**AD/ZP/103/24 Załącznik nr 6**

**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu: ............................... roku w Poznaniu pomiędzy :

**Politechniką Poznańską**, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań,

NIP: 777-00-03-699

REGON: 000001608,

którą reprezentuje:

**prof. dr hab. inż. Teofil Jesionowski - Rektor Politechniki Poznańskiej,**

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

………………………………………............

którą reprezentuje:

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

zwanymi łącznie **Stronami** lub osobno **Stroną**

**na podstawie rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320– dalej: „PZP”) o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 tej ustawy**

**§ 1**

1. Przedmiot niniejszej umowy precyzuje: dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym Specyfikacja Warunków Zamówienia, udostępniona przez Zamawiającego w postępowaniu w sprawie udzielenia niniejszego zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy, stanowiące załączniki do niniejszej umowy. Ilekroć w dalszej części umowy mowa jest o Specyfikacji Warunków Zamówienia lub SWZ należy przez to rozumieć specyfikację, o której mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu umowy.
2. Przedmiotem umowy jest **„ dostawa nowego samochodu dostawczego typu Furgon z wysokim dachem z napędem 100% elektrycznym, rocznik 2024 dla Politechniki Poznańskiej.”**

dalej jako „przedmiot umowy”, „pojazd”).

**§ 2**

* + 1. Wykonawca dostarczy przedmiot niniejszej umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, na własny koszt i ryzyko.
    2. Zakres zobowiązania Wykonawcy jest tożsamy z ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i warunkami tego postępowania. Wykonawca oświadcza, że oferta przez niego złożona obejmuje pełny zakres przedmiotu umowy uwzględniony w SWZ.
    3. Wykonawca zgodnie z posiadaną wiedzą deklaruje, że dostarczany pojazd jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, sprawny technicznie, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych oraz spełnia warunki dopuszczenia do ruchu.
    4. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. dostarczenie wraz z pojazdem kompletu dokumentów potrzebnych do rejestracji na terenie Polski w języku polskim, w tym homologacji,
2. dostarczenie wraz z pojazdem instrukcji obsługi i konserwacji samochodu wraz z jego wyposażeniem, a także książki gwarancyjnej oraz świadectwo homologacji – w języku polskim,
3. bezpłatne uruchomienie pojazdu w celu zaprezentowania Zamawiającemu prawidłowego funkcjonowania pojazdu.
   * 1. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji minimum 5 lat od dnia odbioru pojazdu bez zastrzeżeń, zgodnie z warunkami gwarancji stanowiącymi załącznik nr 5 do SWZz zastrzeżeniem pierwszeństwa stosowania postanowień §7 Umowy.
     2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
     3. Wykonawca w czasie wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz poza tym czasem będzie unikał prowadzenia jakichkolwiek działań mających negatywny wpływ na interesy lub dobre imię Zamawiającego.
     4. Wykonawca, w przypadku zatrudnienia podwykonawców, ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, leżące po stronie podwykonawców. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne i jest zobowiązany solidarnie z podwykonawcą do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu.

**§ 3**

* + - 1. **Wykonawca** dostarczy przedmiot umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie Politechniki Poznańskiej w terminie do **6 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się moment podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 bez zastrzeżeń.

**§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy kwotę w wysokości:

**1) Cena netto przedmiotu umowy ……………………**

netto słownie: ………………………………………………………..

**2) Cena brutto przedmiotu umowy…………………**

brutto słownie: ………………………………………………………

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2 zawiera wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie koszty związane z realizacją dostawy pojazdu.
2. Na wszystkie elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy zostanie wystawiona jedna faktura VAT, po dostawie pojazdu, realizacji obowiązków określonych w § 2 ust. 4 oraz po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru pojazdu.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie umowy w zakresie dostawy pojazdu stanowi, wskazana w ust. 3, prawidłowo wystawiona faktura VAT przez Wykonawcę.
4. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy:

…………………………………………….

1. Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu niniejszej umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu   
   i wymienionym w rejestrze podatników VAT.
2. Płatność realizowana będzie przelewem w **terminie do 21 dni od daty odbioru przedmiotu umowy i prawidłowo sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT** pozbawionej jakichkolwiek pomyłek i w pełni odpowiadającej stanowi faktycznemu. Bieg terminu rozpoczyna się z chwilą dostarczenia faktury do Zamawiającego.
3. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu   
   w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm. – „Ustawa o Fakturowaniu”).
4. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa   
   w ust. 8, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
5. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 9 powyżej, do konta Zamawiającego na PEF,   
   w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
6. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona na adres:

**Politechnika Poznańska Dział Gospodarczy, Pl. M. Skłodowskiej-Curie 5,60-965, Poznań**

Za termin dokonania płatności uważa się złożenie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

**§ 5**

* + 1. Wykonawca telefonicznie zgłasza Zamawiającemu gotowość do przystąpienia do czynności odbiorowych.
    2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający odmawia dokonania odbioru i podpisania protokołu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad, a procedura odbioru podlega powtórzeniu.
    3. Zgłoszone wady i usterki będą wyszczególnione w sporządzonym przez strony protokole rozbieżności.
    4. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń przez Zamawiającego stanowi wyłączną podstawę do wystawienia faktury VAT za realizację Umowy.

**§ 6**

Zamawiający jest zobowiązany do terminowej wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 7**

Minimalne wymagania dotyczące okresu gwarancji na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 7 do SWZ

**§8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto określonej w § 4 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi- w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w §4 ust.1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki.
3. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy netto określonej w § 4 ust. 1 pkt 1.
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % ceny umowy netto określonej w § 4 ust. 1 pkt 1, poza przypadkiem określonym w art. 456 ust. 1 pkt 1 PZP.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary. W razie opóźnienia w zapłacie, Zamawiający dokona potrącenia stosownej kwoty, naliczonej tytułem kar umownych, z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30% wartości netto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi 10% wartości netto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 1.
9. **Zapłata kary umownej nie pozbawia żadnej ze stron dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, na zasadach ogólnych.**

**§ 9**

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w poniżej opisanych przypadkach:
2. otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,
3. wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru lub ewidencji,
4. zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie Umowy,
5. gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce z dostarczeniem przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni,
6. jeżeli stwierdzone podczas odbioru wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu dostawy zgodnie z przeznaczeniem,
7. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w niniejszej umowie, pomimo wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji.

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

3. Z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu odstąpienie uznaje się za skutecznie dokonane.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy Zamawiający wysyła listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru albo poprzez usługę kurierską na adres drugiej Strony podany w Umowie albo w zawiadomieniu o zmianie adresu. Odmowa przyjęcia pisma przez Wykonawcę lub dwukrotna adnotacja poczty „nie podjęto w terminie" (awizo) wywołuje skutki doręczenia.

**§ 10**

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania umowy   
w przypadku, gdy ze względów organizacyjnych lub technicznych leżących po stronie Zamawiającego trwających dłużej niż 7 dni kalendarzowych, nie było możliwe dostarczenie pojazdu i przystąpienie do odbioru w terminie przewidzianym przez Zamawiającego. W takim przypadku zmiana terminu nastąpi o okres trwania przeszkody nie dłużej jednak niż o 30 dni.

2) dopuszczalne są zmiany postanowień umowy, które wynikają ze zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie postanowień umowy do nowego stanu prawnego. Zmiany w tym zakresie ograniczone będą wyłącznie do dostosowania umowy do zmienionych regulacji prawnych.

3) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres faktycznego opóźnienia nie dłużej jednak niż o 60 dni.

4) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia   
w przypadku wystąpienia Siły wyższej (na przykład: powódź, huragan, trzęsienie ziemi, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, tąpnięcia górnicze, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, zaprzestania, wstrzymania produkcji sprzętu przez producenta lub organy do tego upoważnione) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej nie dłużej jednak niż o 90 dni.

5) dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia należytego Wykonawcy   
w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku cena netto pozostanie bez zmian, a zwiększenie lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi o różnicę pomiędzy dotychczasową a aktualną stawką podatku VAT.

2. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w drodze aneksu do Umowy.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy Strona zainteresowana przekazuje drugiej Stronie wniosek na piśmie na adresy wskazane w umowie wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

Wniosek, o którym mowa powyżej powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Strona zainteresowana dowiedziała się, lub powinna dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem wszelkich innych dokumentów wymaganych Umową uzasadniających żądanie zmiany Umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.

W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku wraz z uzasadnieniem żądania zmiany Umowy, druga Strona zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:

1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,

2) danych teleadresowych,

3) danych rejestrowych,

będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy,

4) zmiany danych osób wskazanych w § 11.

**§ 11**

Do kontaktów pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w sprawie realizacji umowy wyznacza się następujące osoby:

* 1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest …………., mail: ……………………….
  2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest …………., mail: ………………………..

**§ 12**

* + 1. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).
    2. Wykonawca nie może bez uzyskania wcześniejszej wyrażonej w formie pisemnej zgody Zamawiającego, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy cesji.
    3. W razie jakichkolwiek sporów lub nieporozumień powstałych między Stronami   
       w związku z postanowieniami niniejszej umowy, Strony powinny dążyć do polubownego ich rozwiązania poprzez negocjacje. Jeżeli jakikolwiek spór lub nieporozumienie powstałe pomiędzy Stronami na tle umowy nie będzie możliwe do rozwiązania w sposób polubowny, sądem właściwym będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    4. Jeżeli jakiekolwiek z postanowień umowy okaże się z jakichkolwiek względów nieważne, nieskuteczne lub niewykonalne, taka nieważność, bezskuteczność bądź niewykonalność nie wpływa na żadne z pozostałych postanowień umowy, a Strony będą współpracowały w celu usunięcia nieważnych, niewykonalnych lub bezskutecznych postanowień umowy mając na względzie intencje i zamiar istniejące w chwili podpisania niniejszej umowy.
    5. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)
    6. Umowa została sporządzona w języku polskim w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**§ 13**

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl.,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO,   
   w celu:
   1. dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
   2. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze,   
      w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych;   
      z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   3. wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego   
      w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
   4. w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami   
      z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
4. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia,   
   w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
5. Odbiorcami danych mogą być:
   1. organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
   2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych   
      z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
6. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku   
   z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywania, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również   
    w formie profilowania.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**