

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, na podstawie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 t.j., dalej jako: „PZP”) zawarto umowę (dalej jako: „Umowa”) o następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło: Budowę hangaru obsługowego Politechniki Poznańskiej na lotnisku Kąkolewo w **systemie zaprojektuj i wybuduj** w zakresie szczegółowo określonym w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (PFU), Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i Ofercie Wykonawcy – zwanym dalej jako: „**Przedmiot Umowy**”. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa powszechnie obowiązującego i ustalonymi normami jakości.
2. Wymienione w ust. 1 dokumenty traktowane będą jako wzajemnie się objaśniające oraz wzajemnie się uzupełniające, przy czym podstawowym dokumentem określającym zakres Przedmiotu Umowy jest Program Funkcjonalno-Użytkowy (dalej jako: „**PFU**”). W przypadku rozbieżności między dokumentami decydującą rolę mają zapisy PFU.
3. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przekazać na piśmie Zamawiającemu informację o wyjaśnienie rozbieżności.
4. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego. Wycena oferty jest dokonana w oparciu o PFU oraz elementy SWZ opisujące przedmiot zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie zadania opisane w PFU, w tym m.in. opracować dokumentację projektową, wykonać roboty budowlane i uzyskać pozwolenia, niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 2 Materiały do wykonania Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych, wolnych od wad fizycznych i prawnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powyżej, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2021 poz. 1213 t.j.) oraz wymaganiom określonym w PFU.
3. Wykonawca przeprowadzi na własny koszt pomiary i badania materiałów oraz robót.

§ 3 Prawa i obowiązki Stron, oświadczenia Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i środki potrzebne do terminowego, prawidłowego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść postanowień ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. 2022 poz. 2240 t.j.).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których to wymaganiach mowa w art. 6 ustawy wskazanej w ust. 2 Umowy powyżej oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2022 poz. 1225 t.j.), a także obowiązujących uwzględnieniem pozostałych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach Umowy, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy wskazanej w ust. 2 Umowy powyżej.

5. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790 t.j.).

§ 4 Terminy wykonania poszczególnych części Umowy

1. Termin ostatecznego odbioru dokumentacji budowlanej wynosi **3 miesiące licząc od dnia zawarcia Umowy**.
2. Termin ostatecznego odbioru dokumentacji wykonawczej wynosi **6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy**.
3. Termin zakończenia robót budowlanych wraz z dokonaniem odbioru końcowego robót budowlanych wynosi **9 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, jednak nie później niż 31 maja 2025 r.**
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego najpóźniej na 7 dni roboczych przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3 powyżej.
5. W przypadku konieczności zmiany terminów ostatecznych odbioru dokumentacji, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie zmiany terminu, a okoliczności uzasadniające zmianę terminu powinny być istotne, w szczególności okoliczności opisane w ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania Umowy między innymi w następujących przypadkach:
 - a) działania siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności oraz klęsk żywiołowych, a które to działania mają bezpośredni wpływ na termin wykonania Umowy;
 - b) przedłużenia przewidzianego przepisami prawa terminów trwania postępowań prowadzonych przed organami administracji publicznej;
 - c) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego związanych bezpośrednio z wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - e) objęcia zasobów, tworów i składników przyrody jedną z form przewidzianych w ustawie o ochronie przyrody, zmiana ich granic lub przedmiotu ochrony,
 - f) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
 - g) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej Umowy;
 - h) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia kolizji.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia, co najmniej dwa razy w miesiącu, narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, inspektorów nadzoru i podwykonawców, celem omówienia postępu robót, ustalenia ich zgodności z harmonogramem oraz rozwiązania zaistniałych problemów.

§ 5 Zmiana postanowień Umowy

1. Dopuszcza się zmiany postanowień Umowy w zakresie określonym w art. 455 PZP.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 PZP, które mogą dotyczyć następujących przypadków:
 - 1) Strony mają prawo do przedłużenia terminu o którym mowa w § 4 ust. 3 Umowy, o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) gdy wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne trwające ciągle dłużej niż 3 dni, potwierdzone wpisem do dziennika budowy przez inspektora nadzoru,

uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót – pod warunkiem wykazania wpływu zaistnienia takich warunków na przyjęty harmonogram realizacji robót;

- c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
- d) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
- e) wystąpienia opóźnień w dokonywaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji publicznej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- f) wystąpienia opóźnień w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
- g) odmowy wydania przez właściwe instytucje decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- h) niemożności wykonywania robót z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- i) niemożności wykonywania robót, gdy uprawnione instytucje nie dopuszczają do wykonywania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- j) wystąpienia innych opóźnień lub przestojów z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- k) działania siły wyższej i klęsk żywiołowych mających bezpośredni wpływ na termin wykonania robót budowlanych, wskazanych w § 4 ust. 3 Umowy.

2) Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym dla uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.

3) dopuszczalna jest zmiana materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania Przedmiotu Umowy, sposobu wykonania Przedmiotu Umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, w przypadku konieczności częściowego wykonania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w PFU, a wynikających ze zmiany stanu prawnego, w oparciu o który go przygotowywano lub gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy;

4) Nie stanowią istotnej zmiany między innymi, w rozumieniu art. 144 ustawy PZP:

- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
- 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących strony;
- 3) zmiany danych rejestrowych;
- 4) zmiany danych będących następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron.

3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Umowie, w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 powyżej, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu wniosek dotyczący zmiany Umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

4. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia wniosku, o którym mowa w ust. 3, w terminie umożliwiającym jego weryfikację przez Zamawiającego przed upływem terminu wykonania Umowy.

5. Zmiana końcowego terminu wykonania Przedmiotu Umowy, wskazanego w § 4 ust. 3 Umowy, wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

6. Zmiana terminu wykonania Umowy nie ma wpływu na wynagrodzenie określone w § 6 Umowy.

7. Wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych objętych Umową wymaga sporządzenia protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych zawierającego opis robót, uzasadnienie ich wykonania. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia robót dodatkowych, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt. 3 PZP. Roboty dodatkowe, muszą zostać wykonane na podstawie aneksu do Umowy sporządzonego w oparciu o protokół konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

8. Rozliczenie robót dodatkowych lub zamiennych nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu, opracowanego w następujący sposób:

- 1) jeżeli roboty odpowiadają pozycji w wykazie robót, o którym mowa w § 7 Umowy opracowanym przez Wykonawcę, cena jednostkowa wykorzystana do wyliczenia wysokości wynagrodzenia nie może być wyższa niż określona w tym wykazie;
- 2) jeżeli roboty nie odpowiadają żadnej pozycji w wykazie robót, o którym mowa w § 7 Umowy opracowanym przez Wykonawcę, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen i czynników cenotwórczych nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w ostatnim dostępnym w chwili sporządzania kosztorysu numerze wydawnictwa (np. ORGBUD,) oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót niefigurujących w KNR, według innych ogólnie stosowanych katalogów lub cen własnych Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen jednostkowych potrzebnych do ustalenia wynagrodzenia za roboty oraz przedstawić te wyliczenia Zamawiającemu do akceptacji.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto ... zł (słownie: ... złotych netto) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ... zł (słownie: ... złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie: złotych brutto, wynagrodzenie brutto dalej jako: „**Wynagrodzenie**”).
2. Na Wynagrodzenie składa się:
 - 1) wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za dokumentację projektową zł netto (słownie: ... złotych netto) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ... zł (słownie: ... złotych), co stanowi kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie złotych brutto);
 - 2) wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za roboty budowlane zł netto (słownie: ... złotych netto) wraz z podatkiem ... % VAT w wysokości ... zł (słownie: ... złotych), co stanowi kwotę brutto w wysokości ... zł (słownie złotych brutto).
3. Wartość Wynagrodzenia za dokumentację projektową nie może przekroczyć 8% wartości całej Umowy.
4. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków związanych z wykonaniem Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, narzuty, zyski oraz podatki, a w szczególności wszystkie roboty wykonane przez Wykonawcę oraz jego podwykonawców, kontrahentów i współpracowników w ramach Przedmiotu Umowy, koszty zabezpieczenia terenu, na którym będzie realizowany Przedmiot Umowy przed dostępem niepowołanych osób trzecich, koszty ubezpieczenia, zabezpieczenia materiałów przed ich utratą, zniszczeniem i uszkodzeniem, wszelkie czynności związane z usunięciem wad wykonanych w ramach Przedmiotu Umowy, udział w przeglądach gwarancyjnych oraz odbiorach usunięcia usterek.
5. W przypadku zmiany wysokości podatków lub opłat wysokość Wynagrodzenia nie ulega automatycznej zmianie. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, Wynagrodzenie zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku, przy czym wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy pozostanie niezmienna, a określona w aneksie zawartym na skutek zmiany stawki podatku VAT wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wysokości Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez Strony aneksu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy wynikających z Umowy, w tym również kar umownych naliczonych zgodnie z § 21 Umowy i odsetek umownych .
7. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich

wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.

8. Wynagrodzenie może podlegać waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy.
9. Każda ze stron może wystąpić o zmianę wynagrodzenia jeden raz w trakcie trwania Umowy, nie później jednak niż 1 miesiąc przed zakończeniem terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
10. Waloryzacja wynagrodzenia będzie możliwa gdy wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej - budowy budynków ogłaszany na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego jako informacja sygnalna (w miesiącu poprzedzającym miesiąc, w którym złożono wniosek o waloryzację, w stosunku do miesiąca w którym podpisano Umowę) przekroczy 5% (rozumiane jako wzrost cen o minimum 5%).
11. Strony Umowy mogą wystąpić o zmianę wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiana cen materiałów lub kosztów ma wpływ na całkowity koszt wykonania zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy.
12. Maksymalna całkowita wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający wynosi do 5,0% Wynagrodzenia. Zmiana Wynagrodzenia nie może być większa niż 50% zmiany cen materiałów lub kosztów wg GUS, tym samym zmianę cen strony pokryją po połowie.
13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 10 i nast., zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz, gdy umowa ta została zawarta na okres dłuższy niż 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów, dotyczącym zobowiązania Podwykonawcy.

§ 7 Wykaz robót HRF

1. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy (HRF), stanowiący integralną część umowy, uwzględniający wszystkie elementy tabeli elementów scalonych (TES), stanowiącej załącznik dokumentacji przetargowej, i będący jej uszczegółowieniem. Harmonogram rzeczowo-finansowy musi obejmować wszystkie czynności związane z kompletnym wykonaniem przedmiotu umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy jest podstawą do określenia wynagrodzenia Wykonawcy po wykonaniu prac zestawionych w HRF. Suma wszystkich elementów HRF musi odpowiadać wartości Wynagrodzenia.
2. W przypadku powierzenia prac podwykonawcom, ich zakres robót musi stanowić oddzielny element wykazu, o którym mowa w ust. 1 Umowy powyżej.

§ 8 Kierownictwo i nadzór nad wykonaniem Umowy

1. W skład personelu Zamawiającego wchodzi:
 - 1) Kierownik Zamawiającego (KZ);
 - 2) Zarządzający Projektem (ZP);
 - 3) Weryfikatorzy Branżowi (WB);
 - 4) Koordynator Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (IK);
 - 5) Branżowi Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego (IB).
2. Kierownik Zamawiającego (KZ) jest odpowiedzialny za prowadzenie wszystkich spraw związanych z prawidłowym przebiegiem wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Do obowiązków Kierownika Zamawiającego (KZ) należy ustanowienie zarządzającego projektem (dalej jako: „ZP” lub „Zarządzający” lub „Zarządzający projektem”) i zespołu weryfikatorów branżowych (WB).
4. Szczegółowy zakres obowiązków Zarządzającego projektem (ZP) wynika z niniejszej Umowy i ma na celu zabezpieczenie interesów Zamawiającego. Do podstawowych obowiązków Zarządzającego Projektem należy w szczególności:
 - 1) pełnienie nadzoru nad realizacją robót przez Wykonawcę i prac personelu Zamawiającego,

- 2) administrowanie umową w charakterze pełnomocnika Zamawiającego, w tym weryfikacja realizacji zapisów umowy przez Wykonawcę,
- 3) koordynowanie czynnościami uprawnionych inspektorów nadzoru inwestorskiego (IB, IK) oraz weryfikatorów branżowych (WB),
- 4) decydowanie o określonych umową sprawach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
- 5) w uzasadnionych przypadkach polecenie Wykonawcy wstrzymania lub opóźnienia jakichkolwiek czynności w ramach wykonywanych robót,
- 6) zwoływania i prowadzenie rad budowy, spotkań roboczych oraz narad (z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego),
5. Do obowiązków Weryfikatorów branżowych (WB) należy:
 - 1) Weryfikacja wszystkich elementów składowych dokumentacji projektowej wykonawczej oraz powykonawczej, opracowywanej przez Wykonawcę pod względem zgodności z dokumentacją przetargową oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) Opracowywanie uwag i wymagań Zamawiającego dla Wykonawcy w postaci raportów dotyczących realizacji prac projektowych w ramach danej branży,
 - 3) Sprawdzanie jakości projektowanych i wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności weryfikacja stosowanych wyrobów budowlanych – karty zatwierdzenia materiałów,
 - 4) Potwierdzanie wykonania elementów dokumentacji projektowej jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 5) Sprawdzanie dokumentacji pod względem kompletności i wymagań formalnych,
 - 6) Uczestnictwo w radach budowy oraz innych spotkaniach związanych z realizacją inwestycji,
 - 7) Współpracę z personelem Zamawiającego i Wykonawcy zadania inwestycyjnego,
6. Do obowiązków koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego (IK) należy koordynowanie i nadzorowanie pracy inspektorów nadzoru inwestorskiego.
 - 1) Kontrola prawidłowości realizacji robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, zgodnie z obowiązkami inspektora nadzoru inwestorskiego wynikającymi z prawa budowlanego,
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (DZ.U. 2024 poz. 725 t.j., dalej jako: „**ustawa – Prawo budowlane**”);
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, rozruchach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych częściowych oraz gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 4) Weryfikacja poprawności działania instalacji i urządzeń w ramach procedury końcowego odbioru robót,
 - 5) Weryfikacja i potwierdzanie usunięcia wad i usterek w ramach procedury odbiorowej,
 - 6) Weryfikacja i potwierdzanie zrealizowanych robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, kontrolowanie rozliczania budowy,
 - 7) Sprawdzanie dokumentacji projektowej i technicznej pod względem kompletności i wymagań formalnych oraz pod względem pełnej zgodności ze stanem faktycznym w zakresie zrealizowanych robót,
 - 8) Uczestnictwo w radach budowy oraz innych spotkaniach związanych z realizacją inwestycji,
 - 9) Współpracę z przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy zadania inwestycyjnego,
 - 10) Koordynacja i nadzór prac branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego (IB),
 - 11) Uczestnictwo we wszystkich odbiorach branżowych, weryfikacja wszystkich protokołów odbiorów branżowych,
 - 12) Informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji prac wykonawczych, na jakość i zakres wykonywanych robót oraz rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

7. Do obowiązków Branżowych Inspektorów nadzoru inwestorskiego (IB) należy:
- 1) Kontrola prawidłowości realizacji robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa, normami i zasadami wiedzy technicznej oraz sztuką budowlaną, zgodnie z obowiązkami inspektora nadzoru inwestorskiego wynikającymi z prawa budowlanego,
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy – Prawo budowlane;
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach, rozruchach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych częściowych oraz gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania;
 - 4) Weryfikacja poprawności działania instalacji i urządzeń w ramach odbioru robót,
 - 5) Weryfikacja i potwierdzanie usunięcia wad i usterek w ramach procedury odbiorowej,
 - 6) Weryfikacja i potwierdzanie zrealizowanych robót jako podstawy do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy, kontrolowanie rozliczania budowy,
 - 7) Sprawdzanie dokumentacji projektowej i technicznej pod względem kompletności i wymagań formalnych oraz pod względem pełnej zgodności ze stanem faktycznym w zakresie zrealizowanych robót,
 - 8) Uczestnictwo w radach budowy oraz innych spotkaniach związanych z realizacją inwestycji,
 - 9) Współpracę z przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy zadania inwestycyjnego,
 - 10) Informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji prac wykonawczych, na jakość i zakres wykonywanych robót oraz rozliczenie finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

§ 9 Weryfikacja prac stanowiących Przedmiot Umowy

1. Przedmiot Umowy w okresie wykonywania inwestycji na wszystkich etapach wymagać będzie weryfikacji branżowej ze strony Zamawiającego. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie merytoryczno-organizacyjnym przy realizacji przedmiotu umowy są: Zarządzający Projektem (ZP) oraz zespół Weryfikatorów Branżowych (WB). Szczegółowy skład osobowy WB dla każdej z branż oraz ZP, jak również IK i IB przedstawiony zostanie Wykonawcy po podpisaniu umowy.
2. Weryfikacji technicznej ze strony ZP, WB, IK, IB podlega cały proces wykonania Przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim opracowywanie dokumentacji, wykonawstwo i uzyskiwanie pozwoleń.
3. Każdy element składowy dokumentacji Przedmiotu Umowy opracowywany przez Wykonawcę (projekt budowlany, dokumentacja wykonawcza, dokumentacja powykonawcza, jak również operaty, opinie, analizy, raporty z badań i pomiarów, karty zatwierdzeń materiałowych, harmonogramy, kosztorysy, dokumenty formalne itp.) podlega procedurze weryfikacji, oceny i zatwierdzenia przez WB i ZP.
4. Zgodność lub niezgodność z wszelkimi wymogami i wytycznymi Zamawiającego przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji stwierdzona zostaje przez WB (w razie potrzeby również przez weryfikatorów branż powiązanych) i zatwierdzona przez ZP w formie raportu. Raporty uwag będące efektem weryfikacji, przekazywane będą przez WB i ZP do Wykonawcy. Obowiązująca skala ocen przy wykonaniu Przedmiotu Umowy jest następująca:
 - 1) Ocena A - element dokumentacji BEZ UWAG. Dokumentacja zaakceptowana przez Weryfikatora / ZP ze strony Zamawiającego do realizacji na budowie. Finalnie wszystkie elementy dokumentacji Przedmiotu Umowy powinny uzyskać ocenę A, ażeby możliwe było zakończenie wykonania Przedmiotu Umowy.
 - 2) Ocena B - element dokumentacji Z UWAGAMI. Lista uwag przekazywana w postaci raportu branżowego Weryfikatora. Dokumentacja warunkowo zaakceptowana przez Weryfikatora / ZP ze strony Zamawiającego – realizowane mogą być wyłącznie elementy nie objęte uwagami w raporcie i posiadające ocenę A. Po usunięciu usterek w dokumentacji zgodnie z raportem,

- Wykonawca przekazuje kolejną rewizję danego elementu dokumentacji do ponownej weryfikacji w celu uzyskania oceny A. Realizacja elementów z oceną B skutkować będzie wstrzymaniem budowy przez Zamawiającego.
- 3) Ocena C - element dokumentacji oceniony NEGATYWNIE Z UWAGAMI wg raportu. Dokumentacja w całości niezaakceptowana przez Weryfikatora – konieczność ponownego opracowania z uwzględnieniem uwag z raportu branżowego Weryfikatora. Realizacja elementów z oceną C skutkować będzie wstrzymaniem prac przez Zamawiającego.
 5. Każda uwaga dotycząca elementu dokumentacji z oceną inną niż A wymaga pisemnego zajęcia stanowiska przez Wykonawcę. Wyjaśnienia i odpowiedzi na uwagi WB Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bezzwłocznie do WB i ZP, i omówić na radzie budowy. Wystawienie oceny A dla określonego elementu dokumentacji nie uniemożliwia Weryfikatorowi i ZP zgłaszania w terminie późniejszym kolejnych uwag do tej dokumentacji.
 6. Terminy weryfikacji ustalane będą na bieżąco, w każdej z branż odrębnie. Weryfikacja następować będą niezwłocznie.
 7. Dokumentacja dotycząca danej branży podlega w pierwszej kolejności weryfikacji i ocenie ze strony WB. W przypadku pozytywnej oceny (A) wystawionej przez WB, oznaczającej zatwierdzenie bez uwag, dokumentacja przedstawiona zostaje do ostatecznego zaakceptowania przez ZP. Pozytywna ocena ZP (A) zwalnia dany element dokumentacji do realizacji. Dokumentację taką następnie Wykonawca zobowiązany jest wydrukować (poza kartami zatwierdzeń materiałów) i dostarczyć do podpisu na najbliższą radę budowy.
 8. Przekazanie elementu dokumentacji odpowiednim Weryfikatorom branżowym musi nastąpić z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do terminu rozpoczęcia realizacji prac objętych niniejszą dokumentacją. Termin rozpoczęcia realizacji danych prac wynika z harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego. Negatywna ocena dokumentacji (C) lub uwagi do części dokumentacji (ocena B) mogą spowodować wydłużenie procesu opracowywania dokumentacji i ewentualne wstrzymanie prac, co Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy opracowywaniu harmonogramu.
 9. W żadnym przypadku jednak sytuacja ta nie może wpłynąć na terminowość realizacji Przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim na określony w umowie termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio rozplanować wszelkie terminy, mając na uwadze proces weryfikacji opisany w niniejszym punkcie.
 10. W celu skrócenia procesu weryfikacji dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o postępie prac, przyjmowanych założeniach i rozwiązaniach technicznych itp. Wymagane jest regularne cotygodniowe przeprowadzanie rad budowy, w których uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy oraz Zamawiającego (ZP, WB, IB, IK). Ponadto wymagane jest również przeprowadzanie narad koordynacyjnych, zwoływanych nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu, w ramach zapotrzebowania, dotyczących konkretnych etapów i elementów realizacji przedmiotu zamówienia, w których uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy i zainteresowani przedstawiciele Zamawiającego.
 11. Procedura ta nie zastępuje wymaganych prawem budowlanym czynności i procedur związanych z nadzorem inwestorskim.
 12. Akceptacja (ocena A) udzielona przez WB nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za poprawność merytoryczną i prawną przyjętych rozwiązań. W przypadku ujawnienia niezgodności z prawem i obowiązującymi przepisami Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za te nieprawidłowości.
 13. Wykonawca ma obowiązek informować z wyprzedzeniem odpowiednich WB o planowanych odbiorach, badaniach, rozruchach i testach. Wykonawca ma obowiązek zapewnić WB możliwość obecności w odbiorach. W przypadku braku informacji WB ma prawo domagać się powtórzenia w/w czynności w jego obecności.
 14. Wszelkie ustalenia w ramach procesu muszą mieć formę pisemną (przede wszystkim dziennik budowy, protokoły odbioru, Świadcstwa płatności, dokumentacja projektowa, raporty, itd.).
 15. Wszelkie materiały do weryfikacji przez WB należy przekazywać w formie elektronicznej wraz ze stosownym poinformowaniem o tym fakcie odpowiednich WB. Formę elektroniczną

(edytowalną - np. *.doc, *.xls, *.dwg) Wykonawca przekazuje wraz z raportem z postępu prac zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji inwestycji. Wszelkie elementy dokumentacji w formie papierowej Wykonawca przekazuje np. podczas cotygodniowych rad budowy. Niezależnie od przekazania dokumentów do WB, Wykonawca zobowiązany jest umieścić je niezwłocznie na serwerze przeznaczonym do archiwizacji kompletu dokumentacji i poinformować WB i ZP drogą elektroniczną o tym fakcie. Dostęp do dokumentacji na serwerze będzie mieć ZP, WB, IK, IB, PA i wybrani przedstawiciele Wykonawcy (kierownik budowy, kierownicy robót, projektanci).

16. Wszelkie zmiany w kolejnych rewizjach dokumentacji projektowej wykonawczej Wykonawca zobowiązany jest oznaczać w jednoznaczny i czytelny sposób, w celu usprawnienia procesu weryfikacji dokumentacji. Analogicznie, różnice dokumentacji powykonawczej w stosunku do ostatniej wersji dokumentacji wykonawczej zaakceptowanej z oceną A, Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć w taki sam sposób. Szczegółowe ustalenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w zakresie sposobu wersjonowania dokumentacji (np. „red correct”, chmurki wersji, opis zmian w legendzie rysunku) zostaną dokonane po podpisaniu niniejszej umowy w ramach rad budowy.

§ 10 Odbiór prac stanowiących Przedmiot Umowy

1. Do podstawowych obowiązków personelu Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót stanowiących Przedmiot Umowy. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiór dokumentacji projektowej
 - 2) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiory częściowe,
 - 4) odbiór końcowy,
 - 5) odbiór po okresie gwarancji i rękojmi za wady.
2. Z każdego odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, z każdego odbioru częściowego oraz z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół potwierdzony wpisem w dzienniku budowy przez inspektorów nadzoru inwestorskiego IK i IB.
3. Odbiór dokumentacji projektowej:
 - 1) Wykonawca zawiadomi Zarządzającego ZP, odpowiednich weryfikatorów WB i inspektorów nadzoru inwestorskiego IB oraz IK o opracowaniu elementu dokumentacji projektowej. Listę elementów dokumentacji projektowej określa tabela elementów scalonych, stanowiąca załącznik do Umowy.
 - 2) Odbioru poszczególnych, w pełni wykonanych elementów dokumentacji projektowej dokonuje weryfikator branżowy (WB) na podstawie sporządzonego przez wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo”. Wykaz ten sporządzany jest na podstawie wykonania poszczególnych robót określonych w wycenionym wykazie elementów rozliczeniowych, stanowiącym integralną część umowy. Suma kwot z „Wykazu robót wykonanych częściowo” musi być zgodna z harmonogramem rzeczowo - finansowym. „Wykaz robót wykonanych częściowo” wraz z kompletem protokołów odbioru częściowego, podpisane przez odpowiednich IB oraz IK, przekazywane są do akceptacji ZP.
 - 3) Odebrana w całości może być jedynie dokumentacja, która została oceniona raportem weryfikatora branżowego na ocenę A (tj. zgodnie z § 9 ust. 4 pkt 1 Umowy).
4. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:
 - 1) Wykonawca zawiadomi Zarządzającego ZP, odpowiednich weryfikatorów WB i inspektorów nadzoru inwestorskiego IB oraz IK o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie dopełni tego obowiązku jest zobowiązany na żądanie ZP, WB, IK lub IB odkryć elementy lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić na własny koszt elementy do stanu poprzedniego.
 - 2) Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego IK i upoważniony branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego IB na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy.

- 3) IK i IB przystąpią do czynności odbiorowych w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia i dokonają odbioru w terminie do 3 dni roboczych od daty przystąpienia do czynności odbioru.
5. Odbiór częściowy:
 - 1) Odbioru częściowego dokonuje się w celu prowadzenia bieżących, częściowych rozliczeń, nie częściej niż raz w miesiącu. Odbioru częściowego dokonuje upoważniony branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego (IB) wraz z koordynującym inspektorem nadzoru inwestorskiego (IK) na podstawie sporządzonego przez wykonawcę „Wykazu robót wykonanych częściowo”. Wykaz ten sporządzany jest na podstawie wykonania poszczególnych, w pełni zrealizowanych robót określonych w wycenionym wykazie elementów rozliczeniowych, stanowiącym integralną część umowy. Suma kwot z „Wykazu robót wykonanych częściowo” musi być zgodna z harmonogramem rzeczowo-finansowym. „Wykaz robót wykonanych częściowo” wraz z kompletem protokołów odbioru częściowego, podpisane przez odpowiednich IB oraz IK, przekazywane są do akceptacji ZP.
 - 2) Odebrane mogą być w całości tylko w pełni zrealizowane roboty stanowiące poszczególne pozycje tabeli elementów skalonych, stanowiącej załącznik do Umowy.
 - 3) Wykonawca zawiadomi Zarządzającego ZP, odpowiednich weryfikatorów WB i inspektorów nadzoru inwestorskiego IB oraz IK o gotowości do przystąpienia do odbioru częściowego. Roboty budowlane i montażowe, a także prace projektowe dla których strony ustalają odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi także wpisem do Dziennika Budowy, przy kontrasygnacie IK.
 - 4) Odbioru częściowego dokonuje koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego IK i inspektor nadzoru inwestorskiego odpowiedniej branży IB, z możliwym udziałem Zarządzającego i/lub Weryfikatorów Branżowych.
 - 5) Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorom nadzoru inwestorskiego (IK i IB) niezbędne dokumenty, w szczególności dokumentację projektową wykonawczą z oceną A lub B, świadectwa jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
 - 6) IK i IB (z możliwym udziałem Zarządzającego i/lub Weryfikatorów Branżowych) przystąpią do czynności odbiorowych w terminie do 3 dni roboczych od daty zawiadomienia i dokonają odbioru w terminie do 3 dni roboczych od daty przystąpienia do czynności odbiorowych.
6. Odbiór końcowy:
 - 1) Odbiór końcowy przeprowadza się po zakończeniu wszystkich prac projektowych i robót stanowiących Przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia kierownika budowy KB oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy – Prawo budowlane, potwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz Zarządzającego.
 - 2) Wykonawca zawiadomi Zarządzającego ZP, odpowiednich weryfikatorów WB i inspektorów nadzoru inwestorskiego IB oraz IK o gotowości do przystąpienia do odbioru końcowego. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru końcowego także wpisem do dziennika budowy.
 - 3) Koordynator inspektorów nadzoru inwestorskiego IK i upoważniony branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego IB (z możliwym udziałem ZP i/lub WB) przystąpią do czynności odbiorowych w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia i dokonają odbioru w terminie do 5 dni roboczych od daty przystąpienia do czynności odbioru końcowego.
 - 4) W czynnościach odbioru końcowego winni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy, Zamawiającego oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy, o czym zostaną zawiadomieni przez Wykonawcę.
 - 5) Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zarządzającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania Przedmiotu Umowy, w tym przede wszystkim:
 - a) Kompletną wielobranżową dokumentację projektową wykonawczą i powykonawczą. Do odbioru końcowego dopuszcza się wyłącznie roboty wykonane na podstawie dokumentacji projektowej z oceną A (tj. zgodnie z § 9 ust. 4 pkt 1 Umowy),

- b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną oraz przepisami,
 - c) świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty na zastosowane i wbudowane prefabrykаты i materiały i urządzenia,
 - d) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawozdań i badań, a w szczególności protokoły odbioru robót branżowych objętych zamówieniem (zanikających i ulegających zakryciu, częściowych),
 - e) instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy, obiektów wykonanych w ramach przedmiotu umowy,
 - f) instrukcję obsługi i eksploatacji instalacji i urządzeń w obiekcie oraz protokoły z przeprowadzonych szkoleń,
 - g) pozytywną opinię właściwych organów dot. sprawdzenia prawidłowości wykonania obiektu,
 - h) pozwolenia na uruchomienie infrastruktury technicznej od zarządców mediów,
 - i) dziennik budowy,
 - j) decyzję pozwolenia na użytkowanie; decyzja pozwolenia na użytkowanie w momencie zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego nie musi być prawomocna. Decyzja pozwolenia na użytkowanie musi być prawomocna w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego.
7. Odbiór po okresie gwarancji i rękojmi za wady:
- 1) Odbiór po okresie gwarancji i rękojmi za wady jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi za wady fizyczne.
 - 2) Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości i rękojmi. Zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.
 - 3) Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zarządzający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

§ 11 Sposób zapłaty wynagrodzenia

- 1. Wszystkie rozliczenia za wykonane prace projektowe i roboty stanowiące Przedmiot Umowy odbywają się na podstawie świadectw płatności wystawianych przez Zarządzającego. Zarządzający wystawia świadectwo płatności po podpisaniu protokołu odbioru, stwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy, objętego odbiorem.
- 2. Przejściowe świadectwo płatności jest wystawiane przez Zarządzającego w celach bieżących rozliczeń wykonanych prac projektowych i robót po dokonaniu odbioru częściowego i podpisaniu protokołu odbioru częściowego oraz na podstawie „Wykazu robót wykonanych częściowo”. Dokumentacja projektowa wykonawcy stanowi jeden z elementów rozliczeniowych.
- 3. Elementem „Wykazu robót wykonanych częściowo” mogą być jedynie poszczególne pozycje tabeli elementów skalonych, dla których wynagrodzenie jest określone przez Wykonawcę na etapie składania oferty w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym. Całościowo odebrane, w pełni wykonane zadanie, stanowiące odrębną pozycję w tabeli elementów skalonych, może być ujęte w „Wykazie robót wykonanych częściowo”. Zamawiający nie dopuszcza dzielenia zadań na części i przedkładania przez Wykonawcę do rozliczenia częściowo wykonanych zadań z tabeli elementów skalonych.
- 4. Końcowe świadectwo płatności jest wystawiane przez Zarządzającego po dokonaniu odbioru końcowego oraz podpisaniu protokołu odbioru końcowego. Ustala ono końcowe rozliczenie umownego wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem zwrotu odpowiedniej części zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

5. Ostateczne świadectwo płatności jest wystawiane po zakończeniu okresu rękojmi za wady przez Zamawiającego i stanowi podstawę do zwolnienia zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wszystkie płatności odbywają się na podstawie świadectw płatności wystawianych zgodnie z § 6 ust. 2 Umowy z uwzględnieniem potrąceń umownych oraz wystawionej przez Wykonawcę faktury, potwierdzonej przez Zarządzającego.
7. Rozliczenie częściowe nie może przekroczyć 95% Wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy niniejszej Umowy. Rozliczenie końcowe obejmować będzie pozostałe do zapłaty wynagrodzenie, nie mniej niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
8. Zapłata faktury przez Zamawiającego nastąpi w terminie do 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za dzień wypłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Faktura winna zostać wystawiona na: Politechnika Poznańska, 60-965 Poznań, ul. Plac Marii Skłodowskiej-Curie 5.
11. Płatności będą realizowane przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy: {właściciel rachunku bank.....).
12. Zmiana rachunku bankowego wskazanego powyżej wymaga sporządzenia aneksu do Umowy. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest właściwy do realizacji płatności z tytułu Umowy oraz jest rachunkiem zgłoszonym organowi podatkowemu i wymienionym w rejestrze podatników VAT.
13. Wykonawca może wystawiać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 t.j. – dalej jako: „**Ustawa o Fakturowaniu**”).
14. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, Wykonawca jest obowiązany do wysłania jej do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”). Wystawiona przez Wykonawcę ustrukturyzowana faktura elektroniczna winna zawierać elementy, o których mowa w art. 6 Ustawy o Fakturowaniu, a nadto faktura lub załącznik do niej musi zawierać numer Umowy.
15. Za chwilę doręczenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej uznawać się będzie chwilę wprowadzenia prawidłowo wystawionej faktury, zawierającej wszystkie elementy, o których mowa w ust. 14 Umowy powyżej, do konta Zamawiającego na PEF, w sposób umożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z jej treścią.
16. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura (wraz z protokołem odbioru i świadectwem płatności) powinna być doręczona na adres: Dział Inwestycji, Politechnika Poznańska, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań.
17. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego każdej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 464 ust. 1 ustawy PZP, biorących udział w wykonaniu Przedmiotu Umowy. Za dowody zapłaty Zamawiający uznaje w szczególności:
 - 1) kserokopię faktury (rachunku) wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - 2) kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu wymagalnego wynagrodzenia z tytułu wykonanych robót budowlanych, dostaw lub usług.
18. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę któregośkolwiek z dowodów zapłaty, o których mowa w § 6 ust. 7 Umowy, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
19. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 2 Umowy powyżej, nie jest traktowane jako niedotrzymanie przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

20. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 Umowy powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
22. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
23. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszej informacji może zgłosić przedmiotowe uwagi.
24. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8 Umowy powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
25. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z Wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 26. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do każdej wystawionej faktury ilościowo-wartościowy wykaz urządzeń i wyposażenia.**

§ 12 Autorskie prawa majątkowe

1. Wykonawca, oświadcza, iż będzie posiadał autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy, na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej. Nadto, Wykonawca będzie dysponował prawami do każdego opracowania w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy i potwierdza, że prawa te nie zostaną zbyt ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w zdaniach poprzednich, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
2. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 2 pkt 1 Umowy Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2022 poz. 2509 t.j., dalej jako: „ustawa o prawie autorskim”) wytworzonych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwane dalej łącznie jako: „**Utwory**”;
 - 2) zezwala Zamawiającemu na opracowywanie Utworów, korzystanie z opracowań tych Utworów oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

- 3) przenosi na Zamawiającego własność materialnych nośników Utworów w ilości zgodnej z wytycznymi projektowymi.
3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, następuje:
- 1) z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru poszczególnych części Przedmiotu Umowy, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania Utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonywania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako część SIWZ, innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - b) utrwalenie Utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
 - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
 - h) reemisja,
 - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
 - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - l) wprowadzanie zmian, skrótów,
 - m) sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - n) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a Utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Pomimo przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych w zakresie opisanym w niniejszej Umowie, Wykonawca zachowuje prawo do zatrzymania kopii całej dokumentacji projektowej w swoich aktach lub prawo dostępu do części tej dokumentacji znajdującej się w wyłącznym posiadaniu Zamawiającego, w zależności od przypadku.

§ 13 Koordynatorzy nadzoru nad pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy

1. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy poinformuje Wykonawcę o osobach pełniących funkcję Koordynatora Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (IK) oraz Branżowych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (IB).
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 powyżej będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie – Prawo budowlane.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, o czym Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

4. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Wykonawcy sprawować będzie:

§ 14 Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona usługi związane z opracowaniem dokumentacji projektowej przy udziale podwykonawców, na których zasoby powoływał się Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i będą to następujące podmioty:
2. Przed przystąpieniem do wykonania dokumentacji, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo obejmująca swym zakresem usługi o których mowa w ust. 1 powyżej. Obowiązek ten dotyczy także zmiany podwykonawcy, o której mowa w ust. 3 poniżej.
3. Powierzenie zakresu usług, o którym mowa w ust. 1 powyżej innemu podwykonawcy niż wyżej wymieniony może nastąpić na wniosek Wykonawcy i musi być zaakceptowane na piśmie przez Zamawiającego
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację dotyczącą podwykonawcy, którego zamierza skierować do wykonania usługi o której mowa w ust. 1 powyżej, nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania któregokolwiek Podwykonawcy.
5. Zamawiający wyrazi zgodę na podwykonawcę, o którym mowa w ust. 1 powyżej w terminie do 3 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanego podwykonawcy będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
7. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac wykazanych w ust. 1 powyżej przez Wykonawcę pod warunkiem zmiany w tym zakresie umowy z podwykonawcami.
8. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% Wynagrodzenia, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000,00 zł brutto.

§ 15 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentów wyszczególnionych w ust. 2 pkt 9-10 poniżej,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 3) udzielenia Wykonawcy pełnomocnictw w przypadku, gdy okażą się one niezbędne do wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy,
 - 4) przeprowadzenie odbioru wykonanych robót,
 - 5) dokonywanie płatności za wykonywanie usług i robót składających się na pozycje ujęte w harmonogramie rzeczowo-finansowym (HRF) w łącznej kwocie równej Wynagrodzeniu.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących opracowania dokumentacji i wykonywanych robót w zakresie określonym w PFU,
 - 2) zgłoszenie budowy do właściwego organu administracji publicznej,
 - 3) kontrola jakości materiałów i robót, badania laboratoryjne będą prowadzone na koszt Wykonawcy w laboratoriach nie należących do wykonawcy i podwykonawców robót. Zamawiający zaakceptuje laboratorium w terminie 3 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę informacji dotyczącej laboratorium oraz po przedłożeniu Umowy na prowadzenie pełnego zakresu badań laboratoryjnych podpisaną przez Wykonawcę i laboratorium,

- 4) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i odbioru końcowego robót,
 - 5) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 6) informowanie Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających,
 - 7) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
 - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 - 9) opracowanie projektu organizacji ruchu na czas budowy, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie go Zamawiającemu w terminie do czasu przystąpienia do wykonywania robót budowlanych,
 - 10) opracowanie części ogólnej Programu Zapewnienia Jakości i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego do czasu przekazania placu budowy,
3. Zwłoka z tytułu nieprzekazania dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt. 9-10 Umowy powyżej będzie traktowane jako powstałe z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie stanowi podstawy do zmiany terminu zakończenia robót lub jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie wykonywania Umowy aż do jej zakończenia i odbioru końcowego robót, w szczególności:
- 1) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, znaki drogowe, bariery ochronne, urządzenia odwodnienia itp.) na terenie budowy (w tym również na drogach objazdowych budowy), w okresie trwania wykonywania Umowy, aż do zakończenia i odbioru końcowego robót – z wyłączeniem zimowego utrzymania dróg,
 - 2) koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że zawiera się w Wynagrodzeniu.
5. Wykonawca, z dniem przekazania terenu budowy do chwili dokonania odbioru końcowego robót, ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu wykonywania niniejszej Umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. 2023 poz. 1465 t.j.), tj. zatrudniał na podstawie umowy o pracę wszystkich pracowników fizycznych – wykonujących bezpośrednio roboty budowlane, którzy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będą wykonywać czynności związane z: obsługą jednostek transportowych i sprzętu budowlanego (samochód ciężarowy, dźwig, koparka, itp.).
7. Wykonawca przed przekazaniem terenu budowy złoży Zamawiającemu wykaz osób, o których mowa w ust. 6 powyżej, zawierający imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. Każdorazowa zmiana osób, o których mowa wymaga korekty wykazu osób wykonujących zamówienie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania Przedmiotu Umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności są osobami wskazanymi przez Wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 7 powyżej. Wykonawca musi zobowiązać te osoby do podania imienia i nazwiska podczas kontroli przeprowadzanej przez Zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na budowie Zamawiający wezwie Kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia.
9. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w ust. 7 powyżej. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 7 powyżej, stanowi przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia.

10. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 16 Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy

1. Warunkiem odbioru końcowego będzie potwierdzenie kompletności i poprawności wykonania Przedmiotu Umowy. Powyższe potwierdzone zostanie przez obustronne podpisanie protokołu odbioru końcowego. Sporządzenie i podpisanie protokołu odbioru końcowego jest warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.
2. Zamawiający przeprowadzi odbiór końcowy po wykonaniu całości prac, składających się na Przedmiot Umowy.
3. Odbiór końcowy dokonywany będzie przez Zamawiającego na podstawie zgłoszenia gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego. Wykonawca zobowiązuje się do zgłoszenia gotowości do odbioru załączyć:
 - 1) komplet specyfikacji technicznych wykonanych robót w formacie i zakresie dokumentacji uzgodnionym w trakcie realizacji inwestycji;
 - 2) oryginał dziennika robót,
 - 3) kartę informacyjną – załącznik do zawiadomienia do PINB,
 - 4) dokumentację powykonawczą,
 - 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją techniczną oraz przepisami,
 - 6) atesty, świadectwa jakości, certyfikaty na prefabrykaty, materiały i urządzenia, aprobaty techniczne itp. (wymagany jest na każdym dokumencie podpis kierownika budowy i inspektora nadzoru inwestorskiego),
 - 7) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
 - 8) Kartę Gwarancyjną wraz z kartami gwarancyjnymi (certyfikaty gwarancyjne) dla robót i urządzeń zamontowanych w obiekcie,
 - 9) protokoły odbioru robót zanikających lub podlegających zakryciu, protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i badań, protokoły z rozruchów urządzeń, Dokumentację odbiorową należy umieścić w segregatorze wyposażonym w spis treści jednoznacznie określający jej zawartość, a Wykonawca przed złożeniem dokumentacji odbiorowej w siedzibie Zamawiającego uzyska pisemne zatwierdzenie jej poprawności i kompletności od nadzoru inwestorskiego, który ma na jej sprawdzenie 5 dni roboczych od daty jej otrzymania.
4. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego robót zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający zaznacza ten fakt w protokole odbioru końcowego robót i:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia wyznacza Wykonawcy uprzednio uzgodniony przez Strony termin na ich usunięcie, co zostanie stwierdzone w protokołach pousterkowych. W przypadku gdy Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może albo zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu lub samemu usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może obniżyć odpowiednio Wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady są istotne, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia uzależnić dokonanie tego odbioru i podpisanie protokołu od usunięcia tych wad, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia Zamawiający może:
 - (i) jeżeli możliwe jest użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio Wynagrodzenie,
 - (ii) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy – przy jednoczesnym zachowaniu roszczeń

z tytułu naliczonych kar umownych oraz roszczeń odszkodowawczych przewidzianych na zasadach ogólnych.

5. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad, usterek i braków w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w Umowie – ma prawo zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych robót na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez upoważnienia sądu (wykonanie zastępcze).

§ 17 Udostępnianie terenu budowy organom nadzoru

Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą– Prawo Budowlane oraz udostępnienia informacji określonych ustawowo tym organom oraz innym osobom, które Zamawiający wskaże w okresie realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 18 Umowa o podwykonawstwo

1. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie Przedmiotu Umowy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie wykonania Przedmiotu Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Podwykonawca, dalszy podwykonawca lub Wykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie wykonania Przedmiotu Umowy do przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż 3 dni przed jej planowanym zawarciem projektu tej umowy, a także projektu zmiany umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
6. Zamawiający w ciągu 5 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż 30 dni licząc od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku;
 - 3) zawiera ona postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla

- niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
- 4) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego należności Wykonawcy;
 - 5) umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe, niż zawarte w ofercie Wykonawcy;
 - 6) umowa nie zawiera cen jednostkowych (Zamawiający dopuszcza możliwość utajnienia cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione).
7. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6 powyżej, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6 Umowy powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 5 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę.
 9. Zamawiający, w ciągu 5 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 Umowy powyżej.
 10. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 9 Umowy, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9 Umowy powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% Wynagrodzenie oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 30 000 złotych.
 12. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni liczonych od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 21 ust. 10 pkt 4 Umowy.
 13. Przepisy ust. 4-12 Umowy powyżej stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
 14. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania.
 15. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
 16. Wykonawca korzystający z udziału podwykonawców pełni funkcję koordynatora podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad.
 17. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany albo odsunięcia podwykonawcy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
 18. Jakakolwiek przerwa w wykonaniu Przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów, o których mowa w § 4 ust. 1-3 Umowy.
 19. Powyższe postanowienia w zakresie umowy o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.

§ 19 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 2% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy tj. kwotę _____ zł (słownie złotych: _____/100).
2. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie.....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego całości robót,
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upływu okresu rękojmi.

§ 20 Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres liczony od daty odbioru robót, bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja określona w ust. 1 obejmuje gwarancję jakości wykonanych prac i materiałów.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dolne źródło ciepła dla pompy ciepła, na okres nie krótszy niż 10 lat od daty odbioru.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczone urządzenia, na okres nie krótszy niż 24 miesiące od daty odbioru.
5. Jeśli producenci dolnego źródła ciepła dla pompy ciepła lub urządzeń określili dłuższe niż wskazane w ust. odpowiednio 3 i 4 okresy gwarancji to Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy, niż okres gwarancji producenta.
6. Wystąpienie wad stwierdza się protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie przynajmniej na co najmniej 7 dni przed dokonaniem oględzin.
7. W przypadku niestawiennictwa się Wykonawcy, oględziny odbędą się jednostronnie, bez jego udziału. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad w wyznaczonym terminie bądź niestawiennictwa na oględziny, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i bez upoważnienia sądu.
8. Na okres liczony od dnia zgłoszenia wady do jej usunięcia bieg terminu gwarancji ulega zawieszeniu.
9. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości oznacza, iż w przypadku ujawnienia usterek, wad lub braków w wykonaniu robót, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego usunąć na swój koszt wszystkie zgłoszone przez Zamawiającego wady, usterki lub braki, przy czym:
 - a) usunięcie wady przez Wykonawcę powinno nastąpić w terminie wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego,
 - b) prace dotyczące usuwania wad, usterek i braków wykonywane będą przy uwzględnieniu uzasadnionych potrzeb Zamawiającego, a przystąpienie do usuwania wad, usterek i braków oraz ich zakończenie powinno być zgłoszone Zamawiającemu z odpowiednim wyprzedzeniem na piśmie,
 - c) usuwanie wad, usterek i braków zostanie zakończone protokolarnym odbiorem, o terminie którego Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego z trzydniowym wyprzedzeniem.
10. Zamawiający ma prawo wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień przysługujących mu z tytułu rękojmi.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji oraz rękojmi także po upływie okresu gwarancyjnego, wskazanego ust. 1 powyżej oraz po upływie ustawowego okresu rękojmi, jeżeli dokonał zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przed jego upływem.
12. W okresie gwarancji Przedmiot Umowy będzie podlegał przeglądowi gwarancyjnym.
13. Przeglądy gwarancyjne w okresie gwarancji wliczone są w cenę Przedmiotu Umowy.

§ 21 Odpowiedzialność odszkodowawcza, kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Wykonawcy, obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Wykonawcę lub osobę, której powierzył wykonywanie obowiązków związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub części albo rozwiąże ją z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% Wynagrodzenia.
4. W przypadku, jeśli Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od Umowy w całości lub części albo rozwiąże ją z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% Wynagrodzenia.
5. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty wynagrodzenia za wykonane usługi z winy Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, liczone od kwoty wynagrodzenia objętej opóźnieniem.
6. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § 15 ust. 6 Umowy, Wykonawca zapłaci jednorazową karę umowną w wysokości 500 zł;
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w zakresie każdego z terminów, o których mowa w § 4 ust. 1-3 Umowy w wysokości 0,05% Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienia w wyznaczonym terminie usunięcia wad zgodnie z § 16 ust. 4 Umowy, w wysokości 0,05% Wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za brak udziału w przeglądzie gwarancyjnym Przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2% Wynagrodzenia.
10. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,3 % kwoty Wynagrodzenia w przypadku braku zapłaty lub za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – za każdy taki przypadek,
 - 2) 0,05 % Wynagrodzenia w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 3) 0,02 % Wynagrodzenia w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 4) 0,05 % Wynagrodzenia w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 464 ust. 10 PZP.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kary. W przypadku opóźnienia w zapłacie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający ma prawo do potrącenia kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę (potrącenie umowne).
12. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
13. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 20% Wynagrodzenia.
14. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić Wykonawca od Zamawiającego wynosi 20% Wynagrodzenia.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone użytkownikom dróg i osobom trzecim, w związku z wykonywaniem zleconych robót stanowiących Przedmiot Umowy.

§ 22 Umowne prawo odstąpienia

1. W razie zaistnienia jakiegokolwiek z wymienionych w ust. 2 Umowy poniżej przypadków Zamawiający, w terminie 14 dni licząc od dnia uzyskania wiadomości o ich zaistnieniu, ma prawo odstąpić od Umowy z Wykonawcą.
2. Powyższe dotyczy sytuacji gdy:
 - 1) w stosunku do Wykonawcy zostanie wydana decyzja o ustanowieniu syndyka masy upadłości, lub jeżeli Wykonawca zawrze porozumienie ze swoimi wierzycielami, albo dokona przeniesienia uprawnień na rzecz swoich wierzycieli, albo zostanie postawiony w stan likwidacji albo jeżeli zarządca przymusowy, zarządca masy upadłości, syndyk masy upadłości, likwidator czy podobna osoba zostanie ustanowiona dla jakiegokolwiek istotnej części jego majątku zgodnie z jakimikolwiek przepisami dotyczącymi jego zadłużenia lub rozwiązania, zarządu przymusowego czy likwidacji przedsiębiorstw,
 - 2) Wykonawca dokona przeniesienia zobowiązań wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego lub gdy jego towary/materiały zostaną zajęte w toku egzekucji,
 - 3) Wykonawca w ciągu 14 dni licząc od zawarcia Umowy nie rozpoczął wykonywania prac stanowiących Przedmiot Umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie rozpoczyna ich pomimo pisemnego wezwania,
 - 4) Wykonawca wstrzymał roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy na więcej niż 14 dni od otrzymania pisemnego wezwania do kontynuacji robót,
 - 5) Wykonawca nie przestrzegał wiążących wskazówek Zamawiającego dotyczących usunięcia niezadowolających robót lub materiałów,
 - 6) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych ostrzeżeń nie kontynuuje robót stanowiących Przedmiot Umowy z należytą starannością lub uporczywie narusza jakiekolwiek swoje obowiązki wynikające z Umowy,
 - 7) Wykonawca podzlecił bez pisemnej zgody Zamawiającego całość lub część robót stanowiących Przedmiot Umowy,
 - 8) Wykonawca dopuścił się jakiegokolwiek innego rażącego naruszenia postanowień Umowy,
 - 9) Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, polega na zdolnościach innych podmiotów, a podmioty te nie realizują robót budowlanych lub usług, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Odstąpienie od Umowy stosownie do postanowień niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań na zasadach ogólnych.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni licząc od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy.
5. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca w ciągu 7 dni licząc od dnia rozwiązania, o którym mowa w ust. 4 powyżej, nieodpłatnie dokona przeniesienia na Zamawiającego uprawnień wynikających z wszelkich umów dostawy materiałów czy towarów i/lub z umów o wykonanie jakichkolwiek robót do celów Umowy.
6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót stanowiących Przedmiot Umowy lub bezpodstawnie odmawia podpisania protokołu odbioru.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) W terminie 7 dni licząc od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,

- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z powodu której doszło do odstąpienia od Umowy,
- 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni licząc od dnia odstąpienia od Umowy, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
9. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
10. Poza przypadkami określonymi w Umowie, zmiany Umowy będą mogły nastąpić w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron;

§ 23 Obowiązek posiadania ubezpieczenia w okresie wykonywania Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych Umową (trigger claims made).

§ 24 Klauzula RODO

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o tym, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Poznańska z siedzibą Pl. Marii Skłodowskiej-Curie 5, e-mail: biuro.rektora@put.poznan.pl, telefon: 61 665 3639,
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Pana Piotra Otomańskiego, który nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych na Politechnice Poznańskiej. Z IOD można kontaktować się mailowo, wysyłając wiadomość na adres: iod@put.poznan.pl,
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e i f RODO, w celu:
 - a) dysponowania danymi osobowymi, przez okres poprzedzający zawarcie Umowy dla potrzeb złożenia oferty lub negocjacji oraz przez okres wykonywania Umowy, jej realizacji, rozliczenia, koordynacji przez osoby fizyczne wskazane do kontaktów roboczych,
 - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności wynikających z przepisów rachunkowo-podatkowych; z obowiązku archiwizacyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym, polegającego w szczególności na prowadzeniu działalności naukowej, świadczeniu usług badawczych oraz transferu wiedzy i technologii do gospodarki,
 - d) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami z tytułu realizacji umowy, stanowiących prawnie uzasadniony interes administratora,
4. Źródłem danych osobowych może być osoba, której dane dotyczą, ale również Strona umowy. Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane osobowe reprezentantów, pracowników/współpracowników – wskazane w treści umowy lub inne dane kontaktowe niezbędne do jej realizacji, koordynacji i rozliczenia, w szczególności: imię i nazwisko, e-mail służbowy, nr telefonu, stopień/tytuł naukowy, funkcja/stanowisko i miejsce pracy.
5. Odbiorcami danych mogą być:

- a) organy publiczne i urzędy państwowe lub inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Politechniką Poznańską przetwarzają dane osobowe dla których administratorem jest Politechnika Poznańska, w szczególności podmioty świadczące dla Administratora obsługę informatyczną,
6. Administrator będzie przechowywał dane osobowe przez okres niezbędny do udokumentowania czynności z udziałem osób, których dane dotyczą, w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy i jej wykonywaniem, przez okres wynikający z przepisów rachunkowo-podatkowych. W przypadku potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy, do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dokumentacja będzie podlegała archiwizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których dane dotyczą, przysługują (na zasadach określonych w RODO) następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, sprzeciwu, prawo ich sprostowania, usunięcia, przenoszenia oraz ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale też niezbędne do zawarcia oraz realizacji umowy,
 10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

§ 25 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2024 poz. 1061 t.j.), ustawy – Prawo budowlane oraz PZP.
2. Wszelkie istotne zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
4. Ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony poddadzą mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. Właściwy do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji Umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa otrzymuje Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA