

**(Wzór umowy)****UMOWA NR [ • ]**

zwana dalej „Umową” zawarta dnia [ • ] roku w Warszawie pomiędzy:

Centrum Partnerstwa Społecznego "Dialog" im. Andrzeja Bączkowskiego, utworzone decyzją Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 1994 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego Centrum Partnerstwa Społecznego "Dialog" i przekształcone zarządzeniem nr 13 Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 2009 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego Centrum Partnerstwa Społecznego "Dialog" im. Andrzeja Bączkowskiego w jednostkę budżetową (Dz. Urz. Min. Prac. i Pol. Społ. poz. 17 oraz z 2010 r. poz. 3), działające w oparciu o statut nadany Zarządzeniem nr 44 Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 roku w sprawie nadania statutu Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego; reprezentowanym przez:

[ • ]

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a,

[ • ] z siedzibą w [ • ] przy ul. [ • ]

reprezentowanym przez:

[ • ]

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

przy czym Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 750 000 euro, w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), *dalej: ustawa Pzp*.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest:

- 1) całodobowe świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektu i terenu przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie,
  - 2) świadczenie usługi polegającej na zamontowaniu, używaniu i włączaniu w razie konieczności systemu napadowego do sieci ochroniarskiej (monitorowanie obiektu) wraz z przyjazdem grupy interwencyjnej,
- zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Umowie i w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Przedmiot zamówienia może być realizowany przez Wykonawcę przy udziale podwykonawców tylko w zakresie monitorowania obiektu i dojazdu grupy interwencyjnej.

## **§ 2. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony do dnia 31 grudnia 2024 roku do godz. 23:59. Rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi od dnia [ • ]<sup>1</sup> od godz. 00:00.

## **§ 3. SPOSÓB REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług ochrony osób, mienia, obiektu i terenu, zgodnie z Załącznik nr 1 i 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, którymi realizuje Umowę, do zachowania w tajemnicy informacji, z którymi zapoznały się w czasie pełnienia obowiązków, w tym do ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień Umowy, a w szczególności kontroli prawidłowości, terminowości i jakości świadczonych usług.
4. Lista osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy, zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, została dostarczona Zamawiającemu i stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Lista osób zawiera imiona i nazwiska osób oraz informacje w zakresie sposobu dysponowania daną osobą przez Wykonawcę, ze wskazaniem – w odniesieniu do każdej z osób – wymiaru czasu pracy oraz opisu i okresu doświadczenia na stanowisku pracownika ochrony.
5. Otrzymane od Wykonawcy dane osobowe wymienione w ust. 4, będą wykorzystane przez Zamawiającego w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy i jego kontroli, w tym zapewnienia wstępu na teren Zamawiającego osobom skierowanym przez Wykonawcę do realizacji Umowy oraz kontroli wykonywania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. Pozyskane przez Zamawiającego dane osobowe będą chronione zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: Rozporządzenie lub RODO). Wykonawca oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu oraz, że wszystkie przekazane dane osobowe pozyskał zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. W przypadku zmiany osoby skierowanej przez Wykonawcę do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego zaktualizowania listy, o której mowa w ust. 4 i powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego, zgodnie z pkt 3.7 Opisu Przedmiotu Zamówienia. Osoby wskazane przez Wykonawcę w ramach aktualizacji muszą spełniać

---

<sup>1</sup> Termin zostanie uzupełniony zgodnie z postanowieniami pkt 5 SWZ.

wymagania określone w Umowie, Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz posiadać co najmniej takie doświadczenie jak osoba zamieniana, której w kryterium oceny ofert Zamawiający przyznał punkty. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo osób przebywających na urloпах, zwolnieniach, bądź które nie mogą świadczyć usług z innych przyczyn, przez osoby o co najmniej takich samych kwalifikacjach, jak osoby zastępowane. Zamawiający nie dopuszcza możliwości braku obsady osób. Zmiana listy, o której mowa w zdaniu pierwszym, nie jest traktowana jako zmiana Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy.

7. Brak aktualizacji listy osób, o której mowa w ust. 4 może skutkować niedopuszczeniem przez Zamawiającego osób, niewymienionych na ww. liście osób, do pomieszczeń i terenu Zamawiającego. Za brak aktualizacji listy osób, o której mowa w ust. 4, uznaje się wskazanie przez Wykonawcę, w ramach aktualizacji, osoby nie spełniającej wymagań określonych w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany osób z listy Wykonawcy, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przez nią usług lub niewłaściwego zachowania. W takich sytuacjach Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku Zamawiającego, proponuje inną osobę spełniającą wymagania określone w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia.
9. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia Wykonawcy zastrzeżeń dotyczących pracownika ochrony, niezależnie od jakości wykonywanej przez niego pracy oraz do żądania zmiany wskazanej przez siebie osoby.
10. W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu dwóch godzin, licząc od powiadomienia przez Zamawiającego, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika ochrony oraz dokonać aktualizacji listy, o której mowa w ust. 4.
11. Wykonawca zobowiązuje się zagwarantować przez cały okres trwania Umowy stabilność składu osobowego, wymaganego przez Zamawiającego na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Osoby realizujące Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy mają prawo do korzystania z powierzonej im infrastruktury, w tym sieci telefonicznej, jedynie w celu realizacji Umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ciągłego nadzoru nad sposobem i jakością wykonywania Przedmiotu Umowy. O każdorazowym stwierdzonym uchybieniu lub nieprawidłowości w realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie lub mailowo. Wykonawca ma obowiązek (odpowiednio pisemnego lub mailowego) ustosunkowania się do zgłoszonych uwag w terminie 3 dni od dnia otrzymania powiadomienia od Zamawiającego.

#### § 4. UMOWY O PRACĘ

1. Zamawiający, stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga rzez cały okres realizacji Umowy, aby osoby wykonujące fizyczną ochronę osób i mienia były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy (wszystkie roboczogodziny wypracowane przez osoby wykonujące fizyczną ochronę osób i mienia mają być zrealizowane na podstawie umowy o pracę), w takim wymiarze czasu pracy, w jakim dana osoba będzie realizować przedmiotowe zamówienie. Wymóg ten określony jest dla osób wykonujących pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz. 1465, ze zm.). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby o takich samych lub wyższych kwalifikacjach. Obowiązek wskazany w zdaniu pierwszym nie dotyczy czynności wykonywanych w ramach udziału w grupie interwencyjnej.
2. Warunek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy wyłącznie realizacji danego zamówienia – a nie całego przedsiębiorstwa Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących określone w ust. 1 czynności, w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tych wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli w miejscu wykonywania świadczenia usługi na okoliczność spełnienia w/w wymogów;z zastrzeżeniem, że wskazane wyżej czynności kontrolne i ich skutki nie zwalniają Wykonawcy z należytego wykonania Umowy i nie uprawniają go do domagania się zmian Umowy, w szczególności przesunięcia terminów z niej wynikających.
4. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od daty skierowania żądania przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności :
  - 1) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju dokumentu potwierdzającego nawiązanie stosunku pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;

- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy pracowników objętych oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1), za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 3) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego nawiązanie stosunku pracy (np. umowa o pracę) zatrudnionego pracownika;
  - 5) innych dokumentów.
5. Dokumenty wymienione w ust. 4 powinny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę nawiązania stosunku pracy, rodzaj dokumentu potwierdzającego nawiązanie stosunku pracy i zakres obowiązków pracownika.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o podjęcie działań naprawczych w celu ich usunięcia lub o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Wykonawca, w terminie 7 Dni od przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy, poinformuje Zamawiającego na piśmie o jej wynikach, w szczególności przedkładając poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię notatki urzędowej lub protokołu pokontrolnego, a po otrzymaniu wystąpienia pokontrolnego lub decyzji, również ich kopię. Kopie ww. dokumentów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
8. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Umowie.

## **§ 5. PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, nie jest uprawniony do powierzenia wykonania Przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie innych czynności, niż wskazane w Ofercie Wykonawcy, jako czynności, które zostaną powierzone podwykonawcom. Zgoda Zamawiającego musi zostać wydana na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia przez Wykonawcę:
  - 1) koncesji uprawniającej podwykonawcę do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia, ważnej w okresie i na obszarze realizacji Przedmiotu Umowy,

- 2) projektu umowy z podwykonawcą, dotyczącej wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części.
3. Zamawiający ma prawo, w terminie 7 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, do zgłoszenia zastrzeżeń do umowy albo sprzeciwu dla zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca niezwłocznie złoży projekt umowy uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego lub wskaże innego podwykonawcę albo samodzielnie wykona Przedmiot Umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie, poświadczonych przez siebie za zgodność z oryginałem kopii umów zawartych z podwykonawcami;
  - 2) dostarczenia na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających, że osoby zatrudnione przez podwykonawcę posiadają uprawnienia wymagane przepisami do wykonania zleconego im zakresu usług;
  - 3) dołączyć do prawidłowo wystawionej na rzecz Zamawiającego faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, z którego pomocą zamówienie jest realizowane;
  - 4) terminowego dokonywania wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami w związku ze zrealizowanymi pracami.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zaspokojenia wszelkich roszczeń finansowych podwykonawców związanych z realizacją Umowy.
6. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

## **§ 6. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać Przedmiot Umowy z należytą starannością wymaganą dla tego rodzaju usług, właściwymi przepisami prawa oraz zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.
2. W związku z koniecznością obsługi i nadzorowania pracy systemów urządzeń zabezpieczenia technicznego, w które wyposażony jest obiekt – Wykonawca jest zobowiązany dysponować osobami posiadającymi stosowną wiedzę, gwarantującą prawidłową (zgodną z instrukcjami obsługi i przeznaczeniem danego urządzenia) obsługę zainstalowanych u Zamawiającego systemów zabezpieczenia technicznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że kontakt z osobami wskazanymi w § 8 ust. 2 pkt 1 Umowy będzie możliwy każdego dnia tygodnia (w tym w dni ustawowo wolne od pracy) w godz. 08:00 – 17:00 i zgodnie z danymi określonymi w § 8 ust. 2 pkt 1 Umowy.
4. Wykonawca nie dopuści do świadczenia usług osób ani podmiotów, które nie posiadają uprawnień i kwalifikacji koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy i osoby trzecie, w przypadku niedołożenia przez pracowników Wykonawcy należytej staranności przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i p.poż przy świadczeniu usług objętych Przedmiotem Umowy, a także odpowiada materialnie za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu Umowy przestrzegać obowiązujących u Zamawiającego przepisów sanitarno – epidemiologicznych, przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek Zamawiającego, w szczególności w okresie zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii.
8. W razie nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązujących u Zamawiającego przepisów sanitarno – epidemiologicznych, przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub niestosowania się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek Zamawiającego, o których mowa w ust. 7, Wykonawca nie zostanie dopuszczony do wykonywania Przedmiotu Umowy, zaś Zamawiający będzie uprawniony do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, o ile Wykonawca nie dostosuje się niezwłocznie do obowiązujących zasad i poleceń Zamawiającego w zakresie, o którym mowa wyżej lub nałożenia na Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia działalności objętej Umową i ponosi ryzyko wynikające z tego tytułu.
10. Wykonawca gwarantuje, że usługi będą świadczone na najwyższym poziomie, zgodnie z wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz z Formularzem oferty Wykonawcy, który stanowi Załącznik nr 2 do Umowy oraz że pracownicy wykonujący usługę ochrony będą ubrani w jednakowe ubrania; ubiór ten spełniać będzie wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

## **§ 7. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie obiektu, nie później niż na dzień poprzedzający rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy, na podstawie pisemnego Protokołu przekazania obiektu oraz pomieszczeń służących do celów socjalnych, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy;
- 2) zapoznanie pracowników ochrony wytypowanych do ochrony obiektu z topografią i charakterystyką chronionego obiektu;
- 3) zapoznanie pracowników ochrony wytypowanych do ochrony obiektu z zakresu obsługi technicznych systemów zabezpieczeń obiektu;
- 4) terminowa wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w § 9 Umowy;
- 5) informowanie pracowników ochrony o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

**§ 8. ZAWIADOMIENIA I OSOBY DO KONTAKTÓW**

1. Wszelkie zgłoszenia i zawiadomienia zawierające informacje dotyczące realizacji Umowy będą przekazywane przez obie Strony pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
2. Strony wyznaczają następujące osoby upoważnione do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy:
  - 1) ze strony Wykonawcy:
    - a) [ • ] e-mail: [ • ], nr tel. [ • ]
    - b) [ • ] e-mail: [ • ], nr tel. [ • ]
  - 2) ze strony Zamawiającego:
    - a) [ • ] e-mail: [ • ], nr tel. [ • ]
    - b) [ • ] e-mail: [ • ], nr tel. [ • ]
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 2 są umocowane do dokonywania czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Osoby te nie są uprawnione do dokonywania jakichkolwiek czynności prowadzących do zmian Umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 nie wymaga zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy.

**§ 9. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Łączne, maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą Wykonawcy, nie przekroczy kwoty: [ • ] zł (słownie: [ • ]) brutto, a wynagrodzenie za jedną roboczogodzinę ustala się na kwotę netto: [ • ] (słownie: [ • ]) zł – z tytułu realizacji usług, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy.
2. Stawka za roboczogodzinę określona w ust. 1, zawiera wszystkie koszty jakie Zamawiający ponosi na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją Umowy, na zasadach Umową określonych.
3. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane usługi zostanie obliczone jako suma iloczynu stawki roboczogodziny i faktycznej ilości przepracowanych w miesiącu roboczogodzin.
4. Faktury będą wystawiane na koniec miesiąca po wykonaniu usługi i na podstawie raportu z przeprowadzonych obchodów w danym miesiącu przedstawionego przez Wykonawcę Zamawiającemu.
5. Fakturę za grudzień 2025 r. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do dnia 29 grudnia 2025 r.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem Umowy.
7. Płatność z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy następować będzie za okresy miesięczne z dołu, w terminie 21 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej prawidłowy numer rachunku bankowego, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.



8. Wykonawca na fakturach, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług umieści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca wystawiając fakturę zgodnie z ust. 8 jest zobowiązany do przyjęcia płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 10. UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca, przez cały okres trwania Umowy posiadać będzie należycie opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej zawodowej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia oraz zobowiązuje się do utrzymania ciągłości wskazanego ubezpieczenia w trakcie obowiązywania Umowy.
2. Kwoty udziałów własnych lub fransyz wynikające z umowy ubezpieczenia oraz wszelkie straty lub szkody nie objęte ubezpieczeniem (w tym z przyczyn polegających na ograniczeniach, wyłączeniach odpowiedzialności z umów ubezpieczenia) zobowiązany jest pokryć Wykonawca.
3. Strony oświadczają, że Wykonawca przekazał Zamawiającemu przed zawarciem Umowy kopię polisy wraz z dowodem uiszczenia składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia o zakresie opisanym w ust. 1 (a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia).
4. W sytuacji, w której umowa ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, zostanie rozwiązana lub wygaśnie w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania nowego ubezpieczenia przed dniem rozwiązania lub wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia, na kwotę i w zakresie nie mniejszym niż określone w ust. 1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię nowej polisy, poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem (a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia), wraz dowodem uiszczenia składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia, co najmniej na 3 dni przed wygaśnięciem lub rozwiązaniem dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
5. Zawarta przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia nie ogranicza zakresu odpowiedzialności Wykonawcy zarówno w odniesieniu do odpowiedzialności kontraktowej, jak do odpowiedzialności deliktowej związanej z realizacją Umowy.

**§ 11. KARY UMOWNE**

1. Zamawiający uprawniony jest do obciążenia Wykonawcy karami umownymi w przypadku:
  - 1) dopuszczenia przez Wykonawcę do wykonywania czynności z zakresu ochrony, osób nieposiadających wymaganych prawem wpisów, uprawnień lub kwalifikacji – w wysokości 200,00 (słownie: dwieście złotych) za każdy taki przypadek;
  - 2) stwierdzenia uchybień określonych w pkt 3.5 Opisu Przedmiotu Zamówienia – w wysokości 150,00 (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy taki przypadek;
  - 3) nieprzestrzegania, przez osoby skierowane przez Wykonawcę do wykonywania Umowy, obowiązujących u Zamawiającego, przepisów sanitarno-epidemiologicznych lub przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy lub niestosowania się do poleceń i wskazówek Zamawiającego wydawanych w zakresie w/w przepisów, o których mowa w § 6 ust. 7 Umowy – w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy taki przypadek;
  - 4) wpuszczenia na teren chronionego obiektu osoby lub osób nieuprawnionych lub braku podjęcia interwencji wobec tych osób – w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy taki przypadek;
  - 5) stwierdzenia, że osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji usługi będącej Przedmiotem Umowy wprawiła się z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w stan niezdolności do wykonywania powierzonych obowiązków – w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy taki przypadek;
  - 6) naruszenia postanowień § 4 ust. 1 Umowy – w wysokości 4 200,00 zł (słownie: cztery tysiące dwieście złotych) za każdą osobę świadczącą usługi określone w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy, a nie będącą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, za każdy rozpoczęty miesiąc kalendarzowy, w którym Wykonawca dopuścił się naruszenia;
  - 7) naruszenia postanowień § 4 ust. 4 Umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu kompletu żądanych dowodów, a jeżeli zwłoka przekroczy 5 dni w wysokości 3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych) za każdy miesiąc kalendarzowy, w którym nastąpiło lub trwało naruszenie;
  - 8) opóźnienia w dojeździe grupy interwencyjnej w stosunku do czasu określonego w pkt 3.14 Opisu Przedmiotu Zamówienia - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy taki przypadek;
  - 9) stwierdzenia uchybień określonych w pkt 3.13 Opisu Przedmiotu Zamówienia – w wysokości 100,00 (słownie: sto złotych) za każdy rozpoczęty dzień braku wszystkich punktów kontrolnych;
  - 10) naruszenia ciągłości obowiązku posiadania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności - w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień braku ubezpieczenia;
  - 11) wypowiedzenia Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% łącznego, maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.

2. łączna wysokość kar umownych, jaką Zamawiający może naliczyć Wykonawcy z różnych tytułów, nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia brutto Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
3. W przypadku skorzystania z prawa naliczenia kary umownej, Zamawiający wystawi notę obciążeniową wskazując w niej wysokość kary umownej oraz termin płatności – 7 dni od daty wystawienia noty. W przypadku braku wpłaty kwoty określonej w nocie obciążeniowej, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania potrącenia kwoty kary umownej z kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy widniejącej na wystawionej fakturze, bez składania w tym zakresie dodatkowych oświadczeń, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku braku pokrycia naliczonych kar umownych w kwocie wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty pozostałej kwoty po potrąceniu kwoty na podstawie noty, o której mowa w ust. 3.
5. Uregulowanie kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
6. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się Zamawiającemu w pełnej wysokości nawet w przypadku, gdy z powodu jednego zdarzenia naliczona jest więcej niż jedna kara. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie.
7. W wypadku powstania szkód z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższających wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar (odszkodowanie uzupełniające).

## **§ 12. WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez okresu wypowiedzenia) w następujących przypadkach:
  - 1) z powodu trzykrotnego, udokumentowanego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę;
  - 2) z powodu udokumentowanego stwierdzenia kradzieży mienia Zamawiającego dokonanej przez osobę skierowaną przez Wykonawcę do realizacji usług;
  - 3) stwierdzenia niezapewnienia pracowników ochrony w chronionym obiekcie;
  - 4) cofnięcia Wykonawcy koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia;
  - 5) stwierdzenia nieposiadania przez Wykonawcę ważnej polisy ubezpieczeniowej OC;
  - 6) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej poniżej kwoty, o której mowa w § 10 Umowy;
  - 7) dopuszczenia przez Wykonawcę do świadczenia usługi w zakresie ochrony osób nieposiadających wymaganych przez Zamawiającego uprawnień i kwalifikacji;

- 8) powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o nieuzasadnionym zaleganiu przez Wykonawcę z zapłatą wynagrodzenia podwykonawcom, z których pomocą Wykonawca świadczy usługi objęte Przedmiotem Umowy;
  - 9) w przypadku, w którym został osiągnięty limit kar umownych, określony w § 11 ust. 2 Umowy.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji, gdy Przedmiot Umowy jest świadczony w sposób nienależyty i pomimo wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego, nie krótszego niż 14 dni, terminu, Przedmiot Umowy nadal jest świadczony w sposób nienależyty.
  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

### **§ 13. POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z treścią art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: Rozporządzenie), Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

### **§14. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:  
Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego  
ul. Limanowskiego 23, 02-943 Warszawa  
tel. (22)380 50 50, fax (22)380 50 52, e-mail: sekretariat@cpsdialog.gov.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Wykonawca skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej e-mail: iod@cpsdialog.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego.
3. Wykonawcy dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę,

którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne.

4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Ponadto do danych osobowych Wykonawcy mogą mieć również dostęp podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego tj. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, kurierskie i pocztowe, archiwizacyjne i związane z niszczeniem dokumentów. Ponadto dane osobowe Wykonawcy mogą być udostępnione innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.
5. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych polegają na niemożności wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Wykonawca posiada:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Wykonawcy:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO.

## **§ 15. SIŁA WYŻSZA**

1. Dla celów Umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie których Strona nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają

- wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, a w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii, ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii.
2. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
  3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  4. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.
  5. Daty lub terminy wypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym z uwagi na działanie siły wyższej, nie było obiektywnej możliwości realizacji Przedmiotu Umowy.
  6. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub mogła im zapobiec.

#### **§ 16. ZMIANY UMOWY**

1. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany, za zgodą obu Stron, postanowień zawartej Umowy w przypadku:
  - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron;
  - 2) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy;
  - 3) zmiany w składzie konsorcjum Wykonawcy spowodowanej m. in. wystąpieniem zagrożenia niewypłacalności któregośkolwiek z członków konsorcjum lub powzięcia przez uprawniony organ któregośkolwiek z członków konsorcjum uchwały w przedmiocie złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości tego członka konsorcjum lub otwarcia jego likwidacji;
  - 4) zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, w wyniku których zmiany Umowy będą konieczne, bowiem bez ich dokonania świadczenie wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy nie będzie mogło być zrealizowane, bądź nie będzie mógł zostać osiągnięty cel, dla którego miało być wykonywane, w takiej sytuacji Strony będą mogły określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia, poprzez zmianę terminu wykonania Przedmiotu Umowy i/lub wynagrodzenia.

2. Określone w ust. 1 postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Na podstawie art. 436 pkt 4) lit. b) ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany, za zgodą obu Stron, postanowień zawartej Umowy w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych– jeżeli zmiany te będą mieć wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Zgodnie z treścią art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp określa się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia:
  - 1) Strona uprawniona jest do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (dalej: inflacja) na poziomie większym niż 20 % w stosunku rocznym, przy czym będzie brana pod uwagę inflacja za okres 12 miesięcy liczonych wstecz nie wcześniej niż w 7 miesiącu świadczenia usługi (przykładowo: w 7 miesiącu świadczenia usługi badana jest inflacja za okres jednego roku tj. za miesiące od szóstego przed dniem rozpoczęcia świadczenia usługi do szóstego, w którym świadczona jest usługa);
  - 2) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia – nie wcześniej niż od pierwszego dnia 7 miesiąca realizacji Umowy;
  - 3) ustalanie zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w odniesieniu do inflacji, o której mowa w pkt 1 podanej w komunikacie ogłaszającym przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
  - 4) sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia odbywać się będzie zgodnie z ust. 5;
  - 5) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić jeden raz w całym okresie obowiązywania Umowy;
  - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza się w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie – nie więcej niż równowartość procenta inflacji ponad procent inflacji, określony w pkt 1, jednakże nie więcej, niż 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.
5. Strony ustalają następujące zasady zmiany, o której mowa w ust. 4:
  - 1) Strona inicjująca wprowadzenie zmiany zobowiązana jest poinformować na piśmie

- drugą Stronę o wystąpieniu okoliczności stanowiących podstawę zmiany, w terminie 21 dni od dnia jej wystąpienia, jednocześnie przedstawiając szczegółową kalkulację zmiany kosztów wykonania zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie ww. okoliczności;
- 2) informacja, o której mowa w pkt 1 może być skutecznie skierowana do drugiej Strony nie wcześniej, niż w 7 miesiącu świadczenia usługi i odnosić się do inflacji określonej na zasadach, o których mowa w ust. 4 pkt 1;
  - 3) Strona, do której została skierowana informacja, o której mowa w pkt 1 w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, poinformuje na piśmie drugą Stronę o uwzględnieniu wniosku albo jego odrzuceniu ze względu na nieudowodnienie wpływu zmian na koszt wykonania zamówienia;
  - 4) Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub ust. 3 lub ust. 4. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć żądane dokumenty w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę dodatkowych dokumentów termin, o którym mowa w pkt 3 liczony jest od dnia ich otrzymania;
  - 5) w przypadku uwzględnienia wniosku, Strony przystąpią do negocjacji warunków Umowy w zakresie wynagrodzenia;
  - 6) zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4, obowiązywać będzie od dnia wskazanego w piśmie, o którym mowa w pkt 1, lecz nie wcześniej niż w terminie wskazanym w ust. 4 pkt 2, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 5. Zmiana wynagrodzenia będzie obowiązywała w stosunku do świadczonych usług nie wcześniej niż w pierwszym dniu 7 miesiąca świadczenia usługi.
6. Zasady określone w ust. 4 - 5 mają odpowiednie zastosowanie w przypadku zaistnienia deflacji do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy.
  7. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, jako niewymagających pisemnego aneksu.

#### **§ 17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może dokonywać obciążenia ani przeniesienia wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Zamawiający uprawniony jest do odmowy udzielenia zgody bez podawania przyczyn.
2. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z Umowy jest prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
4. Spory wynikłe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze polubownej. W razie braku porozumienia wszelkie spory będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Ilekcć w Umowie jest mowa o „*dniach roboczych*” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez obydwie Strony.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - 2) Załącznik nr 2 – Kopia Formularza oferty,
  - 3) Załącznik nr 3 – Lista osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
  - 4) Załącznik nr 4 – Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy,
  - 5) Załącznik nr 5 – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych,
  - 6) Załącznik nr 6 – Wzór protokołu przekazania obiektu.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

*Załącznik nr 1 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia***Opis Przedmiotu Zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest całodobowe świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektu i terenu przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie (pełnione przez wszystkie dni tygodnia - w tym soboty, niedziele i dni świąteczne).
2. W ramach usług ochrony objętych przedmiotem zamówienia wyróżnia się:
  - 2.1 całodobowe świadczenie usługi polegającej na fizycznej ochronie osób i mienia - całkowita liczba godzin w trakcie trwania Umowy wynosi maksymalnie: 8 760 h (słownie: osiem tysięcy sześćdziesiąt godzin)<sup>2</sup>;
  - 2.2 świadczenie usługi polegającej na zamontowaniu, używaniu i włączaniu w razie konieczności systemu napadowego do sieci ochroniarskiej (monitorowanie obiektu) wraz z przyjazdem grupy interwencyjnej.
3. Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę:
  - 3.1 Wykonawca będzie wykonywał usługi stanowiące przedmiot zamówienia, działając zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym w szczególności prawa w zakresie ochrony osób i mienia.
  - 3.2 Wykonawca będzie wykonywał usługi ochrony polegające na bezpośredniej, stałej, fizycznej ochronie osób, mienia, obiektu i terenu, w tym na:
    - 3.2.1 ochronie powierzonego mienia, w tym przed kradzieżą, kradzieżą z włamaniem, napadem, dewastacją, pożarem, zagrożeniem wybuchem i przed zalaniem;
    - 3.2.2 przeciwdziałaniu przestępstwom oraz wykroczeniom przeciwko obiektowi i osobom przebywającym na jego terenie, a także przeciwdziałaniu powstawania szkód wynikających ze zdarzeń przestępczych lub wykroczeń, w tym kradzieży i niszczeniu chronionego mienia;
    - 3.2.3 dokonywaniu obchodów chronionego terenu i obiektu zarówno na zewnątrz oraz wewnątrz;
    - 3.2.4 bezpośredniej interwencji, w sposób zgodny z prawem, w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniom chronionego mienia, łącznie z zatrzymaniem sprawcy ewentualnego zagrożenia i przekazaniem go wezwanym funkcjonariuszom policji;
    - 3.2.5 podejmowaniu działań interwencyjnych w przypadku stwierdzenia zakłóceń porządku na terenie chronionego obiektu;
    - 3.2.6 nadzorowaniu i niezwłocznemu powiadamianiu osób upoważnionych przez Zamawiającego w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla osób

---

<sup>2</sup> Liczba zgodna z okresem realizacji Przedmiotu Umowy, wskazanym w § 2 Umowy.

- przebywających na chronionym terenie lub zagrożenia chronionego mienia oraz o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na chronione mienie, w tym w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku, itp. lub o zagrożeniach ich powstania;
- 3.2.7 niezwłócznemu powiadamianiu o zagrożeniach właściwych publicznych służb ochrony (policja, straż pożarna, pogotowie medyczne, pogotowie gazowe i inne służby oraz osób upoważnionych przez Zamawiającego);
- 3.2.8 w razie konieczności udzielenia pierwszej pomocy osobie poszkodowanej;
- 3.2.9 prawidłowemu reagowaniu na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w obiekcie instalacjami;
- 3.2.10 przeciwdziałaniu przebywania na chronionym terenie osób nieupoważnionych;
- 3.2.11 nadzorowania i śledzenia monitoringu zainstalowanego w obiekcie i na terenie przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie.
- 3.3 Pracownicy ochrony zobowiązani będą do prowadzenia „Książki przebiegu służby”, w której będą sporządzane pisemne meldunki przed zakończeniem dyżuru, a następnie po przybyciu zmiennika podpisywane przez obu pracowników zdania i przyjęcia dyżuru, a także odnotowywane zauważone zdarzenia. Książka ta będzie znajdować się w posiadaniu pracowników ochrony i będzie udostępniona na każde wezwanie Zamawiającemu do wglądu.
- 3.4 Do „Książki przebiegu służby” mogą dokonywać wpisów upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz funkcjonariusze publicznych służb porządkowych (policja, straż pożarna, itp.).
- 3.5 Do pełnienia ochrony Wykonawca skieruje odpowiednio – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa - wykwalifikowanych i przeszkolonych pracowników, ubranych stosownie do okoliczności w jednolite czarne lub granatowe spodnie, białą lub niebieską koszulę z logiem Wykonawcy. W porze letniej dopuszczalna jest biała lub niebieska koszula z krótkim rękawem. Wszyscy pracownicy zobowiązani są posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu (identyfikator musi posiadać nazwę lub logo firmy, imię i nazwisko pracownika ochrony lub jego numer).
- 3.6 Pracownik ochrony winien być wyposażony w odpowiednie środki ochrony osobistej i w niezbędne środki łączności (np. tel. kom, urządzenie bezprzewodowe działające na wydzielonym paśmie Wykonawcy), a także być przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy, przepisów BHP, ppoż., podstawowej obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynku, korzystania z łączności bezprzewodowej. Pracownik ochrony winien posiadać co najmniej 6-miesięczne doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony w budynkach użyteczności publicznej - trwające nie krócej niż 6 (słownie: sześć) miesięcy (kolejno po sobie następujących miesięcy).
- 3.7 Zmiana pracowników ochrony wymaga powiadomienia Zamawiającego, na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy, z co najmniej 72 godzinnym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika ochrony

Wykonawca powiadomi o tym telefonicznie osobę upoważnioną przez Zamawiającego, na nr tel. wskazany w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy, a następnie potwierdzi ten fakt na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 2 pkt 2 Umowy oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższej zmianie w „Księżce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach spełniających co najmniej wymagania określone w pkt 3.6 i 6, wskazując ich personalnie.

- 3.8 W przypadku nieprzybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia w stanie uniemożliwiającym wykonywanie obowiązków Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu dwóch godzin, licząc od powiadomienia przez Zamawiającego, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika ochrony o kwalifikacjach spełniających co najmniej wymagania określone w pkt 3.6 i 6.
- 3.9 Pracownicy ochrony podlegają bezpośrednio Wykonawcy. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego – wskazany w Umowie może wydawać pracownikom ochrony dyspozycje w formie pisemnej, ustnej lub telefonicznej z pominięciem osób reprezentujących Wykonawcę. Dyspozycje te będą wykonywane tylko w przypadku, jeżeli mieszczą się w przedmiocie niniejszego zamówienia i nie kolidują z przepisami prawa oraz nie wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa ochranianego obiektu. Pracownik ochrony przed podjęciem czynności na podstawie dyspozycji ma prawo uzgodnić planowane czynności bezpośrednio z przełożonym (od strony Wykonawcy).
- 3.10 W stosunku do pracowników ochrony naruszających dyscyplinę służby, wnioski służbowe i kary dyscyplinarne będzie stosował Wykonawca.
- 3.11 Pracownicy ochrony zobowiązani będą do bezwzględnego zachowania w tajemnicy informacji dotyczącej ochranianego obiektu, systemów, zabezpieczenia fizycznego i technicznego oraz wszelkich innych wiadomości, których ujawnienie mogłoby mieć wpływ na bezpieczeństwo chronionego obiektu, a także danych personalnych osób oraz innych informacji, których ujawnienie może narazić kogokolwiek na szkodę lub naruszyć jego dobra osobiste. Obowiązek zachowania tajemnicy pozostaje także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
- 3.12 Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zdarzeniach mogących mieć znaczenie dla należytego wykonania usług ochrony. W trakcie realizacji usług ochrony Wykonawca zobowiązany jest gromadzić informacje o zaistniałych zdarzeniach – zagrożeniach dla życia, zdrowia lub mienia. O zaistniałych zdarzeniach Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować osoby upoważnione przez Zamawiającego oraz dokonać wpisu w „Księżce przebiegu służby”.
- 3.13 Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania na terenie chronionym minimum 10 punktów kontrolnych w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach.
- 3.14 Wykonawca zobowiązany jest do zamontowania oraz używania w razie konieczności systemu napadowego podłączonego bezpośrednio do sieci ochraniarskiej wraz z niezwłocznym przyjazdem grupy interwencyjnej. Osoby wchodzące w skład grupy interwencyjnej będą posiadały wpis na listę kwalifikowanych pracowników oraz będą uzbrojone w broń palną i środki przymusu bezpośredniego. Dojazd grupy

interwencyjnej na miejsce zdarzenia nie może przekroczyć czasu określonego w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy, tj. maksymalnie [ • ]<sup>3</sup>.

- 3.15 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wydruku raportu z przeprowadzonych obchodów w danym miesiącu. Raport Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu, raz w miesiącu, razem z wystawioną fakturą.
4. Ponadto do zakresu zadań pracowników ochrony należy wykonywanie czynności portiersko-recepcyjnych:
- 4.1 obsługa interesantów — udzielanie informacji, kierowanie ruchem osobowo-towarowym obiektu, itp.;
- 4.2 zapewnienie kontroli nad infrastrukturą chronionego obiektu oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wewnątrz i na zewnątrz chronionego obiektu, w tym:
- 4.2.1 pracownik ochrony odpowiedzialny jest za nadzorowanie ruchu osób wchodzących i wychodzących z budynku,
- 4.2.2 pracownik ochrony odpowiedzialny jest za wydawanie kluczy do pomieszczeń upoważnionym pracownikom, a także do przechowywania kluczy po ich zdaniu. W razie zaistnienia nagłych zdarzeń typu pożar, powódź, włamanie, kradzież, napad itp. Wykonawca powiadamia o tym niezwłocznie, wszelkimi dostępnymi środkami:
- 4.2.2.1 osoby wskazane przez Zamawiającego - wykaz tych osób, numery telefonów dostarczy Zamawiający; na Zamawiającym ciąży też obowiązek aktualizacji wykazu oraz zapewnienia pracownikom ochrony swobodnego dostępu do telefonu w celach służbowych;
- 4.2.2.2 odpowiednie służby:
- pogotowie ratunkowe,
  - pogotowie gazowe,
  - straż pożarną,
  - pogotowie sieci elektrycznej,
  - pogotowie wodociągowe,
- 4.2.3 pracownik ochrony odpowiedzialny jest za patrolowanie, nie rzadziej niż co 2h obiektu i bezpośredniego jego otoczenia (posesji), sprawdzanie prawidłowości zamknięć pomieszczeń, zabezpieczeń obiektu, itp.;
- 4.2.4 pracownik ochrony odpowiedzialny jest za zamykanie okien w pokojach gościnnych w godzinach wieczornych zgodnie z wykazem przekazanym przez pracowników recepcji Zamawiającego;
- 4.2.5 po zakończeniu szkoleń i konferencji odbywających się u Zamawiającego pracownik ochrony odpowiedzialny jest za sprawdzenie, czy drzwi i okna w salach konferencyjnych są zamknięte, klimatyzacja, światło oraz sprzęt techniczny wyłączone;

<sup>3</sup> W tym miejscu zostanie wpisany czas dojazdu grupy interwencyjnej podany przez Wykonawcę w ofercie.

- 4.2.6 pracownik ochrony odpowiedzialny jest za sprawdzenie, czy okna w pomieszczeniach biurowych po opuszczeniu ich przez pracowników są zamknięte;
  - 4.2.7 pracownik ochrony odpowiedzialny jest za monitorowanie i wpuszczanie gości do części biurowej;
  - 4.2.8 pracownik ochrony podczas dyżuru zobowiązany jest do wyciszenia dzwonków w posiadanych przez niego prywatnych telefonach komórkowych, prywatne rozmowy telefoniczne nie mogą być prowadzone w holu głównym oraz w miejscu, gdzie przebywają goście korzystający z usług Zamawiającego.
5. W przypadku nieobecności pracownika recepcji pracownik ochrony upoważniony i zobowiązany jest do zakwaterowania gościa, który ma zaplanowany nocleg u Zamawiającego:
- 5.1 zakwaterowanie gości następuje wyłącznie poprzez wcześniejsze zgłoszenie przez pracownika recepcji, lub innego upoważnionego pracownika Zamawiającego informacji o planowanym noclegu;
  - 5.2 pracownik ochrony nie przyjmuje należności za nocleg od gości korzystających z noclegu, przekazuje pracownikowi recepcji lub innemu upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego przed zdaniem dyżuru, informacje, ilu gości zakwaterował i podaje numer pokoju gościnnego;
  - 5.3 pracownik ochrony przy kwaterowaniu gości wydaje kartę meldunkową, klucz do pokoju oraz informuje gościa o godzinach wydawania śniadań;
  - 5.4 pracownik ochrony przy kwaterowaniu gości odpowiedzialny jest za dopilnowanie, aby gość wypełnił kartę meldunkową, uzupełnia numer pokoju, w którym zakwaterował gościa oraz spisuje numery rejestracyjne samochodu w przypadku, gdy gość korzysta z miejsca parkingowego na terenie zamkniętym;
  - 5.5 pracownik ochrony przekazuje informacje, na którym miejscu parkingowym może zaparkować gość korzystający z noclegu;
  - 5.6 pracownik ochrony podczas nieobecności pracownika recepcji lub innego upoważnionego pracownika Zamawiającego zobowiązany jest do odbierania telefonu recepcyjnego, przekierowywaniu połączeń.
6. Wymagania wobec pracowników ochrony. Pracownik ochrony ma spełniać następujące warunki:
- 6.1 ma posiadać pełną zdolności do czynności prawnych;
  - 6.2 ma nie być skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
  - 6.3 posiadać przeszkolenia w zakresie:
    - 6.3.1 korzystania z łączności bezprzewodowej;
    - 6.3.2 znajomości przepisów BHP, ppoż.;
    - 6.3.3 podstawowej obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynku (instalacji sygnalizacji pożaru, włamania, monitoringu itp.);
    - 6.3.4 udzielenia pierwszej pomocy;
  - 6.4 posiadać pełną zdolność fizyczną i umysłową;

- 6.5 posiadać brak uzależnień (alkohol oraz środki odurzające lub psychoaktywne);
- 6.6 być komunikatywny, zdyscyplinowany, posiadać kulturę osobistą i schludny wygląd.
- 7. Dyżur każdego pracownika ochrony w obiekcie przewidzianym do ochrony nie może być dłuższy niż stanowią obowiązujące przepisy Kodeksu Pracy.**
- 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania dwa razy w miesiącu kalendarzowym, na koszt Wykonawcy, grupy interwencyjnej.
- 9. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez osoby niepełnosprawne, jeżeli niepełnosprawność osób nie będzie miała negatywnego wpływu na prawidłowe wykonywanie przez nich wszystkich czynności określonych w Umowie. Wykonawca jest obowiązany ocenić, czy osoba z danym rodzajem ww. niepełnosprawności może w sposób należyty w rozumieniu Umowy, która zostanie zawarta, wykonywać przedmiot zamówienia.
- 10. Pracownicy wykonawcy skierowani przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia nie muszą być wpisani na listę kwalifikowanych pracowników, za wyjątkiem osób wchodzących w skład grupy interwencyjnej, zgodnie z pkt 3.14.

*Załącznik nr 2 do Umowy – Kopia Formularza oferty*



## Załącznik nr 3 do Umowy – Lista osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Umowy

Lp.	Imię i nazwisko, kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, stanowisko oraz informacja o podstawie do dysponowania	
<b>1</b>	Stanowisko	<b>Pracownik ochrony</b>
	Imię i nazwisko	.....
	Wymiar czasu pracy	.....
	Kwalifikacje zawodowe: doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony  (lata doświadczenia w okresie 5 lat przed terminem składania ofert)  * W przypadku wskazania większego doświadczenia, zasadnym jest skopiowanie treści punktu.	1)* Nazwa stanowiska: ..... Zakres wykonywanych czynności w ramach dotychczasowego zatrudnienia: .....  Data rozpoczęcia pracy na stanowisku \dzień\miesiąc\rok: ..... Data zakończenia pracy na stanowisku \dzień\miesiąc\rok: ..... Nazwa Instytucji, na rzecz którego pracownik ochrony realizował pracę: ..... Budynek użyteczności publicznej: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
	Podstawa do dysponowania	umowa o pracę
	Informacja o podstawie dysponowania osobą w celu realizacji zamówienia (**niepotrzebne skreślić)	Zasób własny / innego podmiotu**: ..... (nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)
	<b>2</b>	Stanowisko
	Imię i nazwisko	.....
	Wymiar czasu pracy	.....

	<p>Kwalifikacje zawodowe: doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony</p> <p><i>(lata doświadczenia w okresie 5 lat przed terminem składania ofert)</i></p> <p><i>* W przypadku wskazania większego doświadczenia, zasadnym jest skopiowanie treści punktu.</i></p>	<p>1)* Nazwa stanowiska: .....</p> <p>Zakres wykonywanych czynności w ramach dotychczasowego zatrudnienia: .....</p> <p>Data rozpoczęcia pracy na stanowisku \dzień\miesiąc\rok: .....</p> <p>Data zakończenia pracy na stanowisku \dzień\miesiąc\rok: .....</p> <p>Nazwa Instytucji, na rzecz którego pracownik ochrony realizował pracę: .....</p> <p>Budynek użyteczności publicznej:  <input type="checkbox"/> TAK  <input type="checkbox"/> NIE</p>
	podstawa do dysponowania	umowa o pracę
	Informacja o podstawie dysponowania osobą w celu realizacji zamówienia <i>(**niepotrzebne skreślić)</i>	Zasób własny / innego podmiotu**: ..... <i>(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)</i>
<b>3</b>	Stanowisko	<b>Pracownik ochrony</b>
	Imię i nazwisko	.....
	Wymiar czasu pracy	.....
	<p>Kwalifikacje zawodowe: doświadczenie na stanowisku pracownika ochrony</p> <p><i>(lata doświadczenia w okresie 5 lat przed terminem składania ofert)</i></p> <p><i>* W przypadku wskazania większego doświadczenia, zasadnym jest skopiowanie treści punktu.</i></p>	<p>1)* Nazwa stanowiska: .....</p> <p>Zakres wykonywanych czynności w ramach dotychczasowego zatrudnienia: .....</p> <p>Data rozpoczęcia pracy na stanowisku \dzień\miesiąc\rok: .....</p> <p>Data zakończenia pracy na stanowisku \dzień\miesiąc\rok: .....</p> <p>Nazwa Instytucji, na rzecz którego pracownik ochrony realizował pracę: .....</p> <p>Budynek użyteczności publicznej:  <input type="checkbox"/> TAK  <input type="checkbox"/> NIE</p>
	Podstawa do dysponowania	umowa o pracę
	Informacja o podstawie dysponowania osobą w celu realizacji zamówienia <i>(**niepotrzebne skreślić)</i>	Zasób własny / innego podmiotu**: ..... <i>(nazwa podmiotu udostępniającego zasoby)</i>

*Załącznik nr 4 do Umowy – Kopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy*

*Załącznik nr 5 do Umowy – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych*

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta dnia [ • ] roku w Warszawie pomiędzy:

**Centrum Partnerstwa Społecznego "Dialog" im. Andrzeja Bączkowskiego**, utworzone decyzją Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 grudnia 1994 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego Centrum Partnerstwa Społecznego "Dialog" i przekształcone zarządzeniem nr 13 Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 grudnia 2009 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego Centrum Partnerstwa Społecznego "Dialog" im. Andrzeja Bączkowskiego w jednostkę budżetową (Dz. Urz. Min. Prac. i Pol. Społ. poz. 17 oraz z 2010 r. poz. 3), działające w oparciu o statut nadany Zarządzeniem nr 44 Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 21 lipca 2021 roku w sprawie nadania statutu Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego; reprezentowanym przez:

[ • ] zwanym dalej Administratorem

a

[ • ] NIP [ • ]

zwaną/ym dalej Podmiotem przetwarzającym, w imieniu którego występuje:

[ • ]

**§ 1****Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, a Podmiot przetwarzający przyjmuje w trybie art. 28 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz dobrymi obyczajami i kodeksami dobrych praktyk (jeśli znajdują zastosowanie).
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, adekwatne do ryzyk zidentyfikowanych w danym stanie faktycznym.

**§ 2****Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane „zwykłe” ze zbiorów „kontrahenci”, „pracownicy”, „potencjalni pracownicy”.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy na „Całodobowe świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektu i terenu przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie”.
3. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania czynności przetwarzania powierzonych danych, które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 2.

### §3

#### Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, podczas i w związku z przetwarzaniem powierzonych mu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia, w danym stanie faktycznym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia (współpracy) ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Niniejszy ustęp nie uchybia innym przepisom prawa powszechnie obowiązującego o tajemnicy.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo UE lub prawo polskie nakazuje przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi.

### §4

#### Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej Umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora.

### §5

#### Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu

uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.

2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo UE lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, jeżeli prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1, powinien dawać te same gwarancje i spełniać te same obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający niniejszą Umową.
4. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność wobec Administratora za działania i zaniechania w przestrzeganiu obowiązków ochrony danych spoczywających na podwykonawcy, jak za swoje działania i zaniechania.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy z dnia [ • ] na „Całodobowe świadczenie usług ochrony osób, mienia, obiektu i terenu przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie”, zwanej dalej umową zasadniczą.
2. Niniejsza Umowa wygasa po upływie okresu obowiązywania umowy zasadniczej albo po wcześniejszym rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej.
3. Wynagrodzenie Podmiotu przetwarzającego zawiera się w wynagrodzeniu określonym w umowie zasadniczej.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami, o których mowa w §1 ust. 2;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;
- d) odstąpił/rozwiązał/wypowiedział umowę, o której mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

## §9

### Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej Umowy.

## §10

### Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia i inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Administrator Danych

Podmiot przetwarzający dane

.....

.....

## Załącznik nr 6 do Umowy – Wzór protokołu przekazania obiektu

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA – PRZYJĘCIA OBIEKTU  
przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie**

W dniu ..... roku o godzinie .....

**Centrum Partnerstwa Społecznego „Dialog” im. Andrzeja Bączkowskiego** z siedzibą w Warszawie przy ul. Limanowskiego 23, w imieniu którego występuje:.....  
zwany „Przekazującym”

a

.....z siedzibą w ..... przy ul. ....  
w imieniu którego występuje:.....  
zwany „Przyjmującym”

dokonali protokolarnego przekazania – przejęcia obiektu przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie

Przekazujący przekazał:

1. ....
2. ....

Przyjmujący przyjął:

1. ....
2. ....

Protokół przekazania – przejęcia obiektu przy ul. Limanowskiego 23 w Warszawie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze Stron.

**PRZEKAZUJĄCY****PRZYJMUJĄCY**

.....

.....