

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**

**Dostawę płynów infuzyjnych oraz leków**

**(dalej zwana SWZ)**

**POSTĘPOWANIE KLASYCZNE W TRYBIE PODSTAWOWYM  
O WARTOŚCI MNIJSZEJ NIŻ PROGI UNIJNE ZGODNIE Z ART. 3  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (PZP)**

**Zatwierdzona przez:**

Mgr inż. Mariana Świerza - Dyrektora

Gorlice, dnia 25.09. 2024 r.

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) – zwanej dalej ustawą PZP, przez

## 1. ZAMAWIAJĄCY

- 1.1. Pełna nazwa: **Szpital Specjalistyczny im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach**
- 1.2. Dokładny adres siedziby: **ul. Węgierska 21, 38-300 Gorlice**
- 1.3. Telefon: **0-18 3553317** Poczta elektroniczna: [bzp@szpital.gorlice.pl](mailto:bzp@szpital.gorlice.pl)
- 1.4. Dane rejestrowe NIP 738-17-94-844, Regon 000308614, KRS 0000015952

## 2. STRONA INTERNETOWA Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl>

- 1.5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji, zgodnie Działem III ustawy PZP i właściwymi dla tego trybu przepisami art. 275 ust.1. i nast. ustawy PZP.

## 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Dostawa płynów infuzyjnych obejmująca następujące zadania:

Zadanie nr 1. Aqua pro injection,

Zadanie nr 2. Glucosum, Natrium chloratum, Płyn Ringera, Gelofusine,

Zadanie nr 3. 5% Solutio Glucosi et 0,9% Natrii Chlorati, Płyn wieloelektrolitowy dla dzieci,

Zadanie nr 4. Dextran 10%

Zadanie nr 5. Mannitoli

Zadanie nr 6. Natrii Chlorati, Glucosum, 5% Solutio Glucosi et 0,9%Natrii Chloratii, Płyn Wieloelektrolitowy, Glicyna, Płyn Ringera.

Zadanie nr 7. Płyn wieloelektrolitowy fizjologiczny izotoniczny.

Zadanie nr 8. Natrii Chlorati, Glucosum do sporządzania roztworów cytostatyków.

Zadanie nr 9 Leki

**Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia: dostawa towaru na koszt wykonawcy do wyznaczonego miejsca w Aptece Szpitalnej.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2 do SWZ który należy wypełnić i dołączyć do formularza ofertowego w formacie PDF.**

Przedmiot zamówienia winien posiadać pozwolenie na dopuszczenie do obrotu na terytorium RP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa farmaceutycznego.

Podane przez Zamawiającego ewentualne nazwy (znaki towarowe, normy – jeżeli występują w opisie), mają charakter przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie sporządzonego opisu przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Oferty częściowe – ilość części **9**.

- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2, do SWZ

kod CPV : 33.69.25.00-2 33.69.27.00-4, 33.69.24.00-1, 33.69.21.00-8.

## INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający w postępowaniu żąda n/w przedmiotowych środków dowodowych.

- 4.3. Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (OKRES TRWANIA ZAMÓWIENIA)

Wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się w terminie: zadania nr 1 -8: **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy. Zadanie nr 9 – do 31.03.2025 r.

## 6. OPCJE - nie dotyczy

## **7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 USTAWY PZP – OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI**

1.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1.6.1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:

- (a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- (b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- (c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
- (d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- (e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- (f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
- (g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- (h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.6.2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.6.3. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.6.4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6.5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 – FAKULTATYWNA PRZESŁANKA**

1.7. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP, tzn. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1.7.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

---

## 9. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.8. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące:
- 1.8.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - zamawiający nie stawia warunku
  - 1.8.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Posiadanie zezwolenia na prowadzenie hurtowej sprzedaży leków w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
  - 1.8.3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej - zamawiający nie stawia warunku
  - 1.8.4. zdolności technicznej lub zawodowej - zamawiający nie stawia warunku
- 1.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 1.10. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 10.2., potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1.10.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 1.10.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

## 10. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

### 1.11. Oświadczenie Wstępne

- 1.11.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w pkt. 8, 9 i 10 SWZ tzw. Oświadczenie Wstępne (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ).
- 1.11.2. Oświadczenie Wstępne stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 1.11.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z Oświadczeniem Wstępnym także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

### 1.12. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia.

- 1.12.1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 1.12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na **potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**
  - (a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

(b) **zezwoleń na prowadzenie hurtowej sprzedaży leków w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.**

## 11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.13. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP:

- 1.13.1. Pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców).
- 1.13.2. Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
- 1.14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Oświadczenie Wstępne składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 1.15. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania powinien wykazać każdy z wykonawców.
- 1.16. Zgodnie z art. 117 ust. 1 ustawy PZP zamawiający określa szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ warunków udziału w postępowaniu, mając na uwadze, że jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne tzn.:
  - 1.16.1. w odniesieniu do warunków określonych w pkt. 10.1.1 oraz 10.1.2. SWZ warunki te musi spełniać każdy z wykonawców działających wspólnie,
  - 1.16.2. w odniesieniu do warunków pkt. 10.1.3. SWZ warunki te muszą spełniać wykonawcy łącznie.

## 12. UMOCOWANIE DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY

- 1.17. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.
- 1.18. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 13.1. SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

***Wyjaśnienie:** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia informacji z KRS (w sytuacji, w której osobą działającą w jego imieniu jest osoba / są osoby ujawniona w KRS, zgodnie z zasadami reprezentacji), jeżeli zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, tzn. w szczególności w Oświadczeniu Wykonawcy wskazał odniesienie do tych danych dostępnych w formie elektronicznej.*

- 1.19. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 13.1. SWZ, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy należy dołączyć do oferty.**
- 1.20. Przepis pkt. 13.3. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 1.21. Przepisy pkt. 13.1. – 13.3. SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w pkt. 10.2. – 10.3. SWZ lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach

## 13. FORMA OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, PEŁNOMOCNICTWA ORAZ INNYCH DOKUMENTÓW

- 1.22. Oświadczenie Wykonawcy, w tym oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów o których mowa w pkt 10.2 SWZ powinny być przekazane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.23. Oświadczenie Wstępne, pozostałe podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów

realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695 i 1517). Należą do nich w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .zip, .7Z, PAdES, XAdES, CAdES.

- 1.24. **Pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania wykonawcy winny być sporządzone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób udzielających pełnomocnictwa oraz dołączone do oferty.**

Wykonawca może także dołączyć do Oferty cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa sporządzonego pierwotnie w formie pisemnej, poświadczone za zgodność z dokumentem w formie pisemnej przez notariusza lub mocodawcę **tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym notariusza lub mocodawcy.**

- 1.25. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 14.1. – 14.3. SWZ, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej.
- 1.26. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### **14. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy PZP.

#### **15. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 1.27. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w formie elektronicznej. Składanie ofert odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

Pytania do SWZ można przysyłać także przy pomocy **poczty elektronicznej** na adres [bzp@szpital.gorlice.pl](mailto:bzp@szpital.gorlice.pl).

**Zamawiający wymaga dołączenia wersji edytowalnej zapytań.**

- 1.28. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy pomocy środków komunikacji elektronicznej, musi posiadać konto na Platformie e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> Wykonawca posiadający konto na ma dostęp do: **formularzy, złożenia- zmiany- wycofania oferty.**
- 1.29. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy e-zamówienia
- 1.30. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
- 1.31. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformie. lub poczty elektronicznej.
- 1.32. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe informacje, oświadczenia lub dokumenty inne niż oferta, mogą być przekazywane za pomocą poczty elektronicznej, na wskazane w pkt 18 SWZ adresy email, o ile możliwa będzie identyfikacja podmiotu przekazującego te informacje.

#### **16. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **17. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1.33. Osoby upoważnione przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami oraz adresy email:

Jan Przybycień Tel. 18 35-53-317, poczta elektroniczna: [bzp@szpital.gorlice.pl](mailto:bzp@szpital.gorlice.pl)

## **18. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ:**

- 1.34. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [bzp@szpital.gorlice.pl](mailto:bzp@szpital.gorlice.pl) w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7.00 – 14.30. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania będzie otwierana i odczytana w następnym dniu roboczym. W celu ułatwienia pracy związanej z odpowiedziami na zapytania **Zamawiający wymaga** przesyłania zapytań do treści SWZ dodatkowo w wersji edytowalnej.
- 1.35. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 1.36. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach, o których mowa w pkt. 19.2. SWZ przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 1.37. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 19.2. SWZ.
- 1.38. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 19.2. SWZ, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 1.39. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 1.40. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej.

## **19. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca pozostaje związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia otwarcia ofert – **do 03.11.2024.**

## **20. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

### **20.1. Wymagania ogólne**

- 1.40.1. Każdy z wykonawców składa **tylko jedną ofertę** i podaje **tylko jedną cenę**.
- 1.40.2. Ofertę złożyć należy na Formularzu oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 i 2 do SWZ), bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej także warunkom SWZ.
- 1.40.3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał oraz obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich wypełnieniu. **Wzór oświadczenia ujęty jest w Formularzu oferty.**
- 1.40.4. Oferta nie może zawierać postanowień, których treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
- 1.40.5. W związku z tym, że zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
-



1.40.6. Oferta powinna być podpisana przez wykonawcę.

1.40.7. Gdy mowa jest o podpisie wykonawcy należy przez to rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy, co najmniej w przedmiocie objętym niniejszym postępowaniem.

**20.2. Forma oferty: Złożenie oferty/wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

20.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „ Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty ” dostępnego na platformie e-zamówienia, SWZ wraz załącznikami i odpowiedziami na zapytania udostępniona jest na stronie <https://ezamowienia.gov.pl>

20.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

20.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

20.6. Sposób złożenia oferty , w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://ezamowienia.gov.pl>

20.7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

20.8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

20.9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

20.10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na <https://ezamowienia.gov.pl>

20.11. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

20.12. W przypadku, gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, wystawionego pierwotnie jako dokument w postaci papierowej, przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.

20.13. Potwierdzenie zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z zapisami par 6 ust 3 oraz par 7 ust 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

20.14. Za niedopuszczalne uważa się potwierdzenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu przez radcę prawnego lub adwokata, jeżeli nie posiada on stosowanego pełnomocnictwa udzielonego przez uprawniony podmiot, do tej czynności w niniejszym postępowaniu.

20.15. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku podpisem elektronicznym.

20.16. Wzory dokumentów, w tym formularz oferty powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez wykonawcę w innej zgodnej formie.

**21. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ**

---



**Zamawiający nie wprowadza ograniczeń w tym zakresie.**

## **22. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**

- 1.41. Jeżeli wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, sugeruje się aby oznaczenie pliku nastąpiło poprzez zawarcie w jego nazwie sformułowania „tajemnica przedsiębiorstwa”.
- 1.42. W przypadku informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa wykonawca powinien wyraźnie oznaczyć, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz nie powinny być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć tylko takie informacje, które objęte są zakresem podanym w definicji zawartej w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) tj. *„Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”*. W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykonawca obowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią taką tajemnicę. Zamawiający wymaga złożenia wyjaśnień wraz z ofertą.
- 1.43. Niewykazanie nie później niż w terminie składania oferty, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało uznaniem przez zamawiającego, że wykonawca nie wykazał w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego zamawiający odtajni wskazane informacje bez wzywania do dalszych wyjaśnień.
- 1.44. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa powyżej, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym.
- 1.45. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP, z uwzględnieniem postanowień dotyczących oferty.

## **23. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 23.1. **Sposób składania ofert:** Składanie ofert w niniejszym postępowaniu odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platformy e-zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 23.2. **Termin składania ofert:** **04.10.2024 godzina 9.00**
- 23.3. **Zmiana lub wycofanie złożonej oferty**
- 1.45.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 1.45.2. Wycofania, zmiany, poprawki lub modyfikacji złożonej oferty wykonawca dokonuje przy użyciu .

## **24. TERMIN OTWARCIA OFERT: 04.10.2024 r. godz. 9.30**

Zamawiający nie przewiduje możliwości bezpośredniego uczestniczenia w czynności otwarcia ofert (brak jawnego otwarcia ofert).

- 1.46. W przypadku zmiany terminu otwarcia ofert, zgodnie z art. 222 ustawy PZP, zamawiający zamieści stosowną informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 1.47. Przed terminem otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 1.48. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:

firm oraz adresów wykonawców, których oferty zostały otwarte;  
cenach zawartych w ofertach.

## 25. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

25.1. W ofercie należy podać łączną cenę brutto (za pomocą cyfr oraz słownie) za wykonanie zamówienia uwzględniając wszelkie koszty, jakie zamawiający poniesie na realizację zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza oferty.

## 26. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE ODNOSZĄCE SIĘ DO GŁÓWNYCH ELEMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1.49. Zamawiający w – Załączniku nr 2 do SWZ określił wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia

## 27. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1.50. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami:

Cena (koszt)	100 %
--------------	-------

### Punktacja ofert – sposób wyliczenia liczby przyznanych punktów.

Kryterium nr 1. **Cena:** Ocena punktowa oferty dokonana zostanie zgodnie z formułą:  
ofertowa wartość minimalna

Wartość punktowa oferty = ----- x **100 pkt**  
ofertowa wartość badanej oferty

1. Zamawiający dokona oceny przedmiotu zamówienia na podstawie treści dokumentów czy próbek które muszą potwierdzać wymagania przedmiotu zamówienia. Jeżeli treść dokumentów oferty lub wyjaśnień, złożonych przez wykonawcę na wezwanie Zamawiającego nie potwierdzi wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ, oferta zostanie odrzucona.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający dokona ponownej oceny ofert wraz z przeliczeniem punktacji w ramach kryteriów oceny ofert i wezwie kolejnego Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia stosownych dokumentów.
- 27.1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która uzyska najwyższą liczbę punktów, czyli ofertę przewidującą najniższą cenę za realizację zamówienia.
- 27.2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały jednakową ilość punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

## 28. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 1.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 29.1. SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 1.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt. 29.1. SWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 1.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego

badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**29. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1.5. Zamawiający poinformuje pisemnie wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 1.6. Przed zawarciem umowy zamawiający może wezwać wykonawcę w celu dopełnienia następujących formalności: ustalenia trybu przekazania przez strony przyszłej umowy oraz niezbędnej dokumentacji.

**30. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 1.7. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do SWZ
- 1.8. Wszystkie projektowane postanowienia, zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**31. FORMA UMOWY / ZMIANY UMOWY**

- 1.9. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 1.10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 1.11. Zamawiający rekomenduje, aby umowa została zawarta w formie pisemnej ale dopuszcza równoważną z formą pisemną tzn. w formie elektronicznej podpisanej podpisem elektronicznym kwalifikowanym.

**32. DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY BEZ KTÓRE ZOSTAŁY PRZEWIDZIANE W DOKUMENTACH ZAMÓWIENIA**

- 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od wartości tej zmiany, w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy, w przypadkach:
  - a. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy przedsiębiorca spełnia warunki w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia
  - b. zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z powodu niewyczerpania zamówionej ilości towaru związku z wystąpieniem zdarzeń losowych, wystąpienia tzw. siły wyższej, epidemii COVID-19
  - c. Zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
- 2. Wszystkie przypadki, określone w pkt. 33.1. SWZ, stanowią katalog przewidzianych przez zamawiającego w SWZ zmian umowy, co do których zamawiający oraz wykonawca mogą ustalić warunki dla ich wprowadzenia. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody ani przez zamawiającego ani przez wykonawcę na ich wprowadzenie lub na ustalenie warunków dla ich wprowadzenia.

**33. OSOBISTE WYKONANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWEGO ZADANIA – zamawiający nie stawia warunku**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**  
Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przysługują następujące środki ochrony prawnej: Odwołanie, Skarga do sądu.

W sprawie środków ochrony prawnej dostępnych wykonawcom, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy Działu IX Środki ochrony prawnej, **art. 505 i nast. Ustawy PZP**

**Informacja RODO**

Szpital Specjalistyczny im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach ul. Węgierska 21, 38-300 Gorlice  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

---

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach ul. Węgierska 21, 38-300 Gorlice

- inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu jest IOD adres e-mail [rodo@szpital.gorlice.pl](mailto:rodo@szpital.gorlice.pl) Tel. 0-18 353 88 60 w. 115\*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 do SWZ: Formularz oferty

Załącznik nr 2 do SWZ: Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 do SWZ: Wzór Oświadczenia Wstępnego

Załącznik nr 4: Projekt umowy.

---

**Projektowane zapisy umowy istotne dla Zamawiającego są następujące:**

**UMOWA Nr 75/24/1**

**na zamówienie publiczne udzielone w trybie podstawowym**

Zawarta w Gorlicach w dniu ....., pomiędzy :

**Szpitałem Specjalistycznym im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach**

**ul. Węgierska 21 38-300 Gorlice, NIP 738-17-94-844, Nr KRS 0000015952**

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

**mgr inż. Mariana Świerza - Dyrektora**

a:

.....  
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonej przez .....,  
numer KRS....., NIP:....., wartość kapitału zakładowego.....zł.  
zwaną dalej Dostawcą, reprezentowanym przez:

.....  
W wyniku przeprowadzonego postępowania klasycznego w trybie podstawowym o wartości mniejszej niż progi unijne zgodnie z art. 275, pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r., Prawo Zamówień Publicznych ( t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

Przedmiotem umowy jest stała dostawa płynów infuzyjnych oraz leków zadania nr ... zgodnie z ofertą przetargową z dnia ... 10.2024 r.,

## § 2.

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania towaru sukcesywnie własnym środkiem transportu na koszt i ryzyko Dostawcy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w Aptece Szpitalnej Szpitala Specjalistycznego im. Henryka Klimontowicza w Gorlicach, w terminie do: 4 dni roboczych od daty pisemnego, telefonicznego /fax/ lub elektronicznego /skan/ złożenia zamówienia.
2. Dostawa towaru będzie realizowana w dni robocze w godzinach od 7.00 do 14.00.
3. Jeżeli termin dostawy towaru wypada w dniu wolnym od pracy lub poza godzinami pracy Apteki Szpitalnej dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

## § 3.

1. Umowa obowiązuje od dnia **01.11.2024 r.** do dnia **31.10.2025 r. zadania nr 1 -8, oraz do 31.03.2025 zadanie nr 9.**
2. Umowa wygasa z chwilą wyczerpania ilości zamówionego towaru albo kwoty nominalnej umowy, lub zakończenia okresu na który została zawarta.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu mniejszych ilości towaru niż podane w umowie, *zmiany ilości produktów określonych w formularzu asortymentowym mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w granicach +/- 20%,*
4. Dostarczony przedmiot zamówienia posiada min. 6 miesięczny okres ważności od chwili dostarczenia do Apteki Szpitalnej. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy produktów z krótszym terminem ważności po uzgodnieniu z Apteką Szpitalną.

## § 4.

1. Dostawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczane przez niego płyny infuzyjne / leki/ są dobrej jakości, spełniają wszystkie normy PN, posiadają wymagane świadectwa rejestracji MZ i OS, oraz są zgodne z zamówieniem Zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych Dostawca zobowiązuje się uzupełnić braki w terminie 7 dni od chwili ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Dostawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady jakościowe i ilościowe towaru na zasadach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający zobowiązany jest poinformować Dostawcę o ujawnionych wadach towaru w ciągu 7 dni od daty ich ujawnienia.
5. Dostawca jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku uznania reklamacji za zasadną do wymiany towaru w ciągu 7 dni licząc od daty uznania reklamacji.
6. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie określonym w par. 4, ust. 5 umowy i nie dokonania wymiany towaru na wolny od wad, Zamawiający może od umowy odstąpić bez wyznaczania dodatkowego terminu do wymiany towaru w terminie do 14 dni od ostatecznego upływu terminu na załatwienie reklamacji.
7. Zamawiający może od umowy odstąpić bez wyznaczania Dostawcy dodatkowego terminu do usunięcia wad towaru w terminie do 14 dni od ostatecznego upływu terminu na załatwienie reklamacji, jeżeli

w trakcie realizacji niniejszej umowy dwukrotnie zasadnie reklamował termin dostawy lub wady jakościowe towaru.

## § 5.

1. Wartość zamówienia objętego niniejszą umową wynosi: **zł brutto**, (słownie brutto: złote, /100 ).
2. Ceny jednostkowe brutto zgodnie z ofertą, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
3. Strony umowy ustalają niezmiennosc cen netto za dostarczone materiały przez okres 6 m-cy.
4. Warunki stałości cen określone w pkt. 3 nie dotyczą sytuacji spowodowanych zmianami stawki VAT, dla których zmiana może nastąpić w wyniku wprowadzenia aktów prawnych zmieniających stawki podatku VAT i będzie obowiązywać z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tę stawkę. Zmiana ta nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu.
5. Po okresie niezmienności cen towarów określonych w załączniku nr 2 do oferty Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy w przypadku zmiany cen towarów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że minimalny poziom zmiany ceny uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 2 % w stosunku do wskaźnika cen lub kosztów z miesiąca, w którym zawarto umowę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia może być dokonana nie częściej niż raz na kwartał w oparciu o klauzulę waloryzacyjną, o której mowa w ustępie niżej niniejszego paragrafu.
7. Strony przyjmują jako klauzulę waloryzacyjną wskaźnik wzrostu lub obniżki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS za jeden ostatni kwartał przed dokonaniem powiadomienia o zmianie wynagrodzenia. Strony mogą przyjąć również za podstawę zmiany wynagrodzenia również odpowiednio sumę wskaźników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, za więcej niż jeden kwartał, jednak będzie to możliwe wyłącznie w przypadku w którym Strona dokonująca zmian nie dokonała jej uprzednio mimo istnienia takiej możliwości.
8. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wnioski o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia Dostawcy wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz przedmiot i wartość dostaw podlegających waloryzacji, a niewykonanych do dnia złożenia wniosku.
9. W przypadku, gdy strony nie dojdą do porozumienia w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, zarówno Dostawca jak i Zamawiający nabędą uprawnienie do rozwiązania w tej części umowy, za porozumieniem stron, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, bez obowiązku ponoszenia z tego tytułu kar umownych.
10. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 4 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w niniejszym paragrafie umowy.
11. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji, strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników preparatów objętych umową. Ewentualna zmiana ceny w tym zakresie może odbywać się będzie w formie aneksu.
12. W przypadku zmian cen urzędowych leków, wprowadzonych rozporządzeniem odpowiedniego Ministra, przy czym zmiany te mogą dotyczyć podwyższenia i obniżenia cen jak również dodania nowych leków a także skreślenia leków z wykazu leków objętych cenami urzędowymi. Zmiana ceny w tych przypadkach następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tę stawkę
13. Zapłata za dostarczone partie towaru dokonywana będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
14. Zamawiający udziela Dostawcy zgody na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na wskazany przez siebie adres poczty e-mail [ksiegowosc@szpital.gorlice.pl](mailto:ksiegowosc@szpital.gorlice.pl) , ze wskazanych w umowie adresów poczty e-mail Dostawcy.
15. Zapłata za dostarczone partie towaru dokonywana będzie przelewem z zachowaniem 30 dniowego terminu płatności licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Zamawiający będzie wymagał przysyłania faktur elektronicznych.

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019r., Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
  2. W przypadku nie dokonania wymiany towaru na wolny od wad lub nie załatwienia reklamacji w terminie określonym w § 4 ust. 5, Zamawiający może w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na załatwienie reklamacji lub wymiany towaru od umowy odstąpić, bez wyznaczania dodatkowego terminu do wymiany towaru.
  3. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 1 i 2 Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
-

4. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, obowiązywać będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za zwłokę w dostawie określonego w umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wartości zamówionej partii – za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości zamówionej partii towaru,
  - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części umowy.
  - c) za dostarczenie niezgodnego z § 1 przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wartości partii towaru za każdy dzień zwłoki w wymianie towaru, chyba że Dostawca w porozumieniu z Zamawiającym zobowiąże się do wymiany przedmiotu zamówienia w terminie 48 godzin, jednak nie więcej niż 10% wartości zamówionej partii towaru.
  - d) Przed ewentualnym nałożeniem kary umownej, Zamawiający każdorazowo zobowiązuje się wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, dokumentów potwierdzających czy opóźnienia są następstwem działania siły wyższej i jeśli tak to Zamawiający nie obciąży Wykonawcy karą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony umowy nie może przekroczyć 10 proc. wartości netto umowy.

## § 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami ) za zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków umową przewidzianych
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od wartości tej zmiany, w tym w szczególności zmiany dotyczącej wzajemnych świadczeń stron umowy, w przypadkach:
  - a. gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy przedsiębiorca spełnia warunki w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia
  - b. zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z powodu niewyczerpania zamówionej ilości towaru w związku z wystąpieniem zdarzeń losowych, wystąpienia tzw. siły wyższej, epidemii.

## § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r., Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zmianami), oraz odpowiednich aktów wykonawczych do ww. ustaw.

## § 9

W przypadku powstania sporu na tle niniejszej umowy organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.

## § 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron umowy.

**Dostawca :**

**Zamawiający**