Załącznik nr 3 do Umowy

Dotyczy **dostawy sprzętu komputerowego oraz urządzenia wielofunkcyjnego w ramach realizacji projektu „Mazowsze bez smogu”,** realizowanego w ramach Priorytetu II „Fundusze Europejskie na zielony rozwój Mazowsza” dla Działania 2(i) „Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych” Funduszy Europejskich dla Mazowsza na lata 2021 – 2027.

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

1. Miejsce dokonania odbioru: 05-500 Piaseczno, ul. Kościuszki 5

2. Data dokonania odbioru:

3. Komisja odbiorowa:

Ze strony Wykonawcy

1)

2)

3)

Ze strony Zamawiającego

1)

2)

3)

4. Dotyczy umowy: z dnia ……………..……… nr ………………………..

5. Przedmiotem odbioru technicznego i fizycznego oraz sprawdzenia z wymaganiami technicznymi wyszczególnionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa przedmiotu | Ilość szt. | Producent | Model | Symbol | Wartość  (brutto) | Dokumentacja  z pkt 6 protokołu |
| 1. | Komputer przenośny | 1 szt. |  |  |  |  | Tak/Nie\* |
| 2. | Monitor ekranowy | 1 szt. |  |  |  |  |  |
| 3. | Urządzenie wielofunkcyjne mobilne | 1 szt. |  |  |  |  |  |

6. Dokumentacja:

Komputer przenośny:

1) specyfikacja techniczna ……………………………..

2) karty katalogowe …………………….

3) karta gwarancyjna Producenta ……………….

4) instrukcja w języku polskim…………………..

5) oświadczenie, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

Monitor ekranowy:

1) specyfikacja techniczna ……………………………..

2) karta gwarancyjna Producenta ……………….

3) instrukcja w języku polskim…………………..

4) oświadczenie, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

Urządzenie wielofunkcyjne:

1) specyfikacja techniczna ……………………………..

2) karta gwarancyjna Producenta ……………………………..

3) instrukcja w języku polskim…………………..

4) oświadczenie, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta

7. Potwierdzenie kompletności przedmiotu umowy:

Tak\*

Nie\* zastrzeżenia: ………………………………………………………………………

8. Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* zastrzeżenia: ……………………………………………………………………

10. Podpisy:

1. 1.

2. 2.

3. 3.

(Członkowie Komisji ze Strony Zamawiającego) (Członkowie Komisji ze Strony Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

Dokument – każdy na prawach oryginału został sporządzony dla każdej ze Stron w jednobrzmiących egzemplarzach, w ilości: 3 sztuki (2 sztuki dla Zamawiającego i 1 sztuka dla Wykonawcy).