



**POLITECHNIKA
KOSZALIŃSKA**

75-453 Koszalin, ul. Śniadeckich 2

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn. Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej zwaną „ustawą PZP”. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ww. ustawy PZP.

ZATWIERDZAM

Kierownik Zamawiającego

Koszalin, dnia 16.09.2024 r.

SPIS ROZDZIAŁÓW:

- I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO
- II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚRENIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
- III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH
- VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW
- VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW
- IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH
- X. WADIUM
- XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ
- XII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69 USTAWY PZP
- XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA
- XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
- XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY
- XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT
- XVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY
- XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY
- XXII. PODWYKONAWSTWO
- XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
- XXIV. INFORMACJE DODATKOWE
- XXV. ZAŁĄCZNIKI

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Dokładna - pełna nazwa Zamawiającego

Politechnika Koszalińska

Śniadeckich 2 (pok. 416A oraz 417A bud. A)

Koszalin (75-453)

Telefon: /094/ 34-78-635, 34-78-637

REGON: 000001703

NIP: 669-050-51-68

Konto: Bank Millennium - 78 1160 2202 0000 0005 6948 1744

zwany dalej ZAMAWIAJĄCYM, zaprasza do składania oferty w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie.**

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której będą udostępnione wszelkie zmiany i wyjaśnienie treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6550aa32-319c-409b-8a31-3a29451eeaf4>

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu platformy e-Zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

3. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-6550aa32-319c-409b-8a31-3a29451eeaf4

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP oraz wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze.
4. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza określonej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 3 ustawy PZP.

5. Zamawiający na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP zastrzega możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych (zamówienie podobne do 20 % wartości zamówienia podstawowego). Przedmiotem zamówienia podobnego będą roboty instalacyjne w zakresie systemów monitorowania i sygnalizacji pożaru w obiektach Osiedla Akademickiego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana Systemu Sygnalizacji Pożaru dla budynków Domów Studenta 1 (DS1) i 4 (DS4) na terenie Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie realizowana w formule zaprojektuj i wybuduj w zakresie określonym w SWZ oraz zgodnie z Programem funkcjonalno-użytkowym (PFU) stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ i formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający dokonuje wyodrębnienia zamówienia na 2 samodzielne części (każda część nazywana jest w dalszej części SWZ „Zadaniem”):

Zadanie I – Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie

Zadanie II – Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5-7a w Koszalinie

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można składać na jedną lub więcej części.
4. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45312100-8: instalowanie przeciwpożarowych system alarmowych
71320000-7: usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71220000-6: usługi projektowania architektonicznego
45343000-3: roboty instalacyjne przeciwpożarowe
45310000-3: roboty instalacyjne elektryczne
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia są prace polegające na wymianie Systemu Sygnalizacji Pożaru dla budynków Domów Studenta 1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie (**Zadanie I**) oraz prace polegające na wymianie Systemu Sygnalizacji Pożaru dla budynków Domów Studenta 4 przy ul. Rejtana 5a-7a w Koszalinie (**Zadanie II**) realizowane w formule zaprojektuj i wybuduj zgodnie z Programem funkcjonalno-użytkowym (PFU) stanowiącym Załącznik nr 9 do SWZ.
- 2) Zakres obejmuje:
Prace projektowe (projekty wykonawcze) i prace związane z realizacją projektów:

ZADANIE I:

- a) Projekt Systemu Sygnalizacji Pożaru dla DS 1 spełniającego warunki art. 4 ust. 1 i 2, art. 5 ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz § 3 ust. 1, § 28 ust. 1 pkt. 11, § 31 Rozporządzenia MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2023 poz. 822),

- b) Zgodnie z projektem wykonać w budynku DS 1 System Sygnalizacji Pożaru obejmujący swoim zasięgiem całość obiektu w tym urządzenia w postaci czujek i przycisków, służące do samoczynnego wykrywania i przekazywania informacji o pożarze, a także urządzenia odbiorcze alarmów pożarowych i urządzenia odbiorcze sygnałów o uszkodzeniach. Zakres robót budowlanych obejmuje dostarczenie certyfikowanych czujek i przycisków w miejsce istniejących modułów FLM-420I8R1, wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie montażu elementów detekcyjnych, ręcznych ostrzegaczy pożarowych, elementów kontrolno-sterujących, montaż przewodów do instalacji pożarowej, programowanie, uruchomienie, testowanie systemu sygnalizacji pożarowej wraz z wykonaniem pomiarów elektrycznych, opracowanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie odpowiednich pomiarów instalacji i sporządzenie protokołów z badań, dostarczenie instrukcji eksploatacji, konserwacji i przeglądów zamontowanych urządzeń, szkolenie pracowników w zakresie eksploatacji zamontowanego systemu, demontaż elementów starego systemu sygnalizacji pożaru, utylizację zdemontowanych elementów detekcyjnych jonizacyjnych potwierdzoną protokołem utylizacji z Centralnej Składowicy Odpadów Promieniotwórczych w Świerku pod Warszawą.

ZADANIE II:

- a) Projekt Systemu Sygnalizacji Pożaru dla DS 4 spełniającego warunki art. 4 ust. 1 i 2, art. 5 ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz § 3 ust. 1, § 28 ust. 1 pkt. 11, § 31 Rozporządzenia MSWiA z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2023 poz. 822),
- b) Zgodnie z projektem wykonać w budynku DS 4 System Sygnalizacji Pożaru obejmujący swoim zasięgiem całość obiektu w tym urządzenia w postaci czujek, przycisków oraz urządzeń sygnalizacyjno-alarmowych służących do samoczynnego wykrywania i przekazywania informacji o pożarze, a także urządzenia odbiorcze alarmów pożarowych i urządzenia odbiorcze sygnałów o uszkodzeniach. Zakres robót budowlanych obejmuje dostarczenie certyfikowanych czujek, przycisków i sygnalizatorów w miejsce istniejących modułów FLM-420I8R1, wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie montażu modułu sygnalizacji pożaru, montażu elementów detekcyjnych, ręcznych ostrzegaczy pożarowych, elementów kontrolno-sterujących, sygnalizatorów akustycznych oraz optycznych, montaż przewodów do instalacji pożarowej, programowanie, uruchomienie, testowanie systemu sygnalizacji pożarowej wraz z wykonaniem pomiarów elektrycznych, opracowanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie odpowiednich pomiarów instalacji i sporządzenie protokołów z badań, dostarczenie instrukcji eksploatacji, konserwacji i przeglądów zamontowanych urządzeń, szkolenie pracowników w zakresie eksploatacji zamontowanego systemu, demontaż elementów starego systemu sygnalizacji pożaru, utylizację zdemontowanych elementów detekcyjnych jonizacyjnych potwierdzoną protokołem utylizacji z Centralnej Składowicy Odpadów Promieniotwórczych w Świerku pod Warszawą.

DOTYCZY ZADANIA I, ZADANIA II:

- a) Wyżej wymienione projekty należy uzgodnić z rzeczoznawcą do spraw. zabezpieczeń

przeciwpożarowych zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków,

b) Zamawiający definiuje pojęcia:

- Usterka - to niewielka wada lub niesprawność działania systemu. Może to być niewielki błąd, defekt, brak, niedociągnięcie, awaria, uszkodzenie lub nieprawidłowe zachowanie systemu;
- Wada - to uszkodzenie obniżające wartość użytkową systemu, rodzaj uszkodzenia lub powtarzających się wciąż usterek, które nie ustępują aż do momentu naprawy lub wymiany wadliwej części lub elementu. Wadą jest również niezgodność z wymaganymi wartościami parametrów i funkcjonalności systemu.

c) Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania awarii systemów, bezzwłocznie od chwili otrzymania zgłoszenia pisemnego lub telefonicznego, jednak w czasie nie dłuższym niż 8 godzin dla usterki oraz 12 godzin dla wady,

d) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) stanowiący załącznik nr 9 do SWZ.

6. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie dokonywany w poszczególnych etapach realizacji: projektowej i wykonawczej:

1) Etap odbioru dokumentacji projektowej:

- a) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o kompletności dokumentacji,
- b) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zgodności dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
- c) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zgodności dokumentacji z przedmiotem zamówienia, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich,
- d) potwierdzeniem odbioru dokumentacji będzie podpisanie protokołu odbioru przez obie strony bez zastrzeżeń;

2) Etap odbioru robót poprzez przeprowadzenie:

- a) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu polegających na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu,
- b) odbioru końcowego przedmiotu zamówienia dokonanego komisyjnie, którego przedmiotem będzie odbiór całkowicie zrealizowanego zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia. Odbiór ten polegać będzie na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót. Protokół odbioru końcowego będzie obejmował odbiór dokumentacji projektowej wraz z dokonanymi na etapie wykonywania robót zmianami, jeśli takie będą miały miejsce oraz wszystkich wykonanych robót objętych przedmiotem zamówienia.
- c) odbioru ostatecznego polegającego na ocenie wykonania przedmiotu zamówienia, związanego z realizacją obowiązków z tytułu rękojmi, w tym z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi.

7. Szczegółowe postanowienia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik nr 8 do SWZ (dotyczy Zadania I i Zadania II).

8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia ujawnione w okresie co najmniej 36 miesięcy (licząc od daty podpisania protokołu końcowego

odbioru przedmiotu umowy) w zakresie opisanym w §11 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

9. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji na przedmiot zamówienia, w tym na okres co najmniej 36 miesięcy (licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy) w zakresie opisanym w §12 projektu umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
10. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
11. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę (w ofercie) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania ich nazw, jeżeli są już znani na tym etapie.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej miejsca wykonywania zamówienia jako czynności pomocniczej w celu prawidłowego przygotowania oferty, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i godziny. Odbycie wizji lokalnej nie stanowi warunku udziału w postępowaniu.

Termin wizji lokalnej należy ustalać telefonicznie lub mailowo od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 15.00 z p. Julią Szymańską, tel. 94-34-78-642, e-mail: julia.szymanska@tu.koszalin.pl.

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał zamówienie w terminie:

Zadanie I - II, 3 miesiące od dnia podpisania umowy (z tym że, termin zakończenia prac projektowych objętych przedmiotem zamówienia wynosi 42 dni od dnia podpisania umowy)

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac projektowych oraz robót, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.

2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Zadanie I – Dom Studenta 1 (DS1) Politechniki Koszalińskiej, ul. Tadeusza Rejtana 15, 75-507 Koszalin

Zadanie II – Dom Studenta 4 (DS4) Politechniki Koszalińskiej, ul. Tadeusza Rejtana 5a-7a, 75-507 Koszalin

VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, z zastrzeżeniem art. 110 ustawy PZP, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
 - będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
 - 3) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.:
 - b) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 4) w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW
--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust.1 pkt 2 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP oraz art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże **(dotyczy Zadania I i Zadania II):**
 - a) że wykonał, **w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania wniosków**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. **wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną** polegającą na wykonaniu systemu sygnalizacji pożaru (SSP) **o wartości co najmniej 150 000,00 złotych brutto w ramach jednej umowy**, wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających czy robota ta została wykonana w sposób należyty, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
 - b) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
Wykonawca, jest zobowiązany wskazać osoby, którymi dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia spełniające następujące wymagania tj.:
 - kierownik robót budowlanych, który musi spełniać następujące wymagania: posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub posiadać równoważne kwalifikacje zawodowe uznane na zasadach określonych zgodnie z przepisami polskiego prawa.*

** W przypadku Wykonawców zagranicznych, w stosunku do osób, od których wymagane są uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą Prawo budowlane, Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2020, poz. 1333 ze zm.).*

Uwaga!

W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu będą zawierały kwoty wyrażone w walutach innych niż PLN, do oceny spełniania każdego warunku zawierającego daną kwotę lub wartość, wielkości te Wykonawca przeliczy po średnim kursie waluty obcej ogłoszonym przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunek określony w pkt 1.2 ppkt 4 lit. a za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni samodzielnie wymagany warunek.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunek określony w pkt 1.2 ppkt 4 lit. b za spełniony, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykaza samodzielnie lub łącznie spełnianie wymaganego warunku.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII SWZ ustawy pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
 - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.** Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia **do oferty** Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ**).
Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia to potwierdza brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu każdego z Wykonawcy z osobna.
 - 2) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa również podmiot udostępniający zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia **podmiotowych środków dowodowych**.
3. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:**
 - 1) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**załącznik nr 7 do SWZ**);
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie

wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub ewidencji.

4. Wykaz podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

- 1) **wykaz robót budowlanych** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, a rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (zgodnie z rozdziałem VIII pkt 1.2 ppkt 4 lit. a SWZ) - **wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ**;
- 2) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (zgodnie z rozdziałem VIII pkt 1.2 ppkt 4 lit. b SWZ) – **wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ**.

5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

6. Jeżeli, w toku postępowania, wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej - zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa

w pkt 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawiania dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 7.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

X. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
 - 1) **3000,00 zł** (słownie: trzy tysiące sto złotych 00/100) - **dotyczy Zadania I**
 - 2) **3500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) - **dotyczy Zadania II.**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy PZP.
3. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2020 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto Zamawiającego nr **78 1160 2202 0000 0005 6948 1744** prowadzone w Bank Millennium, z dopiskiem w tytule przelewu:
 - 1) dotyczy Zadania I
„Wadium w postępowaniu nr 21/TP1/SZP-2/2024 – Zadanie I - Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie”
 - 2) dotyczy Zadania II

„Wadium w postępowaniu nr 21/TP1/SZP-2/2024 – Zadanie II - Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5-7a w Koszalinie

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego:

IBAN: 78 1160 2202 0000 0005 6948 1744

BIC/SWIFT: BIGBPLPWXXX

5. Za termin wniesienia **wadium w pieniądzu zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego**, przy czym musi to nastąpić przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3 ppkt 2-4, powinno zawierać informację, którego Zadania dotyczy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (**wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu. Nieprawidłowe będzie przekazanie zamawiającemu kopii/skanu dokumentu wadialnego**).
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy PZP.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie PZP, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Informacje ogólne:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> (korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne) oraz poczty elektronicznej Zamawiającego szp@tu.koszalin.pl **z zastrzeżeniem, iż oferta musi zostać złożona przy użyciu Platformy e-Zamówienia;**
 - 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum pomocy”;
 - 3) przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie ani logowania;

- 4) możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie;
- 5) wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
- 6) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza);
- 7) minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia;
- 8) w przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu **(22) 458 77 99** lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl> w zakładce „Zgłoś problem”;
- 9) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415);

Uwaga!

Wyciąg z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452):

„(...)

§ 6. 1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2–4 oraz § 7 ust. 2–4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

§ 7. 1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

§ 8. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
(...)”.

10) dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

3. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz ofertowy” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą;

UWAGA: W przypadku pojawienia się komunikatu „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik

XYZ nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie” należy kliknąć przycisk „Tak, chcę kontynuować”.

- 2) sposób składania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”;
- 3) **Formularz ofertowy** składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis zaleca się złożyć w formacie PAdES typ wewnętrzny;
- 4) pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą PZP lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 5) system sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski.

Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;

- 6) maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB;
- 7) podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”;
- 8) formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”;
- 9) **opatrzenia plików podpisem zaufanym zaleca się dokonywać poprzez stronę:**
<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>;

UWAGA: Plik po podpisaniu podpisem zaufanym nie może być większy niż 10MB

- 10) opatrzenie oświadczeń lub dokumentów podpisem osobistym wymaga posiadania dowodu osobistego z certyfikatem podpisu osobistego: „e-dowodu” oraz specjalistycznego czytnika. Szczegóły dotyczące podpisu osobistego oraz e-dowodu znajdują się w serwisie [gov.pl](https://www.gov.pl/web/edowod/podpis-osobisty) pod adresem: <https://www.gov.pl/web/edowod/podpis-osobisty>;

Zalecenia:

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: „.pdf”, „.doc”, „.xls”, „.jpg” („.jpeg”) ze szczególnym wskazaniem na „.pdf”,
 - w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: – „.zip” – „.7Z”,
 - wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: „.rar”, „.gif”, „.bmp”, „.numbers”, „.pages”.
- 11) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
- 12) **jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „**Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa**”.**
- Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”;
- 13) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233)*, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
- * Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**
- 14) sam fakt złożenia w toku postępowania pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności;

- 15) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie;
 - 16) Wykonawca może do upływu terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji interaktywnej „Oferty, wnioski i prace konkursowe” dostępnej na Platformie e-Zamówienia w zakładce „Centrum pomocy”;
 - 17) **Wykonawca po upływie terminu składania ofert wskazanego w Rozdziale XV pkt 2 niniejszej SWZ nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.**
4. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji w niniejszym postępowaniu (nie dotyczy składania ofert):**
- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem:
 - a) Formularzy do komunikacji” dostępnych na Platformie e-Zamówienia <https://ezamowienia.gov.pl/pl> w zakładce „Formularze”, lub
 - b) poczty elektronicznej e-mail: szp@tu.koszalin.pl ;
 - 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, kierując swoje zapytania w postaci elektronicznej na adres e-mail: szp@tu.koszalin.pl;
 - 3) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;
 - 4) w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na e-mail podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
6. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
7. Zamawiający umieści na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl> treść zapytań i wyjaśnienia, bez ujawniania źródła ich zapytania.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl>.

9. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców na ww. stronach internetowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
12. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
13. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
Adam Brzycki, Anna Łuczak, Karolina Banasiak, Waldemar Blicharz
Politechnika Koszalińska
adres: ul. Śniadeckich 2, lokal nr 416 A oraz 417 A (blok A), 75-453 Koszalin
od poniedziałku do piątku godz. 7:30 – 15:30.
tel. 94 34-78-635, 94 34-78-637, e-mail: szp@tu.koszalin.pl

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, art. 66 i art. 69 USTAWY PZP

Nie dotyczy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. **do dnia 30.10.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 3, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno lub na wszystkie Zadania w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wymaga się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa.
Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ.
6. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski, zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

9. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
10. Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający:
- 1) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej;
 - 2) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
 - 3) nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej;
 - 4) nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych;
 - 5) nie przewiduje na poczet wykonania zamówienia udzielenia zaliczek, o których mowa w art. 442 ust. 1 ustawy PZP;
 - 6) nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
 - 7) Zamawiający na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych. Przedmiotem zamówienia podobnego będą roboty instalacyjne w zakresie systemów monitorowania i sygnalizacji pożaru w obiektach Osiedla Akademickiego.
 - 8) żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, o ile to wiadome.
12. **Wykaz dokumentów, które należy złożyć przez Wykonawcę w ofercie:**
- 1) Formularz ofertowy - **zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w postaci elektronicznej – **załącznik nr 2 do SWZ - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
 - 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni Wykonawcy tj.: oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy PZP, które wykonają poszczególni Wykonawcy **(jeśli dotyczy)**

- **załącznik nr 3 do SWZ** - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia **(jeśli dotyczy)** - **załącznik nr 4 do SWZ** - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby;
- 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna zgodnie z zapisami rozdziału X SWZ;
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik, w postaci elektronicznej **(jeśli dotyczy)** - opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do udzielania pełnomocnictwa.

13. Dokument wskazany w pkt 12 ppkt 1 stanowi ofertę Wykonawcy.

14. W przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, składa je w formie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 Prawa o notariacie). Wówczas do oferty w formie elektronicznej należy dołączyć odpis pełnomocnictwa sporządzony przez notariusza w formie elektronicznej.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Sposób złożenia oferty został szczegółowo opisany w Rozdziale XI ust. 3 SWZ.**
2. Oferty należy składać w terminie **do dnia 01.10.2024 r. do godziny 10:00.**
3. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 01.10.2024 r. o godzinie 10:30**, poprzez odszyfrowanie ofert złożonych przez Wykonawców na platformie e- Zamówienia.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto w złotych polskich (PLN). Podstawa prawna: art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
2. Zamawiający wymaga określenia w ofercie wartości zamówienia w cenach w złotych polskich, z dokładnością do pełnych groszy tzn. do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Zamawiającego wobec Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Należy skalkulować (obliczyć) cenę oferty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podając cenę netto i brutto. Do ceny netto należy doliczyć obowiązujący podatek VAT, na podstawie odrębnych przepisów, z zastrzeżeniem pkt 7 i 8. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia wszystkich aktualnych okoliczności, w tym ryzyka dotyczące skutki pandemii, konfliktów zbrojnych na świecie, poziomu inflacji, mogących mieć wpływ na cenę. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.
5. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie robót budowlanych, w tym dostaw, wykonanych usług oraz innych świadczeń, koniecznych do prawidłowego zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji oraz innych elementów niezbędnych do zrealizowania całego przedmiotu zamówienia wynikających wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujętych, a bez których nie można wykonać zamówienia.
6. Za ustalenie sposobu i technologii wykonania robót, ich ilości i innych świadczeń, w tym sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
7. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
9. **W przypadku, o którym mowa powyżej, w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca zobowiązany jest wskazać wyłącznie cenę netto** za realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10. Wszystkie obliczenia oraz wpisywanie ich wyników do dokumentów stanowiących ofertę należy wykonać ze szczególną starannością i poddać sprawdzeniu w celu uniknięcia omyłek rachunkowych i pisarskich.
11. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone tylko w walucie PLN.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów (dotyczy obu Zadań):

1) C - cena brutto - 60%, sposób oceny: minimalizacja;

2) G – okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia -40%, sposób oceny: maksymalizacja.

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką – po uwzględnieniu wagi – może osiągnąć oferta po zsumowaniu ww. kryteriów, wynosi 100.

2. Opis sposobu obliczania kryteriów oceny ofert:

- 1) Kryterium (C) – **cena brutto** - ocena na podstawie formularza ofertowego (załącznika nr 1I-II do SWZ) według następujących zasad:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto zaoferowana w badanej ofercie}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Maksymalna liczba punktów, jaką oferta może uzyskać po uwzględnieniu wagi w tym kryterium wynosi 60 pkt.

- 2) Kryterium (G) - **okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia** - ocena na podstawie formularza ofertowego (załącznika nr 1I-II do SWZ) według następujących zasad:

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Lp.	Okres <u>(w pełnych miesiącach)</u> na jaki Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia	ocena w punktach
1.	36 miesięcy	0
2.	od 37 miesięcy do 42 miesięcy	10
3.	od 43 miesięcy do 48 miesięcy	20
4.	od 49 miesięcy do 59 miesięcy	30
5.	60 miesięcy i więcej	40

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi **40 pkt.** Zamawiający przyznaje punkty zgodnie z ww. tabelą.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy i będzie liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia lub wskaże krótszy niż wymagany okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodna z SWZ.

MAKSYMALNY okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.

3. **Punkty (P)** wyliczone w danym kryterium zostaną dodane do siebie wg poniższego wzoru:

$$P = C + G$$

4. Punkty wg wyżej podanego wzoru zostaną wyliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
5. Najwyższa liczba punktów po zsumowaniu punktów wyliczonych w ww. kryteriach dla danej oferty wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
8. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
10. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt powyżej, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
14. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
15. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian

w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, zgodnie z art. 224 ustawy PZP.
17. Obowiązek dostarczenia dokumentów, ewentualnie ekspertyz oraz koszty z tym związane leżą po stronie Wykonawcy.
18. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
19. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
20. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

1. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), tj.: montera instalacji.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone projekcie umowy (załącznik nr 8 do SWZ).

XIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy (za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej – przelewem – zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr **78 1160 2202 0000 0005 6948 1744** prowadzone w Bank Millennium, z dopiskiem w tytule przelewu:
„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie nr 21/TP1/SZP-2/2024 – dotyczy Zadania ...”*
**wpisać nr Zadania, na które został złożona oferta*

Informacja dla Wykonawcy Zagranicznego:

IBAN: **78 1160 2202 0000 0005 6948 1744**

BIC/SWIFT: **BIGBPLPWXXX**

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - a) w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - b) pozostała część zabezpieczenia – 30% zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
--

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
2. Zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy PZP, umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przestane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy. Zgodnie z art. 432 ustawy PZP umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej. Powołując się na art. 78 (1) § 2 K.C. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w formie elektronicznej.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu (dotyczy Zadania I-II):

- 1) pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej), przedstawią Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców;
 - 3) dokumentu potwierdzającego uzyskanie uprawnień zawodowych oraz aktualne zaświadczenia potwierdzające wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego osób wskazanych w załączniku nr 6 do SWZ;
 - 4) dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie;
 - 5) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 150.000,00 zł (jeśli z treści dokumentu nie wynika, że jest on opłacony, należy również załączyć dokumenty, które będą stanowić dowód jego opłacenia).
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przedstawi w wyznaczonym terminie dokumentów wymaganych przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

1. Wszystkie projektowane postanowienia umowy, które mają wiązać strony zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 8 do SWZ.
2. Zakres świadczeń Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XXII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo, że Zamawiający był do tego zobowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.
7. Terminy składania odwołań określa art. 515 ustawy PZP.

XXIV. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Koszalińska, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Koszalińskiej jest Pan Mariusz Lenartowicz, kontakt: adres iod@tu.koszalin.pl *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

– * **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- ****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- ***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- | | |
|------------------|--|
| Załącznik nr 1 - | Formularz ofertowy; |
| Załącznik nr 2 - | Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy PZP oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; |
| Załącznik nr 3 - | Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy); |
| Załącznik nr 4 - | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia (jeśli dotyczy); |
| Załącznik nr 5 - | Wykaz usług (na wezwanie Zamawiającego); |
| Załącznik nr 6 - | Wykaz osób (na wezwanie Zamawiającego); |
| Załącznik nr 7 - | Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej (na wezwanie Zamawiającego); |
| Załącznik nr 8 - | Projekt umowy |
| Załącznik nr 9 - | Program funkcjonalno-użytkowy (PFU) |

DOKUMENT STANOWI OFERTĘ WYKONAWCY

Załącznik nr 1

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024

Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:*

.....

Adres:

Województwo:

REGON:

NIP:

Telefon:

adres e-mail.....

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy



**POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA,
ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin**

1. W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie**, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, Programie funkcjonalno-użytkowym (PFU), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami umowy oraz załączonym formularzem ofertowym za cenę ofertową:

Zadanie I: Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie

netto zł**

stawka VAT w wysokości %**

brutto zł**

w tym:

- 1) za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie prac projektowych za cenę

netto zł, stawka VAT w wysokości %,

brutto zł**

- 2) za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych za cenę
netto zł, stawka VAT w wysokości %,
brutto zł **

*(**należy uzupełnić w przypadku składania oferty na dane Zadanie)*

Kwoty określone w pkt 1 są wynagrodzeniem ryczałtowym.

Zadanie II: Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5a-7a w Koszalinie

netto zł**
stawka VAT w wysokości %**
brutto zł**

w tym:

- 1) za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie prac projektowych za cenę
netto zł, stawka VAT w wysokości %,
brutto zł **
- 2) za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych za cenę
netto zł, stawka VAT w wysokości %,
brutto zł **

*(**należy uzupełnić w przypadku składania oferty na dane Zadanie)*

Kwoty określone w pkt 1 są wynagrodzeniem ryczałtowym.

2. Oświadczam, że cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia określone w SWZ oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nieuwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że udzielamy na:

Zadanie I ** miesięcy okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (*MINIMALNY dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia podany jest w rozdziale XVII SWZ*).

Zadanie II ** miesięcy okresu gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia liczony od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia (*MINIMALNY dopuszczalny przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia podany jest w rozdziale XVII SWZ*).

*(**należy uzupełnić w przypadku składania oferty na dane Zadanie)*

UWAGA:

Okres (w pełnych miesiącach) na jaki Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia stanowi kryterium oceny ofert opisane w rozdziale XVII SWZ.

4. Deklarujemy wykonywanie zamówienia w terminie 3 miesięcy od dnia podpisania umowy (z tym że, termin zakończenia prac projektowych objętych przedmiotem zamówienia wynosi 42 dni od dnia podpisania umowy) – zgodnie z zapisem §2 projektu umowy – załącznika nr 8 do SWZ.

5. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

6. Oświadczamy, że wadium zostało wniesione dla:

Zadania I w formie **

Zadania II w formie **

(**należy uzupełnić w przypadku składania oferty na dane Zadanie)

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń. Uznajemy się za związanymi określonymi w nimi postanowieniami i zasadami postępowania.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu Umowy, która stanowi załącznik nr 8 do SWZ. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w rozdziale XIII pkt 1 SWZ.

10. Roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy:

1) wykonać sami*

2) zlecić Podwykonawcom w zakresie: *(należy podać zakres zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz o ile to jest wiadome należy podać firmy Podwykonawców)**

..... **

(*niepotrzebne skreślić), (**wypełnić jeśli dotyczy)

11. Zastrzeżenie Wykonawcy:

Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty, **złożone w odrębnym pliku**, składające się na ofertę, nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:

..... **

Zgodnie z treścią art. 18 ust. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605) nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.

(**wypełnić jeśli dotyczy)

12. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy PZP oświadczam/y, że wybór mojej/naszej oferty **nie będzie / będzie* (*niepotrzebne skreślić)** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca wskazuje:

- 1) nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego:.....**;
- 2) wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku:**;
- 3) stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie:**.

****pkt 1-3 wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłyby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn., kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.**

W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego jednoznacznie, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający uzna, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do takiego obowiązku.

13. Na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy PZP wskazuję nazwę i numer postępowania (oznaczenie sprawy) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, przechowywane przez zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 PZP i potwierdzam ich prawidłowość i aktualność.

Nazwa postępowania***	Numer postępowania (oznaczenie sprawy)***	Określenie oświadczeń lub dokumentów***

(*należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP)**

14. Informujemy, że zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych zawartą w rozdziale XXIV SWZ.
15. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE.L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

16. Rodzaj Wykonawcy:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo*
- ☐ Małe przedsiębiorstwo*
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo*
- ☐ Jednoosobowa działalność gospodarcza*
- ☐ Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej*
- ☐ Inny rodzaj*

*(*należy zaznaczyć właściwe przy użyciu znaku „X”)*

Powyższe informacje wymagane są wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych.

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

UWAGA!!!

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024

Nazwa i adres Wykonawcy.....**

(należy wypełnić)**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r, poz. 1605 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie** prowadzonego przez Politechnikę Koszalińską oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:

1. Oświadczam, że **nie podlegam / podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że **nie podlegam / podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że **nie podlegam / podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.
4. Oświadczam, że **nie podlegam / podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Oświadczam, że **nie zachodzą / zachodzą*** w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP** (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 2, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP oraz w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....**

*(*niepotrzebne skreślić, **wypełnić jeśli dotyczy)*

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII pkt 1.2 ppkt 4 SWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

DANE UMOŻLIWIAJACE DOSTĘP DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Informuję, że następujące środki dowodowe:**

1.
2.
3.

Można uzyskać odpowiednio z następujących rejestrów publicznych:**

1.
2.
3.

*(**wypełnić jeśli dotyczy)*

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ (JEŚLI DOTYCZY)

Załącznik nr 3

Znak sprawy: 16/TP1/SZP-2/2024

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605)

dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie** oświadczam/y, że następujące:

1. Roboty budowlane:

.....

wykona Wykonawca:

(podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy)

2. Roboty budowlane:

.....

wykona Wykonawca:

(podać firmę/pełną nazwę i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ (JEŚLI DOTYCZY)

Załącznik nr 4

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

Oświadczam w imieniu

(nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega)

iz oddaję do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy)

realizującego zamówienie pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie** niezbędne zasoby *(należy wskazać zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. potencjał kadrowy ze wskazaniem imion i nazwisk, itp.):*

.....
.....

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu ww. zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą:

.....

(np. umowa o dzieło, umowa zlecenie, porozumienie, umowa o współpracy, umowa najmu, dzierżawy itp.)

2. sposób wykorzystania udostępnionych zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

(np. udział w realizacji zamówienia w ramach podwykonawstwa, delegowanie pracowników itp.)

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca

DOKUMENT SKŁADA SIĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO

Załącznik nr 5

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024 – zadanie nr*(*należy wskazać nr Zadania)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - **zgodnie z postawionym przez Zamawiającego warunkiem w rozdziale VIII pkt 1.2 ppkt 4 lit. a SWZ:**

Lp.	Rodzaj i zakres rzeczowy wykonanej roboty budowlanej	Wartość brutto w [PLN]	Data wykonania robót budowlanych (wskazać: dzień/miesiąc/rok)	Wartość wykonanej usługi brutto w PLN	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana (wskazać: nazwę i adres)	Nazwa podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP (wypełnić, gdy dotyczy)
1.						

Uwaga:
Rodzaj i zakres rzeczowy wykonanej roboty budowlanej powinien być opisany precyzyjnie i jednoznacznie odpowiadać warunkowi postawionemu przez Zamawiającego w rozdziale VIII pkt 1.2 ppkt 4 lit. a SWZ.

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy wykazana/-e robota/-y budowlana/-e została/-y wykonana/-e należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego robota/-y budowlana/-e została/-y wykonana/-e, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT SKŁADA SIĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO

Załącznik nr 6

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024 – zadanie nr*(*należy wskazać nr Zadania)

WYKAZ OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **zgodnie z postawionym przez Zamawiającego warunkiem w rozdziale VIII pkt 1.2 ppkt 4 lit. b SWZ:**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia publicznego	Zakres wykonywanych czynności (rola w zamówieniu)	Data i numer uzyskania uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą (np. pracownik wykonawcy, umowa o pracę, pracownik innego podmiotu, umowa zlecenie u Wykonawcy itp.)	Nazwa Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP (wypełnić, gdy dotyczy)
1.			Kierownik robót budowlanych			

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

DOKUMENT SKŁADA SIĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO

Załącznik nr 7

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wymiana Systemu SSP w DS1 i DS4 – Zintegrowany System Sygnalizacji Pożaru dla obiektów Osiedla Akademickiego przy ul. Rejtana w Koszalinie** oświadczam, że na dzień składania ofert:

- ☐ nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej.*
- ☐ nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076) co inni Wykonawcy składający oferty w przedmiotowym postępowaniu.*
- ☐ przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076) co inni Wykonawcy składający oferty w przedmiotowym postępowaniu, w związku z tym załączam listę Wykonawców, którzy złożyli w niniejszym postępowaniu odrębne oferty, należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....

.....

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, Wykonawca może wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, załączając do oświadczenia stosowne wyjaśnienie.

*** należy zaznaczyć (jeśli dotyczy) właściwe przy użyciu znaku „X”**

**** należy zaznaczyć (jeśli dotyczy) właściwe przy użyciu znaku „X” - zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 i 1086) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich wykonawców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

Dokument musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy

Znak sprawy: 21/TP1/SZP-2/2024

Umowa nr 21/TP1/ATI/2024 (projekt umowy)

*Zadanie I – Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie**

*Zadanie II – Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5-7a w Koszalinie**

zawarta w dniu r. w Koszalinie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” lub "PZP".

(w przypadku umowy zawieranej elektronicznie)

zawarta w Koszalinie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP” lub "PZP". Umowę uważa się za zawartą z dniem podpisaniem umowy przez wszystkie strony umowy.

Zamawiający: Politechnika Koszalińska w Koszalinie, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin,
NIP: 669- 050-51-68, REGON: 000001703

reprezentowany przez:

dr inż. Artura Wezgraja - Kanclerza Politechniki Koszalińskiej,

i Wykonawca:

(w przypadku wpisu do CEiDG)

Imię i nazwisko: zamieszkały/a w (kod pocztowy: ...-.....),
ul., prowadzący/a działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą
w (kod pocztowy: ...-.....), ul., REGON:, NIP:
posiadający/a wpis do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez CEiDG, adres e-mail
do kontaktu:

(lub w przypadku wpisu do KRS)

Nazwa firmy: ul., (kod pocztowy: ...-.....) (miejscowość:)
zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd
Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS
....., REGON:, NIP:, adres e-mail do kontaktu:

reprezentowany przez:

Imię i nazwisko: - funkcja w organie reprezentującym

zawarli umowę następującej treści:

§1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji opracowanie dokumentacji projektowej Systemu Sygnalizacji Pożaru dla DS1 / DS4* i na jej podstawie dostarczenie fabrycznie nowych urządzeń objętych projektem i koniecznych do realizacji projektu oraz wykonanie robót budowlanych (dalej: robót) polegających na wykonaniu Systemu Sygnalizacji Pożaru dla DS1 / DS4* zwanych dalej Przedmiotem Umowy lub Przedmiotem Zamówienia:
Zadanie I – Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie*
Zadanie II – Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5-7a w Koszalinie*
2. Przedmiot Umowy obejmuje także:
 - 1) wykonanie projektów wykonawczych, uzgodnionych z Zamawiającym oraz z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, wraz z uzyskaniem wszelkich innych uzgodnień wymaganych przepisami prawa, opracowaniami, odstępstwami, zgodami;
 - 2) wykonanie robót budowlanych w DS1 / DS4*:
Zadanie I – Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie*
Zadanie II – Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5-7a w Koszalinie*;
 - 3) przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji powstającej w trakcie realizacji Umowy na jej potrzeby.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powyższe prace zgodnie z SWZ i załącznikami do SWZ, w tym zgodnie z umową i Programem Funkcjonalno-Użytkowym (dalej zwanym PFU), zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (dalej Inspektor Nadzoru) wyznaczonego ze strony Zamawiającego.
4. W przypadku wystąpienia wykluczających się wzajemnie postanowień i wytycznych zawartych w dokumentach będących częścią składową Umowy, ustala się następującą hierarchię ich ważności:
 - 1) zawarte w Umowie,
 - 2) zawarte w PFU,
 - 3) zawarte w ofercie z załącznikami.
5. Postanowienia zawarte w dokumentach, o których mowa w ust. 4, należy traktować jako wzajemnie uzupełniające. W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej różnych wymagań, jako wiążące należy traktować wymagania zawarte w dokumencie wyższej hierarchii.
6. Strony Umowy zobowiązują się wykonać swoje zobowiązania zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawnymi, w szczególności Prawa budowlanego, a także normami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi dla Przedmiotu zamówienia.
7. Dokumentacja projektowa wykonana przez Wykonawcę składać się będzie z dokumentów określonych w PFU stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
8. Dokumentacja projektowa powinna określać Przedmiot Umowy dla robót, w tym w szczególności: technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia w sposób nieutrudniający uczciwej konkurencji. Zgodnie z ustawą Pzp, Przedmiotu Umowy nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję,

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". W przypadku braku możliwości opisanie przedmiotu zgodnie z wymogami ustawy Pzp Wykonawca powinien każdorazowo poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

9. Dokumentacja projektowa powinna opisywać Przedmiot Umowy za pomocą cech technicznych i jakościowych oraz być zgodna z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, oraz uwzględniać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, zezwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów. Oświadczenie o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinno być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności. Dokumentacja winna uwzględniać przepisy dotyczące zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w fazie realizacji robót.
10. Dokumentacja projektowa powinna być zgodna z wymogami Zamawiającego określonymi w PFU i Umowie oraz być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.
11. Zakres robót budowlanych obejmuje:
 - 1) dostarczenie fabrycznie nowych urządzeń, w tym: certyfikowanego modułu sygnalizacji pożaru zgodnego ze specyfikacją oraz elementów detekcyjnych i sygnalizacyjnych systemu,
 - 2) wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie montażu modułu sygnalizacji pożaru, montażu elementów detekcyjnych, ręcznych ostrzegaczy pożarowych, elementów kontrolno-sterujących, sygnalizatorów akustycznych oraz optycznych, dostarczenie i montaż przewodów do instalacji pożarowej, programowanie, uruchomienie, testowanie systemu sygnalizacji pożarowej wraz z wykonaniem pomiarów elektrycznych, opracowanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie odpowiednich pomiarów instalacji i sporządzenie protokołów z badań, dostarczenie instrukcji eksploatacji, konserwacji i przeglądów zamontowanych urządzeń,
 - 3) szkolenie pracowników w zakresie eksploatacji zamontowanego systemu, demontaż elementów starego systemu sygnalizacji pożaru, utylizację zdemontowanych elementów detekcyjnych jonizacyjnych potwierdzoną protokołem utylizacji z Centralnej Składnicy Odpadów Promieniotwórczych w Świerku pod Warszawą.

§2 Termin wykonania i odbiór Przedmiotu Umowy

1. Termin zakończenia prac projektowych: 42 dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Termin zakończenia robót budowlanych (termin wykonania Przedmiotu Umowy): 3 miesiące od dnia zawarcia umowy
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac projektowych oraz robót, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy oraz każdorazowo aktualizację harmonogramu rzeczowo-finansowego w zakresie realizacji prac projektowych i robót w terminie do 7 dni od powzięcia wiedzy o konieczności zmiany

harmonogramu. Zamawiający może wnieść uwagi do przedłożonego harmonogramu lub jego zmiany w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania, a Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania. W przypadku stwierdzenia niezgodności procesu realizacji Umowy z zaakceptowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do jego aktualizacji w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania.

4. Zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego dopuszczane są wyłącznie po uzyskaniu pisemnej, uprzedniej zgody Zamawiającego. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie obejmował wszystkie czynności, łącznie z czasem potrzebnym na pozyskanie wymaganych uzgodnień, odstępstw i pozwoleń.

5. **Odbiór Przedmiotu Umowy** będzie dokonywany w poszczególnych etapach realizacji: projektowej i wykonawczej:

- 1) **Etap odbioru dokumentacji projektowej:**

- a) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o kompletności dokumentacji,
- b) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zgodności dokumentacji w zakresie niezbędnym do realizacji celu, któremu ma służyć,
- c) złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zgodności dokumentacji z Umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, o nie obciążeniu dokumentacji żadnymi roszczeniami i prawami osób trzecich,
- d) potwierdzeniem odbioru dokumentacji będzie podpisanie protokołu odbioru przez obie strony bez zastrzeżeń;

- 2) **Etap odbioru robót budowlanych poprzez przeprowadzenie:**

- a) odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu polegających na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu,
- b) odbioru końcowego Przedmiotu Umowy dokonanego komisyjnie, którego przedmiotem będzie odbiór całkowicie zrealizowanego zakresu robót objętych Przedmiotem Umowy. Odbiór ten polegać będzie na ocenie ilości i jakości całości wykonanych robót. Protokół odbioru końcowego będzie obejmował odbiór dokumentacji projektowej wraz z dokonanymi na etapie wykonywania robót zmianami, jeśli takie będą miały miejsce oraz wszystkich wykonanych robót objętych Przedmiotem Umowy,
- c) odbioru ostatecznego polegającego na ocenie wykonania przedmiotu umowy, związanego z realizacją obowiązków z tytułu rękojmi, w tym z usunięciem wad powstałych i ujawnionych w okresie rękojmi.

6. Wykonawca powinien każdorazowo:

- 1) w przypadku dokumentacji projektowej pisemnie zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru dokumentacji projektowej lub jej części przesyłając Zamawiającemu jednocześnie przedstawioną do odbioru dokumentację projektową,
- 2) w przypadku robót budowlanych powiadomić Inspektora Nadzoru o zakończeniu robót budowlanych, a następnie zgłosić gotowości do odbioru tych robót poprzez dokonanie wpisu do dziennika budowy (jeśli będzie prowadzony) lub poprzez pisemne zgłoszenie gotowości do odbioru,

- 3) przy zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - a) komplet dokumentacji powykonawczej, co stanowić będzie jeden z warunków podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego,
 - b) dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania robót (w tym atesty, wyniki badań użytych materiałów itp.);
 - c) potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru zakończenia robót, w tym sprawdzenia kompletności dokumentów niezbędnych do odbioru (dokumentacji powykonawczej, obmiarów, badań, certyfikatów itp.) zgodnie z dokumentacją projektową i PFU.
7. Zamawiający zwoła komisję odbioru przedmiotu umowy lub jego części, w terminie nieprzekraczającym 7 dni licząc od daty odpowiednio otrzymania pisemnego zgłoszenia gotowości odbioru części przedmiotu umowy dotyczącej dokumentacji projektowej lub potwierdzenia Inspektora Nadzoru o gotowości do odbioru robót budowlanych zgłoszonego przez Wykonawcę. Zakończenie czynności odbioru, o ile nie zajdą okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru, powinno nastąpić w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia czynności odbioru przez komisję odbioru.
8. Z częściowego odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego zawierający wszelkie ustalenia i wnioski Zamawiającego dokonane w czasie odbioru. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający przerwie czynności odbioru, odmówi dokonania odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad.
9. Z końcowego odbioru Przedmiotu Zamówienia będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone:
 - 1) wady istotne, Zamawiający przerwie czynności odbioru, odmówi dokonania odbioru końcowego i wyznaczy Wykonawcy termin usunięcia wad. Data stwierdzenia przez Inspektora Nadzoru usunięcia wad jest terminem wznowienia czynności komisji odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,
 - 2) wady nieistotne, w tym wad niezagrażających bezpieczeństwu użytkowania, Zamawiający wpisze je do protokołu odbioru robót i wyznaczy obiektywny technologicznie termin na ich usunięcie.
11. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgodnie z ust. 10 nie usunie wad lub nie przystąpi do ich usuwania w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia. Koszt usunięcia wad ponosi Wykonawca.
12. Odbiór ostateczny Przedmiotu Umowy polega na ocenie (z chwilą upływu okresu rękojmi za wady) wszystkich prac i robót wykonanych przez Wykonawcę, w tym także prac i robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie rękojmi. Odbiór ostateczny następuje w formie protokołu odbioru ostatecznego Przedmiotu Umowy, uzgodnionego pomiędzy Stronami i podpisanego przez uczestników tego odbioru. Protokół odbioru ostatecznego podpisany przez obie Strony Umowy, stanowi podstawę do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części pozostawionej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§3 Wynagrodzenie za prace projektowe

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie prac projektowych ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z formularzem ofertowym załączonym do oferty, w wysokości:
Zadanie ...
brutto: PLN (słownie..... złotych)
w tym:
netto: PLN (słownie..... złotych),
podatek VAT ..%: PLN (słownie: złotych).
2. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków niezbędnych do poprawnego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, niezbędne do wykonania Umowy w zakresie prac projektowych, w tym koszt sporządzenia dokumentacji, przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich majątkowych do dokumentacji projektowej, dokumentacji powykonawczej oraz dokumentacji powstającej w trakcie realizacji Umowy, na jej potrzeby, koszt wszystkich uzgodnień odstępstw, pozwoleń oraz opracowań potrzebnych do ich uzyskania, koszt map do celów projektowych, wszelkich dokumentów administracyjnych.

§4 Wynagrodzenie za prace budowlane

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z formularzem ofertowym załączonym do oferty, w wysokości:
Zadanie ...
brutto: PLN (słownie..... złotych)
w tym:
netto: PLN (słownie..... złotych),
podatek VAT ..%: PLN (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, niezbędne do wykonania Umowy w zakresie robót budowlanych, w tym koszt realizacji w terenie oraz koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty zagospodarowania placu budowy, koszty wykonania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, zmiany organizacji ruchu oraz jej utrzymania na czas prowadzenia robót, materiałów, urządzeń i materiałów niezbędnych do realizacji robót oraz koszty ich transportu, wszelkie opłaty: w tym ~~opłaty~~, koszt oświetlenia budowy, koszty poboru prądu i wody itp. koszty związane z prowadzeniem prac w niesprzyjających warunków atmosferycznych, koszty obsługi geodezyjnej.

§5 Płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po prawidłowym wykonaniu prac projektowych i robót budowlanych, potwierdzonych uzgodnionym przez strony Umowy protokołem odbioru, sporządzonymi w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy, o którym mowa w § 2 Umowy. Suma faktur częściowych za roboty budowlane (jeżeli takie wystąpią) nie może przekroczyć 80% kwoty wynagrodzenia za tą część przedmiotu umowy, określonego w Umowie. Pozostała do

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- zapłaty kwota rozliczenia końcowego za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacona po dokonaniu odbioru końcowego całości robót budowlanych.
2. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę końcową po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonym podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
 3. Płatność wynagrodzenia będzie realizowana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia mu prawidłowo wystawionej faktury VAT na podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego:
nr rachunku: w banku.....
Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 4. W przypadku wystąpienia przesłanek uzasadniających zawarcie aneksu do Umowy w związku z koniecznością zaniechania wykonania części robót stanowiących Przedmiot Umowy lub wykonania robót zamiennych lub dodatkowych w stosunku do pierwotnego Przedmiotu Umowy, Zamawiający sporządzi protokół konieczności i wzór aneksu do umowy, do którego załącznikiem będzie kosztorys sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.
 5. Kosztorys, o którym mowa w ust. 4, będzie sporządzony według następujących zasad:
 - a) wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR lub KNNR) oraz czynników cenotwórczych nie wyższych niż średnie wg. Publikacji Sekocenbud aktualnych na dzień sporządzenia kosztorysu, po przedłożeniu do akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie Sekocenbud w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu ,
 - b) jeżeli roboty lub prace nie będą odpowiadały żadnemu z dostępnych KNR lub KNNR – wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie szczegółowej kalkulacji własnej Wykonawcy po przedłożeniu do akceptacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dla materiałów, które nie występują w Wydawnictwie Sekocenbud w danym okresie rozliczeniowym, należy przedstawić fakturę zakupu.
 6. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
 7. Zamawiający, w wykonaniu obowiązku określonego w art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 z późn. zm.), oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt. 5 i 6) Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych tj. jest przedsiębiorcą innym aniżeli mikroprzedsiębiorca, mały przedsiębiorca lub średni przedsiębiorca w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji [UE] nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
 8. Wykonawca zobowiązany jest wskazywać w fakturach numer umowy na podstawie której wystawiana jest faktura.

§6 Osoby odpowiedzialne za kierowanie i nadzór

1. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją Umowy:,
tel., e-mail:

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

2. Wykonawca wyznacza, tel., e-mail: do kierowania robotami stanowiącymi Przedmiot Umowy oraz tel., e-mail: jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją Umowy.
3. Zmiany dotyczące osób wymienionych w ust. 1 i 2 wymagają uprzedniego pisemnego powiadomienia Stron, lecz nie stanowią zmiany Umowy.
4. Zmiana osoby kierującej robotami ze strony Wykonawcy w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy Kierownik Budowy dysponuje uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji.
5. Zamawiający wyznaczy Inspektora Nadzoru i powiadomi o tym Wykonawcę przy wprowadzaniu Wykonawcy na teren budowy.
6. Inspektor Nadzoru jest obowiązany do bieżącego sprawowania nadzoru nad wykonywanymi robotami, a o wykrytych wadach będzie powiadamiał niezwłocznie Wykonawcę. Czynności te są niezależne od czynności dokonywanych w czasie odbioru końcowego i ostatecznego.
7. Sprawdzenie jakości robót przez Inspektora Nadzoru w trakcie ich realizacji nie wyłącza i nie ogranicza uprawnień komisji odbioru powołanej przez Zamawiającego, do ustalenia istnienia wad przedmiotu w chwili odbioru.
8. Ujawnione przez Inspektora Nadzoru wady powinny być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę. Usunięcie stwierdzonych wad wymaga potwierdzenia Inspektora Nadzoru.
9. Inspektor Nadzoru będzie wykonywał swoje obowiązki zgodnie z Umową, przepisami prawa, w tym uprawnieniami określonymi z ustawą – Prawo budowlane.
10. Inspektor Nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy zastrzeżenia w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompletne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez Inspektora Nadzoru za niepożądaną.
11. Na pisemne polecenie Inspektora Nadzoru Wykonawca wstrzyma realizację robót w takim zakresie i na taki okres, jaki Inspektor Nadzoru uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru.
12. Jeżeli wstrzymanie realizacji robót nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania robót ulegnie przedłużeniu o okres wstrzymania robót lub o okres uzgodniony pomiędzy stronami, w formie aneksu do Umowy uwzględniającego zmianę warunków realizacji Umowy.
13. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru, wiążące są ustalenia dokonane przez Zamawiającego.
14. Wykonawca zapewni Inspektorowi Nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte Umową i dostarczy mu wszelkich wymaganych przez niego informacji.
15. Inspektor nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, oraz udzielać poleceń jakie uzna za konieczne dla zgodnego z Umową wykonania robót lub usunięcia stwierdzonych wad lub nieprawidłowości. Wykonawca ma obowiązek dostosować sposób wykonywania robót do rysunków, instrukcji i poleceń Inspektora Nadzoru.
16. Wszystkie materiały powinny być zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru przed ich wykorzystaniem (wbudowaniem), na podstawie okazanych przez Wykonawcę dokumentów zgodności (na podstawie Ustawy o wyrobach budowlanych), złożonych na min 3 dni robocze (w rozumieniu umowy dni robocze to dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) przed planowaną datą ich wykorzystania (wbudowania).

17. Na żądanie Inspektora Nadzoru materiały mogą być poddawane badaniom sprawdzającym ich jakość lub inne właściwości techniczne oraz eksploatacyjne. Wykonawca zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz dostarczy wymagane próbki materiałów do zbadania ich jakości.
18. Próbki wszelkich materiałów i surowców użytych do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca dostarczy do badań na własny koszt a wyniki wszystkich badań przekaże Zamawiającemu.
19. Inspektor Nadzoru może zażądać przeprowadzenia dodatkowych badań w innym laboratorium niż laboratorium Wykonawcy.
20. Wykonawca poniesie koszty badań dodatkowych, jeśli wykażą one, że jakość materiałów lub robót nie jest zgodna z PFU. W przeciwnym wypadku koszty badań dodatkowych poniesie Zamawiający.

§7 Obowiązki i prawa Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie wszelkiej niezbędnej dokumentacji znajdującej się w jego posiadaniu, dotyczącej Przedmiotu Zamówienia, mogącej posłużyć do realizacji zadania,
 - 2) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie 7 dni od dnia skutecznego przekazania informacji do Wykonawcy o terminie rozpoczęcia robót,
 - 3) pełnienie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem Przedmiotu Umowy,
 - 4) dokonanie odbioru końcowego po zakończeniu realizacji Umowy,
 - 5) zapłata wynagrodzenia za prawidłowo wykonany Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 2) uzyskania uzgodnienia dokumentacji projektowej przez Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 4) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań,
 - 5) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia jakiegokolwiek elementu dokumentacji projektowej i innych prac będących Przedmiotem Umowy,
 - 6) zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej – w tym poprzez przedstawianie raportów dotyczących postępu prac projektowych oraz robót,
 - 7) pozyskania we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich opinii, uzgodnień oraz materiałów, potrzebnych do wykonania dokumentacji projektowej, w tym znajdujących się w zasobach odpowiednich instytucji,
 - 8) przekazania Zamawiającemu dokumentacji projektowej będącej Przedmiotem Umowy w liczbie egzemplarzy zgodnie z PFU,
 - 9) uzupełniania niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, brakujących dokumentów celem uzyskania decyzji administracyjnych, do uzyskania których zobowiązany jest Wykonawca,
 - 10) wykonania innych czynności i prac, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowej realizacji celu Umowy, w tym nie wymienionych powyżej, a także w PFU.
3. Wykonawca robót ma obowiązek sporządzenia na własny koszt:

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- 1) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie budowy oraz na terenach przyległych;
 - 2) planu zagospodarowania odpadów oraz utylizacji odpadów szkodliwych i niebezpiecznych powstałych w trakcie prac budowlanych.
4. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, wykwalifikowaną kadrę do prowadzenia prac projektowych oraz wykwalifikowaną siłę roboczą, odpowiednie surowce, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie inne przedmioty i wyposażenie niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad w sposób zapewniający osiągnięcie celów Umowy.
 5. Zmiana osoby kierującej pracami projektowymi oraz robotami ze strony Wykonawcy, w trakcie wykonywania Przedmiotu Zamówienia, dopuszczalna jest wyłącznie w przypadku, gdy nowy Projektant czy Kierownik Budowy dysponuje uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi do sprawowania powierzonych mu funkcji.
 6. Wszelkie zmiany zakresu prac i robót w stosunku do PFU, dokonywane przez Wykonawcę, powinny być uzgadniane z Zamawiającym i uzyskać jego uprzednią pisemną akceptację, zgodnie z postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami.
 7. Wykonawca w sposób wymagany przepisami prawa oznacza teren budowy oraz tereny przyległe, organizuje i wyposaża teren budowy w urządzenia niezbędne dla realizacji Przedmiotu Zamówienia, a po zakończeniu robót porządkuje i likwiduje zaplecze budowy.
 8. Wykonawca na własny koszt i ryzyko zabezpiecza teren budowy na cały okres prowadzonych robót, bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa tak personelu własnego jak też osób trzecich na terenie budowy oraz na terenach przyległych i zobowiązuje się do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów poświadczających spełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust.10-11.
 9. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust 7-9 oraz 11, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem robót – udzielania informacji na zapytania Zamawiającego oraz przedstawiania raportów miesięcznych dotyczących postępu robót. Raporty winny być przedstawione Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych przed terminem narady technicznej, w formie papierowej oraz elektronicznej.
 11. Wykonawca zorganizuje co najmniej raz w miesiącu (lub częściej w zależności od potrzeb) naradę techniczną w celu zapoznania Zamawiającego z postępem prac oraz poinformowania o ewentualnych problemach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia robót będących Przedmiotem Umowy. Termin narady zostanie ustalony z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem, a udział w nim wezmą ze strony Zamawiającego co najmniej przedstawiciel Działu Inwestycji i Remontów, oraz Inspektor Nadzoru, a ze strony Wykonawcy Kierownik Budowy.
 12. Narady techniczne będą miały miejsce w siedzibie Zamawiającego, chyba, że zajdzie potrzeba dokonania oględzin w terenie. Zamawiający sporządzi protokół z każdej rady i prześle do akceptacji Wykonawcy w terminie do 7 dni. Wykonawca może zgłosić uwagi do protokołu w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania. Ustalenia protokołu są wiążące dla obu Stron.
 13. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- dokumentacji niezgodne z parametrami ustalonymi w odpowiednich normach i przepisach lub nieodpowiadające wymogom określonym przez Zamawiającego.
14. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego lub wynikłe z roszczeń osób trzecich z tytułu wad dokumentacji projektowej, jeżeli wady zostały ujawnione po upływie okresu rękojmi a Zamawiający nie mógł, przy zachowaniu należytej staranności, wcześniej ich wykryć, w szczególności, gdy wady takie zostaną ujawnione w fazie realizacji robót.
 15. Dokumentacja jaka zostanie stworzona przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji elektronicznej (na nośniku cyfrowym) oraz w wersji papierowej w 3 egzemplarzach, w formie opisanej w PFU. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie zapewniając, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi normami i przepisami, oraz że jest ona kompletna, a także że obie wersje elektroniczna i papierowa są tożsame.
Wykonawca wraz z dokumentacją powykonawczą dostarczy inwentaryzację powykonawczą zgodnie z zapisami w PFU. Kompletna dokumentacja powykonawcza winna zawierać dokumenty określone w Załączniku nr 1 w wersji:
 - 1) papierowej oraz elektronicznej z naniesionymi zmianami;
 - 2) elektronicznej w formacie pdf.
 16. Odbiór dokumentacji przez Zamawiającego nie oznacza jej sprawdzenia pod względem jakości i prawidłowości a tym samym nie ogranicza oraz nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do zgłaszania wad.
 17. O stwierdzonych wadach dokumentacji przy odbiorze Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 18. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje odpowiedzialność materialną i prawną za szkody powstałe w trakcie wykonywania a także po zakończeniu Umowy zaistniałe po stronie Zamawiającego lub osób trzecich wskutek realizacji lub pozostające w związku z Umową.
 19. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu lub w trakcie wykonywania Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia lub zmiany sposobu wykonywania Przedmiotu Zamówienia w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego.

§ 8

1. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy, tj.: monter instalacji.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów (w tym umów o pracę) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny np.: poświadczane za zgodność

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- z oryginałem kopie zawartych umów o pracę, oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 14 ust. 1 pkt 10 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego oświadczeń w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§9 Prawa autorskie

1. Wszelkie materiały stanowiące utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wykonane w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia, zwane dalej będą Utworami-
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że realizacja Przedmiotu Zamówienia nie spowoduje naruszenia praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how i innych praw chronionych osób trzecich.
3. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich w związku z wykonaniem Przedmiotu Zamówienia, dotyczące w szczególności naruszenia jakichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych, know-how i innych praw chronionych osób trzecich i oświadczają, że w przypadku sporów i roszczeń osób trzecich, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia takich osób trzecich, przez co zwolni Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności z tytułu korzystania z Utworów, w szczególności zapewniając na własny koszt zastępstwo procesowe Zamawiającego w postępowaniach sądowych lub arbitrażowych.
4. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) w dacie przekazania Utworów Zamawiającemu, Wykonawcy przysługiwać będą niczym nie ograniczone majątkowe prawa autorskie do Utworów oraz prawo własności egzemplarzy Utworów, a wszelkie wymagalne roszczenia pieniężne osób trzecich w związku z wykonaniem Utworów będą w całości zaspokojone;
- 2) Utwory nie będą bez uprzedniej zgody Zamawiającego udostępniane publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą przekazania Utworów Zamawiającemu.

5. Z chwilą przekazania Utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez ograniczenia terytorium, czasu i ilości wykorzystania, a Zamawiający nabywa całość autorskich praw majątkowych do Utworów, w szczególności wyłączne prawo do rozporządzania i korzystania z Utworów w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób na wszystkich polach eksploatacji także tych, które mogą powstać po zawarciu umowy, w szczególności do:
- 1) utrwalania Utworów, w tym utrwalania na materialnych nośnikach informatycznych (m.in. CD, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne);
 - 2) zwielokrotniania Utworów każdą techniką, w tym techniką drukarską;
 - 3) wprowadzania Utworów do obrotu;
 - 4) wprowadzania Utworów do pamięci komputera;
 - 5) wykorzystania Utworów w sieci Internet lub innych sieciach komputerowych;
 - 6) publicznego wykonania lub odtwarzania Utworów;
 - 7) modyfikacji Utworów oraz tworzenia, rozpowszechniania i korzystania z utworów zależnych;
 - 8) wystawienie i wyświetlanie Utworów;
 - 9) swobodnego używania i korzystania z Utworów oraz ich pojedynczych elementów w zakresie promocji i reklamy, tak przez Zamawiającego jak i inne upoważnione przez niego podmioty;
 - 10) trwałego lub czasowego zwielokrotniania Utworów w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 11) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu Utworów lub jego kopii;
 - 12) wykorzystanie Utworu w postępowaniu oraz przy realizacji zamówienia publicznego na roboty, których dotyczy opracowana dokumentacja projektowa.
6. Z chwilą przekazania Utworów, Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarzy przekazanych Utworów bez dodatkowego wynagrodzenia.
7. Wykonawca oświadcza, że przysługujące mu majątkowe prawa autorskie do Utworów mogą być przeniesione zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeniesienia na osoby trzecie uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy.
9. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego do udzielania innym podmiotom dalszych zezwoleń na wykonywanie praw zależnych w stosunku do Utworów w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 5.
10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów, w tym także prawo do korzystania z Utworów w każdym zakresie i na wszystkich polach eksploatacji oraz do wykonywania praw zależnych, w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Zamówienia.

§10 Podwykonawcy

1. Z uwagi na to, że roboty, będące Przedmiotem Umowy, mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.

2. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach Umowy. W przypadku stwierdzenia realizacji Przedmiotu Umowy przez podwykonawcę w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i SWZ, Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w tym do wezwania Podwykonawcy do podjęcia działań lub zaniechania naruszeń wskazanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania powyższego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zdarzeniach uzasadniających odstąpienie.
3. Wykonawca ma prawo powierzyć podwykonawcom tylko taki zakres prac, który nie został określony przez Zamawiającego w SWZ jako część Przedmiotu Umowy, która nie może być powierzona podwykonawcom a następnie została wskazana jako część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 24.
4. Wykonawca, podwykonawca zobowiązują się powierzać wykonanie części Przedmiotu Umowy tylko takim podwykonawcom, którzy zapewniają należyte wykonanie powierzonych im części Przedmiotu Umowy. Umowa, której przedmiotem są roboty budowlane zawierana z podwykonawcami musi być dostosowana do warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, w szczególności w zakresie sposobu i terminów wykonania robót, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej od ryzyk i następstw nieszczęśliwych wypadków, odpowiedzialności z tytułu rękojmi. Umowa o podwykonawstwo musi również określać zasady odbiorów wykonanych robót zgodne z warunkami odbioru zawartymi w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla podwykonawcy mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy. Umowy o podwykonawstwo nie mogą bezpośrednio lub pośrednio naruszać interesu prawnego lub finansowego Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani, na co najmniej 14 dni przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z niniejszą umową. Powyższe zasady stosuje się także do projektów zmian umów o podwykonawstwo.
7. Projekt umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo powinien spełniać także następujące wymagania:
 - 1) być zgodny z prawem, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (dalej zwana :k.c.) oraz ustawy Pzp;
 - 2) zawierać postanowienia umożliwiające Zamawiającemu prowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
 - 3) nie zawierać zapisów sprzecznych z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- 4) zawierać obowiązek w zakresie zatrudnienia na umowę o pracę, o którym mowa w § 8 -Umowy;
- 5) jego integralną częścią musi być część dokumentacji technicznej zawartej w SWZ określającej zakres robót zlecanych podwykonawcy.
8. łączna wartość umów o podwykonawstwo nie może przekroczyć wartości robót składających się na zakres prac, które mogą być powierzone podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom i w żadnym wypadku nie może być wyższa niż wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub od otrzymania projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia, w szczególności w przypadku niespełnienia wymagań określonych w dokumentach zamówienia, ustalenia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższego niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 20 poniżej lub gdy zawiera postanowienia sprzeczne z art. 463 ustawy Pzp. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca obowiązani są przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
11. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia, gdy przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 21 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku, o których mowa w ust. 20 poniżej lub gdy zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp. Niezgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego w powyższym terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca są obowiązani przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub zmianę tej umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia – z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Powyższe wyłączenie nie dotyczy jednak umów o wartości większej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia wskazany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub jej zmianie, jest dłuższy niż określony w ust. 20, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do stosownej zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wraz z umową o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej określający sposób reprezentacji podwykonawcy i osoby upoważnione do jego reprezentacji.
14. Uzyskanie akceptacji Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty, a także przedłożenie Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności wobec Zamawiającego za należyte i terminowe wykonanie zobowiązań

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

wynikających z umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jak za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia własne.

15. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi podejrzenie, że roboty powierzone podwykonawcy są wykonywane nienależycie lub zachodzi ryzyko niedotrzymania terminu ich wykonania.
16. Zapłata wynagrodzenia podwykonawcy:
 - 1) w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty wynagrodzenia odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 2) wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,
 - 3) bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 16, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnie, w terminie wskazanym w powyższej informacji, nie dłuższym jednak niż 7 dni od dnia doręczenia informacji, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W uwagach tych Wykonawca nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wedle swego uznania:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, lub
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia po stronie Zamawiającego zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Wynagrodzenie Wykonawcy zatrudniającego podwykonawcę lub podwykonawców wypłacane jest po spełnieniu dodatkowo następujących warunków:
 - 1) podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokół odbioru częściowego lub końcowego robót podpisany przez strony umowy podwykonawczej,
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z fakturami wystawionymi na rzecz Zamawiającego, oświadczenia podwykonawców potwierdzające otrzymanie zapłaty

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- należnego im wynagrodzenia za roboty objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę oraz brak roszczeń z tytułu realizacji umów o podwykonawstwo. W przypadku braku rzeczoności oświadczenia termin płatności faktur biegnie na nowo od momentu złożenia przez Wykonawcę ww. oświadczeń,
- 3) oświadczenie winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy,
 - 4) Zamawiający dokona zapłaty całości lub części należnego wynagrodzenia za odebrane protokolarnie od Wykonawcy roboty po dostarczeniu przez Wykonawcę ww. oświadczenia podwykonawcy,
 - 5) faktury, do których nie zostanie dołączone oświadczenie, o których mowa w pkt. 2, nie będą stanowiły podstawy roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego o dokonanie zapłaty wynagrodzenia.
20. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty.
21. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego podwykonawcy.
23. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
24. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
25. Do zasad odpowiedzialności zamawiającego, wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót stosuje się przepisy K.c., jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.

§11 Rękojmia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy ujawnione w okresie miesięcy od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. W okresie rękojmi Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwołania przeglądów wykonanych robót.
3. Przeglądy, o których mowa w ust. 2, mogą zostać zwołane również przez Wykonawcę (lub przez osoby/osobę wykonujące nadzór inwestorski reprezentujący Zamawiającego).
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady.

5. Termin, o którym mowa w ust. 4, może zostać wydłużony lub skrócony przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względu na wystąpienie obiektywnych przesłanek, w tym technologii usuwania wad, zasad wiedzy technicznej, warunków atmosferycznych.
6. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zobowiązań z tytułu rękojmi, w terminie, o którym mowa w ust. 4-5, a także w przypadku nieprawidłowego wykonania obowiązków z tytułu rękojmi ciążących na Wykonawcy, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich wykonania innemu, wybranemu przez siebie wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Koszty wykonania zastępczego pokrywa w całości Wykonawca na wezwanie Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kosztów wykonania zastępczego z dowolnych należności Wykonawcy przysługujących mu od Zamawiającego, w tym z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Stwierdzenie wystąpienia wad oraz ich usunięcie będzie dokonane protokolarnie.
9. Roszczenia z tytułu rękojmi nie ograniczają jak również nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania za szkody powstałe po stronie Zamawiającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§12 Gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji składając Oświadczenie Gwarancyjne, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.
2. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od daty odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. Zgodną wolą Stron ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na Przedmiot Umowy.
4. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14-dni od dnia zgłoszenia wady, chyba że Strony w uzasadnionych przypadkach ustalą w formie pisemnej lub elektronicznej inny termin.
5. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł z Przedmiotu Umowy korzystać w związku z wystąpieniem wady.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu, niezależnie od złożonego oświadczenia gwarancyjnego, w dacie odbioru końcowego wszelkich innych dokumentów gwarancyjnych pochodzących od osób trzecich, zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych Umową.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza i z mocy niniejszej umowy zapewnia, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.

§13 Ubezpieczenie oraz Odpowiedzialność i ryzyko

1. Wykonawca, na cały czas wykonywania Umowy poczynawszy od dnia zawarcia Umowy zawrze i będzie kontynuował umowę ubezpieczenia, w tym ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia nie niższej niż 150 000 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polisy będą przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy. W przypadku zakończenia lub ustania umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej odnowienia na dotychczasowych warunkach i bezzwłocznego powiadomienia o tym Zamawiającego poprzez złożenie kopii stosownych dokumentów.
3. Zmiany warunków ubezpieczenia mogą być dokonywane za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie lub jako ogólne zmiany wprowadzane przez firmę ubezpieczeniową, wynikające ze zmian przepisów prawa.
4. Koszty ubezpieczenia obciążają w całości Wykonawcę.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie ryzyka i koszty z tytułu szkód powstałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu Zamówienia, chyba, że powstanie szkód nastąpiło z winy Zamawiającego. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą, wykonane przez siebie i Podwykonawców roboty budowlane, urządzenia i materiały przeznaczone do wykonania tych robót od chwili ich rozpoczęcia do odbioru końcowego. Powinien również zabezpieczyć te roboty przed szkodami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach budowlanych spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady.

§14 Kary umowne

1. Wykonawca z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu lub zakończeniu prac projektowych lub robót budowlanych w stosunku do przyjętego harmonogramu rzeczowo-finansowego - kara w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego odpowiednio w § 3 ust. 1 lub § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki dla każdej części przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 umowy oddzielnie,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie rękojmi - kara w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 i w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki dla każdej części przedmiotu umowy wskazanego w §1 ust. 1 Umowy oddzielnie,
 - 3) za zwłokę w terminowym usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych podczas odbioru - kara w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 i § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki dla każdej części przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ust. 1 oddzielnie w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 2 ust. 10 pkt. 2,
 - 4) za odstąpienie od Umowy w całości lub części przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - kara w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 i w § 4 ust. 1 Umowy

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom umowy o roboty budowlane – kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek,
 - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – kara umowna w wysokości 500 PLN za każdy przypadek odrębnie,
 - 7) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w § 10 ust. 6 Umowy, do uprzedniego zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – kara umowna w wysokości 1000 PLN za każdy przypadek,
 - 8) za nieprzedłożenie Zamawiającemu, w terminie określonym w umowie, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – kara umowna w wysokości 1000 PLN za każdy przypadek,
 - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych w zakresie zmiany terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 pzp, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - kara umowna w wysokości 500 PLN za każdy przypadek,
 - 10) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osób wykonujących wskazane w umowie czynności, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu z pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w umowie czynności) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą taką osobę. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną obliczoną proporcjonalnie, przyjmując, że 1 dzień w miesiącu odpowiada 0,2% wysokości umownego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 11) za zwłokę w przedłużeniu Zamawiającemu w terminie 14 dni od zawarcia Umowy harmonogramu rzeczowo-finansowego - kara umowna w wysokości 1000 PLN za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. Kary umowne będą naliczane za każdy rozpoczęty dzień zwłoki oraz za każdy przypadek wskazany w ust. 1. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara. Łączna kwota naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie przekroczy kwoty odpowiadającej 30% wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy.
 3. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych naliczanych przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
 4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, chociażby wierzytelność Wykonawcy nie była jeszcze wymagalna (potrącenie umowne). Kwoty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z jego wolą, zostaną potrącone z płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz

prześle notę księgową. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczania terminu do jej zapłaty przed dokonaniem czynności, o których mowa w zdaniu pierwszym. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty księgowej.

6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o których mowa w ust. 1, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, w szczególności w art. 471 K.c.

§15 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w tym art. 635 K.c. oraz postanowieniami umowy. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy.
2. Do istotnych naruszeń postanowień umowy zalicza się w szczególności przypadki, gdy:
 - 1) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie zaniechał realizacji Umowy a w szczególności nie realizuje przedmiotu umowy przez okres dłuższy niż 7 kolejnych dni;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął, z przyczyn leżących po jego stronie, realizacji robót w terminie 7 dni od umownej daty ich rozpoczęcia lub w terminie 7 dni od wezwania go przez Zamawiającego do ich rozpoczęcia;
 - 3) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy wadliwie lub niezgodnie z postanowieniami Umowy, nie wykonuje poleceń Inspektora Nadzoru dotyczących sposobu lub terminu wykonania robót wskazanych przez Inspektora Nadzoru;
 - 4) Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania Zamawiającego, nie przedłużył ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie zwiększył wartości powyższego zabezpieczenia w związku ze zwiększeniem wartości przedmiotu zamówienia;
 - 5) na skutek uchylecia się od zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający dokonał co najmniej dwukrotnie bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w przypadku, gdy dokonał bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 20% umowy;
 - 6) łączna wysokość kar umownych przekroczy 30% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 lub § 4 ust.1 umowy - za daną część umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, strony Umowy są zobowiązane wykonać następujące czynności:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt strony, z której powodu nastąpiło odstąpienie od Umowy;
 - 2) Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania wykonanych prac wraz z zestawieniem ich wartości i przedłoży je Inspektorowi Nadzoru celem oceny i ewentualnego potwierdzenia;
 - 3) w terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa wyżej, Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym i sporządzi wspólnie z Wykonawcą szczegółowy protokół inwentaryzacji. W przypadku

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

niewykonania powyższych zobowiązań przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo dokonania powyższych czynności samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

- 4) Wykonawca przekaze Zamawiającemu teren budowy w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy.
4. Zamawiający wzywa Wykonawcę, do udziału w inwentaryzacji wykonanych prac, a w przypadku odmowy udziału lub niestawiennictwa w wyznaczonym terminie dokonuje inwentaryzacji samodzielnie oraz dokonuje oceny wykonania robót pod kątem ilościowym a także jakościowym.
5. Niezależnie od przypadków wskazanych powyżej, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w niniejszym paragrafie. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§16 Cesja

Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać cesji lub innych czynności rozporządzających lub zobowiązujących, których przedmiotem są prawa lub zobowiązania określone Umową lub wynikające z Umowy.

§17 Zmiany umowy

1. Niezależnie od zaistnienia przesłanek z art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:
 - 1) zmiany terminu ukończenia robót budowlanych, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy z powodu:
 - a) złych warunków atmosferycznych, w szczególności:
 - utrzymujących się przez okres 5 dni, odbiegających od typowych, występujących w danym miesiącu lub określonych w PFU warunków uniemożliwiających prowadzenie robót, i sprawdzeń lub dokonywanie odbiorów,
 - klęsk żywiołowych,
 - b) nieprzewidzianych w dokumentach zamówienia, zapytaniu ofertowym lub PFU warunków geologicznych, archeologicznych lub terenowych, które wymagały wstrzymania budowy, w szczególności z uwagi na:
 - niewypały, niewybuchy,
 - wykopaliska archeologiczne,
 - wystąpienie wód gruntowych, o ile nie przewidywała ich dokumentacja przekazana przez Zamawiającego;
 - inna niż określona w PFU wilgotność gruntu;
 - w szczególności istnienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych, w tym sieci lub instalacji,

- c) konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, szczególnie zagrażającego bezpośrednio życiu i zdrowiu ludzi;
- d) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - zwłoki Zamawiającego w akceptacji dokumentacji projektowej, co spowoduje opóźnienie Wykonawcy w realizacji dalszych zobowiązań wynikających z Umowy,
 - zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania dokumentacji, których obowiązek przekazania Wykonawcy wynika z Umowy lub PFU,
 - konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub PFU,
 - opóźnienia innych inwestycji lub robót prowadzonych przez Zamawiającego, które to inwestycje lub roboty kolidują z wykonaniem robót objętych Umową, co uniemożliwia Wykonawcy terminowe wykonanie robót,
 - opóźnienia Zamawiającego w wykonaniu jego zobowiązań wynikających z Umowy lub przepisów powszechnie obowiązującego prawa, co uniemożliwia terminowe wykonanie robót przez Wykonawcę;
- e) okoliczności będącej następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, w szczególności:
 - przekroczenia określonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma - typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty, w szczególności decyzji, zezwoleń, uzgodnień, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowy udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
 - niedopuszczenia do wykonania robót przez uprawniony organ lub nakazania wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy;
- f) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych Umową:
 - wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót przez Wykonawcę,
 - wystąpienia okoliczności uprawniających do zmiany Przedmiotu Umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie, jeżeli okoliczności te mają wpływ na termin wykonania robót,

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- zmiany po upływie składania ofert powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania robót w terminie w niej ustalonym,
- wystąpienia warunków siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie robót w dotychczas ustalonym terminie;

g) przyczyn wskazanych w pkt 3.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej termin zakończenia robót może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do ich zakończenia w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) zmian technologicznych, w zakresie sposobu wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej lub PFU, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w PFU lub dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń, co utrudnia możliwość wykonania robót, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec,
- b) możliwego wykonania robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, w szczególności z uwagi na pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót lub zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji,
- c) zaszła konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub PFU, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych wcześniej rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót;

3) zmian sposobu wykonania robót, zakresu robót, lokalizacji robót w sytuacji:

- a) odmiennych od przyjętych w dokumentacji lub PFU elementów do wymiany jak przewody, czujki itp.,
- b) odmiennych od przyjętych w dokumentacji warunków terenowych, w szczególności istnienia zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów, w tym wystąpienia na terenie budowy niewybuchów, niewypałów lub znalezisk archeologicznych, które uniemożliwiają lub utrudniają wykonanie robót na warunkach przewidzianych w Umowie;
- c) konieczności zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub okoliczności gospodarczych,
- d) konieczności usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności, gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa,
- e) zmian spowodowanych wprowadzeniem przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli takie zmiany dokumentacji okażą się konieczne, w szczególności z uwagi na wymogi jednostek uzgadniających lub opiniujących.

- f) w przypadku wystąpienia niezamierzonego pominięcia w przedmiarach określonych robót i gdy ich wykonanie jest niezbędne do prawidłowego wykonania całości zamówienia podstawowego, a także w przypadku obiektywnej konieczności zmniejszenia, bądź zwiększenia jednostek przedmiarowych i zakresu robót zamówienia podstawowego (nie dotyczy zamówień dodatkowych, których przedmiot wykracza poza obiekt, nie jest objęty przedmiotem zamówienia zawartym w PFU). O ile konieczność robót dodatkowych wynika z błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia;

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ppkt a) - f) termin, o którym omowa w § 2 ust. 2 umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności - jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego;

- 4) konieczności zmian postanowień umowy dotyczących odbiorów oraz uzyskania stosownych pozwoleń, uzgodnień itp.:
 - a) dopuszczalna jest zmiana sposobu przeprowadzenia odbiorów częściowych, odbioru końcowego, prób lub testów, w sytuacji, gdy taka zmiana okaże się konieczna do prawidłowej oceny należytego wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności, gdy zmianie ulegnie technologia wykonania poszczególnych robót,
 - b) dopuszczalna jest zmiana obowiązków Wykonawcy innych niż wykonanie robót budowlanych poprzez ich rozszerzenie lub ograniczenie, np. w zakresie odnoszącym się do uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zgód lub uzgodnień, w sytuacji, gdy podmiot trzeci lub Zamawiający takich obowiązków nie wykonali lub ich wykonanie może się wiązać z utrudnieniami, które mogą wpłynąć na możliwość wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 5) konieczności dokonania zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym (lub terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia) polegająca na: zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku:
 - a) zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót w dotychczas ustalonym harmonogramie rzeczowo-finansowym jest niemożliwa,
 - b) innej zmiany Umowy mającej wpływ na harmonogram rzeczowo-finansowy;
 - c) ograniczenia zakresu robót przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy; w takim przypadku dopuszczalny jest podział etapu na mniejsze etapy i dokonanie podziału płatności wynagrodzenia zgodnie z zakresem przedmiotowym robót przewidzianych w poszczególnych etapach robót.
 - d) w przypadku wystąpienia przesłanki dotyczącej zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie odpowiednio zastosowanych okoliczności określonych w pkt 1.;

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- 6) dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia, w odniesieniu do osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub zmiana podwykonawców:
 - a) zmiany osób i podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie wykonawcy,
 - b) zmiany osoby pełniącej funkcje Kierownika Budowy wskazanej w ofercie w przypadku sytuacji niezależnej od Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego, jeżeli nie wywiązuje się on z nałożonych obowiązków,
 - c) zmiana z innych uzasadnionych przyczyn niż wskazane wyżej;
- 7) Zamawiający, na wniosek Wykonawcy złożony w formie pisemnej lub elektronicznej, dopuszcza zmianę podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji Przedmiotu Umowy oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy;
- 8) forma zapłaty należności przysługującej podwykonawcom, może ulec zmianie z przyczyn obiektywnych, jeśli zostanie wprowadzona do Umowy aneksem podpisanym przez Strony.
- 9) konieczności zmiany umowy, spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy,
 - b) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi inwestycjami. W takim przypadku zmiany w Umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
 - c) zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 3571 K.c.,
2. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie, w jakim zmiany określone wyżej mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. W takim przypadku ustalenie zmiany wysokości wynagrodzenia, nastąpi zgodnie z odpowiednio stosowanymi zasadami określonymi w § 5 ust. 5 Umowy z zastrzeżeniem, że wysokość wynagrodzenia nie przekroczy 120% pierwotnej wartości Umowy.
3. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
4. Strona występująca o zmianę postanowień Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień Umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do umowy obejmującego wprowadzane zmiany.

§18 Zabezpieczenie

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy celem zabezpieczenia prawidłowego wykonania zobowiązań wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% wartości umowy brutto, tj. w kwocie PLN (słownie: złotych) w formie
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi:
 - 1) co do 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia uznania umowy przez Zamawiającego za należyte wykonaną. Umowa zostanie uznana przez Zamawiającego za

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

- należycie wykonana w dniu obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Zamówienia;
- 2) co do 30% wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
 3. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy nie jest wykonywany w terminach określonych Umową lub nie został wykonany prawidłowo skutkiem czego nie został sporządzony protokół odbioru końcowego lub ostatecznego, w terminie ważności takiego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu Wykonawca, najpóźniej na 5 dni roboczych przed upływem ważności zabezpieczenia zobowiązany jest przedłużyć obowiązujące zabezpieczenie prawidłowego wykonania umowy lub przedłożyć nowe zabezpieczenie, lub wpłacić pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na okres niezbędny do zakończenia umowy i podpisania protokołu odbioru.
 4. Jeśli Wykonawca nie dokona czynności, o których mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo uruchomienia zabezpieczenia lub wystąpienia z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowego zabezpieczenia a także do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego wystąpienia przedmiotowej przesłanki.
 5. W przypadku zwiększenia kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 i w § 4 ust. 1 Umowy, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania odpowiedniego, proporcjonalnego zwiększenia wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy do wysokości 5% zmienionej wartości Umowy brutto, z tym, że wartość zabezpieczenia po zmianie nie może przekroczyć 10% ceny całkowitej oferty albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy.
 6. Zmiana, o której mowa w ust. 5, nastąpi w drodze aneksu do Umowy.
 7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie wszelkich zobowiązań Wykonawcy lub wszelkich szkód Zamawiającego powstałych w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy lub z nią związanych.

§19 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany adresu Strony, Strona ta zobowiązana jest do zawiadomienia drugiej ze Stron o fakcie wystąpienia takiej zmiany. W przypadku niewykonania tego obowiązku Strona, która nie przekazała powyższej informacji, ponosi wszelkie tego konsekwencje, w tym zwłaszcza uznanie za skuteczne doręczenie wszelkich przesyłek skierowanych pod poprzedni adres.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikające z realizacji Umowy lub z nią związane będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§20 Dostęp do informacji publicznej, RODO

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu

Specyfikacja Warunków Zamówienia nr 21/TP1/SZP-2/2024

w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1429 ze zm.).

2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy, udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje zawarte w ofercie Wykonawcy stanowiące informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą oraz informacje nie podane do publicznej wiadomości, w odniesieniu do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich w tajemnicy, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
3. Strony oświadczają, że znane jest im i stosują w swojej działalności rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym (wykonywania umowy) przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Strony zobowiązują się w związku z tym do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

§21 Załączniki

Integralną część Umowy stanowią dokumenty:

- 1) PFU,
- 2) SWZ,
- 3) Oferta Wykonawcy,
- 4) Oświadczenie gwarancyjne – wzór.

§22 Egzemplarze umowy

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**właściwe zostawić*

Oświadczenie Gwarancyjne – wzór

Gwarancja na prace projektowe i roboty budowlane wykonane na podstawie umowy nr 21/TP1/ATI/2024,

Zadanie I – Wymiana SSP w DS1 przy ul. Rejtana 15 w Koszalinie*

Zadanie II – Wymiana SSP w DS4 przy ul. Rejtana 5-7a w Koszalinie*

z dnia2024 roku

udzielona przez: zwanym w dalszej części **Wykonawcą**

na rzecz: Politechniki Koszalińskiej z siedzibą w Koszalinie przy ul. Śniadeckich 2, zwanej w dalszej części **Zamawiającym**

o następującej treści:

§1

1. Wykonawca – gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy nr 21/TP1/ATI/2024 z dnia2024 r. na okrespełnych miesięcy liczonych od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia występowania wad i usterek, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia wad i usterek, tj od dnia
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji obejmuje wszystkie wady, w tym w szczególności wady powstałe z przyczyn tkwiących w rzeczach składających się na Przedmiot Umowy.
3. Wykonawca obowiązany jest wykonać obowiązki gwarancyjne niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 14-dni od dnia zgłoszenia wady lub usterki, chyba że Strony w uzasadnionych przypadkach ustalą w formie pisemnej lub elektronicznej inny termin.
4. Usunięcie wszelkich wad i usterek jakie wystąpią w przedmiocie umowy w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się wykonać bezpłatnie.
5. W przypadku niewywiązania się z obowiązku o którym mowa w ust. 3 i 4, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania napraw i usunięcia wad i usterek na ryzyko i koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu, niezależnie od niniejszego oświadczenia gwarancyjnego, w dacie odbioru końcowego wszelkich innych dokumentów gwarancyjnych pochodzących od osób trzecich, zapewniając ich prawidłowość i zgodność ze stanem faktycznym oraz prawnym a także całkowitą ich zgodność z zakresem zobowiązań gwarancyjnych Wykonawcy określonych Umową.
7. Wykonawca oświadcza, że udzielenie gwarancji nie wyłącza, nie ogranicza ani też nie zawiesza uprawnień Zamawiającego z tytułu udzielonej rękojmi za wady.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, gwarancja za wady fizyczne i prawne przysługuje za wykonaną i odebraną część przedmiotu i ustaje po upływie miesięcy od dnia odbioru tej części.
9. Koszty związane ze świadczeniem usługi z tyt. rękojmi lub gwarancji poza siedzibą Zamawiającego ponosi Wykonawca.

10. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia w zrealizowanym obiekcie parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
11. Zamawiający ma prawo przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi.

§2

Gwarancją nie są objęte wady wskutek niewłaściwego użytkowania i uszkodzeń mechanicznych.

§3

1. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas wystąpienia wady, czyli o czas liczony od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady (podpisania protokołu).
2. Jeżeli w wykonaniu obowiązków gwarancyjnych Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub od chwili zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli dokonano wymiany części rzeczy powyższe zasady stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
3. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający nie mógł z Przedmiotu Umowy korzystać w związku z wystąpieniem wady.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z gwarancji także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego terminu ujawnił wadę i zgłosił jej istnienie Wykonawcy.

§4

1. Zgłoszenie wad przedmiotu umowy będzie następowało w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. W tym celu Wykonawca wskazuje adres e-mail dostępny w godzinach pracy Wykonawcy tj..... Zgłoszenia przesłane po godzinach pracy Wykonawcy traktowane będą jak wysłane w najbliższym dniu roboczym o godzinie rozpoczęcia pracy Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY