

# Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym  
na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity: Dz. U.2019 r. poz. 2019 z późn. zm.),  
o wartości mniejszej niż progi unijne,  
o których mowa w art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych,  
**na robotę budowlaną pn:**

***Remont toalet na bud. B i C oraz wymiana rur kanalizacyjnych na bud. B i A oraz  
remont pomieszczeń bibliotecznych w budynku Szkoły Podstawowej Nr 31 w Gdyni  
ul. Chyłońska 227***

Szkoła Podstawowa nr 31  
im. Synów Pułku  
81-007 Gdynia, ul. Chyłońska 227  
tel. 725-269-853

Gdynia, wrzesień 2024

## Spis treści

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego. ....	3
II. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV. Przedmiotowe środki dowodowe. ....	5
V. Oferty wariantowe, zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp, aukcja elektroniczna, umowa ramowa, prawo opcji. ....	5
VI. Termin wykonania zamówienia.....	5
VII. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej. ....	5
VIII. Warunki udziału w postępowaniu.....	6
IX. Podstawy wykluczenia. ....	7
X. Podmiotowe środki dowodowe. Inne oświadczenia i dokumenty.....	7
XI. Wykonawcy występujący wspólnie.....	9
XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów. ....	9
XIII. Termin związania z ofertą. ....	10
XIV. Sposób oraz termin składania ofert. ....	10
XV. Sposób obliczenia ceny. ....	11
XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wag kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	12
XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	14
XVIII. Wadium. ....	14
XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. ....	14
XX. Zatrudnienie osób do wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia.....	14
XXI. Zmiana postanowień umownych. ....	14
XXII. Pouczenie o przysługujących środkach ochrony prawnej. ....	14
XXIII. Ochrona danych osobowych. ....	15
XXIV. Pozostałe postanowienia. ....	15

## I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

- 1.1 Zamawiającym jest: **Szkoła Podstawowa nr 31 ul. Chyłońska 227 Gdynia 81-007**, mail: [sp31@sp31gdynia.pl](mailto:sp31@sp31gdynia.pl) reprezentowane przez: **Aleksandra Kuźmina – Dyrektora jednostki budżetowej Gminy Miasta Gdyni z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326.**
- 1.2 Konto bankowe: **Bank PKO BP**  
PL 95 1020 4900 0000 8002 3084 7789  
REGON 192911184
- 1.3 Prowadzący postępowanie – **Szkoła Podstawowa nr 31 ul. Chyłońska 227 Gdynia 81-007**, reprezentowane przez: **Aleksandra Kuźmina – Dyrektora**, działającego na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa.  
Tel/fax 58 78 211 51/ 58 78 211 50 ; [sp31@sp31gdynia.pl](mailto:sp31@sp31gdynia.pl)  
Godziny urzędowania 08.00 – 14.00 (oprócz sobót, niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy).
- 1.4 Adres strony internetowej zamawiającego: <https://sp31gdynia.pl/>
- 1.5 Adres strony internetowej prowadzonego postępowania i strony, na której będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl>

## II. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U.2019 r. poz. 2019 z późn. zm., dalej jako „ustawa Pzp”), w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.3. Zgodnie z art. 310 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

## III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn: **„Remont toalet na bud. B i C oraz wymiana rur kanalizacyjnych na bud. B i A oraz remont pomieszczeń bibliotecznych w budynku Szkoły Podstawowej Nr 31 w Gdyni ul. Chyłońska 227”** zgodnie z Projektem Prac Remontowych dla inwestycji pn. Wymiana instalacji wod.-kan. na poziomie -1 w budynkach A, B i C w Szkole Podstawowej nr 31 w Gdyni oraz Wytycznymi i Dokumentacją Remontową Wydziału Budynków Urzędu Miasta Gdyni oraz z Projektem Architektoniczno – Budowlanym dot. Powiększenia otworów drzwiowych w dwóch toaletach : na parterze ( budynek B) i na drugim piętrze ( budynek C) w budynku Szkoły Podstawowej nr 31 w Gdyni
- 3.2. Dokonano podziału zamówienia na części ze względu na zakres i specyfikę robót związanych z przedmiotowym zamówieniem. Zamawiający dokonał podziału niniejszego zamówienia na części aczkolwiek istnieje potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia aby nie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia publicznego.  
CZĘŚĆ 1 - Remont toalet na bud. B i C oraz wymiana rur kanalizacyjnych na bud. B i A  
CZĘŚĆ 2 - remont pomieszczeń bibliotecznych
- 3.3. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

CZĘŚĆ 1 ( **Remont toalet na bud. B i C oraz wymiana rur kanalizacyjnych na bud. B i A** ):

45000000-7	Roboty budowlane
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45251130-1	Instalacje wod-kan. wewnętrzne
45111300-1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych
45410000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

CZĘŚĆ 2 ( **remont pomieszczeń bibliotecznych** ):

45111300-1	Roboty budowlane
45432100-5	Roboty posadzkowe i wykładzinowe
45410000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

- 3.4. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 3.4.1 wykonanie robót budowlanych zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 10,11,12,13 i nr 17 i punktu 3.6 niniejszej SWZ;



3.4.2 złożenie zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych we właściwym organie nadzoru budowlanego oraz przedłożenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego skuteczność tego zawiadomienia; Wykonawca we własnym zakresie ustala jakie części przedmiotu zamówienia i w jakim terminie wymagają złożenia takiego zawiadomienia. Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w tym zakresie;

3.5. Przedmiot zamówienia został opisany w załączniku nr 10 do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” (dalej jako „OPZ”).

3.6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania robót budowlanych stanowi:**

3.4.1. dokumentacja projektowa (załącznik nr 10,11,12,13 i nr 17), OPZ (załącznik nr 9), dyspozycje zawarte w punkcie 3.7. SWZ,

3.4.2. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 10,11,12,16 i nr 17).

3.4.3. przedmiary robót budowlanych ( załącznik nr 10,11,12,14,15 i nr 17)

3.7. **Roboty budowlane należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:**

3.7.1. Przedmiot zamówienia obejmuje dla CZĘŚCI 1:

Remont toalet na bud. B i C oraz wymiana rur kanalizacyjnych na bud. B i A

1. prace należy wykonać na podstawie Dokumentacji Remontowej Wydziału Budynków Urzędu Miasta Gdyni w zakresie remontu na budynków B i C

2. prace należy wykonać zgodnie z Projektem Architektoniczno – Budowlanym dot. Powiększenia otworów drzwiowych w dwóch toaletach : na parterze ( budynek B) i na drugim piętrze ( budynek C) w budynku Szkoły Podstawowej nr 31 w Gdyni w zakresie remontu na budynków B i C

3. wymianę kanalizacji należy wykonać zgodnie z PROJEKT PRAC REMONTOWYCH dla inwestycji pn. Wymiana instalacji wod.-kan. na poziomie -1 w budynkach A, B i C w Szkole Podstawowej nr 31 w Gdyni w zakresie dotyczącym tylko wymiany instalacji kanalizacji sanitarnej w budynkach B i A na poziomie -1.

3.7.2. przedmiot zamówienia dla CZĘŚCI 2:

Remont pomieszczeń bibliotecznych

1. prace należy wykonać zgodnie z Wytocznymi Remontowymi Wydziału Budynków Urzędu Miasta Gdyni

Przy wykonywaniu prac posadzkowych należy zapewnić brak różnicy poziomów w porównaniu

do sąsiadujących pomieszczeń z posadzkami do zachowania.

**UWAGA: w planowaniu realizacji prac remontowych należy uwzględnić codzienną działalność Szkoły, prace niebezpieczne i o dużym natężeniu hałasu mogą być wykonywane tylko w godzinach południowych lub w dni wolne od zajęć lekcyjnych**

3.7.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia u Zamawiającego i w nadzorze inwestorskim ewentualnych wniosków na wykonanie robót dodatkowych w terminie 7 dni kalendarzowych odpowiednio od daty otrzymania dodatkowej dokumentacji projektowej lub od daty ustalenia sposobu wykonania tych robót dodatkowych przez nadzór autorski lub nadzór inwestorski.

3.7.3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy wycenie ewentualnych robót dodatkowych i robót zamiennych ofertowych cen jednostkowych (cen zastosowanych w kosztorysie ofertowym), a w przypadku, gdy roboty dodatkowe i roboty zamienne nie mają bezpośredniego odzwierciedlenia w ofertowych cenach jednostkowych, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania czynników cenotwórczych (w tym podstawy ustalenia nakładów jednostkowych, wielkości nakładów jednostkowych, współczynników stosowanych do nakładów jednostkowych, cen jednostkowych materiałów, pracy sprzętu, stawki robocizny, wysokości narzutu kosztów ogólnych, kosztów zakupu i zysku) uwzględnionych w kosztorysie ofertowym.

3.7.4 W przypadku sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego, w którym nie uwidoczniło zastosowanych czynników cenotwórczych, przy wycenie ewentualnych robót dodatkowych i zamiennych Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowej kalkulacji cen jednostkowych dla pozycji wskazanych przez Zamawiającego.

3.7.5 Dla robót zamiennych i dodatkowych, dla których nie określono w kosztorysie ofertowym cen jednostkowych, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kalkulacji szczegółowych.

3.8. Wykonawca udzieli na wykonaną robotę budowlaną nie mniej niż 3 lata gwarancji. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, która wygasa po upływie 5 lat od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

3.9. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy konkretnych producentów, to należy je traktować jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach wykonawca może zaoferować równoważne produkty lub asortyment o nie niższych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są nie niższe niż te opisane w SWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.

3.10. W przypadku rozbieżności co do zakresu przedmiotu zamówienia, wartości i sposobu rozliczenia oraz cen jednostkowych robót pomiędzy specyfikacjami technicznymi a SWZ, zastosowanie mają w pierwszej kolejności zapisy niniejszej SWZ.

3.11. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć na CZĘŚĆ 1, na CZĘŚĆ 2 lub na CZĘŚĆ 1 i CZĘŚĆ 2 jednocześnie

3.12. Zamawiający zaleca odbycia wizji lokalnej / sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.

3.12.1. W celu omówienia wizji lokalnej lub zapoznania się z dokumentacją niezbędną do realizacji zamówienia, znajdującą się na miejscu u zamawiającego należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami.

3.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



- 3.14. Zamawiający nie zastrzega **obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę** kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia.
- 3.15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących przedmiotu zamówienia.

#### **IV. Przedmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

#### **V. Oferty wariantowe, zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp,**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 92 ustawy Pzp.
- 5.2. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, tj. w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych .
- 5.3. Zamówienia określone w pkt. 5.2 będą polegały na wykonaniu podobnych usług i robót budowlanych jak w zamówieniu podstawowym, tj. polegających na wykonaniu podobnych robót budowlanych, tj. branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej, teletechnicznej.
- 5.4. Sposób realizacji robót budowlanych odbywać się będzie na zasadach przewidzianych dla realizacji niniejszego zamówienia w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 5.5. Przewiduje się, że wartość udzielanych zamówień podobnych ustalona zostanie biorąc pod uwagę zakres prac zleczanych oraz proporcjonalnie do cen zaoferowanych dla zamówienia podstawowego.
- 5.6. Zamówienia, o których mowa w pkt 5.2 zostaną udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług projektowych i robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienie zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki. Powyższe zamówienia mogą zostać udzielone o ile Wykonawca spełni przynajmniej następujące warunki: Wykonawca dotychczas realizował usługi projektowe i roboty budowlane w terminie i z najwyższą starannością; zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego. Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy i strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy wycenie ewentualnych usług projektowych przewidzianych w pkt. 5.2 nakładów proporcjonalnie do przedstawionej wyceny usług projektowych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przy wycenie ewentualnych robót przewidzianych w pkt 5.2 czynników cenotwórczych (w tym podstawy ustalenia nakładów jednostkowych, wielkości nakładów jednostkowych, współczynników stosowanych do nakładów jednostkowych, cen jednostkowych materiałów, pracy sprzętu, stawki robocizny, wysokości narzutu kosztów ogólnych, kosztów zakupu i zysku) uwzględnionych w kosztorysie przedłożonym wraz z dokumentacją; a w przypadku, gdy roboty dodatkowe i roboty zamiennie nie mają bezpośredniego odzwierciedlenia w ofertowych cenach jednostkowych, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania czynników cenotwórczych (w tym podstawy ustalenia nakładów jednostkowych, wielkości nakładów jednostkowych, współczynników stosowanych do nakładów jednostkowych, cen jednostkowych materiałów, pracy sprzętu, stawki robocizny, wysokości narzutu kosztów ogólnych, kosztów zakupu i zysku) uwzględnionych w kosztorysie ofertowym. W przypadku braku prac lub materiałów wycenionych w kosztorysie zastosowanie znajdą
- 5.7. wynegocjowane ceny jednostkowe przy czym nie wyższe niż opublikowane w wydawnictwach SEKOCENBUD.
- 5.8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 ust. 2 ustawy Pzp.
- 5.10. Zamawiający nie zamierza skorzystać z prawa opcji.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

- 6.1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie **45 dni** od dnia podpisania umowy
- 6.2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 8 i SWZ.

#### **VII. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej.**

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem Platformy e-zamówienia, która jest dostępna pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl> oraz wyjątkowo poczty elektronicznej: [sp31@sp31gdynia.pl](mailto:sp31@sp31gdynia.pl)
- 7.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Wiesław Świnoga, tel. 58 78 211 51 wew.45 email: [sp31@sp31gdynia.pl](mailto:sp31@sp31gdynia.pl)



- 7.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP oraz konto na Platformie e-Zamówienia. Wykonawca posiadający konto ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
- 7.4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 7.5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 7.4, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych oraz z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
- 7.6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 8, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych (i przekazuje się jako załącznik), lub b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
- 7.7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 7.8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z z Platformy e-Zamówienia.
- 7.9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na e-zamówienia.
- 7.10. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców”
- 7.11. W sytuacji awarii Platformy lub przerwy technicznej działania Platformy zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: e-mail wskazany pkt 7.1. (nie dotyczy składania ofert i związanych z nią dokumentów).
- 7.12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 7.13. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
- 7.14. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 7.10., przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 7.9., zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert
- 7.15. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (nie dotyczy składania ofert), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na e-Zamówienia (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).
- 7.16. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu.**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 8.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz



- 8.1.2. nie podlegają wykluczeniu, opisanemu w rozdziale IX SWZ.
- 8.2. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 8.2.1. zdolności technicznej lub zawodowej.
  - 8.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - 8.2.3. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 8.2.4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
- 8.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:  
Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 8.2., jeżeli wykonawca wykaże:
- 8.3.1. w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 8.2.1.:

**CZĘŚĆ A:**

- a) posiadanie doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj.: w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane na obiektach o podobnym zakresie, o wartości netto minimum 65 000 zł każda.
- b) dysponowanie osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, tj.: co najmniej 1 osobą posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 2 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- c) 1 osobę, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami sanitarnymi w specjalności sanitarnej
- d) 1 osobę, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;

**CZĘŚĆ B:**

- e) posiadanie doświadczenia w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj.: w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 2 roboty budowlane na obiektach o podobnym zakresie, o wartości netto minimum 30 000 zł każda.
  - f) dysponowanie osobami, które skieruje do realizacji zamówienia, tj.: co najmniej 1 osobą posiadającą ważne uprawnienia do pełnienia funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 2 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
  - g) 1 osobę, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami sanitarnymi w specjalności sanitarnej
  - h) 1 osobę, pełniącą funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji wodno-kanalizacyjnych bez ograniczeń, wpisaną na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, potwierdzonym aktualnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w niej terminem ważności zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa oraz posiadającą co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie;
- 8.3.2. w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 8.2.2., dysponuje odpowiednią zdolnością ekonomiczną lub finansową tj.:
- a) CZĘŚĆ 1 posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 80 000 zł.
  - b) CZĘŚĆ 2 posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 40 000 zł.

**IX. Podstawy wykluczenia.**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych na podstawie:

- 9.1 art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 9.2 wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. VIII SWZ;
- 9.3 W związku z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wyklucza się z postępowania wykonawców rosyjskich w rozumieniu przepisów rozporządzenia 833/2014 zmienionego rozporządzeniem 2022/576. Zakaz obejmuje również



podwykonawców, dostawców i podmioty, na których zdolności wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia

**X. Podmiotowe środki dowodowe. Inne oświadczenia i dokumenty.**

10.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie dostarczy wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania (dokumenty dołączane do oferty):

10.1.1 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;

10.1.2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

10.1.3. dokument potwierdzający udostępnienie wykonawcy zasobów przez inny podmiot na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą zobowiązania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;

10.1.4. oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 17.0.;

10.2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

10.2.1. wykaz robót budowlanych odpowiadający warunkowi określonemu w pkt 8.3.1 lit. a, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów (wypisać tylko te dane które przedstawiliśmy w warunku), na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; w przypadku powołania się na doświadczenie w realizacji robót, dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz dotyczy robót budowlanych w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył; wzór wykazu robót budowlanych stanowi załącznik nr 4 do SWZ;

10.2.2. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego odpowiednio do warunku określonego w pkt 8.3.1 lit. b, c, d a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

10.2.3. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt. 8.3.2 lit. a;

10.2.4. zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego y nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności lub oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego;

10.2.5. oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez zamawiającego.

10.2.6. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

10.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast zaświadczenia, o którym mowa w pkt 10.2.4. powyżej, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 10.2.5, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że: nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;

10.4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.3., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 (w przypadku zastosowania innych dokumentów należy podać podstawę prawną) zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym



lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Oświadczenie powinno być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem zamawiającemu.

10.5. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt 10.2.6., 10.2.7., potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

10.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

10.6.1. może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;

10.6.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp;

10.6.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

10.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

10.7.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

10.7.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

10.7.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

10.7.3.1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

10.7.3.2. zreorganizował personel,

10.7.3.3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

10.7.3.4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

10.7.3.5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

## **XI. Wykonawcy występujący wspólnie.**

11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z wykonawców. Natomiast spełnianie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie.

11.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

11.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

12.1. Wykonawca może złożyć ofertę na CZĘŚĆ 1 lub CZĘŚĆ 2 albo na CZĘŚĆ 1 i CZĘŚĆ 2 jednocześnie.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

**12.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

12.4. Wykonawca składa ofertę o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Portalu e-Zamówienia . Formularz do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców Portalu e-Zamówienia , w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP lub e-mail, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

12.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w



Regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 12.6. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 12.7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 12.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Portalu e-Zamówienia. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na Portalu e-Zamówienia
- 12.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 12.10. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych wykonawców wpisując ich dane.
- 12.11. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia
- 12.12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert (sposób składania ofert opisano w rozdziale 10 SWZ) odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”)
- 12.13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
- 12.14. Dokumenty/Oświadczenia składające się na ofertę:
  - 12.14.1 Formularz Oferty – załącznik nr 1 do SWZ;
  - 12.14.2 Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1.1. i 10.1.2. SWZ, stanowiące załącznik nr 2 do SWZ wraz z dokumentami dotyczącymi samooczystczenia, o których mowa w pkt 10.7. SWZ, o ile mają zastosowanie do wykonawcy;  
Oświadczenie składają odrębnie:
    - a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
    - b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.
  - 12.14.3 Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1.3. SWZ, stanowiące załącznik nr 3 do SWZ;
  - 12.14.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.
  - 12.14.5 Pełnomocnictwo:
    - a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy,
    - b) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
    - c) Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    - d) Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
- 12.15. Dowód wniesienia wadium:  
Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XIII. Termin związania z ofertą.**

- 13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni,
- 13.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIV. Sposób oraz termin składania ofert.**

- 14.1. Ofertę należy złożyć za pomocą Platformy, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 09.10.2024 r., do godz. 10.15



- 14.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.10.2024 godz. 10.45
- 14.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Oferty/wnioski” dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
- 14.6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert, zamawiający zamieści na Platformie informację z otwarcia ofert.
- 14.8. W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

#### **XV. Sposób obliczenia ceny.**

- 15.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto.
- 15.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 15.4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 15.5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
  - 15.5.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 15.5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 15.5.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 15.5.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 15.6. Wzór Formularza Oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 15.7. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależne od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
- 15.8. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
- 15.9. Przedmiar robót, dołączony do niniejszej SWZ znajdujący się w dokumentacji projektowej załącznik nr 10 jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku
- 15.10. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów określonego rodzaju (Ustawa o odpadach t.j. Dz.U. 2018 poz. 21).
- 15.11. Cena ofertowa będzie obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
- 15.12. W wyniku nie uwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 15.13. Koszty bezpośrednie, o których mowa w punkcie 15.11, uwzględniać będą w szczególności:
  - 15.13.1. koszty wszelkiej robocizny niezbędnej do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,



- 15.13.2. wszystkie koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania danej pozycji kosztorysu (wraz z zapasem na ubytki), w tym koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupu bezpośrednio na stanowiska robocze lub poprzez miejsca składowania na placu budowy,
- 15.13.3. wszystkie koszty najmu i utrzymania sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania danej pozycji kosztorysu, w tym koszty sprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montażu i demontażu po zakończeniu robót.
- 15.14. Koszty ogólne budowy, o których mowa w punkcie 15.11, uwzględniać będą w szczególności:
  - 15.14.1. koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do plac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
  - 15.14.2. wynagrodzenia bezosobowe, które według Wykonawcy obciążają daną budowę,
  - 15.14.3. koszty utrzymania, montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego,
  - 15.14.4. koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie placu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i inne tego typu urządzenia,
  - 15.14.5. koszty wykonania dróg tymczasowych (montażowych) na czas budowy wraz z ich utrzymaniem i rozbiórką,
  - 15.14.6. koszt tymczasowego oznakowania terenu budowy i terenów przyległych w uzgodnieniu z użytkownikiem,
  - 15.14.7. koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi nie kwalifikowanych jako środki trwałe,
  - 15.14.8. koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
  - 15.14.9. koszty przekazania materiałów z rozbiórki,
  - 15.14.10. koszty ubezpieczeń majątkowych budowy,
  - 15.14.11. koszty energii i wody,
  - 15.14.12. koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót oraz drogi i sąsiadującej nieruchomości w razie korzystania z nich w trakcie prowadzonych robót przez Wykonawcę,
  - 15.14.13. cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
  - 15.14.14. koszty sporządzania uzupełniającej dokumentacji przewidzianej w specyfikacjach technicznych, rysunków powykonawczych lub nanoszenia wykonanych robót na rysunki wykonawcze,
  - 15.14.15. koszty napraw obiektów, budowli i infrastruktury podziemnej spowodowane prowadzonymi pracami,
  - 15.14.16. koszty przygotowania dokumentacji odbiorowej
  - 15.14.17. koszt uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zgłoszenia zakończenia robót,
  - 15.14.18. wszystkie inne ogólne koszty budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi a warunkujących odbiór końcowy i przekazanie obiektu do użytkowania.
- 15.15. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę mają być uwzględnione w cenach jednostkowych, określonych przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym.
- 15.16. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, na żądanie Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości cen jednostkowych i przedstawienia do wglądu kalkulacji tych cen jednostkowych.
- 15.17. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów i urządzeń, należy je traktować jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne produkty lub asortyment o nie niższych parametrach. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów są nie niższe niż te opisane w SIWZ. W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego, Wykonawca zobowiązany jest wykazać równoważność zastosowanych rozwiązań.
- 15.18. Warunki równoważności rozwiązań:
  - 15.18.1. Nie mniejszy zakres zastosowań;
  - 15.18.2. Nie mniejsza funkcjonalność rozumiana jako zbiór funkcji realizowanych przez rozwiązanie;
  - 15.18.3. Sposób realizacji funkcji zgodny pod względem ergonomicznym;
  - 15.18.4. Nie gorsze parametry techniczne dotyczące trwałości, wydajności, bezpieczeństwa eksploatacji, energooszczędności;
  - 15.18.5. Nie gorszy poziom wsparcia technicznego oferowanego przez producenta rozwiązania równoważnego.
- 15.19. Sposób poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób:
  - 15.19.1. przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia;
  - 15.19.2. w przypadku błędów rachunkowych w tabeli elementów (załącznik nr ....) lub rozbieżności pomiędzy tabelą elementów i formularzem oferty, Zamawiający będzie przyjmował za prawidłową cenę podaną w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1;
  - 15.19.3. jeżeli w formularzu oferty cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający będzie przyjmował za prawidłową cenę podaną słownie.



## XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wag kryteriów i sposobu oceny ofert.

Opis kryteriów taki sam dla CZĘŚĆ 1 i CZĘŚĆ 2

### 16.1. Kryteria oceny ofert i ich waga:

- |   |                      |
|---|----------------------|
| 16.1.1. Cena oferty brutto (C)            | waga kryterium - 60% |
| 16.1.2. Okres Gwarancji w miesiącach (Og) | waga kryterium - 20% |
| 16.1.3. Okres wykonania (Ow)              | waga kryterium -20%  |

### 16.2. Sposób oceniania ofert:

#### 16.2.1. w kryterium cena oferty brutto:

Maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (60 pkt) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia podaną przez Wykonawcę w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SWZ), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$(C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 60 = C - \text{liczba punktów otrzymanych w kryterium cena}$$

$C_{\min}$  – najniższa cena z zaoferowanych

$C_{\text{of}}$  – cena w badanej ofercie

#### 16.2.2. w kryterium długość okresu gwarancji:

Kryterium długość okresu gwarancji będzie oceniane na podstawie sumy zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty wydłużonego okresu gwarancji na wykonane roboty i minimalnego wymaganego okresu gwarancji wynoszącego 36 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę okresu gwarancji w Formularzu Oferty, według następujących zasad:

- Oferta z okresem gwarancji 60 miesięcy – Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt;
- Oferta z okresem gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy – Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium jak dla 60 miesięcy;
- Oferta z okresem gwarancji 48 miesięcy – Zamawiający przyzna punktów tj. 10 pkt;
- Oferta z okresem gwarancji równym 36 miesięcy – Zamawiający przyzna 0 punktów;
- Oferta która nie będzie wypełniona w żadnym z pól lub będzie błędnie wypełniona, będzie oznaczała iż Wykonawca udziela gwarancji w minimalnym wymaganym przez Zamawiającego okresie tj. 36 miesięcy – Zamawiający przyzna 0 punktów;
- Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z wzorem:

$$(Og_{\text{of}} - Og_{\min}) / (Og_{\max} - Og_{\min}) \times \dots = Og - \text{liczba punktów otrzymanych w kryterium okres gwarancji}$$

$Og_{\min}$  = 36 miesięcy

$Og_{\max}$  = 60 miesięcy,

$Og_{\text{of}}$  – termin zaoferowany w badanej ofercie, przy czym w przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 60 miesięcy do wzoru podstawione zostanie 60 miesięcy

Wykonawca może zaproponować okres gwarancji w ramach niniejszego zamówienia, tylko w pełnych miesiącach.

Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Maksymalny punktowany okres gwarancji to 60 miesięcy. Bez względu na powyższe: Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń wbudowanych przewidują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę - obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.

#### 16.2.3. w kryterium okres wykonania zamówienia:

Wykonawca w formularzu ofertowym deklaruje liczbę dni, o które skróci termin końcowy realizacji przedmiotu zamówienia. Zgodnie z wymaganiami zamawiającego umowę należy zrealizować w terminie 45 dni od dnia podpisania umowy (za dzień zakończenia uznaje się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy).

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę skrócenia terminu wykonania zamówienia w Formularzu Ofertowym, według następujących zasad:

- Za każdy dzień skrócenia Zamawiający przyzna 2 pkt;
- Oferta ze skróceniem terminu o 10 dni – Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów tj. 20 pkt;
- Oferta ze skróceniem terminu o więcej niż 5 dni – Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium jak dla 10 dni;
- Oferta która nie będzie wypełniona w żadnym z pól lub będzie błędnie wypełniona, będzie oznaczała iż Wykonawca nie skraca terminu realizacji przedmiotu zamówienia, a jako termin realizacji zostanie przyjęte 45 dni od podpisania umowy – Zamawiający przyzna 0 punktów.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania wynosi 20 (waga kryterium) i odpowiada skróceniu o 10 lub więcej dni.

16.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników obliczeń do dwóch miejsc po przecinku.

16.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P), wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + Og + Ow, \text{ gdzie}$$

C – liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

Og – liczba punktów otrzymanych w kryterium okres gwarancji

Ow – liczba punktów otrzymanych w kryterium okres wykonania

Przy czym Pmax = 100 pkt. dla zamówienia.

#### **XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

17.1. Zamawiający zawiadomi środkami komunikacji elektronicznej wykonawcę, którego oferta została wybrana o miejscu i terminie zawarcia umowy, której projekt stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

17.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do:

17.2.1. dostarczenia zamawiającemu umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania w przypadku podmiotów występujących wspólnie.

17.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 17.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

17.5. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, zapisy umowy w sprawie zamówienia publicznego zostaną dostosowane do wykonawcy.

17.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający dokona ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważni postępowanie.

#### **XVIII. Wadium.**

18.1. Oferta dla CZĘŚĆ 1 nie musi być zabezpieczona wadium.

18.2. Oferta dla CZĘŚĆ 2 nie musi być zabezpieczona wadium.

#### **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

19.1. Wykonawca nie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy dla CZĘŚCI 1.

19.2. Wykonawca nie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy dla CZĘŚCI 2.

#### **XX. Zatrudnienie osób do wykonania czynności w ramach realizacji zamówienia.**

20.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495), dalej jako „Kodeks pracy”.

20.2. Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie zamawiającego przedstawić w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt 20.2, są zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub osobę przez wykonawcę umocowaną.

20.3. Przedmiotowe oświadczenie wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Na zasadach określonych w niniejszym punkcie wykonawca przedstawia zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców.

20.4. Nieprzedłużenie przez wykonawcę oświadczeń, o których mowa w pkt 20.4. powyżej skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w projekcie umowy.

#### **XXI. Zmiana postanowień umownych.**

Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian umowy w okolicznościach przewidzianych ustawą Pzp a także zmian przewidzianych w projekcie umowy - stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

Projekt umowy zawierający postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

#### **XXII. Pouczenie o przysługujących środkach ochrony prawnej.**

Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez



zamawiającego przepisów ustawy. Prezes Urzędu Zamówień Publicznych prowadzi i ogłasza na stronie internetowej Urzędu listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej przysługujące w toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie wnoszone są w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.

### XXIII. Ochrona danych osobowych.

- 23.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio wykonawca pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Szkoła Podstawowa nr 31 w Gdyni reprezentowane przez Dyrektora, Gdynia 81-007, ul. Chylońska 227, email: sp31@sp31gdynia.pl, tel.: +48 58 78 211 51.
- 23.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu: e-mail: sp31@sp31gdynia.pl, do korespondencji: ul. Chylońska 227, 81-007 Gdynia.
- 23.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp - podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa Pzp”).
- 23.4. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: firmy świadczące usługi z zakresu asysty technicznej systemów informatycznych oraz programów dziedzinowych w Urzędzie Miasta Gdyni oraz operator pocztowy, z którym Urząd Miasta Gdyni zawarł umowę na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
- 23.5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
- 23.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 23.7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 23.8. Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
  - 23.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - 23.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
  - 23.8.3. na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - 23.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby dotyczących narusza przepisy RODO.
- 23.9. Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługuje:
  - 23.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - 23.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - 23.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### XXIV. Pozostałe postanowienia.

- 24.1. W sprawach nieuregulowanych SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
- 24.2. Wszelkie informacje przedstawione w SWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki stanowiące integralną część SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust.1 ustawy Pzp dot. wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia
Załącznik nr 4	Wykaz robót budowlanych (wzór)
Załącznik nr 5	Wykaz osób (wzór)
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7	Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez zamawiającego
Załącznik nr 8	Projekt umowy
Załącznik nr 9	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 10	DOKUMENTACJA REMONTOWA - TOALETY
Załącznik nr 11	PROJEKT ARCHIT. BUD. POWIĘKSZENIE OTWORÓW
Załącznik nr 12	ZALĄCZNIK DO PROJEKTU ARCHIT. BUD. POWIĘKSZENIE OTWORÓW
Załącznik nr 13	PROJEKT WYMIANA WOD-KAN. A B C
Załącznik nr 14	Przedmiar wymiana wod-kan.A,B,C
Załącznik nr 15	Przedmiar wymiana wod-kan.A,C
Załącznik nr 16	STWiORB_SP31_wymiana wod-kan.A,B,C
Załącznik nr 17	WYTYCZNE REMONTOWE - REMONT POSADZEK

Szkoła Podstawowa nr 31  
im. Synów Pułku  
81-007 Gdynia, ul. Chylońska 227  
tel. 725-269-853

V-ce Dyrektor Szkoły,  
  
mgr Małgorzata Gołas