

Projekt umowy**UMOWA NR RK.272.2024**

zawarta w dniu 2024 r. w Subkowach pomiędzy:

Gminą Subkowy z siedzibą: ul. Józefa Wybickiego 19a, 83-120 Subkowy, NIP: 5931004391, REGON: 191675356,

reprezentowana przez:

Pana Mirosława Murzydło – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Pani Anny Mokwy – Skarbnika Gminy,**

zwanym w dalszej treści „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą:; NIP:
.....; REGON:

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Subkowy**”.
2. Opis przedmiotu umowy został określony w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”).
3. Przedmiot niniejszej Umowy będzie realizowany z należytą starannością, zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym, zapisami SWZ, ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w terminie określonym niniejszą Umową.
4. Dokumenty składające się na niniejszą Umowę będą traktowane jako wzajemnie uzupełniające się. W przypadku rozbieżności w dokumentach będą one uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część niniejszej Umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
 - 1) Umowa;
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 3) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 3 do SWZ;
 - 4) pozostałe dokumenty stanowiące SWZ (wraz z pytaniami Wykonawców i odpowiedziami Zamawiającego oraz jej modyfikacjami) niewymienione wyżej;
 - 5) pozostałe Dokumenty Ofertowe.

§ 2**Termin realizacji**

Strony ustalają, że Przedmiot Umowy będzie realizowany w terminie 12 miesięcy, od dnia 1 listopada 2024 roku do 31 października 2025 roku.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości wraz z informacją o sposobie gromadzenia odpadów oraz do przekazywania raz w tygodniu informacji o zmianie w tym wykazie;
 - 2) przekazywanie Wykonawcy informacji o zmianach w wykazie i lokalizacji koszy ulicznych;
 - 3) współpraca z Wykonawcą przy tworzeniu harmonogramu odbioru odpadów;
 - 4) współpraca z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych przepisami, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 5) terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 6) kontrola sposobu, częstotliwości i jakości wykonywanych usług;
 - 7) przekazywanie Wykonawcy wszelkich innych informacji niezbędnych do wykonywania usługi.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) odbiór wszystkich odpadów komunalnych umieszczonych w urządzeniach do zbierania odpadów, tj. workach i pojemnikach, z należytą starannością, w szczególności zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym, ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą o odpadach, ustawą prawo ochrony środowiska, regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Subkowy i innymi przepisami szczególnymi oraz w terminach i z częstotliwością wynikającymi z przyjętego harmonogramu;
 - 2) odbiór odpadów również w przypadkach, gdy dojazd jest utrudniony, np. z powodu warunków atmosferycznych;
 - 3) transport i przekazanie odpadów do Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych Sp. z o.o. zlokalizowanego w Tczewie przy ul. Rokickiej 5A;
 - 4) zbiórka i transport odpadów w sposób uniemożliwiający rozsypywanie, wywianie, wylanie oraz w sposób bezpieczny dla ruchu drogowego;
 - 5) wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki na odpady i odbiór z nieruchomości pojemników na odpady, w następujących przypadkach:
 - a) w przypadkach nowych nieruchomości objętych systemem odbioru odpadów,
 - b) w przypadku wymiany pojemnika,
 - c) w przypadku nieruchomości użyteczności publicznej,
 - d) w przypadku złożenia tzw. „deklaracji zerowej”,
 - e) w przypadku zadeklarowania posiadania własnego kompostownika lub rezygnacji z kompostowania,
 - 6) prowadzenie ewidencji pojemników dostarczonych, wymienionych i odebranych z nieruchomości, ze szczególnym uwzględnieniem ilości pojemników odebranych, które nie spełniały wymagań i zostały poddane utylizacji oraz ilości pojemników odebranych i przekazanych do kolejnych nieruchomości;
 - 7) wyposażenie pojazdów przeznaczonych do realizacji niniejszej Umowy w system monitoringu;
 - 8) kontrola co najmniej 20 nieruchomości w miesiącu pod kątem spełnienia obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych – zgodnie z zasadami określonymi w OPZ;
 - 9) kontrola realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów, a w przypadku niedopełnienia obowiązku – postępowania zgodnie z zasadami określonymi w OPZ;
 - 10) informowanie Zamawiającego o przypadkach nieselektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości;
 - 11) mycie/dezynfekcja pojemników na odpady zmieszane i bioodpady na zasadach określonych w OPZ;

- 12) przekazywanie Zamawiającemu, w ciągu 10 dni od zakończenia danego miesiąca sprawozdań z wykonywanych usług, zawierającego:
 - a) rodzaj i ilość odpadów odebranych w danym miesiącu oraz od początku trwania umowy (z podziałem na odbiór z nieruchomości – pojemników i worków, zbiórkę uliczną, PSZOK oraz kosze uliczne),
 - b) informację o ilości i rodzaju wydanych, wymienionych i odebranych pojemników o pojemności 110–1100 litrów wraz z podaniem ilości pojemników, które zostały poddane utylizacji oraz ilości pojemników odebranych i przekazanych do kolejnych nieruchomości,
 - c) informację o realizacji reklamacji,
 - d) informację o ilości przeprowadzonych kontroli segregacji odpadów,
 - e) informację o ilości nieruchomości, na których stwierdzono niewłaściwą segregację odpadów,
 - f) informację o ilości i kolorze naklejonych nalepek wraz z podaniem adresu nieruchomości;
 - g) informację o ewidencji pojemników stanowiących własność Zamawiającego przechowywanych u Wykonawcy (odebranych z nieruchomości w czasie trwania niniejszej Umowy),
 - h) o myciu lub dezynfekcji pojemników na odpady zmieszane i bioodpady, za miesiąc, w którym mycie lub dezynfekcja miały miejsce,
 - 13) przekazywanie sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w terminie do 31 stycznia 2025 roku za rok 2024, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami;
 - 14) współpraca z Zamawiającym przy tworzeniu harmonogramu odbioru odpadów;
 - 15) przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępnienia danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonania umowy, w szczególności nie może ich wykorzystywać w celach marketingowych albo reklamowych;
 - 16) wykonanie usług w sposób zgodny z przepisami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem właściwości realizowanego zadania oraz ograniczeń wynikających z innych przepisów prawa, szczególnie przy przygotowaniu harmonogramu w wersji graficznej (papierowej, elektronicznej).
3. Odpady należy odbierać w terminach określonych w harmonogramie. W przypadku braku możliwości odebrania odpadów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca powiadomi Zamawiającego o tym fakcie niezwłocznie (nie później niż do godziny 9.00 kolejnego dnia roboczego) poprzez wiadomość email. Niepowiadomienie o tym fakcie Zamawiającego spowoduje naliczenie kar umownych.
 4. W przypadku nieodebrania odpadów z nieruchomości zgodnie z uzgodnionym harmonogramem Wykonawca odbiera te odpady w terminie do końca kolejnego dnia roboczego od dnia, w którym otrzymał od Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej lub telefonicznie zawiadomienie w tej sprawie. Wykonawca za pomocą poczty elektronicznej w ciągu 2 dni roboczych informuje Zamawiającego o sposobie załatwienia reklamacji. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji umowy.

§ 4

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz sposób porozumiewania się stron

1. W toku realizacji niniejszej umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - 1) Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy jest:
 - 2) Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji niniejszej Umowy jest:
 - a) Katarzyna Kreja, tel. 58 536 85 01 wew. 50, email: kkreja@subkowy.pl,
 - b) Mirosława Ossowska, tel. 58 536 85 01 wew. 51, email: mossowska@subkowy.pl.
2. Zmiana osób uprawnionych do kontaktu wymienionych w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej Umowy, a jedynie powiadomienia o tym drugiej Strony.
3. Strony ustalają, iż korespondencja wynikająca z bieżącej realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie drogą mailową, na adresy osób wskazanych w ust. 1.

§ 5

Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności:
 - 1) załadunek odpadów do pojazdów odbierających odpady;
 - 2) prowadzenie pojazdów odbierających odpady;
 - 3) obsługa administracyjna zamówienia.
2. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 438 ust. 2 ustawy Pzp, w celu weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w zakresie realizacji niniejszej Umowy, ma prawo żądać w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
 - 5) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
3. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni na żądanie Zamawiającego przedstawić dokumenty, o których mowa w ust. 2. Przedstawiona dokumentacja winna być zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy o pracę z pracownikiem, przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie potwierdzające spełnienie wymogów, o których mowa w ust. 1.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją niniejszej Umowy.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 2 pkt 11.

§ 6

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz dokumentów określających zakres i warunki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi opłacenie składki, z zapewnieniem następujących warunków:
 - 1) suma ubezpieczenia nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł na jedno i na wszystkie zdarzenia/wypadki ubezpieczeniowe w czasie ubezpieczenia;
 - 2) będzie obowiązywało na okres trwania umowy, a w przypadku, gdy umowa ubezpieczenia nie obejmuje całego okresu trwania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na 7 dni przed upływem terminu ważności ubezpieczenia, dowód zawarcia nowej umowy, przy zachowaniu ciągłości ubezpieczenia;
 - 3) zapewniającą możliwość przywrócenia pełnej sumy gwarancyjnej w razie wypłaty odszkodowania (automatycznie lub przez doubezpieczenie).
2. Dokument ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, musi zapewnić wypłatę odszkodowania w złotych polskich, bez ograniczeń. Zamawiający dopuszcza franczyzę redukcyjną na rynkowym poziomie.
3. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, będzie obowiązywało na okres realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający wymaga przywrócenia pełnej sumy gwarancyjnej w razie wypłaty odszkodowania (automatycznie lub przez doubezpieczenie).
5. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia nie obejmuje całego okresu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na 7 dni przed upływem terminu ważności ubezpieczenia, dowód zawarcia nowej umowy, ogólne warunki ubezpieczenia i potwierdzenie opłacenia składki, przy zachowaniu ciągłości ubezpieczenia.
6. W razie wydłużenia terminu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię polisy ubezpieczenia, dowód opłacenia składki i zakres i warunki ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na co najmniej dwa tygodnie przed wygaśnięciem poprzedniej umowy i polisy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z warunkami, określonymi w ust. 1, lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt uprawniony będzie do dokonania stosownego ubezpieczenia, określonego w ust. 1, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia zmieniających te warunki na mniej korzystne, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wszelkich szkód, powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym szkód wyrządzonych osobom trzecim.
9. Koszty ubezpieczenia zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy.

§ 7

Wynagrodzenia i warunki płatności

1. Strony ustalają, że obowiązującymi cenami są ceny podane przez Wykonawcę w ofercie i będą one niezienne w czasie trwania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 12 niniejszej Umowy.
2. Przewidywana wartość umowy wynosi: zł netto, tj. brutto, przy stawce VAT %, w tym:
 - 1) z nieruchomości (dot. wszystkich odpadów, a także zbiórki ulicznej) oraz z PSZOK (poza kontenerami):
netto: zł;
VAT:%, tj. zł;
brutto: zł,
 - 2) z PSZOK (dot. kontenerów):
netto: zł;
VAT:%, tj. zł;
brutto: zł,
 - 3) z koszy ulicznych:
netto: zł;
VAT:%, tj. zł;
brutto: zł,
3. Powyższe zobowiązanie umowne zostało obliczone w następujący sposób: suma ceny zaoferowanej za 1 Mg odpadów z poszczególnych frakcji x szacunkowa ilość odpadów oraz iloczyn zaoferowanej ceny za odbiór kontenera i ilości faktycznie wykonanych odbiorów kontenerów.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem niniejszej Umowy. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 2, z zastrzeżeniem § 12 niniejszej Umowy.
6. Zamawiający wprowadza prawo opcji dopuszczając możliwość zwiększenia, w czasie trwania niniejszej Umowy, ilości odebranych odpadów, których wartość nie przekroczy 10 % wartości określonej w ust. 2. Zamawiający uzależnia to prawo od ilości odpadów wytworzonych przez mieszkańców gminy. W przypadku zwiększenia ilości, o której mowa powyżej, cena za 1 Mg odpadów z poszczególnych frakcji nie może być wyższa od ceny zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie i określonej w niniejszej Umowie.
7. Zamawiający przewiduje możliwość uruchomienia prawa opcji w przypadku wyczerpania wartości zamówienia podstawowego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
8. Skorzystanie z prawa opcji uzależnione będzie od bieżących potrzeb Zamawiającego jako uprawnienie, z którego Zamawiający może, lecz nie musi skorzystać. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji ani prawo domagania się realizacji niniejszej Umowy w zakresie prawa opcji.
9. Warunki skorzystania z prawa opcji:
 - 1) Zamawiający może z prawa opcji skorzystać w całości lub w części;
 - 2) Zamawiający przewiduje możliwość uruchomienia prawa opcji w przypadku wyczerpania wartości zamówienia podstawowego w okresie obowiązywania niniejszej Umowy;
 - 3) zamówienie w ramach prawa opcji realizowane będzie na podstawie złożonego przez Zamawiającego zawiadomienia o skorzystaniu z prawa opcji.

- 4) zasady świadczenia przedmiotu niniejszej Umowy realizowanego w ramach prawa opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji podstawowego przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 8

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Rozliczenie za realizację przedmiotu niniejszej Umowy odbywać się będzie w okresach miesięcznych.
2. Miesięczne wynagrodzenie stanowić będzie sumę iloczynu zaoferowanej ceny za 1 Mg odpadów poszczególnych frakcji i ilości faktycznie odebranych odpadów z poszczególnych frakcji oraz iloczynu zaoferowanej ceny za odbiór kontenera i ilości faktycznie wykonanych odbiorów kontenerów.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację przedmiotu niniejszej Umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i comiesięcznych sprawozdań Wykonawcy z podaną ilością odebranych odpadów z terenu gminy w rozbiu na frakcje, potwierdzających ich przekazanie do Zakładu Utylizacji Odpadów Stałych w Tczewie.
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać następujące dane identyfikacyjne:
Nabywca: **Gmina Subkowy**
ul. Józefa Wybickiego 19a, 83-120 Subkowy NIP: 5931004391
Odbiorca: **Urząd Gminy w Subkowach**
ul. Józefa Wybickiego 19a, 83-120 Subkowy
a także zawierać następujący opis:
Zgodnie z umową (*umowa z Wykonawcą nr i data*), dotyczy zamówienia „**Odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu gminy Subkowy**”.
5. Wykonawca przysyłać będzie Zamawiającemu faktury VAT na adres email: faktura@subkowy.pl. Z chwilą wejścia w życie obowiązku fakturowania za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Wykonawca zobowiązany jest przysyłać ustrukturyzowane faktury wyłącznie za pośrednictwem PEF.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest umieszczać na fakturach rachunek bankowy zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Zamawiający będzie realizował płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności wyłącznie na rachunki bankowe zawarte w rejestrze, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
8. W przypadku wskazania na fakturze VAT, wystawionej zgodnie z art. 96b ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
9. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy realizowany był przy udziale Podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom. Pod pojęciem dowodu Zamawiający rozumie dokument wystawiony przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Podwykonawcy, potwierdzające uregulowanie

zobowiązań finansowych między Wykonawcą, a Podwykonawcą w zakresie realizacji Umowy. Dowody, o których mowa wyżej, w każdym przypadku muszą jednoznacznie wskazywać na zakres oraz tytuł powstałej należności.

10. W przypadku dokonywania przez Wykonawcę potrąceń z zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umów, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, iż w oświadczeniach Podwykonawców, o których mowa w ust. 8, znajdować się będzie zapewnienie, że potrącenia te nie stanowią wynagrodzenia i kwoty te strony rozliczają bezpośrednio pomiędzy sobą bez udziału i odpowiedzialności Zamawiającego i nie będą występować w stosunku do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami z tego tytułu.
11. W przypadku braku dowodów, o których mowa w ust. 8, Zamawiający nie uwzględni zapłaty kwot ujętych w protokole odbioru, których dotyczą brakujące dowody, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności.
12. Zatrzymana kwota, o której mowa w ust. 10, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy.
13. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców lub dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
14. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcy realizowana na zasadach określonych w Umowie, będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany bezpośrednio przez Podwykonawcę.
15. Zamawiający dokona potrącenia równowartości kwoty wypłaconej na rzecz Podwykonawcy z kwotą wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
(Zapisy ust. 8 – 15 będą miały zastosowanie w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie wskaże, że zamierza powierzyć wykonanie części zadania Podwykonawcy)
16. Uprawnionym Członkiem Konsorcjum do wystawienia faktury w imieniu Konsorcjum jest
(Zapis będzie miał zastosowanie w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. Konsorcjum).

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona usługi samodzielnie siłami swojego przedsiębiorstwa/z udziałem Podwykonawców.*
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i w niniejszej Umowie.
3. W przypadku skutecznego powierzenia wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez tego Podwykonawcę. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
4. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
5. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub

rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.

7. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcom nie zmienia odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

* – niepotrzebne skreślić.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustanawiają w niniejszej Umowie odpowiedzialność w formie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy w przypadkach przewidzianych w ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nieodebranie z winy Wykonawcy zgodnie z harmonogramem, w ustalonym terminie:
 - a) odpadów zmieszanych oraz zbieranych i odbieranych w sposób selektywny – w wysokości 100,00 zł od każdego zdarzenia,
 - b) odpadów wielkogabarytowych – w wysokości 100,00 zł od każdego zdarzenia za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za brak poinformowania Zamawiającego o braku możliwości odebrania odpadów z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
 - 3) w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% szacowanego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy;
 - 4) za nieterminowe przekazanie sprawozdań miesięcznych oraz sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 13 niniejszej Umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za zmieszanie segregowanych odpadów z odpadami komunalnymi zmieszanymi – w wysokości 5 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 6) za zmieszanie poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie – w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 7) za brak wyposażenia nieruchomości w pojemnik w terminie określonym w SWZ – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
 - 8) za brak przeprowadzenia kontroli nieruchomości, o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 8 niniejszej Umowy – w wysokości 100,00 zł za każdą nieskontrolowaną nieruchomość do liczby wymaganych co najmniej 20;
 - 9) za brak pisemnego poinformowania właściciela nieruchomości (poprzez oznaczenie pojemnika lub worka odpowiednią naklejką) oraz Zamawiającego o nieprzestrzeganiu zasad segregacji odpadów – w wysokości 800,00 zł za każdy przypadek;
 - 10) za nieudostępnienie pojazdu Zamawiającemu do kontroli – 1 000,00 zł za każdy potwierdzony przypadek;
 - 11) za realizację przedmiotu niniejszej Umowy pojazdami niespełniającymi normy emisji spalin lub niewyposażonymi w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne i/lub system monitoringu (kamer) lub za brak widoczności pojazdu w programie służącym do pozycjonowania satelitarne – 1 000,00 zł za każdy potwierdzony przypadek;

- 12) za brak oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami – 100,00 zł za każdy przypadek;
 - 13) w przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy – w wysokości 2 000,00 zł za każdą osobę wykonującą wskazane powyżej czynności i każdy rozpoczęty miesiąc, w którym fakt zatrudnienia na umowę o pracę nie został wykazany;
 - 14) za brak przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 2 niniejszej Umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
3. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy.
 4. Kary określone w ust. 2 pkt 1-11 nalicza się niezależnie.
 5. Zapłata kar umownych i odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia usług i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy.
 6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 5 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty z zastrzeżeniem ust. 5. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
 7. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

* – niepotrzebne skreślić.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 2 Umowy tj. kwotą łącznie z podatkiem VAT: zł (słownie: /100).
2. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie wnosi się na cały okres realizacji niniejszej Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 10 niniejszej Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, należności na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.

8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany

§ 12

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, tj. w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany warunków oraz uzgodnień koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiany, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, które są konieczne dla prawidłowej realizacji Przedsięwzięcia i/lub są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmiany stawki VAT lub podatku akcyzowego przyjętej do określenia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, która zacznie obowiązywać po dniu zawarcia niniejszej Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy, w ujęciu brutto, ulegnie odpowiedniej zmianie, poprzez zastosowania zmienionej stawki VAT. Zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonywanie niniejszej Umowy w okresie od dnia obowiązywania zmienionej stawki podatku, przy czym zmiana dotyczyć będzie wyłącznie tej części wynagrodzenia Wykonawcy, do której zgodnie z przepisami prawa powinna być stosowana zmieniona stawka podatku,
 - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę,
 - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, gdy zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę,
2. Dopuszczalne są zmiany niniejszej Umowy, spowodowane następującymi okolicznościami:
 - 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ lub postanowieniami Umowy;
 - 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy;
 - 3) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego;
 - 4) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania niniejszej Umowy zgodnie z SWZ lub postanowieniami niniejszej Umowy;
 - 5) zmiana częstotliwości odbioru odpadów komunalnych;
 - 6) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej Umowy.
3. Wszystkie powyższe postanowienia, za wyjątkiem zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego, stanowią katalog zmian o które Wykonawca może wnioskować a na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone powyżej będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem, zakresem, sposobem wykonania niniejszej Umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie

w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie Strony aneksu do niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień niniejszej Umowy.

6. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez wystąpienie w formie pisemnej lub elektronicznej w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
7. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Pzp.
8. Warunkiem wprowadzenia zmian niniejszej Umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności umowy będzie załącznikiem do aneksu.

§ 13

Odstąpienie od Umowy

1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić, poza przypadkami określonymi w art. 635, 636 i 644 Kodeksu cywilnego oraz art. 456 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, gdy Wykonawca:
 - 1) bez uzasadnionego powodu zaprzestał realizacji niniejszej Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres co najmniej 7 dni kalendarzowych;
 - 2) gdy Wykonawca, pomimo pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania z niej wynikające;
 - 3) stwierdzenia złego stanu technicznego pojazdów, uniemożliwiającego realizację niniejszej Umowy lub stwarzającego zagrożenie bezpieczeństwa dla środowiska;
 - 4) wykonywania niniejszej Umowy niezgodnie z zapisami SWZ i niniejszej Umowy;
 - 5) stwierdzenia braku uprawnień osób wykonujących zamówienie;
 - 6) w razie zmniejszania wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
 - 7) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części niniejszej Umowy;
 - 8) zlecenia realizacji usługi Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego;
 - 9) gdy łączna suma naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 2, ustalonego w dniu zawarcia niniejszej Umowy;
 - 10) w następujących przypadkach:
 - a) gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości lub jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji niniejszej Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - b) gdy Wykonawca postawiony zostanie w stan likwidacji, za wyjątkiem połączenia lub reorganizacji,
 - c) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie określonym w niniejszej Umowie.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy z powodu zajścia okoliczności, o których mowa w art. 456 ust. 2 ustawy Pzp. Wówczas Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. W szczególności dotyczy to utraty dofinansowania lub znacznego zwiększenia kosztów wykonania Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.
6. Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia za porozumieniem Stron.
7. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie prawne i merytoryczne.
8. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody wyrządzone przy realizacji niniejszej Umowy. Odpowiedzialność obejmuje w szczególności obowiązek Wykonawcy zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych przez niego wydatków, kosztów w tym kosztów postępowań oraz zaspokojonych przez Zamawiającego roszczeń osób trzecich, które wynikają z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich za szkody na osobach i mieniu powstałe przez zawinienie lub niezgodne z przepisami prawa wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 14

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony umowy przewidują możliwość waloryzacji wynagrodzenia prowadzącej do dokonywania zmian jego wysokości w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Pzp. Waloryzacja ta będzie dokonywana z zachowaniem poniższych zasad:
 - 1) jeżeli w czasie trwania umowy hurtowe ceny netto paliwa (oleju napędowego Ekodiesel), publikowane przez PKN Orlen S.A. na stronie internetowej <https://www.ornen.pl/dla-biznesu/hurtowe-ceny-paliw> zwiększą się o co najmniej 20% względem hurtowej ceny paliwa netto przyjętej w dniu składania oferty, każda ze Stron ma prawo wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia;
 - 2) Strona żądająca zmiany na tej podstawie przedłoży dowody na wpływ zmiany ceny paliwa na koszt wykonania usługi;
 - 3) zmiana, o której mowa w niniejszym ustępie możliwa jest tylko jeden raz w okresie obowiązywania niniejszej Umowy, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy jej obowiązywania i dotyczyć będzie wyłącznie świadczeń realizowanych po zmianie niniejszej Umowy w tym zakresie (nie może nastąpić ze skutkiem wstecznym i dotyczyć usług, w stosunku do których wykonawca wystawił już fakturę VAT);
 - 4) waloryzacji będzie podlegać część wynagrodzenia należnego Wykonawcy pozostała do wypłaty, tj. część wynagrodzenia należna za realizację przedmiotu niniejszej Umowy w okresie, w którym waloryzacja następuje;
 - 5) zmiana wysokości wynagrodzenia nie może być w żadnym wypadku wyższa niż 10% ceny jednostkowej, którą Wykonawca wskazał w formularzu cenowym, ani nie może prowadzić do wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia wyższego o więcej niż 10% w stosunku do łącznego

przewidywanego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 2 niniejszej Umowy;

- 6) w przypadku złożenia wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia z powodów, o których mowa w pkt. 1, druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego, w szczególności poprzez:
 - a) zaakceptowanie wniosku o zmianę,
 - b) wezwanie Strony wnioskującej o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponowanie podjęcia negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucenie wniosku o zmianę z podaniem uzasadnienia.
2. Dokonanie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga podpisania aneksu do niniejszej Umowy. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Nowe wynagrodzenie będzie obowiązywało od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie zawarcia aneksu.

§ 15

Dostęp do informacji publicznej i przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot niniejszej Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:
 - 1) **Administratorem danych osobowych** Zamawiającego jest Gmina Subkowy z siedzibą przy ul. Józefa Wybickiego 19a w Subkowach;
 - 2) **Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych:** e – mail: iod@subkowy.pl.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków Unii Europejskiej.
7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia Umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia Umowy.
9. Dane osobowe Wykonawcy nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Pozostałe informacje dotyczące obowiązku informacyjnego RODO, zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, dostępne pod poniżej wskazanym adresem: <https://bip.ugsubkowy.nv.pl/m,1139,zasady-ochrony-danych-osobowych.html>.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania niezwłocznie drugiej ze Stron o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku niewykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać na jakiegokolwiek podstawie prawnej pracowników Zamawiającego przy realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo budowlane i Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wszelkie spory w związku z wykonaniem niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sądy właściwe miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Postanowienia niniejszej Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....