**UMOWA NR**

zawarta w dniu w Boguchwale, pomiędzy:

Gminą Boguchwała z siedzibą przy ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała NIP …………………………………….

reprezentowaną przez:

Burmistrz Boguchwałay – ………………………………………….

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy– ………………………………….

**zwaną dalej „Zamawiającym”**

a ……………………………………………………………………………………………

**zwanym dalej „Wykonawcą”.**

Zamawiający i Wykonawca, zwani dalej Stronami Umowy oświadczają i zgodnie postanawiają, co poniżej następuje:

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

*Niniejsza umowa jest konsekwencją udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego postępowaniem Nr w trybie podstawowym, o którym mowa*

*w art. 275 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320) realizowanego przez Gminę Boguchwała.*

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest **,,Sporządzenie Projektu Planu Ogólnego Gminy Boguchwała”.**
2. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności określonych w poszczególnych etapach wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowych stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca jest zobowiązany do realizacji całości zadania (wykonania wszelkich niezbędnych prac), odpowiadającego stanowi prawnemu na dzień wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, a wynikające z procedur określonych w:
   1. ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.);
   2. rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z dnia 17 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2404);
   3. ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz.1094 ze zm.);
   4. innych przepisach szczególnych, niezbędnych do właściwego i kompleksowego opracowania dokumentacji projektowej;

należy traktować jako oczywiste i uwzględnione w wynagrodzeniu i terminach wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w niniejszej Umowie.

**§ 3**

**Prawa i Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami oraz obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, uzyskanymi opiniami oraz uzgodnieniami, a także ustaleniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji Umowy, w terminach przewidzianych przez Zamawiającego, a  w szczególności:
   1. Dokonanie analizy materiału wyjściowego, inwentaryzacji urbanistycznej i oceny istniejącego stanu zagospodarowania, obejmującego w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski o sporządzenie zmiany aktów planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (w tym środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itd.) gminy Boguchwała;
   2. Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego;
   3. Przygotowania na piśmie ogłoszeń/obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego oraz zawiadomień dla instytucji i organów, prasy, korespondencji, wykazów wniosków i wykazów uwag, oraz innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowania projektu planu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
   4. Wykonanie analizy złożonych wniosków przez osoby fizyczne i prawne oraz zgłoszonych przez organy i instytucje, w tym sporządzenie wykazu wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem, jak również ewentualne opracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu,
   5. Sporządzenie projektu planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko (części tekstowe, graficzne, dane przestrzenne), Zamawiający wskazuje, iż w planie ogólnym oprócz elementów obligatoryjnych (określenie: stref planistycznych, gminnych standardów urbanistycznych) mają zostać uwzględnione elementy fakultatywne (poprzez określenie: obszarów uzupełnienia zabudowy, gminne standardy dostępności infrastruktury społecznej, polegające na ustaleniu maksymalnej długości dojścia do szkoły podstawowej, obszaru zieleni publicznej bądź innych obiektów takich jak: przedszkola, biblioteki czy przystanki publicznego transportu zbiorowego), ewentualna rezygnacja z elementów fakultatywnych należy do wyłącznej decyzji Zamawiającego;
   6. Współpraca z Komisją Architektoniczno-Urbanistyczną, w tym: prezentacje projektu planu na posiedzeniu komisji, uzyskanie pozytywnej opinii o projekcie planu;
   7. Przygotowanie wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (sporządzenie odpowiedniej ilości kopii projektów planu);
   8. Dokonanie analizy i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii wraz z ewentualnym wprowadzeniem korekt w projekcie planu ogólnego, wynikających z uzyskanych opinii, uzgodnień wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia;
   9. Udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień (obowiązkowa obecność głównego projektanta zespołu projektowego), w szczególności zapewnienie partycypacji społecznej, poprzez wybór form konsultacji społecznych (w porozumieniu z Zamawiającym), a następnie przygotowanie dokumentów, pism, ankiet, geoankiet, ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień i innych w ramach procedury sporządzenia planu, określonej w art. 13i ust. 3 wyżej wymienionej ustawy o PiZP, w tym w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8il 8j i 8k ustawy o PiZP;
   10. Sporządzenie analizy wniesionych uwag do projektu planu ogólnego wraz   
       z propozycją ich rozstrzygnięcia oraz ewentualnym wprowadzeniem korekt do projektu planu ogólnego, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne;
   11. Przygotowanie projektu uchwały z załącznikami i udział w sesji Rady Miejskiej w Boguchwale uchwalającej plan ogólny, w tym sporządzenie uzasadnienia planu zgodnie z art. 13h ustawy o PiZP i opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy o PiZP (na poszczególnych etapach opracowania planu);
   12. Sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych w celu przedłożenia jej do kontroli Wojewody;
   13. Wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowanie się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);
   14. Udział w ewentualnych postępowaniach przed Wojewodą lub Sądem;
   15. Przygotowywanie wszelkich wystąpień oraz związanych z nimi materiałów;
   16. Informowanie Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie realizacji umowy;
   17. Zapewnienie odpowiedniej liczby osób do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia .
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania praw autorskich i pokrewnych i licencji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w spotkaniach, których konieczność wyniknie  
    w trakcie procedury oraz realizacji zadania, a także do uczestnictwa w ewentualnych postępowaniach przed Wojewodą w zakresie dotyczącym przygotowania i uchwalenia zmiany planu miejscowego. Wykonawca o powyższym zostanie poinformowany drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 2 lub poprzez oficjalne pisma w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem spotkania/postępowania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia niezgodności z przepisami prawa (wynikających   
   z błędów technicznych i merytorycznych Wykonawcy) w projekcie planu miejscowego   
   w przypadku ich stwierdzenia przez Wojewodę lub Wojewódzki i/lub Naczelny Sąd Administracyjny bez możliwości otrzymania dodatkowego wynagrodzenia, w terminie i formie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wykonawca opracuje dokumenty oraz wykona działania niezbędne dla zapewnienia prawidłowego toku formalno-prawnego opracowań, zmierzające do uchwalenia zmiany planu miejscowego.
6. Przedmiot Umowy obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich świadczeń i prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pełnej współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, informowania o trudnościach występujących podczas realizacji zamówienia i innych ważnych czynnikach mogących mieć wpływ na jego wykonanie, w tym prawidłowość i terminowość oraz pozostawania w stałym kontakcie telefonicznym i   
   e-mailowym.
8. Wykonawca obowiązany jest bez dodatkowego wezwania dostarczyć Zamawiającemu wszystkie wymagane prawem dokumenty niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy pod rygorem odmowy dokonania przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem Umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
10. Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
    1. projekt planu ogólnego w wersji tradycyjnej, jako kolorowy wydruk w czterech egzemplarzach całość opracowania, tj. tekst sporządzony w formacie A4 oraz uzasadnienie część graficzną i część tekstową przy czym część graficzną uzasadnienia   
       w formatach oryginalnych (właściwych dla skali opracowania) dodatkowo w wersji elektronicznej zapis na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD i drogą mailową)   
       w formatach: doc, docx, pdf.
    2. Część graficzna uzasadnienia planu ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP i DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii oraz w formacie Geotiff,
    3. Dane przestrzenne, zapisane na nośniku elektronicznym (płyta CD/DVD i drogą mailową)
    4. Prognoza oddziaływania na środowisko w wersji papierowej (4 egzemplarze)   
       i elektronicznej (płyta CD/DVD i drogą mailową)
    5. Opracowanie ekofizjograficzne (bądź jego aktualizację o ile zaistnieje potrzeba), w wersji papierowej (2 egzemplarze) i elektronicznej (płyta CD/DVD i drogą mailową)
    6. Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację wykazy:
       1. wniosków do planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia,
       2. odpowiedzi, stanowisk i informacji przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy – po zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu (podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu),
       3. opinii i uzgodnień do projektu planu,
       4. uwag wniesionych do projektu planu,
       5. uwag i wniosków wniesionych w ramach postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko wraz z propozycją ich rozpatrzenia.
11. Wykonawca zobligowany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia w ramach niniejszej umowy.
12. Do sporządzonego planu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bazę metadanych opracowanych zgodnie z dyrektywą 2007/2/WE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY   
    z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) – Dz.U.UE.L.2007.108.1 oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (DZ. U. z 2021 r. poz.214).
13. Opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 4**

**Prawa i Obowiązki Zamawiającego**

1. przekazanie Wykonawcy posiadanych dokumentów planistycznych niezbędnych do wykonania zadania,
2. udzielenie na wniosek Wykonawcy wszelkich koniecznych pełnomocnictw do występowania   
   w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi organami, celem wykonania przedmiotu umowy,
3. udział we wszelkich komisjach, spotkaniach z mieszkańcami,
4. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przekaże posiadane dane, które nie zostały opublikowane w Systemie Informacji Przestrzennej oraz Biuletynie Informacji Publicznej niezbędne do wykonania prac objętych umową,
5. Zamawiający poniesie koszty operacyjne (tj. koszty opłat pocztowych, koszty ogłoszeń prasowych) związane z realizacją przedmiotu umowy.

**§ 5**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Rozpoczęcie prac nad przedmiotem Umowy ustala się na dzień jej podpisania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy, przy czym ostateczny termin wykonania zamówienia Strony ustalają do **14 miesięcy** od dnia podpisania Umowy, jednak **nie później niż 30.11.2025r.**

**§ 6**

**Wynagrodzenia i płatności**

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot Umowy, o którym mowa w §2 jest wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na postawie złożonej oferty przez Wykonawcę, które łącznie wynosi:

wartość brutto: ………………………. zł PLN (słownie: ……………………. złotych), wartość netto: ……………………….. zł PLN (słownie: złotych).

1. Płatności będą realizowane po prawidłowym i kompletnym zrealizowaniu etapów określonych   
   w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy,   
   w 3 (trzech) ratach płatnych po zakończeniu każdego z 3 (etapów) opisanych w ww. harmonogramie, tj.:
   * Etap I Część I – 30 % wartości wynagrodzenia brutto; tj zł
   * Etap I Część II – 30 % wartości wynagrodzenia brutto; tj zł
   * Etap II – 40 % wartości wynagrodzenia brutto; tj zł.
2. Płatnikiem wynagrodzenia za wykonanie Umowy jest: Gmina Boguchwała

ul. Suszyckich 33

36-040 Boguchwała ,

NIP: , REGON:

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywało się będzie fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.
2. Wykonawca może doręczyć fakturę wyłącznie po dokonaniu odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu Umowy, bez wad, zgodnie z warunkami określonymi w §7 Umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej za wykonanie Etapu III stanowić będzie podpisany, przez każdą ze Stron, protokół odbioru prac zrealizowanych w ramach Etapu III stanowiący jednocześnie końcowy protokół odbioru (załącznik do umowy). W przypadku stwierdzenia przez Wojewodę Podkarpackiego nieważności uchwały Rady Miejskiej w Boguchwale w sprawie uchwalenia planu ogólnego gminy Boguchwała płatność wynagrodzenia za zrealizowanie Etapu III ulega zawieszeniu do momentu ponownego zrealizowania obowiązków określonych   
   w Umowie i ponownego sporządzenia protokołu odbioru końcowego, chyba że Strony zgodnie postanowią inaczej, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy w ramach poszczególnych Etapów,   
   o których mowa w ust. 2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, przy czym termin płatności wynagrodzenia za

zrealizowanie Etapu III nie może być krótszy, aniżeli 30 dni od dnia upływu terminu na ewentualne sporządzenie przez Wojewodę Podkarpackiego rozstrzygnięcia nadzorczego w przedmiocie stwierdzenia nieważności uchwały w sprawie uchwalenia zmiany planu miejscowego, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy:

Nazwa Banku: **………………………………………**

Nr rachunku: **………………………………………….**

1. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest rozumiane jako ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia, tj. zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, w tym należny podatek VAT, a także wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego wszystkich praw, o których mowa w § 14 Umowy. Kwota ta zawiera w sobie również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności powstałych, w ramach realizacji Umowy egzemplarzy dokumentacji oraz wszelkich nośników, na których utrwalono dokumentację.
3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów wykonania przedmiotu Umowy na etapie przygotowywania oferty, nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji niniejszej Umowy, jak też po jej wykonaniu.
4. W przypadku otrzymania faktury nieprawidłowej albo niezgodnej z niniejszą Umową Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jej zapłaty do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej oraz do ponownego naliczenia 30

- dniowego terminu płatności od momentu ich dostarczenia.

1. Wierzytelność Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, nie może być przeniesiona na osobę trzecią w wyniku przelewu wierzytelności ani na podstawie innego tytułu prawnego bez wyraźnej zgody Zamawiającego – wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**W przypadku płatników VAT**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności   
   w systemie podzielonej płatności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
5. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 13 i 16 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielnej płatności, bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
6. Powstrzymanie się przez Zamawiającego od zapłaty w sytuacji wskazanej w ust. 17 nie powoduje powstania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu po stronie Wykonawcy.
7. Poza przypadkami określonymi w § 15 niniejszej Umowy, zmiana wysokości Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej możliwa jest po zawarciu niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
8. **stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,(wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, wysokość VAT i brutto zostaną dostosowane do nowej stawki. Zmiana wynagrodzenia nastąpi od kolejnego miesiąca po zmianie stawki VAT),**
9. **wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
   o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,**
10. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić, gdy zmiana ta spowoduje wzrost kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w zakresie obejmującym koszty pracy osób zatrudnionych do realizacji zamówienia na podstawie umów o pracę lub innych umów cywilnoprawnych, podlegających przepisom o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy będzie obliczana na podstawie faktycznego wzrostu kosztów pracy wynikającego z podwyższenia minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.
12. Wzrost wynagrodzenia Wykonawcy zostanie ustalony proporcjonalnie do wzrostu kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją zamówienia.
13. Zmiana wynagrodzenia nie obejmuje innych kosztów niż koszty pracy, w szczególności nie obejmuje kosztów pośrednich, zysków czy innych składników kalkulacji wynagrodzenia.
14. W celu wykazania wzrostu kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

* *Kalkulację kosztów pracy przed i po zmianie minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.*
* *Kopie umów o pracę lub innych umów cywilnoprawnych zawartych z pracownikami zatrudnionymi przy realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do ustalenia wysokości wynagrodzenia tych osób.*
* *Dowody księgowe lub inne dokumenty potwierdzające ponoszenie zwiększonych kosztów pracy przez Wykonawcę.*

1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie naliczana od dnia, w którym zacznie obowiązywać zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, o ile Wykonawca złożył wniosek o zmianę wynagrodzenia oraz dostarczył wymagane dokumenty, w terminie nie późniejszym niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmiany przepisów dotyczących minimalnego wynagrodzenia.
2. W przypadku, gdy wniosek o zmianę wynagrodzenia oraz komplet dokumentów zostanie złożony po upływie powyższego terminu, zmiana wynagrodzenia będzie naliczana od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania weryfikacji przedstawionych dokumentów   
   i odpowiedniego skorygowania wynagrodzenia Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku przez Wykonawcę.
4. **Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,**
5. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć wyłącznie tej części kosztów, która wynika bezpośrednio z obowiązkowych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, ponoszonych przez Wykonawcę w odniesieniu do osób zatrudnionych do realizacji zamówienia.
6. Zmiana wynagrodzenia nie będzie obejmować innych kosztów operacyjnych czy dodatkowych zysków, a jedynie rzeczywisty wzrost kosztów wynikających ze zmian   
   w przepisach.
7. W celu udokumentowania wzrostu kosztów, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

* *Kalkulację kosztów pracy przed i po zmianie przepisów dotyczących ubezpieczeń społecznych lub zdrowotnych, uwzględniającą wzrost kosztów składek.*
* *Dowody księgowe lub inne dokumenty potwierdzające wzrost kosztów składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, które Wykonawca ponosi w związku z realizacją zamówienia.*
* *Kopie umów o pracę lub innych umów cywilnoprawnych zawartych z pracownikami,  
   w odniesieniu do których wystąpiła konieczność ponoszenia zwiększonych składek ubezpieczeniowych.*

1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie naliczana od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub zdrowotnym, bądź wysokość składek, pod warunkiem, że Wykonawca złoży wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z kompletem wymaganych dokumentów w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie tych zmian.
2. Jeżeli Wykonawca złoży wniosek o zmianę wynagrodzenia po upływie powyższego terminu, zmiana wynagrodzenia będzie naliczana od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania weryfikacji przedstawionych dokumentów   
   i odpowiedniej korekty wynagrodzenia Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku przez Wykonawcę.
4. **zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych,   
   o których mowa w**[ustawie](https://sip.lex.pl/#/document/18781862?cm=DOCUMENT)**z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych**
5. Wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie odpowiadała wzrostowi kosztów wynikającemu ze zmiany zasad gromadzenia środków lub wysokości wpłat do PPK, ponoszonych przez Wykonawcę.
6. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyć wyłącznie tej części kosztów, która wynika bezpośrednio ze wzrostu obowiązkowych wpłat do PPK za osoby zatrudnione przy realizacji zamówienia.
7. Zmiana wynagrodzenia nie obejmuje innych kosztów pośrednich, a jedynie faktyczny wzrost kosztów związanych z PPK.
8. W celu wykazania wzrostu kosztów wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:

* *Kalkulację kosztów pracy przed i po zmianie zasad gromadzenia lub wysokości wpłat do PPK.*
* *Kopie umów o pracę lub innych umów cywilnoprawnych zawartych z pracownikami, na których rzecz dokonywane są wpłaty do PPK.*
* *Dokumenty potwierdzające ponoszenie zwiększonych kosztów wpłat do PPK, zgodnie ze zmienionymi przepisami.*

1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie naliczana od dnia, w którym zacznie obowiązywać zmiana zasad gromadzenia środków lub wysokości wpłat do PPK, pod warunkiem, że Wykonawca złoży wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z kompletem wymaganych dokumentów w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmiany przepisów.
2. Jeżeli Wykonawca złoży wniosek po upływie powyższego terminu, zmiana wynagrodzenia będzie naliczana od dnia złożenia kompletnego wniosku.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania weryfikacji przedstawionych dokumentów i odpowiedniego skorygowania wynagrodzenia Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku przez Wykonawcę.

**§ 7**

**Forma opracowania oraz sposób przekazania prac**

1. Odbiór przedmiotu umowy (całości lub części) nastąpi protokołem zdawczo-odbiorczym (częściowym lub końcowym) podpisanym przez obie strony, tj. przedstawiciela Wykonawcy   
   i Zamawiającego. Przekazanie poszczególnych etapów opracowania dokonywane będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
2. Każdy z Etapów realizacji Umowy odebrany zostanie przez Zamawiającego na podstawie:
   1. odbiorów częściowych – na potwierdzenie wykonania usług w ramach Etapów od I do II;
   2. odbioru końcowego – po zakończeniu Etapu III.
3. Odbiór przedmiotu Umowy po każdym etapie określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym (załącznik Nr 1 do niniejszej Umowy) realizowany będzie na następujących zasadach:
   1. fakt przekazania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy po każdym Etapie realizacyjnym (I-III) zostanie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego, podpisaniem protokołu dostarczenia. Podpisanie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego protokołu dostarczenia stanowi pokwitowanie odbioru jedynie pod względem ilościowym i nie stanowi odbioru w rozumieniu Umowy;
   2. w terminie do 10 dni roboczych licząc od dnia dostarczenia przedmiotu Umowy, osoby, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy dokonają weryfikacji przekazanego opracowania pod kątem zgodności jego sporządzenia, w zgodzie z Umową;
   3. jeżeli przekazane opracowanie będzie niekompletne lub nie będzie zgodne z założeniami określonymi w Umowie, Zamawiający na protokole wad i błędów, stanowiącym załącznik nr 4, wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanego przedmiotu Umowy i wezwie Wykonawcę, aby w terminie do 10 dni roboczych od podpisania protokołu wad i błędów dokonał usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości lub szczegółowo uzasadnił ewentualną odmowę ich usunięcia;
   4. w przypadku braku zastrzeżeń do przekazanego opracowania Zamawiający wyznaczy termin na dokonanie odbioru przedmiotu Umowy, nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o wyznaczeniu terminie odbioru, który to odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru częściowego/końcowego stanowiącego załącznik do niniejszej umowy, podpisanego przez obydwie Strony;
   5. w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego, w trybie wskazanym w pkt. 3, zastrzeżeń do przekazanego opracowania, po ponownym przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji, procedura przekazania i odbioru zostanie przeprowadzona ponownie stosownie do postanowień poprzedzających;
   6. jeżeli przedmiot Umowy przekazany Zamawiającemu zgodnie z pkt 1, nie będzie zgodny   
      z założeniami niniejszej Umowy oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego, w trybie określonym w pkt 3 i 5 zastrzeżeniami, lub wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem na dzień otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia

o wypowiedzeniu. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyny wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zlecenia wykonania usług objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający jest uprawniony do skorzystania z wykonania zastępczego po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania, ze wskazaniem zakresu prac, który będzie podlegał ewentualnemu wykonaniu zastępczemu   
i potrącone zostanie z wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu poniesionych kosztów, na co ten wyraża zgodę.

1. Ustala się, że miejscem dostarczenia i odbioru przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego, chyba że Strony ustalą inaczej.

**§ 8**

**Komunikacja pomiędzy Stronami**

1. Osobami reprezentującymi Zamawiającego, które będą uczestniczyć w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia, są:
   * Imię i nazwisko: …………………………… telefon: e-mail:

…………………………………..

* + Imię i nazwisko: ………………………… telefon: ………………….., e-mail:

[………………………………………………](mailto:mmorawska@stalowawola.pl)

1. Osobami reprezentującymi Wykonawcę, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia są:

 imię i nazwisko: ……………………………..., telefon: ……………………, e-mail:

………………………………………

 imię i nazwisko:……………….….…………., telefon:………….….…….., e-mail:

……………………..

1. Strony ustalają, że wszelka korespondencja będzie kierowana na adresy do doręczeń wskazane poniżej:

 Zamawiającego – **……………………………………………….**

 Wykonawcy – **……………………………………………………..**

oraz na adresy mailowe osób wskazanych w ust. 1 i 2.

1. W przypadku zmiany wskazanych wyżej adresów, każda ze Stron jest zobowiązana  
    do poinformowania w ciągu 7 dni o takiej zmianie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku braku zgłoszenia o zmianie adresu korespondencyjnego uznaje się, że wszelka korespondencja wysyłana na adres wskazany w Umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.

**§ 9**

**Rękojmia za wady fizyczne przedmiotu Umowy i gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot Umowy na okres 2 lat, licząc od daty podpisania ostatniego protokołu odbioru.
2. Niezależnie od odpowiedzialności z tytułu rękojmi Wykonawca udziela gwarancji na Przedmiot Umowy na okres 36 miesięcy od daty podpisania ostatniego protokołu odbioru.
3. Podpisanie przez Zamawiającego protokołów odbiorczych dla przedmiotu Umowy lub dokonanie płatności nie wyklucza roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu Umowy, z wykluczeniem wad nie wynikających z winy Wykonawcy.
4. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wad, zawinionych przez Wykonawcę, w przedmiocie Umowy na pisemny wniosek Zamawiającego.   
   Z tytułu usunięcia wad zawinionych przez Wykonawcę nie przysługuje wynagrodzenie.
5. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi, wynikających z winy Wykonawcy, w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego,

Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w przedmiocie Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

1. W przypadku wykrycia wad w dostarczonych dokumentach, Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, na którą Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w ciągu 5 dni roboczych. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza zgodę na reklamację. Zgoda na reklamację jest równoznaczna z niezwłocznym usunięciem wad, nie dłużej niż do 14 dni roboczych od zgody na reklamację.
2. Poprawki, korekty oraz uzupełnienia w przedmiocie zamówienia dokonywane w przypadku błędów wynikłych z winy Wykonawcy będą uznawane za zobowiązanie wynikające z tytułu gwarancji
3. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg na nowo od daty korekty, poprawki,

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są w pierwszej kolejności kary umowne, stosowane w przypadkach i wielkościach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1. za nieuzasadnione nieterminowe wykonanie poszczególnych Etapów Umowy w terminach ustalonych w „Harmonogramach finansowo-rzeczowych” stanowiącym załączniki Nr 1,2, 3 i 4 do Umowy – w wysokości 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu danego Etapu Umowy;
   2. za nieuzasadnione nieterminowe usunięcie wad przedmiotu Umowy w stosunku do terminów ustalonych przez Strony (także w umowie) – w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego (umownego) terminu na usunięcie wad;
   3. w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, w szczególności w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn określonych w § 7 ust. 3 pkt 6;
   4. w przypadku braku udziału co najmniej jednego głównego projektanta zespołu projektowego lub jego zastępcy na posiedzeniu Miejskiej Komisji Urbanistyczno- Architektonicznej – w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych);
   5. w przypadku braku udziału co najmniej jednego głównego projektanta zespołu projektowego lub jego zastępcy w zorganizowanych dyskusjach publicznych – w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych);
   6. w przypadku braku udziału co najmniej jednego głównego projektanta zespołu projektowego lub jego zastępcy na posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej w Boguchwale - w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) nieobecność na posiedzeniach Komisji i w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) nieobecność na sesjach Rady Miejskiej Boguchwale.
   7. w przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w § 16 ust. 7 – w wysokości 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki.
   8. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Ustawy PZP oraz w § 15 niniejszej Umowy - wysokości ……………….. zł (słownie ………. złotych) za każdy dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – poza przypadkiem określonym w § 12 ust. 1 pkt. 9, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia.
4. Nałożone kary podlegają sumowaniu.
5. Zamawiający może potrącić kwoty kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (także wynagrodzenia przyszłego), a Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na takie potrącenia.
6. Przez wartość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, 3 i 7 Zamawiający rozumie całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.Umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od

Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia.

1. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia go z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających   
   z niniejszej Umowy. Każda z kar wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od pozostałych.

**§ 11**

**Warunki zmiany Umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy na etapie realizacji prac,   
   w szczególności, jeżeli wystąpią następujące przesłanki:
   1. **Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:**
      1. przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji publicznej, opinii, uzgodnień oraz odmowy ich wydania przez te organy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego. W takim przypadku Strony mogą przesunąć terminy wykonania Umowy o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu Umowy   
         w terminie pierwotnie ustalonym,
      2. powstania potrzeby przeprowadzenia dodatkowych analiz, opracowań lub ekspertyz, warunkujących wykonanie niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej Umowy. W takim przypadku Strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania Umowy o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w terminie pierwotnie ustalonym (tj. o okres potrzebny do przeprowadzenia dodatkowych analiz, opracowań lub ekspertyz),
      3. wystąpienia konieczności zmiany osób koordynujących (osób odpowiedzialnych za realizację ze Strony Wykonawcy lub ze Strony Zamawiającego), w zakresie zmiany osób wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołania nowych w przypadku śmierci, rozwiązania stosunku pracy, utraty uprawnień do pełnienia funkcji oraz zaistnienia zdarzeń losowych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę. Niemożliwość ta wynika   
         z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co oznacza, że jej kwalifikacje muszą być takie same albo wyższe od kwalifikacji osób wskazanych w ofercie, przy czym zmiana osoby projektanta będzie możliwa na uzasadniony obiektywnymi okolicznościami wniosek Wykonawcy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby, pod warunkiem, że nowo proponowana osoba posiada doświadczenie nie mniejsze niż wskazane dla tej osoby/ tych osób w złożonej ofercie,
      4. zmian prowadzących do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
      5. zmian dotyczących nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej   
         w trakcie trwania Umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
      6. działania siły wyższej rozumianej jako wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron Umowy i których nie można było przewidzieć lub które, choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń.

Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest uprawdopodobnić tę okoliczność wraz ze szczegółowym wskazaniem ilości i rodzaju trudności/ograniczeń w odniesieniu do konkretnych elementów / branż / etapów robót oraz przedstawić informacje dotyczące okresu w jakim w/w prace nie mogły być prowadzone. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia uwag do danych przedstawionych przez Wykonawcę,

* + 1. wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia Umowy pomimo zachowania należytej staranności,
    2. wystąpienia w trakcie wykonywania umowy, zmian dotyczących warunków projektowania   
       z powodu zmiany przepisów prawnych, norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu Umowy, których strony Umowy nie mogły przewidzieć w chwili jej zawierania,
  1. **Zmiana wynagrodzenia lub zakresu prac związanych z wykonaniem Umowy,   
     w przypadku:**
     1. zmian przepisów prawa wywołujących konieczność dokonania zmian w przedmiocie Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

1. Warunkiem dokonania zmian, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, opis wpływu zmiany na termin realizacji.
2. Podpisanie aneksu do Umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności, zawierającym istotne okoliczności, potwierdzające konieczność jego zawarcia. Wszystkie zamiany Umowy wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**§ 12**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Oprócz przypadków określonych przepisami powszechnie obowiązującymi, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku, gdy:
   1. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac w terminie określonym Umową oraz nie podjął ich pomimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
   2. Wykonawca będzie wykonywał Umowę lub jej część w sposób sprzeczny z Umową, świadczone usługi nie będą odpowiadać warunkom określonym w Umowie,   
      w szczególności zleci wykonanie usług będących przedmiotem Umowy innym podmiotom niż wskazane w ofercie lub zaakceptowane przez Zamawiającego bez zgody Zamawiającego, - w terminie 7 dni od dnia, powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   3. Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   4. Wykonawca zaniedba wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy – w terminie 7 dni od dnia, powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
   5. zwłoka w stosunku do któregokolwiek z terminów określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym bez uzasadnionej przyczyny przekroczy 14 dni - w terminie 30 dni od upływu 14 dnia zwłoki;
   6. suma kar umownych naliczonych Wykonawcy osiągnie 30 % Ceny oferty -  
       w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy;
   7. projektant lub inny/inni pracownik/pracownicy Wykonawcy zaangażowani w realizację przedmiotu Umowy zaciągną zobowiązanie w imieniu Zamawiającego mogące rodzić

skutki finansowe dla Zamawiającego lub wystąpią w imieniu Zamawiającego bez jego zgody - w terminie 7 dni od dnia, powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

* 1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy – odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy potwierdzonej wpisem   
     w protokole odbioru częściowego/końcowego.

1. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się   
   z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w Umowie, odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru.
2. Częściowe odstąpienie od Umowy wywołuje skutki na przyszłość. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy lub częściowego rozwiązania jej na jakiejkolwiek innej podstawie:
3. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych i zaakceptowanych usług do dnia wygaśnięcia Umowy;
4. wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia wygaśnięcia Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać musi uzasadnienie.
6. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych nałożonych w trakcie trwania Umowy.

**§ 13**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Dla celów związanych z wykonywaniem Umowy istnieje konieczność wzajemnego udostępnienia danych osobowych Stron Umowy, a jeżeli ma to zastosowanie, również ich przedstawicieli, osób wskazanych do kontaktu lub osób których dane będą przetwarzane w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Takie standardowe udostępnianie danych osobowych nie wymaga stosowania zapisów dotyczących powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Strony Umowy zobowiązują się do zapewnienia prawidłowego przetwarzania udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych poprzez stosowanie odpowiednich organizacyjnych   
   i technicznych środków ochrony tych danych, gwarantujących ochronę praw osób, których te dane dotyczą, zgodnie z przepisami i wymogami RODO, zapisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r.   
   o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781) lub innymi przepisami prawa polskiego.
5. Każda Strona oświadcza, że w celu wykonania obowiązków informacyjnych określonych   
   w RODO osobom, których dane będą udostępnione, przedstawiona zostanie (do zapoznania się) treść klauzuli informacyjnej.
6. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe na własną odpowiedzialność i w zgodzie z przepisami prawa.
7. W przypadku konieczności powierzenia danych osobowych Wykonawcy, Strony stosują załącznik do Umowy – tj. zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Administratorem danych osobowych Wykonawcy; Pełnomocnika (innej osoby reprezentującej Wykonawcę pracownika Wykonawcy (osób wskazanych do kontaktu / realizacji Umowy) jest **Burmistrz Gminy Boguchwała,** z siedzibą 36-040 Boguchwała, ul. Suszyckich 33, zwany dalej Administratorem.
9. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pan/Pani kontaktować pod adresem e-mail iod@boguchwala.pl lub pisemnie na adres Administratora.
10. Dane osobowe:

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawcy** będą przetwarzane **w celu** zawarcia oraz realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zawarta z Wykonawcą Umowa lub działania prowadzące do zawarcia takiej Umowy (art. 6 ust. 1. lit b RODO).  Dane osobowe będą przetwarzane także w celu wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z rachunkowością, prawem podatkowym (w celu rozliczenia za wykonaną usługę itp.), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz inne akty prawne, a także w celach archiwalnych (po ustaniu celu pierwotnego)  – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z właściwymi przepisami szczególnymi. Dane mogą być przetwarzane (w przypadku konieczności) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi uzasadniony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO. | 1. **osób reprezentujących Wykonawcę,** będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego,   o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c RODO wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji Stron w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej Umowy. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia Umowy lub ważności podejmowanych czynności.   1. **osób wskazanych przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu/realizacji Umowy** (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zawarcia oraz należytej realizacji niniejszej Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).   Dane mogą być przetwarzane (w przypadku konieczności) w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi uzasadniony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO. **Dane osobowe Administrator danych pozyskał od Wykonawcy, który wskazał Pana/Panią jako osobę upoważnioną do reprezentowania /**  **kontaktu czy realizacji Umowy.** |

1. Dane osobowe będą ujawniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Nadto dane będą powierzone na podstawie odpowiedniego instrumentu prawnego tzw. podmiotom przetwarzającym, chodzi głównie o dostawców / serwisantów oprogramowania informatycznego, obsługę z zakresu ochrony danych osobowych. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Administratora.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania Umowy oraz przez wymagany w świetle obowiązującego prawa okres po jej wygaśnięciu, w celu archiwizowania danych lub dochodzenia roszczeń. Dane będą przechowywane w celu archiwalnym nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
3. Przysługuje Pani/Panu prawo:
   1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,   
      w tym prawo do uzyskania kopii danych;
   2. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
   3. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych   
      w art. 17 RODO;
   4. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;
   5. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO;
   6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją (Sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Powinna/-ien Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że wykażemy, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw   
      i wolności lub też, że Pani/Pana dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną Administratora Pani/Pana interesy będą ważniejsze od interesów Administratora będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tych celach);
   7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
4. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22.
5. Podanie danych osobowych **Wykonawcy** jest dobrowolne, jednak jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że:

**§ 14**

**Prawo autorskie**

* 1. wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
  2. przysługują mu pełne prawa autorskie do przedmiotu zamówienia;
  3. posiada autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do utworów w rozumieniu ustawy oprawie autorskim i prawach pokrewnych, które zostały wytworzone w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
  4. przedmiot zamówienia nie narusza praw osób trzecich, majątkowe prawa autorskie nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich, a także osoby trzecie nie mają żadnych roszczeń, których przedmiotem mogłyby być majątkowe prawa autorskie do przedmiotu zamówienia;
  5. w przypadku gdyby jakiekolwiek majątkowe lub osobiste prawa autorskie lub prawa zależne do utworu przysługiwały osobom trzecim, w tym w szczególności pracownikom, Wykonawca spowoduje, że wszelkie osoby trzecie niezwłocznie i bez dodatkowego wynagrodzenia przeniosą przysługujące im autorskie prawa majątkowe, prawa zależne na Zamawiającego   
     w zakresie opisanym w Umowie, oraz udzielą Zamawiającemu niezwłocznie

i bez dodatkowego wynagrodzenia wszelkich upoważnień i zezwoleń na wykonywanie praw zależnych tj. rozporządzanie i korzystanie z wszelkich utworów zależnych;

* 1. bezwarunkowo przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich i wraz prawami zależnymi do przedmiotu zamówienia;
  2. zachowuje prawa osobiste do przedmiotu zamówienia w szczególności:
     1. prawo oznaczania utworu imieniem i nazwiskiem autora,
     2. nienaruszalność treści i formy utworu,
     3. nadzór nad sposobem korzystania z utworu;
  3. zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących mu autorskich praw osobistych   
     z wyjątkiem prawa do autorstwa oraz do oznaczenia przedmiotu zamówienia swoim nazwiskiem;
  4. zobowiązuje się nie wykorzystywać przysługujących mu autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację i wykorzystanie przedmiotu zamówienia;
  5. zobowiązuje się nie podnosić roszczeń wobec Zamawiającego w przypadku dokonywania jakichkolwiek zmian w przedmiocie Umowy;
  6. przeniesienie na Zamawiającego całości majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia nie wymaga zgody jakiegokolwiek organu lub osoby trzeciej;
  7. udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na dokonywanie opracowań, zmian w przedmiocie Umowy oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami;
  8. Zamawiający w ramach przeniesionych na niego praw autorskich, ma prawo także do korzystania z przedmiotu zamówienia bez ograniczeń co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy;
  9. równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy lub nośników, na których utwory zostały utrwalone stosownie do postanowień niniejszej Umowy;
  10. ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wady prawne i konsekwencje istnienia tych wad ujawnione lub mogące się ujawnić w przyszłości   
      w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

1. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia (oryginał albo egzemplarze, na których przedmiot zamówienia utrwalono) obejmuje wszelkie pola eksploatacji znane w chwili zawarcia niniejszej Umowy, a w szczególności w zakresie jednokrotnego lub wielokrotnego:
   1. użytkowania przedmiotu zamówienia lub jego części na własny użytek oraz użytek osób trzecich   
      w celach związanych z realizacją celów Zamawiającego, w tym w szczególności przekazania utworów lub ich części osobom trzecim jako podstawę do:
      1. wykonania innych opracowań projektowych,
      2. czynności związanych z uzyskaniem dofinansowania z funduszy Unii Europejskiej,
      3. wszelkich czynności związanych z udzielaniem zamówień publicznych;
   2. utrwalenia przedmiotu zamówienia lub jego części na wszelkich rodzajach nośników,  
       a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.);
   3. zwielokrotniania utworów lub ich części dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym:
      1. odręcznie,
      2. techniką magnetyczną,
      3. techniką światłoczułą (w tym odbitki i kserokopie) i cyfrową,
      4. techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu;
   4. wytwarzania egzemplarzy przedmiotu zamówienia lub jego części jakąkolwiek techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, poligraficzną, informatyczną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową i ich odmianami;
   5. wprowadzania przedmiotu zamówienia lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
   6. rozpowszechniania przedmiotu zamówienia lub jego części poprzez publiczne udostępnianie   
      (w całości lub części). Przez publiczne udostępnianie rozumie się w szczególności:
      1. prezentację na konferencjach, spotkaniach,
      2. prezentację w mediach,
      3. publikację części lub całości w takich formach wydawniczych jak książki, albumy, broszury, foldery itp.,
      4. wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w każdej możliwej formie urzeczywistniania (w tym także w postaci rysunków, slajdów, plansz, makiet),
      5. nadawania całości lub wybranych fragmentów utworów za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity,
      6. reemisji,
      7. wymiany nośników, na których poszczególne utwory utrwalono,
      8. wykorzystania w utworach multimedialnych,
      9. wykorzystywania całości lub fragmentów utworów do celów promocyjnych.
2. Strony ustalają, że działalność Zamawiającego na określonych wyżej polach eksploatacji może następować w całości, w części, fragmentach, samodzielnie, w połączeniu z dziełami innych podmiotów, w tym jako część dzieła zbiorowego, po zarchiwizowaniu w formie elektronicznej i drukowanej, po dokonaniu opracowań, przystosowań, uzupełnień lub innych modyfikacji itd.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 obejmuje wynagrodzenie z tytułu przejęcia przez Zamawiającego praw majątkowych, uzyskania przez Zamawiającego praw zależnych i ograniczenia przez Zamawiającego autorskich praw osobistych, o których mowa w niniejszej Umowie.
4. Majątkowe i zależne prawa autorskie do całości lub części przedmiotu zamówienia, przechodzą na Zamawiającego z chwilą przejęcia całości lub części przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia umownego stanowi jednocześnie zapłatę honorarium z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych i zależnych praw autorskich. Wykonawcy poza wynagrodzeniem umownym nie przysługuje żadne wynagrodzenie ani zwrot wydatków za przeniesienie majątkowych praw autorskich i zależnych praw autorskich do przedmiotu zamówienia na Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie za korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia na jakimkolwiek polu eksploatacji.
6. W przypadku wystąpienia przez jakikolwiek podmiot, z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia praw autorskich w odniesieniu do przedmiotu Umowy, zarówno osobistych, jak i majątkowych Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wykonawca:
   1. przyjmie na siebie pełną odpowiedzialność za powstanie oraz wszelkie skutki naruszenia praw autorskich, o ile naruszenie faktycznie nastąpiło i jeżeli nastąpiło z winy Wykonawcy przystąpi do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia   
      o ile domniemane naruszenie nastąpiło z winy Wykonawcy;
   2. w przypadku skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego wstąpi do procesu po stronie Zamawiającego i pokryje wszelkie koszty związane z udziałem Zamawiającego   
      w postępowaniu sądowym oraz ewentualnym postępowaniu egzekucyjnym, w tym koszty obsługi prawnej postępowania wraz z kosztami zastępstwa procesowego, o ile naruszenie praw autorskich nastąpiło z winy Wykonawcy;
   3. zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z ewentualnym pokryciem roszczeń majątkowych i niemajątkowych związanych z naruszeniem praw autorskich majątkowych lub osobistych podmiotu zgłaszającego o ile roszczenia były uzasadnione   
      i o ile naruszenie praw autorskich nastąpiło z winy Wykonawcy.
7. Odnośnie utworów wytworzonych, zmienianych i przekazanych w ramach pełnienia nadzoru autorskiego zapisy Umowy stosuje się odpowiednio.

**§ 15**

**Waloryzacja**

1. Poza przypadkami wyraźnie wskazanymi w niniejszej umowie, stosownie do art. 439 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, Strony przewidują że wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych   
   z realizacją zamówienia względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie na następujących zasadach:
2. waloryzacja może nastąpić po upływie 6 miesięcy liczonych od dnia zawarcia umowy, oraz nie częściej niż po upływie kolejnych 6 miesięcy od dnia zawarcia aneksu zmieniającego wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
3. Strony mogą wnioskować o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku, gdy zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy będzie wyższa o co najmniej 5 % niż wysokość kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następowała   
   w odniesieniu do wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów (kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem), ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczpospolitej Polskiej „Monitor Polski” będącego pierwszym w kolejności ogłoszonym po zawarciu umowy,
4. warunkiem zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie wykazanie przez daną Stronę umowy, że zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, miała faktyczny wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy (w takim przypadku dana Strona zobowiązana jest do zwrócenia się do drugiej strony z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia w terminie 14 dni od dnia zaistnienia podstaw do zmiany umowy)
5. łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy może wynieść nie więcej niż 5% pierwotnego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1.
6. poprzez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się jej wzrost jak i obniżenie.
7. W przypadku zmian określonych w ust. 1 każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony   
   z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia pozostałego do wypłaty Wykonawcy, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Strona wnioskująca o zmianę wysokości wynagrodzenia winna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień,   
   w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania Umowy wraz ze szczegółowym wyliczeniem. Zamawiający uprawniony będzie do wezwania Wykonawcy do

uzupełnienia bądź wyjaśnienia złożonego wniosku i przedstawionych wyliczeń.

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2 w terminie 30 dni od daty zawarcia z Zamawiającym aneksu w zakresie waloryzacji wynagrodzenia, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł on umowę,   
   w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli spełnione są warunki określone w art. 439 ust. 5 Ustawy PZP.

**§ 16**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/ samodzielnie, z wyjątkiem następującego zakresu: , który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy, w szczególności dotyczy to ewentualnych podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania,   
   w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, w tym rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Wykonawca, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia dokonania zmian kopię dokumentu (aneksu) potwierdzającego dokonanie zmian określonych w § 15 ust. 4 niniejszej umowy w wynagrodzeniu przysługującemu Podwykonawcy.

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz  
    w sprawach procesowych przepisy Postępowania Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory wynikające na tle wykonywania niniejszej Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią niniejszej Umowy jest:
   1. załącznik Nr 1 - harmonogram rzeczowo-finansowy
   2. załącznik Nr 2 - protokół dostarczenia;
   3. załącznik Nr 3 - protokół wad i błędów;
   4. załącznik Nr 4 - protokół odbioru częściowego/końcowego;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………….….. | .……..………… | .….……….. |
| **WYKONAWCA** | **KONTRASYGNATA SKARBNIKA** | **ZAMAWIAJĄCY** |

Załącznik nr 1 do umowy nr ………………..

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Etap | Zakres i przedmiot umowy | Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji danego etapu  (%wynagrodzenia brutto wskazanego w umowie) |
| 1 | 2 | 3 |
| I | **I. OPRACOWANIE PROJEKTU PLANU I UZGADNIANIE**  **Część I**   * Sporządzenie dokumentacji wynikającej z przepisów szczególnych (w tym ocena oddziaływania na środowisko, opracowanie ekofizjograficzne); * Analiza wniosków do planu; * Opracowanie projektu planu; | 30% |
| **Część II**   * Komisja urbanistyczno-architektoniczna; * Uzgodnienia i opiniowanie projektu planu; * Konsultacje społeczne; | 30% |
| II | **II. PRACE KOŃCOWE**   * Przedłożenie Radzie Gminy projektu planu do uchwalenia * Skompletowanie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych i przekazanie do oceny przez Wojewodę * Przetworzenie planu do postaci cyfrowej wektorowej wraz z tabelą atrybutów. * Opracowanie metadanych do dokumentów planistycznych * Ostateczne przekazanie przedmiotu zamówienia po uzyskaniu pozytywnej oceny przez Wojewodę | 40% |