**(PROJEKT UMOWY)**

**UMOWA NR …………………………./2024**

zawarta w dniu .........2024 r. w Poznaniu

dalej zwana Umową

pomiędzy:

**Miastem Poznań - Zarządem Zieleni Miejskiej**

**60-194 POZNAŃ, ul. Strzegomska 3**

**NIP 209-00-01-440**

reprezentowanym przez:

Szymona Prymasa – Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Poznaniu

zwanym w dalszej treści Umowy **„ZAMAWIAJĄCYM”**

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

…………………………, z siedzibą w …………………….., kod pocztowy …………….. przy ulicy ……………………………., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy……………........…… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………….….., NIP…………………….. zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez: …………………………………………….

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) …………………………, przedsiębiorcą działającym pod firmą …………………. z siedzibą w …………… kod pocztowy ………….. przy ulicy ……………………, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP …………………… oraz REGON …………………

zwanym w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez: …………………………………………….

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **Stronami** a każda z osobna **Stroną**.

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznychpod numerem … w dniu … r. – znak sprawy: ZZM.ZP/252-37/2024P.

**1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie: **Opracowanie dokumentacji koncepcyjno-projektowej Nowego Parku na Górczynie wraz z projektem zagospodarowania – część Zachodnia, (dalej zwanego jako: „Przedmiot Umowy”), zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz przyjętą ofertą Wykonawcy.**
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy przedstawiają załączniki, stanowiące integralną część umowy:
   1. Opis przedmiotu zamówienia (wraz z załącznikami) – załącznik nr 1,
   2. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 2,
   3. Harmonogram Rzeczowo – Finansowy – załącznik nr 3.
3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności pomiędzy powyższymi dokumentami ich postanowienia będą miały zastosowanie zgodnie z powyższą kolejnością ważności, z zastrzeżeniem że postanowienia Umowy będą miały zawsze pierwszeństwo zastosowania.
4. Dokumentacja projektowa winna obejmować wszystkie branże niezbędne do realizacji przez Zamawiającego zamierzeń inwestycyjnych w zakresie budowy części zachodniej Nowego Parku na Górczynie. W przypadku zaistnienia konieczności Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania nieprzewidzianej niniejszą Umową dokumentacji/opracowania niezbędnego dla kompletności dokumentacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletny Przedmiot Umowy w formie papierowej i elektronicznej w plikach .pdf/.dwg/.doc/.jpg na nośniku fizycznym (pendrive). Dodatkowo wersja elektroniczna przedmiarów robót i kosztorysów winna być zapisana w formacie .xls/.ath.
6. Wersja elektroniczna Przedmiotu Umowy musi być identyczna z wersją papierową, a zawartość plików .pdf odzwierciedlać układ stron, rysunków z wersji papierowej. Ponadto wersja elektroniczna .pdf winna również zawierać wszystkie rysunki opatrzone pieczęciami, podpisami itp. Dodatkowo na ww. nośniku należy umieścić format elektroniczny rysunków i część opisową dokumentacji w wersji edytowalnej. Wersja elektroniczna nie może zawierać żadnych danych osobowych, w tym również projektantów/sprawdzających przedmiotową dokumentację.
7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, nie później jednak niż w terminie do 14 dni roboczych licząc od dnia jej zawarcia, oświadczenia o dokonaniu oględzin terenu opracowania pod kątem realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania przyjętych rozwiązań projektowych w trakcie wykonywania dokumentacji projektowej z Zamawiającym oraz, o ile zajdzie taka konieczność z Biurem Miejskiego Konserwatora Zabytków, w tym w szczególności zobowiązany jest konsultować, podczas realizacji Etapu I-II, wszelkie istotne rozwiązania projektowe, przy czym w ramach obowiązku konsultacji Wykonawca jest zobowiązany w trakcie realizacji Etapów I i II, co najmniej raz na 14 dni konsultować się z Zamawiającym wraz z przekazaniem opracowanych na tym etapie dokumentów lub informacji o stanie zaawansowania prac (powinny one być wysłane na adres e-mail przedstawiciela Zamawiającego wskazanego w § 15 ust. 1. Ponadto na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany umożliwić osobom wskazanym przez Zamawiającego zapoznanie się z rozwiązaniami projektowymi i postępami prac w każdym czasie. Wykonawca powinien uwzględniać uwagi Zamawiającego dotyczące opracowywanej dokumentacji i realizowanych prac.
9. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w celu przedstawienia sprawozdania z zaawansowania prac projektowych oraz przedstawienia problemów wymagających rozstrzygnięcia i przedstawienia rozwiązań wariantowych oraz rekomendacji najbardziej optymalnych rozwiązań.
10. Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji Przedmiotu Umowy.
11. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek ustalenia i pozyskania wszelkich dokumentów stwierdzających obecność gatunków chronionych roślin i zwierząt oraz uwzględnienie ochrony tych stanowisk w dokumentacji projektowej.
12. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w pracach projektowych uwagi Zamawiającego i jego życzenia, o ile nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną, sztuką ogrodową i innymi dokumentami.
13. Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać rozwiązania przyjazne wszystkim użytkownikom przestrzeni o zróżnicowanych ograniczeniach w mobilności i percepcji, w tym osobom z niepełnosprawnościami oraz osobom starszym – projektowanie uniwersalne. Ponadto prace projektowe należy Wykonywać zgodnie ze Standardami dostępności dla Miasta Poznania.
14. Zamawiający wymaga by dokumentacja projektowa została opracowana z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia; Dokumentacja winna zawierać: optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia ze szczegółowym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiału, urządzenia, informacje nt. zagrożeń występujących w trakcie prowadzenia robót.
15. Zamawiający wymaga by w zakresie dokumentacji wykonawczej Wykonawca ujął wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenia poprawności jej wykonania.
16. Zamawiający wymaga, aby kosztorys zawierał podziały na poszczególne etapy wykonywania zaprojektowanych prac. Wykonawca dokona etapowania kosztorysu w uzgodnieniu z Zamawiającym.
17. Zamawiający wymaga, by specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót została opracowana na podstawie dokumentacji projektowej i zawierała w szczególności zbiory wymagań, które są niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych. Zapisy STWiOR winny odnosić się do poszczególnych pozycji kosztorysowych. Ponadto Zamawiający wymaga by STWiOR określała parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów albo podawała przykładową nazwę handlową z dopiskiem: „*lub równoważne i dopuszczenie 5% odstępstw od wymiarów”*, które spełniają parametry przewidziane w dokumentacji projektowej, w celu zapewnienia konkurencyjności przy zamawianiu tych wyrobów oraz tabele równoważności w przypadku materiałów określonych za pomocą nazw producentów.
18. Wykonawca zobowiązuje się udzielać odpowiedzi na pytania oferentów w trakcie trwania procedury   
    o udzielenie zamówienia publicznego na wykonawstwo robót wykonywanych na podstawie dokumentacji,   
    o której mowa w ust. 1 Umowy oraz dokonywać ewentualnej modyfikacji, aktualizacji tej dokumentacji na polecenie Zamawiającego i w uzgodnionym z nim terminie oraz opiniować zastosowanie rozwiązań zamiennych. Odpowiedzi na zapytania oferentów Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu w formie elektronicznej (zapis w word) na adres e-mail: …………….. w terminie do **trzech dni** od otrzymania od Zamawiającego pytań drogą elektroniczną na adres e-mail: ………
19. Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się   
    z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.
20. Wykonawca wykona kompletną dokumentacje projektową, o której mowa w ust. 1 z należyta starannością zgodnie z aktualnymi zasadami wiedzy architektonicznej, obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności zgodnie z ustawą Prawo budowlane i ustawą Prawo zamówień publicznych, standardami rynkowymi i zasadą racjonalnej minimalizacji kosztów.
21. Informacje zawarte w dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem Umowy w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać Przedmiot Umowy w sposób zgodny   
    z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.
22. Do sporządzonej dokumentacji Wykonawca dołączy własne oświadczenie oraz osób biorących udział w wykonywaniu dokumentacji potwierdzające, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
23. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
24. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco, niezwłocznie po uzyskaniu opinii, uzgodnień oraz pozwoleń przekazywać je w formie elektronicznej i/lub papierowej do Zamawiającego.
25. Wykonawca oświadcza, że znane mu są warunki realizacji Przedmiotu Umowy, jak również założenia i oczekiwania Zamawiającego oraz będzie współdziałał z Zamawiającym w osiągnięciu celu polegającego na dostarczeniu Przedmiotu Umowy, pozwalającego na osiągnięciu założonego celu zadania inwestycyjnego, dla którego dokumentacja ma być wykorzystana.
26. Wykonawca zobowiązuje się do dochowania najwyższej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego   
    przy wykonaniu Przedmiotu Umowy.

**§ 2.**

**Terminy realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia wykonywania Przedmiotu Umowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, nie później jednak niż w terminie do 14 dni roboczych licząc od dnia jej zawarcia.
2. Strony ustalają termin wykonania całości Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 **do 12 miesięcy od dnia podpisania przez Wykonawcę Umowy, realizowanych odpowiednio w następujących etapach:**
3. Etap I - w terminie do 9 miesięcy od dnia podpisania umowy z zastrzeżeniem wymogów Opisu przedmiotu zamówienia w zakresie terminów realizacji,
4. Etap II - w terminie do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
5. W przeciągu 14 dni od dnia podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest zlecić aktualizację mapy do celów projektowych oraz poinformować mailowo Zamawiającego o zleceniu aktualizacji.
6. Za zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy uznaje się dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy bez istotnych uwag Zamawiającego, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 Umowy.
7. Wykonawca w terminie do 14 dni od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu Harmonogram Rzeczowo - Finansowy i kosztorys w formie papierowej i elektronicznej – plik excel na adres: kancelaria@zzmpoznan.pl, obejmujący wszystkie koszty i opłaty realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały, urządzenia i wyposażenie oraz roboty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Harmonogram Rzeczowo-Finansowy ma określać termin wykonania i koszt realizowanego Przedmiotu Umowy w ramach umowy zawartej z Wykonawcą. Wykonawca przygotowuje Harmonogram Rzeczowo-Finansowy gdzie jednostką czasu jest jeden (1) tydzień, z uwzględnieniem ceny oferty.
8. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego w formie pisemnej pod rygorem nieważności Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym, który stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
9. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powstaniu przyczyny mogącej mieć wpływ na zmianę terminu realizacji któregokolwiek punktu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego, zawiadomić na piśmie pod rygorem nieważności Zamawiającego o zagrożeniu zmiany terminu realizacji.
10. Ewentualne zmiany terminów wykonania Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego muszą zostać potwierdzone przekazaniem skorygowanego harmonogramu mailowo na adres przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w §15 ust. 1 pod rygorem nieważności.
11. Szczególne uwarunkowania dotyczące odbiorów robót zostały określone w dalszej części Umowy.
12. Za zakończenie realizowania Przedmiotu Umowy Strony uznają wykonanie wszelkich zobowiązań ciążących na Wykonawcy.

**§ 3.**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, za prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy ustala się, zgodnie z przyjętą ofertą, na kwotę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Przedmiot zamówienia** | **Cena netto (PLN)** | **Podatek VAT (PLN)** | **Cena za całość zamówienia wraz z podatkiem VAT (PLN)** |
| **ETAP I** |  |  |  |
| **ETAP II** |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |  |

Płatne ze Środków Budżetu Miasta: JB Dział ….. Rozdział ……. § …….. ***„………………………….”.***

1. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty wynikające z dokumentacji przetargowej oraz niezbędne   
   do wykonania zamówienia oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne i inne opłaty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, a także ubezpieczenia i inne koszty wynikające z niniejszej umowy, a także ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Wynagrodzenie umowne jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ceny za Przedmiot Umowy.
3. Nie uwzględnienie kosztów wymienionych w ust. 2 przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów   
   w terminie późniejszym. Wykonawca ponosi wszystkie ryzyka związane z przyjętą stawką VAT.
4. Strony przyjmują, że wynagrodzenie Wykonawcy za prace określone Umową może ulec zmianie w przypadku zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług.

**§ 4.**

**Odbiory**

1. Odpowiednio po wykonaniu każdego z Etapów, o których mowa § 2 ust. 2 Umowy zostanie przeprowadzony odbiór wykonanego w jego ramach Przedmiotu Umowy. Dla Etapu I zostanie przeprowadzony odbiór częściowy, a dla Etapu II – odbiór końcowy Przedmiotu Umowy.
2. Osobą upoważnioną do odbioru Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy jest przedstawiciel Zamawiającego, wskazany w § 15 ust.1.
3. Wykonawca do dnia upływu terminu realizacji zamówienia odpowiednio dla danego Etapu, o których mowa w § 2 ust. 2 , zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, do siedziby Zamawiającego oświadczenie o zakończeniu realizacji danego etapu wraz z kompletu Przedmiotu Umowy po 1 egz. w formie papierowej lub elektronicznej celem dokonania jej sprawdzenia. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przekazania dokona jej sprawdzenia.
4. Zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru możliwe jest po wykonaniu wszelkich czynności, uwzględnionych w ramach danego etapu Przedmiotu Umowy oraz dotyczy zakończenia prac oraz pozostałych zobowiązań i ciąży ono na Wykonawcy.
5. Wykonawca w dniu złożenia oświadczenia, określonego w ust. 3, przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów stanowiących realizację Etapu I lub II Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 złożone bez kompletu dokumentów o których mowa powyżej, zostanie uznane za niekompletne i nie zostanie przyjęte przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przeanalizowania dostarczonej dokumentacji, o której mowa w ust. 5 i ją zaakceptuje w ciągu 14 dni następujących po jej dostarczeniu, w trakcie których wyznaczy termin odbioru Przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust. 9.
8. Strony zobowiązane są do przystąpienia do odbioru każdego z Etapów, o których mowa w § 2 ust. 2 Umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zaakceptowania dokumentacji przez Zamawiającego, o czym mowa w ust. 7.
9. Jeżeli przekazana dokumentacja lub jej część zostanie przez Zamawiającego uznana za nienależycie wykonaną lub wskaże uwagi lub zastrzeżenia do niej, Zamawiający w ciągu 14 dni, o których mowa w ust. 7 odmówi dokonania odbioru zwracając dokumentację Wykonawcy wraz z uwagami do niej, jednocześnie nie wyznaczając terminu odbioru. Uprawnienie niniejsze przysługuje Zamawiającemu w przypadku kiedy przekazana dokumentacja jest niekompletna bądź posiada istotne wady, w szczególności gdy w takim kształcie nie może być wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem jakiemu miała służyć.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności, których mowa w ust. 9 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do ponownego przekazania odpowiednio poprawionej lub uzupełnionej dokumentacji, i powtórzenia czynności, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem wyznaczenia przez Zamawiającego 7 dni na wprowadzenie zmian lub uzupełnienie dokumentacji przez Wykonawcę po każdorazowym wezwaniu przez Zamawiającego, przy czym każdy dzień następujący po terminie wyznaczonym na wprowadzenie zmian, będzie stanowić zwłokę w rozumieniu zapisów § 10 ust. 2.
11. Zamawiającemu przysługuje możliwość trzykrotnego wezwania Wykonawcy do uzupełnienia lub poprawy dokumentacji, o której mowa w ust. 3. Każda kolejna konieczność wezwania Wykonawcy do zmiany lub uzupełnienia dokumentacji i związany z tym termin, będzie stanowić zwłokę w rozumieniu zapisów § 10 ust. 2.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni usunie stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu dokumentacji oraz przekaże Zamawiającemu kompletny Przedmiot Umowy odpowiednio dla danego etapu w wymaganej ilości egzemplarzy będzie się uważać, że wykonanie przez Wykonawcę obowiązków nastąpiło zgodnie z terminami Umownymi, co Zamawiający potwierdzi na odpowiednim protokole realizacji Przedmiotu Umowy.
13. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, o których mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, do przedłożenia pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu.
14. Niedotrzymanie terminów określonych w ustępach: 7 i 13 traktowane będzie przez Strony jako brak zastrzeżeń odpowiednio: Zamawiającego (akceptacja) i Wykonawcy.
15. W przypadku braku uzupełnienia lub usunięcia wad w dokumentacji, Zamawiający usunie wady obciążając kosztami ich usunięcia Wykonawcę.
16. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, stwierdzonych w toku realizacji umowy lub stwierdzonych przy odbiorach w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia ich przez Zamawiającego w formie pisemnej lub drogą e-mailową lub od daty podpisania protokołu odbioru realizacji Przedmiotu Umowy stwierdzającego istnienie wad. Zapisy § 9 umowy w zakresie sposobu usunięcia wad stosuje się odpowiednio.
17. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia odpowiednio wynagrodzenia.
18. W przypadku braku usunięcia wad dokumentacji projektowej, Zamawiający może usunąć wady obciążając kosztami usunięcia wad Wykonawcę.
19. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli wady uniemożliwiają wykorzystanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić.
20. Warunkiem skutecznego odbioru końcowego Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, jest faktyczne zakończenie wszystkich prac objętych Przedmiotem umowy oraz usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w toku jego realizacji.

**5.**

**Warunki płatności**

1. Rozliczenie za prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy nastąpi na podstawie dwóch faktur wystawionych przez Wykonawcę odpowiednio do realizacji Etapu I oraz Etapu II.
2. Podstawą wystawienia faktur będą protokół odbioru częściowego oraz protokół odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag wraz z wszystkimi wymaganymi niniejszej umowy, Programem funkcjonalno-użytkowym oraz prawem decyzji, uzgodnień i pozwoleń.
3. Ogólna, zryczałtowana kwota za należycie wykonany Przedmiot Umowy wypłacona będzie Wykonawcy,   
   po zrealizowaniu każdego z etapów prac, odpowiednio w wysokości:
   * 1. 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za realizację Etapu I,
     2. 70% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za realizację Etapu II.
4. Wypłata należności wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur nastąpi w terminie do **30 dni** od dnia ich wystawienia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach, pod warunkiem ich dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia ich wystawienia. Późniejsze dostarczenie faktury może skutkować odpowiednim przesunięciem terminu zapłaty. Termin zapłaty stanowi dzień dokonania polecenia przelewu bankowego.
5. Faktury powinny zostać dostarczone w jeden z następujących sposobów:
6. papierowa forma faktury – do Kancelarii Zamawiającego,
7. elektroniczna forma faktury:
   1. mailowo na adres: [kancelaria@zzmpoznan.pl](mailto:kancelaria@zzmpoznan.pl);
   2. za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (tj. Dz.U.2020 r, poz. 1666 ze zm.) oraz zawierać następujące dane:

Nabywca: Miasto Poznań, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP 2090001440

Odbiorca: Jednostka Organizacyjna Zarząd Zieleni Miejskiej, Ul. Strzegomska 3, 60-194 Poznań

GLN JEDNOSTKI: 5907459620399.

1. W przypadku braku usunięcia wad dokumentacji projektowej, Zamawiający usunie wady obciążając kosztami usunięcia wad Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności oraz innych jakichkolwiek praw,   
   lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Cesja dokonana z naruszeniem ust. 7 jest nieważna.

**6.**

**Elektromobilność**

Zamawiający wymaga, by Wykonawca we flocie pojazdów samochodowych (w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym) użytkowanych przy wykonywaniu zadania publicznego zleconego przez Miasto Poznań, dysponował odpowiednim udziałem pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w momencie konieczności spełnienia postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (dot. udziałów pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w ramach wykonywania zadań publicznych zlecanych przez jednostkę samorządu terytorialnego), o ile wykonanie zadania publicznego wymaga dysponowania pojazdami samochodowymi, zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.

**§ 7.**

**Zobowiązania Wykonawcy w zakresie rękojmi za wady**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego w szczególności za wady dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej Umowy, zmniejszające jej wartość lub użyteczność, zwłaszcza za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi.
2. Wykonawca na wykonanie Przedmiotu Umowy udziela Zamawiającemu **….. miesięcy** gwarancji liczony od dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wykonaną dokumentację projektową , której okres wynosi 3 lata od dnia jej odbioru.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady Przedmiotu Umowy wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
5. O wszelkich ujawnionych w trakcie trwania rękojmi i gwarancji wadach dokumentacji projektowej Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie do 14 dni od daty ich wykrycia.
6. Wykonawca zawiadomiony na podstawie ust. 2, zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad i uwzględnienia uwag wniesionych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o wadach, chyba że Strony uzgodnią termin późniejszy.
7. W przypadku nie usunięcia wady dokumentacji projektowej w terminie określonym w ust. 6 Zamawiający ma prawo usunąć wadę we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy. Powierzenie usunięcia wad w takim przypadku nie będzie umniejszać praw Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej za zwłokę w usunięciu wad. Wykonawca oświadcza, że powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi, nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia praw autorskich Wykonawcy i nie będzie rodziło jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
8. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z robotami budowlanymi wykonywanymi w oparciu o dokumentację projektową będącą Przedmiotem Umowy, jeżeli konieczność poniesienia kosztów powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
9. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą Przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.
10. Uprawnienia, o których mowa w ust. 1 wygasają również po upływie 5 lat od dnia podpisania protokołu odbioru całości dokumentacji projektowej wykonanej w ramach Umowy, w sytuacji nieprzystąpienia w tym okresie przez Zamawiającego do realizacji Zadania inwestycyjnego.

**8.**

**Prawa autorskie**

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zaopatrzony w oświadczenie o kompletności i zgodności   
   z obowiązującymi przepisami, zostanie przekazany Zamawiającemu na podstawie protokołów odbioru podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w 1 ust. 1, jest objęty prawem autorskim.
3. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia bez obowiązku uiszczania dodatkowych opłat oraz bez ograniczeń czasowych i terytorialnych:
4. wszelkie zbywalne majątkowe prawa autorskie do wszelkich rezultatów zlecenia, w tym do wszelkich stworzonych w ramach wykonywania zlecenia opracowań, tekstów, materiałów o charakterze graficznym, pozostałych materiałów oraz ich projektów, w tym dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej (utworów)

oraz

1. prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz udzielania i cofania dalszych zezwoleń w tym zakresie, a także na wykonywanie prawa zależnego w stosunku do wszystkich opracowań utworów wyrażania zgody na korzystanie, rozporządzanie i rozpowszechnianie opracowań utworów, a także na wprowadzanie w nich zmian i modyfikacji
2. Czynności, o których mowa w ust. 3 następują na wszystkich znanych polach eksploatacji, niezbędnych do realizacji zadań Zamawiającego, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
   1. rozpowszechniania, powielania, wprowadzania zmian, przenoszenia na inne nośniki informacji w tym na płyty DVD, wykorzystania na potrzeby publiczne przez Zamawiającego,
   2. wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu;
   3. nadawania całości lub wybranych fragmentów Utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
   4. nadawania za pośrednictwem satelity;
   5. reemisji;
   6. wymiany nośników, na których utwór utrwalono;
   7. wykorzystania w utworach multimedialnych;
   8. wykorzystywania całości lub fragmentów Utworu do celów promocyjnych i reklamy;
   9. wprowadzania zmian, skrótów:
   10. wykorzystania do realizacji kolejnych etapów remontu, modernizacji, rozbudowy lub budowy skweru;
   11. publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym;
   12. dokonywania twórczych przeróbek, adaptacji oraz opracowań Utworów, w tym usuwania ich wad jeżeli autor odmówi Zamawiającemu ich wykonania.
   13. utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
   14. obrotu egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
   15. rozpowszechniania w sposób inny niż określony w pkt c - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
   16. wprowadzania zmian i wykorzystania do realizacji kolejnych etapów remontu, modernizacji, rozbudowy i budowy, w szczególności dokonywania twórczych lub nietwórczych przeróbek, adaptacji, uzupełnień, przystosowań, czy opracowań (w tym usuwania wad).
3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi, a Zamawiający nabywa z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy i bez dodatkowych opłat, prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do rezultatów Umowy w zakresie opisanym powyżej. Zamawiający ma prawo do swobodnego dysponowania nabytymi majątkowymi prawami autorskimi, w tym przeniesienia ich na inny podmiot, bez jakichkolwiek dodatkowych opłat lub wynagrodzeń na rzecz Wykonawcy, bez ograniczeń czasowych lub terytorialnych.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w przedmiotach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie Umowy.
5. Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których rezultaty Umowy zostały utrwalone.
6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że wykonane przez niego w związku z realizacją Umowy utwory   
   są oryginalne i w żadnym wypadku nie naruszają praw osób trzecich. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu wszelkich naruszeń praw osób trzecich oraz naruszeń przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułów określonych powyżej, Wykonawca zwolni Zamawiającego z jakiejkolwiek odpowiedzialności w stosunku do osoby trzeciej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich.
8. W przypadku, gdy osoba trzecia wytoczy przeciwko Zamawiającemu proces o naruszenie praw autorskich   
   do utworów, do których prawa Wykonawca przeniósł na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie pokryć koszty zastępstwa procesowego, kosztów sądowych oraz zapłacić zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.
9. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o wniesieniu przeciwko niemu pozwu opisanego w ust. 9 lub zgłoszeniu roszczeń oraz udzielenia wyłącznego pełnomocnictwa wskazanej przez Wykonawcę osobie – uprawnionej do zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi –   
   do reprezentowania przed sądem lub załatwienia sporu polubownie. Zamawiający ponadto zobowiązuje się nie zawierać z w/w osobami żadnych ugód sądowych czy pozasądowych bez zgody Wykonawcy.
10. Zamawiający ma prawo na własny koszt ustanowić pełnomocnika, który jest zobowiązany do pełnego współdziałania z pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zachowuje pełne prawa do nie zaakceptowanych przez Zamawiającego lub niezrealizowanych projektów po okresie obowiązywania Umowy lub po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego.
12. Środki reklamy wytworzone przez Wykonawcę mogą być używane przez niego dla celów reklamy własnej, jednakże bez prawa rozpowszechniania. Rozpowszechnianie w ramach reklamy własnej wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca ma prawo brać udział w rozmowach dotyczących rozwiązań polubownych, jak i uczestniczyć w ewentualnych procesach na zasadzie interwencji ubocznej. Zamawiający ponadto zobowiązuje się nie zawierać z w/w osobami żadnych ugód sądowych czy pozasądowych bez zgody Wykonawcy.

**9.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na podstawie pisemnego porozumienia.
2. W przypadku stwierdzenia wad nadających się do usunięcia Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru prac i wyznaczenie terminu usunięcia wad. Po upływie wyżej wymienionego terminu naliczane będą kary umowne określone w § 10.
3. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia odpowiednio wynagrodzenia.
4. W przypadku stwierdzenia wad nie nadających się do usunięcia jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może od umowy odstąpić.
5. W przypadku opóźnienia w realizacji danego etapu Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dłuższego niż 30 dni Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu do jej wykonania.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do jej prawidłowego wykonania i bezskutecznym upływie terminu w wezwaniu tym wskazanym, jeżeli:
8. Wykonawca nie przystąpił do realizacji Przedmiotu Umowy w terminie zgodnym z postanowieniami niniejszej Umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego lub nie rozpoczął prac w ustalonym przez Strony terminie,
9. Wykonawca naruszy istotne postanowienia Umowy, w szczególności, jeśli parametry wykonywanego Przedmiotu Umowy będą odbiegać od wymaganych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
10. Zamawiający uzna, że Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy nienależycie lub w sposób nienależyty albo sprzeczny z Umową, lub w sposób niestaranny lub nie przestrzega warunków realizacji prac określonych w niniejszej Umowie albo narusza opisane obowiązki stron.
11. Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób niezgodny z Umową lub bez zachowania wymaganej staranności, nie dostosowuje się w wyznaczonym terminie do wezwania przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem zaniechania zaniedbań lub nie spełnienia obowiązków wynikających  
    z Umowy, co poważnie wpływa na właściwą i terminową realizację Umowy,
12. Jeżeli wartość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę zgodnie z §10 Umowy, przekroczą kwotę 20 % Wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
13. **W przypadku, o którym mowa w ust. 5 - 7 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego   
    z tytułu wykonania części umowy do chwili jej rozwiązania stosownie do zapisów zawartych w 3 i 4 niniejszej umowy**.
14. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach je uzasadniających.
15. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy oraz w przypadku narażenia Zamawiającego na szkody spowodowane w trakcie wykonywania prac stanowiących Przedmiot Umowy.
2. W przypadku zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w realizacji wykonania Przedmiotu Umowy, lub zwłoki w usunięciu wad dokumentacji, w termiach o których mowa w § 2 i 4 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości **0,1 % wartości wynagrodzenia określonego w 3 ust. 1 niniejszej Umowy odpowiednio dla etapu co do wykonania którego doszło do zwłoki za każdy dzień zwłoki.**
3. W przypadku niewykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20% wartości wynagrodzenia określonego w 3 ust. 1** niniejszej Umowy.

Za niewykonanie umowy uznaje się:

* + 1. nieprzekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, w tym brak któregokolwiek dokumentu, niezbędnej części lub wymaganej ilości egzemplarzy – chyba, że Zamawiający poinformuje Wykonawcę o rezygnacji z wymaganego dokumentu bądź wskazanej ilości.
    2. nieprzeprowadzenie czynności konsultacyjnych, stanowiących element Etapu I, o których mowa w pkt. IV. 1.2) załącznika nr 1 do umowy.

1. W przypadku nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną   
   w wysokości **20% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w 3 ust. 1** niniejszej Umowy.

Za nienależyte wykonanie umowy rozumie się przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej zawierającej wady i braki:

1. brak wymaganego prawem pozwolenia / decyzji, wskutek czego nie będzie możliwa realizacja inwestycji;
2. brak wymaganych umową uzgodnień / opinii, chyba że Zamawiający uzna, iż zasadne jest odstąpienie   
   od konieczności ich uzyskania;
3. nieusunięcie stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości – pomimo wezwania Zamawiającego – bądź ponowne złożenie dokumentacji z wadami lub niespełniającej oczekiwań Zamawiającego;
4. nieuwzględnienie założeń projektowych, o których mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;
5. zastosowanie rozwiązań niezgodnych z przepisami prawa i/lub normami technicznymi lub wzajemnymi prawem dopuszczalnymi uzgodnieniami stron
6. W przypadku niepoinformowania Zamawiającego o zleceniu w przeciągu 14 dni od dnia podpisania umowy aktualizacji mapy zakresu projektu, o której mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych).
7. W przypadku niestawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 500 zł;
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub rozwiązania Umowy za porozumieniem stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
9. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób, o których mowa w § 12 na umowę o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w 3 ust. 1 niniejszej umowy
10. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych, z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie kompensaty wzajemnych należności i zobowiązań (potrącenie z wystawianej przez Wykonawcę faktury   
    za usługę będącą Przedmiotem Umowy).
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
12. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy   
    z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
13. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w§10 Strony Umowy mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości faktycznie poniesionych strat.
14. Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki (np. z tytułu opóźnienia) z zachowaniem maksymalnego limitu z tytułu łączenia kar w wysokości do 30% wartości Wynagrodzenia całkowitego określonego w § 3 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 9

**§ 11.**

**Rozwiązywanie sporów**

1. Strony postanowiły, że wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej Umowy rozpatrywane będą   
   w drodze negocjacji.
2. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu w drodze negocjacji w terminie 30 dni od ich wszczęcia, spory wynikające ze stosowania niniejszej Umowy poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

**§ 12.**

**Sposób realizacji zamówienia**

* + 1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji Przedmiotu Umowy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie **czynności** pracowników opisane w opisie przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na obsłudze administracyjnej będą zatrudnione na umowę o pracę lub jeśli prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą złoży Zamawiającemu stosowne oświadczenie w tym zakresie .
    2. Wykonawca w terminie do **14 dni, licząc od dnia podpisania umowy** będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1, w szczególności:
  1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,

lub

* 1. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

lub

* 1. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

4) oświadczenie o prowadzeniu jednoosobowej działalności gospodarczej.

* + 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest   
       w szczególności do:
  1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
     1. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
     2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności administracyjne na umowę o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej zgodnie z zapisami § 10.
     3. W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2 lub 4, lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić i naliczyć dodatkowo kary umowne wskazane w § 10 niniejszej umowy.
     4. W uzasadnionych przypadkach, nie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami lub osobą pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.
     5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 13.**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zadania,   
   a w szczególności danych finansowych i projektowych, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy oraz 5 lat po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, iż postanowienie ust. 1 zawarte będzie we wszystkich Umowach zawieranych   
   z podwykonawcami lub osobami zaangażowanymi w wykonywanie niniejszej Umowy.
3. Naruszenie postanowień ust. 1 i 2 może w szczególności stanowić podstawę wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Strony prowadzą współpracę związaną z realizacją Przedmiotu Umowy i w związku z tym Zamawiający udostępnia informacje i materiały dotyczące zakresu współpracy.
5. Korespondencja prowadzona między Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje   
   i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego personel lub podwykonawców) odnoszące się do realizacji Umowy, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich dokumentów, materiałów   
   i opracowań wykonanych na rzecz i zlecenie Zamawiającego lub Inwestora Zastępczego uzyskanych w ramach realizacji niniejszej Umowy i nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób, w okresie prowadzonej współpracy oraz po jej zakończeniu.
7. Postanowienia o poufności wymienione powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy   
   w ujawnieniu informacji, jeżeli osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie   
   z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
8. W przypadku naruszenia powyższego zobowiązania przez Wykonawcę, jego personel lub podwykonawców,   
   w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną z tego tytułu.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji Umowy, na zasadach aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu aktualnie obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych przez instytucję, dla celów związanych   
    z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem zadania *„*Opracowania dokumentacji koncepcyjno-projektowej Nowego Parku na Górczynie wraz z projektem zagospodarowania – część Zachodnia*”.*
11. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa będzie posiadać tylko dane osobowe niezbędne do realizacji Przedmiot Umowy. Wykonawca posiada zgody osób na przetwarzanie ich danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadania, a przekazana dokumentacja będąca przedmiotem Umowy będzie zawierać
    1. w przypadku formy elektronicznej: oddzielny folder z danymi osobowymi,
    2. w przypadku formy papierowej: zanonimizowane dane.

**§ 14.**

**Zmiany Umowy**

* + - 1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy zawartej z wybranym wykonawcą w następujących przypadkach:

1. zmiany wynagrodzenia umownego Wykonawcy może ulec zmianie w następujących warunkach:

w przypadku zmiany stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania robót po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,

1. zmiany wielkości przedmiotu zamówienia:
2. w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy, lub przy zmianie potrzeb wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu Przedmiotu Umowy wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego w wysokości do 20% całkowitej wartości zamówienia,
3. w sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy lub przy zmianie potrzeb wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zwiększenie ilości Przedmiotu Umowy do 10%, co jest zgodne z art. 455 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
4. zmiana terminu wykonania zamówienia w sytuacjach wystąpienia:
5. przestoju w realizacji Przedmiotu Umowy, niezawinionego przez Wykonawcę, a wynikłego ze zdarzeń losowych lub decyzji Zamawiającego,
6. zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
7. zmian będących następstwem niezależnych od Wykonawcy działań lub zaniechań Zamawiającego, innych podmiotów w tym organów, w tym będących następstwem przedłużających się procedur wydawania niezbędnych dokumentów lub decyzji, których to nie można było przewidzieć - Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji Umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji działań niezależnych od Wykonawcy;
8. zmiana personelu realizującego przedmiot zamówienia;

zmiana osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w Specyfikacji Warunków Zamówienia i w ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i będą zatrudnione na warunkach nie gorszych niż zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia

e)zmiany będą korzystne dla zamawiającego i nie będą:

- wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;

- modyfikowały równowagi ekonomicznej Umowy na korzyść wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia;

- istotne w rozumieniu w art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Warunki dokonania zmian:
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy,
4. Wniosek, o którym mowa w ppkt. 2) musi zawierać:
5. opis propozycji zmiany,
6. uzasadnienie zmiany,
7. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
8. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 15.**

**Przedstawiciele Stron umowy**

1. Zamawiający wyznacza swojego przedstawiciela w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy:

Imię:

Nazwisko:

Stanowisko:

tel.:

e-mail:

2. Wykonawca wyznacza jako swojego przedstawiciela w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy:

Imię …………………………………………

Nazwisko……………………………………

Stanowisko …………………………………

tel. Kom. ……………………………………

fax. ………………………………………….

e-mail……………………………………….

**§ 16.**

**Szczegółowe regulacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**

**w tym konsorcjum**

* 1. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w przypadku gdy Umowę zawarli z Zamawiającym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, do wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy zobowiązani są wszyscy Wykonawcy solidarnie (solidarność dłużników).
  2. Zabezpieczenie wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winno zabezpieczać roszczenia Zamawiającego związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez każdego z Wykonawców. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez jednego   
     z Wykonawców będzie podstawą do skorzystania z zabezpieczenia, chyba że przed dniem skorzystania   
     z zabezpieczenia przez Zamawiającego inny z Wykonawców doprowadzi do należytego wykonania Umowy w tym zakresie i przekaże informację o tym Zamawiającemu.
  3. W przypadku, gdy Umowę zawrą z Zamawiającym Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. umowa określająca wzajemne stosunki pomiędzy wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) winna być przedłożona Zamawiającemu przed podpisaniem niniejszej Umowy w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
2. umowa określająca wzajemne stosunki pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się   
   o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) winna wskazywać jednoznacznie, który z Wykonawców będzie pełnił funkcję Lidera Konsorcjum,
3. umowa określająca wzajemne stosunki pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się   
   o udzielenie zamówienia (umowa konsorcjum) winna wskazywać jednoznacznie, na konto którego   
   z Wykonawców Zamawiający będzie zobowiązany do uiszczania wynagrodzenia. W przypadku konsorcjum wskazania dokonuje Lider Konsorcjum.
4. każdy przedstawiciel Wykonawcy winien być umocowany przez wszystkich Wykonawców   
   do samodzielnego działania w imieniu każdego z nich,
5. korespondencja związana z wykonywaniem Umowy winna być podpisana przez osobę umocowaną   
   do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**§ 17.**

**Klauzula salwatoryjna**

Jeżeli część postanowień niniejszej Umowy stanie się nieważna na skutek sprzeczności z prawem, zasadami współżycia społecznego lub innych wad, Umowa pomiędzy stronami pozostaje w mocy w części w jakiej nie dotycz jej ustawowa sankcja nieważności.

W przypadku o jakim mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks   
do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub nieskutecznych.

**§ 18.**

**Dane Osobowe**

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie określenia zasad ochrony danych osobowych w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
3. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych do wykonania Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewnienia sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
5. Dane, o których mowa w ust. 4, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: *http://www.zzmpoznan.pl .*
8. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się pod adresem:....../stanowią załącznik nr 4 do umowy[[1]](#footnote-1).

**§ 19.**

**Klauzula waloryzacyjna**

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w sytuacji zmiany przepisów w zakresie:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 do 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w terminie 30 dni od wejścia w życie ww. zmiany, w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających, obejmujących prace, które w dniu wejścia zmiany przepisów jeszcze nie wykonano.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany i dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy oraz wskazywać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować w każdym przypadku jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 1, czyli te które są konieczne jak np. koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W przypadku gdy ceny materiałów lub inne koszty związane z realizacją Umowy ulegną zmianie o co najmniej 10% w stosunku do tych cen i kosztów z daty złożenia oferty w odniesieniu do odpowiedniego komunikatu Prezesa GUS o wskaźniku cen i usług, wynagrodzenie należne Wykonawcy może ulec odpowiedniej zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu).
4. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 ustala się na dzień zaistnienia przesłanek w postaci wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10%. Waloryzacja nie działa wstecz, co oznacza, że nie znajduje ona zastosowania w stosunku do wypłaconego już wynagrodzenia przed datą pierwszej waloryzacji.
5. Wniosek w sprawie zmiany o której mowa w ust. 4 Strony mogą złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
6. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 może mieć miejsce począwszy od daty pierwszej waloryzacji wskazanej w ust. 4, co 6 miesięcy (na ostatni dzień każdego ostatniego miesiąca tego okresu).
7. Maksymalna wysokość poszczególnej zmiany wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania waloryzacji, o której mowa w ust. 4, to 10% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Przez maksymalną wartość zmian, o której mowa w ust. 8 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
9. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 4 określa się na podstawie wzoru:

WZ = (W x F)/100, przy czym:

W – wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna dwóch następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy, wynikających z komunikatów Prezesa GUS.

1. Strona, która wnosi o waloryzację, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, zobowiązana jest do wykazania wpływu zmian, o których tam mowa na zmianę wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 Umowy oraz przedstawienia szczegółowego uzasadnienia, wskazującego:
2. jakie ceny i koszty związane z realizacją Umowy wzrosły w stosunku do cen i kosztów z daty złożenia oferty wraz z odniesieniem się do odpowiednich komunikatów Prezesa GUS na temat wskaźników cen i usług,
3. dlaczego i jak ww. zmiana wpływa na koszt realizacji Umowy (np. wzrost cen niezakupionych jeszcze materiałów),
4. kwoty o jaką zmienił się koszt wykonania Umowy, w związku ze zmianą cen i kosztów związanych z realizacją Umowy wraz z uzasadnieniem, tj. wyliczenie tego zwiększenia wg wartości procentowej zmiany tych cen i kosztów wynikających ze wskaźnika określonego w pkt 1.

- pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy.

1. W przypadku wątpliwości w zakresie przedstawionych informacji każda ze Stron może żądać uzupełnienia, poprawienia informacji przedstawionych przez drugą Stronę wnioskującą o zmianę wynagrodzenia.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie przysługujące za wykonanie Przedmiotu Umowy zostało zmienione w wyniku waloryzacji, na zasadach wskazanych powyżej, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę na usługi, roboty budowlane lub dostawy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy na zasadach nie mniej korzystnych niż określone w ust. 1-7.

**§ 20.**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego,   
   o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje dotyczące Przedmiotu Umowy oraz wynagrodzenia stanowią informację publiczną.
5. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym w Poznaniu.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy. Załącznikami do Umowy na dzień jej zawarcia są:
   1. załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
   2. załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy
   3. Załącznik nr 3 – Harmonogram Rzeczowo-Finansowy
   4. Załącznik nr 4 - Informacje na temat przetwarzania danych osobowych - opcjonalnie

............................................ ……………................................

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1. [↑](#footnote-ref-1)