlegało corocznie zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia na podstawie 2 pkt 6 lit e wynosi łącznie 15% wartości wynagrodzenia brutto Usługodawcy, określonego w § 8 ust. 1 Umowy.”
5. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 14**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, 1615, 1890, 1933).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami przy realizowaniu przedmiotu umowy lub z nią związane w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby powoda.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla **Zlecniodawcy** i jeden dla **Zleceniobiorcy**.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....