

**Wzór Umowy NR BGO.BGZ.25.55.2024.DP**  
**Numer wniosku: BGO-BGN.25.206.2024**

zawarta w dniu .....<sup>1</sup> w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Najwyższą Izbą Kontroli** z siedzibą w Warszawie (02-056), przy ul. Filtrowej 57, NIP: 5261058627, REGON: 000000052, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... – .....

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

....., z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1 .....

2 .....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

**(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

oraz

(imię i nazwisko) ....., przedsiębiorcą działającym pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającym REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

działających w formie spółki cywilnej pod firmą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ....., posiadającą REGON: ..... oraz NIP: ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, została zawarta na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej jako „ustawa Pzp”.

<sup>1</sup> W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej komparycja umowy zostanie dostosowana do tej formy.

## **§ 1. Przedmiot Umowy**

1. *Przedmiotem Umowy jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z siedziby Zamawiającego w \**

*\* Do uzupełnienia przed podpisaniem umowy.*

2. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy, do świadczenia usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych pochodzących z siedziby Zamawiającego administrowanych przez Zamawiającego nieruchomości.

## **§ 2. Termin obowiązywania Umowy**

Umowa obowiązuje na czas określony tj. od dnia zawarcia Umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2025 r., do dnia 31.12.2026 r.

## **§ 3. Zasady wykonywania przedmiotu Umowy**

*Uwaga: § 3 należy dostosować do danej Części*

### **Część 1**

1. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w następujących lokalizacjach: ul. Filtrowa 57, ul. Krzywickiego 9 i ul. Gagarina 3 w Warszawie w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło 240 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 220 szt.,
  - 2) Papier 770 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 330 szt.,
  - 3) Papier 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 330 szt.,
  - 4) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 5) Metale, tworzywa sztuczne 770 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 330 szt.,
  - 6) Metale, tworzywa sztuczne 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 330 szt.,
  - 7) Odpady zmieszane 240 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 8) Odpady zmieszane 770 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 720 szt.,
  - 9) Odpady zmieszane 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 720 szt.,
  - 10) Odpady biodegradowalne 240 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 220 szt.,
  - 11) Odpady zielone 120 L – ilość worków w okresie obowiązywania Umowy – 150 szt., usługa na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe w razie potrzeby wywozu,
  - 12) Kontener na gabaryty 7 m<sup>3</sup> – ilość kontenerów w okresie obowiązywania Umowy – 10 szt., usługa na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe w razie potrzeby wywozu.
2. Przedmiot Umowy będzie gromadzony w pojemnikach w podziale na lokalizacje następująco:
  - 1) ul. Filtrowa 57 w Warszawie:
    - a) Szkło 240 L – 1 szt.,
    - b) Papier – pojemnik 1100 L – 1 szt.,
    - c) Metale, tworzywa sztuczne – pojemnik 1100 L – 1 szt.,
    - d) Odpady zmieszane – pojemnik 1100 L – 2 szt.,
    - e) Odpady biodegradowalne 240 L – 1 szt.,
    - f) Kontener na gabaryty 7 m<sup>3</sup>, usługa na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe w razie potrzeby wywozu.
  - 2) ul. Krzywickiego 9 w Warszawie:
    - a) Szkło 240 L – 1 szt.,
    - b) Papier – pojemnik 770 L – 1 szt.,
    - c) Metale, tworzywa sztuczne – pojemnik 770 L – 1 szt.,
    - d) Odpady zmieszane – pojemnik 770 L – 2 szt.,
    - e) Odpady biodegradowalne 240 L – 1 szt.,

- f) Odpady zielone (trawy, liście) – worek 120 L, usługa na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe w razie potrzeby wywozu.
- 3) ul. Gagarina 3 w Warszawie:
  - a) Metale, tworzywa sztuczne – pojemnik 120 L – 1 szt.,
  - b) Odpady zmieszane – pojemnik 240 l – 1 szt.,
  - c) Odpady zielone (trawy, liście) – worek 120 L, usługa na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe w razie potrzeby wywozu,
  - d) Kontener na gabaryty 7 m<sup>3</sup>, usługa na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe w razie potrzeby wywozu.
- 3. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.
- 4. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem stanowiącym **załącznik Nr 2 do Umowy**.
- 5. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 6. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
- 7. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.
- 8. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
- 9. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
- 10. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

## Część 2

- 1. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w Ośrodku Szkoleniowym NIK w Goławicach Drugich w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło 60 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 240 szt.,
  - 2) Papier 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 320 szt.,
  - 3) Opakowania z tektury i kartonu 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 4) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 480 szt.,
  - 5) Metale, tworzywa sztuczne 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 6) Odpady biodegradowalne 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 96 szt.,
  - 7) Odpady zmieszane 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 180 szt.,
- 2. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.
- 3. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem:
  - 1) Szkło 60L – co dwa tygodnie;
  - 2) Papier 120 L – co dwa tygodnie;
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – co dwa tygodnie;
  - 4) Odpady biodegradowalne 120 L – co dwa tygodnie;
  - 5) Odpady zmieszane 1100 L – 1 raz w tygodniu;
  - 6) Opakowania z tektury i kartonu 1100 L – 1 raz w miesiącu,

- 7) Metal, tworzywa sztuczne 1100 L – 1 raz w miesiącu.
4. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
  5. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
  6. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.
  7. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
  8. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
  9. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

### Część 3

10. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w Delegaturze NIK w Katowicach w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło – pojemnik 120 L, będącym na wyposażeniu Zamawiającego - ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 2) Pocięty papier (po niszczarkach) zabierany w workach, kupowanych przez Zamawiającego - ilość worków w okresie obowiązywania Umowy – 240 szt.,
  - 3) Papier i tektura – pojemnik 1100 L przekazany od Wykonawcy - ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 4) Metale, tworzywa sztuczne – 2 pojemniki po 120 L, będących na wyposażeniu Zamawiającego - ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 5) Odpady zmieszane – pojemnik 1100 L przekazany od Wykonawcy - ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 6) Odpady biodegradowalne – pojemnik 120 L, przekazany od Wykonawcy - ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.
11. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.
12. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem:
  - 1) Szkło – pojemnik 120 L, będący na wyposażeniu Zamawiającego – 1 raz w miesiącu
  - 2) Pocięty papier (po niszczarkach) zabierany w workach, zakupowanych przez Zamawiającego (ilość worków od 2 do 10) – 1 raz w miesiącu,
  - 3) Papier i tektura – pojemnik 1100 L – odbiór 1 raz w miesiącu,
  - 4) Metale, tworzywa sztuczne – 2 pojemniki po 120 L, będące na wyposażeniu Zamawiającego – 1 raz w miesiącu,
  - 5) Odpady zmieszane – pojemnik 1100 L – odbiór 2 razy w miesiącu,
  - 6) Odpady biodegradowalne – pojemnik 120 L – odbiór 1 raz w miesiącu.
13. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
14. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
15. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.

16. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
17. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
18. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

#### Część 4

19. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w Delegaturze NIK w Lublinie w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 2) Papier 120 L – ilość worków w okresie obowiązywania Umowy – 160 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.
20. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.
21. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem:
  - 1) Szkło 120 L – odbiór 1 raz w miesiącu,
  - 2) Papier – worek 120 L – odbiór co 2 tygodnie,
  - 3) Odpady zmieszane – pojemnik 1100 L – odbiór co 2 tygodnie,
  - 4) Tworzywa sztuczne i metale – pojemnik 120 L – odbiór co 2 tygodnie,
  - 5) Odpady biodegradowalne – pojemnik 120 L – odbiór co 2 tygodnie.
22. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
23. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
24. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.
25. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
26. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
27. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

#### Część 5

1. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w Delegaturze NIK w Łodzi w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 26 szt.,
  - 2) Papier 240 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 240 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 1100 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 110 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 110 szt.
2. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.

3. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem:
  - 1) Szkło 120 L – jeden raz na miesiąc,
  - 2) Papier 240 L – co dwa tygodnie,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 240 L – co dwa tygodnie,
  - 4) Odpady zmieszane 1100 L – jeden raz na tydzień,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – jeden raz na tydzień.
4. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
6. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.
7. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
8. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
9. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

#### Część 6

1. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w Delegaturze NIK w Olsztynie w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło 120 L – ilość worków w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 2) Papier 120 L – ilość worków w okresie obowiązywania Umowy – 146 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – ilość worków w okresie obowiązywania Umowy – 54 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 210 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne – pojemnik 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 110 szt.
2. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym z harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.
3. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem:
  - 1) Szkło 120 L – jeden raz na miesiąc,
  - 2) Papier 120 L – co dwa tygodnie,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – co dwa tygodnie,
  - 4) Odpady zmieszane 120 L – jeden raz na tydzień,
  - 5) Odpady biodegradowalne – 120 L – jeden raz na tydzień.
4. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
6. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.
7. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
8. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
9. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

## **Część 7**

1. Zamawiający deklaruje gromadzenie odpadów w Delegaturze NIK w Rzeszowie w następujących pojemnikach:
  - 1) Szkło 120 L – ilość pojemników/worków w okresie obowiązywania Umowy – 24 szt.,
  - 2) Papier 120 L – ilość pojemników/worków w okresie obowiązywania Umowy – 110 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – ilość pojemników/worków w okresie obowiązywania Umowy – 110 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 240 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 214 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – pojemnik 120 L – ilość pojemników w okresie obowiązywania Umowy – 110 szt.
2. Zamawiający ustawi pojemniki na terenie posesji w miejscu umożliwiającym dojazd samochodem ciężarowym, a w okresie zimowym wolnym od śniegu i lodu. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie wykonanie odbioru odpadów w terminie zgodnym harmonogramem odbioru odpadów z przyczyn od niego niezależnych, np. braku dojazdu do pojemników Zamawiającego, z powodu nie odśnieżenia dojścia do pojemnika.
3. Odpady odbierane będą przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem:
  - 1) Szkło 120 L – jeden raz na miesiąc,
  - 2) Papier 120 L – co dwa tygodnie,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – co dwa tygodnie,
  - 4) Odpady zmieszane – 2 pojemniki 240 L – jeden raz w tygodniu,
  - 5) Odpady biodegradowalne – 1 pojemnik 120 L – jeden raz w tygodniu.
4. Umowa obejmuje odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku (Dz.U z 2023 r. poz. 1587, ze zm.) wraz z ich utylizacją zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Umowa nie obejmuje odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z remontów i budowy, odpadów przemysłowych i poprodukcyjnych oraz wielkogabarytowych.
6. Wywóz innych odpadów niż odpady komunalne wymaga dodatkowego zlecenia.
7. Zawarcie Umowy stanowi realizację ustawowego obowiązku właściciela posesji utrzymania czystości i porządku zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
8. Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przyjęte odpady w zakresie określonym tymi przepisami.
9. Odbiór odpadów dokonywany będzie transportem Wykonawcy.

## **§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy**

*Uwaga: § 4 należy dostosować do danej Części*

### **Część 1**

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na szkło 240 L/szt.,
  - 2)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 770 L/szt.,
  - 3)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 1100 L/szt.,
  - 4)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 120 L/szt.,
  - 5)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 770 L/szt.,
  - 6)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 1100 L/szt.,
  - 7)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 240 L/szt.,
  - 8)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 770 L/szt.,
  - 9)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 1100 L/szt.,
  - 10)..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 240 L/szt.,
  - 11)..... zł netto, tj. .... zł brutto za worek na odpady zielone (trawy, liście) 120 L,

- 12)..... zł netto, tj. .... zł brutto za kontener na gabaryty 7 m<sup>3</sup>.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 12) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
  3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki na odpady segregowane:
    - 1) Szkło 240 L – 1 szt. na ul. Filtrową 57 i 1 szt. na ul. Krzywickiego 9,
    - 2) Papier 770 L – 1 szt. na ul. Krzywickiego 9,
    - 3) Papier 1100 L – 1 szt. na ul. Filtrową 57,
    - 4) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – 1 szt. na ul. Jurija Gagarina 3,
    - 5) Metale, tworzywa sztuczne 770 L – 1 szt. na ul. Krzywickiego 9,
    - 6) Metale, tworzywa sztuczne 1100 L – 1 szt. na ul. Filtrową 57,
    - 7) Odpady zmieszane – 240 L – 1 szt. na ul. Jurija Gagarina 3,
    - 8) Odpady zmieszane – 770 L – 2 szt. na ul. Krzywickiego 9,
    - 9) Odpady zmieszane – 1100 L – 2 szt. na ul. Filtrową 57,
    - 10) Odpady biodegradowalne – 240L – 1 szt. na ul. Filtrową 57 i 1 szt. na ul. Krzywickiego 9.Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
  4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
  5. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
  6. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

## Część 2

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na szkło 60 L,
  - 2) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 120 L,
  - 3) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 120 L,
  - 4) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 120 L,
  - 5) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 1100 L,
  - 6) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na opakowania z tektury i kartonu 1100 L,
  - 7) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 1100 L.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 7) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki na odpady segregowane:
  - 1) Szkło 60 L – 1 szt.,
  - 2) Papier 120 L – 1 szt.,
  - 3) Opakowania z tektury i kartonu 1100 L – 1 szt.,
  - 4) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – 1 szt.,
  - 5) Metale, tworzywa sztuczne 1100 L – 1 szt.,
  - 6) Odpady biodegradowalne 120 L – 1 szt.,
  - 7) Odpady zmieszane – 1100 L – 1 szt.
4. Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.



6. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
7. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

### Część 3

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na szkło 120 L,
  - 2) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pocięty papier (po niszczarkach) zabieranych w workach,
  - 3) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 1100 L,
  - 4) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 120 L,
  - 5) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 1100 L,
  - 6) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 120 L.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 6) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki na odpady segregowane:
  - 1) Opakowania z tektury i kartonu 1100 L – 1 szt.,
  - 2) Odpady zmieszane – 1100 L – 1 szt.,
  - 3) Biodegradowalne 120 L – 1 szt.
4. Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
6. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
7. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

### Część 4

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na szkło 120 L,
  - 2) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 120 L,
  - 3) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 120 L,
  - 4) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 1100 L,
  - 5) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 120 L.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 5) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki na odpady segregowane:
  - 1) Szkło 120 L – 1 szt.,
  - 2) Papier – 120 L – 1 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – 1 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 1100 L – 1 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – 1 szt.

4. Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
6. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
7. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

#### Część 5

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na szkło 120 L,
  - 2) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 240 L,
  - 3) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 240 L,
  - 4) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 1100 L,
  - 5) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 120 L.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 5) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki na odpady segregowane:
  - 1) Szkło 120 L – 1 szt.,
  - 2) Papier – 240 L – 1 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 240 L – 1 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 1100 L – 1 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – 1 szt.
4. Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
6. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
7. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

#### Część 6

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za worek na szkło 120 L,
  - 2) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za worek na papier 120 L,
  - 3) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za worek na metale, tworzywa sztuczne 120 L,
  - 4) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 120 L,
  - 5) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 120 L.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 5) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki i worki na odpady segregowane:
  - 1) Szkło worek 120 L – 24 szt.,
  - 2) Papier worek 120 L – 146 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne worek 120 L – 54 szt.,

- 4) Odpady zmieszane pojemnik 120 L – 2 szt.,
- 5) Odpady biodegradowalne pojemnik 120 L – 1 szt.
4. Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
6. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
7. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

#### Część 7

1. Łączna wartość przedmiotu Umowy nie przekroczy kwoty ..... netto, tj. .... zł brutto, w tym:
  - 1) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na szkło 120 L,
  - 2) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na papier 120 L,
  - 3) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na metale, tworzywa sztuczne 120 L,
  - 4) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady zmieszane 240 L,
  - 5) ..... zł netto, tj. .... zł brutto za pojemnik na odpady biodegradowalne 120 L.
2. Jednostkowe kwoty określone w ust. 1 pkt 1) – 5) zawierają koszt odbioru, transportu i unieszkodliwienia niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów segregowanych oraz koszty dzierżawy pojemników.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na 3 dni przed rozpoczęciem Umowy następujące pojemniki na odpady segregowane:
  - 1) Szkło 120 L – 1 szt.,
  - 2) Papier – 120 L – 1 szt.,
  - 3) Metale, tworzywa sztuczne 120 L – 1 szt.,
  - 4) Odpady zmieszane 240 L – 2 szt.,
  - 5) Odpady biodegradowalne 120 L – 1 szt.
4. Przekazanie i odbiór pojemników po zakończeniu obowiązywania Umowy nastąpi na podstawie protokołu.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
6. Zamawiający odpowiada za uszkodzenie pojemników powstałe z jego winy i ponosi koszty remontu lub zakupu nowych pojemników.
7. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za faktycznie zrealizowane i potwierdzone pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego odbiory odpadów.

#### § 5. Płatności

1. Płatność będzie przekazywana przelewem na konto Wykonawcy o nr ..... w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
2. Wykonawca winien wystawiać faktury VAT w następujący sposób:  
 Najwyższa Izba Kontroli  
 ul. Filtrowa 57  
 02-056 Warszawa  
 NIP: 526-10-58-627  
 REGON: 000000052
3. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361, ze zm.). Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [bgo@nik.gov.pl](mailto:bgo@nik.gov.pl). Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie

adresu mailowego. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie faktur ze strony Zamawiającego jest .....

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 1 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
5. Zamawiający dopuszcza możliwości przysyłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, ze zm.).

#### **§ 6. Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.

8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w Umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

#### **§ 7. Wymogi zatrudnienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby przy pomocy, których Wykonawca lub podwykonawca realizować będzie przedmiot Umowy, będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego (w tym wiadomość wysłana w formie e-mail) w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy złożone przez osoby realizujące przedmiot Umowy.
2. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń zgodnie z ust. 1 będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia osób realizujących przedmiot Umowy na podstawie stosunku pracy.
3. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego (w tym wiadomość wysłana w formie e-mail), w wyznaczonym nie krótszym niż 3 dni robocze terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody (według uznania Zamawiającego) dotyczące zatrudnienia osób Wykonawcy lub podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, w celu potwierdzenia prawdziwości oświadczeń, o których mowa w ust. 1:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu nie podlega anonimizacji;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem, odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę, kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### **§ 8. Zmiany Umowy**

1. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, o ile ich powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy. Zmianie może ulec termin realizacji Umowy o okres trwania zdarzenia lub okoliczności, o których mowa powyżej, a które uniemożliwiają realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią i w sposób należyty;
  - 2) w przypadku zaistnienia innych okoliczności, bez względu na ich charakter, w tym leżących po stronie Zamawiającego, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Wykonawcy, w tym o charakterze prawnym, organizacyjnym, ekonomicznym, administracyjnym lub technicznym, możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana:

- a) sposobu wykonania Umowy, w tym zmiana zakresu lub wyłączenia części przedmiotu Umowy;
  - b) wynagrodzenia Wykonawcy przy czym wynagrodzenie może zostać zwiększone maksymalnie o 20% w stosunku do pierwotnie określonego Umową oraz zgodnie ze stawkami przyjętymi w ofercie Wykonawcy;
  - c) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy odpowiednio do okresu trwania przeszkody, która uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią i w sposób należyty.
2. Zamawiający przewiduje dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację Umowy, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.);
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 427);
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę, o wartość wzrostu tych kosztów.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) będzie dotyczyć wyłącznie części przedmiotu Umowy wykonanej w terminie przewidzianym Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 2 pkt 2), 3) lub 4) będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokość minimalnej stawki godzinowej, lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń lub wysokości minimalnej stawki godzinowej pracowników i osób realizujących przedmiot Umowy, do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników i osób, o których mowa powyżej, realizujących przedmiot Umowy, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy wraz z pisemnym zestawieniem (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących przedmiot umowy z określeniem zakresu (części etatu).
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 3) i 4), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia zaangażowanym przez Wykonawcę osobom realizującym przedmiot Umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa powyżej, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy wraz z pisemnym zestawieniem (zarówno przed jak i po zmianie) z kwotami składek uiszczanych do

zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

7. W celu zawarcia aneksu w zakresie, o którym mowa w ust. 2, każda ze Stron, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
9. W razie niezatwierdzenia wniosku lub częściowego zatwierdzenia wniosku, Strona może wniosek ponowić.
10. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Aneks będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany wysokości wynagrodzenia albo od dnia zawniioskowanego przez Stronę, jeżeli będzie to termin późniejszy.
11. Zamawiającemu przysługuje żądanie udostępnienia do wglądu księgowych dokumentów źródłowych w zakresie niezbędnym do oceny zasadności wprowadzenia zmiany
12. W przypadku braku złożenia wniosku w terminie określonym w ust. 7, roszczenie Wykonawcy o zmianę wynagrodzenia wygasa.

### **§ 9. Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Na zasadach określonych w Umowie, na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu ceny jednostkowych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, w tym łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, na zasadach opisanych poniżej.
2. Żadna ze Stron nie będzie uprawniona wystąpić z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji wcześniej niż 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.
3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, w przypadku zmiany kosztów realizacji przedmiotu Umowy w związku ze wzrostem albo obniżeniem cen określonym we wskaźniku cen towarów i usług konsumpcyjnych z analogicznym miesiącem poprzedniego roku ogłaszany w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik GUS”), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie Waloryzacji. We wniosku zostaną wskazane nowe wartości Cen jednostkowych.
4. Każda ze Stron będzie uprawniona wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie Waloryzacji każdorazowo po komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającym Wskaźnik GUS, z zastrzeżeniem ust. 2 i 6. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić raz na 12 miesięcy.
5. Ewentualna Waloryzacja będzie ustalana przez Strony w drodze aneksu do Umowy ze skutkiem od dnia opublikowania komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłaszającego Wskaźnik GUS („Dzień Ustalenia Waloryzacji”).
6. Wnioskowana zmiana Cen jednostkowych nastąpi pod warunkiem, iż wartość Wskaźnika GUS ogłoszonego w Dniu Ustalania Waloryzacji będzie wskazywała na wzrost lub spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 3 punkty procentowe w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku („Próg Waloryzacji”).
7. Ewentualna zmiana Cen jednostkowych nastąpi o wartość wzrostu albo obniżenia cen określonego we Wskaźniku GUS ogłoszonym w Dniu Ustalania Waloryzacji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany Wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu Umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej. Wykonawca składa wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty przed i po zmianie wynagrodzenia.

8. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalania Waloryzacji będzie wartością dodatnią Ceny jednostkowe ulegną zwiększeniu o wielkość wskazaną w ust. 6.
9. Pod warunkiem przekroczenia Progu Waloryzacji, w przypadku, gdy Wskaźnik GUS ogłoszony w Dniu Ustalania Waloryzacji będzie wartością ujemną Ceny jednostkowe ulegną zmniejszeniu o wielkość wskazaną w ust. 6.
10. Nowa wartość Cen jednostkowych będzie dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności odebrane po Dniu Ustalania Waloryzacji.
11. Strony ustalają maksymalną wartość obniżenia albo wzrostu wynagrodzenia w efekcie zastosowania Waloryzacji na poziomie nie większym niż 10% pierwotnego (z dnia złożenia oferty) łącznego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
12. Wykonawca, który uzyska Waloryzację zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: (i) przedmiotem umowy są usługi oraz (ii) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
13. W przypadku zbieżności podstaw faktycznych określonych w niniejszym paragrafie i § 8 ust. 2 pkt 2-4, Wykonawca jest uprawniony do dokonania zmiany wynagrodzenia wyłącznie w oparciu jedną podstawę, zgodnie z wnioskiem Wykonawcy.

#### **§ 10. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, jeśli odbiór odpadów nie nastąpi w ciągu 2 dni od dnia wskazanego w harmonogramie określonym w § 3 ust. 4 *(dla Części 1)/ w § 3 ust. 3 (dla Części 2-7)* w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki<sup>2</sup>.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w załatwieniu reklamacji, o której mowa w § 14 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za niedotrzymanie zasad poufności, o których mowa w § 6 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3000 zł za każdy taki ujawniony przypadek.
4. Wykonawca zapłaci Wykonawcy karę umowną za każde stwierdzone przez Zamawiającego niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy lub nieprzekazania dowodów zatrudnienia na podstawie stosunku pracę zgodnie z § 7 Umowy –w wysokości 2000 zł za każdy stwierdzony przypadek..
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp w wysokości 2 000 zł za każdy przypadek.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawca, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10%) wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
7. Za inne niż wskazane w ust. 1-6 nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy lub jego niewykonanie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy ujawniony przypadek.
8. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonane i fakturowane części przedmiotu umowy, bez wcześniejszego wezwania Wykonawcy do zapłaty. W przypadku

---

<sup>2</sup> zapis zostanie dostosowany do danej części



braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 7-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.

9. W przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kary umownej Zamawiający ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego do pełnej wartości poniesionej szkody.
10. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do 30% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

### **§ 11. Wypowiedzenie Umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
  - 1) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług w terminie określonym w § 2;
  - 2) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z Umową, lub zastosowania rozwiązań sprzecznych z otrzymanymi od Zamawiającego założeniami lub dokonanymi z nim uzgodnieniami, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie przez Wykonawcę zmiany sposobu wykonywania przedmiotu Umowy;
  - 3) niewykonanie bądź nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę któregośkolwiek ze zobowiązań, o których mowa w § 7, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie uchybień;
  - 4) nieprzedłożenia oświadczeń lub dokumentów dotyczących osób przy pomocy, których Wykonawca lub podwykonawca świadczy usługę, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - 5) wysokość kar umownych przekroczy 10% łącznego pierwotnego wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.
2. Wypowiedzenie umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, zostanie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do usunięcia uchybień w wykonaniu Umowy. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o zaistnieniu uchybień i wyznaczy termin wynoszący 2 dni robocze na ich usunięcie. W przypadku nieusunięcia lub usunięcia tylko części uchybień Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

### **§ 12. Podwykonawcy**

- 1<sup>3</sup>. W następujących częściach Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom:
  - .....
  - .....
- 1<sup>4</sup>. Wykonawca wykona przedmiot Umowy bez udziału podwykonawców.
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może zmieniać ww. podwykonawców / wprowadzać ww. podwykonawców pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę, sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego podwykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza

---

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić.

zakres wskazany w ofercie oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.
6. Wykonawca jest zobowiązany do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu.
8. W przypadku powierzenia podwykonawcy przez Wykonawcę realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

### **§ 13. Osoby odpowiedzialne**

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy będzie:  
....., tel. ...., email: .....
2. Ze strony Wykonawcy osobą sprawującą bezpośredni nadzór nad wykonaniem Umowy będzie:  
....., tel. ...., email: .....
3. Zmiana osób i danych określonych w ust. 1 i 2 wymaga powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres.

### **§ 14. Reklamacje**

1. Wszelkie reklamacje za niewłaściwe wykonywanie Umowy Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy na numer telefonu reklamacyjnego ..... lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: .....
2. Wykonawca ma obowiązek załatwienia reklamacji w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.

### **§ 15. Postanowienia końcowe**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Każda Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę pisemnie o zmianie swojego adresu pocztowego lub adresu poczty elektronicznej przeznaczonych do odbierania korespondencji. W razie zaniechania takiego powiadomienia, za skuteczne uznaje się doręczenie na poprzedni adres, o którym nadawca został powiadomiony przez drugą Stronę.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w pkt XXVIII SWZ oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w pkt XXVIII SWZ.
6. Spory dotyczące roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, także dotyczące roszczeń wynikających z odstąpienia od Umowy oraz inne spory związane z realizacją Umowy, niezależnie od podstawy faktycznej i prawnej ich dochodzenia, Strony rozstrzygają w drodze negocjacji i konsultacji. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym – dla Wykonawcy i dwa – dla Zamawiającego<sup>5</sup>.
8. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
  - 1) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy;
  - 2) Załącznik Nr 2 – Harmonogram wywozu odpadów (dotyczy części 1).

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

---

<sup>5</sup> W przypadku, gdy umowa zostanie podpisana w formie elektronicznej ustęp otrzyma brzmienie: Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.