

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(dalej: „SWZ”)**

**do realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
dla zadania pod nazwą:**

**Poprawa efektywności energetycznej pawilonu zakwaterowania
osadzonych D w Zakładzie Karnym we Włocławku**

Nr ref. postępowania: D.Kw.2232.5.2024

Zakład Karny we Włocławku
87-809 Włocławek, ul. Bartnicka 10
tel. 54 235055, fax. 54 2354063,
e-mail: zk_wloclawek@sw.gov.pl

Postępowanie w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu UE

UWAGA!

Wykonawcy są związani wszelkimi wyjaśnieniami treści SWZ udzielonymi przez Zamawiającego w toku postępowania jak również jej modyfikacjami. Wyjaśnienia i modyfikacje stają się częścią integralną dokumentacji przetargowej.

Włocławek, dnia 12.09.2024 r.

ZATWIERDZAM:

.....

Spis treści

I. Informacje o Zamawiającym	3
II. Tryb udzielenia zamówienia.	3
III. Informacja o możliwości prowadzenia negocjacji.	3
IV. Opis przedmiotu zamówienia.	3
V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.	5
VI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.	7
VII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu	7
VIII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych	7
IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PzP.....	8
X. Dodatkowe podstawy wykluczenia	9
XI. Opis sposobu przygotowania oferty - dokumenty składane wraz z ofertą.....	9
XII. Informacje dotyczące ofert częściowych, wariantowych i zamówień uzupełniających.....	11
XIII. Termin związania ofertą.	11
XIV. Wymagania dotyczące wadium	12
XV. Podwykonawstwo	12
XVI Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.....	12
XVII. Termin wykonania zamówienia.	12
XVIII. Sposób oraz termin składania ofert.	12
XIX. Termin otwarcia ofert	13
XX. Opis sposobu obliczenia ceny	13
XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	14
XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
XXIII. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	16
XXIV. Informacje dodatkowe.	16
XXV. Środki ochrony prawnej.	17
XXVI. Ochrona danych osobowych – RODO.	17
XXVII. Załączniki do SWZ	18

I. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający:

1) Dane kontaktowe Zamawiającego:

Skarb Państwa - Zakład Karny we Włocławku

ul. Bartnicka 10

87-809 Włocławek

Telefon: +48 54 235 50 55

Faks: +48 54 235 40 63

e-mail: zk_wloclawek@sw.gov.pl

NIP 888-10-26-818

REGON: 000 319 687

2) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

3) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą ogłoszenia o zamówieniu, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

<https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

<https://zk-wloclawek.bip.gov.pl/>

4) Numer referencyjny postępowania: D.Kw.2232.5.2024

5) Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

6) *Zamawiający informuje, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.*

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – dalej: uPzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot określonych w art. 3 ustawy Pzp, tzw. progów unijnych. Do postępowania zastosowanie mają przepisy uPzp regulujące postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne.

III. Informacja o możliwości prowadzenia negocjacji.

III.

Zamawiający **nie przewiduje możliwości** prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach inwestycji pn.: „Poprawa efektywności energetycznej pawilonu zakwaterowania osadzonych D w Zakładzie Karnym we Włocławku”.
2. Całość robót budowlanych należy wykonać zgodnie z przepisami prawa, obowiązującymi normami i sztuką budowlaną z zachowaniem przepisów BHP. Zastosowane materiały i wyroby muszą posiadać certyfikat jakości lub deklarację zgodności. Prace muszą być prowadzone w taki sposób, aby nie zagrażały bezpieczeństwu i nie powodowały zbyt dużych utrudnień w funkcjonowaniu jednostki.

Zakres robót obejmuje w szczególności:

- 1) demontaż oraz ponowny montaż klimatyzatorów,
- 2) demontaż oraz ponowny montaż urządzeń techniczno-ochronnych, blend oraz siatek stalowych w otworach okiennych z przedłużeniem mocowań,
- 3) zdjęcie oraz ułożenie kostki betonowej wokół budynku wraz ze stabilizacją i podbudową,
- 4) wykonanie izolacji odkrytych ścian fundamentowych,
- 5) demontaż i odtworzenie nowej instalacji odgromowej,
- 6) rozbiórkę istniejących zadaszeń nad wejściami do budynku oraz zamurowanie luksferów,
- 7) wykonanie ocieplenia ścian zewnętrznych,
- 8) wykonanie tyków,

- 9) wykonanie nowego poszycia dachu,
- 8) wykonanie nowego orywnowania wraz obróbkami blacharskimi oraz rurami spustowymi,
- 9) naprawa istniejących kominów wentylacyjnych,
- 10) naprawa murków przy wejściu do budynku wraz z malowaniem lub założeniem tynku elewacyjnego i zabezpieczeniu kominów,
- 11) malowanie zewnętrznych krat okiennych, blend, siatek stalowych oraz rur stalowych odpowietrzających na dachu budynku,
- 12) wymiana wszystkich parapetów w otworach okiennych budynku,
- 13) wymiana drzwi zewnętrznych budynku.

Prace remontowe będą prowadzone na zewnątrz obiektu. Z uwagi na to, iż roboty budowlane będą prowadzone w sąsiedztwie czynnych obiektów - budynki zakwaterowania osadzonych Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować je tak, aby nie narażać użytkowników obiektów i osób trzecich na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych robót oraz zobowiązany będzie współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji robót budowlanych.

Zamawiający wymaga aby wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wyznaczyć osoby do realizacji zamówienia:

- a) kierownikiem robót w specjalności konstrukcyjno – budowlanej posiadającego ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w:

- dokumentacji projektowej obejmującej przedmiar robót - **załącznik nr 3 do SWZ,**
- Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) - **załącznik nr 4 do SWZ,**
- kosztorys ofertowy - **załącznik nr 5 do SWZ,**
- opis techniczny – **załącznik nr 6 do SWZ,**
- warunki Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia - **załącznik nr 7 do SWZ,**
- wykaz stolarki – **załącznik nr 8 do SWZ,**
- projektowana charakterystyka energetyczna – **załącznik nr 9 SWZ,**
- przekrój pionowy – **załącznik nr 10 SWZ,**
- mapa lokalizacyjna – **załącznik nr 11 do SWZ,**
- obróbka kominów – **załącznik nr 12 do SWZ,**
- ocieplenie okapu – **załącznik nr 13 do SWZ,**
- ocieplenie ściany zewnętrznej – **załącznik nr 14 do SWZ,**
- rysunek elewacji – **załącznik nr 15 do SWZ,**
- rzut popłaci – **załącznik nr 16 do SWZ,**
- rzuty budynku – **załącznik nr 17 do SWZ**

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz obowiązującymi normami z należytą starannością oraz zasadami sztuki budowlanej.

5. Zamawiający zaleca przed złożeniem oferty odbycie przez Wykonawcę **wizji lokalnej** miejsca robót budowlanych i sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia w siedzibie Zamawiającego. **Zamawiający przewiduje wyznaczenie jednego dnia na umożliwienie wykonawcom przeprowadzenia wizji lokalnej tj. 23.09.2024 r. godz. 10:00.** Warunkiem dokonania oględzin jest uprzednie złożenie do Dyrektora Zakładu Karnego we Włocławku pisemnego wniosku o wstęp na teren jednostki penitencjarnej w celu przeprowadzenia wizji lokalnej – zgodnie z załącznikiem nr 18 do SWZ.

6. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu SWZ oraz w załącznikach do niniejszego postępowania tj. w dokumentacji projektowej wykonawczej wskazano konkretnych producentów, nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów czy urządzeń służących do wykonania niniejszego zamówienia – celem rzetelnego opracowania projektu, umożliwiając jego jednoznaczne odczytanie, wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrazy „lub nie gorszej jakości niż opisany w dokumentacji projektowej”.
7. Zamawiający informuje, że określając przedmiot zamówienia poprzez wskazanie nazw handlowych, dopuszcza jednocześnie wszelkie inne odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania materiałów równoważnych w stosunku do opisanych i podanych w wymaganych parametrach w SWZ pod warunkiem, że będą posiadały nie gorsze parametry techniczne.
8. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia stosowane przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe, posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa atesty, aprobaty techniczne, spełniać wymagane przepisami normy oraz posiadać wymagane dopuszczenia do obrotu gospodarczego.
9. W związku z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, Zakład Karny we Włocławku akceptuje faktury elektroniczne.
10. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
 - a. główny przedmiot: 45000000-7 Roboty budowlane
71000000- 8: Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
71310000- 4: Doradcze usługi inżynierskie i budowlane
45.11.11.00-9: Roboty w zakresie burzenia
45.11.12.20.06 Roboty w zakresie usuwania gruzu
45310000 - 3: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45410000 - 4: Tynkowanie
45442100 - 8: Roboty malarskie
45321000 -3: Izolacja cieplna
45330000 -9: Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45320000 -6: Roboty Izolacyjne
45324000 -4: Roboty w zakresie okładziny tynkowej
45261210-9: Wykonywanie pokryć dachowych
45261300-7: Kładzenie zaprawy i rynien
 - b. dodatkowy przedmiot: jak w opisie w STWiORB.
11. Wykonawca udzieli **minimum 36 miesięcznej gwarancji jakości** na wykonany przedmiot zamówienia w zakresie robót budowlanych oraz **min. 36 miesięcznej rękojmi za wady**, licząc od daty odbioru końcowego robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Wykonawca w ofercie cenowej powinien podać oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady określony w miesiącach. Oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
12. W wycenie realizacji zadania należy uwzględnić wszystkie prace towarzyszące umożliwiające prawidłową i zgodną z normami i zasadami sztuki budowlanej realizację zadania. Cena wykonania zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie ma charakter ryczałtowy, a ryzyko wynikające z niedoszacowania lub niewłaściwego oszacowania inwestycji ponosi Wykonawca.
13. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia. W zakresie rzeczowym należy ująć wszystkie roboty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z przedmiaru robót i STWiORB, jak również inne – według oceny Wykonawcy - niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy na warunkach określonych w SWZ w rozdziale XV.
15. Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia są postanowienia zawarte we wzorze umowy, który stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.

V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
7. Dokumenty elektroniczne¹, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
8. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik) lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
9. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
10. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
11. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
13. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.
14. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999

¹ Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. XI SWZ.

lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: **zk_wloclawek@sw.gov.pl** (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu). Wszelkie składane w ten sposób dokumenty muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: rtf, doc, docx, odt, pdf.
16. Zalecenia Zamawiającego dotyczące stosowania podpisu elektronicznego:
 - a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się stosowanie podpisu w formacie PadES,
 - b) dla dokumentów w formacie innym niż .pdf zaleca się zastosowanie podpisu wewnętrznego w formacie XAdES. Wykonawca zobowiązany jest załączyć plik z dokumentem oraz plik z podpisem, o ile plik z dokumentem nie zawiera formatu podpisu elektronicznego.
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

VI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:

1. Krzysztof Piotrowski, e-mail: krzysztof.piotrowski@sw.gov.pl

VII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej;
 - 5) Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

VIII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, stanowiące załącznik nr 19 do SWZ.
2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi podmiotowy środek dowodowy – to dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w

postępowaniu,
w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, stanowiącego załącznik nr 20 do SWZ.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PzP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 2048 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 826 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej

samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. IX/1/1, 2 i 5 SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy, a Zamawiający zgodnie z art. 110 ust. 3 ustawy PzP oceni, że podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające.

X. Dodatkowe podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty - dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
3. Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszej specyfikacji, w celu prawidłowego przygotowania oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Oferta ma być sporządzona w sposób czytelny, w języku polskim.

6. W przypadku złożenia dokumentów w języku obcym, do oferty należy dołączyć ich tłumaczenie na język polski.
7. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
8. Zamawiający zaleca, by przesyłane pliki tworzone były w formacie danych *.pdf, choć dopuszczalne są też inne formaty, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.), tj. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 t. poz. 2247), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
9. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza ofertowego** opracowanego przez Zamawiającego, którego wzór stanowi, załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykorzysta powyższego wzoru, zobowiązany jest do zamieszczenia w składanej ofercie wszystkich informacji, jakie są wymagane w wyżej wskazanym formularzu.
10. Wykonawca przygotowując i składając ofertę za pośrednictwem formularza przeznaczonego do złożenia, zmiany, wycofania oferty winien załączyć ofertę wcześniej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
11. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
12. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
13. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
15. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
16. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
17. Ewentualne konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi wykonawca.
18. **DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**
 - 1) formularz ofertowy – wzór – załącznik nr 1 do SWZ,
 - 2) oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PzP) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego– wzór załącznik nr 19 do SWZ,

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2, składa każdy z wykonawców.

- 3) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy – wzór załącznik nr 20 do SWZ (na wezwanie Zamawiającego),
 - 4) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w z art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy – wzór załącznik nr 21 do SWZ (na wezwanie Zamawiającego)
 - 5) Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
 - 6) W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
19. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. XI/18/2-3 SWZ musi być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 20. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o którym mowa w pkt. XI/18/4-5 SWZ musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta, tj. musi być złożone, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (skanu) sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w formie papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz – w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez pełnomocnika.
 21. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza polecić podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeśli są już znani.
 22. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XII. Informacje dotyczące ofert częściowych, wariantowych i zamówień uzupełniających.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, stanowiącego niepodzielną część. Zamawiający w związku z art. 91 ust. 2 uPZP uzasadnia, że podział na części mógłby generować nadmierne trudności techniczne - brak skoordynowania działań wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót, co zagrażałoby właściwemu wykonaniu zamówienia bądź opóźnieniem realizacji zamówienia oraz ograniczeniu konkurencji ze względu na relatywnie niewspółmierną co do nakładu robót szacunkową wartość zamówienia w przypadku podziału zamówienia na części.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 26 października 2024 r.**, tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert .
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
2. **Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy i podania przez Wykonawcę przed przystąpieniem do wykonania zamówienia nazw (firm), danych kontaktowych oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli już są znani.** Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 2 do SWZ.

XVI Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp wymaga aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę (w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy) osoby wykonujące prace ogólnobudowlane oraz remontowe objęte przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania kontroli zatrudnienia ww. osób, w tym żądania przedłożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (w zakresie takich informacji jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu – zgodnie z Komunikatem Prezesa UZP i Generalnego Inspektora Danych Osobowych. Kontrola może być przeprowadzana bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy lub Podwykonawcy.
3. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagania wskazanego w pkt. 1 i 2, w szczególności zgodnie z procedurą wskazaną w § 8 projektowanych postanowień umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
4. Jeżeli wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, Zamawiający naliczy kary umowne, których wysokość została szczegółowo określona w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

XVII. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od dnia zawarcia umowy do dnia 06 grudnia 2024 roku.

Wskazanie daty wykonania umowy jest uzasadnione upływem terminu na wydatkowanie środków budżetowych.

XVIII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Termin składania ofert upływa **w dniu 27.09.2024 r. o godz. 10:00.**
2. Oferta może być złożona tylko do terminu składania ofert.
3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę zgodnie z pkt XI/15 SWZ.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Do upływu terminu składania ofert nie ma możliwości zapoznania się z ich treścią.

XIX. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 27.09.2024 r. o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, w tym obejmujące m.in. podatek od towarów i usług (VAT).
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć stawkę należnego podatku VAT.
3. Zaoferowana **cena ofertowa stanowi wynagrodzenie za cały przedmiot umowy**. Zaoferowana cena musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
4. Podana cena oferty będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania umowy, nie będzie podlegać jakimkolwiek zmianom, z wyjątkiem sytuacji wyraźnie opisanych w projektowanych postanowieniach umowy (Załącznik nr 2 do SWZ).
5. W Formularzu Oferty należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, tj. wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 2 do SWZ. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Zgodnie z art. 225 ust. 1, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów

zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu pierwszym, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (za oczywistą omyłkę rachunkową w obliczeniu ceny uważa się błąd popełniony przez wykonawcę przy obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego),
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Zamawiający po poprawieniu omyłek, niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie ww. pkt. 9 spowoduje odrzucenie oferty.

XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena (brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia) - K1 - waga 60 %

3. Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 60 pkt i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$K1 = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Oferowany okres gwarancji jakości oraz rękojmi za wykonane roboty budowlane - K2 - waga 30 %

4. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji jakości i rękojmi za wykonanie roboty budowlane otrzyma maksymalną ilość punktów (30 pkt), a pozostałe oferty niepodlegające odrzuceniu otrzymają punkty obliczone według wzoru:

$$K2 = \frac{\text{okres gwarancji jakości i rękojmi oferty badanej}}{\text{najdłuższy oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi}} \times 30 \text{ pkt.}$$

5. Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości i rękojmi wymagany przez Zamawiającego – **36** miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi wymagany przez Zamawiającego – **72** miesiące od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi należy podać **w pełnych miesiącach**.
8. **Niepodanie żadnej wartości dla okresu gwarancji jakości albo zaoferowanie okresu gwarancji jakości:**
 - 1) **w niepełnych miesiącach lub**
 - 2) **krótszego niż 36 miesięcy lub**
 - 3) **dłuższego niż 72 miesiące**

spowoduje odrzućenie oferty z przedmiotowego postępowania.

Czas reakcji na uskutecznienie czynności zmierzających do usunięcia wady/usterki/ awarii w ramach gwarancji („czas reakcji”) – K3 waga: 10% (maks. 10 punktów)

9. Czas reakcji musi być liczony w pełnych godzinach od momentu zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego wady/usterki/awarii - do momentu potwierdzenia przez Wykonawcę rozpoczęcia prac naprawczych.
10. Zamawiający przyzna punktację według następujących zasad:
 - a) przy oferowanym czasie reakcji do 24 godz. od momentu zgłoszenia wady/usterki/awarii: **10 pkt.**
 - b) przy oferowanym czasie reakcji powyżej 24 godz. do 36 godz. od momentu zgłoszenia wady/usterki/awarii: **5 pkt.**
 - c) przy oferowanym czasie reakcji powyżej 36 godz. od momentu zgłoszenia wady/usterki/awarii: **0 pkt.**
11. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą sumą punktów z trzech kryteriów (K). Suma punktów będzie liczona w następujący sposób:

$$K = K1 + K2 + K3$$

12. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się:
 - a) 60 pkt z kryterium: Cena,
 - b) 30 pkt z kryterium: Okres gwarancji jakości i rękojmi za wykonane roboty budowlane,
 - c) 10 pkt z kryterium: „Czas reakcji”.
13. W przypadku konieczności zaokrąglenia punktacji - ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku wg obowiązujących zasad matematycznych.
14. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę najwyższą oceną w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej ocenie w kryterium o najwyższej wadze Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie winno być wniesione przed dniem podpisania umowy na następujący rachunek Zakładu Karnego we Włocławku - nr rachunku: **14 1010 1078 0011 9513 9120 1000** jako tytuł przelewu wpisując: **znak sprawy "D.Kw.2232.5.2024 – zabezpieczenie należytego wykonania umowy"**.
4. Zabezpieczenie gwarantuje zgodne z umową wykonanie robót oraz służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości za wykonane roboty.
5. Wnoszenie i zmiana form zabezpieczenia należytego wykonania umowy następuje zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót, zaś 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

6. Część zabezpieczenia tj. 70% ustalonej w ust. 1 wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia na podstawie protokołu odbioru bez uwag.
7. Pozostała część zabezpieczenia tj. 30% ustalonej w ust. 1 wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni, po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
8. Podane wyżej terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpoczynają swój bieg po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.
9. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania lub niewykonania przedmiotu umowy i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego o usunięcie naruszeń, w terminie 14 dni, który to termin upłynął bezskutecznie, to zabezpieczenie należytego wykonania, o którym mowa w ust. 1 staje się własnością Zamawiającego i będzie ono wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót.

XXIII. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 308 ust. 2 uPZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej – z uwzględnieniem art. 577, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po ostatecznym rozstrzygnięciu odwołania.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, określonych w art. 308 ust. 2 w sytuacjach opisanych w art. 308 ust. 3 uPzp.
4. Wykonawca ma obowiązek przekazać zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy dane niezbędne do wpisania w preambule umowy, pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczoną notarialnie do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
 - d) zasady dot. rozliczenia wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (jeśli rozliczenia ma nastąpić z poszczególnymi partnerami konsorcjum, nie zaś z Liderem)
6. Brak wywiązania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w pkt. 4 i 5, oznaczać będzie uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy, co z kolei skutkować będzie zastosowaniem art. 263 ustawy Prawo Zamówień Publicznych: jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Preferowaną formą zawarcia umowy jest forma pisemna z własnoręcznie złożonymi podpisami osób upoważnionych do reprezentacji Zamawiającego i Wykonawcy.

XXIV. Informacje dodatkowe.

Zamawiający informuje, że:

1. nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
2. nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
3. nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
4. nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców,
5. nie określa wymagań, o których mowa w art. 96 ustawy Pzp,

6. nie wyraża zgody na złożenie oferty w wersji papierowej,
7. nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 121, obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

XXV. Środki ochrony prawnej.

1. W toku postępowania wykonawcy przysługuje odwołanie na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w Dziale IX uPzp.

XXVI. Ochrona danych osobowych – RODO.

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Karny we Włocławku z siedzibą przy ul. Bartnickiej 10, 87-809 Włocławek, tel. 54 235 50 55 reprezentowany przez Dyrektora Zakładu Karnego we Włocławku.
2. **Współadministratorem** Pani/Pana danych osobowych jest:
 - 2.a. Urząd Zamówień Publicznych**, ul. Postępu 17a, 02 – 676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli,
 - 2.b. Krajowa Izba Odwoławcza**, ul. Postępu 17 a, 02 – 676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO względem osób fizycznych od których dane osobowe pozyskał w ramach wniesionych środków ochrony prawnej;
3. **Inspektorem ochrony danych IOD** w Zakładzie Karnych we Włocławku jest **Pan st. kpr. Dawid Komorowski**, ul. Bartnicka 10, 87-809 Włocławek, e-mail: iod_zk_wloclawek@sw.gov.pl, tel. 54 235 0 369. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust 1 lit.c RODO** w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Poprawa efektywności energetycznej pawilonu zakwaterowania osadzonych D w Zakładzie Karnym we Włocławku” nr ref. sprawy: D.Kw.2232.5.2024** w kategorii dane zwykłe, dane wrażliwe, o których mowa w art. 9 i lub 10 RODO;
4. Do przetwarzania danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w **art. 10 RODO**, dopuszczone są **wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie administratora danych**. Osoby takie są ponadto zobowiązane do zachowania tych danych w poufności;
5. W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ujawnienie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej. Po upływie terminu na skorzystanie ze środków ochrony prawnej albo w przypadku gdy o dostęp do dokumentów zawierających te dane ubiegają się podmioty, którym nie przysługuje prawo do korzystania ze środków ochrony prawnej Zamawiający będzie udostępniał dane osobowe zawarte w ww. dokumentach **po ich odpowiednim spseudonimizowaniu**;
6. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny, z wyłączeniem danych, o których mowa w **art. 9 ust 1 RODO**, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat do dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy(chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania : dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynika z ustawy Pzp;
9. - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie **do art. 22 RODO**;
- 10.- Pani/Pana dane osobowe będą /nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
11. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

12. Posiada Pani/Pan :

1) **na podstawie art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

12.a. Jeżeli podanie informacji o Pani/Pana danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Pani/Pana żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

12.b. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawo do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP;

2) **na podstawie art. 16 RODO** prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

12.c. Realizacja tego prawa nie może prowadzić do zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiany postanowień umowy ani nie może naruszyć integralności protokołu i załączników do niego.

12.d. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

3) **na podstawie art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 RODO;

12.e. prawo do wniesienia skargi do prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochronę danych osobowych.

13. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z **art. 17 ust 3 lit. b,d lub e RODO** – prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

3) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w **art. 21 RODO**, gdyż postawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit. c RODO.

UWAGA: W przypadku udostępniania Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia danych osobowych swoich pracowników, zleceniodawców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób - Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora Zamawiającego, o danych IOD o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej

XXVII. Załączniki do SWZ

1. Formularz ofertowy;
2. Projektowane postanowienia umowy;
3. Dokumentacji projektowej - przedmiar robót
4. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)
5. Kosztorys ofertowy;
6. Opis techniczny;
7. Warunki Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ);
8. Wykaz stolarki;
9. Projektowana charakterystyka energetyczna;
10. Przekrój pionowy;
11. Mapa lokalizacyjna;
12. Obróbka kominów;
13. Ocieplenie okapu
14. Ocieplenie ściany zewnętrznej;
15. Rysunek elewacji;
16. Rzut popłaci;
17. Rzut budynku;
18. Wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej;
19. Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (uPZP) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiąza-

niach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

20. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP;
21. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
22. Dane do postępowania.