**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej: „SWZ”)**

**na realizację zamówienia**

**DOSTAWA HURTOWA OLEJU NAPĘDOWEGO**

**Nr ref. postępowania: ZP-7/2024**

**Postepowanie w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu UE**

**Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Cieplnej Sp. z o. o.**

**u. 1 Maja 6, 18-200 Wysokie Mazowieckie**

**Spis treści:**

[I. Informacje o Zamawiającym. Osoba uprawniona do kontaktu 3](#_Toc62386211)

[II. Strona internetowa prowadzonego postępowania 3](#_Toc62386212)

[III. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc62386213)

[IV. Informacja o możliwości prowadzenia negocjacji 3](#_Toc62386214)

[V. Opis przedmiotu zamówienia 4](#_Toc62386215)

[VI. Termin wykonania zamówienia 5](#_Toc62386216)

[VII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami 5](#_Toc62386218)

VIII. [Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych](#_Toc62386219)

[sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej](#_Toc62386219) 6

I[X. Warunki udziału w postępowaniu 9](#_Toc62386220)

[X. Podstawy wykluczenia 10](#_Toc62386221)

[XI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczeniach 12](#_Toc62386222)

[XII. Wadium 13](#_Toc62386223)

[XIII. Związanie ofertą 13](#_Toc62386224)

[XIV. Sposób składania ofert 13](#_Toc62386225)

[XV. Termin składania i otwarcia ofert 15](#_Toc62386226)

[XVI. Opis sposobu obliczenia ceny 16](#_Toc62386227)

[XVII.Kryteria oceny ofert 17](#_Toc62386228)

[XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze](#_Toc62386229)

oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego 14

[XIX. Postanowienia umowy 18](#_Toc62386230)

[XX. Środki ochrony prawnej 18](#_Toc62386231)

[XXI.Obowiązek informacyjny RODO 18](#_Toc62386232)

1. **Informacje o Zamawiającym. Osoba uprawniona do kontaktu.**

ZAKŁAD WODOCIĄGÓW, KANALIZACJI I ENERGETYKI CIEPLNEJ SP. Z O.O.

ul. 1 MAJA 6

18-200 WYSOKIE MAZOWIECKIE

Numer telefonu: tel.  86 275 08 88

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@zwkiec.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 700-1500

Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Anna Sienicka

Numer telefonu: tel.  86 275 08 88 wew. 27

Adres poczty elektronicznej: asienicka@zwkiec.pl

1. **Strona internetowa prowadzonego postępowania.**
2. Postępowanie prowadzone jest na Platformie e–Zamówienia dostępnej na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0b0334d0-e443-4ba3-ba91-1fc70e0c3577>. Na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 udostępniane są ogłoszenia   
   o zamówieniu oraz o zmianie ogłoszenia zamieszczane w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, w tym SWZ oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ.
3. **Tryb udzielenia zamówienia.**
4. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „uPzp”.
5. Do postępowania zastosowanie mają przepisy uPzp regulujące postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.
6. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym.
7. **Informacja o możliwości prowadzenia negocjacji.**
8. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości** prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. W przypadku, gdy zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie   
   o zamówieniu.
10. **Opis przedmiotu zamówienia.**
11. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa hurtowa oleju napędowego do zbiorników zlokalizowanych przy ul. Białostockiej 26 w Wysokiem Mazowieckiem (2 zbiorniki po 5 000 litrów każdy).
12. Szacowana ilość oleju napędowego w okresie objętym zamówieniem wynosi: 175 000 l - dostarczana w ilościach pokrywających bieżące potrzeby zamawiającego.
13. Olej napędowy musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych z dnia 26 czerwca 2024 r. (Dz.U. 2024 poz. 1018 ze zm.) oraz odpowiadać normie PN-EN 590 (w przypadku, jeżeli przepisy rozporządzenia przewidują wyższe wymagania niż norma, decydują przepisy rozporządzenia).
14. Dostarczane paliwo może być charakteryzowane przez normy zakładowe producenta, ale   
    o parametrach jakościowych tożsamych lub lepszych od przedstawionych w przywołanych wyżej normach i rozporządzeniu.
15. W przypadku wystąpienia niskich temperatur powietrza, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia zapotrzebowania i zamówienia oleju napędowego o podwyższonych właściwościach temperaturowych, a jego dostawa nastąpi z uwzględnieniem ceny hurtowej producenta dla tego typu produktu obowiązującej w dniu dostawy.
16. Składając ofertę Wykonawca będzie zobowiązany podać miejsca, z których będzie dostarczane paliwo ze wskazaniem producenta (źródła) paliwa.
17. Dostawy będą realizowane na pisemne lub telefoniczne zgłoszenie zamawiającego w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 700 do 1400, w terminie do 24 godzin od chwili zgłoszenia zamówienia.
18. Wykonawca dostarczy zamawiany olej własnym transportem na swój koszt i ryzyko.
19. Cysterna powinna być wyposażona w układ dystrybucyjny z pompą załadowczą oraz legalizowanym przepływomierzem.
20. Przy każdej dostawie paliwa do zbiornika Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiającemu świadectwo jakości paliwa.
21. Rozliczenie ilości dostarczonego paliwa powinno się odbyć na podstawie zainstalowanego na cysternie Wykonawcy licznika, który określi rzeczywistą ilość dostarczonego paliwa   
    w referencyjnych warunkach +15℃.Dostawy paliwa będą odbywać się na zasadach zakupu z odroczonym terminem płatności po dostawie. Należności za faktycznie dostarczone paliwo (według ilości wynikającej z pomiarów zgodnie z pkt 11.) będą regulowane przelewem w ciągu 30 dni od dnia doręczenia prawidłowej faktury VAT przez Wykonawcę, wystawionej najwcześniej w dniu dostarczenia paliwa.
22. Zapłata należności za paliwo będzie odbywała się z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a ust. 1a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów   
    i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
23. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

**Uzasadnienie braku dopuszczenia składania ofert częściowych**: Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi i nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, gdyż dostawy mniejszych ilości przedmiotu zamówienia będą generowały większe koszty transportu. Poza tym potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

### Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 09134100-8

# Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie zgodnie z potrzebami Zamawiającego w terminie 15 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty wynagrodzenia określonego w umowie (w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej).
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany czasu obowiązywania umowy poprzez:
   1. przedłużenie czasu obowiązywania umowy – w przypadku niezrealizowania w czasie trwania umowy szacunkowej wartości umowy brutto - do czasu zrealizowania wartościowego pozostałej części kwoty przeznaczonej do zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe, w przedłużonej umowie nie mogą się różnić od cen, określonych przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy.
   2. skrócenie czasu obowiązywania umowy - w przypadku wyczerpania szacunkowej wartości umowy brutto, przed terminem zakończenia umowy.
3. Koszt dostawy oleju napędowego do zbiornika Zamawiającego, znajdującego się w Wysokiem Mazowieckiem przy ul. Białostockiej 26 pokrywa Wykonawca.
4. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami.**
5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym,   
   a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że oferta może zostać przekazana wyłącznie za pomocą platformy e-Zamówienia.
6. Korzystanie z platformy jest bezpłatne.
7. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
8. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0b0334d0-e443-4ba3-ba91-1fc70e0c3577>

5. Postępowanie można wyszukać również

- ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

**ocds-148610-0b0334d0-e443-4ba3-ba91-1fc70e0c3577**

6. Pozostała komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej [sekretariat@zwkiec.pl](mailto:sekretariat@zwkiec.pl).

1. **Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania   
   i odbierania korespondencji elektronicznej.**

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”**.**

2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r, poz. 2452).

4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa   
w art. 118 ust. 3 ustawy PZP, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U.   
z 2017 r., poz. 2247) i przekazuje się jako załączniki. **Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.**

5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4 powyżej, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w ww. załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności i przekazuje się jako załączniki lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej SWZ (np. w treści „Formularza do komunikacji” lub w treści wiadomości e-mail). **Zamawiający zaleca przesyłanie plików w formacie .pdf.**

6. Sposób przekazywania dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty:

1) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny przekazuje się ten dokument,

2) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,

3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w ust. 13 pkt 2 powyżej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się   
o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,

4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w ust. 13 pkt 2 powyżej, może dokonać również notariusz,

5) przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

7. Sposób przekazywania dokumentów niewystawionych przez upoważnione podmioty:

1) podmiotowe środki dowodowe, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

2) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania   
z dokumentem w postaci papierowej,

3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w ust. 14 pkt 2 powyżej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

b) przedmiotowego środka dowodowego, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

c) pełnomocnictwa – mocodawca,

4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,   
o którym mowa w ust. 14 pkt 2 powyżej, może dokonać również notariusz.

8. Komunikacja w postępowaniu na platformie e-Zamówienia, **z wyłączeniem składania ofert**, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych   
w zakładce **„Formularze”** w oknie **„Formularze do komunikacji”**. Za pośrednictwem **„Formularzy do komunikacji**” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań   
i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Za datę wpływu wniosku przyjmuje się datę jego zamieszczenia na Platformie e-Zamówienia.

11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 10.

13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących wniosek o dopuszczenie do udziału   
w postępowaniu lub składanych wraz z wnioskiem to 150 MB.

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e- Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy   
e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy   
i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@zwkiec.pl (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

# Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

- Wykonawcapowinien być wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeśli rejestry w kraju siedziby lub miejsca zamieszkania są prowadzone (w Polsce KRS lub CEiDG).

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- Wykonawca powinien posiadać aktualną koncesję w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wymaganej na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. 2012, poz. 1059 z późn. zm.). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia   
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ oraz potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.

1. **Spełnianie warunków udziału przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum).**
2. W zakresie warunku „zdolności do występowania w obrocie gospodarczym” o którym mowa w pkt 2 wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni być wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju,   
   w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeśli rejestry w kraju siedziby lub miejsca zamieszkania są prowadzone.
3. Warunek dotyczący uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i realizuje zamówienie, do realizacji którego te uprawnienia są wymagane.

# Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi,o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki   
   w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną   
   o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji,   
   w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o do-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 uPzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy   
   z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
   o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2   
   i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

1. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy.

# Informacja o podmiotowych środkach dowodowych oraz oświadczeniach.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą następujące oświadczenia:**

1. interaktywny **„Formularz ofertowy”** udostępniony przez Zamawiającego na Platformie   
   e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”,
2. Formularz wyliczenia ceny - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, zawierające w szczególności informacje:
4. o tym, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IX SWZ,
5. o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w Rozdziale X SWZ,
6. zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w przypadku wykonawcy, który wykazując spełnienie warunków udziału w postepowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o tym, których warunków dotyczą udostępniane przez inne podmioty zasoby (jeśli dotyczy),
7. oświadczenie o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału   
   w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - w przypadku polegania wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy),
   * + 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy   
          z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
       2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

* + - 1. **Podmiotowe środki dowodowe żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej po złożeniu ofert:**

W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów, Wykonawca składa:

- aktualną koncesję w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wymaganą na podstawie ustawy z dnia 10.04.1997 Prawo energetyczne (Dz. U. 2012, poz. 1059 z późn. zm.).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

1. dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia - składają wszyscy wykonawcy;
2. dokumenty potwierdzające spełnianie warunków składa wykonawca, który wykazuje spełnienie odpowiedniego warunku udziału w postępowaniu.
   * + 1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1.

* + - 1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość   
         i aktualność.

# Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

# Związanie ofertą

Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia 24.10.2024 r.

# Sposób składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.

2. Oferta wraz z załącznikami powinna zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszej SWZ.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale.

4. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego **„Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego   
w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

5. Zalogowany Wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod **„Formularzem ofertowym”** zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego   
i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym   
w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być, zgodnie z wyborem Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub podmiotu udostępniającego zasoby, opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny), w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

7. Pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory formularzy jako załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zaleca się, aby Wykonawcy do sporządzenia oferty wykorzystali załączniki stanowiące integralną część SWZ.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

9. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany **„Formularz oferty”** w pierwszym polu **„Wypełniony formularz oferty”**. W kolejnym polu **„Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”** Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

10. **Wykonawca zobowiązany jest, składając ofertę, załączyć do niej na Platformie   
e-Zamówienia następujące oświadczenia i dokumenty:**

**Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.**

* + - 1. formularz wyliczenia ceny - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
      2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ ,
      3. dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę lub dokumenty do reprezentowania:

a) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeśli ofertę lub dokumenty podpisuje uprawniony przedstawiciel, chyba że wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych; lub

b) pełnomocnictwo do reprezentowania, o ile ofertę lub dokumenty podpisuje pełnomocnik;

11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym   
i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa, jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, należy dodać   
w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzane w języku obcym, przekazuje się wraz   
z tłumaczeniem na język polski.

13. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

14. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”. Załączane do Oferty oświadczenia i dokumenty należy zaszyfrować wybierając cały folder   
z plikami, bądź kilka poszczególnych plików. Szyfrując cały folder, musi on być skompresowany do archiwum.

15. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert, dodanie oferty, załączników lub wycofanie oferty, nie będzie możliwe. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

# Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w terminie do: **25.09.2024 r.** do godziny **11:00** za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **25.09.2024 r.** o godz. **12.00.**
3. Otwarcie ofert następuje na komputerze Zamawiającego po pobraniu i odszyfrowaniu udostępnionych przez Platformę e-Zamówienia plików złożonych przez Wykonawców.
4. Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie prowadzonego postępowania, tj. na Platformie e-Zamówienia i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 uPzp.
5. W przypadku awarii, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający informuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania o zmianie terminu otwarcia ofert.

# Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podane ceny muszą obejmować wszystkie koszty realizacji z uwzględnieniem wszystkich opłat   
   i podatków (także od towarów i usług). Ceny muszą być podane w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

a) od jednostkowej hurtowej ceny netto 1 litra Oleju Napędowego w temperaturze referencyjnej 15 stopni Celsjusza, podanej jako obowiązująca na dzień **16.09.2024** r. przez Polski Koncern Naftowy Orlen S.A. (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), odejmuje się kwotę stałego i niezmiennego upustu zaoferowanego przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Wyliczoną w ten sposób kwotę różnicy mnoży się przez podaną przez Zamawiającego ilość oleju napędowego przewidywaną jako jego zapotrzebowanie w okresie objętym zamówieniem. W cenie zawarte będą upusty oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. - opisane przez Zamawiającego w SWZ, w szczególności koszty związane z dostawą i transportem, ubezpieczeniem z uwzględnieniem opłat celnych i podatków. Należy podać cenę jednostkową netto w temperaturze referencyjnej +15°C.

b) W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę posiadającego swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP Zamawiający doliczy do ceny ofertowej kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W ten sposób obliczona cena ofertowa podmiotu zagranicznego zostanie podstawiona do powyższego wzoru.   
W przypadku gdy Wykonawca uwzględni w cenie oferty podatek VAT zamawiający do przeliczenia przyjmie wartość brutto (cena oferty z podatkiem VAT). Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała zmianie,   
z wyjątkiem przypadku zmiany przez ustawodawcę procentowej stawki podatku VAT. Wówczas kwota brutto wynagrodzenia zostanie aneksem do niniejszej umowy odpowiednio zmieniona.

- Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

1. Cena wyliczona na zasadzie pkt 2 ze względu na zmienność cen paliwa będzie ceną hipotetyczną, a cena sprzedaży będzie mogła zmieniać się w całym okresie obowiązywania umowy zgodnie   
   z pkt 5.
2. Jednostkowa cena netto 1 l oleju napędowego, dostarczanego w danym dniu Zamawiającemu przez Wykonawcę (w okresie obowiązywania umowy) obliczana jest jako różnica pomiędzy jednostkową ceną hurtową netto paliwa w temperaturze referencyjnej 15 stopni Celsjusza, podaną jako obowiązująca w tym dniu przez Polski Koncern Naftowy Orlen S.A., a kwotą stałego upustu zaoferowanego przez Wykonawcę w jego ofercie, przy czym, w wypadku, gdy zaistnieje potrzeba zamówienia oleju napędowego o podwyższonych właściwościach temperaturowych, cena za ten olej będzie wyznaczona w oparciu o cenę hurtową producenta dla tego typu produkt obowiązującą w dniu dostawy. Tak wyliczona jednostkowa cena netto sprzedaży powiększana jest o podatek VAT wg obowiązującej stawki. Jednostkowa cena netto paliwa dostarczanego w danym dniu obliczona zgodnie z poprzednimi zdaniami obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty transportu, ubezpieczenia, opłaty celne, podatki, a także zysk Wykonawcy.

# Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać w poszczególnych kryteriach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Liczba punktów % (waga)** |
| 1. | Cena brutto | 100 |

Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert na podstawie art. 91 ust 2a ustawy Pzp (Zamawiający nie jest wymieniony w art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp, a przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe).

W kryterium „**Cena brutto”** najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
   * + 1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu   
          i terminie zawarcia umowy.
       2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie zamawiającego zobowiązani są przed zawarciem umowy przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
       3. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, zamawiający uzna, że zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. **Postanowienia umowy**

Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.

Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

1. **Środki ochrony prawnej**

W toku postępowania wykonawcy przysługuje odwołanie na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w Dziale IX uPzp.

1. **Obowiązek informacyjny RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informujemy, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Cieplnej Sp. z o. o. w Wysokiem Mazowieckiem, ul. 1 Maja 6, tel. 086 275 08 88, e-mail: zwkiecwm@ceti.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę hurtową oleju napędowegoprowadzonym w trybie podstawowym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. **Załączniki do SWZ**

Załącznik nr 1 - Wzór formularza wyliczenia ceny

Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp

Załącznik nr 3 - Wzór umowy