



CZĘŚĆ II

Nr referencyjny **IZ.272.2024.PW**

UMOWA (wzór) NR:CRU.2024

zawarta w dniu2024 pomiędzy:

1. Gminą Bogatynia, w imieniu której działa Wojciech Dobrołowicz Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy, zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,

a

2. zarejestrowanym/wpisanym....., NIP, Regon, wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconegozł, (o ile dotyczy) w imieniu i na rzecz której działa:
zwanym w tekście umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie Dostawa sprzętu technologii informacyjno-komunikacyjnych – część II w związku z realizacją projektu pt. „Dobry start dla przedszkolaków z Gminy Bogatynia” (FEDS.08.01-IZ.00-0136/23) realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Działanie nr FEDS.08.01. Wsparcie na rzecz wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynków (realizatorów/odbiorców):
 - **Przedszkola Publicznego nr 1 w ZSP w Porajowie;**
 - **Przedszkola Publicznego nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Bogatyni;**
 - **Przedszkola Publicznego nr 5 w Bogatyni;**
 - **Przedszkola Publicznego nr 6 w Bogatyni;**
 - **Przedszkola Publicznego nr 7 w Bogatyni;**
 - **Oddziałów Przedszkolnych przy Szkole Podstawowej w Opolnie Zdroju.**

Szczegółowy opis dostawy oraz montażu zawiera opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowiący część SWZ. Dostawa przedmiotu umowy (miejsce dostawy) nastąpi wg wymagań opisanych w **załączniku do OPZ**.

2. Dostawa przedmiotu umowy będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem dostaw uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zamawiającego, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00 i zostanie potwierdzona protokołem zdawczo – odbiorczym przedmiotu umowy spisany w dniu zakończenia dostawy między Zamawiającym a Wykonawcą lub jednostronnym protokołem odbiorczym przedmiotu umowy spisany w dniu zakończenia dostawy przez Zamawiającego.



§2

1. Szczegółowy zakres dostawy określony został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako SWZ) oraz jego załącznikach oraz ofercie złożonej przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
3. Wykonawca zapewni osobę, która będzie odpowiedzialna za kierowanie i koordynację dostaw przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie czynności faktyczne i prawne zlecane przez Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Poza zapisami SWZ i jego załączników, Zamawiający wskazuje następujące wymagania dotyczące realizacji zamówienia.
 - a) zamówienie obejmuje transport (na koszt i ryzyko Wykonawcy);
 - b) w ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dokonania instalacji/montażu przedmiotu dostawy w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym;
 - c) za termin wykonania dostawy przyjmuje się przekazanie kompletnych, sprawnych i zainstalowanych/zamontowanych urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia;
 - d) jeśli dostarczony sprzęt lub jego elementy są uszkodzone lub uległy uszkodzeniu podczas transportu, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru;
 - e) wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt i ryzyko;
 - f) Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonego sprzętu do czasu dokonania pisemnego odbioru końcowego /bez uwag/ potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) SWZ wraz z załącznikami
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania niniejszej umowy.
8. Przed przystąpieniem do realizacji dostawy Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z wyznaczonym w umowie przedstawicielem Zamawiającego szczegółów jej realizacji.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy do dnia r. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (**zapis uzależniony od oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty**).
2. Odbioru końcowego wykonanego zamówienia dokona komisja odbioru powołana przez Zamawiającego, która sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy lub jednostronny protokół odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim oraz przeszkolenia wskazanego personelu Zamawiającego w zakresie obsługi elementów wyposażenia w dniu ich przekazania Zamawiającemu.

§4

1. Strony ustalają, iż wartość wynagrodzenia Wykonawcy za przedmiot umowy zgodnie z ofertą wg wymagań opisanych w **załączniku do OPZ** wynosi – zł brutto, w tym:
 - a) wynagrodzenie netto zł
 - b) podatek VAT w wysokości złwg stawki %.



2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów przedmiotu umowy zostały określone w kalkulacji szczegółowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 oraz ceny jednostkowe poszczególnych elementów przedmiotu umowy są wynagrodzeniami ryczałtowym (kompletnymi, jednoznacznymi i ostatecznymi) obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w tym również koszty wynikające z § 2 ust. 5 oraz koszt udzielenia gwarancji.
4. Cenę poszczególnych elementów przedmiotu umowy określa oferta Wykonawcy oraz załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca w treści faktury zobowiązany jest wskazać każdą z pozycji.
5. Niedoszacowanie elementu zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany przez Wykonawcę wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół zdawczo-odbiorczy dostarczonego sprzętu, podpisany przez Zamawiającego lub upoważnionego pracownika Zamawiającego lub dyrektora właściwego przedszkola bez zastrzeżeń (lub jednostronny protokół odbioru przedmiotu umowy spisany w dniu zakończenia dostawy przez Zamawiającego), według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy oraz dokumentu, o którym mowa ust. 6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu fakturę w formie
8. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, tj. w przypadku obowiązkowej płatności split payment kwota netto zostanie wpłacona na rachunek Wykonawcy a podatek Vat na wydzielony rachunek podatku VAT Wykonawcy.
9. Datą zapłaty jest dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpie wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
11. Wykonawca wystawi fakturę VAT/rachunek zgodnie z poniższym wykazem:
Za dostawę do:

Nabywca/Adres/NIP	Odbiorca/Adres
Gmina Bogatynia adres: ul. Ignacego Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia NIP 6151810987	Przedszkole Publiczne nr 1 w ZSP w Porajowie
Gmina Bogatynia adres: ul. Ignacego Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia NIP 6151810987	Przedszkole Publicznym nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Bogatyni
Gmina Bogatynia adres: ul. Ignacego Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia NIP 6151810987	Przedszkole Publiczne nr 5 w Bogatyni



Gmina Bogatynia adres: ul. Ignacego Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia NIP 6151810987	Przedszkole Publiczne nr 6 w Bogatyni
Gmina Bogatynia adres: ul. Ignacego Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia NIP 6151810987	Przedszkole Publiczne nr 7 w Bogatyni
Gmina Bogatynia adres: ul. Ignacego Daszyńskiego 1 59-920 Bogatynia NIP 6151810987	Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej w Opolnie Zdroju

12. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, przed datą rozliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy - kopie faktur podwykonawców i oświadczenia podwykonawców dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (dalszym podwykonawcom), których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców (dalszych podwykonawców) wynikających z umów o podwykonawstwo jak również protokoły odbiorów częściowych i końcowych w danym okresie rozliczeniowym podpisanych pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
13. W przypadku jeśli w tych protokołach zawarte będą zastrzeżenia lub uwagi, Wykonawca zobligowany będzie do przedstawienia dokumentu potwierdzającego ich faktyczne usunięcie.
14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo a także jej zmianę, której przedmiotem są dostawy.
15. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub złożoną do depozytu sądowego, Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany, której przedmiotem są dostawy. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zasadność wymagalnego wynagrodzenia dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie.

§5

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad spełnia wymogi SWZ i jego załączników oraz, że może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w SWZ oraz udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres miesiący (**zapis uzależniony od oświadczenia Wykonawcy złożonego w formularzu oferty**) licząc od dnia podpisania (bez uwag) protokołu zdawczo – odbiorczego lub jednostronnego protokołu odbioru przedmiotu umowy spisanego w dniu zakończenia dostawy przez Zamawiającego.



2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego lub jednostronnego protokołu odbioru przedmiotu umowy spisane w dniu zakończenia dostawy przez Zamawiającego.
3. Każdy element zamówienia musi zostać dostarczony, jako urządzenie kompletne i gotowe do pracy zgodnie z przeznaczeniem.
4. Gwarancja dla jej skuteczności nie uzależnia jej skuteczności (obowiązywania) od przechowywania opakowań, w których urządzenia zostaną dostarczone (Zamawiający może usunąć opakowania urządzeń po ich dostarczeniu, co nie spowoduje utraty gwarancji, a dostarczony sprzęt mimo braku opakowań będzie podlegał usłudze gwarancyjnej).
5. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta w zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.
6. Gwarancja obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzedanym sprzęcie. Przy czym domniemuje się, że zgłaszane w okresie gwarancji awarie oraz usterki wynikają z wad / przyczyn tkwiących w sprzęcie. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonego sprzętu wraz z wyposażeniem, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się przez czas trwania niniejszej gwarancji do nieodpłatnego usuwania zgłaszanych przez przedstawiciela Zamawiającego usterek. Czas reakcji serwisu-do dwóch dni roboczych od zgłoszenia. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy sprzętu poza przedszkolem, Wykonawca zapewni:
 - odbiór wadliwego sprzętu w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia, na własny koszt;
 - dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt, w terminie nieprzekraczającym 2 dni roboczych od dnia usunięcia awarii przez serwis, ale nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia odebrania sprzętu z siedziby;
 - w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 14 dni roboczych od dnia odebrania wadliwego sprzętu z siedziby, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi;
 - w okresie gwarancji wszelkie koszty związane z usunięciem awarii, w tym dostarczenie uszkodzonego sprzętu do punktu serwisowego, stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy obciążają Wykonawcę;
 - gwarancja obejmuje uprawnienie Zamawiającego do żądania wymiany wyposażenia na wolne od wad lub nieodpłatnej jego naprawy. Wykonawca zobowiązany jest w zakresie gwarancji między innymi do świadczenia nieodpłatnej tj. wliczonej w cenę oferty bieżącej konserwacji, serwisu i przeglądów technicznych wynikających z warunków gwarancji i naprawy w okresie gwarancyjnym w miejscu użytkowania (gwarancja on-site);
 - gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy;
 - w przypadku dwukrotnej awarii tego samego wyposażenia lub jego elementu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego wyposażenia lub jego elementu na nowy;
 - w okresie gwarancji Wykonawca zapewni wsparcie techniczne, które Zamawiający rozumie: "Wsparcie techniczne jest usługą, za pomocą której można skorzystać z wiedzy dostarczonej przez specjalistów wyznaczonych przez Wykonawcę nie wychodząc z przedszkola. Wsparcie techniczne można uzyskać telefonicznie lub e-mailem. Wsparcie techniczne powinno być udzielane bezpłatnie w okresie gwarancyjnym. Czas oczekiwania na odpowiedź nie powinien być dłuższy niż 2 dni robocze."



1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach: Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 1% wartości brutto wadliwego sprzętu określonego w załączniku nr 1 do umowy za każdy dzień opóźnienia, za każdą wadę,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 1% należnego im wynagrodzenia,
 - d) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % należnego im wynagrodzenia,
 - e) za nie zgłoszenie podwykonawcy w wysokości 500zł brutto za każdego niezgłoszonego podwykonawcę,
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowną:
 - 1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru końcowego - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po terminie w którym odbiór powinien być zakończony,
 - 2) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą. Zamawiający może dokonać potrącenia wierzytelności przysługujących mu z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę która naruszała postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

§7

1. Z ramienia Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: nr tel., e-mail:
2. Wykonawca oświadcza, że osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest posiadający niezbędne uprawnienia do wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, tel., e-mail:

§8

Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - 1.1. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.



- 1.2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności § 3 ust. 1 Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu przedmiotu umowy;
 - 2.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§9

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona przedmiot zamówienia z wyłączeniem prac wymienionych w ust. 2.
2. Podwykonawca (cy), zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją) następujące prace:
.....
3. Zlecenie części dostaw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części dostawy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
7. Wykonawca niezwłocznie po zawarciu umowy z podwykonawcą przekaze Zamawiającemu kopię tej umowy.
8. Do zmian umowy o podwykonawstwo zapisy ust. 4-7 stosuje się odpowiednio.

§10

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - a) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości dostawy, wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,
 - b) brak dostępu do pomieszczeń do których ma być dostarczony lub zainstalowany przedmiot umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
 - a) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości przedmiotu dostawy,
 - b) pojawienie się nowszej technologii pozwalającej na skrócenie czasu realizacji dostawy,
 - c) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane.



- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
 - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - e) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
 - f) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - g) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Nie stanowią zmian umowy, zmiany: danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, danych teleadresowych i rejestrowych, będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Maksymalny okres zmiany terminu realizacji umowy powinien być równy okresowi przerwy w jej realizacji spowodowanej ww. czynnikami.
5. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§11

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione przez Wykonawcę na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym przepisy ustawy – Kodeks cywilny i przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów sądowych wynikających z niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy:

.....



Załącznik nr 1 do umowy nrCRU.2024 z dnia 2024 r.

CZĘŚĆ II

ARKUSZ KALKULACYJNY

Dostawa sprzętu technologii informacyjno-komunikacyjnych

Miejsce dostawy: Przedszkole Publiczne nr 1 w ZSP w Porajowie

Lp	Oferowany produkt	sztuki/ zestawy	Cena jedn. NETTO	VAT*	Cena jedn. BRUTTO	Wartość BRUTTO (sposób obliczania: wskazana liczba sztuk/zestawó w x cena jednostkowa brutto całej pozycji) 2 x 5
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						

VAT * - W przypadku, gdy w wyniku dostawy powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego należy napisać „VAT odwrócony”



Miejsce dostawy: Przedszkole Publicznym nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Bogatyni

Lp	Oferowany produkt	sztuki/ zestawy	Cena jedn. NETTO	VAT*	Cena jedn. BRUTTO	Wartość BRUTTO (sposób obliczania: wskazana liczba sztuk/zestawó w x cena jednostkowa brutto całej pozycji) 2 x 5
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						

VAT * - W przypadku, gdy w wyniku dostawy powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego należy napisać „VAT odwrócony”

Miejsce dostawy: Przedszkole Publiczne nr 5 w Bogatyni

Lp	Oferowany produkt	sztuki/ zestawy	Cena jedn. NETTO	VAT*	Cena jedn. BRUTTO	Wartość BRUTTO (sposób obliczania: wskazana liczba sztuk/zestawó w x cena jednostkowa brutto całej pozycji) 2 x 5
	1	2	3	4	5	6
1.						



2.						
----	--	--	--	--	--	--

VAT* - W przypadku, gdy w wyniku dostawy powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego należy napisać „VAT odwrócony”

Miejsce dostawy: Przedszkole Publiczne nr 6 w Bogatyni

Lp	Oferowany produkt	sztuki/ zestawy	Cena jedn. NETTO	VAT*	Cena jedn. BRUTTO	Wartość BRUTTO (sposób obliczania: wskazana liczba sztuk/zestawów w x cena jednostkowa brutto całej pozycji) 2 x 5
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
4.						

VAT* - W przypadku, gdy w wyniku dostawy powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego należy napisać „VAT odwrócony”

Miejsce dostawy: Przedszkole Publiczne nr 7 w Bogatyni

Lp	Oferowany produkt	sztuki/ zestawy	Cena jedn. NETTO	VAT*	Cena jedn. BRUTTO	Wartość BRUTTO (sposób obliczania: wskazana liczba
----	-------------------	--------------------	---------------------	------	----------------------	---



						sztuk/zestawó w x cena jednostkowa brutto całej pozycji) 2 x 5
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
4.						

VAT* - W przypadku, gdy w wyniku dostawy powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego należy napisać „VAT odwrócony”

Miejsce dostawy: Oddziały Przedszkolne przy Szkole Podstawowej w Opolnie Zdroju

Lp	Oferowany produkt	sztuki/ zestawy	Cena jedn. NETTO	VAT*	Cena jedn. BRUTTO	Wartość BRUTTO (sposób obliczania: wskazana liczba sztuk/zestawó w x cena jednostkowa brutto całej pozycji) 2 x 5
	1	2	3	4	5	6
1.						

VAT* - W przypadku, gdy w wyniku dostawy powstanie obowiązek podatkowy u zamawiającego należy napisać „VAT odwrócony”



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 2 do umowy nrCRU.2024 z dnia 2024 r.

CZĘŚĆ II

Wzór protokołu zdawczo - odbiorczego / jednostronnego protokołu odbioru

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

do umowy z dnia.....

Wykonawca

.....

.....

.....

Zamawiający

.....

.....

.....

Data przekazania / odbioru towaru

Miejsce dostawy towaru.....

Stwierdzono opóźnienie w dostawie/ nie stwierdzono opóźnienia *

Przyjęcie towaru bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami *

Odbiór w całości/ w części *

Odebrano następujący towar:

.....

.....

.....

Odmówiono odbioru towaru z powodu:

.....

.....



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

.....

Stwierdza się, że dostarczony towar jest kompletny/ niekompletny *

Towar zgodny z zamówieniem/ towar niezgodny z zamówieniem*

Uwagi i zalecenia

.....

.....

.....

.....

Czytelny Podpis Wykonawcy

.....

Czytelny Podpis Zamawiającego